



CITTA' DI PESCARA

# *Relazione di Fine Mandato*



## **Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

# *Parte I*

## *Dati Generali*

## 1.1 Popolazione residente

| <b>Data</b>      | <b>Abitanti</b> |
|------------------|-----------------|
| 31 dicembre 2019 | 120.006         |
| 31 dicembre 2020 | 120.020         |
| 31 dicembre 2021 | 120.272         |
| 31 dicembre 2022 | 121.000         |
| 31 dicembre 2023 | 119.444         |

1.2 Organi politici

## Composizione Giunta

Sindaco Avv. Carlo Masci  
GIUNTA COMUNALE DAL 01/07/2019 AL 28/02/2022

| ASSESSORE  | DELEGHE   |
|--|---|
| GIOVANNI SANTILLI<br>–<br><b>VICE SINDACO</b><br>Nominato con decreto n. 26 del 12/07/2019 | Pubblica Istruzione – Edilizia Scolastica – Mense Scolastiche – Parchi e Verde Pubblico – Rapporti con il Consiglio Comunale – Politiche Energetiche – Rapporti con Pescara Energia S.p.a.  |
| LUIGI ALBORE<br>MASCIA<br>Nominato con decreto n. 18 del 24/06/2019                        | LL.PP. – Mobilità, viabilità e Trasporti – Piano Regolatore Portuale – Grandi Infrastrutture - Gestione Bando per la Riqualificazione delle Periferie – Rapporti con Pescara Multiservice S.p.A. – Semplificazione Amministrativa – Forum Città dell'Adriatico e dello Ionio                |
| ALFREDO<br>CREMONESE<br>Nominato con decreto n. 19 del 28/06/2019                          | Attività produttive – Turismo – Eventi e Manifestazioni – Artigianato – Industria – Pesca – Commercio – Esercizi Pubblici – Mercati – Occupazione suolo pubblico – Sportello Unico Attività Produttive – Centro Commerciale Naturale – Ufficio Relazioni con il Pubblico – Piano Carburanti |
| ISABELLA DEL<br>TRECCO<br>Nominato con decreto n. 18 del 24/06/2019                        | Urbanistica – Edilizia Privata – Politiche Ambientali – Gestione Rifiuti – Rapporti con Ambiente S.p.A. – Edilizia Residenziale Pubblica – Politiche Abitative e Housing Sociale  |
| NICOLETTA<br>EUGENIA DI NISIO<br>Nominato con decreto n. 23 del 06/07/2019                 | Pari opportunità – Politiche per la disabilità – Ascolto del Disagio Sociale – Associazionismo Sociale – Mare e Fiume – Politiche Età d'Oro – Tutela del Mondo Animale  |
| PATRIZIA MARTELLI<br>Nominato con decreto n. 23 del 06/07/2019                             | Sport – Associazionismo Sportivo – Eventi Sportivi e Impiantistica Sportiva – Politiche Giovanili – Servizi Demografici ed Elettorali - Patrimonio  |
| MARIARITA PAONI<br>SACCONE<br>Nominato con decreto n. 20 del 01/07/2019                    | Cultura e Beni Culturali – Associazionismo Culturale – Demanio – Cimiteri – Salute – Politiche per la Famiglia – Asili Nido - Erasmus   |
| EUGENIO SECCIA<br>Nominato con decreto n. 23 del 06/07/2019                                | Bilancio e Finanze – Protezione Civile – Bonifica Siti Inquinati – Rapporti con Adriatica Risorse S.p.A. – Rapporti con le Libere Professioni – Innovazione Tecnologica e Digitale  |
| ADELCHI SULPIZIO<br>Nominato con decreto n. 23 del 06/07/2019                              | Sicurezza Urbana e Sistemi di Videosorveglianza – Manutenzioni – Politiche Sociali e Recupero Aree Degradate  |

GIUNTA COMUNALE DAL 03/03/2022 AL 18/09/2023  
(con l'ingresso in Giunta dell'assessore Carota Maria Rita)

| ASSESSORE   | DELEGHE  |
|---|--|
| GIOVANNI SANTILLI<br>–<br><b>VICE SINDACO</b>                       | Pubblica Istruzione – Asili Nido - Edilizia Scolastica – Mense Scolastiche – Parchi e Verde Pubblico – Rapporti con il Consiglio Comunale – Politiche Energetiche – Rapporti con Pescara Energia S.p.a.  |
| LUIGI ALBORE<br>MASCIA  | LL.PP. – Mobilità, Viabilità e Trasporti – Piano Regolatore Portuale – Grandi Infrastrutture - Gestione Bando per la Riqualificazione delle Periferie – Rapporti con Pescara Multiservice S.p.A. – Semplificazione Amministrativa – Forum Città dell'Adriatico e dello Ionio |
| ALFREDO<br>CREMONESE  | Attività produttive – Turismo – Eventi e Manifestazioni – Artigianato – Industria – Pesca – Commercio – Esercizi Pubblici – Mercati – Occupazione suolo pubblico – Sportello Unico Attività Produttive – Centro Commerciale Naturale - Piano Carburanti                      |
| ISABELLA DEL<br>TRECCO  | Urbanistica – Edilizia Privata – Politiche Ambientali – Gestione Rifiuti – Rapporti con Ambiente S.p.A. – Edilizia Residenziale Pubblica – Politiche Abitative e Housing Sociale   |
| NICOLETTA<br>EUGENIA DI NISIO                                       | Pari opportunità – Politiche per la Disabilità – Ascolto del Disagio Sociale – Associazionismo Sociale – Mare e Fiume – Politiche Età d'Oro – Tutela del Mondo Animale   |
| PATRIZIA MARTELLI   | Sport – Associazionismo Sportivo – Eventi Sportivi e Impiantistica Sportiva – Politiche Giovanili ed Erasmus– Servizi Demografici, Elettorali e Ufficio Relazioni con il Pubblico  |
| MARIA RITA CAROTA<br>Nominato con<br>decreto n. 4 del<br>02/03/2022 | Cultura e Beni Culturali – Associazionismo Culturale – Patrimonio - Cimiteri   |
| EUGENIO SECCIA  | Bilancio e Finanze – Protezione Civile – Bonifica Siti Inquinati – Rapporti con Adriatica Risorse S.p.A. – Rapporti con le Libere Professioni – Innovazione Tecnologica e Digitale   |
| ADELCHI SULPIZIO  | Sicurezza Urbana e Sistemi di Videosorveglianza – Antidegrado - Manutenzioni – Politiche Sociali e Recupero Aree Degradate – Politiche per la Famiglia   |

GIUNTA COMUNALE DAL 19/09/2023 AL 26/03/2024  
(in seguito alla sostituzione del Vicesindaco)

| ASSESSORE  | DELEGHE  |
|--|--|
| ADELCHI SULPIZIO<br><b>VICE SINDACO</b><br>Nominato con<br>decreto n. 29 del<br>19/09/2023 | Sicurezza Urbana e Sistemi di Videosorveglianza – Antidegrado - Manutenzioni – Politiche Sociali e Recupero Aree Degradate – Politiche per la Famiglia   |
| LUIGI ALBORE<br>MASCIA   | LL.PP. – Mobilità, Viabilità e Trasporti – Piano Regolatore Portuale – Grandi Infrastrutture - Gestione Bando per la Riqualificazione delle Periferie – Rapporti con Pescara Multiservice S.p.A. – Semplificazione Amministrativa – Forum Città dell'Adriatico e dello Ionio |
| ALFREDO<br>CREMONESE   | Attività produttive – Turismo – Eventi e Manifestazioni – Artigianato – Industria – Pesca – Commercio – Esercizi Pubblici – Mercati – Occupazione suolo pubblico – Sportello Unico Attività Produttive – Centro Commerciale Naturale - Piano Carburanti                      |
| ISABELLA DEL<br>TRECCO   | Urbanistica – Edilizia Privata – Politiche Ambientali – Gestione Rifiuti – Rapporti con Ambiente S.p.A. – Edilizia Residenziale Pubblica – Politiche Abitative e Housing Sociale   |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| NICOLETTA<br>EUGENIA DI NISIO | Pari opportunità – Politiche per la Disabilità – Ascolto del Disagio Sociale –<br>Associazionismo Sociale – Mare e Fiume – Politiche Età d’Oro – Tutela del Mondo<br>Animale                                  |
| PATRIZIA MARTELLI             | Sport – Associazionismo Sportivo – Eventi Sportivi e Impiantistica Sportiva –<br>Politiche Giovanili ed Erasmus– Servizi Demografici, Elettorali e Ufficio Relazioni<br>con il Pubblico                       |
| MARIA RITA CAROTA             | Cultura e Beni Culturali – Associazionismo Culturale – Patrimonio - Cimiteri  |
| EUGENIO SECCIA                | Bilancio e Finanze – Protezione Civile – Bonifica Siti Inquinati – Rapporti con<br>Adriatica Risorse S.p.A. – Rapporti con le Libere Professioni – Innovazione<br>Tecnologica e Digitale                      |
| GIOVANNI SANTILLI             | Pubblica Istruzione – Asili Nido - Edilizia Scolastica – Mense Scolastiche – Parchi e<br>Verde Pubblico – Rapporti con il Consiglio Comunale – Politiche Energetiche –<br>Rapporti con Pescara Energia S.p.a. |

**ATTIVITA' GIUNTA COMUNALE DAL  
01/07/2019 AL 26.03.2024**

|                    | ANNO 2019 | ANNO 2020 | ANNO 2021 | ANNO 2022 | ANNO 2023 | AL<br>26.03.2024 |
|--------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------|
| NUMERI<br>SEDUTE   | 73        | 128       | 126       | 136       | 120       | 26               |
| NUMERI<br>DELIBERE | 518       | 679       | 1013      | 1185      | 1031      | 265              |

## Consiglio Comunale

PRESIDENTE:

Sig. Marcello Antonelli

CONSIGLIERI COMUNALI

| Consiglieri in carica all’atto della<br>convalida degli eletti<br>(01/07/2019) | Consiglieri subentrati e data<br>convalida  | Consiglieri in carica al 26.03.2024 |
|--|---|-------------------------------------|
| Marcello Antonelli   |   | Marcello Antonelli                  |
| Carlo Masci  |   | Carlo Masci                         |
| Marinella Sclocco  |   | Marinella Sclocco                   |
| Vincenzo D’Incecco   | In seguito alle dimissioni del<br>19.05.2023, subentra <b>Amedeo<br/>Volpe</b> in data 29/05/2023   | Amedeo Volpe                        |
| Andrea Salvati   |   | Andrea Salvati                      |
| Cristian Orta  |   | Cristian Orta                       |
| Maria Rita Carota  | Maria Rita Carota con Decreto<br>Sindacale del 3/3/2022 viene<br>nominata assessore.<br>Subentra <b>Mauro Renzetti</b> in data<br>07/03/2022            | Mauro Renzetti                      |
| Maria Luigia Montopolino   |   | Maria Luigia Montopolino            |
| Salvatore Di Pino  |   | Salvatore Di Pino                   |
| Armando Foschi   |   | Armando Foschi                      |
| Stefania Catalano  |   | Stefania Catalano                   |
| Giacomo Cuzzi  | Giacomo Cuzzi cessa dalla carica<br>di consigliere a seguito di<br>dimissioni del 14.09.2021.<br>Subentra. Moreno Di<br>Pietrantonio che, ricorrendo le | Marco Presutti                      |

|                      |   |                      |
|----------------------|---|----------------------|
|                      | condizioni di cui all'art-11 del D. Lgs.235/2012, in data 23.09.2021 è sospeso dalla carica e la supplenza è assegnata al consiglier Presutti Marco. In data 19.01.2022, a seguito alle dimissioni del sig. Di Pietrantonio, subentra <b>Marco Presutti</b> . |                      |
| Piero Giampietro     |   | Piero Giampietro     |
| Francesco Pagnanelli |   | Francesco Pagnanelli |
| Erika Alessandrini   | Erika Alessandrini cessa dalla carica di consigliera a seguito di dimissioni del 21.03.2024   |                      |
| Manuela Peschi       |   | Manuela Peschi       |
| Ivo Petrelli         |   | Ivo Petrelli         |
| Croce Claudio        |   | Claudio Croce        |
| Roberto Renzetti     |   | Roberto Renzetti     |
| Alessio Di Pasquale  |   | Alessio Di Pasquale  |
| Paolo Sola           |   | Paolo Sola           |
| Giampiero Lettere    |   | Giampiero Lettere    |
| Massimo Di Renzo     |   | Massimo Di Renzo     |
| Fabrizio Rapposelli  |   | Fabrizio Rapposelli  |
| Massimo Pastore      |   | Massimo Pastore      |
| Zaira Zamparelli     |   | Zaira Zamparelli     |
| Adamo Scurti         |   | Adamo Scurti         |
| Sabatino Andreelli   |   | Sabatino Andreelli   |
| Carlo Costantini     |   | Carlo Costantini     |
| Mirko Frattarelli    |   | Mirko Frattarelli    |
| Giovanni Di Iacovo   |   | Giovanni Di Iacovo   |
| Massimiliano Pignoli |   | Massimiliano Pignoli |
| Berardino Fiorilli   |   | Berardino Fiorilli   |

ATTIVITA' CONSIGLIO COMUNALE DAL 1.07.2019 AL 26.03.2024

|                 | ANNO 2019 | ANNO 2020 | ANNO 2021 | ANNO 2022 | ANNO 2023 | AL 26.03.24 |
|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| NUMERI SEDUTE   | 56        | 52        | 52        | 83        | 69        | 7           |
| NUMERI DELIBERE | 171       | 147       | 149       | 196       | 175       | 16          |

### 1.3 Struttura organizzativa

Direttore: 1 Ing. Pierluigi Carugno

Segretario: 1 Dott.ssa Carla Monaco

Numero dirigenti: 14 + 2 (TEMPO DETERMINATO art. 110 TUEL)

Numero posizioni organizzative: 51 + 6 ALTE PROFESSIONALITA'

Numero totale personale dipendente a tempo indeterminato 692 (il conto annuale del personale 2023 verrà elaborato nel corso del mese di giugno 2024 come disposizioni ministeriali)

Durante il quinquennio del mandato amministrativo lo schema organizzativo dell'Ente ha subito diverse rimodulazioni rese necessarie per rispondere in maniera efficace alle nuove esigenze e situazioni sopravvenute. Si riportano di seguito gli estremi dei provvedimenti di approvazione degli aggiornamenti, distinti per anni:

|      |  |
|------|--|
| 2019 | D.G.C. n. 493 del 25/07/2019 "Approvazione nuova Macrostruttura e relativo funzionigramma"<br>D.G.C. n. 533 del 08/08/2019 "Modifica nuova Macrostruttura dell'Ente e relativo funzionigramma"<br>Decreto n. 1 del 25/07/2019 "Approvazione Microstruttura e relative declaratorie"<br>Decreto n. 2 del 08/08/2019 "Modifica Microstruttura e relative declaratorie"<br>D.G.C. n. 534 del 08/08/2019 "Presenza d'atto Microstruttura Ente e relative declaratorie"   |
| 2020 | Decreto n. 18 del 07/10/2020 "Modifica Microstruttura e relative declaratorie"<br>D.G.C. n. 515 del 13/10/2020 "Presenza d'atto Microstruttura Ente e relative declaratorie"   |
| 2021 | D.G.C. n. 42 del 29/01/2021 "Approvazione nuova Macrostruttura e relativo funzionigramma"<br>Decreto n. 7 del 05/02/2021 "Approvazione Microstruttura e relative declaratorie"<br>D.G.C. n. 52 del 05/02/2021 "Presenza d'atto Microstruttura e relative declaratorie"   |
| 2022 | D.G.C. n. 181 del 11/03/2022 "Approvazione modello di governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) del Comune di Pescara"<br>D.G.C. n. 283 del 12/04/2022 "Approvazione nuova Macrostruttura e relativo funzionigramma"<br>Decreto n. 23 del 27/04/2022 "Approvazione nuova Microstruttura e relative declaratorie"<br>D.G.C. n. 355 del 28/04/2022 "Presenza d'atto Microstruttura e relative declaratorie"<br>Decreto n. 35 del 28/06/2022 "Modifica Microstruttura e relative declaratorie approvate con Decreto dirigenziale n. 23 del 27/04/2022"<br>D.G.C. n. 573 del 29/06/2022 "Presenza d'atto Microstruttura Ente e relative declaratorie approvate con Decreto direttoriale n. 35 del 28/06/2022"<br>D.G.C. n. 1178 del 29/12/2022 "Approvazione nuova Macrostruttura e relativo funzionigramma"<br>Decreto n. 51 del 29/12/2022 "Approvazione nuova Microstruttura e relative declaratorie approvate con Decreto direttoriale n. 35 del 28/06/2022"<br>D.G.C. n. 1184 del 29/12/2022 "Presenza d'atto Microstruttura e relative declaratorie approvate con Decreto direttoriale n. 51 del 29/12/2022" ( <i>decorrenza 1° gennaio 2023</i> ) |
| 2023 | D.G.C. n. 314 del 28/04/2023 "L.R. Abruzzo 17 marzo 2023 n.13 'Disposizioni per l'istituzione del nuovo Comune di Pescara', come modificata con L.R. Abruzzo 31 marzo 2023, n. 17 – Approvazione nuova macrostruttura e relativo funzionigramma e appendice di aggiornamento al Regolamento degli uffici e dei servizi"<br>Decreto n. 28 del 02/05/2023 "Modifica Microstruttura e relative declaratorie approvate con Decreto dirigenziale n. 51 del 29/12/2022"<br>D.G.C. n. 332 del 04/05/2023 "Presenza d'atto Microstruttura Ente e relative declaratorie approvate con Decreto direttoriale n. 28 del 02/05/2023"<br>D.G.C. n. 505 del 22/06/2023 "Misure organizzative straordinarie - modifica al Regolamento uffici e servizi, alla Macrostruttura di cui alla D.G.C. n. 314 del 28 aprile 2023 e al relativo   |

funzionigramma”

Decreto n. 35 del 23/06/2023 “Misure organizzative straordinarie - Modifica Microstruttura e relative declaratorie approvate con Decreto direttoriale n. 28 del 02/05/2023”

D.G.C. n. 511 del 23/06/2023 “Presenza d’atto Microstruttura e relative declaratorie approvate con Decreto direttoriale n. 35 del 23/06/2023”

Decreto direttoriale n. 36 del 29/06/2023 “Misure organizzative straordinarie - Modifica Microstruttura e relative declaratorie approvate con Decreto direttoriale n. 35 del 23/06/2023”

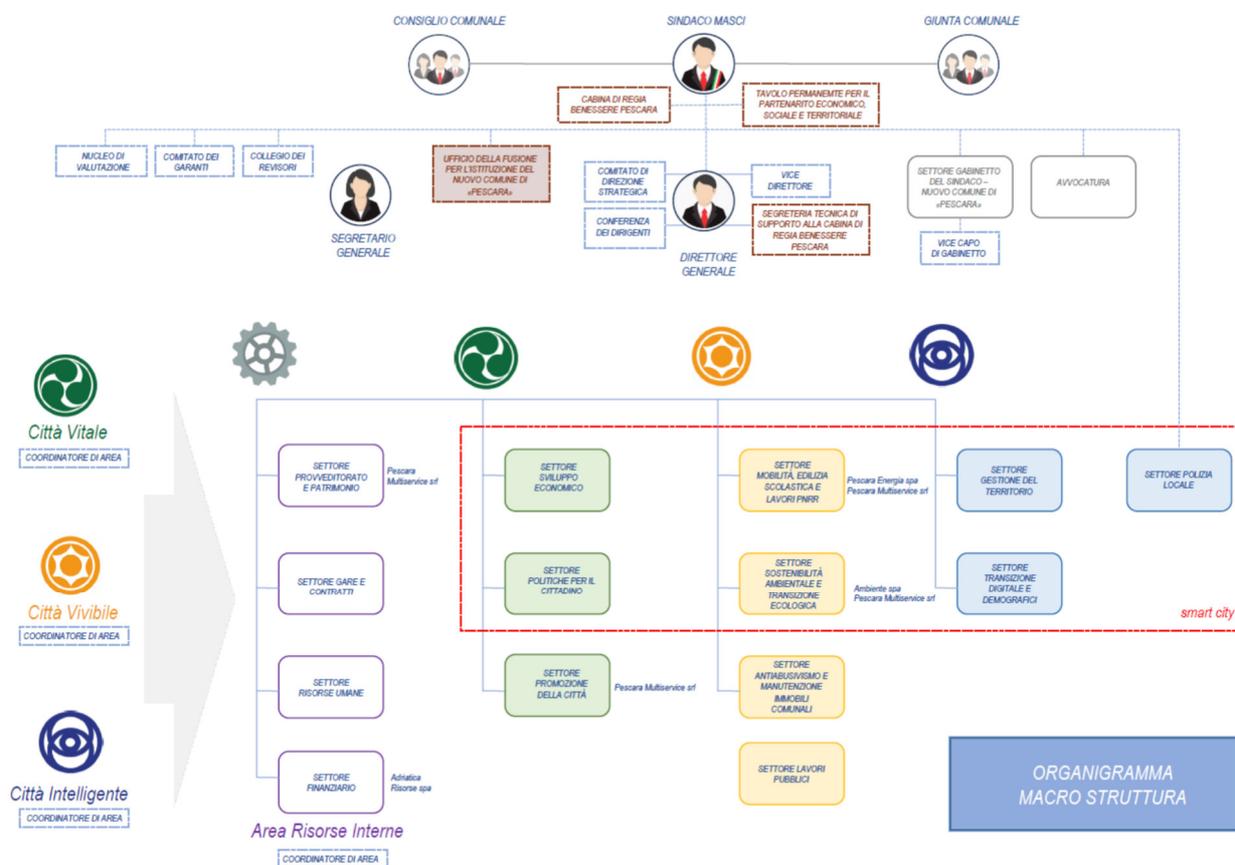
D.G.C. n. 530 del 29/06/2023 “Presenza d’atto Microstruttura e relative declaratorie approvate con Decreto direttoriale n. 36 del 29/06/2023”

D.G.C. n. 1016 del 21/12/2023 “Approvazione nuova Macro-organizzazione e relativo funzionigramma”

Decreto direttoriale 77 del 27/12/2023 “Modifica Microstruttura e relative declaratorie approvate con Decreto direttoriale n. 36 del 29/06/2023”

D.G.C. n. 1023 del 28/12/2023 “Presenza d’atto Microstruttura e relative declaratorie approvate con Decreto direttoriale n. 77 del 27/12/2023” (*decorrenza 1° gennaio 2024*)

Si riporta di seguito lo schema organizzativo vigente:



#### **1.4 Condizione giuridica dell'ente**

Non ricorre la fattispecie

## 1.5 Condizione finanziaria dell'ente

L'Ente alla fine di dicembre 2014 con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 165 ha deciso di fare ricorso alla procedura di riequilibrio pluriennale ex art. 243-bis del TUEL. Nel successivo mese di novembre 2015 con delibera n. 334/2015/PRSP la sezione regionale di controllo della Corte dei conti ha approvato il piano di riequilibrio finanziario del Comune di Pescara.

L'ente ha fatto altresì ricorso al fondo di rotazione ex art. 243-ter del TUEL, la somma di cui ha beneficiato l'Ente è stata di € 33.480.299,44, ed è stata erogata nel corso del mese di novembre 2015.

A far data dal 30 giugno 2016 quindi è iniziata l'attività di rendicontazione semestrale alla stessa Sezione regionale sullo stato di attuazione del piano di riequilibrio. Le attività di verifica conseguenti da parte della magistratura contabile hanno sempre evidenziato il raggiungimento degli obiettivi semestrali fissati.

In occasione di talune scadenze è stata richiesta all'ente l'adozione di alcune misure correttive rispetto a quelle messe in campo, queste ultime sono state prontamente recepite nei termini richiesti dalla Magistratura contabile, conseguentemente la verifica dei risultati intermedi conseguiti è stata riscontrata positivamente da parte dell'organo di controllo.

La situazione finanziaria dell'ente è andata costantemente migliorando nel corso degli anni come mostrato dalle tabelle seguenti:

### 1) Andamento delle riscossioni in c/residui.

|   | 2019                 |                      |               | 2020                 |                      |               | 2021                  |                      |               |
|---|----------------------|----------------------|---------------|----------------------|----------------------|---------------|-----------------------|----------------------|---------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contr.                | 43.978.384,26        | 6.518.818,12         | 14,82%        | 51.891.319,35        | 8.829.711,21         | 17,02%        | 48.181.986,42         | 9.132.835,00         | 18,95%        |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti                                       | 3.447.999,19         | 1.861.325,95         | 53,98%        | 4.496.916,39         | 1.250.140,14         | 27,80%        | 7.077.997,76          | 2.874.126,00         | 40,61%        |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie                                      | 19.323.331,71        | 3.895.303,37         | 20,16%        | 24.772.925,51        | 6.042.670,99         | 24,39%        | 24.402.475,82         | 6.110.673,00         | 25,04%        |
| <b>Totale entrate correnti di cui: Entrate Proprie (Titoli I e III)</b> | <b>66.749.715,16</b> | <b>12.275.447,44</b> | <b>18,39%</b> | <b>81.161.161,25</b> | <b>16.122.522,34</b> | <b>19,86%</b> | <b>79.662.460,00</b>  | <b>18.117.634,00</b> | <b>22,74%</b> |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale                                    | 11.477.423,16        | 2.749.724,69         | 23,96%        | 12.647.828,32        | 2.967.021,65         | 23,46%        | 16.756.650,89         | 5.229.955,00         | 31,21%        |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie                 | 4.388.544,18         | 909.115,60           | 20,72%        | 3.579.428,58         | 696.079,14           | 19,45%        | 2.883.349,44          | 320.059,00           | 11,10%        |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti                                       | -                    | -                    | 0,00%         | -                    | -                    | 0,00%         | 599,66                | -                    | 0,00%         |
| Titolo 7 - Anticipazioni da ist. tesoriere/cassiere                     |                      |                      |               |                      |                      |               |                       |                      |               |
| Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro                 | 524.561,73           | 73.092,61            | 13,93%        | 801.382,73           | 104.151,40           | 13,00%        | 2.090.300,25          | 143.943,00           | 6,89%         |
| <b>TOTALE ENTRATE</b>   | <b>83.140.244,23</b> | <b>16.007.380,34</b> | <b>19,25%</b> | <b>98.189.800,88</b> | <b>19.889.774,53</b> | <b>20,26%</b> | <b>101.393.360,24</b> | <b>23.811.591,00</b> | <b>23,48%</b> |

|  | 2022                  |                      |               | 2023                 |                      |               |
|--|-----------------------|----------------------|---------------|----------------------|----------------------|---------------|
| 1 - Entrate correnti di natura tributaria,   | 39.907.523,20         | 8.739.717,00         | 21,90%        | 35.102.703,41        | 11.030.000,00        | 31,42%        |
| 2 - Trasferimenti correnti                   | 4.855.568,32          | 1.712.550,00         | 35,27%        | 6.849.783,95         | 3.847.000,00         | 56,16%        |
| 3 - Entrate extratributarie                  | 29.196.234,57         | 6.351.945,00         | 21,76%        | 24.615.628,68        | 6.394.000,00         | 25,98%        |
| <b>entrate correnti</b>                      | <b>73.959.326,09</b>  | <b>16.804.212,00</b> | <b>22,72%</b> | <b>66.568.116,04</b> | <b>21.271.000,00</b> | <b>31,95%</b> |
| <b>Entrate Proprie (Titoli I e III)</b>      | <b>69.103.757,77</b>  | <b>15.091.662,00</b> | <b>21,84%</b> | <b>59.718.332,09</b> | <b>17.424.000,00</b> | <b>29,18%</b> |
| 4 - Entrate in conto capitale                | 22.331.568,94         | 7.807.970,00         | 34,96%        | 22.688.099,02        | 5.648.000,00         | 24,89%        |
| 5 - Entrate da riduzione di attività arie    | 2.993.289,55          | 464.572,00           | 15,52%        | 2.528.717,55         | 159.000,00           | 6,29%         |
| 6 - Accensione di prestiti                   | -                     | -                    | 0,00%         | -                    | -                    | 0,00%         |
| 7 - Anticipazioni da ist. tesoriere/cassiere |                       |                      |               |                      |                      | 0,00%         |
| 8 - Entrate per conto di terzi e partite di  | 1.800.124,52          | 150.458,00           | 8,36%         | 2.459.300,29         | 69.000,00            | 2,81%         |
| <b>TOTALE ENTRATE</b>                        | <b>101.084.309,10</b> | <b>25.227.212,00</b> | <b>24,96%</b> | <b>94.244.232,90</b> | <b>27.147.000,00</b> | <b>28,80%</b> |

Appare evidente il miglioramento dell'attività di riscossione dei residui attivi da parte del Comune, a tal proposito vi è da ricordare che tra i principali motivi del ricorso al predissesto vi è stata proprio la scarsa capacità di riscossione dell'ente.

Un altro dato indicativo dello stato di salute finanziario dell'ente è il fondo di cassa: nella tabella seguente vengono rappresentati i saldi di cassa al 31.12 di ogni anno:

| 31/12/2016    | 31/12/2017   | 31/12/2018   | 31/12/2019     | 31/12/2020     | 31/12/2021   | 31/12/2022    | 31/12/2023    |
|---------------|--------------|--------------|----------------|----------------|--------------|---------------|---------------|
| 11.917.882,94 | 9.847.165,77 | 2.710.547,61 | - 6.944.816,86 | - 6.179.798,21 | 6.372.837,55 | 16.426.735,29 | 21.946.655,80 |

## 1.6 Situazione di contesto interno/esterno

### 1.6.1 Segretario Generale – Servizio Controlli Amministrativi Anticorruzione e Trasparenza Amministrativa (D.Lgs. 33/2013 e ss.mm. ii)

La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un obiettivo strategico di ogni amministrazione, che si traduce nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali. Le azioni intraprese dal 2019 ad oggi hanno consentito di incrementare ulteriormente il livello di completezza, chiarezza ed immediata accessibilità ai dati ed alle informazioni pubblicate nella sezione Amministrazione Trasparente, facilitandone la consultazione a beneficio dei cittadini e delle strutture dell'Ente a garanzia di un controllo sempre più ampio ed efficace. Le attività svolte sono di seguito sintetizzate:

- interventi di ristrutturazione della sezione Amministrazione trasparente, in adeguamento alle intervenute modifiche normative ed alle indicazioni dell'Anac, con la creazione di nuove sottosezioni e filtri di ricerca;
- predisposizione di un questionario di gradimento rivolto sia ai dipendenti che all'utenza esterna per la rilevazione del grado di soddisfazione della sezione Amministrazione Trasparente, con conseguente valutazione delle criticità evidenziate;
- informatizzazione dei procedimenti di accesso civico, le cui istanze sono state gestite attraverso lo sportello telematico attivato dal mese di maggio 2022, con conseguente creazione di un registro unico aggiornato in via automatica;
- potenziamento dell'attività di monitoraggio periodico sull'attuazione degli obblighi di pubblicazione da parte delle strutture, con tempestiva rilevazione delle carenze di dati e segnalazione ai Settori interessati;
- supporto alle strutture, anche attraverso la costituzione di una rete di referenti di Settore, mediante indicazioni puntuali sulle modalità di assolvimento degli obblighi di pubblicazione, organizzazione di incontri e corsi di formazione interni e predisposizione di tabelle contenenti l'elenco degli obblighi specifici di pubblicazione di competenza di ciascun Settore, che in un'ottica di collaborazione e semplificazione, sono state trasmesse alle strutture per la rendicontazione semestrale degli adempimenti. Tale sistema ha consentito un miglioramento progressivo della pubblicazione dei dati.
- in sede di attività di controllo successivo degli atti sono state contestualmente verificate anche le pubblicazioni degli stessi in amministrazione trasparente; le carenze di dati rilevate sono state segnalate tempestivamente alle strutture dell'Ente al fine di provvedere alla pubblicazione dei dati mancanti.

### **PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (L. 190/2012 E SS.MM.II.)**

Gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione sono stati interessati da un processo di informatizzazione che ha consentito una revisione del sistema di predisposizione del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza (oggi sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO).

Rispetto al precedente sistema di gestione delle attività, l'utilizzo di strumenti informatici ha permesso di migliorare e semplificare gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione, trasversali alle strutture dell'Ente, dalla fase iniziale di mappatura dei processi al monitoraggio nell'attuazione delle misure programmate, intervenendo altresì sulla identificazione e valutazione del rischio corruttivo.

I Settori dell'Ente sono stati supportati in tutte le fasi di predisposizione del Piano. Al fine di semplificare l'attività di rendicontazione semestrale da parte dei Settori, si è provveduto inoltre alla predisposizione di schede di monitoraggio semplificate da compilare a cura di ciascun Dirigente in sede di rendicontazione dell'attività svolta in attuazione delle misure di competenza.

### 1.6.2 Settore Risorse Umane

Settore Risorse Umane: trend della consistenza del personale di ruolo

Nonostante i più recenti interventi normativi abbiano, per alcuni versi ed entro certi parametri, impresso una spinta alla ripresa delle procedure di reclutamento della Pubblica Amministrazione, l'Ente continua a scontare i limiti derivanti dai vincoli in materia assunzionale, precedentemente imposti dal legislatore, per ragioni di contenimento della spesa pubblica, oltre che dalla procedura di riequilibrio finanziario, a cui è assoggettato ex art. 243 bis TUEELL. Il gap creatosi nell'ultimo decennio ed in particolare dal 2011 al 2023, in termini assoluti, tra personale in servizio e personale cessato, è ancora molto evidente e ci mostra che il numero dei dipendenti di livello di ruolo dal 2011 al 2023 è sceso da 870 a 690. Il dato assume particolare rilevanza se correlato al rapporto medio dipendenti-popolazione valido per gli Enti in condizioni di dissesto ex Decreto Ministero dell'Interno 18 novembre 2020, che per l'Ente si attesta su 970 unità. Al netto del trend oggettivamente decrescente della consistenza del personale dell'Ente registrato nell'ultimo decennio, al fine di analizzare l'andamento della consistenza organica è utile porre a confronto assunzioni e cessazioni: focalizzando l'attenzione sul periodo 2016 - 2023, i dati confermano che il numero delle cessazioni, in termini assoluti, è stato maggiore di quello delle assunzioni. L'Amministrazione avvalendosi, in chiave strategica, delle possibilità offerte dalla vigente normativa, è risuscita, in particolare dal 2020 al 2023, ad imprimere una accelerazione al numero di assunzioni effettuate rispetto al passato, ancorché ciò non abbia consentito di colmare il divario, tuttora perdurante, tra assunzioni e cessazioni. Se si analizza il quadro delle assunzioni a tempo indeterminato effettuate, nel medesimo periodo di tempo, da un punto di vista qualitativo, ossia focalizzandosi sui profili e categorie reclutati, emerge che la politica perseguita dall'Ente, nell'arco temporale indicato, in ragione del complesso sistema di vincoli e limiti normativi ed in considerazione della impossibilità oggettiva di garantire un pieno turn over, è stata finalizzata a potenziare le aree direttive e di concetto, con un focus sul rafforzamento dell'area della vigilanza, dell'area tecnica, anche in considerazione delle esigenze derivanti dal PNRR, oltre che del sociale, per tale ultimo profilo avvalendosi dei correlativi finanziamenti a valere sui Fondi comunitari e regionali.

| ANNUALITA'                      | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---------------------------------|------|------|------|------|------|
| DIPENDENTI DI RUOLO IN SERVIZIO | 654  | 678  | 634  | 671  | 690  |
| DIPENDENTI ASSUNTI              | 11   | 91   | 7    | 69   | 90   |
| DIPENDENTI CESSATI              | 67   | 75   | 51   | 52   | 33   |

| ANNUALITA'                | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | TOTALE |
|---------------------------|------|------|------|------|------|--------|
| DIRIGENTI ASSUNTI         |      |      |      | 1    | 2    | 3      |
| FUNZIONARI ASSUNTI*       | 5    | 49   | 1    | 18   | 20   | 93*    |
| ISTRUTTORI ASSUNTI**      | 2    | 39   | 5    | 45   | 52   | 143**  |
| OPERATORI ESPERTI ASSUNTI | 4    | 3    | 1    | 5    | 16   | 28     |

\*DI CUI IN PARTICOLARE SI EVIDENZIA: 19 UNITA' APPARTENENTI ALL'AREA DELLA VIGILANZA; 14 UNITA' ALL'AREA DEL SOCIALE; 15 UNITA' ALL'AREA TECNICA; 32 UNITA' ALL'AREA AMMINISTRATIVO/CONTABILE.

\*\*DI CUI IN PARTICOLARE SI EVIDENZIA: 49 UNITA' APPARTENENTI ALL'AREA DELLA VIGILANZA; 24 UNITA' ALL'AREA TECNICA; 65 UNITA' ALL'AREA AMMINISTRATIVO/CONTABILE.

### **1.6.3 Direzione Generale – Servizio Programmazione e Controlli interni**

Il periodo di mandato è stato caratterizzato dal verificarsi di eventi di carattere straordinario che hanno posto le pubbliche amministrazioni di fronte a sfide in larga parte inedite. In particolare, le criticità correlate all'emergenza sanitaria Covid-19 e alla crisi economica e sociale conseguita hanno posto l'accento sulla funzione di programmazione e monitoraggio dello stato di attuazione dei programmi, anche al fine di adottare i necessari interventi correttivi, nonché sulla funzione di coordinamento e supervisione, che ha assunto un ruolo centrale nella fase emergenziale attraverso il rafforzamento della sinergia tra le strutture di *staff*, chiamate ad adottare misure di contenimento e riduzione del rischio di contagio negli uffici attraverso la predisposizione di appositi protocolli aziendali, e le strutture di *line*, chiamate ad impiegare nuove modalità organizzative per garantire la continuità nell'erogazione dei servizi ai cittadini e alle imprese in coerenza con le direttive nazionali.

Gli interventi di sostegno adottati a livello europeo e nazionale, quali il cd. superbonus 110 e le misure inerenti al *Recovery fund*, con l'incremento delle attività conseguite hanno determinato il rafforzamento del modello organizzativo attraverso l'adozione di modifiche volte a garantire il mantenimento dei livelli di efficacia, efficienza e buon andamento degli uffici, assicurando risposte efficaci alle nuove esigenze conseguenti alle linee di sviluppo nazionali ed europee. In tale ambito si segnala, in particolare, l'elaborazione del modello di *governance* comunale del PNRR con previsione di apposite strutture deputate a monitorare le attività e gli interventi proposti a finanziamento e l'attivazione di appositi presidi di controllo sui medesimi (D.G.C. n.181/2022). Gli accadimenti descritti hanno inoltre determinato una intensificazione del ricorso da parte della Direzione Generale agli strumenti di coordinamento trasversale previsti nel Regolamento sugli uffici e sui servizi, quali la costituzione di Gruppi di lavoro e l'attivazione del Comitato di direzione strategica e delle Conferenze dei dirigenti, in un'ottica di presidio e supervisione dello stato di attuazione delle attività. Su questo fronte, particolare attenzione è stata rivolta al potenziamento delle funzioni di programmazione e controllo, per il quale si rinvia alla sezione dedicata.

Aggiungasi che sin dal 2019 il contesto esterno si è caratterizzato anche in relazione alle articolate vicende normative che hanno interessato lo sviluppo del progetto di fusione dei Comuni di Pescara, Montesilvano e Spoltore con la previsione della costituzione di un nuovo Comune, inizialmente prevista a far data dal 1 gennaio 2024 (L.R. Abruzzo n. 26/2018), successivamente slittato al 1 gennaio 2027 (L.R. Abruzzo 17 marzo 2023, n.13 e s.m.i.), che ha portato a conseguenti rimodulazioni organizzative (D.G.C. n.314 e n.1016/2023).

Da ultimo, la novazione normativa che ha interessato le pubbliche amministrazioni con l'introduzione, dal 2022, del PIAO ha comportato un nuovo approccio al tema della pianificazione operativa volto a rafforzare l'integrazione tra i diversi strumenti previsti in ambito capitale umano, anticorruzione e performance, nell'ottica della produzione del valore pubblico, con la conseguente necessità di una rivisitazione delle procedure, anche informatiche, in uso.

**2.0 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL**

| Esercizio | Tipo | Tipo 2    | DescrPar   | No    | Si    |
|-----------|------|-----------|--|-------|-------|
| 2019      | P1   | 01.1      | Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti                     | 44,62 |       |
|           | P2   | 02.8      | Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente            | 43,33 |       |
|           | P3   | 03.2      | Anticipazione chiuse solo contabilmente  |       | 26,81 |
|           | P4   | 10.3      | Sostenibilità debiti finanziari  |       | 18,03 |
|           | P5   | 12.4      | Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio   |       | 2,25  |
|           | P6   | 13.1      | Debiti riconosciuti e finanziati   | 0,87  |       |
|           | P7   | 13.2+13.3 | Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento                    | 0     |       |
|           | P8   | (vuoto)   | Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)          | 69,97 |       |
|           | PP   | (vuoto)   | Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie |       |       |
| 2020      | P1   | 01.1      | Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti                     | 42,3  |       |
|           | P2   | 02.8      | Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente            | 50,01 |       |
|           | P3   | 03.2      | Anticipazione chiuse solo contabilmente  |       | 21,65 |
|           | P4   | 10.3      | Sostenibilità debiti finanziari  | 15,34 |       |
|           | P5   | 12.4      | Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio   |       | 2,34  |
|           | P6   | 13.1      | Debiti riconosciuti e finanziati   | 0     |       |
|           | P7   | 13.2+13.3 | Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento                    | 0     |       |
|           | P8   | (vuoto)   | Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)          | 66,83 |       |
|           | PP   | (vuoto)   | Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie |       |       |
| 2021      | P1   | 01.1      | Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti                     | 34,21 |       |
|           | P2   | 02.8      | Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente            | 45,96 |       |
|           | P3   | 03.2      | Anticipazione chiuse solo contabilmente  | 0     |       |
|           | P4   | 10.3      | Sostenibilità debiti finanziari  | 9,82  |       |
|           | P5   | 12.4      | Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio   |       | 2,1   |
|           | P6   | 13.1      | Debiti riconosciuti e finanziati   | 0     |       |
|           | P7   | 13.2+13.3 | Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento                    | 0     |       |
|           | P8   | (vuoto)   | Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)          | 67,25 |       |
|           | PP   | (vuoto)   | Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie |       |       |
| 2022      | P1   | 01.1      | Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti                     | 36,73 |       |
|           | P2   | 02.8      | Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente            | 41,43 |       |
|           | P3   | 03.2      | Anticipazione chiuse solo contabilmente  | 0     |       |
|           | P4   | 10.3      | Sostenibilità debiti finanziari  | 13,78 |       |
|           | P5   | 12.4      | Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio   |       | 1,94  |
|           | P6   | 13.1      | Debiti riconosciuti e finanziati   | 0     |       |
|           | P7   | 13.2+13.3 | Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento                    | 0     |       |
|           | P8   | (vuoto)   | Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)          | 62,25 |       |
|           | PP   | (vuoto)   | Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie |       |       |
| 2023      | P1   | 01.1      | Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti                     | 32,78 |       |
|           | P2   | 02.8      | Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente            | 76,01 |       |
|           | P3   | 03.2      | Anticipazione chiuse solo contabilmente  | 0     |       |
|           | P4   | 10.3      | Sostenibilità debiti finanziari  | 10,95 |       |
|           | P5   | 12.4      | Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio   |       | 1,91  |
|           | P6   | 13.1      | Debiti riconosciuti e finanziati   | 0     |       |
|           | P7   | 13.2+13.3 | Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento                    | 0     |       |
|           | P8   | (vuoto)   | Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)          | 62,23 |       |
|           | PP   | (vuoto)   | Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie |       |       |

L'art. 242, comma 1, del Tuel, dispone che sono da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie gli Enti Locali che presentano gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio, rilevabili da un'apposita Tabella, da allegare al rendiconto della gestione, contenente parametri obiettivi, dei quali almeno la metà presentino valori deficitari.

Il comune di Pescara supera un solo indice di deficitarietà per cui non può essere considerato strutturalmente deficitario.

Si ricorda inoltre che l'Ente, ai sensi dell'art. 243-bis del Tuel, ha fatto ricorso alla "procedura di riequilibrio finanziario pluriennale", per cui per tutto il periodo di durata del "Piano" è soggetto ai controlli centrali in materia di copertura di costo di alcuni servizi ed è tenuto ad assicurare la copertura dei costi della gestione dei "servizi a domanda individuale" nella citata misura del 36% e, con i proventi della relativa tariffa, alla copertura integrale dei costi della gestione del "Servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani".

*Parte II*

*Descrizione attività normativa  
e amministrativa svolte  
durante il mandato*

2 .01      **Attività normativa**

| <b>GIUNTA COMUNALE 2019</b>    |  |   |
|--------------------------------|--|---|
| <b>ESTREMI DELIBERA</b>        | <b>OGGETTO</b>   | <b>MOTIVAZIONE</b>  |
| Delibera n. 486 del 22/07/2019 | Approvazione Regolamento degli Uffici e Servizi  | Adeguamento dell'ordinamento degli uffici e servizi alle linee programmatiche di mandato  |
| Delibera n. 514 del 01/08/2019 | Regolamento degli Uffici e dei Servizi – Art. 12 - Provvedimenti   | Attribuzione di indennità ad personam ai dipendenti posti alle dirette dipendenze del Sindaco   |
| Delibera n. 530 del 08/08/2019 | Regolamento per il conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa e criteri di graduazione della retribuzione di posizione, approvato con delibera di G.C. n. 362/2019. Adeguamenti al nuovo modello organizzativo dell'Ente   | Sostituzione del Regolamento per il conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa  |
| Delibera n. 531 del 08/08/2019 | Modifica al Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. n. 486/2019: inserimento disciplina del dirigente/Capo di Gabinetto del Sindaco – Approvazione atto completo con aggiornamenti alla numerazione degli articoli | Sostituzione e approvazione del Regolamento degli Uffici e Servizi  |
| Delibera n. 601 del 08/08/2019 | Regolamento per il conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa e criteri di graduazione della retribuzione di posizione approvato con delibera di G.C. n. 530/2019. Modifiche e integrazioni                                | Modifica del Regolamento per il conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa  |
| Delibera n. 607 del 17/09/2019 | Conferimento di incarichi di collaborazione autonoma non coordinata, non subordinata e non continuativa, a titolo gratuito, a soggetti già dipendenti pubblici collocati in quiescenza. Approvazione regolamento e schema di contratto           | Approvazione del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma, non subordinata e non continuativa, a titolo gratuito, a soggetti già dipendenti pubblici collocati in quiescenza |
| Delibera n. 761 del 14/11/2019 | Regolamento degli Uffici e dei Servizi – art. 12 – Provvedimenti periodo novembre – dicembre 2019  | Attribuzione di indennità ad personam ai dipendenti posti alle dirette dipendenze del Sindaco, per il periodo novembre/dicembre 2019  |
| <b>GIUNTA COMUNALE 2020</b>    |  |   |
| Delibera n. 38 del 31/01/2020  | Regolamento degli uffici e dei servizi - art. 12 Provvedimenti Periodo gennaio – febbraio 2020   | Attribuzione di indennità ad personam ai dipendenti posti alle dirette dipendenze del Sindaco, per il periodo gennaio- febbraio 2020  |
| Delibera n. 119 del 25/03/2020 | Art. 12 – Regolamento degli Uffici e Servizi - Provvedimenti   | Attribuzione di indennità ad personam ai dipendenti posti alle dirette dipendenze del Sindaco, per il periodo marzo – maggio 2020   |

|                                 |   |   |
|---------------------------------|---|---|
| Delibera n. 121 del 27/03/2020  | Approvazione nuovo Regolamento in materia di incentivi tecnici di cui all'art. 113, D.Lgs. 50/2016  | Sostituzione e approvazione del nuovo Regolamento in materia di incentivi tecnici   |
| Delibera n. 137 del 10/04/2020  | Art. 12 – Regolamento degli Uffici e Servizi - Provvedimenti  | Attribuzione di indennità ad personam a dipendente posto alle dirette dipendenze del Sindaco, per il periodo aprile – maggio 2020   |
| Delibera n. 229 del 12/06/2020  | Art. 12 – Regolamento degli Uffici e Servizi – Provvedimenti periodo giugno – agosto 2020   | Attribuzione di indennità ad personam ai dipendenti posti alle dirette dipendenze del Sindaco, per il periodo giugno – agosto 2020  |
| Delibera n. 430 del 15/09/2020  | Art. 12 – Regolamento degli Uffici e Servizi – Provvedimenti periodo settembre – ottobre 2020   | Attribuzione di indennità ad personam ai dipendenti posti alle dirette dipendenze del Sindaco, per il periodo settembre-ottobre 2020  |
| Delibera n. 577 del 11/11/2020  | Approvazione del Regolamento per la disciplina dell'accesso all'impiego presso il Comune di Pescara   | Approvazione di un Regolamento che disciplini in maniera uniforme l'istituto della mobilità in entrata e le selezioni pubbliche per l'accesso all'impiego presso il Comune di Pescara |
| Delibera n. 588 del 18/11/2020  | Art. 12 – Regolamento degli Uffici e Servizi – Provvedimenti periodo novembre 2020– marzo 2021  | Attribuzione di indennità ad personam ai dipendenti posti alle dirette dipendenze del Sindaco, per il periodo novembre 2020– marzo 2021   |
| <b>GIUNTA COMUNALE 2021</b>     |   |   |
| Delibera n. 93 del 05/03/2021   | Approvazione disciplinare operativo per la istituzione dello strumento acceleratorio denominato “Conferenza interna dei servizi (CIS)” da integrare al Regolamento degli Uffici e dei Servizi                       | Conferimento di maggiore impulso all'istruttoria di procedimenti con particolare riferimento a quelli di contenuto complesso o di natura interdisciplinare e intersettoriale          |
| Delibera n. 555 del 6/8/2021    | Regolamento per la disciplina dell'accesso all'impiego presso il Comune di Pescara approvato con la delibera di giunta comunale 577/2020. Integrazione e modifica   | Adeguamento del Regolamento alle disposizioni normative e regolamentari intervenute a contrasto della diffusione del contagio da covid-19   |
| Delibera n. 914 del 03/12/2021  | Controllo analogo sui regolamenti per la selezione del personale di Pescara Energia Spa, Adriatica Risorse Spa e Pescara Multiservice Srl, nonché sul Regolamento performance di Pescara Energia Spa. Presa d'atto. | Presenza d'atto dei pareri espressi dall'Organo collegiale di controllo sui regolamenti delle Società partecipate dell'Ente   |
| Delibera n. 1008 del 29/12/2021 | Approvazione regolamento dei procedimenti disciplinari dell'Ente  | Adeguamento al quadro normativo e contrattuale vigente in materia   |
| <b>GIUNTA COMUNALE 2022</b>     |   |   |

|                                |  |  |
|--------------------------------|--|--|
| Delibera n. 152 del 04/03/2022 | Nomina dei componenti titolari e supplenti dell'ufficio procedimenti disciplinari dell'Ente per il triennio 2022/2024 in esecuzione del regolamento di cui alla delibera di giunta comunale n. 1008 del 29/12/2021   | Attuazione art. 3 del Regolamento dei procedimenti disciplinari dell'Ente  |
| Delibera n. 256 del 01/04/2022 | Determinazione tariffe di contribuzione al servizio di trasporto scolastico, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di accesso e fruizione del servizio di trasporto scolastico, per l'a.s. 2022/2023  | Revisione e adeguamento delle fasce tariffarie del trasporto scolastico  |
| Delibera n. 651 del 27/07/2022 | Regolamento degli uffici e dei servizi. Modifica ed integrazione   | Modifica del Regolamento in attuazione degli artt. 2 e 5 del D.Lgs 165/2001  |
| Delibera n. 707 del 11/08/2022 | Approvazione regolamento per la gestione associata delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli delle amministrazioni aderenti previste dal D.L. 9 giugno 2021 n. 80, così come convertito dalla L. 6 agosto 2021 n. 113 e presa d'atto schema di convenzione. Rimodulazione PTFP 2022/2024, piano occupazionale anno 2022   | Attuazione dell'art. 31 – bis comma 1 del D.L. 152/2021, convertito in L. 233/2021   |
| <b>GIUNTA COMUNALE 2023</b>    |  |  |
| Delibera n. 314 del 28/04/2023 | L.R. Abruzzo 17 marzo 2023 n. 13 "Disposizioni per l'istituzione del Nuovo Comune di Pescara", come modificata con L.R. Abruzzo 31 marzo 2023, n. 17 – Approvazione nuova macrostruttura e relativo funzionigramma e appendice di aggiornamento al regolamento degli uffici e servizi  | Adeguamento della governance dell'Ente alle iniziative volte all'istituzione del nuovo Comune di Pescara in coerenza con le disposizioni normative regionali e gli atti adottati |
| Delibera n. 505 del 22/06/2023 | Misure organizzative straordinarie – Modifica al Regolamento Uffici e Servizi, alla macrostruttura di cui alla D.G.C. n. 314 del 28 aprile 2023 e relativo funzionigramma  | Modifiche tese al miglioramento dell'efficacia dell'azione amministrativa  |
| Delibera n. 577 del 20/07/2023 | Regolamento degli Uffici e dei Servizi. Modifica   | Attuazione degli artt. 2 e 5 del D.Lgs 165/2001  |
| Delibera n. 737 del 03/10/2023 | Graduazione posizioni dirigenziali e posizioni organizzative a seguito della modifica della macro/micro struttura di cui alle delibere di G.C. n. 1178 e 1184/2022, n. 314 e 332/2023- Graduazione incarico Responsabile Ufficio della Fusione Nuovo Comune di Pescara – aggiornamento regolamento Uffici e Servizi e Regolamento sui criteri per la graduazione delle | Aggiornamento e integrazione del Regolamento sulla base di quanto deliberato con atti di G.C.  |

|                                |  |  |
|--------------------------------|--|--|
|                                | indennità di posizione del personale dell'area dirigenziale  |  |
| Delibera n. 821 del 31/10/2023 | Direttiva per l'attivazione procedura di interpello in esecuzione del Regolamento di cui alla d. G. C. 707/2022 nell'ambito del budget aggiuntivo per assunzioni straordinarie finalizzate allo svolgimento di attività connesse alla governance del PNRR ex art. 31 bis. C. 1 D.L. 152/2021 convertito In L. 233/2021 | Esecuzione delle disposizioni di cui al D.L. 80/2021   |
| Delibera n. 876 del 16/11/2023 | Istituzione Accademia di formazione del Comune di Pescara "Achille D'Alessandri". Approvazione linee generali e regolamento di organizzazione  | Aggiornamento e specializzazione del personale   |
| Delibera n. 899 del 21/11/2023 | Regolamento degli Uffici e dei servizi – Regolamento per il conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa: provvedimenti.   | Modifiche al Regolamento in attuazione di deliberazioni di Giunta comunale   |
| Delibera n. 967 del 07/12/2023 | Approvazione Regolamento per le progressioni straordinarie e ordinarie tra le aree del sistema di classificazione contrattuale collettivo riservate al personale di ruolo del Comune di Pescara  | Attuazione degli artt. 13, commi 6,7 e 8 e 15 del CCNL del comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022, attraverso adozione di specifico regolamento di Ente |

| <b>CONSIGLIO COMUNALE DA LUGLIO 2019</b> |  |  |
|--|--|--|
| <b>ESTREMI DELIBERA</b>                  | <b>OGGETTO</b>   | <b>MOTIVAZIONE</b>   |
| Delibera n. 93 del 01/07/2019            | Approvazione Regolamento relativo alla definizione agevolata delle ingiunzioni di pagamento ex D.L. n. 34 del 30/04/2019, convertito in legge in data 27/06/2019 | Aggiornamento Regolamentare  |
| Delibera n. 96 del 10/07/2019            | Costituzione commissioni consiliari permanenti art. 21 statuto comunale ed art. 9 Regolamento del Consiglio comunale   | Attuazione art. 21 Statuto e art. 9 del Regolamento del Consiglio comunale |
| Delibera n. 131 del 22/11/2019           | Modifica ed integrazione del Regolamento del Consiglio Comunale  | Aggiornamento Regolamentare  |
| Delibera n. 142 del 10/12/2019           | Regolamento per la disciplina della videosorveglianza nel territorio comunale  | Aggiornamento Regolamentare  |
| Delibera n. 158 del 12/12/2019           | Aggiornamento Regolamento cimiteriale comunale.  | Aggiornamento Regolamentare  |
| <b>CONSIGLIO COMUNALE ANNO 2020</b>      |  |  |

|                                     |  |  |
|-------------------------------------|--|--|
| Delibera n. 6 del 23/01/2020        | Modifica artt. 10 e 11 del Regolamento per l'utilizzo della Sala consiliare.   | Aggiornamento Regolamentare                                    |
| Delibera n. 7 del 23/01/2020        | Regolamento dell'ufficio relazioni con il pubblico del Comune di Pescara.  | Regolamento di nuova istituzione                               |
| Delibera n. 20 del 23/01/2020       | Proposta di revisione del Regolamento dell'ufficio del promotore per i diritti del cittadino anziano.  | Aggiornamento Regolamentare                                    |
| Delibera n. 57 del 20/07/2020       | Istituzione nuova commissione consultiva ai sensi dell'ex art. 5 del Nuovo Regolamento per le autovetture in servizio pubblico da piazza e per quelle in noleggio con conducente approvato con deliberazione di C.c. n. 178/2010, che opera in applicazione a quanto previsto dalla legge quadro per il trasporto di persone mediante auto servizi pubblici non di line an. 21/92. Istituzione e nomine. | Attuazione disposizione regolamentare                          |
| Delibera n. 68 del 31/08/2020       | Approvazione del regolamento di contabilità del Comune di Pescara  | Regolamento di nuova istituzione                               |
| Delibera n. 84 del 30/09/2020       | Modifiche al regolamento per l'applicazione della tassa sui rifiuti (tari) anno 2020 – introduzione delle agevolazioni tariffarie ex art. 1 comma 660 L. 147/2013 per le categorie di utenze non domestiche incise dalla situazione emergenziale e determinata dalla pandemia "Covid 19"   | Attuazione normativa Statale                                   |
| Delibera n. 85 del 30/09/2020       | Approvazione Regolamento nuova IMU ai sensi dell'art. 1 comma 739 e segg. legge n. 160 del 27.12.2019  | Regolamento di nuova istituzione                               |
| Delibera n. 89 del 07/10/2020       | Proposta di modifica del Regolamento comunale per la tutela del benessere degli animali e la loro convivenza con i cittadini – provvedimenti.  | Aggiornamento Regolamentare                                    |
| Delibera n. 113 del 24/11/2020      | Modifica ed integrazione art. 15 del vigente Regolamento comunale per l'alienazione dei beni del patrimonio immobiliare comunale   | Aggiornamento Regolamentare                                    |
| <b>CONSIGLIO COMUNALE ANNO 2021</b> |  |  |
| Delibera n. 8 del 20/01/2021        | Proposta di modifica art. 37 comma 4 del Regolamento per la gestione integrata del ciclo dei rifiuti e approvazione del Regolamento comunale delle Ecofeste e manifestazioni   | Aggiornamento Regolamentare + Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 9 del 20/01/2021        | Modifica art. 13 Regolamento gestione parchi cittadini   | Aggiornamento Regolamentare                                    |

|                                     |  |                                  |
|-------------------------------------|--|----------------------------------|
| Delibera n. 10 del 20/01/2021       | Approvazione del Regolamento per la gestione e protezione dei dati personali e particolari   | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 17 del 17/02/2021       | Recepimento nuova procedura in attuazione del decreto MEF 151/2020 "Regolamento recante rimozione dai vincoli di prezzo gravanti sugli immobili costruiti in regime di edilizia convenzionata" | Attuazione normativa Statale     |
| Delibera n. 23 del 26/02/2021       | Modifica ed integrazione del Regolamento di polizia urbana – introduzione art. 7 bis   | Aggiornamento Regolamentare      |
| Delibera n. 40 del 28/04/2021       | Regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone unico patrimoniale ai sensi dell'art. 1 commi 816 e segg. della legge 160/2019. Decorrenza 1° gennaio 2021                            | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 41 del 28/04/2021       | Modifica art. 10 del Regolamento per la gestione dei beni immobili del Comune di Pescara   | Aggiornamento Regolamentare      |
| Delibera n. 46 del 06/05/2021       | Approvazione del Regolamento per l'installazione dei parklet   | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 53 del 27/05/2021       | Approvazione del Regolamento per i rapporti con gli enti del terzo settore   | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 58 del 07/06/2021       | Modifica regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone unico patrimoniale ai sensi dell'art. 1 commi 816 e seguenti della legge 160/2013.   | Aggiornamento Regolamentare      |
| Delibera n. 113 del 10/11/2021      | Regolamento per la disciplina della videosorveglianza nel territorio comunale  | Aggiornamento Regolamentare      |
| Delibera n. 126 del 29/11/2021      | Approvazione Regolamento per la nomina e il funzionamento del seggio di gara e delle commissioni giudicatrici nelle procedure disciplinate dal D.Lgs 50/2016.                                  | Attuazione normativa Statale     |
| <b>CONSIGLIO COMUNALE ANNO 2022</b> |  |                                  |
| Delibera n. 27 del 16/02/2022       | Adozione del Nuovo Regolamento recante norme in materia di ordinamento ed organizzazione del Corpo della polizia locale del Comune di Pescara. Approvazione + i.e. + n. 1 Odg.                 | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 36 del 07/03/2022       | Modifica al Regolamento per l'installazione di parklet a servizio delle attività di somministrazione approvato con delibera di Consiglio comunale n. 46 del 06.05.2021.                        | Aggiornamento Regolamentare      |
| Delibera n. 38 del 09/03/2022       | Modifiche al "Regolamento per la concessione di contributi e vantaggi economici" approvato con delibera di C.C. n. 39 del 23.04.2018 e contestuale abrogazione del "Regolamento per            | Aggiornamento Regolamentare      |

|                                |  |                                  |
|--------------------------------|--|----------------------------------|
|                                | la concessione di contributi economici ad enti, associazioni ed altri organismi operanti nel settore delle politiche sociali” approvato dal C.c. con delibera n. 23 del 27.01.2005, come modificato con successiva delibera di C.c. n. 109 del 09.05.2005.   |                                  |
| Delibera n. 51 del 02/05/2022  | Figura del garante per l’infanzia e l’adolescenza. Approvazione Regolamento.   | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 56 del 09/05/2022  | Nuovo Regolamento dei nidi d’infanzia comunali.  | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 70 del 06/06/2022  | Regolamento per la fruizione dei parchi cittadini approvato con D.C.C. n. 172/2022 e aggiornato con successivi atti n. 35/2017 e n. 9/2021. Novellazione per conformità al codice dei contratti.   | Aggiornamento Regolamentare      |
| Delibera n. 71 del 06/06/2022  | Approvazione Regolamento “Question time del cittadino”.  | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 74 del 06/06/2022  | Approvazione del nuovo Regolamento del gruppo comunale dei volontari di protezione civile del Comune di Pescara. Approvazione.   | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 78 del 13/06/2022  | Regolamento del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, del canone sulle affissioni comunali e del canone di concessione per l’occupazione delle aree e degli spazi pubblicitari destinati ai mercati – art. 1 comma 816 e 837 L. 160/2019. Modifiche ed integrazioni. | Aggiornamento Regolamentare      |
| Delibera n. 85 del 27/06/2022  | Modifica dell’art. 31 del Regolamento dei contratti pubblici approvato con deliberazione di C.C. n. 32 del 10.02.2005 con disposizione transitoria relativa agli affidamenti diretti.  | Aggiornamento Regolamentare      |
| Delibera n. 105 del 28/07/2022 | Regolamento TARI – agevolazioni in favore di particolari categorie di utenti. Discussione e votazione emendamenti.   | Aggiornamento Regolamentare      |
| Delibera n. 134 del 17/10/2022 | Modifiche agli artt. 3, 4 e 6 del Regolamento comunale per la disciplina della co-progettazione nel rapporto fra amministrazione comunale ed enti del Terzo settore nell’ambito del piano sociale dell’Ecad 15 – Pescara approvato con deliberazione di C.C. n. 164 del 31.10.2017.                            | Aggiornamento Regolamentare      |
| Delibera n. 147 del 31/10/2022 | Ulteriore modifica al Regolamento per l’installazione di parklet a servizio delle attività di  | Aggiornamento Regolamentare      |

|                                     |  |                                  |
|-------------------------------------|--|----------------------------------|
|                                     | somministrazione approvato con delibere di consiglio comunale n. 46 del 06.05.2021 e n. 36 del 07.03.2022.   |                                  |
| Delibera n. 173 del 02/12/2022      | Approvazione nuovo Regolamento per la disciplina della commissione comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo.  | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 192 del 28/12/2022      | Nuovo Regolamento per la gestione del patrimonio immobiliare del Comune di Pescara.  | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 193 del 28/12/2022      | Revisione del Regolamento per la disciplina dell'albo pretorio informatico del Comune di Pescara.  | Aggiornamento Regolamentare      |
| <b>CONSIGLIO COMUNALE ANNO 2023</b> |  |                                  |
| Delibera n. 3 del 16/01/2023        | Modifica al Regolamento comunale per la tutela del benessere degli animali e la loro civile convivenza con i cittadini   | Aggiornamento Regolamentare      |
| Delibera n. 8 del 30/01/2023        | Modifica art. 3 C. 5 Regolamento comunale per la disciplina della co-progettazione nel rapporto fra amministrazione comunale ed enti del terzo settore nell'ambito del piano sociale dell'Ecad 15 – Pescara” | Aggiornamento Regolamentare      |
| Delibera n. 9 del 30/01/2023        | Approvazione regolamento per l'uso e la gestione dei veicoli dell'amministrazione comunale   | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 10 del 06/02/2023       | Approvazione regolamento sul sistema dei controlli interni   | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 15 del 27/02/2023       | Approvazione regolamento comunale per l'installazione degli impianti di telecomunicazioni con piano delle localizzazioni delle stazioni radio base nel Comune di Pescara                                     | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 16 del 06/03/2023       | Approvazione regolamento comunale per la disciplina del bilancio partecipativo   | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 37 del 27/03/2023       | Modifica scadenze di pagamento TARI – art. 4 C. 2 del Regolamento  | Aggiornamento Regolamentare      |
| Delibera n. 38 del 27/03/2023       | Approvazione del Regolamento per la definizione agevolata delle controversie tributarie pendenti, art. 1 commi 186-204 della legge 29 dicembre 2022, n. 197  | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 58 del 26/04/2023       | Regolamento comunale per l'accesso ai servizi sociali dell'Ente  | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 73 del 29/05/2023       | Approvazione del Regolamento per la disciplina delle procedure e dei criteri di attuazione dei piani di zona per l'edilizia economica e popolare   | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 77 del 31/05/2023       | Modifiche al Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti   | Aggiornamento Regolamentare      |

|                                     |   |                                  |
|-------------------------------------|---|----------------------------------|
|                                     | (Tari)in favore di talune categorie di utenti, con decorrenza 1° gennaio 2023   |                                  |
| Delibera n. 78 del 31/05/2023       | Modifiche al vigente regolamento IMU ed approvazione delle aliquote e detrazioni dell'imposta municipale unica (IMU) per l'anno 2023  | Aggiornamento Regolamentare      |
| Delibera n. 96 del 28/06/2023       | Regolamento per la riproduzione di immagini del patrimonio culturale  | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 107 del 27/07/2023      | Adozione nuovo regolamento gruppo comunale volontari di protezione civile   | Regolamento di nuova istituzione |
| Delibera n. 115 del 31/08/2023      | Attuazione disposizioni articolo 7 del Regolamento per la gestione del patrimonio immobiliare   | Attuazione regolamento comunale  |
| Delibera n. 134 del 23/10/2023      | Modifica artt. 1 e 3 del Regolamento per l'installazione di parklet a servizio delle attività di somministrazione   | Aggiornamento Regolamentare      |
| Delibera n. 145 del 20/11/2023      | Adeguamento e aggiornamento del regolamento edilizio comunale approvato con delibera di Consiglio comunale n. 72 del 10.04.2019   | Aggiornamento Regolamentare      |
| Delibera n. 168 del 28/12/2023      | Nuovo Regolamento comunale sportello unico attività produttive – S.U.A.P. associato dei comuni di Pescara, Montesilvano e Spoltore – linee guida di funzionamento dello Suap  | Regolamento di nuova istituzione |
| <b>CONSIGLIO COMUNALE ANNO 2024</b> |   |                                  |
| Delibera n. 7 del 31/01/2024        | Modifica del Regolamento del Consiglio comunale   | Aggiornamento Regolamentare      |
| Delibera n. 9 del 15/02/2024        | Regolamento recante norme in materia di ordinamento ed organizzazione del corpo della polizia locale del Comune di Pescara – Modifiche in adeguamento al Regolamento regionale di attuazione dell'art. 26 della legge regionale 20 novembre 2013, n. 32 | Regolamento di nuova istituzione |

## 2.02 Attività tributaria

Il Comune di Pescara, avendo fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, ed avendo richiesto altresì l'accesso al fondo di rotazione, aveva l'obbligo di deliberare le aliquote e tariffe nella misura massima consentita, anche in deroga ad eventuali limitazioni disposte dalla legislazione vigente ai sensi dell'art. 243-bis, comma 8, lett. g), adempimento quest'ultimo che ha portato a compimento con apposite deliberazioni nel corso della precedente consiliatura.

A far data dall'esercizio 2019, e per tutto il quinquennio pertanto non ci sono state modifiche nelle tariffe e nelle aliquote tributarie; ovviamente per quanto riguarda la TARI, si è provveduto in ogni esercizio un autonomo Piano Economico Finanziario, la cui consistenza si è modificata di anno in anno a seconda della quantificazione dei costi registrati a consuntivo e di quelli preventivati come previsto dalla normativa ARERA. La sola novità intervenuta nel quinquennio di riferimento, dovuta peraltro a preciso dettato normativo, è stata l'approvazione, nel corso dell'esercizio 2020, del regolamento sul Canone Unico Patrimoniale, ai sensi dell'articolo 1, comma 847 della legge 160/2019; con la stessa sono stati trasfusi in un unico canone le precedenti imposta di pubblicità, pubblica affissione, ed il Canone per l'occupazione di suolo pubblico. L'istituzione del Canone unico non ha comportato aumento della pressione patrimoniale a carico della cittadinanza e delle imprese, avendo mantenuto inalterate le aliquote adottate negli anni precedenti.

**2.1. Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento**

Vale per questo punto quanto riportato al punto 2.02.

## 2.1.1 IMU

| <b>Aliquote IMU</b>              | <b>Anno 2019</b> | <b>Anno 2020</b> | <b>Anno 2021</b> | <b>Anno 2022</b> | <b>Anno 2023</b> |
|----------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Aliquota abitazione principale   | esclusa          | esclusa          | esclusa          | esclusa          | esclusa          |
| Detrazione abitazione principale | 200,00           | 200,00           | 200,00           | 200,00           | 200,00           |
| Altri immobili                   | 1,060%           | 1,060%           | 1,060%           | 1,060%           | 1,060%           |
| Fabbricati rurali e strumentali  | 0,00             | 0,1%             | 0,1%             | 0,1%             | 0,1%             |

### 2.1.10 – Imposta municipale unica

| <b>Des_Categoria</b>       | <b>2019</b>   | <b>2020</b>   | <b>2021</b>   | <b>2022</b>   | <b>2023</b>   |
|----------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Imposta municipale propria | 38.554.632,96 | 33.838.289,46 | 36.319.449,95 | 36.815.556,19 | 35.983.367,30 |

## 2.1.2 Addizionale IRPEF

L'addizionale comunale all'IRPEF è un'imposta che si applica al reddito complessivo determinato ai fini dell'IRPEF nazionale ed è dovuta se per lo stesso anno risulta dovuta quest'ultima. E' facoltà di ogni singolo comune istituirla, stabilendone l'aliquota e l'eventuale soglia di esenzione nei limiti fissati dalla legge statale

Di seguito le aliquote dei Comuni e le soglie di esenzione:

| Aliquote addizionale Irpef | Anno 2019 | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 |
|----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Aliquota massima           | 0,8%      | 0,8%      | 0,8%      | 0,8%      | 0,8%      |
| Fascia esenzione           | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| Differenziazione aliquote  | no        | no        | no        | no        | no        |

| comune  | Des_Categoria              | 2018          | 2019          | 2020          | 2021          | 2022          | 2023          | Totale complessivo |
|---------|----------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------|
| PESCARA | Addizionale comunale IRPEF | 12.513.000,00 | 12.513.000,00 | 12.000.000,00 | 12.500.000,00 | 12.240.695,08 | 13.250.000,00 | 75.016.695,08      |

Di seguito l'indicatore relativo all'Addizione comunale IRPEF / Popolazione:

| DENOMINAZIONE INDICATORE | 2019   | 2020  | 2021   | 2022   | 2023   | MEDIA  |
|--------------------------|--------|-------|--------|--------|--------|--------|
| Addizionale Irpef        | 104,27 | 99,98 | 103,93 | 101,16 | 110,93 | 102,72 |
| Popolazione              |        |       |        |        |        |        |

### 2.1.2.2 - Fondo di solidarietà

| comune                    | 2019                | 2020                | 2021                | 2022                | 2023                 |
|---------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
| PESCARA                   | 7.984.328,17        | 8.007.743,83        | 9.641.116,94        | 9.992.743,81        | 10.709.812,01        |
| <b>Totale complessivo</b> | <b>7.984.328,17</b> | <b>8.007.743,83</b> | <b>9.641.116,94</b> | <b>9.992.743,81</b> | <b>10.709.812,01</b> |

| DENOMINAZIONE INDICATORE | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  | MEDIA |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Fondo Solidarietà        | 66,53 | 66,72 | 80,16 | 82,58 | 83,66 | 72,51 |
| Popolazione              |       |       |       |       |       |       |

### 2.1.3 Prelievi sui rifiuti

| Prelievi sui rifiuti          | Anno 2019    | Anno 2020    | Anno 2021    | Anno 2022    | Anno 2023    |
|-------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Tipologia di prelievo         | Non puntuale |
| Tasso di copertura            | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         |
| Costo del servizio pro-capite | 204,34       | 205,12       | 208,69       | 210,64       | 224,09       |

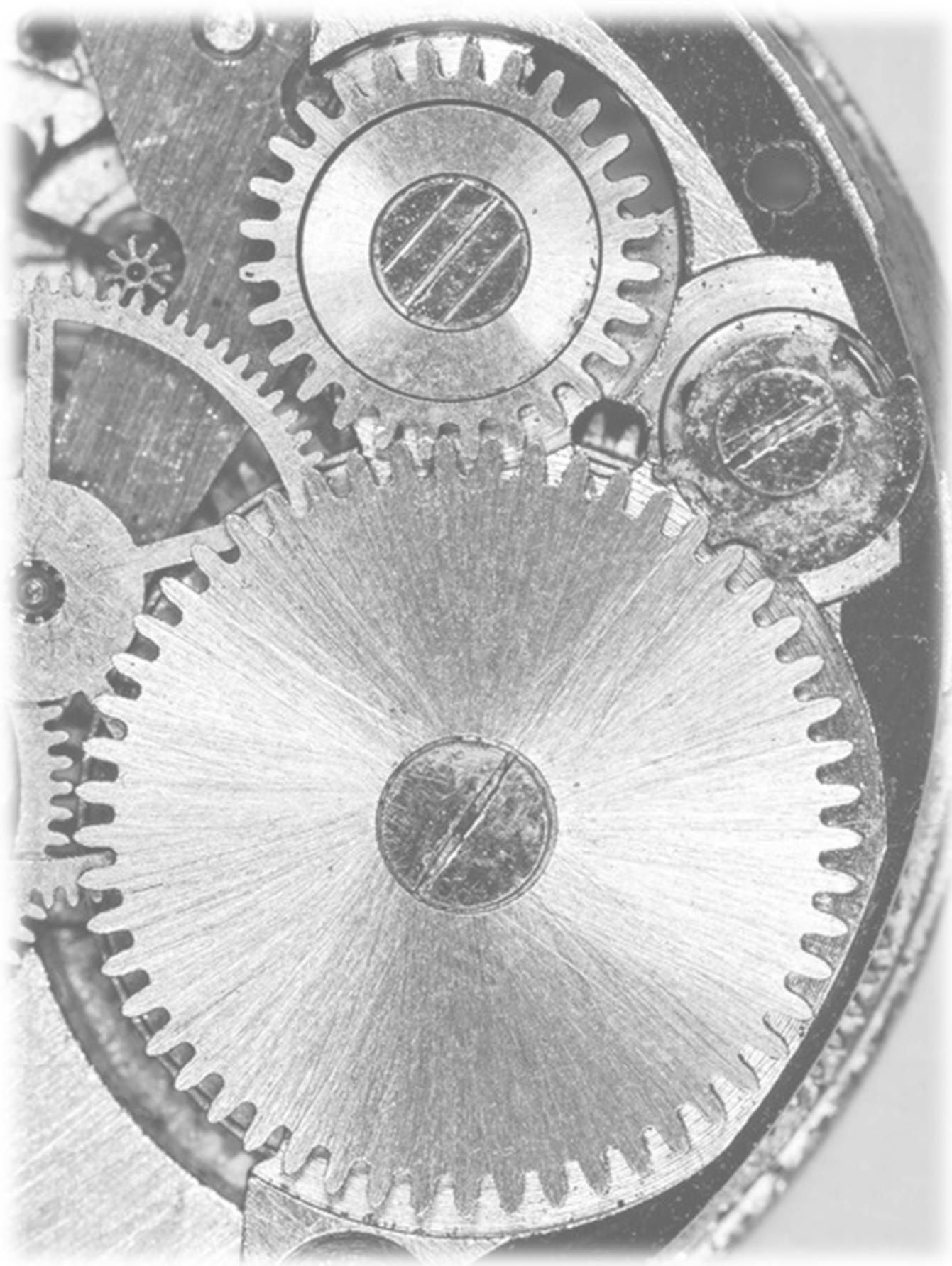
#### 2.1.3.1 – Tassa sullo smaltimento rifiuti solidi urbani e tributo sui servizi indivisibili

| Des_Categoria                           | 2019                 | 2020                 | 2021                 | 2022                 | 2023                 |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani | 25.234.416,71        | 24.392.071,04        | 24.355.568,71        | 26.319.446,21        | 28.271.975,97        |
| Tassa sui servizi comunali (TASI)       | 155.659,05           | 0,00                 | 17.348,70            | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>Totale complessivo</b>               | <b>25.390.075,76</b> | <b>24.392.071,04</b> | <b>24.372.917,41</b> | <b>26.319.446,21</b> | <b>28.271.975,97</b> |

di seguito le percentuali di raccolta differenziata relative ai mesi di giugno 2019 e dicembre 2023:

| % RD       |       |
|------------|-------|
| 06/2019    | 44,13 |
| 12/02/2024 | 50,80 |

### 3. Attività amministrativa



### 3.1 Sistemi ed esiti dei controlli interni

Le sfide imposte dall'emergenza sanitaria determinata dalla pandemia da Covid-19 hanno posto all'attenzione delle pubbliche amministrazioni la necessità di dotarsi di un efficace sistema dei controlli interni supportato da adeguati strumenti organizzativi, metodologici ed informatici, atti a raccogliere, elaborare ed interpretare le informazioni utili a supportare le decisioni relative all'utilizzo delle risorse pubbliche, in ossequio alle indicazioni impartite dalla Corte dei Conti. In tale contesto le azioni poste in essere sono state indirizzate verso l'aggiornamento dell'articolato vigente in materia di controlli interni (D.C.C. n.10/2023) e l'ottimizzazione delle procedure di programmazione e controllo mediante l'acquisizione di un nuovo *software* dedicato, atto a gestire il controllo strategico e il controllo gestionale attraverso un'unica interfaccia.

Le varie funzioni di controllo sono assegnate a uffici diversi della struttura organizzativa, nello specifico:

1. il *controllo di regolarità amministrativa contabile*:
  - a. *preventivo*:
    - è esercitato dal Dirigente Responsabile del servizio cui compete l'emanazione dell'atto, che deve attestare, con apposito parere di regolarità tecnica, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, nonché dal Responsabile del servizio finanziario attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;
  - b. *successivo*:
    - è organizzato e diretto dal Segretario Generale che per le attività strumentali si avvale del Servizio Controlli Amministrativi – Anticorruzione e Trasparenza;
2. il *controllo di gestione* è organizzato e diretto dal Direttore Generale, assistito dal Responsabile del servizio Finanziario, e per le attività strumentali si avvale del Servizio Programmazione e Controlli Interni;
3. il *controllo strategico* è coordinato dal Direttore Generale che per le attività strumentali si avvale del Servizio Programmazione e Controlli Interni;
4. il *controllo sugli equilibri finanziari* è diretto e coordinato dal Responsabile del Servizio finanziario;
5. il *controllo sugli organismi partecipati* è oggetto di specifica regolamentazione (delibera di Consiglio n. 151/2017);
6. il *controllo di qualità dei servizi* impegna i Dirigenti responsabili dei servizi erogati.

Particolare attenzione è stata posta sul potenziamento del *controllo strategico* che viene attuato attraverso il Programma di mandato che individua le linee strategiche nell'arco del quinquennio, i documenti di pianificazione (documento unico di programmazione, bilancio pluriennale, piano delle opere pubbliche, etc.), i documenti di programmazione annuale (bilancio di previsione, piano esecutivo di gestione-performance, PIAO), i documenti di verifica (monitoraggi sul PEG e sul Piano della performance, verifica sullo stato di attuazione dei programmi, relazione al rendiconto di gestione, etc.). L'attività di verifica è effettuata sia attraverso processi strutturati e formalizzati (monitoraggi sul PEG – sulla performance, sul PIAO, verifica sullo stato di attuazione dei programmi, relazione al rendiconto, etc.), sia attraverso forme di controllo destrutturate, quali incontri periodici del Comitato di direzione strategica ed incontri degli organi di direzione politica anche con la presenza e il supporto dell'OIV/NIV. Per il dettaglio delle attività svolte negli anni dal 2019 al 2024 si fa riferimento ai relativi Referti annuali.

## **Controlli di regolarità amministrativa contabile**

Il controllo è preventivo e successivo.

Il controllo è preventivo quando si svolge nelle fasi di formazione dell'atto che vanno dall'iniziativa all'integrativa dell'efficacia che si conclude, di norma, con la pubblicazione.

Il controllo è successivo quando si svolge dopo che si è conclusa anche l'ultima parte dell'integrazione dell'efficacia, di norma, la pubblicazione.

Nella fase preventiva di formazione delle proposte di deliberazione giuntali e consiliari, il responsabile del servizio competente per materia, avuto riguardo all'iniziativa o all'oggetto della proposta, ed il responsabile del servizio Finanziario esercitano il controllo di regolarità amministrativa con il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 TUEL ed in ordine alla Regolarità Contabile, su ogni proposta di deliberazione giuntale e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, devono essere richiesti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile dei Responsabili interessati.

I pareri sono richiamati nel testo della deliberazione ed allegati quali parti integranti e sostanziali, al verbale della stessa.

Per ogni altro atto amministrativo, il responsabile del servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfezione il provvedimento.

Un importante ruolo nell'azione di contrasto all'illegalità è stato riconosciuto all'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti, disciplinato dagli articoli 147 e 147-bis del Testo Unico Enti Locali, modificati ed integrati dal D.L. 174/2012 convertito con L. 213/2012.

L'Amministrazione Comunale ha recepito le disposizioni normative introdotte dal D.L. 174/2012 istituendo il Sistema dei controlli interni dell'Ente e approvando con Delibera di Consiglio Comunale n. 194 del 29.12.2012 il "Regolamento sui controlli interni", successivamente modificato con Delibera di C.C. n.135 del 11.12.2018 per la parte relativa al "Controllo successivo, finalità, principi, modalità e organizzazione del controllo successivo di regolarità amministrativa". Il Regolamento sui Controlli interni è stato aggiornato con Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 06/02/2023.

Il controllo successivo di regolarità amministrativa è stato svolto, sotto la direzione ed il coordinamento del Segretario Generale, da una Unità di supporto composta dai dipendenti del Servizio Controlli amministrativi, Anticorruzione e Trasparenza sulla base di un Piano operativo adottato annualmente dal Segretario Generale, che definisce le modalità di esecuzione ed individua le tipologie di atti e provvedimenti da esaminare.

Tale attività viene svolta in un'ottica meramente collaborativa per il miglioramento della qualità degli atti adottati, per il cui controllo ci si avvale di check list predisposte dalla predetta unità e costantemente aggiornate.

Al fine di garantire una tempestiva adozione di correttivi delle eventuali irregolarità riscontrate e di avvicinare maggiormente il momento del controllo a quello della redazione, nell'ottica di un miglioramento dell'attività, la verifica degli atti nel corso degli anni è avvenuta con cadenza sempre minore e dal 2021 avviene con cadenza bimestrale. Gli esiti dell'attività sono stati riportati in schede di controllo contenenti le osservazioni/direttive riguardanti le irregolarità rilevate e relazionati periodicamente a tutti i Settori.

Alla luce degli interventi normativi riguardanti le attività connesse all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e della normativa in materia di contratti pubblici, nel Piano Operativo dei controlli successivi, dal mese di luglio 2022 è stato inserito un paragrafo dedicato al controllo degli atti adottati per la realizzazione degli interventi finanziati con fondi PNRR. Il controllo è stato esteso a tutti gli atti adottati nell'ambito di tali interventi, attuando in tal modo una misura di potenziamento dell'attività di controllo ordinaria.

### 3.1.1 Controllo di gestione

Il controllo di gestione è la procedura diretta a monitorare la gestione operativa dell'ente, verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'Ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi.

Ambito di applicazione

1. Il controllo di gestione ha per oggetto l'intera attività amministrativa e gestionale.
2. Il controllo di gestione è svolto in riferimento ai singoli servizi, o centri di costo, verificando in maniera complessiva e per ciascun servizio i mezzi finanziari acquisiti, i costi dei singoli fattori produttivi, i risultati qualitativi e quantitativi ottenuti e, per i servizi a carattere produttivo, i ricavi.
3. In sede di controllo di gestione si accerta e si valuta l'attuazione delle attività correlate agli obblighi di trasparenza e anticorruzione previsti dalla normativa di settore e dagli atti comunali di pianificazione di riferimento.

Il livello di realizzazione degli obiettivi alla fine del periodo amministrativo vengono di seguito riportati secondo la struttura delle linee programmatiche di mandato:

- 1 Pescara città vivibile
- 2 Pescara città intelligente (Smat city)
- 3 Pescara città vitale

Uno specifico paragrafo è dedicato al processo di fusione per l'istituzione del Nuovo Comune di Pescara.



## Nuovo Comune di Pescara - Nota di sintesi sul processo di fusione

Il Consiglio Regionale dell'Abruzzo nella seduta del 8 Agosto 2018 ha approvato la Legge regionale n. 26/2018 recante: "Disposizioni per l'istituzione del Comune di Nuova Pescara", che detta precise disposizioni volte a istituire il Nuovo Comune di "Pescara" attraverso il processo di fusione dei Comuni di Pescara, Montesilvano e Spoltore. Si tratta di uno straordinario disegno di riforma amministrativa e territoriale, unico nel suo genere in tutto il panorama nazionale, che rappresenta una sfida irrinunciabile per il futuro delle comunità interessate, poiché dalla fusione dei tre Comuni si verrà a creare una realtà amministrativa e socio-economica di notevole impatto su tutto il versante adriatico, tra le prime venti città d'Italia. Le motivazioni che spingono a perseguire un simile percorso aggregativo risiedono nella necessità di dover assumere un peso istituzionale e contrattuale più rilevante nei confronti del sistema Paese, in modo che l'istanza di sviluppo, di benessere e di nuova occupazione per il nostro territorio divenga più forte e quindi più ascoltata e recepita.

Un altro grande tema è quello della gestione dei servizi pubblici locali: l'obiettivo da raggiungere è quello di garantire alla collettività amministrata un modello di gestione e organizzazione che ottimizzi i costi, aumenti la quantità e la qualità delle prestazioni erogate ai cittadini. Tutto questo rispettando le giuste pretese identitarie delle tre comunità, nella consapevolezza che le peculiarità dei territori non saranno destinate a scomparire con la fusione ma al contrario saranno valorizzate per formare un unicum nel panorama nazionale.

Con deliberazioni di Consiglio Comunale del febbraio 2023, i Comuni coinvolti nel processo di fusione hanno stabilito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000, di costituire un "Ufficio della Fusione" deputato al compimento di tutte le attività necessarie e propedeutiche all'esercizio associato delle funzioni comunali, per cui in data 3 marzo 2023 i Sindaci hanno sottoscritto la relativa convenzione. La convenzione de qua ha individuato quale capofila il Comune di Pescara e l'Ufficio della Fusione è stato delegato al compimento di tutte le attività e all'adozione di tutti gli atti amministrativi necessari per garantire il raggiungimento delle finalità previste dalla convenzione, ivi compresa la necessaria preliminare attività istruttoria e la predisposizione degli schemi di atti deliberativi.

Con legge regionale 17 marzo 2023 n. 13 è stata disposta l'abrogazione della L.R. 24 agosto 2018 n. 26 e sono state dettate nuove "Disposizioni per l'istituzione del nuovo Comune di Pescara". In particolare, l'art. 1 di detta Legge stabilisce che:

[...]»

2. Il nuovo Comune di "Pescara" è istituito a decorrere dal 1° gennaio 2027, su espressa richiesta, mediante deliberazione consiliare, di almeno due dei tre Comuni coinvolti nel processo di fusione e qualora il Presidente della Giunta regionale ed il Presidente del Consiglio regionale, previo accertamento congiunto da parte del Servizio competente in materia di enti locali e aggregazioni sovracomunali della Giunta regionale e del Servizio Legislativo del Consiglio regionale, prendano atto che, alla data del 30 settembre 2023, ricorrano tutte le seguenti condizioni:

avvenuto completamento, da parte di almeno due dei tre Comuni interessati, delle attività di cui al comma 13;

avvenuta attivazione, da parte di almeno due dei tre Comuni interessati, della gestione unica e dell'esercizio associato di almeno due delle funzioni fondamentali comunali elencate dal comma 27 dell'articolo 14 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 (Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica) nonché di almeno tre delle ulteriori attività e funzioni di cui al comma 14.

3. Nell'ipotesi di mancato riscontro della sussistenza anche di una sola delle condizioni di cui al comma 2 oppure in caso di omessa trasmissione della relazione di cui al comma 23, il nuovo Comune di "Pescara" è istituito a decorrere dal 1° gennaio 2024.

[...]

19. Entro il 30 settembre 2023, l'Assemblea costitutiva, sulla base del testo elaborato dalla Commissione competente costituita al suo interno, adotta, nel rispetto delle modalità di cui all'articolo 6, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, e trasmette ai Consigli comunali coinvolti una proposta di statuto provvisorio del nuovo Comune di "Pescara", per l'approvazione entro il termine del 31 dicembre 2023, ai sensi dell'articolo 15, comma 2, del medesimo D. Lgs.267/2000.

[...]»

In data 7 aprile 2023 gli organi politici hanno fornito al Responsabile dell'Ufficio della fusione apposito indirizzo finalizzato all'associazione delle prime funzioni fondamentali/ attività comunali ai sensi del D.L. 78/2010, art. 14, comma 27 e L.R. Abruzzo 13/2013, art. 1, comma 14.

Alla luce della novella legislativa e in considerazione delle nuove scadenze fissate dal legislatore regionale per la definizione per processo di fusione le strutture dell'Ente si sono attivate, sotto la supervisione dell'Ufficio di fusione, per la definizione, entro il 30 settembre 2023, del progetto di gestione unica e dell'esercizio associato delle cinque funzioni comunali indicate dall'organo denominato Progetto di fusione, istituito nel gennaio 2020 e composto dai Sindaci e dai Presidenti del Consiglio comunale dei Comuni di Pescara, Montesilvano e Spoltore.

In data 19/09/2023 l'Assemblea Costitutiva ha approvato lo schema dello Statuto provvisorio del nuovo Comune di Pescara da sottoporre all'approvazione dei tre Consigli Comunali.

In data 22/09/2023 sono state stipulate, dai Sindaci dei Comuni di Pescara, Montesilvano e Spoltore, le convenzioni (ex art. 30 TUEL) finalizzate a dare avvio, con decorrenza 1° gennaio 2024, alla gestione unica e all'esercizio associato delle seguenti attività e funzioni: contratti pubblici attraverso la creazione di una centrale unica di committenza; attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi; sportello unico telematico delle attività produttive (SUAP); servizi di progettazione, programmazione e accesso ai finanziamenti resi disponibili a valere su programmi europei; servizi in materia statistica. Le modalità di organizzazione e gestione dei servizi e/o funzioni in forma associata, nonché le relative tempistiche, trovano completa esposizione all'interno delle singole Convenzioni approvate dai Consigli Comunali dei tre enti coinvolti nel processo di fusione.

Il 12/10/2023 il Presidente della Giunta Regionale dott. Marco Marsilio e il Presidente del Consiglio Regionale dott. Lorenzo Sospiri, hanno proceduto, con intesa, all'attestazione della sussistenza delle condizioni previste dall'art. 1, comma 2, della L.R. n. 13/2023 ai fini dell'istituzione del nuovo Comune di Pescara con decorrenza dal 1° gennaio 2027, prendendo atto: a) della predisposizione da parte dei Comuni degli studi di fattibilità di cui al comma 13; b) dell'attivazione da parte dei Comuni della gestione unica e dell'esercizio associato di almeno due delle funzioni fondamentali comunali elencate dal comma 27 dell'articolo 14 del D.L. 78/2010 nonché di almeno tre delle ulteriori attività e funzioni di cui al comma 14; c) l'avvenuta adozione e trasmissione ai Comuni della proposta di statuto provvisorio ai sensi del comma 19.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 5, della citata L.R. n. 13/2023 si procederà, nel corso delle annualità 2024/2025, all'avvio della gestione unica e dell'esercizio associato di ulteriori funzioni fondamentali e/o attività.

## Nuovo Comune di Pescara - Principali necessità

A partire dal 01/01/2024, cinque Servizi, in precedenza gestiti dai singoli Comuni, risultano svolti in maniera “associata” a seguito di sottoscrizione di apposite Convenzioni ex art. 30 del D.Lgs n. 267/2000, con l’individuazione di un Comune “capofila” per ciascuno di essi. Altre cinque materie verranno associate nel 2024 e altrettante nel 2025.

In considerazione dei molteplici impegni derivanti dal completamento del processo di fusione, una rilevante criticità è rappresentata dai vincoli per le assunzioni di personale per gli Enti Locali.

A tal proposito sarebbe auspicabile l’introduzione di un’apposita norma di legge che possa consentire alle Amministrazioni interessate di poter superare, sino al 31/12/2026, gli attuali limiti di spesa per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, in analogia a quanto previsto dal D.L. 22 giugno 2023, n. 75, per i Giochi olimpici invernali Milano Cortina 2026.

Una seconda problematica riguarda la “rigidità” dei fondi relativi al salario accessorio del personale, in particolare di E.Q. e Dirigenti, sia dal punto di vista strettamente “quantitativo” (nel senso che oggi il salario accessorio è contenuto in un ammontare fisso, corrispondente al limite stabilito per l’anno 2016), sia dal punto di vista della possibilità di “trasferire” quote di salario accessorio dai Comuni che vengono “sollevati” dai compiti e funzioni gestiti in forma “associata”, a favore di coloro che esercitano questo nuovo ruolo in qualità di Comune Capofila, per retribuire Dirigenti ed E.Q. che vedono ampliate le loro competenze.

In tale ambito, possibili ipotesi per la soluzione di tale questione potrebbero essere:

- previsione legislativa di una “premierità” per i Comuni oggetto di fusione, prevedendo per essi la possibilità di incrementare annualmente (fino al 2027) i fondi per il salario accessorio di una certa percentuale;
- previsione legislativa che consenta, in questo caso del tutto peculiare, di “trasferire” risorse di salario accessorio tra i Comuni coinvolti nel processo che si concluderà con la fusione. Un ipotetico emendamento potrebbe prevedere che fino al compimento della fusione tra i Comuni di Pescara, Montesilvano e Spoltore, per supportare il processo di progressiva unificazione dei servizi venga applicato anche a tali comuni quanto previsto dall’art. 1, comma 114 della legge n. 56/2014 e dalla contrattazione collettiva per le Unioni di Comuni, fermo restando il principio che il trasferimento di risorse non deve implicare, a livello aggregato, maggiori oneri.

## **Settore Gabinetto del Sindaco**

Il Gabinetto del Sindaco, attraverso il Servizio Attività Istituzionali del Sindaco, si è occupato di supportare il Sindaco nelle sue funzioni amministrative e politico – istituzionali, mediante costante confronto con Assessori e Dirigenti per l'adozione di atti e provvedimenti di ordinaria e straordinaria amministrazione, o di diretta emanazione sindacale tra cui quelli relativi alla nomina, alla designazione e alla revoca di rappresentanti del Comune in seno ad enti e società a partecipazione pubblica.

In particolare, il Servizio si è occupato di coadiuvare il Sindaco e la Giunta nelle funzioni di indirizzo, di individuazione degli obiettivi dell'ente e di controllo dell'attuazione, curando il monitoraggio degli input programmatici in funzione di realizzazione degli obiettivi.

Nel complesso, il Settore si è impegnato ad assicurare l'attività politico-amministrativa complessiva connessa al mandato del Sindaco, sia di rilevanza interna che esterna, supportando il Sindaco nella cura e gestione dei rapporti con le altre Istituzioni presenti sul territorio, non trascurando il dialogo con i cittadini attraverso la programmazione di incontri o la costante attività di informazione attraverso tutti i canali comunicativi tra cui sito internet, canali social e diffusione di comunicati stampa mediante un ufficio stampa dedicato che segue l'attività di editing per ogni pubblicazione a stampa prodotta dal Comune.

Particolare attenzione è stata poi riservata alla realizzazione di iniziative di promozione dell'immagine della città, cerimonie e manifestazioni pubbliche, in raccordo con i soggetti istituzionali esterni interessati, assicurandone l'armonizzazione e la tempistica, nel rispetto delle regole del Cerimoniale.

PROTOCOLLI D'INTESA

### **SEGRETERIA DEL SINDACO**

La segreteria del Sindaco, oltre ad aver svolto l'ordinaria attività di gestione dell'agenda istituzionale e della corrispondenza del Sindaco, ha fornito assistenza e supporto al primo cittadino nella gestione delle attività e delle informazioni di carattere generale rivolte all'Ente dai cittadini, tra cui ricevimento dei reclami e modalità di risposta, istruttoria delle istanze, interlocuzioni con Enti, Associazioni varie anche per la concessione di patrocinii, di esclusiva competenza del Sindaco, per iniziative che sono state ritenute meritevoli per finalità culturali, sociali ed artistiche.

Particolarità del servizio di segreteria è la tenuta del registro per il conferimento dei riconoscimenti del Comune e delle benemeritenze civiche che ogni anno il giorno 10 ottobre, in occasione della ricorrenza del Santo Patrono della Città, vengono riconosciute a cittadini che si sono distinti per le meritevoli attività svolte nei campi dell'economia, delle professioni, della cultura, dello sport, dell'arte e della solidarietà a beneficio della città, onorando la Comunità pescarese.

### **UFFICIO STAMPA**

Grande attenzione è stata riservata dal Settore alla comunicazione istituzionale attraverso il supporto di un Ufficio Stampa dedicato che ha svolto un'azione capillare e continua nella diffusione delle informazioni e di un Portavoce che ha curato la predisposizione dei testi per la comunicazione interna ed esterna del Sindaco. La costante attività di informazione è stata attuata sfruttando tutti i canali comunicativi tra cui sito internet, canali social e diffusione di comunicati stampa, curando i collegamenti con gli organi d'informazione,

assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni.

## **COVID**

Nel corso del mandato l'Amministrazione ha dovuto affrontare una complicata situazione imprevedibile di emergenza pandemica che ha condizionato pesantemente la vita del pianeta.

In un contesto così difficile, uno dei tratti distintivi dell'azione di questa amministrazione è stato quello di riuscire a far fronte all'emergenze in tempi rapidi e con grande capacità e coraggio.

Sono molteplici le azioni portate avanti in oltre due anni di Covid, di politiche di aiuto alla popolazione e iniziative di affiancamento alle politiche sanitarie del territorio e scelte in materia di Protezione Civile.

Sono stati numerosi i provvedimenti adottati dal Sindaco, in ottemperanza alle indicazioni governative. Tra le ordinanze emesse quelle per la sospensione dello svolgimento dei mercati rionali, per la chiusura dei cimiteri comunali, per la sospensione di attività di vendita diverse da quelle alimentari presso mercati coperti e posteggi isolati. Si è provveduto alla chiusura di parchi - giardini - aree verdi comunali - riserva dannunziana e riserva Santa Filomena, alla chiusura temporanea di tutti gli impianti sportivi di proprietà comunale e all'istituzione della sosta gratuita nelle aree "strisce blu". Le ordinanze sono state finalizzate anche alla limitazione della circolazione, al divieto di stazionamento nelle piazze e nelle strade, alla chiusura del lungomare e della strada parco. Il Sindaco, considerate le enormi difficoltà provocate dalla pandemia alle famiglie pescaresi, ha assicurato sostegni alimentari.

Per favorire lo screening di massa della popolazione, è stato prontamente attivato il Centro operativo comunale e disposta l'apertura di centri ad hoc, anche per la successiva fase di vaccinazione, tra cui il PalaBecci, il Polo Fieristico di Via Tirino, il Palazzo Fuksas di Via Volta ex sede Fater e l'ex stazione ferroviaria di Porta Nuova.

Per il contenimento della diffusione del Covid19 sono state sospese a più riprese le attività didattiche in presenza nelle scuole dell'infanzia e nelle scuole primarie e secondarie di primo grado.

Nonostante il rallentamento ed i condizionamenti drammatici ed imprevedibili dovuti al Covid, questa Amministrazione ha dato prova di ottenere risultati che vanno al di là del semplice rispetto del programma elettorale e delle linee di mandato.

## **PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI CITTADINI**

L'Amministrazione ha voluto improntare la propria gestione verso una partecipazione attiva dei cittadini all'attività politico-amministrativa del Comune con il fine di consentire a chi amministra di conoscere le posizioni, i suggerimenti e le istanze provenienti dalla cittadinanza e di dar corso a decisioni amministrative ampiamente condivise che rispondano meglio alle esigenze della collettività.

Sulla base di tale prospettiva, il Settore Gabinetto del Sindaco ha approvato due Regolamenti quali strumenti innovativi di democrazia diretta consistente in un'apertura dell'azione amministrativa alla partecipazione diretta ed effettiva della popolazione, che sono il Regolamento denominato "Question Time del Cittadino" mediante il quale al cittadino viene garantita la possibilità di formulare richieste su argomenti che coinvolgono la popolazione comunale e avere risposte concrete dagli amministratori comunali, ed il "Regolamento per la disciplina del Bilancio Partecipativo" che disciplina le modalità attraverso cui i cittadini possono sottoporre all'attenzione dell'Amministrazione Comunale proposte e progetti da realizzare attraverso l'utilizzo di una

somma appositamente vincolata nel bilancio comunale nel corso di apposite assemblee ed incontri aperti in cui i cittadini vengono informati anche delle priorità indicate dall'Amministrazione Comunale, delle risorse disponibili e dei progetti ed avanzano proposte alternative e/o modificazioni su dove e come investire i fondi pubblici.

### **NUOVA PESCARA**

In attuazione di quanto previsto ai sensi della Legge regionale Abruzzo n. 26 del 24 agosto 2018 è stato intrapreso un progetto di fusione tra i comuni di Pescara, Montesilvano e Spoltore per l'avvio della gestione integrata dei servizi pubblici locali nell'ambito del Comune di Nuova Pescara.

L'attività svolta dal Gabinetto del Sindaco è stata quella di fornire adeguata attività di supporto al gruppo di lavoro interno all'Ente deputato allo studio del progetto di fusione ed alla predisposizione dello statuto della Nuova Pescara, nonché alle Commissioni tematiche per materia istituite per favorire l'avvio di forme di gestione associata di funzioni comunali, ivi inclusa la gestione di servizi essenziali in conformità alla art. 4 della L.R. n 26/2018.

I competenti uffici Dirigenziali hanno regolarmente avviato l'iter inerente l'attività istruttoria ed la raccolta dati prevista e programmata attraverso la predisposizione di un manuale operativo che tenesse conto non solo delle tempistiche imposte dalla normativa, ma anche degli inevitabili tempi tecnici per eseguire la ricognizione, lo studio, l'analisi, le valutazioni e le decisioni in merito ai numerosi processi esterni ed interni da svolgere, anche con il coinvolgimento necessario di altri attori istituzionali, in primo luogo la Regione.

I principali ambiti di intervento trattati sono: Statuto, regolamenti ed atti di programmazione territoriale; 2) Organizzazione degli uffici e del personale (generale); 3) Contratti, convenzioni e partecipazioni; 4) Strumenti finanziari e di programmazione economica; 5) Sistemi informativi ed informatici; 6) Servizi di anagrafe e stato civile ed elettorale (con particolare riguardo alle funzioni proprie e a quelle elettorali); 7) Comunicazione ai cittadini sullo stato di attuazione della fusione e sulla evoluzione dei servizi; 8) Adempimenti operativi generali e specifici.

Tutto ciò ha portato finora alla creazione di cinque uffici associati tra i comuni coinvolti con la prospettiva di avviarne altri nel breve periodo.



# Città Vivibile

## 1.1 Mare e Fiume

## 1.2 Sostenibilità e qualità ambientale

## 1.3 Urbanistica, manutenzione urbana e riqualificazione delle periferie



### **3.3002 – Settore Sostenibilità Ambientale e Transizione ecologica - Servizio Tutela Ambientale, Igiene Urbana e Adempimenti D.Lgs 81/2008**

#### **D.LGS. 194/2005 “ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA 202/49/CE RELATIVA ALLA DETERMINAZIONE ED ALLA GESTIONE DEL RUMORE AMBIENTALE” – PIANO DI AZIONE DELL’AGGLOMERATO DI PESCARA.**

Con Determinazione Dirigenziale n. 10041/BN del 13.12.2018 è stato affidato il Servizio di elaborazione del Piano di Azione acustico del Comune di Pescara - D.Lgs. n.194/05 alla Ditta Centro Sicurezza Lavoratori S.r.l. U., con sede in Via Staffieri, Cappelle sul Tavo (Pe).

Con la delibera di Consiglio Comunale n. 79 del 2020 è stato approvato il Piano di Azione dell’agglomerato di Pescara, sul contenimento del rumore stradale ai sensi del D.Lgs 194/2005, identificato come allegato A e costituito degli elaborati di seguito elencati:

- Sintesi non tecnica;
- Mappe di individuazione edifici con superamento limiti;
- Mappe di individuazione dei valori con ECUden del contributo di tutte le sorgenti;
- Mappe di individuazione delle aree critiche;
- Curve isofoniche relative alle aree di quiete – Lden;
- Mappe acustiche del contributo di tutte le sorgenti Lden in configurazione post operam;
- Mappe acustiche del contributo di tutte le sorgenti Lnight in configurazione post operam;

dando mandato al Settore Ambiente e Verde di trasmettere il Piano di Azione ai competenti Uffici della Regione Abruzzo, per gli adempimenti successivi nei confronti del Ministero dell’Ambiente e dell’Unione Europea.

#### **SISTEMA SANZIONATORIO IN MATERIA DI ABBANDONO RIFIUTI – MODIFICA VARI REGOLAMENTI.**

##### **Seduta del 18/02/2022 Deliberazione N. 29**

Gli obiettivi dell’Amministrazione in materia di gestione dei rifiuti sono quelli di:

- migliorare in termini di efficienza, efficacia ed economicità e di recupero;
- salvaguardare l’igiene urbana e la pubblica incolumità;
- tutelare il decoro;
- implementare la gestione basata sulla riduzione delle quantità da smaltire e sull’incremento della quota del materiale da riciclare;
- migliorare la valorizzazione delle diverse frazioni merceologiche dei rifiuti da avviare allo smaltimento indifferenziato;

- incentivare la promozione di comportamenti più corretti da parte dei cittadini nel conferimento dei rifiuti.

CONSIDERATO che il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti, sia in centro che nei quartieri periferici, in particolare ingombranti, depositati fuori dai cassonetti, crea delle vere e proprie micro discariche che determinano lo scadimento della qualità urbana e consequenziali problemi igienico - sanitari per la salute pubblica, l'Amministrazione ha inteso porre in essere tutte le azioni utili a disincentivare tali comportamenti di scarsa educazione civica.

Per tale motivo, con la succitata delibera sono state approvate modifiche nei vari regolamenti (Polizia Urbana, Gestione Integrata del Ciclo dei Rifiuti, Igiene e Sanità Pubblica, Tutela del mondo Animale) in tema di sistema sanzionatorio.

### **PIANO DI RISANAMENTO ACUSTICO ZONA CENTRALE DI PESCARA INTERESSATA DAI FENOMENI DI "MOVIDA" – L.447/95, L.R.A. 23/2007, DGR ABRUZZO N.770/P/2011 - PRESA D'ATTO E ADOZIONE.**

#### **Seduta del 03/08/2022 Deliberazione N. 107**

Con la delibera di Consiglio Comunale n. 107/2022 si è preso atto e adottato il piano di risanamento acustico del Comune di Pescara, relativo alla zona centrale interessata dai fenomeni di "Movidà" redatto ai sensi della L.447/95, della LR Abruzzo 23/2007 e DGR Abruzzo n.770/P del 14/11/2011 e la cui estensione areale è indicata nella relazione di cui al presente provvedimento, dando mandato al Settore Sostenibilità Ambientale e Transizione Ecologica di provvedere alla trasmissione del piano di risanamento acustico alla Regione Abruzzo ed alla Provincia di Pescara per i rispettivi pareri di competenza, così come disposto dall'art. 5 della Legge Regionale n.23/2007 e di predisporre la delibera di Consiglio Comunale per l'approvazione dell'adottando Piano di risanamento acustico come previsto all'art. 3 comma 5 della Delibera di G.R. n. 770/P/2011.

### **PIANO DI RISANAMENTO ACUSTICO ZONA CENTRALE DI PESCARA INTERESSATA DAI FENOMENI DI "MOVIDA" – L.447/95, L.R.A. 23/2007, DGR ABRUZZO N.770/P/2011.**

con la delibera di C.C. 65/2023 è stato approvato il piano di risanamento acustico della zona centrale di Pescara interessata dai fenomeni di "Movidà" unitamente al suo all'allegato "Costi dell'intervento", redatti ai sensi della L. 447/95, della L.R. Abruzzo 23/2007 e D.G.R. Abruzzo n. 770/P del 14/11/2011, dando atto che le disposizioni contenute nel Piano di Risanamento Acustico, strumento di carattere straordinario, trovano applicazione immediatamente, anche in deroga ai vigenti Regolamenti/Piani Comunali che dovessero prevedere disposizioni in loro contrasto e dando mandato ai Settori competenti interessati, di emanare gli atti o i provvedimenti amministrativi necessari per l'attuazione del PRA secondo le indicazioni del Piano stesso e del costituendo correlato tavolo tecnico che valuterà quali delle azioni previste nello strumento verranno attuate sin da subito.

**DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE**

| DATA       | N.  | OGGETTO   |
|------------|-----|---|
| 19/10/2023 | 788 | <p>ESTENSIONE RACCOLTA DOMICILIARE ZONA CENTRO &amp; PORTANUOVA. APPROVAZIONE ELABORATI DENOMINATI "PIANO DI POSIZIONAMENTO ATTREZZATURE E SPAZI PUBBLICI", "PUNTI DI OCCUPAZIONE" E "DETTAGLIO PUNTI DI OCCUPAZIONE REV. 16.10.2023"</p> <p>Si è deliberato di approvare gli elaborati inerenti il progetto denominato "Estensione raccolta domiciliare zona centro &amp; Portanuova" denominati "Piano di posizionamento attrezzature e spazi pubblici", "Punti di occupazione" (allegato 1), "Dettaglio punti di occupazione rev. 16.10.2023" (allegato 2) predisposti dalla Società Ambiente Spa e rivisti sulla base delle indicazioni del Tavolo Tecnico del 25.09.2023, dando mandato al Settore Sostenibilità Ambientale e Transizione Ecologica alla trasmissione della presente delibera ai competenti Uffici ed alla Società Ambiente Spa per i consequenziali adempimenti tecnico-amministrativi.</p> |
| 12/09/2023 | 691 | <p>PROGETTO "UN COMUNE CARDIOPROTETTO: LA CATENA DELLA SOPRAVVIVENZA &amp; BLSO". APPROVAZIONE PROGETTO E SCHEMA PROTOCOLLO DI INTESA.</p> <p>Si è deliberato di approvare e aderire al Progetto "Un Comune Cardioprotetto: La catena della sopravvivenza &amp; BLSO", proposto al Comune di Pescara dalla ASL di Pescara – Centro EASC, con l'obiettivo di garantire sicurezza ed efficaci interventi ai cittadini, agli utenti degli uffici comunali ed ai dipendenti della stessa struttura amministrativa, approvando di approvare il relativo schema di protocollo d'intesa tra il Comune di Pescara e ASL di Pescara – Centro EASC.</p>   |
| 11/05/2023 | 353 | <p>PRESO D'ATTO PROPOSTA DI PROGETTO DA PARTE DI AMBIENTE SPA DENOMINATA "ESTENSIONE RACCOLTA DOMICILIARE ZONA CENTRO &amp; PORTANUOVA":</p> <p>si è preso atto ed espresso parere favorevole alla proposta di progetto denominata "Estensione raccolta domiciliare zona centro &amp; Portanuova" predisposto dalla Società Ambiente Spa precisando che, fermo restando le indicazioni di progetto in termini di ubicazione delle attrezzature, l'esatta collocazione degli stalli per le eco piazzole, piuttosto che per le campane stradali per la raccolta del vetro, etc., sarebbe stata determinata puntualmente in fase esecutiva attraverso una ricognizione degli spazi concretamente utilizzabili a tal fine sentiti i Settori comunali interessati</p>  |
| 12/07/2022 | 607 | <p>CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE "PICCOLI GESTI, GRANDI CRIMINI" CONTRO L'ABBANDONO DI MOZZICONI E RIFIUTI PLASTICI NELL'AMBIENTE PROMOSSA DA MAREVIVO ONLUS IN COLLABORAZIONE CON BAT ITALIA E CON IL PATROCINIO DEL MINISTERO DELLA TRANSIZIONE ECOLOGICA</p>   |
| 11/03/2022 | 178 | <p>DECRETO MINISTERIALE N.396 DEL 28.09.21. LINEA DI INTERVENTO A – MIGLIORAMENTO E MECCANIZZAZIONE DELLA RETE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI. APPROVAZIONE PROGETTI DI SERVIZIO E FORNITURA DENOMINATI "CAMPANE AD ACCESSO CONTROLLATO PER LA RACCOLTA STRADALE DEL VETRO CON SISTEMA DI CONTROLLO DEL VOLUME IMPIEGATO" E "CONTENITORI PER LA RACCOLTA DELLA FRAZIONE ORGANICA DOTATI DI SISTEMI DI RICONOSCIMENTO DEGLI SVUOTAMENTI IN TECNOLOGIA RFID UHF"</p>  |
| 11/02/2022 | 92  | <p>DECRETO MINISTERIALE N.396 DEL 28.09.21. LINEA DI INTERVENTO B – AMMODERNAMENTO (ANCHE CON AMPLIAMENTO DI IMPIANTI ESISTENTI) E REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI DI TRATTAMENTO/RICICLO DEI RIFIUTI URBANI PROVENIENTI DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA. APPROVAZIONE PROGETTO "REALIZZAZIONE IMPIANTO DI TRATTAMENTO RAEE"</p>   |

|            |     |   |
|------------|-----|---|
| 11/02/2022 | 91  | DECRETO MINISTERIALE N.396 DEL 28.09.21. LINEA DI INTERVENTO B – AMMODERNAMENTO (ANCHE CON AMPLIAMENTO DI IMPIANTI ESISTENTI) E REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI DI TRATTAMENTO/RICICLO DEI RIFIUTI URBANI PROVENIENTI DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA. APPROVAZIONE PROGETTO “AUTOMATIZZAZIONE IMPIANTO DI SELEZIONE RIFIUTI”  |
| 10/02/2022 | 89  | DECRETO MINISTERIALE N.396 DEL 28.09.21. LINEA DI INTERVENTO A – MIGLIORAMENTO E MECCANIZZAZIONE DELLA RETE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI. APPROVAZIONE PROGETTI DI SERVIZIO E FORNITURA DENOMINATI “INFORMATIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI”  |
| 19/11/2021 | 865 | MANIFESTAZIONE D’INTERESSE ALL’UTILIZZO DI INDICENDA PROCEDURA DI GARA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRATTAMENTO E SMALTIMENTO FINALE ANCHE DEI RELATIVI SOVVALLI, CON EVENTUALE SELEZIONE ED AVVIO AL RECUPERO DELLE FRAZIONI RECUPERABILI DI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI, RACCOLTI IN MANIERA INDIFFERENZIATA  |
| 09/11/2021 | 840 | <p>ADESIONE ALLO SPORTELLO AMIANTO NAZIONALE</p> <p>Si è deliberato di sostenere il progetto Sportello Amianto Nazionale, prendendo atto del protocollo d’intesa con lo Sportello Amianto Nazionale, e dando mandato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- al dirigente del Settore Qualità dell’Ambiente di sottoscriverlo per conto dell’Ente;</li> <li>- al Servizio Ambiente e Igiene Urbana di porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali a quanto deliberato con il presente atto e di autorizzare il versamento del contributo annuo di sostegno a favore della APS, Sportello Amianto Nazionale con sede in Largo Ettore de Ruggiero N°16, 00162 Roma, quantificato in € 5.057,64 dando avvio all’informazione gratuita alla cittadinanza secondo quanto ben specificato e per come regolamentato dal protocollo di intesa e dai suoi allegati</li> </ul> |
| 11/06/2021 | 314 | <p>PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE, INSTALLAZIONE E GESTIONE DI STRUTTURE AMOVIBILI DENOMINATE "CASSETTE DELL’ACQUA" DESTINATE ALL’EROGAZIONE E ALLA VENDITA DIRETTA AI CONSUMATORI FINALI DI ACQUA POTABILE MICROFILTRATA, REFRIGERATA, NATURALE E GASATA, EVENTUALMENTE AROMATIZZATA O PERSONALIZZATA, PRELEVATA DALL’ACQUEDOTTO PUBBLICO - APPROVAZIONE COLLOCAZIONE DELLE CASSETTE DELL’ACQUA</p> <p>Si è stabilita l’esatta collocazione di ciascuna cassetta (vedi planimetria allegata) con riferimento alle aree indicate nel bando di gara.</p>   |
| 28/05/2021 | 280 | SERVIZIO DI TRATTAMENTO E SMALTIMENTO FINALE CON EVENTUALE SELEZIONE ED AVVIO A RECUPERO DELLE FRAZIONI RECUPERABILI, DEI RIFIUTI URBANI RACCOLTI IN MODO INDIFFERENZIATO, PRODOTTI DAL COMUNE DI PESCARA - PRESA D’ATTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PROCEDURA DI GARA INDETTA DA AMBIENTE SPA   |
| 18/11/2020 | 586 | <p>LINEE DI INDIRIZZO POBLEMATICHE AMIANTO.</p> <p>L’Amministrazione ha inteso effettuare un censimento territoriale delle coperture in cemento-amianto e a tal fine sta conferendo un incarico professionale a ditta specializzata nel settore, che provvederà entro la fine del 2020, alla mappatura e al censimento delle coperture in materiali contenenti amianto attraverso tecniche di telerilevamento e gestione dati in ambiente GIS nell’intera area del comune di Pescara; parallelamente ha inteso finalizzare il processo incentivando il cittadino a provvedere alla bonifica/messa in sicurezza delle coperture di amianto attraverso l’attribuzione di contributi fino ad esaurimento delle somme stanziare attivando una procedura partecipativa attraverso un bando ad evidenza pubblica.</p>   |

|            |     |  |
|------------|-----|--|
|            |     | <p>Con la delibera in argomento si è tra l'altro conferito mandato al Settore Ambiente e Verde di predisporre il bando per l'attribuzione dei contributi ai cittadini che provvederanno a bonificare e smaltire le proprie coperture di amianto.</p>   |
| 27/10/2020 | 537 | <p>PROGETTO "CASSETTE DELL'ACQUA" - ATTO DI INDIRIZZO: si è deliberato</p> <p>- Di avviare, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono richiamate</p> <p>l'iniziativa denominata "CASE DELL'ACQUA", consistente nella installazione di distributori di acqua potabile refrigerata e/o gasata nel territorio comunale mediante la concessione di aree pubbliche a soggetti privati;</p> <p>- Di individuare i soggetti interessati all' iniziativa mediante avviso pubblico che garantisca la partecipazione di tutte le ditte in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa;</p> <p>- Di concedere la concessione dell'area pubblica mediante stipula di convenzione tra il/i soggetto/i erogatore/i dei servizi ed il Comune nei seguenti termini e condizioni: Durata sperimentale di anni 8, rinnovabile; Preventivo ottenimento delle dovute e necessarie autorizzazioni da parte degli enti competenti in materia edilizia/ambientale, igienico-sanitario, occupazione suolo pubblico, strade, ecc. Manutenzione degli impianti e controlli di natura igienico-sanitaria a totale carico del/i soggetto/i incaricato/i; Il corrispettivo per ciascun litro di acqua erogato non dovrà superare il costo di € 0,05 e rimarrà appannaggio del/i soggetto/i incaricato/i; Nessun onere a carico del Comune;</p> <p>individuando quali zone idonee per l'installazione dei distributori automatici di acqua potabile refrigerata e/o gasata le seguenti:</p> <p>LOTTO 1</p> <p>Stadio - via Pepe - via Marconi; (zona 1 COSAP)</p> <p>Giardinetti Museo Colonna; (zona 1 COSAP)</p> <p>Largo Madonna dei Sette Dolori - Parcheggio Conad via di Sotto; (zona 2 COSAP)</p> <p>Centro Sociale Via Carlo Alberto Dalla Chiesa; (zona 2 COSAP)</p> <p>Rione Fontanelle - via Caduti per Servizio; (zona 2 COSAP)</p> <p>LOTTO 2</p> <p>Via Ilaria Alpi; (zona 2 COSAP)</p> <p>Rione San Donato - Centro Monsignor Britti; (zona 2 COSAP)</p> <p>San Silvestro - Piazza della Chiesa; (zona 2 COSAP)</p> <p>Rione Gesuiti - via Maestri del Lavoro; (zona 2 COSAP)</p> <p>Riviera sud, nei pressi dello stabilimento balneare La Playa; (zona 1 COSAP)</p> <p>ULTERIORI 10 CASSETTE DELL'ACQUA IN ORDINE PREFERENZIALE QUALE EVENTUALE OFFERTA MIGLIORATIVA</p> <p>Riviera nord, nei pressi dello stabilimento balneare Orsa Maggiore; (zona 1 COSAP)</p> |

|            |     |   |
|------------|-----|---|
|            |     | <p>Via Tiburtina - via Lago di Capestrano; (zona 2 COSAP)</p> <p>Rione San Giuseppe, nei pressi dei giardinetti; (zona 2 COSAP)</p> <p>Nei pressi della chiesa di San Luigi Gonzaga; (zona 1 COSAP)</p> <p>Terminal bus - Piazza della Repubblica; (zona 1 COSAP)</p> <p>Via Aldo Moro - via San Marco; (zona 2 COSAP)</p> <p>Riviera centro, nei pressi di Piazza della Madonnina; (zona 1 COSAP)</p> <p>Via Scarfoglio; (zona 2 COSAP)</p> <p>Terminal Stazione Portanuova; (zona 2 COSAP)</p> <p>Via Monte Faito; (zona 2 COSAP)</p> <p>E dando mandato al Dirigente competente la predisposizione di tutti gli atti gestionali necessari all' attivazione della procedura ad evidenza pubblica per l' individuazione dei soggetti in possesso dei requisiti indispensabili per l'esercizio oggetto di concessione</p> |
| 15/10/2020 | 521 | CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO, PER LA DURATA DI 5 ANNI, DELL'AREA COMUNALE SITA IN VIA STRADA DELLA BONIFICA E DISTINTA AL FOGLIO DI MAPPA 32, PARTICELLE NN. 1240 E 1242 ALL'UNIONE NAZIONALE INQUILINI AMBIENTE E TERRITORIO – UNIAT APS.  |
| 02/10/2020 | 473 | PARTECIPAZIONE - IN QUALITÀ DI PARTNER- AL PROGETTO ""LIFE + A_GREENET ", CON CAPOFILIA LA REGIONE ABRUZZO: si è manifestato l'interesse dell'Amministrazione Comunale a partecipare - in qualità di partner- alla presentazione della proposta progettuale denominata ""LIFE + A_ GreeNet ", con capofila la Regione Abruzzo, in scadenza il 6 ottobre 2020, precisando che il Partenariato al momento risulta così composto: Coordinatore Beneficiario – REGIONE ABRUZZO; Beneficiari: Comune di ANCONA, Comune di PESCARA, Comune di S. Benedetto del Tronto, ATS COMUNI COSTIERI TERAMANI, UNICAM, RES AGRAGRIA, LEGAMBIENTE, demandando ai dirigenti dei Settori Ambiente e Verde e Gabinetto del Sindaco - Nuova Pescara, competenti in materia, gli adempimenti consequenziali al presente atto                    |
| 07/08/2020 | 354 | SERVIZIO DI TRATTAMENTO E SMALTIMENTO FINALE CON EVENTUALE SELEZIONE ED AVVIO A RECUPERO DELLE FRAZIONI RECUPERABILI DI RIFIUTI URBANI RACCOLTI IN MANIERA INDIFFERENZIATA - ADESIONE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PROCEDURA DI GARA AMBIENTE SPA   |
| 21/04/2020 | 146 | APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA CON LEGAMBIENTE PER LO SVILUPPO DI "STRATEGIE URBANE SOSTENIBILI: RIFIUTI, ACQUA, ARIA, SUOLO, MOBILITÀ, VERDE"  |
| 27/02/2020 | 93  | CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA SOSTITUZIONE DI VECCHI IMPIANTI TERMICI (CALDAIE E CENTRALI) ALIMENTATI A COMBUSTIBILE LIQUIDO (GASOLIO) CON IMPIANTI AD ELEVATA EFFICIENZA ENERGETICA E BASSE EMISSIONI IN ATMOSFERA NEGLI IMMOBILI AD USO CIVILE. APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO E DI DOMANDA DI CONTRIBUTO.   |
| 04/02/2020 | 46  | D.LGS. 194/2005 "ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA 202/49/CE RELATIVA ALLA DETERMINAZIONE ED ALLA GESTIONE DEL RUMORE AMBIENTALE" – PIANO DI AZIONE DELL'AGGLOMERATO DI PESCARA - PRESA D'ATTO E ADOZIONE  |
| 19/12/2019 | 930 | LAVORI DI SOMMA URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL TRATTO TERMINALE DI FOSSO VALLELUNGA INERENTI LA RIMOZIONE DEI MATERIALI OCCLUDENTI IL DEFLUSSO DELLE ACQUE TORRENTIZIE   |

|            |     |   |
|------------|-----|---|
| 10/12/2019 | 863 | PARTECIPAZIONE AL PROGETTO "BANDIERA BLU"   |
| 28/11/2019 | 805 |   |
| 28/11/2019 | 804 | APPROVAZIONE BUDGET IGIENE URBANA PESCARA 2020  |
| 21/11/2019 | 785 | <p>APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE EX ART. 15 DELLA L. 241/1990 TRA IL COMUNE DI PESCARA E L'AGENZIA REGIONALE PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE, PER L'ESECUZIONE DI ANALISI FINALIZZATE A VERIFICARE LO STATO DI SALUTE DEL MARE ADRIATICO NELL'AMBITO DEL BANDO INTERREG ITALIA CROAZIA - PROGETTO "ADSWIM: si è approvato lo schema di accordo di collaborazione ex art. 15 della L. 241/1990, che sarà stipulato tra il Comune di Pescara, in qualità di partner, e l'Agenzia Regionale per la Tutela dell'Ambiente (di seguito "ARTA"), per l'esecuzione di analisi finalizzate a verificare lo stato di salute del Mare Adriatico nell'ambito del bando Interreg Italia Croazia (1^ call anno 2017) - Progetto "AdSWiM - Managed used of treated urban waste water for the quality of the Adriatic Sea - Utilizzo gestito delle acque reflue urbane trattate per la qualità del Mare Adriatico" - relativo all'asse prioritario 3 (Patrimonio Ambientale e Culturale) obiettivo specifico 3.2, con capofila l'Università di Udine e, in particolare:</p> <p>campionamenti localizzati a livello del depuratore e lungo la linea di galleggiamento dell'impianto delle acque reflue verso il punto di scarico nell'acqua di mare e nel mare;</p> <p>monitoraggio di numerosi parametri chimico-fisici (convenzionali o innovativi) e la mappatura della presenza di batteri (fecali ed emergenti) responsabili della qualità dell'acqua del mare Adriatic</p> <p>demandando al Dirigente del Settore Ambiente e Verde l'adempimento di tutti gli atti necessari alla firma dell'accordo di collaborazione, in quanto Responsabile Tecnico del Progetto AdSwim, ivi compresa l'individuazione del Responsabile del Procedimento per la verifica delle attività oggetto dello stesso</p> |

## 3.3002 – Settore Sostenibilità Ambientale e Transizione ecologica - Servizio Vulnerabilità del Territorio e Qualità dello Sviluppo

anno 2021

### **INQUINAMENTO DEL SUOLO, SOTTOSUOLO O ACQUE SOTTERRANEE. COSA FARE SE**

Nel corso del 2021 si è inteso implementare l'accessibilità al corretto uso delle comunicazioni, una volta che si incappi in incidenti che possono contaminare le tre matrici ambientali. È stata quindi creata una pagina internet dedicata alle varie casistiche che possono comportare la necessità di avviare un procedimento ambientale. Ad ogni evento possibile ora corrisponde la corretta comunicazione da effettuare, completa di modulistica e riferimenti normativi. L'utente ora è messo anche in grado di poter facilmente ricostruire quella che sarà l'evoluzione del procedimento una volta avviato, con l'indicazione dei tempi e dei modi previsti dalla norma di settore.

Lo scopo rimane quello di incoraggiare i soggetti coinvolti nel denunciare l'evento potenzialmente pericoloso, trasmettendo loro quella fiducia nel diritto che ambisce a proteggerli anche dei rischi penalmente rilevanti e mettendo la PA nelle condizioni di poter agire nel più breve tempo possibile, indirizzando correttamente il procedimento ambientale.

Dalla pagina raggiungibile all'indirizzo:

[https://ambiente.comune.pescara.it/?page\\_id=6800](https://ambiente.comune.pescara.it/?page_id=6800)

si viene guidati nel reperire, su numerose altre pagine raggiungibili da comodi link, la modulistica, la norma e la ricostruzione del procedimento tecnico-amministrativo che si attiverà allorquando chiunque si attivi per segnalare una qualsiasi problematica che riguardi la potenziale contaminazione di suolo, sottosuolo o acque sotterranee.

### **DATI AMBIENTALI DELLE ACQUE SOTTERRANEE CON UN CLICK**

Il Servizio Geologia, Siti Contaminati, VAS e BBAA ha predisposto da tempo una sezione all'interno del sito Ambiente e Paesaggio raggiungibile alla pagina [https://ambiente.comune.pescara.it/?page\\_id=92](https://ambiente.comune.pescara.it/?page_id=92) dedicata ai procedimenti ambientali avviati ai sensi del titolo V della parte quarta del TUA - bonifica siti contaminati. Gli atti e i provvedimenti, considerati <<informazioni ambientali>> vengono altresì pubblicati nella corrispondente sezione in "Amministrazione Trasparente".

Nel corso del 2021 si è inteso pubblicare oltre alla mappa interattiva già dedicata ai procedimenti ambientali, anche una nuova mappa interattiva ove sono indicati i punti di prelievo di acque sotterranee, con gli ultimi relativi certificati analitici realizzati da ARTA o comunque validati dall'Agenzia regionale. Ora si ha anche una rappresentazione più immediata dello stato di contaminazione delle acque sotterranee, per la trasparenza richiesta dal legislatore primario e per contribuire a prendere consapevolezza della qualità di una matrice ambientale del nostro territorio comunale, base conoscitiva per qualsiasi iniziativa migliorativa.

La mappa dei procedimenti ambientali in corso, aggiornata durante l'anno 2021, è raggiungibile all'indirizzo:

<https://www.google.com/maps/d/u/0/viewer?mid=1ZJnOTMUxqiMXx63-FWwL-olwPd8&ll=42.464676744977886%2C14.243237636667567&z=13>

la nuova mappa, relativa a questo obiettivo, è raggiungibile all'indirizzo:

<https://www.google.com/maps/d/u/0/viewer?mid=1Xz3RSP2RilSxQ8oDljfvD4MpngGzYkg8&ll=42.46733904907778%2C14.23699443371583&z=13>

mentre i dati sono altresì pubblicati alla pagina:

[https://ambiente.comune.pescara.it/?page\\_id=5105](https://ambiente.comune.pescara.it/?page_id=5105)

### **VERIFICA DELLE AREE SOGGETTE A VINCOLO PAESAGGISTICO**

Il Servizio Geologia, Siti Contaminati, VAS e BB.AA. ha già da tempo pubblicato la mappa interattiva ove è possibile prendere visione delle suddette aree stralciate, così da garantire all'utenza e ai tecnici interni la corretta applicazione del vincolo paesaggistico, evitando aggravii dei procedimenti. Negli anni ottanta del secolo scorso, tuttavia, diversi provvedimenti amministrativi hanno ampliato i c.d. centri edificati, pertanto è stata effettuata una ricerca storica per verificare se fosse stato necessario aggiornare la corretta

perimetrazione delle aree da sottoporre al regime della parte terza del Codice del Paesaggio, e aggiornare la perimetrazione entro l'annualità 2021.

Di tutte le deliberazioni di Consiglio Comunale analizzate, due, la DCC n. 1992/1980 e la DCC n. 104 del 1983, hanno esteso il perimetro del centro urbano in aree sottoposte a vincolo paesaggistico con vincolo apposto ai sensi dell'art. 142, comma 1, lettera c. In tali aree è ora chiaro e reso pubblico che non occorre ottenere l'autorizzazione paesaggistica. La mappa interattiva è quindi stata aggiornata: "interrogandola" sono reperibili anche le originarie planimetrie e le deliberazioni di Consiglio Comunale che hanno modificato il perimetro del centro edificato

La mappa è raggiungibile all'indirizzo:

<https://www.google.com/maps/d/u/0/viewer?mid=1ovPijeEsusWeGh2Wq0eWJTiskR2AqDUJ&ll=42.4621050560182%2C14.215467717296733&z=13>

**anno 2022**

### **PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI A CARICO DI SITI sottoposti a VAS o a verifica di assoggettabilità a VAS AI SENSI DEL TITOLO II ALLA PARTE SECONDA DEL D.LGS. 152/06 E SS.MM. E II.**

L'allora Servizio Vulnerabilità del Territorio e Qualità dello Sviluppo è la struttura tecnica competente al rilascio della decisione finale sulle procedure di VAS o di verifica di assoggettabilità a VAS per quei piani o loro modifiche di competenza comunale. Tutti gli ambiti sottoposti a procedimento di VAS dal Servizio sono cartografati e pubblicati su mappa interattiva raggiungibile dalla pagina:

[https://ambiente.comune.pescara.it/?page\\_id=104](https://ambiente.comune.pescara.it/?page_id=104)

"Interrogando" la mappa si giunge alla pagina dedicata al singolo procedimento ambientale, ove, oltre alla descrizione dello stesso, sono pubblicati tutti gli atti amministrativi e gli elaborati tecnici ad esso relativo. È stata creata una pagina web specifica, riferita alle procedure e alla normativa specifica di Settore, raggiungibile al seguente indirizzo:

[http://ambiente.comune.pescara.it/?page\\_id=102](http://ambiente.comune.pescara.it/?page_id=102)

Nell'anno 2022 il Servizio Vulnerabilità del Territorio e Qualità dello Sviluppo, nelle vesti di Autorità competente, con l'accezione di cui all'art. 5, comma 1 del TUA, ha gestito n.4 procedimenti amministrativi concernenti procedure di verifiche di assoggettabilità a VAS, ai sensi dell'art. 12 del TUA, con contestuale rilascio di Atti Dirigenziali attestanti l'esclusione, per tutti gli interventi contenuti nelle proposte esaminate, dalle successive fasi della VAS (art. da 13 a 18 del TUA), nel rispetto delle condizioni di cui ai pareri resi dai Soggetti con Competenza Ambientale (SCA) coinvolti nei singoli procedimenti amministrativi. Le procedure esaminate e portate a conclusione sono riepilogate di seguito:

- 1 Lavori di realizzazione polo didattico e laboratorio Liceo MIBE "Misticoni - Bellisario" viale Einaudi Pescara. Decreto del Ministero dell'Istruzione 15 luglio 2021 n. 217
- 2 Variante urbanistica specifica per la delocalizzazione di volumetrie nell'ambito del Parco Nord mediante accordo ex art. 11 L. 241/90
- 3 Intervento di demolizione totale dello stabile 15 (ferro di cavallo) e successiva ricostruzione parziale, 56 alloggi in via Tavo – lotto 2
- 4 Piano Territoriale per l'installazione di stazioni radio base per la telefonia mobile e assimilabili

### **PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI A CARICO DI SITI sottoposti a tutela paesaggistica AI SENSI DEL TITOLO I ALLA PARTE TERZA DEL D.LGS. n. 42/2004**

Il Servizio Vulnerabilità del Territorio e Qualità dello Sviluppo è la struttura tecnica a cui sono state attribuite le funzioni subdelegate ai Comuni in materia paesaggistica con L.R. n. 2 del 13 febbraio 2003 e ss.mm. e ii.. In particolare quelle relative all'art. 146, all'art. 167 e all'art. 159 del D.Lgs. n. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio".

Una intera pagina del sito è dedicata alla descrizione delle norme che sottendono il procedimento, o meglio, i diversi procedimenti, che conducono al rilascio dell'autorizzazione. La pagina è raggiungibile all'indirizzo:

[https://ambiente.comune.pescara.it/?page\\_id=114](https://ambiente.comune.pescara.it/?page_id=114)

Una pagina web specifica è invece dedicata alla pubblicazione della modulistica necessaria alla presentazione delle istanze, che, in base alla rilevanza dell'intervento, saranno formulate nella forma semplificata o ordinaria, ovvero sotto forma di accertamento di compatibilità paesaggistica per lavori già eseguiti. La pagina è raggiungibile all'indirizzo:

[https://ambiente.comune.pescara.it/?page\\_id=116](https://ambiente.comune.pescara.it/?page_id=116)

I tempi del procedimento sono differenti a seconda del tipo di istanza: forma ordinaria o semplificata per le opere da realizzare, accertamento di compatibilità paesaggistica per interventi realizzati e da sanare. Alla pagina dedicata sono dettagliatamente illustrati i tempi e i riferimenti normativi. La pagina è raggiungibile all'indirizzo:

[https://ambiente.comune.pescara.it/?page\\_id=114](https://ambiente.comune.pescara.it/?page_id=114)

Se l'istanza è di parte i diritti tecnici e di istruttoria sono quelli stabiliti con atto di giunta comunale, aggiornati e resi pubblici alla pagina internet dedicata.

Nell'anno 2022 il Servizio Vulnerabilità del Territorio e Qualità dello Sviluppo ha gestito n. 173 procedimenti amministrativi relativi ad istanze concernenti il rilascio di autorizzazioni paesaggistiche (in forma semplificata o ordinaria) o accertamenti di compatibilità paesaggistiche.

### **PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI A CARICO DI SITI sottoposti a vincolo idrogeologico AI SENSI del regio decreto n. 3267/1923**

È disponibile una sezione internet appositamente dedicata alla materia dalla quale è possibile accedere alla modulistica per la formulazione delle istanze e alla mappa interattiva per verificare le aree del territorio comunale assoggettate a vincolo idrogeologico. La pagina è consultabile al seguente indirizzo:

[https://ambiente.comune.pescara.it/?page\\_id=82](https://ambiente.comune.pescara.it/?page_id=82)

### **BENI CULTURALI**

L'ufficio cura l'aggiornamento cartografico e documentale degli immobili per i quali è avviato il processo di verifica o per i quali è sopravvenuta la dichiarazione di interesse culturale ai sensi della Parte Seconda - Beni Culturali - del D.Lgs. n. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio".

È stata creata una pagina in webgis interattiva e specifica dove è possibile, "interrogando" il simbolo apposto sull'immobile, verificare l'ubicazione e prendere visione dei provvedimenti ministeriali di apposizione del vincolo storico-architettonico, oggi da intendere resi ai sensi della Parte Seconda - Beni Culturali - del D.Lgs. n. 42/2004. La pagina internet è raggiungibile al seguente indirizzo

[https://ambiente.comune.pescara.it/?page\\_id=118](https://ambiente.comune.pescara.it/?page_id=118)

## **anno 2023**

### **IMPLEMENTAZIONE LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI RELATIVI A SITI CONTAMINATI**

Nel corso dell'anno è stato implementato il sito gestito dal Servizio Vulnerabilità del Territorio e Qualità dello Sviluppo, nella parte già dedicata ai siti contaminati, fornendo tutti gli strumenti per cogliere queste nuove opportunità, creando quindi la modulistica adatta e descrivendo i nuovi iter procedurali, implementando un lavoro che il Servizio sta fornendo dall'anno 2019.

Lo scopo rimane quello di incoraggiare i soggetti coinvolti nel denunciare l'evento potenzialmente pericoloso, trasmettendo loro quella fiducia nel diritto che ambisce a proteggerli anche dei rischi penalmente rilevanti e mettendo la PA nelle condizioni di poter agire nel più breve tempo possibile, indirizzando correttamente il procedimento ambientale.

PAGINE internet AGGIORNATE:

### **CASO PARTICOLARE – raggiungimento anticipato degli obiettivi di bonifica nei terreni**

introduzione del comma 7-bis dell'art. 242 del D.Lgs. 152/06.

[https://ambiente.comune.pescara.it/?page\\_id=6904](https://ambiente.comune.pescara.it/?page_id=6904)

## **LINEE GUIDA BONIFICA SITI CONTAMINATI E MODULISTICA (MODIFICATA ALL'ULTIMO PUNTO)**

[https://ambiente.comune.pescara.it/?page\\_id=6800](https://ambiente.comune.pescara.it/?page_id=6800)

**PROCEDURA AI SENSI ART. 242-ter DEL TUA** Realizzazione interventi e opere nel sito oggetto di bonifica – cosa fare? (COMPLETAMENTE NUOVA)

[https://ambiente.comune.pescara.it/?page\\_id=10712](https://ambiente.comune.pescara.it/?page_id=10712)

## **MODULISTICA AGGIORNATA**

[https://ambiente.comune.pescara.it/?page\\_id=9922\(si%20apre%20in%20una%20nuova%20scheda](https://ambiente.comune.pescara.it/?page_id=9922(si%20apre%20in%20una%20nuova%20scheda)

## **APPROVAZIONE PIANO DI CARATTERIZZAZIONE DEL "SITO ORFANO" DI VIA LAGO DI CAMPOTOSTO**

Si è inteso aggiornare il sito gestito dal Servizio Vulnerabilità del Territorio e Qualità dello Sviluppo, nella parte già dedicata ai siti contaminati, fornendo tutti gli strumenti per cogliere le nuove opportunità disponibili dal 2021 con alcune modifiche apportate al Codice dell'Ambiente che facilitano, se ben utilizzate, il recupero dei siti contaminati oggetto di bonifica.

Il sito è interessato dai lavori per la realizzazione dell'intervento denominato "Completamento rete percorsi ciclabili lungo le viabilità esistenti tratto Via Lago di Campotosto", inserito nel programma triennale delle OO.PP. 2023/2025;

nell'ambito delle operazioni di bonifica bellica sistematica terrestre (BST), prodromiche alla realizzazione dell'opera pubblica, sono stati rinvenuti nel suolo rifiuti interrati e soprasuolo di ogni genere. A fronte di tale situazione, il Settore LL.PP. del Comune di Pescara, nel giugno 2019, ha avviato formalmente un procedimento ambientale che di fatto ha imposto il congelamento del progetto della pista ciclabile;

a seguito dell'entrata in vigore del D.M. n. 269 del 29/12/2020 che disciplina i criteri e le modalità di trasferimento ai soggetti beneficiari delle risorse per l'attuazione degli interventi di bonifica e ripristino ambientale dei c.d. *siti orfani*, su impulso del *Servizio Vulnerabilità del Territorio e Qualità dello Sviluppo*, la Regione Abruzzo, verificata la sussistenza delle condizioni per l'identificazione del sito come "orfano" ai sensi dell'art. 2 del suddetto decreto ministeriale, ha ritenuto lo stesso idoneo a ricevere finanziamenti ministeriali per l'attuazione di interventi di bonifica e ripristino ambientale. Per il sito "via Lago di Campotosto" l'Ente regionale ha individuato risorse per complessivi € 347.143,06 da utilizzare per l'intervento denominato "*Progettazione ed esecuzione Piano di Caratterizzazione Ambientale e Analisi di Rischio sito specifica ed eventuale progettazione ed esecuzione bonifica*";

è stato disposto un gruppo di lavoro tra il personale dipendente assegnato al Servizio Vulnerabilità del Territorio e Qualità dello Sviluppo, che ha curato la progettazione, la responsabilità del procedimento ambientale e del procedimento di approvazione/affidamento dei lavori ai sensi del Codice dei Contratti;

il gruppo di lavoro ha reso possibile l'approvazione, ai sensi dell'art. 242 comma 3 del D. Lgs.152/2006, c.d. Testo Unico sull'Ambiente, di seguito TUA, del "Piano di Caratterizzazione Ambientale";

al gruppo di lavoro ha redatto il progetto definitivo ed esecutivo e curato la procedura di affidamento.

I risultati del piano di caratterizzazione ambientale forniranno la base conoscitiva sulla quale sarà possibile ricostruire e dettagliare il reale stato di contaminazione delle matrici ambientali coinvolte (suolo, sottosuolo, acque sotterranee)

## **CREAZIONE DI UNA MAPPA ITERATTIVA DEI SONDAGGI GEOGNOSTICI DISPONIBILI**

È stata pubblicata una mappa interattiva in web GIS dalla quale possono essere scaricati, interrogando direttamente i punti sulla mappa, i profili stratigrafici già acquisiti per la progettazione di opere pubbliche.

La Microzonazione Sismica di Livello 1 del Comune di Pescara, redatta ai sensi e per le finalità di cui all'art.5 e all'art.19, comma 5 della Legge Regionale 11 agosto 2011, n. 28 (Legge Antisismica Regionale) è stata valutata "conforme" nella seduta del Tavolo Tecnico di Monitoraggio degli Studi di Microzonazione Sismica regionale (TTMZS) del 16 luglio 2015 ed ha acquisito l'Attestato di Validazione emesso dal competente organo regionale il 4 agosto 2015.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 25 febbraio 2016 si è preso atto dello studio di microzonazione sismica di livello 1 e sono state adottate le carte delle Microzone (microaree) a comportamento sismico omogeneo (MOPS).

È pubblicata una mappa interattiva in web GIS dalla quale possono essere scaricati, interrogando direttamente i punti sulla mappa, i profili stratigrafici già acquisiti per la progettazione di opere pubbliche. L'iniziativa si prefigge lo scopo di divulgare in maniera sempre più capillare le conoscenze geologiche del territorio, fondamento per qualsiasi tipo di progettazione urbanistica, edilizia o di riqualificazione ambientale.

La pagina INDAGINI GEOGNOSTICHE è raggiungibile all'indirizzo  
[https://ambiente.comune.pescara.it/?page\\_id=10832](https://ambiente.comune.pescara.it/?page_id=10832)

#### **anni 2019-2023**

##### ***Autorizzazioni Paesaggistiche rilasciate***

*anno 2019: 137*

*anno 2020: 168*

*anno 2021: 151*

*anno 2022: 173*

*anno 2023: 169*

##### ***Autorizzazioni Vincolo Idrogeologico rilasciate***

*anno 2019: 25*

*anno 2020: 28*

*anno 2021: 30*

*anno 2022: 34*

*anno 2023: 29*

##### ***Entrate derivanti dai diritti tecnici e di istruttoria per i procedimenti volti al rilascio dell'autorizzazione paesaggistica e idrogeologica***

*anno 2019: 28.698,00€*

*anno 2020: 24.556,20€*

*anno 2021: 34.135,00€*

*anno 2022: 45.842,58€*

*anno 2023: 35.144,07€*

##### ***Entrate derivanti dalle indennità risarcitorie da danno ambientale (leggasi paesaggistico) e idrogeologico nell'ambito dell'accertamento di opere abusive***

*anno 2019: 52.359,04€*

*anno 2020: 37.973,91€*

*anno 2021: 40.855,60€*

*anno 2022: 45.563,18€*

*anno 2023: 37.228,71€*

**Un report tematico trasversale a tutto il mandato di questa consiliatura merita l'INQUINAMENTO delle matrici SUOLO, SOTTOSUOLO E ACQUE SOTTERRANEE**

## AZIONI DI RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E PAESAGGISTICA E DI PREVENZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO

### Il Servizio:

è la struttura tecnica di supporto al Dirigente nella sua veste di organo competente per le procedure tecnico/amministrative relative a siti potenzialmente o contaminati, per le matrici ambientali *suolo, sottosuolo, acque sotterranee*. I procedimenti, divenuti di competenza comunale in quanto delegati dalla Regione Abruzzo con L.R. 45/2007, si attivano e si sviluppano ai sensi del Titolo V della Parte IV del D.Lgs. 152/2006 e ss. mm. e ii., c.d. Testo Unico sull'Ambiente;

a fornisce il supporto geologico, idrogeologico, idrochimico, per la progettazione di interventi di messa in sicurezza/bonifica di siti per i quali il Comune è individuato come soggetto responsabile e/o proprietario non responsabile e/o negli interventi sostitutivi in caso di inerzia da parte dei soggetti responsabili;

b cura la creazione "dell'albo dei siti potenzialmente contaminati" di cui al punto 4.7 delle "linee di indirizzo in materia di bonifica dei siti contaminati" approvate con Delibera di Giunta Regionale n. 257/2007 di esclusiva competenza Comunale. Rimane di competenza Regionale l'istituzione "dell'anagrafe" di cui all'art. 251 del D.Lgs. 152/2006;

c dedica una importante porzione del sito internet alla pubblicazione di tutti gli atti amministrativi e degli elaborati tecnici relativi ai singoli procedimenti. Si può risalire al singolo iter amministrativo "interrogando" la mappa interattiva raggiungibile all'indirizzo:

[https://ambiente.comune.pescara.it/?page\\_id=300](https://ambiente.comune.pescara.it/?page_id=300)

Tra i vari e numerosi (**oltre 50**) procedimenti amministrativi/ambientali avviati ai sensi del Titolo V della Parte IV del Testo Unico sull'Ambiente, in carico al Servizio *Vulnerabilità del Territorio e Qualità dello Sviluppo*, si annoverano i seguenti:

- SITO PE 100071 EX DEPOSITO COSTIERO SABATINO DI PROPERZIO S.R.L. VIA DORIA
- SITO PE210021 MESSA IN SICUREZZA PERMANENTE EX DISCARICA RSU FOSSO GRANDE VIA PRATI
- SITO ORFANO AI SENSI DEL D.M. n. 269/2020 DI VIA LAGO DI CAMPOTOSTO
- SITO PE900089 EX AREA DI RISULTA
- SITO PE100075 "F.lli Ricci s.n.c.", viale Marconi 224
- SITO PE900114 COMPLESSO EDILIZIO PER LA REALIZZAZIONE DI ALLOGGI SOCIALI, ASILI NIDO E LOCALI COMUNALI IN VIA DEI PELIGNI
- SITO EX SCUOLA MEDIA "MUZII", via Saffi n. 30
- SITO PIAZZA ALESSANDRINI

### 3.3002 – Settore Sostenibilità Ambientale e Transizione ecologica – Transizione Ecologica e valorizzazione del Mare e del Fiume

#### “Bandiera Blu”

La Città di Pescara a Maggio 2021-2022-2023, ottiene l’ambito vessillo quale riconoscimento ad un lavoro di squadra di tutte le categorie e istituzioni che operano in questo meraviglioso territorio ed espressione di una politica di gestione eco-orientata. Oggi Pescara è candidata all’ottenimento della Bandiera BLU 2024!

Le attività per l’ottenimento della Bandiera Blu sono state avviate nel 2020 e indirizzate parallelamente su due percorsi: da un lato si è dato corso alla predisposizione degli atti occorrenti a strutturare percorsi permanenti di sostenibilità competitiva e dall’altro invece si è sostanziata una costante opera di sensibilizzazione ed informazione ambientale.

Rispetto al primo asse le iniziative adottate si sono caratterizzate per un confronto aperto con gli stakeholder istituzionali e privati al fine di addivenire all’elaborazione di un piano strategico di intervento idoneo a garantire tanto l’implementazione della capacità di resilienza areale quanto un processo di compatibilità ambientale nella definizione delle strategie amministrative.

In riferimento al secondo, invece, si è sviluppata un’intensa attività di educazione ambientale calibrata su metodologia outdoor.

I due profili operativi hanno consentito, in un’ottica di bipolarismo funzionale, sia di attivare processi partecipativi che di stimolare lo sviluppo di co-responsabilità gestionale nei partecipanti agli eventi di disseminazione ambientale.

#### “Eco-Schools”

In applicazione ai principi cardine dell’Agenda 2030, e segnatamente a quanto previsto dal goal 4 “Istruzione di Qualità”, l’Ufficio Ufficio Transizione Ecologica e Valorizzazione del Mare e del Fiume, ha coordinato la costituzione della rete Eco-Schools con la Provincia di Pescara e l’Ufficio Scolastico Regionale e coordina le attività di Eco-Schools con la Fee.

Il Comune di Pescara ha attivato dal 2021 l’Educazione ambientale e l’Educazione allo Sviluppo Sostenibile in classe per 20.000 ALUNNI, con gli esperti del programma Eco-Schools.

*Pescara è il Primo Comune Italiano a attivare e finanziare l’adesione contestualmente di tutte le scuole della città di ogni ordine e grado a Eco-Schools, il più grande programma globale di scuole sostenibili promosso dalla danese [Foundation for Enviromental in Education](#), con l’obiettivo di sviluppare l’apprendimento di modelli di comportamento attenti alla salvaguardia dell’ambiente, partendo dalle scuole per creare nuove generazioni di cittadini consapevoli alla tematica ambientale.*

L’adesione di tutte le scuole di Pescara a EcoSchools nasce grazie alla collaborazione con la Provincia di Pescara e l’Ufficio Scolastico Provinciale, attraverso la sottoscrizione del protocollo Rete Eco-Schools del Comune di Pescara. Coinvolge 20.000 alunni degli istituti comprensivi di Pescara e alunni del Liceo Classico D’annunzio, Liceo Scientifico Galilei, Liceo Scientifico L. Da Vinci, Liceo Maior.

Attraverso diversi strumenti come la metodologia dei [Sette passi](#) (eco comitato, indagine ambientale, piano d'azione, monitoraggio e valutazione, integrazione curricolare, informazione e coinvolgimento, eco codice), Eco-Schools Pescara coinvolge 20.000 studenti che svolgeranno un ruolo primario nell'azione e tanti insegnanti che li aiutano a raggiungere i loro obiettivi e le loro ambizioni. Il programma offre inoltre [programmi didattici](#) che guidano gli insegnanti che desiderano educare i loro studenti sul tema ambientale.

Eco School è un programma internazionale di certificazione per le scuole che intendono promuovere la sostenibilità attraverso l'educazione ambientale e la gestione ecologica dell'edificio scolastico. Si tratta del più grande programma globale di scuole sostenibili con l'obiettivo di sviluppare l'apprendimento di modelli di comportamento attenti alla salvaguardia dell'ambiente, partendo dalle scuole per creare nuove generazioni di cittadini consapevoli alla tematica ambientale. E' l'unico programma riconosciuto ed approvato su base internazionale dall'UNEP (Memorandum of Understanding establishing the global partnership between Foundation for Environmental Education and United Nations Environment Programme – 3 Marzo 2003) ed è l'unico programma attualmente dedicato alle scuole che consente una certificazione basata sui principi di EMAS II, implementando al tempo stesso i principi che governano A21 Locale. Proprio per questo, tale approccio partecipativo, che si applica ai temi dell'educazione e gestione ambientale, è stato riconosciuto a livello internazionale.

#### **“Progetto Urbano Fiume”**

Nel 2021 è stata redatta per la prima volta la Mappatura dello stato di fatto delle sponde del Fiume Pescara nel tratto di competenza del Comune di Pescara, rappresentato dalla porzione finale del corso d'acqua e si estende dalla foce risalendo fino alla intersezione con il limitrofo Comune di San Giovanni Teatino per quanto concerne la sponda sud (destra idrografica) mentre, per quanto concerne la sponda nord (sinistra idrografica) questa si estende dalla foce fino all'altezza del Ponte Stradale di Villa Fabio, conosciuto gergalmente come “Ponte di Capacchietti”. Le lunghezze delle sponde analizzate sono di circa 7.726 metri per la sponda sud (destra idrografica) e 3.176 metri per la sponda nord (sinistra idrografica). Tuttavia, data la complessità e l'articolazione del rapporto tra limite amministrativo e l'andamento del corso del Fiume Pescara, le analisi sono state condotte contestualmente su entrambe le sponde e l'alveo fino all'altezza del limite tra il comune di Pescara e il Comune di San Giovanni Teatino. A seguito di una Convenzione con ARTA Abruzzo è stata possibile l'elaborazione “Progetto Pescara River-Coast Water” (PPRCW) il cui scopo è la protezione e preservazione dell'ambiente Fluviale e conservazione delle biodiversità, l'uso sostenibile della risorsa idrica fluviale e la delineazione di una strategia condivisa per proteggere l'ecosistema acquatico.

A seguito dei sopralluoghi e delle analisi è risultato un quadro piuttosto articolato e complesso dove è stato riscontrato che la criticità più evidente è rappresentata dalla presenza di numerosi detriti, prevalentemente tronchi e/o rami, che intralciano l'alveo del Fiume Pescara, compromettendo la regimazione idraulica. Alcuni di questi tronchi sono risultati ancorati o incastrati nel fondale o nelle sponde mentre altri sono risultati galleggianti. Inoltre anche nella vegetazione ripariale sono state osservate alcune criticità rappresentate da alberi con tronchi palesemente inclinati verso le sponde. Altro aspetto da tenere in considerazione è rappresentato dagli scarichi censiti, molti dei quali risultati asciutti durante le attività, per i quali ARTA ha fatto i campionamenti durante le fasi di attività/emissione per accertarne la natura e la composizione delle emissioni, che generano un importante problema di inquinamento delle acque.

Lo stato del fiume necessitava di interventi di carattere manutentivo per il miglioramento idraulico, attraverso interventi di rimozione degli intralci rappresentati da tronchi detriti galleggianti e/o ancorati

al fondale oltre che necessita di interventi per il disinquinamento al fine di operare attraverso utilizzo di metodologie naturali e poco impattanti. Nel 2022 a seguito di un contributo di € 100.000,00 è stato possibile eseguire il primo intervento di manutenzione fluviale, mai accaduto prima, rimuovendo dall'alveo 700 tonnellate di materiale ligneo. Inoltre nel piano di manutenzione redatto dagli uffici è possibile la programmazione di attività periodiche di rimozione di letti o accumuli algali lungo le sponde e nell'alveo potrebbe portare ad una netta diminuzione dell'accumulo di detriti, intralci e di abbandoni di rifiuti rendendo il fiume più sicuro per quanto concerne la navigazione e il trasporto di detriti durante le fasi di piena.

È stata svolta l'attività di ricognizione stato dei luoghi/pianificazione/normativa, e l'Ufficio Mare e Fiume ha provveduto alla predisposizione del progetto di fattibilità tecnico-economico che sarà parte predominante del Contratto di Fiume.

L'ufficio ha provveduto alla elaborazione del progetto urbano Fiume, alla definizione del processo attuativo e alla convocazione conferenza di servizi per il 17 Gennaio 2022.

In adempimento del "Contratto di fiume Pescara", come Comune Capofila, il Comune di Pescara ha definito gli indirizzi progettuali nel "Progetto Urbano Fiume" con Delibera di Giunta N. 875 del 11/10/2022.

### **"Contratto di Fiume"**

Nel 2021 l'Ufficio Valorizzazione Mare e Fiume hanno convocato la 1°Assemblea di Riavvio Processo costituzione Contratto di Fiume/ modello di governance, modello di protocollo e schema di atti deliberativi tenutasi il 13/01/2021.

A seguito della sottoscrizione del Manifesto d'intenti tra i Comuni di:

Capestrano, Popoli, Bussi sul Tirino, Tocco da Casauria, Torre de' Passeri, Castiglione a Casauria, Turrivalignani, Scafa, Alanno, Bolognano (Piano d'Orta), Manoppello, Rosciano, Chieti, Cepagatti, San Giovanni Teatino, Spoltore, Pescara (Comune Capofila) e la Provincia di Pescara; l'ufficio ha realizzato attraverso un processo di concertazione, concretizzatosi in atti con le deliberazioni dei Comuni del Contratto di Fiume Pescara, con la finalità di attivare strategie e politiche condivise di prevenzione del rischio, protezione del sistema fluviale, valorizzazione delle risorse ambientali e sviluppo locale attraverso la pianificazione e programmazione strategica integrata.

Il contratto serve per costruire un progetto di sviluppo locale coerente con le caratteristiche dell'area, facendo convergere le diverse aspettative e le risorse di tutti gli attori, locali e non, che ne sono coinvolti. Si configura come uno strumento di programmazione negoziata espressione di processi di pianificazione strategica finalizzati alla riqualificazione del bacino fluviale. L'aggettivo "strategico" sta a indicare un percorso di co-pianificazione in cui la metodologia e i contenuti delle scelte sono costruiti consensualmente, e condivisi già in itinere con tutti gli attori. Tale processo dovrà essere finalizzato alla costruzione di uno scenario di sviluppo durevole del fiume Pescara elaborato in modo partecipato, affinché sia ampiamente condiviso.

Sempre nel 2021, sono state svolte tutte le attività affini all'adozione del nuovo modello di Manifesto di Avvio CdF secondo quanto previsto nella DGR n. 590 del 20.09.2021 *"Contratti di Fiume: Analisi status quo, indicazione criteri oggetti per la qualificazione dello stato di avanzamento dei processi, Approvazione schema di Deliberazione e Manifesto di Avvio, Documento Strategico e Piano di Azione e procedure di finanziamento"*, in qualità di Comune Capofila, al fine di procedere con la definizione del "Quadro sinottico" e le azioni che dovranno essere oggetto del "Programma d'azione" è necessario

identificare l'Asse Strategico al quale si fa riferimento.

Il Contratto di Fiume Pescara finanziato dalla Regione Abruzzo nel 2021 è stato individuato come caso studio nell'ambito del Progetto denominato «Officine Coesione (OC)» dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, che ha come obiettivo quello di dare supporto alla piena attuazione delle pratiche partenariali, in linea con il Codice Europeo di Condotta sul Partenariato, al fine di dare seguito ad una proposta articolata dal Tavolo in sede del VI Gruppo di Lavoro Tematico «I PPP adattabili ai CdF: scambio di buone pratiche ed esperienze a confronto», del Comitato di Indirizzo (CI) dell'Osservatorio Nazionale dei Contratti di Fiume (ONCdF), istituito presso il MiTE, che si è svolto il 05/04/22, si è concordato di poter mettere terra tre laboratori di sperimentazione sul tema dei Partenariati Pubblico Privati (PPP) nei CdF, tra cui c'è Il Contratto di Fiume Pescara, unico del Centro Italia.

Il 6 Settembre 2022 è stato sottoscritto da tutti i Comuni un Atto d'Impegno individuato nella forma di Accordo di Programmazione Negoziata, condividendo il principio che solo attraverso un'azione forte e sinergica tra i portatori di interesse, pubblici e privati, si possano dare risposte adeguate alle criticità territoriali/ambientali dei bacini fluviali e che nel rispetto delle competenze di ciascuno, si possa operare in un quadro di forte valorizzazione del principio di sussidiarietà, attivando tutti gli strumenti partenariali utili al pieno raggiungimento degli obiettivi condivisi e di tutte le azioni emerse attraverso la partecipazione nella definizione del Primo Programma d'Azione da 100 milioni di euro.

L' Atto d'Impegno sottoscritto è l'esito di un processo partecipativo tra gli Enti Pubblici a breve vedrà l'avvio del processo partecipativo con i privati secondo il Codice Europeo di Condotta per il Partenariato. Lo scorso Dicembre 2023 la Regione ha finanziato 7 Contratti di fiume TRA CUI IL PESCARA per rendere i corsi d'acqua abruzzesi più salubri e sicuri e contestualmente creare un'opportunità di sviluppo del territorio. Con 28 milioni di euro di risorse stanziati nell'ambito del Fondo di sviluppo e coesione (FSC 2021-2027), tra i 7 fiumi su cui si interverrà c'è il Pescara CON UN FINANZIAMENTO DI € 4.000.000,00 E € 1.428.500,00 A VALERE SUI FONDI POR-FESR Abruzzo 2021-2027 "Interventi per la tutela e valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino, paesaggi tutelati) tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo".

### 3.2700 – Settore Sostenibilità Ambientale e Transizione ecologica – Servizio Verde pubblico e Parchi

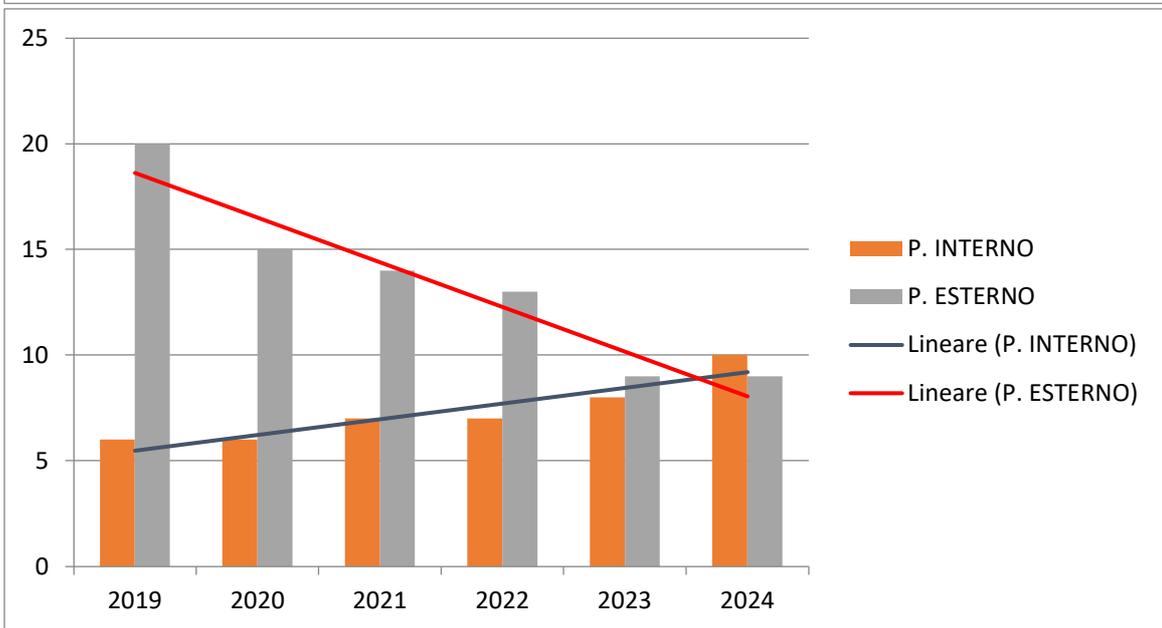
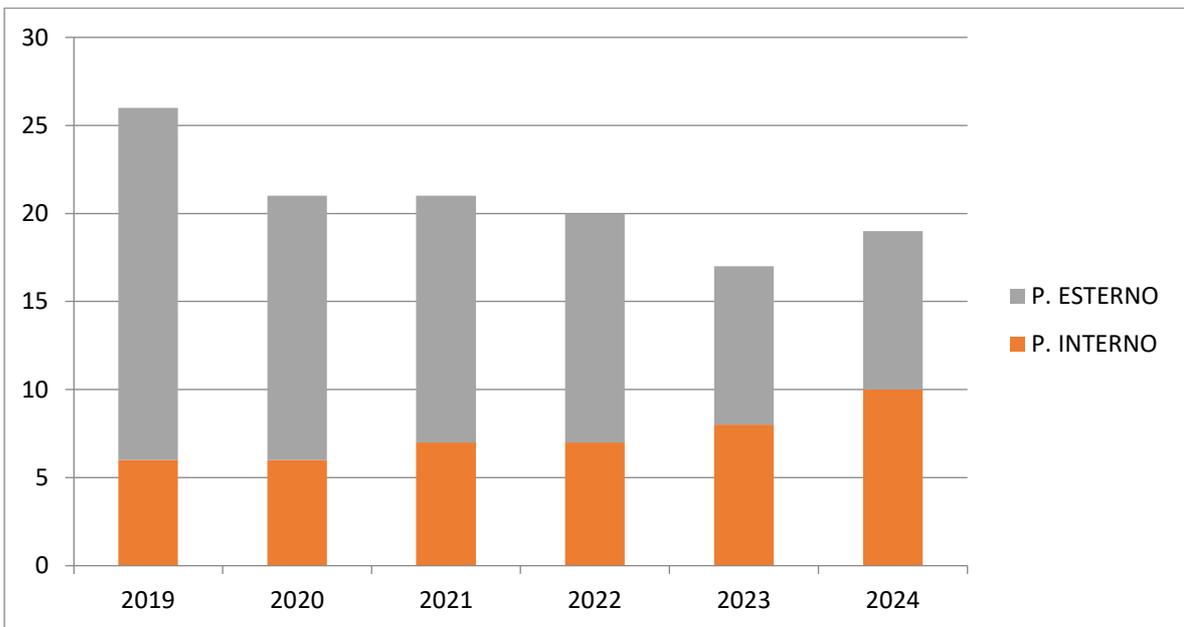
Il Servizio si occupa della gestione, nei limiti delle disponibilità finanziarie assegnategli, di tutti gli spazi verdi della Città compresi quelli derivanti da accordi urbanistici, curando la manutenzione sia ordinaria che straordinaria dei parchi pubblici, delle alberature stradali e delle aree cittadine destinate a verde, ivi comprese le annesse attrezzature di arredo e a destinazione ludico ricreativa. Il Servizio svolge autonomamente la progettazione ed esecuzione di opere strategiche per il verde pubblico (viali alberati, parchi urbani, orti, giardini scolastici, parchi lineari, ecc.) ad esclusione degli interventi gestiti unitariamente dal Settore Lavori Pubblici. Fornisce supporto tecnico ed esprime i pareri obbligatori su tutti i piani e progetti che interferiscono con il verde pubblico. Rilascia, ai sensi Regolamento comunale di Tutela del Verde Urbano, le autorizzazioni per l'abbattimento degli alberi pubblici e privati dimoranti in ambito urbano. Monitora la corretta applicazione e il rispetto dei regolamenti di Tutela del Verde Pubblico, di Fruizione dei Parchi Urbani e di Gestione degli Orti Urbani. Rilascia parere vincolante in merito all'occupazione temporanea di suolo nelle aree destinate a verde pubblico e parchi cittadini. Attua, nei limiti delle risorse disponibili, le previsioni di cui agli artt. 2 e 7 della L. n. 10/2013, in particolare il censimento degli alberi, la tutela e valorizzazione degli alberi monumentali. Pianifica le attività di valutazione sullo stato fitosanitario e fitostatico del patrimonio arboreo verticale anche ai fini della salvaguardia della pubblica incolumità. Il Servizio svolge, le mansioni tecnico-amministrative dell'Ente Gestore della Riserva Naturale Pineta Dannunziana e ne istruisce le richieste di autorizzazione e/o nulla-osta ai sensi del vigente Piano di Assetto Naturalistico. Il Servizio sovrintende e vigila sulle attività della società partecipata Pescara Multiservice s.r.l., affidataria del servizio di monitoraggio e manutenzione ordinaria dei parchi cittadini.

#### **DOTAZIONE AREE VERDI**

Le dotazioni territoriali delle quali il servizio si occupa consistono in 87 parchi urbani attrezzati oltre alla Riserva Naturale della Pineta Dannunziana e di aree verdi classificate come aiuole, verde di rispetto stradale (marciapiedi, cigli, rotatorie) e aree verdi a servizio di scuole e strutture pubbliche per una superficie totale di circa 740.000 mq.

#### **RISORSE UMANE**

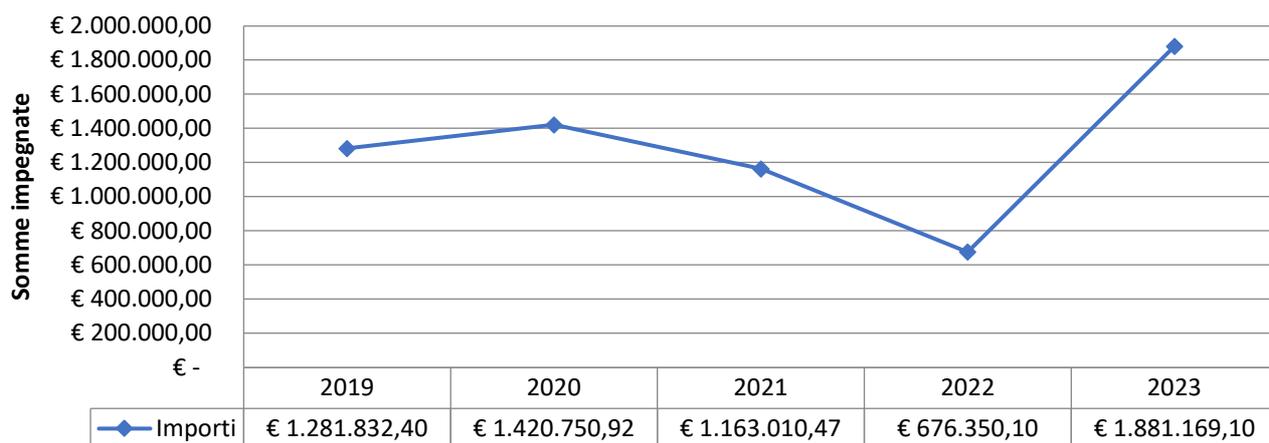
| ANNO | P. INTERNO | P. ESTERNO |
|------|------------|------------|
| 2019 | 6          | 20         |
| 2020 | 6          | 15         |
| 2021 | 7          | 14         |
| 2022 | 7          | 13         |
| 2023 | 8          | 9          |
| 2024 | 10         | 9          |



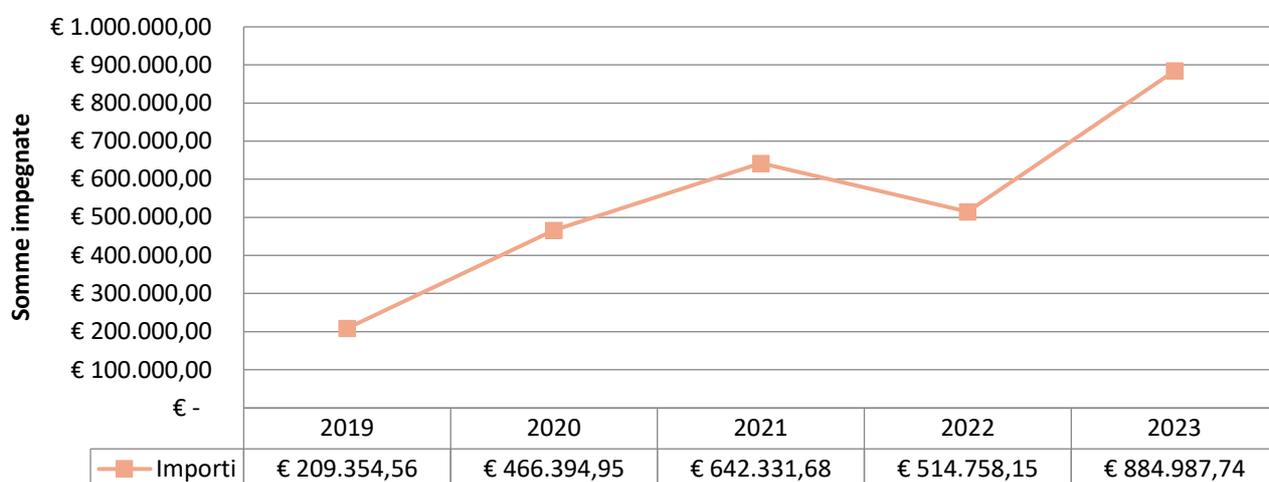
### **RISORSE FINANZIARIE**

Si riportano nei seguenti grafici le risorse economiche nel bilancio dell'Ente nel corso del quinquennio al servizio Verde Pubblico e Parchi (Centro Resp. 6300)

## Risorse Manutenzione Ordinaria



## Risorse Manutenzione Straordinaria



### **ATTIVITA' DI FRONT OFFICE**

In ottemperanza alle previsioni del Regolamento del Verde dell'Ente il Servizio provvede al rilascio delle autorizzazioni per l'abbattimento degli alberi pubblici e privati dimoranti in ambito urbano, donazioni di piante e di adozioni delle aree destinate a verde pubblico nonché al rilascio dei pareri relativi a progetti pubblici e pianificazione urbanistica che interessano le aree a verde pubblico esistenti e di nuova realizzazione. Il Servizio rilascia altresì autorizzazioni relative allo svolgimento, in parchi pubblici, di manifestazioni ed eventi vari promossi da associazioni sportive, culturali, scuole ecc. A seguire si riassumono, raccolte per anno e tipologie, le istanze riscontrate nell'ambito delle proprie competenze.

| ANNO   | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | mar-24 |
|--|------|------|------|------|------|--------|
| AUTORIZZAZIONI ABBATTIMENTI                  | 54   | 68   | 115  | 100  | 148  | 52     |
| AUTORIZZAZIONI ALLE ADOZIONI                 | 16   | 12   | 26   | 14   | 14   | 14     |
| PARERI                                       | 166  | 186  | 202  | 190  | 123  | 41     |
| AUTORIZZAZIONI MANIFESTAZIONI ED EVENTI VARI | --   | --   | 10   | 15   | 55   | 5      |

### **PIANIFICAZIONE**

Al fine di migliorare e implementare le infrastrutture verdi urbane, nell'ottica di ottimizzarne le prestazioni ambientali, il Servizio ha attuato strategie volte a valorizzare il verde pubblico per la tutela della salute e sicurezza pubblica per la riduzione dei rischi per la salute ottimizzando le opportunità che il "sistema verde" offre all'interno del tessuto urbano. In tal senso sono stati costruiti dei progetti, da ritenersi strategici nella visione a breve, medio e lungo termine, che concorrono a tutelare, migliorare e implementare il patrimonio verde per il benessere della comunità.

#### **Progetto Life+ AGreeNet**

In linea con le linee programmatiche di mandato approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 90 del 1 luglio 2019 che pongono grande attenzione ai temi ambientali e allo sviluppo urbano sostenibile, con atto di Giunta Comunale n. 473 del 02.10.2020, il Comune di Pescara, in attuazione dei suoi obiettivi, è partner del progetto comunitario in materia ambientale quali PROGETTO "LIFE + A\_GREENET; co-finanziato dall'Unione Europea attraverso il programma LIFE, ha l'obiettivo di rendere le città della costa del Medio Adriatico più resilienti al cambiamento climatico attraverso vari interventi quali il recupero dei suoli, la piantumazione di foreste e aree verdi, soluzioni flessibili (verde verticale, verde in copertura, dispositivi verdi, ecc.) e favorendo la concreta realizzazione dei Piani d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima. In tal senso il Servizio verde, parte attiva di tale progetto, ha aderito alle azioni stabilite dal documento programmatico (quali l'adesione al contratto di Forestazione Urbana, D.G.C. n.951 del 05.12.2023)

Tra gli obiettivi è stato previsto l'avvio dell'azione denominata C1 volta alla pubblicazione di un bando rivolto alle imprese del territorio per implementare progetti riguardanti il verde pubblico o interventi edilizi volti a implementare azioni di adattamento al cambiamento climatico. Nell'ambito dell'azione dimostrativa C3, invece, sono state promosse azioni per gli interventi di restauro delle foreste urbane, di rigenerazione del suolo e interventi di microforestazione;

#### **Piano del Verde**

Il Servizio si è occupato della redazione del Piano del Verde della città di Pescara. Con il supporto tecnico scientifico delle istituzioni universitarie, tra cui l'Università degli Studi di Camerino, già partner nel progetto Life anzi citato e sulla scorta delle emersioni di carattere tecnico scientifico acquisite dal Programma, è in corso di redazione il suddetto piano che si configura quale strumento integrativo della pianificazione urbanistica generale, che definisce il "profilo verde" della città a partire dai suoi ecosistemi naturalistici fondamentali, con la previsione di interventi di sviluppo e valorizzazione del verde urbano e periurbano, contribuendo a rendere gli spazi verdi più vivibili e più resilienti nei confronti degli impatti dei cambiamenti climatici, operando sul versante della biodiversità e favorendo una migliore qualità della vita da parte degli abitanti e degli utenti della città.

La redazione del Piano è supportata, come già detto, dall'UNICAM con la quale l'Ente, giusta deliberazione di indirizzo per il Piano del Verde D.G.C. n. 1001 del 19.12.2023 ha stipulato apposita convenzione impegnando somme specifiche come di seguito riportate:

La conclusione della fase progettuale, così come previsto dalla convenzione, avverrà entro la fine del corrente anno.

#### **Piano del rischio arboreo**

Nell'ambito delle politiche di pianificazione e gestione ottimale delle risorse verdi è stata affidata la redazione del Piano Del Rischio Arboreo: trattasi di uno strumento operativo di settore, che partendo dall'analisi del patrimonio arboreo del Comune di Pescara vada a definirne lo sviluppo quantitativo e qualitativo nel medio e lungo periodo, anche in previsione della futura trasformazione urbanistico-territoriale. Nell'ambito delle attività previste, che avranno conclusione entro settembre del corrente anno, si annoverano le seguenti fasi analitico progettuali descritte sinteticamente:

- *Valutazione per popolamenti con Triage del Rischio delle infrastrutture verdi*
- *Piano di Gestione del Rischio Arboreo e Piano di Emergenza Meteo*
- *Piano del Patrimonio Arboreo Comunale Valutazione Ecologica ed Ecosistemica del Verde*
- *Programma della Valutazione Integrata di Sostenibilità*
- *Programma delle Manutenzioni Ordinarie*

**LAVORI, OPERE E SERVIZI RELATIVI AI PARCHI E AREE VERDI PUBBLICHE SUL TERRITORIO COMUNALE****Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria**

Principali attività inerenti alla Manutenzione Ordinaria del verde estensivo

| <b>N.GEN.</b> | <b>DATA</b> | <b>OGGETTO</b>  |
|---------------|-------------|---|
| 2345          | 21/11/2023  | GESTIONE DEL RISCHIO FITOSTATICO DELLE ALBERATURE - ANNUALITA' 2023/2024 ACCORDO QUADRO. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. A) DEL D.LGS. N. 36/2023 ALLA DITTA ALTEA SRL. CIG A02782AE73  |
| 2815          | 30/12/2022  | MANUTENZIONE DEL VERDE DI PREGIO NELLE INTERSEZIONI A RASO DI VIALE MARCONI   |
| 2583          | 19/12/2022  | FORNITURA DI DPI E INDUMENTI DA LAVORO PER IL PERSONALE DEL SERVIZIO VERDE PUBBLICO E PARCHI - AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' SIR SAFETY SYSTEM SPA  |
| 2527          | 15/12/2022  | REALIZZAZIONE DI AREA SGAMBETTAMENTO CANI IN VIA FALCONE E BORSELLINO. AFFIDAMENTO LAVORI ALL'IMPRESA ZENNARO LEGNAMI SRL.  |
| 2526          | 15/12/2022  | ACQUISTO DI ATTREZZATURE DA LAVORO E MATERIALE DI CONSUMO PER IL SERVIZIO VERDE PUBBLICO E PARCHI - AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' SBORGIA PAOLO & C.SAS DI SPOLTRE  |
| 2349          | 30/11/2022  | INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO FITOSTATICO (VTA/PIANO QUINQUENNALE DEL RISCHIO - ANNUALITÀ 2022/23) - ACCORDO QUADRO - AFFIDAMENTO AL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI PROFESSIONISTI - DOTT. RICCARDO FRONTINI DOTT.SA FOR. ELEONORA BRUTTI E DOTT. AGR. MICHELE RISMONDO |
| 2336          | 29/11/2022  | MANUTENZIONE DELLE ALBERATURE VARIE VIE CITTADINE - ANNUALITÀ 2022-2023 - ACCORDO QUADRO. APPROVAZIONE DEL PROGETTO ED AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALL'IMPRESA TRAINI ECOSERVICES SRL.   |
| 2083          | 02/11/2022  | INTERVENTI DI DIFESA FITOSANITARIA SULLE ALBERATURE CITTADINE - APPALTO QUADRO - AFFIDAMENTO ALLA DITTA INDIVIDUALE TREECARE ITALIA DI VERNA LUDOVICO   |
| 1613          | 22/08/2022  | INTERVENTI DI POTENZIAMENTO DELL'IGIENE E DECORO PUBBLICO NELLE AREE VERDI DELLA CIRCOSCRIZIONE PORTANUOVA - ACCORDO QUADRO - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALL'IMPRESA HORTIS   |
| 1561          | 10/08/2022  | MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE 'ORIZZONTALE' DEL COMUNE DI PESCARA (ANNI 2022-2024) - LOTTO 3 EX CIRCOSCRIZIONE PORTANUOVA. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALL'IMPRESA CENTRO GARDEN SRL.   |
| 1535          | 04/08/2022  | ALLESTIMENTO E MANUTENZIONE DEL VERDE DI QUALITA' NEL TRATTO DI RIVIERA PROSSIMO AL PARCO TEATRALE FLAIANO-D'ANNUNZIO. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALL'IMPRESA MARTINELLI ENRICO SRLS.   |
| 1403          | 20/07/2022  | MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE ORIZZONTALE DEL COMUNE DI PESCARA (ANNI 2022-2024) - LOTTO 2 EX CIRCOSCRIZIONE COLLI. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALL'IMPRESA C.R. VERDE SRL DI MELITO DI NAPOLI (NA).  |
| 1242          | 30/06/2022  | MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE 'ORIZZONTALE' DEL COMUNE DI PESCARA (ANNI 2022-2024) - LOTTO 1 EX CIRCOSCRIZIONE CASTELLAMARE. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALL'IMPRESA "FLORA NAPOLI SRL" DI NAPOLI.  |
| 1165          | 16/06/2022  | INTERVENTI ENDOTERAPICI SU ALBERI DI LECCIO DI PIAZZA ITALIA E PIAZZA DUCA D'AOSTA. AFFIDAMENTO SERVIZIO ALL'IMPRESA URBAN TREE SAS DI VITERBO.   |
| 1123          | 13/06/2022  | "FORNITURA DI N. 22 CONFEZIONI DA 250 ADULTI DI ADALIA BIPUNCTATA" - AFFIDAMENTO ALLA SOCIETÀ AGRONOMICA SRL DI MOSCUFO   |

|      |            |  |
|------|------------|--|
| 1063 | 06/06/2022 | "SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE ALBERATURE IN VARIE VIE CITTADINE - ANNUALITA' 2019/2020" AFFIDATO ALL'IMPRESA AGRIVERDE SRL DI SALERNO. APPROVAZIONE PERIZIA DI VARIANTE TECNICA IN DIMINUZIONE.  |
| 923  | 19/05/2022 | INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'IGIENE E DECORO PUBBLICO NELLE AREE VERDI COMUNALI. APPROVAZIONE PROGETTO ED AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO, DA ESEGUIRSI AI SENSI DELL'ART. 54 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS. MM. E II., ALL'IMPRESA VIVAI BARRETTA DI MELITO DI NAPOLI (NA). |
| 922  | 19/05/2022 | MANUTENZIONE ESTIVA DEGLI IMPIANTI DI IRRIGAZIONE 2022 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALLA SOCIETA' GARDEN GARDENIA SRL  |
| 830  | 09/05/2022 | FORNITURA DI MATERIALE PER LA RIPARAZIONE DI IMPIANTI IDRAULICI ALL'INTERNO DELLE AREE A VERDE PUBBLICO - AFFIDAMENTO DITTA IDROTEC SRL.   |
| 794  | 05/05/2022 | MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE "ORIZZONTALE" NEL COMUNE DI PESCARA (ANNI 2022-2024) - LOTTI EX CIRCOSCRIZIONE CASTELLAMARE, EX CIRCOSCRIZIONE COLLI E EX CIRCOSCRIZIONE PORTANUOVA. APPROVAZIONE PROGETTO E DETERMINAZIONE A CONTRARRE.                              |
| 714  | 21/04/2022 | MANUTENZIONE DELLE ALBERATURE CITTADINE 2021-2022. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALL'IMPRESA VIVAI ANTONIO MARRONE SRL  |
| 427  | 18/03/2022 | PROGETTO "PERCORSI DI GIUSTIZIA RIPARATIVA" - POTENZIAMENTO DELLA COLLABORAZIONE CON LA CASA CIRCONDARIALE DI PESCARA - ANNUALITA' 2022 - IMPEGNO DI SPESA   |
| 353  | 10/03/2022 | SERVIZIO DI TAGLIO DELL'ERBA E SPOLLONATURA DI PIANTE POLLONIFERE EX CIRCOSCRIZIONE CASTELLAMARE E COLLI (ANNO 2022) - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALLA DITTA CR VERDE.   |
| 195  | 15/02/2022 | INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO FITOSANITARIO (PIANO QUINQUENNALE DEL RISCHIO - ANNUALITA' 2020/2021) - LOTTO 1. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALL'IMPRESA "EKOSERVIZI SRL" DI SAN NICOLA LA STRADA (CE).   |
| 2583 | 30/12/2021 | "AGGIORNAMENTO DEL CENSIMENTO ARBOREO - CAMPAGNA CENSUARIA 2021/22" - AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' RES AGRARIA S.R.L.   |
| 2507 | 27/12/2021 | FORNITURA E POSA IN OPERA DI VERDE ORNAMENTALE IN AREE PERTINENTI A EDIFICI ISTITUZIONALI - AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' AGRICOLA RAULLI S.R.L.   |
| 2365 | 15/12/2021 | INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO FITOSANITARIO - VTA/PIANO QUINQUENNALE DEL RISCHIO - ANNUALITA' 2021/2022. APPROVAZIONE DEL PROGETTO ED AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALLA SOCIETA' URBAN TREE DI VITERBO.  |
| 2154 | 01/12/2021 | FORNITURA E ALLESTIMENTO DI UN ALBERO DI NATALE IN PIAZZA DELLA RINASCITA - AFFIDAMENTO ALLA DITTA GARDENIA SAS  |
| 1896 | 04/11/2021 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO VEGETAZIONALE E DI MESSA IN SICUREZZA PER LE AREE DI FRUIZIONE DELLA RISERVA DANNUNZIANA. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALLA COOPERATIVA SOCIALE GREEN HOPE.   |
| 1879 | 03/11/2021 | "SERVIZIO DI DISOSTRUZIONE LINEE FOGNARIE MEDIANTE AUTOSPURGO IN STRUTTURE UBICATE IN AREE VERDI COMUNALI" - AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2 LETT. A), DELLA L. N. 120/2020 ALLA DITTA F.LLI DE LEONIBUS SRL   |
| 799  | 17/05/2021 | MANUTENZIONE ESTIVA DEGLI IMPIANTI DI IRRIGAZIONE DELLE RIVIERE E DI ALTRE AREE VERDI CITTADINE 2021 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA  |

|      |            |  |
|------|------------|--|
|      |            | DIMENSIONE VERDE SRLS  |
| 277  | 24/02/2021 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLE ALBERATURE NELLA VIABILITA' CITTADINA 2020/2021 (CIG 851521628A). AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALLA DITTA HORTIS S.R.L.  |
| 2132 | 23/12/2020 | VERIFICA DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEI GIOCHI DISLOCATI NEI PARCHI "DE RISEIS", "VILLA SABUCCHI" E "RISERVA PINETA DANNUNZIANA"  |
| 2131 | 23/12/2020 | SERVIZIO PER ACQUISIZIONE DI DATI NATURALISTICI PROPEDEUTICI ALLA PRODUZIONE DI BROCHURES INFORMATIVE SUI PARCHI CITTADINI   |
| 1892 | 25/11/2020 | FORNITURA E POSA IN OPERA DI UN ALBERO DI NATALE IN PIAZZA DELLA RINASCITA - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART.36 COMMA 2 D.LGS N.50/2016 A SOCIETÀ GARDENIA SAS DI STEFANO DI DONATO                       |
| 1799 | 16/11/2020 | DIFESA BIOLOGICA DAI PARASSITI SU LECCI, TIGLI E PLATANI   |
| 1718 | 04/11/2020 | INTERVENTI URGENTI PER LA MITIGAZIONE DEL RISCHIO FITOSTATICO SU ALBERATURE DI PERTINENZA DELLE SCUOLE COMUNALI  |
| 804  | 16/06/2020 | AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CENSIMENTO ARBOREO DI CUI AL PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI PESCARA E L' ORDINE DEI DOTTORI AGRONOMI E FORESTALI DELLA PROVINCIA DI PESCARA - AGGIORNAMENTO ANNO 2020- |
| 650  | 13/05/2020 | MANUTENZIONE ESTIVA DEGLI IMPIANTI DI IRRIGAZIONE DELLE RIVIERE E DI ALTRE AREE VERDI CITTADINE ANNO 2020 – CIG 827384728A - AFFIDAMENTO GARDEN GARDENIA SRL   |
| 2545 | 20/12/2019 | SERVIZIO DI TAGLIO DELL'ERBA E SPOLLONATURA DI PIANTE POLLONIFERE (BIENNIO 2020-2021) - LOTTO 1 (EX CIRCOSCRIZIONE CASTELLAMARE/COLLI). RINNOVO AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLA DITTA CR VERDE SRL.        |
| 2544 | 20/12/2019 | SERVIZIO DI TAGLIO DELL'ERBA E SPOLLONATURA DI PIANTE POLLONIFERE (BIENNIO 2020-2021) - LOTTO 2 (EX CIRCOSCRIZIONE PORTANUOVA). RINNOVO AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLA DITTA VIVAI BARRETTA SRL.          |
| 2132 | 08/11/2019 | SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE ALBERATURE IN VARIE VIE CITTADINE – ANNO 2018” (CIG: 7929517C6C). AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALLA DITTA AGRIVERDE SRL SOCIETA' AGRICOLA.                               |
| 1515 | 02/08/2019 | SISTEMAZIONE DEL VERDE IN PIAZZA DELLA RINASCITA CON PIANTE ERBACEE FIORIFERE E RELATIVA MANUTENZIONE PER UN ANNO. AFFIDAMENTO ALLA DITTA GARDENIA SAS.  |
| 1299 | 28/06/2019 | MANUTENZIONE ESTIVA DEGLI IMPIANTI DI IRRIGAZIONE DELLE RIVIERE E DI ALTRE AREE VERDI CITTADINE 2019. AFFIDAMENTO ALLA DITTA GARDEN GARDENIA SRL.  |

### **Nuove Opere e Manutenzione Straordinaria**

| N. Gen. | Data Rep.  | Oggetto   |
|---------|------------|---|
| 2338    | 20/11/2023 | PROGRAMMA "LIFE + CLIMATE ACTION CALL 2020 - A_GREENET" - CUP C39J21041450006. INTEGRAZIONE IMPEGNO QUOTE CO-FINANZIAMENTO  |
| 2337    | 20/11/2023 | APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SPONSOR A CUI AFFIDARE LA VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI AREE DESTINATE A VERDE PUBBLICO DI PROPRIETA' COMUNALE, SITE ALL'INTERNO DI ROTATORIE STRADALI, AIUOLE, ED AREE SPARTITRAFFICO |

|      |            |   |
|------|------------|---|
| 144  | 03/02/2023 | RIQUALIFICAZIONE DEL VERDE URBANO DIMORANTE IN CORSO VITTORIO EMANUELE II - 2° LOTTO FUNZIONALE. AFFIDAMENTO LAVORI ALL'IMPRESA TIERRE SRL DI CASTILENTI (TE).  |
| 2504 | 14/12/2022 | POTENZIAMENTO DEL VERDE CITTADINO - PROGRAMMA TRIENNALE OO.PP. 2022-2024 - ANNUALITA' 2022. AFFIDAMENTO LAVORI ALLA SOCIETÀ "O. CI.MA. SRL" DI AVEZZANO (AQ).   |
| 2480 | 13/12/2022 | RIMOZIONE DI ALBERATURE E/O RAMI SCHIANTATI SULLA CARREGGIATA STRADALE, PIAZZE ED ALTRI LUOGHI PUBBLICI, A SEGUITO DEL FORTE VENTO DEL 17.09.2022 - IMPEGNO DI SPESA - GARDEN GARDENIA SRL  |
| 2461 | 12/12/2022 | RIMOZIONE DI ALBERATURE E/O RAMI SCHIANTATI SULLA CARREGGIATA STRADALE, PIAZZE ED ALTRI LUOGHI PUBBLICI, A SEGUITO DEL FORTE VENTO DEL 17.09.2022 - IMPEGNO DI SPESA - VERDE IN OPERA SRL.  |
| 2440 | 07/12/2022 | RIMOZIONE DI ALBERATURE E/O RAMI SCHIANTATI SULLA CARREGGIATA STRADALE, PIAZZE ED ALTRI LUOGHI PUBBLICI, A SEGUITO DEL FORTE VENTO DEL 17.09.2022 - IMPEGNO DI SPESA - IMPRESA VIVAVIO ALTEA SRL  |
| 2387 | 05/12/2022 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PARCHI E VERDE URBANO. AFFIDAMENTO LAVORI ALL'IMPRESA EDILTECNICA SRL DI ROMA.   |
| 1020 | 31/05/2022 | SISTEMAZIONE DEL VERDE E DELLE PASSERELLE PRESSO L'ECOSPIAGGIA COMUNALE - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALLA SOCIETA' AGRICOLA VIVAIO WONDERLAND S.S.  |
| 784  | 04/05/2022 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E VERDE URBANO - COD 2209_ELENCO 2022 - STRALCIO: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI IRRIGAZIONE UBICATI NEI PARCHI E NELLE AREE DI PREGIO - AFFIDAMENTO DEI LAVORI ALLA SOCIETÀ PERFORAZIONI DI FRANCESCO MAURIZIO |
| 764  | 29/04/2022 | ALLESTIMENTO VERDE DI QUALITA' NELLA CITTA' DI PESCARA - ACCORDO QUADRO. AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' AGRICOLA RAULLI A R.L. DI TOCCO DA CASOURIA (PE).  |
| 185  | 14/02/2022 | RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE ADIACENTI AL PARCO MICHETTI - AFFIDAMENTO LAVORI ALL'IMPRESA PESCARA SCAVI SRL  |
| 182  | 11/02/2022 | POTENZIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEI PARCHI E DELLE AREE VERDI CITTADINI. AFFIDAMENTO LAVORI ALL'IMPRESA "VERDE IN OPERA SRL AGRICOLA" DI PESCARA.  |
| 2471 | 23/12/2021 | AREA SGAMBETTAMENTO CANI: PARCO DELLE MERAVIGLIE E PARCO CASERMA EX COCCO - AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' IL VERDE S.R.L.S. UNIPERSONALE  |
| 1634 | 28/09/2021 | REALIZZAZIONE DI UNA CONDOTTA IRRIGUA E ALLACCIO ALLA RETE DEL CONSORZIO DI BONIFICA CENTRO - AFFIDAMENTO LAVORI ALL'IMPRESA DE LEONIBUS COSTRUZIONI S.R.L.   |
| 1098 | 30/06/2021 | RIQUALIFICAZIONE DEL VERDE URBANO DIMORANTE IN CORSO VITTORIO EMANUELE II - 1° LOTTO FUNZIONALE. AFFIDAMENTO LAVORI ALL'IMPRESA TRAINI ECOSERVICES SRL DI ASCOLI PICENO.  |
| 1017 | 22/06/2021 | REALIZZAZIONE ECOSPIAGGIA CON GIARDINO DUNALE E CHIOSCO - LOTTO FUNZIONALE GIARDINO DUNALE E GIOCHI - APPROVAZIONE PROGETTO ED AFFIDAMENTO LAVORI ALLA SOCIETA' AGRICOLA VIVAIO WONDERLAND S.S..  |
| 1006 | 18/06/2021 | REALIZZAZIONE DI PASSERELLE IN LEGNO NELL'AMBITO DELL'INTERVENTO DENOMINATO "REALIZZAZIONE ECOSPIAGGIA CON GIARDINO DUNALE E CHIOSCO - LOTTO CHIOSCO". AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' GREENZONE SRL DI VENEZIA.  |
| 1004 | 18/06/2021 | REALIZZAZIONE ECOSPIAGGIA CON GIARDINO DUNALE E CHIOSCO - LOTTO CHIOSCO. AFFIDAMENTO LAVORI ALLA SOCIETA' D.D.L. SRL DI CITTA' SANT'ANGELO.   |

|      |            |  |
|------|------------|--|
| 806  | 16/06/2020 | INTERVENTI DI POTENZIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEI PARCHI E DELLE AREE VERDI CITTADINE - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA IN FAVORE DELLA DITTA CR VERDE SRL.   |
| 805  | 16/06/2020 | RIMOZIONE DELLE CEPPAIE PROPEDEUTICA AD INTERVENTI DI MESSA A DIMORA DI PIANTE NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA DI FORESTAZIONE URBANA -: AFFIDAMENTO ALL'IMPRESA MYOPORUM DI MICHELANGELI STEFANO & ALONGI M. CRISTINA S.A.S.- CIG: CIG 82739420F0 |
| 420  | 24/03/2020 | RIQUALIFICAZIONE DEL SISTEMA DI IRRIGAZIONE E RIASSETTO DEL VERDE DELLE AIUOLE SULLA RIVIERA NORD - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA IN FAVORE DELLA DITTA DIODATO SRL.   |
| 308  | 28/02/2020 | RICONFIGURAZIONE E CABLAGGIO DELLE CENTRALINE WI – FI ASSERVITE ALL'IMPIANTO DI IRRIGAZIONE DELLA RIVIERA NORD: AFFIDAMENTO ALLA DITTA IDROBIT S.R.L. CIG ZD52C243E2   |
| 2715 | 31/12/2019 | SISTEMAZIONE A VERDE DELLA COPERTURA DEI LOCALI TECNICI ASSERVITI ALL'EX INSTALLAZIONE ARTISTICA DI PIAZZA DELLA RINASCITA E DI TALUNE AIUOLE IN VIALE REGINA ELENA  |
| 2287 | 28/11/2019 | FORNITURA DI INERTI DECORATIVI PER LA SISTEMAZIONE DELLE AIUOLE SITE IN VIA N. FABRIZI MEDIANTE ORDINE DIRETTO SUL MEPA: AGGIUDICAZIONE ALLA DITTA P.B.E. SRL - CIG ZD92ABB600   |
| 2246 | 26/11/2019 | INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEI RISCHI FITOSTATICI/FITOSANITARI RICONTRATI DAL COMPLETAMENTO DELLE ANALISI V.T.A. 2018-19" - AFFIDAMENTO ALLA DITTA CENTRO GARDEN S.A.S. DI MAISTO VINCENZO.   |
| 1702 | 10/09/2019 | REALIZZAZIONE DI UN'AREA DI SGAMBETTAMENTO IN CORSO VITTORIO EMANUELE II. AFFIDAMENTO ALLA DITTA AGRICOLA RAULLI SOCIETA' AGRICOLA A R.L.  |
| 873  | 13/05/2019 | INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEI RISCHI FITOSTATICI/FITOSANITARI RICONTRATI DA ANALISI VTA E COMPENSAZIONE MEDIANTE MESSA A DIMORA DI ALBERI - ORDINE DIRETTO MEPA ALLA DITTA MARTINELLI GIANCARLO.   |

### Gestione dei parchi

| N. Gen. | Data Rep.  | Oggetto   |
|---------|------------|---|
| 2819    | 31/12/2022 | CONCESSIONE MISTA DI SERVIZI E LAVORI PER LA GESTIONE DEL PARCO DELLO SPORT SITO IN PESCARA TRA VIA RIGOPIANO E VIA PASSOLANCIANO. DETERMINA A CONTRARRE  |
| 1927    | 07/10/2022 | SERVIZIO DI VIGILANZA ALL'INTERNO DELLA RISERVA NATURALE PINETA DANNUNZIANA - AFFIDAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE GUARDIA ECOZOOFILA NAZIONALE COORDINAMENTO PROVINCIALE PESCARA   |
| 1759    | 09/09/2022 | INTERVENTI PER LA RICOSTRUZIONE DELLA COPERTURA VEGETALE NELL'AREA DELLA RISERVA NATURALE REGIONALE PINETA DANNUNZIANA, PERCORSO DAL FUOCO L'1° AGOSTO 2021, AFFIDATI ALL'IMPRESA NL GROUP SOC. COOP. PARZIALE MODIFICA ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 330 DEL 07.03.2022. |
| 1867    | 29/10/2021 | GESTIONE E MANUTENZIONE DEL "PARCO VILLA DE RISIS". AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALLA COOPERATIVA SOCIALE AURORA VALORI & SAPORI ONLUS A R.L..  |
| 1579    | 14/10/2020 | RIQUALIFICAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DELLE AREE GIOCO DEI PARCHI PUBBLICI ASSERVITE AI CENTRI ESTIVI  |

|      |            |   |
|------|------------|---|
| 1049 | 22/07/2020 | AFFIDAMENTO ALL' ASSOCIAZIONE AMBIENTALISTA "L'UMANA DIMORA" DELLA CONCESSIONE IN GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA, SENZA ONERI PER IL COMUNE DI PESCARA, DEL PARCO DENOMINATO "PIAZZA SANTA CATERINA" DI CUI ALL'AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON ATTO DI DETERMINAZIONE N. 124 (GEN. 2343) DELLO 05/12/2019 |
| 554  | 23/04/2020 | AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO RELATIVA ALLAGESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA, SENZA ONERI PER IL COMUNE, DEL PARCO DENOMINATO "BADEN POWELL" UBICATO IN VIA RAFFAELLO SANZIO 2° PROROGA TERMINI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.  |
| 506  | 09/04/2020 | AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO RELATIVA ALLA GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA, SENZA ONERI PER IL COMUNE, DEL PARCO DENOMINATO "PARCO DELLO SPORT" UBICATO IN VIA RIGOPIANO - DETERMINA A CONTRARRE   |

Nell'ambito della gestione parchi si evidenziano gli interventi svolti in finanza di progetto di iniziativa pubblica, per la concessione del Parco dello Sport di via Rigopiano (atti sopra elencati) e di iniziativa privata riguardanti Villa De Riseis.

Si segnala inoltre l'avvio di analoga procedura per l'affidamento del Parco Sabucchi giusta istanza della LAAD Onlus.

#### **RISERVA NATURALE PINETA DANNUNZIANA**

il Servizio svolge attività manutentive con Fondi Regionali, per quanto attiene alla Gestione Straordinaria, avvalendosi altresì sia di Fondi Regionali sia propri per la gestione ordinaria.

A seguito dell'incendio del 01 agosto 2021, che ha interessato una vasta porzione della Pineta, parte degli interventi previsti quali Interventi di messa in sicurezza, rimozione delle piante danneggiate dal fuoco e ripristino della copertura vegetale.

### 3.1101 – Settore Lavori Pubblici

Durante il periodo di mandato sono state realizzate o sono in corso di ultimazione, le seguenti opere pubbliche nel periodo 2019-2023:

| MACRO INTERVENTI ANNUALITA' 2019   |                        |                                  |  |
|--|------------------------|----------------------------------|--|
| <b>INTERVENTI SU STRADE E VIABILITA'</b>   |                        |                                  |  |
| <b>descrizione intervento</b>  | <b>importo annuale</b> | <b>importo totale intervento</b> | <b>note</b>  |
| INTERVENTI DI RIFACIMENTO E RIQUALIFICAZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE  | 200.000,00             | 600.000,00                       |  |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA NON PROGRAMMABILE DELLE VIE DELLA CITTA' - ACCORDO QUADRO                             | 400.000,00             | 1.400.000,00                     |  |
| LAVORI DI COMPLETAMENTO DI VIA SACCO   | 700.000,00             | 700.000,00                       |  |
| LAVORI DI RIFACIMENTO VIA COLLI INNAMORATI, VIA ARAPIETRA, STRADA COLLE SAN DONATO E STRADA VICINALE SAN MICHELE | 500.000,00             | 500.000,00                       |  |
| REALIZZAZIONE ACCESSIBILITA' CICLABILE DI STRUTTURE CULTURALI E EMERGENZE NATURALI LOTTO II                      | 250.000,00             | 250.000,00                       | POR FESR 2014/2020 - SUS Sviluppo Urbano Sostenibile |
| COMPLETAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA NILDE IOTTI   | 229.000,00             | 229.000,00                       |  |
| COMPLETAMENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VIA PRATI   | 150.000,00             | 150.000,00                       |  |
| <b>INTERVENTI SU PATRIMONIO DI PREGIO</b>  |                        |                                  |  |
| <b>descrizione intervento</b>  | <b>importo annuale</b> | <b>importo totale intervento</b> | <b>note</b>  |
| RICOSTRUZIONE ED AMPLIAMENTO DEL MUSEO DEL MARE  | 4.500.000,00           | 4.500.000,00                     |  |
| RIQUALIFICAZIONE EDIFICIO EX MATTATOIO COMUNALE  | 745.773,63             | 745.773,63                       | Bando Periferie                                      |
| <b>INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA SUL PATRIMONIO</b>   |                        |                                  |  |
| <b>descrizione intervento</b>  | <b>importo annuale</b> | <b>importo totale intervento</b> | <b>note</b>  |
| RIQUALIFICAZIONE SPAZI PUBBLICI E VIABILITA' QUARTIERE ZANNI   | 1.348.022,38           | 1.348.022,38                     | Bando Periferie                                      |

|  |                        |                                  |                 |
|--|------------------------|----------------------------------|-----------------|
| RIQUALIFICAZIONE EX INCENERITORE COMUNALE CITTA' DELLA MUSICA - REALIZZAZIONE LABORATORI E AULE DIDATTICHE                   | 1.000.000,00           | 1.000.000,00                     | Bando Periferie |
| LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL CAMPO R. CURI - RAMPIGNA   | 800.000,00             | 800.000,00                       |                 |
| COMPLETAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA NILDE IOTTI   | 229.000,00             | 229.000,00                       |                 |
| CITTA' DELLA MUSICA - PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE ARREDI E ATTREZZATURE  | 230.000,00             | 230.000,00                       | Bando Periferie |
| AREA EX MONOPOLIO - REALIZZAZIONE DI CAMPO POLIVALENTE E PERCORSO PODISTICO  | 200.000,00             | 200.000,00                       |                 |
| REALIZZAZIONE DI SKATE PARK  | 150.000,00             | 150.000,00                       |                 |
| <b>INTERVENTI SU VERDE URBANO</b>  |                        |                                  |                 |
| <b>descrizione intervento</b>  | <b>importo annuale</b> | <b>importo totale intervento</b> | <b>note</b>     |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PARCHI URBANI   | 200.000,00             | 200.000,00                       |                 |
| <b>INTERVENTI DI TUTELA DELLA COSTA</b>  |                        |                                  |                 |
| <b>descrizione intervento</b>  | <b>importo annuale</b> | <b>importo totale intervento</b> | <b>note</b>     |
| RIPASCIMENTO LITORALE SUD - INTERVENTI URGENTI PER LA DIFESA DELLA COSTA - REALIZZAZIONE OPERE RIGIDE E RIPASCIMENTO MORBIDO | 150.000,00             | 150.000,00                       |                 |

| MACRO INTERVENTI ANNUALITA' 2020   |                        |                                  |  |
|--|------------------------|----------------------------------|--|
| <b>INTERVENTI SU STRADE E VIABILITA'</b>   |                        |                                  |  |
| <b>descrizione intervento</b>  | <b>importo annuale</b> | <b>importo totale intervento</b> | <b>note</b>  |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VIA BENEDETTO CROCE  | 600.000,00             | 600.000,00                       |  |
| COMPLETAMENTO STRADA PENDOLO TRATTO PP7  | 3.500.000,00           | 3.500.000,00                     |  |
| REALIZZAZIONE ACCESSIBILITA' CICLABILE DI STRUTTURE CULTURALI E EMERGENZE NATURALI LOTTO I | 500.000,00             | 500.000,00                       | POR FESR 2014/2020 - SUS Sviluppo Urbano Sostenibile |

|   |                        |                                  |  |
|---|------------------------|----------------------------------|--|
| REALIZZAZIONE DEL TRACCIATO DEL TRASPORTO PUBBLICO IN SEDE PROTETTA   | 1.300.000,00           | 1.300.000,00                     | POR FESR 2014/2020 - SUS Sviluppo Urbano Sostenibile |
| <b>INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA SUL PATRIMONIO</b>  |                        |                                  |  |
| <b>descrizione intervento</b>   | <b>importo annuale</b> | <b>importo totale intervento</b> | <b>note</b>  |
| REALIZZAZIONE CENTRO SOCIALE VIA THAON DE REVEL   | 280.000,00             | 280.000,00                       | Bando Periferie                                      |
| RIQUALIFICAZIONE PAESAGGISTICA E FUNZIONALE DELLA SEDE LEGA NAVALE ITALIANA SEZIONE DI PESCARA - BANDO SPORT E PERIFERIE        | 800.000,00             | 1.350.000,00                     |  |
| LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE COPERTURE E RISANAMENTO ALLOGGI ERP DI PROPRIETA' COMUNALE - VIA CADUTI PER SERVIZIO | 300.000,00             | 300.000,00                       |  |
| MESSA IN SICUREZZA DEL VERSANTE COLLINARE EX CAVA CETRULLO DI VIA DI SOTTO  | 296.000,00             | 296.000,00                       |  |

| <b>MACRO INTERVENTI ANNUALITA' 2021</b>  |                        |                                  |                 |
|--|------------------------|----------------------------------|-----------------|
| <b>INTERVENTI SU STRADE E VIABILITA'</b>   |                        |                                  |                 |
| <b>descrizione intervento</b>  | <b>importo annuale</b> | <b>importo totale intervento</b> | <b>note</b>     |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA NON PROGRAMMABILE DELLE VIE DELLA CITTA' - ACCORDO QUADRO | 600.000,00             | 600.000,00                       |                 |
| COMPLETAMENTO STRADA PENDOLO VIA PANTINI   | 1.200.000,00           | 1.200.000,00                     | Bando Periferie |
| COMPLETAMENTO STRADA PENDOLO TRATTO PUE 8.24   | 1.375.000,00           | 1.375.000,00                     | Bando Periferie |
| <b>INTERVENTI SU PATRIMONIO DI PREGIO</b>  |                        |                                  |                 |
| <b>descrizione intervento</b>  | <b>importo annuale</b> | <b>importo totale intervento</b> | <b>note</b>     |
| REALIZZAZIONE CICLOSTAZIONE STAZIONE CENTRALE  | 100.000,00             | 100.000,00                       |                 |

|  |                        |                                  |             |
|--|------------------------|----------------------------------|-------------|
| MIGLIORAMENTO DEL DECORO URBANO DEL QUARTIERE DI VILLA DEL FUOCO ATTRAVERSO LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DI PORZIONE DELL'EDIFICIO COMUNALE UBICATO NEL PARCO DELL'INFANZIA DI VIA TAVO E LA RIQUALIFICAZIONE DEI PERCORSI DI ACCESSO AL PARCO ATTRAVERSO LA SISTEMAZIONE DEI MARCIAPIEDI E DELLA VIABILITA' DI VIA TAVO E DI VIA STRADONETTO | 375.000,00             | 375.000,00                       |             |
| PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI CICLOSTAZIONI E MESSA IN SICUREZZA DELLA CICLABILITA' CITTADINA DIRETTI A COLLEGARE STAZIONI FERROVIARIE E POLI UNIVERSITARI  | 673.255,43             | 673.255,43                       |             |
| <b>INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA SUL PATRIMONIO</b>   |                        |                                  |             |
| <b>descrizione intervento</b>  | <b>importo annuale</b> | <b>importo totale intervento</b> | <b>note</b> |
| MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMMOBILI COMUNALI   | 300.000,00             | 300.000,00                       |             |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI ERP E MERCATI   | 150.000,00             | 150.000,00                       |             |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZETTI E PALESTRE   | 100.000,00             | 100.000,00                       |             |
| LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEL CIMITERO COLLE MADONNA   | 600.000,00             | 600.000,00                       | PNRR        |
| MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI CON SOSTITUZIONE DI INFISSI E VETRATE FATISCENTI   | 630.000,00             | 630.000,00                       |             |
| <b>INTERVENTI SU VERDE URBANO</b>  |                        |                                  |             |
| <b>descrizione intervento</b>  | <b>importo annuale</b> | <b>importo totale intervento</b> | <b>note</b> |
| POTENZIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEI PARCHI E DELLE AREE VERDI CITTADINE   | 200.000,00             | 200.000,00                       |             |
| RIQUALIFICAZIONE DEL VERDE URBANO DIMORANTE IN CORSO VITTORIO EMANUELE   | 365.000,00             | 365.000,00                       |             |
| <b>MACRO INTERVENTI ANNUALITA' 2022</b>  |                        |                                  |             |
| <b>INTERVENTI SU STRADE E VIABILITA'</b>   |                        |                                  |             |
| <b>descrizione intervento</b>  | <b>importo annuale</b> | <b>importo totale</b>            | <b>note</b> |

|  |                        | <b>intervento</b>                |             |
|--|------------------------|----------------------------------|-------------|
| LAVORI DI COMPLETAMENTO DI VIA PEPE  | 250.000,00             | 750.000,00                       |             |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA INTERESSATA DAL DISSESTO ARBOREO: VIALE KENNEDY - VIA REGINA ELENA - VIA MEZZANOTTE - SOTTOPASSO DI VIA PAOLUCCI | 400.000,00             | 400.000,00                       | PNRR        |
| REALIZZAZIONE DI COLLEGAMENTO DELL'ASSE ATTREZZATO DI PESCARA E ADEGUAMENTO SVINCOLO S.S. 714" – Ampliamento di Via A. Doria   | 6.123.000,00           | 6.123.000,00                     |             |
| REALIZZAZIONE DI COLLEGAMENTO DELL'ASSE ATTREZZATO DI PESCARA E ADEGUAMENTO SVINCOLO S.S. 714" – Ampliamento di Via B. Croce   | 2.077.000,00           | 2.077.000,00                     |             |
| REALIZZAZIONE DI COLLEGAMENTO DELL'ASSE ATTREZZATO DI PESCARA E ADEGUAMENTO SVINCOLO S.S. 714" -Adeguamento Svincolo S.S. 714  | 6.800.000,00           | 6.800.000,00                     |             |
| INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E REGIMENTAZIONE IDRAULICA DEL "FOSSO GRANDE"   | 800.000,00             | 800.000,00                       | PNRR        |
| COMPLETAMENTO VIA BENEDETTO CROCE E VIALE MARCONI  | 200.000,00             | 200.000,00                       |             |
| Lavori di manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano   | 230.000,00             | 230.000,00                       |             |
| Rafforzamento mobilità ciclistica - Ciclovie Urbane di cui alla misura M2C2 del PNRR – Attuazione BICIPLAN   | 3.444.375,35           | 3.444.375,35                     | PNRR        |
| <b>INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA SUL PATRIMONIO</b>   |                        |                                  |             |
| <b>descrizione intervento</b>  | <b>importo annuale</b> | <b>importo totale intervento</b> | <b>note</b> |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI COMUNALI   | 100.000,00             | 100.000,00                       |             |
| MESSA IN SICUREZZA SCUOLA B. CROCE VIA SCARFOGLIO  | 500.000,00             | 500.000,00                       |             |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI SCOLASTICI   | 100.000,00             | 100.000,00                       |             |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MIGLIORAMENTO SISMICO PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO "E. CODIGNOLA" IN VIA MILITE IGNOTO - PESCARA                         | 980.000,00             | 980.000,00                       |             |

|  |                        |  |             |
|--|------------------------|--|-------------|
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA<br>DI ADEGUAMENTO<br>IMPIANTISTICO ED ANTINCENDIO DI<br>SCUOLE COMUNALI   | 310.000,00             | 310.000,00                               |             |
| ADEGUAMENTO SISMICO ED<br>ANTINCENDIO SCUOLA<br>STATALE DON MILANI IN VIA SACCO -<br>PESCARA   | 1.010.000,00           | 1.010.000,00                             |             |
|  | 2.200.000,00           | 2.200.000,00                             | PNRR        |
| RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO A FINI<br>SOCIALI DI UNA STRUTTURA SITA IN VIA<br>VALLE FURCI  | 385.000,00             | 385.000,00                               | PNRR        |
| RIQUALIFICAZIONE LUNGOMARE NORD E<br>SUD   | 2.090.000,00           | 2.090.000,00                             | PNRR        |
| MANUTENZIONE EDIFICI ERP-Intervento<br>di Riqualificazione Energetica e<br>Miglioramento Sismico degli Edifici ERP di<br>via Caduti per Servizio   | 3.190.000,00           | 3.190.000,00                             | PNRR        |
| MESSA IN SICUREZZA DI PONTI E<br>VIADOTTI DI COMPETENZA COMUNALE   | 900.000,00             | 900.000,00                               | PNRR        |
| PROPOSTA DI PROJECT FINANCING AD<br>INIZIATIVA PRIVATA (ART.183 COMMA 15<br>DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI)<br>PER LA CONCESSIONE DELL'IMPIANTO<br>SPORTIVO COMUNALE V. MUCCIOLI IN<br>PESCARA VIA LUIGI POLACCHI N.1 | 550.000,00             | 550.000,00                               |             |
| Adeguamento sismico ed<br>efficientamento energetico scuola<br>dell'infanzia e primaria "I. illuminati" in<br>via Regina Elena   | 4.500.000,00           | 4.500.000,00                             |             |
| Adeguamento sismico, adeguamento<br>impiantistico, messa<br>in sicurezza elementi non strutturali,<br>adeguamento<br>antincendio della Scuola secondaria di I<br>grado "L. Antonelli"                                    | 2.310.000,00           | 2.310.000,00                             |             |
| <b>INTERVENTI SU PATRIMONIO DI PREGIO</b>  |                        |  |             |
| <b>descrizione intervento</b>  | <b>importo annuale</b> | <b>importo<br/>totale<br/>intervento</b> | <b>note</b> |
| LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE<br>NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI<br>SICUREZZA DELLO STADIO ADRIATICO<br>GIOVANNI CORNACCHIA E DEI CAMPI DI<br>CALCIO ADRIANO FLACCO, CAMPO<br>ETTORE DAGOSTINO E ROCCO FEBO                 | 1.760.000,00           | 1.760.000,00                             | PNRR        |
| LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE<br>NORMATIVE CONI PALAZZETTI DELLO<br>SPORT CIRO QUARANTA SIMONA<br>CORNACCHIA E GIOVANNI PAOLO I   | 1.650.000,00           | 1.650.000,00                             | PNRR        |

|   |              |              |  |
|---|--------------|--------------|--|
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA E URBANISTICA VOLTI AL RECUPERO DEL FABBRICATO EX FERRO HOTEL DA ADIBIRE A RESIDENZA PER STUDENTI UNIVERSITARI | 6.325.000,00 | 6.325.000,00 |  |
| INTERVENTI DI ESCAVAZIONE E/O SPOSTAMENTO SEDIMENTI IN AMBITO PORTUALE  | 800.000,00   | 800.000,00   |  |

| MACRO INTERVENTI ANNUALITA' 2023  |                 |                           |               |
|---|-----------------|---------------------------|---------------|
| INTERVENTI SU STRADE E VIABILITA'   |                 |                           |               |
| descrizione intervento  | importo annuale | importo totale intervento | note          |
| REALIZZAZIONE RETE DI CONVOGLIAMENTO ACQUE BIANCHE DA SALITA CELLINI AL FIUME PESCARA (3 LOTTI)   | 1.150.000,00    | 1.750.000,00              |               |
| PARCO CENTRALE – RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA DI RISULTA DELL'EX STAZIONE FERROVIARIA – PRIMO LOTTO   | 4.000.000,00    | 15.900.000,00             |               |
| ELIMINAZIONE DISSESTO ARBOREO E MANUTENZIONE ASFALTI VARIE VIE  | 1.050.000,00    | 1.050.000,00              |               |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA NON PROGRAMMABILE DELLE VIE DELLA CITTA' - ACCORDO QUADRO  | 1.000.000,00    | 1.000.000,00              |               |
| Fornitura e installazione di velo stazione – PNRR – M2 C4 I2.2 “Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l’efficienza energetica dei comuni | 210.000,00      | 210.000,00                | PNRR          |
| Risanamento chiusini delle acque bianche dislocati a margine delle sedi viarie (3 lotti)  | 318.647,37      | 318.647,37                | fondi ex PAIN |
| Manutenzione idraulica del Fosso Grande – Ulteriori interventi  | 900.000,00      | 900.000,00                |               |
| COLLEGAMENTO STRADALE VIA PIAN DELLE MELE VIA VALLE ROVETO  | 500.000,00      | 500.000,00                |               |
| INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA SUL PATRIMONIO   |                 |                           |               |
| descrizione intervento  | importo annuale | importo totale intervento | note          |
| MANUTENZIONE EDIFICI ERP- Intervento di Riqualificazione Energetica degli Edifici ERP di via Carlo Alberto della Chiesa - Comparto NORD                             | 2.310.000,00    | 2.310.000,00              | PNRR          |
| RIQUALIFICAZIONE PIAZZA SACRO CUORE E CORSO UMBERTO   | 1.540.000,00    | 1.540.000,00              | PNRR          |

|   |              |              |      |
|---|--------------|--------------|------|
| RIQUALIFICAZIONE DI VIA VALLE FUZZINA-FONTE BOREA - PARCO ARCHEOLOGICO COLLE DEL TELEGRAFO E TRATTO VIA DEL CIRCUITO  | 605.000,00   | 605.000,00   | PNRR |
| RIQUALIFICAZIONE DI AREE VERDI E DI IMPIANTI SPORTIVI ESISTENTI DI QUARTIERE - ZONA RANCITELLI (lotto 1)  | 617.337,16   | 617.337,16   |      |
| RIQUALIFICAZIONE DI AREE VERDI E DI IMPIANTI SPORTIVI ESISTENTI DI QUARTIERE - ZONA RANCITELLI (lotto 2)  | 1.686.662,84 | 1.686.662,84 |      |
| Intervento di valorizzazione di beni confiscati alla criminalità organizzata presenti nelle regioni del Mezzogiorno. Opere di ristrutturazione e adeguamento di un appartamento al piano secondo, con garage al piano terra, siti in Strada Colle Marino n. 19, per destinarlo a 'casa di sgancio ' | 315.000,00   | 315.000,00   | PNRR |
| Intervento di valorizzazione di beni confiscati alla criminalità organizzata presenti nelle regioni del Mezzogiorno. Opere di ristrutturazione e adeguamento di una unità immobiliare, con garage, site a piano terra ubicate in Strada Colle Marino n.19, per destinarlo a 'casa di sgancio '      | 310.000,00   | 310.000,00   | PNRR |
| Intervento di valorizzazione di beni confiscati alla criminalità organizzata presenti nelle regioni del Mezzogiorno. Opere di ristrutturazione e adeguamento di un appartamento al piano primo e sottotetto al piano secondo in via Aterno n. 298/3, per destinarlo a 'housing first'               | 450.000,00   | 450.000,00   | PNRR |
| Ristrutturazione ed adeguamento, tramite demolizione e ricostruzione di un fabbricato, per la realizzazione di un 'housing first'. PROGETTO 2021-VBM-00135 "Abitare i luoghi – EX Via Aterno, 208 – NUOVO Via Stradonetto,166   | 555.000,00   | 555.000,00   | PNRR |
| Intervento di valorizzazione di beni confiscati alla criminalità organizzata presenti nelle regioni del Mezzogiorno. Opere di ristrutturazione e adeguamento di un  | 355.000,00   | 355.000,00   | PNRR |

|  |              |              |      |
|--|--------------|--------------|------|
| appartamento con accessori siti in via Sacco n. 253, per destinarlo a 'housing first'  |              |              |      |
| Intervento di valorizzazione di beni confiscati alla criminalità organizzata presenti nelle regioni del Mezzogiorno. Opere di ristrutturazione e adeguamento di un appartamento e pertinenze site a piano terra, ubicate in via Tevere n. 1, angolo via Salara Vecchia n. 75, per destinarlo a ' housing first'  | 360.000,00   | 360.000,00   | PNRR |
| Ristrutturazione ed adeguamento, tramite demolizione e ricostruzione di un fabbricato, per la realizzazione del 'micronido urbano' – PROGETTO 2021-VBM-00131 “Il Micronido Urbano – costruire per trasformare gli spazi in luoghi di esperienze, sviluppo e crescita - EX Via Stradonetto, 166 - NUOVO Via Aterno 208”                                       | 615.000,00   | 615.000,00   | PNRR |
| PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA<br>MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA<br>Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università<br>Investimento 1.1: Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia<br>NUOVA COSTRUZIONE ASILO NIDO VIA LAGO ISOLETTA | 1.581.386,40 | 1.581.386,40 | PNRR |
| PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA<br>MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA<br>Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università<br>Investimento 1.1: Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia<br>NUOVA COSTRUZIONE ASILO NIDO VIA CELESTINO V°  | 1.581.386,40 | 1.581.386,40 | PNRR |

|  |              |              |      |
|--|--------------|--------------|------|
| PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA<br>MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA<br>Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università<br>Investimento 1.1: Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia<br>ASILO NIDO VIA RUBICONE                          | 2.144.732,70 | 2.144.732,70 | PNRR |
| PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA<br>MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA<br>Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università<br>Investimento 1.1: Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia<br>NUOVA COSTRUZIONE ASILO NIDO VIA SANTINA CAMPANA | 1.581.386,40 | 1.581.386,40 | PNRR |
| PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – PNRR<br>MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA<br>Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università<br>Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense”<br>Scuola dell’infanzia Cavour – Riqualificazione mensa  | 318.989,00   | 318.989,00   | PNRR |
| PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – PNRR<br>MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA<br>Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università<br>Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense”<br>Scuola primaria Renzetti – Nuova costruzione mensa  | 450.978,00   | 450.978,00   | PNRR |
| PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – PNRR<br>MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA<br>Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università<br>Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense”<br>Scuola primaria Pineta Dannunziana -  | 901.954,90   | 901.954,90   | PNRR |

|  |                        |                                  |             |
|--|------------------------|----------------------------------|-------------|
| Demolizione e ricostruzione mensa  |                        |                                  |             |
| Efficientamento energetico della scuola Mazzini in Viale Regina Margherita mediante la demolizione e ricostruzione   | 6.000.000,00           | 6.000.000,00                     |             |
| CLUSTER 2 - RIGENERAZIONE DI IMPIANTO ESISTENTE – BOCCIODROMO in Via Carlo Alberto dalla Chiesa, snc, 65125 Pescara (PE)   | 960.000,00             | 960.000,00                       | PNRR        |
| OPERE DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DI UN IMMOBILE SITO IN VIA TAVO, 310 - 65128 PESCARA (PE)   | 350.000,00             | 350.000,00                       | PNRR        |
| LAVORI DI CARATTERIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI VIA LAGO DI CAMPOTOSTO   | 347.143,06             | 347.143,06                       |             |
| Opere di ristrutturazione con efficientamento energetico ed adeguamento impiantistico di un appartamento sito al piano primo in Via Pietro Nenni, 5 - 65129 Pescara (PE) | 300.000,00             | 300.000,00                       | PNRR        |
| Lavori di manutenzione edilizia scolastica del territorio comunale - Accordo quadro 2023/2024  | 340.000,00             | 340.000,00                       |             |
| <b>INTERVENTI DI TUTELA DELLA COSTA</b>  |                        |                                  |             |
| <b>descrizione intervento</b>  | <b>importo annuale</b> | <b>importo totale intervento</b> | <b>note</b> |
| RIPARAZIONE SCOGLIERE PESCARA - LITORALE SUD - CONFINE CON FRANCAVILLA   | 500.000,00             | 500.000,00                       | PNRR        |
| RIPARAZIONE SCOGLIERE PESCARA - LITORALE NORD  | 300.000,00             | 300.000,00                       | PNRR        |
| <b>INTERVENTI SU PATRIMONIO DI PREGIO</b>  |                        |                                  |             |
| <b>descrizione intervento</b>  | <b>importo annuale</b> | <b>importo totale intervento</b> | <b>note</b> |
| INTERVENTO DI ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI DI CORSO UMBERTO I  | 533.657,00             | 533.657,00                       |             |
| RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT FLUVIALE   | 4.180.000,00           | 4.180.000,00                     | PNRR        |
| RIQUALIFICAZIONE PIAZZA ALESSANDRINI E MEDIA MUSEUM  | 2.090.000,00           | 2.090.000,00                     | PNRR        |

|  |                        |                                  |             |
|--|------------------------|----------------------------------|-------------|
| LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO VOLTI AL RECUPERO DEL FABBRICATO EX SCUOLA MUZZI DI PESCARA, AD USO DEL CONSERVATORIO L. D'ANNUNZIO   | 9.000.000,00           | 9.000.000,00                     |             |
| DELOCALIZZAZIONE SEDE COM/COC DEL COMUNE DI PESCARA C/O SCUOLA MICHETTI  | 3.000.000,00           | 3.000.000,00                     |             |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO E CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO EX STAZIONE MARITTIMA DEL PORTO DI PESCARA - NUOVA SEDE ASTA DEL PESCE  | 1.053.962,70           | 1.053.962,70                     |             |
| Efficientamento energetico ed innovazione tecnologica dei teatri di proprietà comunale: "Teatro Auditorium Cerulli"  | 312.000,00             | 312.000,00                       | PNRR        |
| Efficientamento energetico ed innovazione tecnologica dei teatri di proprietà comunale: "Teatro Giovanni Cordova"  | 312.000,00             | 312.000,00                       | PNRR        |
| Efficientamento energetico ed innovazione tecnologica dei teatri di proprietà comunale: "Teatro Monumento G. D'Annunzio"   | 462.000,00             | 462.000,00                       | PNRR        |
| Efficientamento energetico ed innovazione tecnologica dei teatri di proprietà comunale: "Teatro Auditorium E. Flaiano"   | 324.000,00             | 324.000,00                       | PNRR        |
| CLUSTER 1 - REALIZZAZIONE DI NUOVO IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE INDOOR in Via Di Girolamo, 65125 Pescara (PE)   | 3.600.000,00           | 3.600.000,00                     | PNRR        |
| RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA MEDIA MUSEUM   | 400.000,00             | 400.000,00                       |             |
| Restauro foresta urbana - Organizzazione del suolo - Regimentazione acque - Installazione attrezzature per fruibilità parco - Realizzazione giardino sensoriale - Realizzazione pista ciclabile - Realizzazione del Parco Nord | 3.000.000,00           | 3.000.000,00                     |             |
| <b>INTERVENTI SU VERDE URBANO</b>  |                        |                                  |             |
| <b>descrizione intervento</b>  | <b>importo annuale</b> | <b>importo totale intervento</b> | <b>note</b> |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E VERDE URBANO   | 400.000,00             | 1.000.000,00                     |             |
| INTERVENTI SU SISTEMA ANTINCENDIO DELLA RISERVA PINETA DANNUNZIANA   | 200.000,00             | 200.000,00                       |             |

La pandemia da Covid-19 che ha colpito l'economia italiana ha prodotto riflessi anche a livello locale; l'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con un programma di investimenti (Next Generation EU) destinati ad accelerare la transizione ecologica e digitale, modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde e transizione ecologica, Infrastrutture per una mobilità sostenibile, Istruzione e ricerca, Inclusione e coesione, Salute.

In tale ambito l'Amministrazione ha focalizzato la propria attenzione sulla riqualificazione energetica dei teatri e delle scuole, sulla realizzazione di asili nido, sulla realizzazione di opere di rigenerazione urbana e di potenziamento degli impianti sportivi, sul potenziamento della mobilità sostenibile, su interventi a tutela della costa e sulla riqualificazione di aree verdi, in particolare nelle zone periferiche della città.

#### Infrastrutture viarie strategiche

Obiettivo prioritario è stato quello di completare ed integrare le opere avviate o già realizzate con risorse POR/FESR (realizzazione di collegamento dell'asse attrezzato di Pescara e adeguamento svincolo s.s. 714, Ampliamento di Via Andrea Doria e via Benedetto Croce) e PNRR (Rigenerazione urbana, recupero di beni confiscati alla criminalità, interventi di edilizia scolastica) e di potenziare i collegamenti del sistema urbano con le principali reti viarie extraurbane, favorendo le sinergie tra il territorio comunale e quelli limitrofi, nonché l'accessibilità e la riconnessione delle aree periferiche.

#### Parchi urbani

Si segnala la vasta area sita in località Pescara Nord - zona "Le Naiadi", per la quale è stata prevista la realizzazione del Parco Nord da destinare a contenitore verde a vocazione prettamente naturalistica, per la libera fruizione e godimento della collettività.

#### Contrasto del dissesto idrogeologico

Azioni specifiche mirate alla mitigazione della problematica degli allagamenti hanno riguardato la regimentazione idraulica (ad es. attraverso il completamento degli interventi di messa in sicurezza e regimentazione idraulica del Fosso Grande) e la manutenzione delle condotte di raccolta delle acque meteoriche, mentre quelle correlate al dissesto idrogeologico si concentrano sulla sistemazione di scarpate in frana nelle zone collinari (quali gli interventi su Colle del Telegrafo e Via del Santuario, entrambi inseriti sulla piattaforma Rendis resa disponibile dalla Regione Abruzzo per il finanziamento delle opere rientranti in questa specifica tipologia).

Si segnala, infine, l'intervento con il quale l'Amministrazione ha avviato la delocalizzazione della sede del COC in via del Circuito, ossia sul sedime di risulta dalla demolizione dell'attuale Comando della Polizia Municipale, adiacente la scuola "Michetti", in una struttura più performante in termini di risposta sismica ed efficientamento energetico, realizzando un "edificio a energia quasi zero (nZEB), nell'ottica di poter accedere all'incentivo indicato nel D.M. 16 febbraio 2016, a fondo perduto (c.d. "Conto Termico P.A." del Gestore Servizi Energetici - GSE).

### ***Parco Centrale – Riqualificazione dell'area di risulta dell'ex stazione ferroviaria.***

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 20.07.2020 è stato deliberato di dare atto dell'efficacia della Variante al PRG costituita con l'approvazione del progetto di fattibilità tecnico/economica denominato *"Parco centrale – Riqualificazione dell'area di risulta dell'ex stazione ferroviaria"*, da realizzare attraverso lo strumento dell'appalto in concessione di lavori, nel rispetto dell'art. 19, comma 4, del DPR 327/2001 e ss. mm. e ii.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 14.01.2021 è stato approvato il nuovo schema di Convenzione regolante i rapporti tra Regione e Comune avente ad oggetto: *"Riqualificazione area urbana del parcheggio antistante la stazione ferroviaria di Pescara"*, da attuare attraverso un appalto in concessione di progettazione, esecuzione e gestione, del valore complessivamente stimato in € 133.068.863,00 e con finanziamento regionale pari ad € 15.900.000,00 (€ 12.000.000,00 + € 3.900.000,00).

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 285 del 31.05.2021 avente ad oggetto *"Parco Centrale – Riqualificazione dell'area di risulta dell'ex stazione ferroviaria. Modifica elaborati del progetto approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 134/2018"* sono stati approvati gli elaborati modificati del predetto progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Con Determinazione dirigenziale n. 1045 del 24.06.2021, tra l'altro, è stata indetta una gara per l'affidamento del contratto di concessione lavori avente ad oggetto la progettazione esecutiva, l'esecuzione dei lavori e la gestione delle opere da realizzarsi sull'area di risulta dell'ex stazione ferroviaria di Pescara denominato *"Parco Centrale – Riqualificazione dell'area di risulta dell'ex stazione ferroviaria"*, mediante procedura aperta e con applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi della normativa vigente per il caso di specie.

Con Determinazione dirigenziale n. 333 dell'08.03.2022, nel prendere atto del verbale di gara n. 1 del 17.02.2022 dal quale risulta che entro il termine fissato delle ore 13,00 del 15.02.2022 non è pervenuta alla Stazione Appaltante nessuna offerta/istanza di partecipazione alla gara di che trattasi, *dichiarando la gara deserta ed inutilmente esperita per mancanza assoluta di offerte*, si è dichiarata conclusa la procedura di gara europea indetta giusta Determinazione dirigenziale n. 1045 del 24.06.2021 e parzialmente rettificata con Determinazione dirigenziale n. 1549 del 16.09.2021.

Per quanto sin qui riportato, l'Amministrazione Comunale, stante l'infruttuosità della gara esperita, ha manifestato la volontà di porre in essere misure e azioni "graduali" che consentano di riqualificare il così detto *"Parco Centrale"* a lotti funzionali, per cui ha inteso avviare un iter tecnico-amministrativo, ovvero progettuale, idoneo ed in grado di impegnare tutte le risorse finanziarie oggi immediatamente disponibili e rinvenienti pari ad € 15.900.000,00;

Pertanto, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 432 del 24.05.2022 è stato approvato, ai sensi del combinato disposto dell'art. 23, comma 5, e dell'art. 21, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., il nuovo progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'intervento denominato *"Parco Centrale – Riqualificazione dell'area di risulta dell'ex stazione ferroviaria. Primo lotto"* di complessivi € 15.900.000,00.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 704 del 09.08.2022 è stato approvato il nuovo *"Schema di convenzione per la riqualificazione dell'area di risulta dell'ex stazione ferroviaria – Primo lotto"*, già approvato dalla Regione Abruzzo con Deliberazione di Giunta Regionale n. 452 del 04.08.2022, da sottoscrivere tra il Comune e Regione, funzionalmente al progetto di fattibilità approvato giusta Deliberazione di G.C. n. 432/2022.

Nell'ambito della procedura ambientale relativa al sito potenzialmente contaminato, a partire dal 28/11/2022, è stata effettuata di un'indagine ambientale preliminare sul Lotto 1 del Parco Centrale volta alla definizione del modello concettuale preliminare del sito e alla stesura di un Piano di Caratterizzazione e di un Progetto

Operativo di Bonifica, ai sensi dell'art. 242 bis del TUA, per la porzione di sito denominata "stralcio Lotto 1", come individuato nell'ambito del "PIANO DI INDAGINI INTEGRATIVE AI FINI DELLA PRESENTAZIONE DI UN PIANO DELLA CARATTERIZZAZIONE DI TUTTE LE AREE DI RISULTA OGGETTO DI INTERVENTO COMUNALE E PROGETTO OPERATIVO DI BONIFICA IN ART. 242 BIS LIMITATAMENTE AL LOTTO 1/ PRIMO STRALCIO – PARCHEGGIO SILOS". In data 21/12/2022 è stata convocata la Conferenza dei Servizi Istruttoria le cui risultanze hanno determinato la necessità di produrre un Piano di Caratterizzazione "Lotto 1" ai sensi dell'art. 242 del TUA e il Progetto Operativo di Bonifica "aree stralcio 1 e 2 del Lotto 1" ai sensi dell'art. 242bis del TUA. Tale Piano di Caratterizzazione, è stato poi approvato dal competente Settore Sostenibilità Ambientale e Transizione Ecologica con Determinazione n. 66/2024.

La Giunta Comunale, con Deliberazione n. 810/2023, ha approvato il progetto esecutivo inerente la Procedura semplificata per le operazioni di bonifica - Art. 242-bis D.Lgs. 152/06 - STRALCIO 1°, EDIFICIO MULTIPIANO PARCHEGGI (silos) - STRALCIO 1B, TERMINAL BUS di importo pari a 3.950.000,00€.

A seguito di procedura negoziata ex art. 50, comma 1 lett. d), del D.Lgs. n. 36/2023, con Determinazione n. 305 del 01/03/2024 è stato individuato l'operatore economico che effettuerà i lavori inerenti la Procedura semplificata per le operazioni di bonifica – Art. 242-bis del D.Lgs. n. 152/2006 – Stralcio 1A - Edificio Multipiano Parcheggi (silo) – Stralcio 1B – Terminal Bus" propedeutico alla realizzazione dell'intervento denominato "Parco Centrale – Riqualficazione dell'area di risulta dell'ex stazione ferroviaria. Primo lotto".

### 3.1400 – Settore Mobilità Edilizia Scolastica e Lavori PNRR – Servizio Edilizia Scolastica

#### PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 1.2: PIANO DI ESTENSIONE DEL TEMPO PIENO E MENSE

##### 1. Scuola dell’infanzia Cavour – Riqualficazione mensa

Trattasi di intervento di riqualficazione e ridistribuzione degli spazi interni secondo il D.M. del 1975. A livello strutturale si garantisce un miglioramento sismico della struttura con profilati in acciaio IPE220 perpendicolari alle travi attuali oltre al sistema antiribaltamento delle pareti interne ed esterne. È previsto il rifacimento degli impianti ammalorati e la coibentazione delle pareti esterne tramite isolamento a cappotto oltre la realizzazione di impianto fotovoltaico con potenza totale pari a 15.000 kW. Rientra nel Piano di estensione del tempo pieno

Il Contratto di appalto è stato stipulato con atto Rep. n. 39911 del 06/10/2023

**Importo di finanziamento euro 318.989,00**

##### INTERVENTO IN ITINERE

##### 2. Scuola primaria Renzetti – Nuova costruzione mensa

Trattasi di intervento di nuova costruzione rientrante nel piano di estensione del tempo pieno. La nuova costruzione avrà fondazione in c.a. e strutture in elevazione con ossatura principale in acciaio, mentre il tetto in travi in legno lamellare con tavolato, pannello isolante di tipo sandwich in lamiera.

Il Contratto di appalto è stato stipulato con atto Rep. n. 39913 del 17/10/2023

**Importo di finanziamento euro 450.978,00**

##### INTERVENTO IN ITINERE

##### 3. Scuola primaria Pineta Dannunziana - Demolizione e ricostruzione mensa

Piano di estensione del tempo pieno

Il Contratto di appalto è stato stipulato con atto Rep. n. 39912 del 06/10/2023

**Importo di finanziamento euro 901.954,90**

##### INTERVENTO IN ITINERE

#### PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 1.1: PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL’INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA

##### 4. Nuova costruzione asilo nido via Lago Isoletta

Prevede l’attivazione di n. 60 posti, a seguito della conclusione dei lavori, per bambini 0-6 anni, nel rispetto del principio DNSH.

Il Contratto di appalto è stato stipulato con atto Rep. n. 39921 del 12/12/2023

**Importo di finanziamento euro 1.581.386,40**

##### INTERVENTO IN ITINERE

##### 5. Nuova costruzione asilo nido via Celestino V

Prevede l’attivazione di n. 60 posti, a seguito della conclusione dei lavori, per bambini 0-6 anni, nel rispetto del principio DNSH.

Il Contratto di appalto è stato stipulato con atto Rep. n. 39916 del 17/11/2023

**Importo di finanziamento euro 1.581.386,40**

##### INTERVENTO IN ITINERE

##### 6. Ampliamento dotazione asilo nido via Rubicone

Prevede l’attivazione di n. 60 posti, a seguito della conclusione dei lavori, per bambini 0-6 anni, nel rispetto del principio DNSH.

Il Contratto di appalto è stato stipulato con atto Rep. n. 39923 del 13/12/2023

**Importo di finanziamento euro 2.144.732,70**

**INTERVENTO IN ITINERE**

**7. Nuova costruzione asilo nido via Santina Campana**

Prevede l'attivazione di n. 60 posti, a seguito della conclusione dei lavori, per bambini 0-6 anni, nel rispetto del principio DNSH.

Il Contratto di appalto è stato stipulato con atto Rep. n. 39915 del 30/10/2023

**Importo di finanziamento euro 1.581.386,40**

**INTERVENTO IN ITINERE**



# Città Intelligente

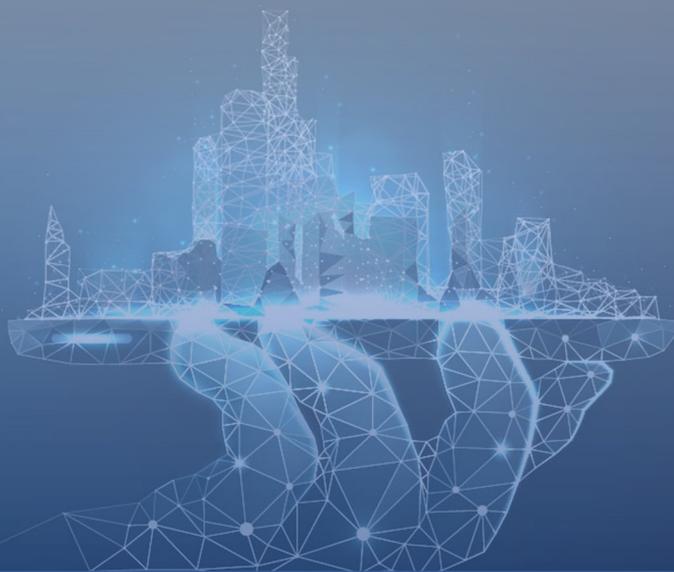
**2.1 Sicurezza**

**2.2 Politiche Sociali**

**2.3 Mobilità e sicurezza stradale**

**2.4 Efficienza amministrativa e gestionale**

**SMART  
CITIES**



### 3.1103 – Settore Politiche per il cittadino -Servizio Politiche abitative

#### ALLOGGI COMUNALI

Il Comune di Pescara è proprietario di circa 700 alloggi, suddivisi tra canone sociale, equo canone e canone concordato. Essi sono situati per la maggior parte a Pescara, tra via Carlo Alberto Dalla Chiesa e via Caduti per Servizio. I rimanenti alloggi si trovano, sempre a Pescara, ma nelle seguenti vie:

- Via Tiburtina;
- Via Tirino;
- Via Raiale;
- Strada Di Girolamo;
- Via Maestri del Lavoro d'Italia;
- Via Pietro Nenni;
- Via Colle Innamorati;
- Via Piana di Voltigno.

Inoltre, il Comune di Pescara, ha anche alloggi in Spoltore, Montesilvano e Francavilla al Mare. I primi due comuni, sono nella provincia di Pescara, a differenza dell'ultimo che si trova in provincia di Chieti.

La maggior parte di questi immobili è amministrato direttamente dal Comune di Pescara, mentre in minima parte, l'amministrazione è affidata ad esterni (amministratori di condominio o Presidenti di autogestione).

Il Comune di Pescara, inoltre, ha anche alcune competenze, regolamentate dalla L.R. 96/96, sugli alloggi di proprietà dell'Ater, siti esclusivamente nel territorio comunale.

#### BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Nel corso di questi anni (2019/2024), sono stati pubblicati n. 2 Bandi per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica, il primo a dicembre 2019, il secondo ad agosto 2023.

##### BANDO E.R.P. N. 1/2019.

Nel mese di dicembre 2019 il Servizio Politiche Abitative ha pubblicato il Bando Generale di Concorso n. 1/2019 per l'assegnazione di alloggi E.R.P. di proprietà Ater e comunali.

Sono pervenute n. 445 domande e dopo l'istruttoria completa da parte del Servizio Politiche Abitative, sono state portate in Commissione E.R.P. per l'esame e per l'attribuzione del punteggio, in caso di domande ammesse provvisoriamente, ed in caso contrario, motivandone l'esclusione provvisoria.

Tutto ciò, ha portato alla redazione di una graduatoria che in via definitiva prevede le seguenti assegnazioni:

Tra il 2022 ed il 2024 sono stati assegnati n. 58 alloggi di edilizia residenziale pubblica, e precisamente:

- N. 14 alloggi nel 2022 (n. 11 comunali e n. 3 Ater);
- N. 35 alloggi nel 2023 (n. 24 comunali e n. 11 Ater);
- N. 9 alloggi nel 2024 (n. 2 comunali e n. 7 Ater).

### BANDO ERP 1/2023.

Nel mese di agosto 2023 è stato pubblicato il nuovo Bando Generale di Concorso n. 1/2023 per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica.

Sono arrivate n. 661 domande e sono state tutte fascicolate.

### **BANDO A CANONE CONCORDATO DI STRADA CAVALLARO.**

Sono state acquisite le domande di partecipazione al bando pubblicato nel 2018, e dopo una prima istruttoria da parte del Servizio Politiche Abitative, sono state portate in Commissione E.R.P., per l'esame e la predisposizione della graduatoria, ai sensi della

L.R. 96/96 al fine di consentire l'assegnazione degli alloggi a canone concordato, agli aventi diritto. Sono stati convocati gli ammessi in posizione utile, e di seguito si è provveduto all'assegnazione degli stessi.

### **DOMANDE DI SANATORIA OCCUPAZIONI SENZA TITOLO.**

Per quanto riguarda le domande di assegnazione in sanatoria di alloggi di edilizia residenziale pubblica, sono state smaltite numerose domande relative ad anni precedenti e sono state portate in Commissione E.R.P. circa 70 sanatorie tra il 2019 ed il 2024.

La maggior parte di queste sanatorie hanno conseguito un esito negativo, da parte della Commissione E.R.P., mentre in misura inferiore hanno avuto un esito positivo.

A seguito del parere positivo, e delle verifiche della permanenza di tutti i requisiti previsti dalla L.R. 96/96, sono stati opportunamente redatti i seguenti atti dirigenziali di assegnazione in sanatoria:

- N. 9 nel 2019;
- N. 25 nel 2020;
- N. 37 nel 2021;
- N. 11 nel 2022;
- N. 11 nel 2023;
- N. 1 nel 2024.

### **SUBENTRI.**

Per quanto concerne la casistica prevista dalla L.R. 96/96, il subentro nell'assegnazione dell'alloggio di edilizia residenziale pubblica può avvenire solo in determinate situazioni.

Il Servizio Politiche Abitative, dopo aver analizzato approfonditamente la documentazione prevista dalla succitata legge, ha provveduto a all'assegnazione degli alloggi, tramite subentro. Quest'ultimi sono stati:

- N. 5 nel 2019;
- N. 19 nel 2020;
- N. 16 nel 2021;
- N. 14 nel 2022;
- N. 10 nel 2023;
- N. 2 nel 2024.

### **DECADENZE.**

Per quanto riguarda le decadenze avviate, sono state accertate e definite, tra il 2019 ed il 2024, circa 100 decadenze con la preparazione dei relativi decreti di decadenza.

Le istruttorie hanno comportato le consuete verifiche e consultazioni delle banche dati: casellari giudiziali dei componenti maggiorenni il nucleo familiare, certificazioni anagrafiche, visure catastali di tutti i componenti del nucleo familiare, situazione reddituale, attestazioni Isee, nullaosta Ater. Inoltre, sono stati richiesti i dovuti accertamenti occupazionali alla Polizia Municipale, negli alloggi oggetto di decadenza.

### **CANONI DI LOCAZIONE.**

Negli anni dal 2019 a oggi è stata effettuata una attività di verifica del corretto pagamento dei canoni di locazione.

### **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DI CONDUTTORI DI IMMOBILI AD USO ABITATIVO QUALE SOSTEGNO PER IL PAGAMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE – ART. 11 L. 431/98**

Nel corso di questi anni sono stati gestiti vari bandi per i fitti, con contributi regionali, finalizzati ad aiutare tutti coloro che pagano un canone di locazione nella città di Pescara.

Nell'anno 2020 è stato pubblicato il bando relativo ai fitti del 2018; sono pervenute 256 domande, sono state tutte istruite, si è provveduto all'elenco provvisorio degli ammessi e degli esclusi, all'esame dei ricorsi, all'elenco definitivo degli ammessi e degli esclusi con 76 ammessi e 180 esclusi, e alla liquidazione complessiva di € 80.453,26.

Nel corso dell'anno 2021 sono stati gestiti 2 bandi, quello relativo ai canoni di locazione dell'anno 2019, per cui si è provveduto alla determina di indizione, all'esame delle 294 domande pervenute, all'elenco degli ammessi provvisori e degli esclusi, esame ricorsi, all'elenco definitivo con 124 ammessi e 170 esclusi ed infine alla liquidazione agli aventi titolo per la somma complessiva di € 322.970,75; negli ultimi mesi dell'anno 2021, è stato pubblicato il bando relativo ai fitti relativi all'anno 2020, e si sono esaminate preliminarmente le 196 domande pervenute.

Nell'anno 2022 l'esame delle suddette 196 domande pervenute è stato concluso, sono stati impegnati dei fondi comunali, in caso di risorse insufficienti da parte della Regione, è stato approvato l'elenco provvisorio degli ammessi ed esclusi, sono stati analizzati i ricorsi, è stato redatto l'elenco definitivo degli ammessi ed esclusi con 51 ammessi e 148 esclusi, sono stati liquidati gli aventi titolo per un importo totale di € 134.293,27.

Nel corso del 2022 è stato pubblicato il bando per i fitti dell'anno 2021, sono state istruite le 233 domande pervenute ed è stato approvato l'elenco provvisorio degli ammessi e degli esclusi. Nel 2023 sono stati esaminati i ricorsi per i fitti del 2021, è stato approvato l'elenco definitivo degli ammessi e degli esclusi con 119 ammessi e 114 esclusi e sono stati liquidati i 119 ammessi per un totale di € 318.083,68.

Nel corso dell'anno 2023 la Regione ha dato la possibilità ai Comuni, di riaprire i termini o emettere un nuovo bando, con tempi ristretti, relativo ai fitti 2021, ed è stato immediatamente pubblicato il bando, sono state istruite le 52 domande presentate, è stato pubblicato l'elenco definitivo degli ammessi e degli esclusi con 11 ammessi e 41 esclusi e sono stati liquidati gli aventi titolo per un importo complessivo di € 27.670,97.

Nell'anno 2023 è stato pubblicato il bando per i canoni di locazione relativi all'anno 2022, sono pervenute n. 299 domande, sono state tutte istruite ed è stato approvato l'elenco provvisorio degli ammessi e degli esclusi con n. 103 domande ammesse e 196 escluse.

### **CUSTOMER SATISFACTION.**

Al fine di portare migliorie interne al Servizio, per quanto riguarda il rapporto con l'utenza, si è provveduto alla rilevazione del grado di soddisfazione dei servizi offerti all'utenza.

Dal 2019 al 2023 sono stati somministrati al pubblico gli stampati per acquisire la rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza rispetto ai servizi fruiti.

Al termine di ciascun anno di osservazione, sono stati raccolti i questionari compilati ed è stato verificato un riscontro positivo da parte dell'utenza.

### **MANIFESTAZIONE D'INTERESSE LOCALI COMMERCIALI IN VIA CADUTI PER SERVIZIO.**

Il Servizio Politiche Abitative ha iniziato l'attività propedeutica all'insediamento di attività commerciali in via Caduti per Servizio; ricognizione locali da destinare alla manifestazione di interesse per attività commerciali in via Caduti per Servizio, verifiche catastali dei locali, sopralluogo nei locali per una puntuale definizione del numero di locali già disponibili, da destinare alla manifestazione d'interesse, creazione prospetto dei suddetti locali, definizione avviso pubblico, modulo di domanda con relativo elenco dei locali con relativi canoni di locazione.

### **EMERGENZA ABITATIVA – VIA LAGO DI BORGIANO.**

Si è provveduto a redigere gli atti relativi alle rimanenti assegnazioni con relativa graduatoria a coloro che non avevano ancora avuto l'assegnazione e sono stati convocati tutti gli utenti, e successivamente assegnati gli alloggi a n. 18 nuclei familiari.

### **MOBILITA' OBBLIGATORIA ASSEGNATARI VIA TAVO "FERRO DI CAVALLO".**

L'attività, finalizzata allo spostamento dei nuclei familiari e poi all'abbattimento dello stabile simbolo del degrado della nostra città, si è svolta nel periodo compreso dal 2021 al 2023.

Attività di controllo delle posizioni degli assegnatari del "Ferro di Cavallo", decadenze e spostamento dei nuclei presso altri alloggi messi a disposizione dall'ATER.

Verifiche casellari giudiziali 250

Verifiche attestazioni Isee 72

Verifiche catastali 250

Decreti di decadenza 13

Determine di Assegnazione 72

### **MOBILITA' OBBLIGATORIA ASSEGNATARI DI VIA LAZIO 61 MONTESILVANO.**

L'attività, finalizzata allo spostamento dei nuclei familiari e poi alla pubblicazione della manifestazione d'interesse per la vendita dello stabile simbolo del degrado di Montesilvano, si è svolta nel periodo compreso dal 2021 al 2023.

Attività di controllo delle posizioni degli assegnatari, decadenza e spostamento dei nuclei presso altri alloggi del Comune.

Verifiche casellari giudiziali 90

Verifiche attestazioni Isee 29

Verifiche catastali 29

Verifiche reddituali 29

Decadenze 5

Determine di Assegnazione 16

### **MOROSITA' 2020 – 2022 – 2023.**

I preavvisi di decadenza ai morosi sono stati inoltrati nel 2020, nel 2022 e nel 2023, e per un totale di più di 300 lettere raccomandate A/R.

A seguito dei succitati preavvisi, sono seguiti i colloqui con l'utenza per presentare delle controdeduzioni e/o piano di rientro onde evitare la perdita dell'alloggio.

Per coloro che hanno risposto negativamente ai preavvisi di decadenza, l'Ufficio ha in un primo momento fatto esaminare le pratiche alla Commissione E.R.P., e successivamente provveduto alla decadenza ed intimazione a rilascio degli immobili.

Sono susseguiti anche tutti gli atti per il recupero degli alloggi, incontrato in più occasioni la Polizia Municipale dell'Ente per fissare data, ora e modalità per l'esecuzione degli sfratti, e di conseguenza sono stati eseguiti vari sfratti.

### **CENSIMENTO VIA CADUTI PER SERVIZIO.**

Nell'anno 2023 si è provveduto a fare un riscontro tra il nostro gestionale e l'anagrafe, in merito all'effettiva occupazione degli alloggi E.R.P. di proprietà comunale siti in Pescara alla via Caduti per Servizio "Fontanelle". E' stato predisposto un prospetto con tutti i dati dei sopra citati 182 alloggi (risultanze provenienti dal gestionale interno, dalle stampe degli stati di famiglia di tutti i nuclei assegnatari, dalle stampe dei certificati di residenza storici di tutti i nuclei assegnatari, dalle stampe delle visure catastali di tutti i componenti dei nuclei familiari risultanti dal gestionale e quelli risultanti anagraficamente, dalle stampe delle attestazioni Isee di tutti i nuclei familiari, dalle stampe dei certificati dei casellari giudiziali di tutti i componenti maggiorenni dei nuclei familiari risultanti anagraficamente e dal gestionale interno.

### **CENSIMENTO VIA CARLO ALBERTO DALLA CHIESA.**

Nel corso del 2024 è stata iniziata l'impostazione del prospetto relativo agli alloggi E.R.P. comunali siti in Pescara alla via Carlo Alberto Dalla Chiesa, sulla base di quanto riportato nel gestionale interno.

### **SFRATTI ALLOGGI COMUNALI E ATER.**

Nel corso di questi anni, il Servizio Politiche Abitative ha provveduto a redigere vari atti ed effettuare vari incontri per poter procedere agli sfratti degli inquilini, sia negli alloggi comunali, che di quelli di proprietà Ater. Una volta definito il tutto, sono stati effettuati gli sfratti sia per morosità, che per perdita dei requisiti previsti dalla L.R. 96/96. Alcuni sfratti sono stati effettuati a seguito di occupazioni abusive da parte dell'utenza.

### 3.2200 – Settore Politiche per il Cittadino - Servizio Educativo integrato e tutela mondo animale

#### ASILI NIDO COMUNALI

I Nidi d'infanzia comunali sono attualmente i seguenti:

- nido d'infanzia "L'Aquilone" – via del Santuario,176 – sezione medi e grandi
- nido d'infanzia "Raggio di Sole" – via Colle Marino,125/1– sezione medi e grandi;
- nido d'infanzia "Il Bruco" – via Rigopiano, 90 – sezione piccoli, medi e grandi;
- nido d'infanzia "Il Gabbiano" – via Cecco Angiolieri,1 – sezione medi e grandi;
- nido d'infanzia "La Conchiglia" – via Vespucci, 2 – sezione piccoli, medi e grandi;
- nido d'infanzia "La Mimosa" – via Benedetto Croce, 98 – sezione medi e grandi;
- nido d'infanzia "Cipi" – via Carlo Alberto Dalla Chiesa, 54 - sezione piccoli, medi e grandi, riaperto, a seguito di lavori di ristrutturazione, a gennaio 2022.

Fino all'anno educativo 2021/2022 i posti complessivamente disponibili erano 250. Dall'anno educativo 2022/2023 i posti disponibili sono stati incrementati a 272.

Annualmente viene pubblicato, di norma dal 2 maggio al 31 maggio, l'avviso pubblico per l'iscrizione agli Asili Nido Comunali.

#### DATI RELATIVI AL QUINQUENNIO

| ANNO EDUCATIVO | N° DOMANDE PERVENUTE | N° BAMBINI FRUITORI DEL SERVIZIO | N° BAMBINI INSERITI IN STRUTTURE PRIVATE A SEGUITO DI CONVENZIONI CON IL COMUNE PER INSERIMENTO BAMBINI IN LISTA DI ATTESA DALLE GRADUATORIE COMUNALI |
|----------------|----------------------|----------------------------------|---|
| 2019/2020      | 265                  | 212                              | 55  |
| 2020/2021      | 237                  | 188                              | 53  |
| 2021/2022      | 326                  | 222                              | 0   |
| 2022/2023      | 343                  | 272                              | 35  |
| 2023/2024      | 398                  | 272                              | 20  |

Nell'ambito dell'azione Strategica "Qualità e offerta dei servizi scolastici":

- sono state attuate azioni specifiche per gli asili nido comunali, predisponendo progetti pedagogici annuali aventi la finalità di promuovere la creazione di contesti educativi in grado di offrire percorsi educativi e formativi integrati e con caratteri di continuità e di creare le condizioni in cui i bambini possano essere attivi protagonisti del loro percorso di crescita, sempre nel rispetto delle specificità di ciascun bambino;
- sono state attuate le azioni necessarie per sopperire ai pensionamenti di personale educativo, a causa dei quali non era possibile garantire l'apertura dei nidi d'infanzia comunale, venendo meno il rapporto numerico educatore-bambino, attraverso il processo di esternalizzazione dei nidi comunali. Nel corso dei cinque anni di mandato sono stati affidati in gestione esterna i nidi L'Aquilone, Raggio di Sole, Il Bruco, Il Gabbiano, La Mimosa e Cipi, mentre il nido La Conchiglia è rimasto a gestione diretta con personale comunale;

- sono state attuate le azioni specifiche per le attività formative del sistema integrato di educazione e istruzione 0-6, di cui al decreto legislativo n. 65 del 13 aprile 2017, in particolare è stato redatto il progetto di formazione e il progetto tecnico, in linea con quanto disposto dalla DGR n. 270/2021 e con quanto previsto nelle “Linee di Indirizzo generali sulle attività formative 0-6” predisposto dal Gruppo Tecnico di lavoro costituito con determina n. 327/DPG021 del 29 luglio 2021. La realizzazione della formazione “**Verso un sistema integrato 0-6: Approcci, pratiche, curriculum verticale e orizzontale, ricerca-azione e tecniche innovative**” è stata affidata a Ditta specializzata e si è svolta nel periodo febbraio 2022 – febbraio 2023 con tre moduli di lavoro:
  - ☐ Prima unità: “Il curriculum”
  - ☐ Seconda unità: “La progettazione”
  - ☐ Terza unità: “L’innovazione”

**PNRR - progetti di valorizzazione di beni confiscati da finanziare nell’ambito del PNRR, Missione 5 – Inclusione e coesione - Componente 3 - Interventi speciali per la coesione territoriale – Investimento 2 - Valorizzazione dei beni confiscati alle mafie finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU**

**MICRONIDO URBANO – Progetto finanziato.**

Il progetto prevede la demolizione di un immobile confiscato alla criminalità organizzata e la ricostruzione di un micronido per l’accoglienza di bambini di età compresa tra 18 e 36 mesi, figli di genitori lavoratori. Il micronido si pone l’obiettivo di supportare la partecipazione attiva della coppia genitoriale al mondo del lavoro proponendo periodi di apertura annuali e fasce di frequenza giornaliera più ampie rispetto all’attuale offerta dei nidi d’infanzia comunali di Pescara.

Il micronido intende proporre a genitori e bambini un’offerta educativa all’avanguardia e caratterizzata da elevati standard di qualità. Saranno a tal fine previsti, oltre alle tradizionali attività didattiche, laboratori di neuropsicomotricità e musicoterapia e un percorso laboratoriale dedicato alla “pet-education”.

**REFEZIONE SCOLASTICA**

Nel Comune di Pescara, il servizio di refezione scolastica viene regolarmente assicurato ai bambini della scuola dell’infanzia, ai tempi pieni e prolungati delle scuole primarie, ai tempi pieni e prolungati delle scuole secondarie di primo grado statali, nonché ai bambini iscritti agli asili nido comunali.

I dati dell’erogazione del servizio di ristorazione scolastica nelle scuole nel quinquennio sono i seguenti:

| ANNO SCOLASTICO | N° BAMBINI ISCRITTI |
|-----------------|---------------------|
| 2019/2020       | 4243                |
| 2020/2021       | 3657                |
| 2021/2022       | 3586                |
| 2022/2023       | 3907                |
| 2023/2024       | 3647                |

Al fine di raggiungere l’obiettivo di mandato della riqualificazione della refezione scolastica, in occasione della scadenza della concessione del servizio di ristorazione scolastica, si è provveduto ad indire una gara per il nuovo affidamento in un’ottica di miglioramento continuo del servizio e di raggiungimento dei già elevati standard di “sostenibilità”, qualificando il servizio quale “mensa scolastica biologica”, recependo le disposizioni contenute nel Decreto del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali del 18 dicembre 2017 “ Criteri e requisiti delle mense biologiche” ,

promuovendo il consumo di prodotti biologici e sostenibili per l'ambiente nell'ambito del servizio reso negli asili nido, delle scuole dell'infanzia e nelle scuole primarie di primo grado del territorio comunale. L'appalto è stato aggiudicato ma attualmente la consegna del servizio è sospesa in quanto pende un giudizio dinanzi al Tar Abruzzo Sezione Pescara.

I controlli sulle mense scolastiche, nel corso del quinquennio, sono stati implementati, dopo la ripresa delle attività scolastiche interrotte per l'emergenza epidemiologica da Covid\_18 con la costituzione della nuova Commissione Mensa Cittadina, prevista all'art. 2 del Regolamento recante disposizioni per la costituzione ed il funzionamento della Commissione Mensa Cittadina e dei Gruppi mensa d'Istituto, con atto N. 2424 del 07/12/2022.

Al fine di migliorare i controlli sull'esecuzione del contratto di refezione scolastica, si è proceduto all'affidamento a ditte esterne del servizio di controllo e monitoraggio sulla conformità al contratto di appalto (capitolato speciale d'appalto, offerta tecnica presentata in sede di gara) e sulla qualità del servizio di refezione scolastica erogato nelle scuole cittadine dalla ditta concessionaria dell'appalto.

### **TRASPORTO SCOLASTICO**

Il Comune di Pescara organizza e gestisce il servizio di trasporto scolastico al fine di contribuire ed agevolare la frequenza e l'integrazione nel sistema scolastico da parte dei bambini residenti nel territorio comunale i quali, in relazione alle distanze e agli orari dei mezzi pubblici di trasporto, non potrebbero frequentare regolarmente la scuola;

il servizio di trasporto scolastico, organizzato nel rispetto del vigente Regolamento per il trasporto scolastico approvato con delibera C.C. n°53 /2015, vede impiegati n. 4 scuolabus di proprietà dell'Ente e n. 4 autisti.

I mezzi a disposizione a causa della loro vetustà e percorrenza chilometrica, necessitano di frequenti interventi di manutenzione per garantire la sicurezza degli alunni trasportati oltre che del conducente, con elevati costi di ripristino e periodici fermi tecnici per cui, tra gli obiettivi dell'Amministrazione, sono rientrati anche gli interventi sulle dotazioni scolastiche compreso quelle strumentali quali gli scuolabus.

Con le risorse messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale nel Bilancio di Previsione 2019/2021, annualità 2019, e Bilancio di Previsione 2021/2023 annualità 2021 è stato possibile procedere all'acquisto di n. 2 nuovi scuolabus per il trasporto scolastico al costo rispettivamente di € 72.534,31 e di € 75.030,28.

#### **DATI**

| ANNO SCOLASTICO | N° UTENTI |
|-----------------|-----------|
| 2019/2020       | 128       |
| 2020/2021       | 130       |
| 2021/2022       | 130       |
| 2022/2023       | 115       |
| 2023/2024       | 98        |

### **TUTELA DEL MONDO ANIMALE**

Fra gli obiettivi di questa Amministrazione ha rivestito particolare importanza quello di promuovere il benessere degli animali favorendone la corretta convivenza con l'uomo, anche in funzione del rispetto dell'ambiente, dell'igiene e della sanità pubblica.

L'Amministrazione ha sempre dimostrato sensibilità verso il tema della difesa degli animali ed il rispetto degli stessi, considerata anche l'importanza che gli animali, soprattutto quelli d'affezione, rivestono nel tessuto sociale e cittadino.

Il Regolamento Tutela del Benessere degli Animali è stato modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 89 del 07/10/2020, proprio nell'ottica del miglioramento del tema della difesa degli animali.

L'Amministrazione Comunale si è avvalsa della collaborazione di un garante Il Garante per la Tutela degli Animali è una figura fortemente innovativa, istituita finora solo in alcune realtà locali, nominato con decreto del Sindaco.

Sono state realizzate le seguenti iniziative concorrenti alle attività educative e al comportamento pro-sociale attraverso la relazione con gli animali:

| data       | N° delibera | INIZIATIVA  |
|------------|-------------|---|
| 10/12/2021 | 928         | INIZIATIVA A FAVORE DEI NOSTRI AMICI A 4 ZAMPE A CURA DELL'ASSOCIAZIONE LEGA DEL CANE SEZ. DI PESCARA                                       |
| 29/10/2021 | 793         | QUATTRO ZAMPE EXPO PESCARA EVENTO DEDICATO AL MONDO ANIMALE DA SVOLGERSI PRESSO IL PORTO TURISTICO MARINA DI PESCARA IL 6 E 7 NOVEMBRE 2021 |
| 30/09/2021 | 678         | INIZIATIVA DENOMINATA "FESTA DI SAN FRANCESCO PROTETTORE DEGLI ANIMALI" DA SVOLGERSI IN PIAZZA SACRO CUORE - DOMENICA 3 OTTOBRE 2021        |
| 28/05/2021 | 283         | EVENTO SOLIDALE CONTRO L'ABBANDONO E IL RANDAGISMO DA SVOLGERSI A PESCARA IN PIAZZA DELLA RINASCITA 5 E 6 GIUGNO                            |
| 01/12/2022 | 1076        | INIZIATIVA A FAVORE DEI NOSTRI AMICI A 4 ZAMPE A CURA DELLE ASSOCIAZIONI ANIMALISTE DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI PESCARA                    |
| 14/10/2022 | 892         | EVENTO SOLIDALE CONTRO IL RANDAGISMO E L'ABBANDONO DA SVOLGERSI IN PIAZZA DELLA RINASCITA 15 E 16 OTTOBRE 2022                              |
| 27/09/2022 | 819         | INIZIATIVA DENOMINATA "FESTA DI SAN FRANCESCO PROTETTORE DEGLI ANIMALI" DA SVOLGERSI IN PIAZZA SACRO CUORE - DOMENICA 2 OTTOBRE 2022        |
| 12/07/2022 | 610         | INIZIATIVA DENOMINATA "MISS E MISTER DOG" A FAVORE DEI NOSTRI AMICI A 4 ZAMPE   |
| 24/05/2022 | 430         | INIZIATIVA DENOMINATA "QUATTRO ZAMPE EXPO PESCARA " DA SVOLGERSI IL 4 E 5 GIUGNO 2022 PRESSO IL PORTO TURISTICO MARINA DI PESCARA           |
| 01/04/2022 | 253         | INIZIATIVA A FAVORE DEI NOSTRI AMICI A 4 ZAMPE A CURA DELLA LEGA DEL CANE SEZ. DI PESCARA   |
| 20/06/2023 | 503         | INIZIATIVA DENOMINATA "MISS E MISTER DOG" A FAVORE DEI NOSTRI AMICI A 4 ZAMPE   |

### COLONIE FELINE

Sono state promosse azioni volte alla prevenzione e alla lotta al randagismo di animali, ponendo le basi per sviluppare una sensibilizzazione e una coscienza civile tale da evitare abbandono e maltrattamento di animali.

Con gli artt. 31 e 32. del Regolamento Comunale (C.C. n. 89 del 07/10/2022) sono evidenziate le caratteristiche di Volontari e di Referenti di Colonie Feline i quali sono deputati alla cura dei gatti che transitano sul territorio Comunale; quest'ultimi entrano in contatto con altri gatti del territorio e costituiscono gruppi di gatti liberi sul Comune di Pescara, provocando un numero molteplici di gatti soprattutto appena nati, i quali hanno necessità di un primo stallo da parte dell'uomo.

Si è, pertanto, costituito un Albo di Volontari per il primo stallo di gatti randagi che hanno necessità di cure da parte di cittadini volontari prima di essere adottati o immessi sul territorio comunale per la costituzione di colonie feline con atto dirigenziale n. 2727 dell'28/12/2022, pubblicato sul sito

istituzionale dell'ente.

Le colonie feline autorizzate risultano essere pari a n. 125, per circa 1.500 gatti totali e ai relativi referenti, che rendono un servizio meritevole alla collettività fornendo cibo e cure ai gatti, contrastando il maltrattamento dei gatti che vivono in libertà e il fenomeno dell'abbandono di gatti, viene riconosciuto annualmente un contributo stabilito con apposito atto deliberativo annuale.

## **CANILE**

L'Amministrazione, insediatasi nel mese di giugno 2019, aveva preso contatti con il Comune di Spoltore per condividere una soluzione ottimale ai fini della realizzazione di una struttura per l'accoglienza dei cani dei rispettivi territori, viste le criticità rilevate dagli audit della Asl di Pescara per il canile/rifugio di Via Raiale e considerato, peraltro, che questo insisteva su un terreno non più utilizzabile, poiché ricompreso nella carta della pericolosità del piano stralcio difesa alluvioni;

Con nota acquisita al protocollo comunale n. 163259 in data 16/11/2020, l'Amministrazione Comunale, a seguito delle predette interlocuzioni, intercettava la disponibilità di un soggetto privato a concedere in comodato d'uso gratuito al Comune di Pescara i propri terreni siti in Spoltore (Via Rastelli), a condizione che l'utilizzo fosse finalizzato alla realizzazione di un rifugio per cani che fungesse da presidio zoo antropologico, per una capienza di circa 80-100 cani.

L'Amministrazione Comunale, proprio al fine di garantire il benessere dei cani che non era più possibile assicurare presso il canile /rifugio di Via Raiale, provvedeva, con deliberazione della Giunta Comunale n.373 del 24/06/2021, a partecipare all'avviso pubblico emanato dal Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, inerente "Contributi di 5 milioni di euro, per gli anni 2021 e 2022, a favore degli enti locali strutturalmente deficitari, in stato di predissesto o di dissesto finanziario, proprietari di rifugi per cani randagi, le cui strutture non siano conformi alle normative, per il finanziamento degli interventi per la messa a norma o per la progettazione e costruzione di nuovi rifugi».

Tuttavia, la Asl di Pescara con provvedimento trasmesso con prot. n. 77523 acquisito agli atti dell'Ente con prot.n. 187833 del 18/09/2023, emesso a seguito dei sopralluoghi dei medici veterinari della ASL in data 01/08/2023 e 07/08/2023 ha prescritto quanto segue:

- il trasferimento dei cani attualmente presenti all'interno del canile/rifugio di via Raiale in altra struttura autorizzata ai sensi della L.R. 47/2013 o il perfezionamento di pratiche di adozione degli stessi, entro e non oltre la data del 31/12/2023;
- il divieto di effettuare nuove introduzioni di cani all'interno del canile /rifugio di Via Raiale a Pescara dopo la data del 31/12/2023;

Pertanto l'ente, in adempimento del provvedimento prescrittivo, ha proceduto alla sistemazione dei cani e alla chiusura del canile in data 31/12/2023.

Il progetto per la realizzazione di un canile-rifugio a Santa Teresa di Spoltore è stato finanziato con i fondi di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 373/2021, ma ad oggi, non sono state ottenute le autorizzazioni di legge necessarie dal Comune di Spoltore. Tuttavia le interlocuzioni tra il Comune di Pescara e il Comune di Spoltore sono proseguite per dare una definitiva soluzione alla questione, tanto che quest'ultimo, con Delibera di Giunta Comunale n. 157 del 18/09/2023, ha dato mandato al Sindaco affinché avvii un confronto con il Comune di Pescara per verificare la possibilità di raggiungimento di un'intesa tra le Amministrazioni, ai sensi della L.R. 47/2013, in relazione alle proposte di localizzazione del rifugio per cani sull'area di proprietà pubblica, individuando a tal fine tre possibili siti alternativi, contenuti nel dettaglio all'interno del medesimo provvedimento.

## **Attività normativa specifica – Settore Politiche per il Cittadino - Servizio Educativo integrato e tutela mondo animale**

- Modifiche Regolamento Tutela del Benessere degli Animali approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 89 del 07/10/2020. Si è reso necessario modificare il Regolamento Comunale in attuazione alle nuove esigenze sopraggiunte sul territorio Comunale.
- Nuovo Regolamento Nidi d’Infanzia Comunali approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 09/05/2022. Il nuovo regolamento è stato approvato per rispondere più compiutamente alle nuove esigenze organizzative derivanti da sopraggiunte modifiche normative, cogliendo anche l’occasione per migliorare il servizio offerto alla cittadinanza e rispondere in modo più appropriato ad aspetti organizzativi e di funzionamento del servizio, nonché per adeguarlo alle Linee Pedagogiche per il sistema integrato zerosei adottate con Decreto Ministeriale n. 334 del 22 novembre 2021, elaborate dalla Commissione nazionale per il sistema integrato di educazione e di istruzione istituita ai sensi dell’articolo 10 del decreto legislativo n. 65 del 13 aprile 2017.

## **Attività normativa specifica – Settore Politiche per il Cittadino - Servizio Programmazione Sociale e Misure Straordinarie per il Welfare - Servizio Gestione Politiche Sociali**

- Redazione nuovo Piano distrettuale sociale 2023 -2025 dell’ECAD 15 Pescara, approvato con delibera di C.C. n° 175 del 5.12.2023;
  - Modifiche al “Regolamento comunale per la disciplina della co-progettazione nel rapporto fra Amministrazione Comunale ed Enti del Terzo Settore nell’ambito del Piano Sociale dell’ECAD 15 – Pescara” approvate con Delibere di C.C. n. 134 del 17.10.2022 e n. 8 del 30.01.2023);
- “Regolamento per l’accesso ai servizi sociali” approvato con delibera di C.C. n.58 del 26/04/2023.

### 3.3206 – Settore Politiche per il cittadino - Servizio Programmazione Sociale e Misure Straordinarie per il Welfare Servizio Gestione Politiche Sociali

Le nuove urgenze sociali in termini di aumento delle problematiche connesse alla non-autosufficienza, alle nuove povertà, ai bisogni socio-educativi delle famiglie con minori, pongono alcuni temi fondamentali che hanno orientato l'amministrazione verso ben precise scelte programmatiche. Inoltre, in seguito alle difficoltà generate da due anni e mezzo di pandemia e dalla più generale crisi socio-economica di questi ultimi anni, in misura sempre crescente, le politiche sociali si sono trovate a svolgere un ruolo "chiave" nella promozione della coesione sociale e nella costruzione di una maggiore sicurezza sociale. Tre dati, particolarmente significativi ed emblematici del lavoro realizzato dal 2019 al 2024 riguardano i seguenti tre aspetti:

- 1) Aumento copertura dei servizi sociali: da n.63 servizi del piano Sociale 2019 a n. 78 servizi nel Piano sociale 2023;
- 2) Spesa annuale per Piano sociale da 15 milioni di euro nel 2019 a 18 milioni di euro nel 2023.
- 3) Cittadini che hanno usufruito di un qualche servizio sociale da n.8500 del 2019 a n.13.000 nel 2022 (dato in aumento).

I servizi inseriti nel Piano sociale del Comune di Pescara sono stati affidati con procedure ad evidenza pubblica (procedura aperta, co-progettazioni). Gli interventi e i servizi attivati afferiscono alle seguenti tre principali azioni strategiche.

A - Migliorare l'offerta dei servizi sociali dell'Ente;

B - Realizzare un welfare delle responsabilità condivise, che favorisca la cittadinanza attiva e le iniziative di solidarietà organizzata. Tutta la comunità locale, le associazioni, i soggetti non-profit, il mondo del volontariato, le imprese sociali, gli enti religiosi, concorrono a formulare e realizzare i progetti delle Politiche Sociali;

C – Istituire e potenziare servizi per le nuove povertà.

Ciascuna delle predette tre azioni strategiche si è concretizzata attraverso la realizzazione di servizi /interventi attuati negli ambiti di intervento di seguito indicati:

A) **FAMIGLIA** – al fine di prevenire forme di esclusione sociale, garantendo azioni di sostegno economico ai nuclei familiari in condizioni economiche disagiate, con particolare riferimento ai nuclei con figli minori sono stati implementati numerosi interventi

Con il piano sociale 2023 2025, l'asse tematico dedicato alla famiglia, presenta un budget complessivo di oltre 2.600.000 Euro per ciascuna annualità. In questo asse tematico sono previsti numerosi interventi innovativi. Alcuni rientrano nei Leps (livello essenziale di prestazione sociale) quali ad esempio, P.I.P.P.I.

B) **GIOVANI** – al fine di prevenire forme di disagio giovanile, l'Amministrazione comunale, anche in virtù dell'inserimento di un asse tematico (AT6 – Politiche Giovanili) nell'ambito del Piano sociale 2023 – 2025 interamente dedicato ai giovani, ha investito risorse proprie e ha intercettato ulteriori risorse tramite la partecipazione a bandi regionali (Abruzzo Giovani) e nazionali (ANCI – Fermenti in Comune) per attuazione di interventi e creazione di servizi dedicati ai giovani. Tra i vari interventi innovativi è stato realizzato il progetto 'Go.L.E.N.A.', finanziato da ANCI, che ha consentito la realizzazione dell'ecomuseo 'Fluvia'.

C) **TERZA ETA'** - Perseguendo la finalità della 'Prevenzione dell'istituzionalizzazione e invecchiamento attivo, Il Piano sociale prevede, nell'asse tematico 5 interamente dedicato ai servizi per over 65, e in risposta all'esigenza sempre più diffusa tra gli anziani di tenersi impegnati e mantenersi attivi attraverso l'esercizio fisico e mentale, azioni di "active ageing", ovvero di 'invecchiamento attivo della popolazione'. A tal fine sono attivi sul territorio comunale quattro "Centri per l'invecchiamento attivo" ai quali oltre 1.000 'over 65' accedono gratuitamente per impiegare il proprio tempo in senso evolutivo e occupazionale, per vivere momenti relazionali e per svolgere attività di tipo ludico-ricreativo.

Come azione sperimentale sono stati attivati, dal 2021 ad oggi, diversi interventi volti a prevenire ed evitare le truffe nei confronti degli anziani, per dare risposta a un fenomeno esponenziale che tanto preoccupa questa categoria di cittadini. I progetti, finanziati dal Ministero dell'Interno per complessivi € 75.504,21, si sono articolati, principalmente, nelle seguenti tre azioni:

- realizzazione di campagne formative/informative attuate attraverso manifesti, volantini, brochure, spot radiofonici, spot televisivi, ecc.
- attivazione di diversi sportelli itineranti c/o i predetti Centri sociali per anziani e di un numero verde 'SOS Truffa' cui si sono rivolti, negli anni oltre 200 anziani;
- organizzazione di specifici incontri, anche con il supporto delle Forze dell'Ordine, ai quali hanno partecipato centinaia di anziani.

Inoltre, per supportare quelle persone anziane prive di una rete parentale/amicale nonché in possesso di risorse economiche insufficienti, il Servizio Politiche Sociali ha ristrutturato e allestito un appartamento di proprietà dell'Ente destinandolo all'accoglienza di n° 3 anziani autosufficienti che versano in tali condizioni.

Questa misura evita l'istituzionalizzazione delle persone consentendo loro di vivere in un contesto familiare e di mantenere attive le loro funzionalità psico/motorie e relazionali. Il settore ha progettato e ottenuto il finanziamento dell'intervento Leps 'Dimissioni Protette' a valere sul PNRR M5C2 (avvio attività 2024).

#### **D) PERSONE CON DISABILITA'**

Con venti tra servizi/interventi per un budget complessivo annuo di quasi 6 milioni di euro l'asse tematico 2 'Disabilità e non autosufficienza' da sufficientemente conto dell'attenzione che l'Amministrazione ha rivolto alle persone con disabilità, attenzionando anche il tema del supporto al caregiver familiare ed altre fragilità'. Si evidenziano, di seguito, alcune priorità d'intervento. In particolare, l'aumento delle esigenze dei cittadini non autosufficienti e dei loro familiari e le indicazioni normative di riduzione delle istituzionalizzazioni, hanno spinto verso la sperimentazione di nuovi servizi, sia verso il potenziamento del supporto al caregiver familiare. In tal senso, l'aumento delle risorse a valere sul FNNA, ovvero Fondo Nazionale non Autosufficienza, è stato impiegato proprio per l'attuazione di nuovi servizi e strumenti quali il 'progetto di vita' e il 'budget di progetto'. L'Amministrazione ha colto questa sfida innovativa finalizzata a migliorare la qualità delle prestazioni e dei servizi a favore delle persone con disabilità. Anche su questo aspetto, uno specifico investimento, ammesso a finanziamento grazie ai fondi PNRR, ha dato la possibilità di sperimentare una modalità di lavoro condivisa per giungere alla redazione del 'progetto di vita' e dell'annesso 'budget di progetto'. Inoltre, nella nuova programmazione da un lato vengono previsti nuovi servizi, quali il servizio P.U.F (Punto Unico Fragilità) dall'altro sono state introdotte "misure aggiuntive" da sviluppare presso i centri diurni per le persone con disabilità (aumentati nel numero da 4 a 5), al fine di soddisfare i maggiori bisogni delle famiglie (es: trasporto, servizio mensa, etc..). Ulteriore azione innovativa è stata l'elaborazione del **protocollo di intesa volto alla Realizzazione di una "rete inclusiva" per l'attivazione, in via sperimentale, di percorsi di inclusione per studenti con disabilità, nell'ambito della alternanza scuola lavoro (Pcto)**, con cui è stata istituita una partnership tra l'Amministrazione Comunale e la Camera di Commercio di Chieti-Pescara, il Liceo Mibe, la ASL di Pescara (con il coinvolgimento dei servizi SIGAD e Neuropsichiatria Infantile) per realizzare, nell'ambito della "alternanza scuola lavoro", percorsi di inclusione per studenti con disabilità, per favorirne l'acquisizione di nuove competenze e lo sviluppo delle inclinazioni. I tirocini avviati nell'anno scolastico 2022/2023, pari a 9, vedranno un aumento degli studenti coinvolti per l'annualità 2023/2024. Difatti, a tale protocollo di intesa, hanno aderito anche l'Ufficio Scolastico Provinciale di Pescara, il Liceo G. Marconi, la Confindustria Abruzzo Medio Adriatico delle province di Chieti, Pescara e Teramo e il CNA di Pescara. In merito al servizio **Tirocini di inclusione rivolti a persone con disabilità** sono stati attivati dal 2019 ad oggi n. 35 tirocini di inclusione i cui risultati hanno comportato, per alcuni dei beneficiari coinvolti, una riconferma del tirocinio con spese a carico degli stessi soggetti ospitanti che li avevano accolti. Nell'ambito del progetto gli utenti ammessi al percorso beneficiano di una specifica formazione, per favorirne l'ampliamento delle abilità comunicative e relazionali e l'orientamento professionale, per poi essere inseriti in un contesto aziendale specifico che valorizzi le loro abilità.

## E) VOLONTARIATO

Per ciò che concerne, in particolare, il supporto materiale dell'A.C. ad iniziative ritenute valide sotto il profilo dell'interesse pubblico lo stesso è stato disciplinato nel "Regolamento Comunale per la concessione di contributi economici ad enti, associazioni ed altri organismi operanti nel settore delle politiche sociali" adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 27.01.2005, sostituito, dal 23.04.2018, dal Regolamento per la concessione di contributi e vantaggi economici (delibera C.C. n° 39) modificato con successiva delibera di Consiglio Comunale n.38 del 09.03.2022. Pertanto, a seguito dell'inoltro delle istanze da parte di soggetti pubblici o privati, anche in risposta a specifici avvisi all'uopo pubblicati dall'A.C., le stesse vengono istruite dagli uffici del Servizio Gestione Politiche Sociali e trasmesse alla Giunta che, nel valutare che l'iniziativa rientra nei fini istituzionali del Comune, nell'interesse della collettività e nei principi di sussidiarietà orizzontale, autorizza la concessione del contributo in termini di rimborso delle spese effettivamente sostenute e quietanzate o nella concessione di vantaggi economici.

Nel periodo 2021/2023 sono state ammesse a contributo n° 78 istanze per un importo complessivo di contributi erogati pari a € 224.529,38.

### INTERVENTI SPERIMENTALI NELL'AMBITO DELLE NUOVE POVERTÀ

Non da ultimo va segnalato come in questi cinque anni l'Amministrazione ha profuso un impegno straordinario per prevenire e contrastare gli elementi di esclusione dovuti all'aumento delle 'nuove povertà'. In tal senso, va segnalato che nell'ambito dell'asse tematico 3 'Contrasto alle povertà e inclusione sociale', sono stati inseriti alcuni servizi, indicati quali Leps nel PSN 2021 – 2023, che il sistema dei servizi sociali di Pescara già aveva sperimentato dal 2019. Si tratta in particolare di due attività per le quali la Città di Pescara ha ottenuto riconoscimenti sia a livello nazionale (per le attività connesse alla realizzazione ed impiego dei 'P.U.C. – Progetti Utili alla Collettività' nell'ambito del Reddito di Cittadinanza), sia a livello europeo (per il Progetto di housing per i senza dimora 'Abitare i Luoghi' – Po I FEAD), quali gli interventi servizi di housing first per i senza dimora, le misure di sostegno alimentare e i percorsi per le persone in particolare stato di fragilità. Rispetto all'impiego dei P.U.C va precisato che dal 2019, ogni anno vengono impiegati circa 400 beneficiari del RDC (ad oggi AdI – assegno di Inclusione) in progetti utili alla collettività gestiti direttamente dal Comune. Rispetto alla sperimentazione dell' 'housing first' per i senza dimora, sono due i principali dati degni di nota: l'utilizzo di appartamenti confiscati alla criminalità e l'essere riusciti, dopo i 18 mesi di accoglienza a dare una nuova possibilità di vita, in termini tecnici di 'sgancio' per n. 11 destinatari. L'esperienza di housing per i senza dimora ha prodotto risultati talmente positivi da essere riproposta e potenziata; in tal senso, il Comune ha candidato ed ottenuto il finanziamento di ben 13 progetti sociali, tutti finanziati con la MISURA 5 'Inclusione e Coesione' del PNRR'. Si riportano gli interventi che incentrati sull' 'housing first per i senza dimora:

| Titolo Progetto | Importo      | Settore                                |
|-----------------|--------------|--|
| Housing First 1 | € 450.000,00 | Lavori Pubblici - Patrimonio - Sociale |
| Housing First 2 | € 555.000,00 | Lavori Pubblici - Patrimonio - Sociale |
| Housing First 3 | € 355.000,00 | Lavori Pubblici - Patrimonio - Sociale |
| Housing First 4 | € 360.000,00 | Lavori Pubblici - Patrimonio - Sociale |

|                        |              |  |
|------------------------|--------------|--|
| Housing First – 1.3.1. | € 710.000,00 | Lavori Pubblici - Patrimonio - Sociale |
|------------------------|--------------|--|

### Conclusioni:

Il nuovo Piano sociale 2023 -2025 diventa così la fotografia di Pescara dai contorni nitidi, come patto tra i pescaresi per rendere la città più vicina, più accogliente e più solidale: armonica nelle sue componenti, attenta alle istanze provenienti dal basso e lungimirante per quelle che arrivano dall'alto, all'altezza dei tempi e delle sfide epocali che stiamo vivendo, per essere davvero protagonisti del cambiamento. Il primo elemento che caratterizza il Piano sociale è la capacità di attrarre fondi extra, quantificabili in Euro 5.991.000, derivanti da progettualità e servizi finanziati da bandi regionali, nazionali ed europei (PNRR, Fondo Povertà, etc.). Il secondo elemento caratterizzante è l'utilizzo dell'art.55 del Codice del Terzo Settore (D.lgs 117/2017); infatti, ben 36 sono i servizi che sono in co-progettazione con il Terzo Settore, a dimostrazione che per i nostri servizi sociali la sussidiarietà e l'amministrazione condivisa' vanno ben oltre i semplici principi astratti.

### **3.3500 – Settore Mobilità Edilizia Scolastica e Lavori PNRR – Servizio Pianificazione della mobilità trasporti parcheggi viabilità**

#### **1. FORNITURA DI N. 5 AUTOBUS A FUNZIONAMENTO COMPLETAMENTE ELETTRICO, CLASSE I, COD. CARROZZERIA CE, N. 2 PORTE, LUNGHEZZA MASSIMA M. 8,50. CON FONDI A VALERE SU POR FESR ABRUZZO 2014-2020 - ASSE VII -Sviluppo Urbano Sostenibile -**

L'acquisto ricade nel Programma di Sviluppo Urbano Sostenibile ricompreso nell'Asse VII del POR FESR Abruzzo 2014/2020. L'intervento appartiene all'Azione 4.6.2 della SUS "Rinnovo del materiale rotabile", che prevede la promozione di "Strategie per basse emissioni di carbonio per tutti i tipi di territorio, in particolare le aree urbane, inclusa la promozione della mobilità urbana multimodale sostenibile e di pertinenti misure di adattamento e di mitigazione".

Gli autobus sono stati acquistati dal Comune di Pescara che ha espletato la gara di appalto ed è proprietaria dei mezzi, gli stessi vengono utilizzati dalla TUA spa – gestore del TPL nel territorio comunale-.

**Importo Finanziamento 3.000.000,00**

#### **INTERVENTO CONCLUSO**

#### **2. REALIZZAZIONE DI 10 ECOMOBILITY POINT FINANZIATI CON FONDI A VALERE SU POR FESR 2014/2020 - ASSE VII – Sviluppo Urbano Sostenibile -**

L'intervento è stato finanziato con FONDI POR FESR 2014/2020 - ASSE VII SVILUPPO SOSTENIBILE – trattasi di realizzazione di n. 10 Hub tecnologici per incrementare le opportunità di mobilità sostenibile nella città di Pescara ed incentivare modalità di spostamento alternative all'auto privata, muniti di pensilina, apparato wi fi a banda larga, sistema di videosorveglianza, barra di ricarica per biciclette elettriche, rastrelliere e totem informativi.

I siti muniti sono: n. 1 Ecomobility point Parcheggio Naiadi, n. 1 Ecomobility point Via Gioberti, n. 1 Ecomobility point Via della Chiesa, n. 1 Ecomobility point Via Monte Faito, n. 1 Ecomobility point Via Passolanciano, n. 1 Ecomobility point Piazza Ovidio, n. 1 Ecomobility point Piazza E. Berlinguer, n. 1 Ecomobility point Via F. Palizzi, n. 1 Ecomobility point Via del Santuario, n. 1 Ecomobility point Parcheggio Tribunale e n. 1 ricarica bus elettrico Via A. Lo Feudo

**Importo Finanziamento: euro 400.000,00**

#### **INTERVENTO CONCLUSO**

#### **3. REALIZZAZIONE DI 3 ECOMOBILITY POINT FINANZIATI CON FONDI INTERREG ITALIA CROAZIA – PROGETTO S.U.T.R.A. Capofila del Partenariato Pubblico Comune di Caorle (VE)**

Il progetto S.U.T.R.A. fa parte del Programma di cooperazione transfrontaliera INTERREG V-A Italia-Croazia e rientra tra i 10 progetti approvati dalla Comunità Europea in Italia nel quadro dell'Asse prioritario 4 relativo al Trasporto Marittimo.

L'obiettivo primario è di promuovere la mobilità sostenibile nelle città costiere dell'Adriatico orientate al turismo, creando nuove soluzioni di trasporto multimodale, le quali contribuiranno al miglioramento della qualità della vita di residenti e non-residenti e incrementeranno l'attrattività turistica dell'area.

L'Ente ha aderito al progetto S.U.T.R.A. con un intervento finalizzato a realizzare tre Ecomobility point, al fine di incrementare le opportunità di mobilità sostenibile nella città di Pescara ed incentivare modalità di spostamento alternative all'auto privata.

Tutti gli Ecomobility point sono muniti di pensilina, di apparato wi fi a banda larga, di sistema di videosorveglianza, di barra di ricarica per biciclette elettriche, di rastrelliere e di schermi informativi, oltre che di seduta. Sulla copertura dell'Eco Mobility Point sono stati installati pannelli fotovoltaici in grado di fornire circa 1kW di potenza al giorno, tale potenza è sufficiente per ricaricare le bici e fornire energia elettrica al

display SMART signage, al router Wi-Fi ed alla videocamera.

**PARTNER DEL PROGETTO:** Comune di Caorle (VE) – Capofila - Comune di Ravenna, Comune di Pescara, Comune di Chioggia, ISIG Gorizia, UTI Riviera Bassa Friulana, Comune di Parenzo, Municipalità di Spalato.

**DATI:** n. 1 Ecomobility point in zona Porto Turistico (Lungomare C. Colombo), n. 1 Ecomobility point nell'ambito dell'aeroporto internazionale D'Abruzzo (in prossimità del terminal arrivi), n. 1 Ecomobility point nella zona centrale della città Via Rigopiano

**Importo Finanziamento: euro 145.000,00**

#### **INTERVENTO CONCLUSO**

#### **4. FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI SISTEMI WI-FI A BANDA LARGA CON FONDI A VALERE SU POR FESR ABRUZZO 2014-2020 - ASSE VII – Sviluppo Urbano Sostenibile -**

L'intervento è stato finanziato con FONDI POR FESR 2014/2020 - ASSE VII SVILUPPO SOSTENIBILE - rientra nell'Azione 1 e consiste nell' "Installazione di sistemi wi-fi a banda larga",

Nell'ambito del progetto è stata eseguita l'installazione del sistema WI-FI nelle strutture denominate eco Mobility point localizzate nelle aree strategiche della città, legate alla mobilità sostenibile, la sostituzione e il potenziamento del sistema WIFI esistente, realizzato dal Comune di Pescara con precedente progetto al fine di abbattere il "Digital Divide", tale potenziamento e sostituzione interessa le zone centrali: Piazza Sacro Cuore, Corso Umberto I, Piazza della Rinascita, Largo Mediterraneo ed i tratti di Riviera nord compresi tra Largo Mediterraneo e Via Paolucci e tra Largo Mediterraneo e la concessione balneare n. 69 denominata Croce del Sud, inoltre il progetto ha permesso la realizzazione di una nuova rete WI-FI attraverso l'installazione di nuovi Access Point WI-FI sulla Riviera Nord, nel tratto compreso tra la concessione balneare n.69 e Via Leopoldo Muzii; la realizzazione della relativa rete di trasmissione a larga banda, l'utilizzo di un sistema di autenticazione degli utenti, le opere impiantistiche e edili accessorie

**Importo Finanziamento: euro 300.000,00**

#### **INTERVENTO CONCLUSO**

#### **5. REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA CON FONDI A VALERE SU POR FESR ABRUZZO 2014-2020 - ASSE VII – Sviluppo Urbano Sostenibile -**

Il progetto ha previsto l'installazione per ogni Eco Mobility Point di n.2 telecamere intelligenti, MINIDOME a colori con risoluzione 4MPixels, antivandalo e dotate di video analisi adattativa. Sono state installate in totale n.20 telecamere, in particolare due telecamere per ciascun Eco Mobility Point da realizzare. La soluzione prevede la centralizzazione di tutti i dispositivi di monitoraggio video mediante la realizzazione di una rete IP mista rame, Fibra ottica o wireless in grado di veicolare tutti i segnali presso una Sala di Controllo Principale posta in un locale della Polizia Municipale ad esclusivo accesso del personale autorizzato. L'operatore può tramite l'ausilio di una postazione "Workstation" con Monitor LCD: - visualizzare in tempo reale in varie modalità (Layout personalizzabili) le immagini di tutte le telecamere del sistema, - accedere alle registrazioni effettuate per una facile ricostruzione degli eventi (con tempi e modalità di ricerca estremamente rapidi e funzionali allo specifico utilizzo), - esportare i dati/immagini, attraverso i più comuni dispositivi esterni universali, garantendo l'inalterabilità degli stessi dati/immagini, mediante un sistema di autenticazione/codifica.

**Importo Finanziamento: euro 175.000,00**

#### **INTERVENTO CONCLUSO**

## **6. POR FESR ABRUZZO 2014-2020 - ASSE VII SUS PESCARA - AZIONE 3 ACQUISTO DI N. 30 BICICLETTE ELETTRICHE PER DISABILI**

L'intervento è stato finanziato con FONDI POR FESR 2014/2020 - ASSE VII SVILUPPO SOSTENIBILE - rientra nell'Azione 3 "Potenziamento della mobilità ciclabile e pedonale" consta in "Fornitura di biciclette e dispositivi per motorizzazione carrozzine per diversamente abili e relativa manutenzione" funzionale all'attuazione di strategie programmatiche per una bassa emissione di carbonio in atmosfera, in particolare nelle aree urbane, inclusa la promozione della mobilità urbana multimodale sostenibile e di misure di adattamento finalizzate all'attenuazione delle emissioni stesse. Tale Obiettivo viene perseguito, nel caso di specie, mediante l'acquisto di bici elettriche, quindi a ridotto impatto sull'ambiente, destinati ad utenti diversamente abili, al fine di consentire loro spostamenti urbani nella massima autonomia e sicurezza possibili.

Nell'ambito dell'intervento sono state acquistate n. 30 biciclette a pedalata assistita e n. 10 kit per motorizzazione delle carrozzelle che sono state consegnate in comodato d'uso gratuito ad associazioni ed enti del III settore.

**Importo Finanziamento: euro 100.000,00**

### **INTERVENTO CONCLUSO**

## **7. INFRASTRUTTURE PER LA RICARICA DI AUTO ELETTRICHE**

L'intervento è stato pianificato per incrementare le opportunità di mobilità sostenibile nella città di Pescara. A tal proposito, l'Ente ha firmato 3 protocolli d'intesa con altrettanti operatori economici Enel X srl, B Charge srl e Blitz Power per l'installazione in ambito comunale di colonnine di ricarica per auto elettriche (19x3), nell'ottica di implementare i punti di ricarica a servizio delle nuove automobili elettriche e potenziare ulteriormente l'infrastrutturazione della città.

Le operazioni di installazione sono in corso in vari siti della città a seguito di presentazione di SCIA, è a carico degli operatori economici anche la realizzazione dell'apposita segnaletica orizzontale in relazione agli stalli adibiti e riservati alle auto elettriche in ricarica.

### **INTERVENTO IN ITINERE**

## **8. ISTITUZIONE DI NAVETTE**

L'Amministrazione Comunale nel corso del 2022 e 2023 ha attivato alcune navette temporanee e permanenti tramite il gestore del TPL, TUA Spa, implementando il Trasporto Pubblico Locale:

- **AIR LINK PESCARA (connette la Stazione RFI PESCARA CENTRALE con L'Aeroporto D'Abruzzo)**

Amministrazioni coinvolte: Comune Pescara\_ Tua Spa\_ RFI\_ SAGA Aeroporto D'Abruzzo

La Navetta, mediante la percorrenza dell'Asse Attrezzato, collega direttamente e in breve tempo la stazione Ferroviaria di Pescara Centrale con l'Aeroporto D'Abruzzo con solamente due fermate capolinea.

L'Air link Pescara è entrato in esercizio il 29/09/2022 al costo di euro 1,50/corsa

- **NAVETTA DEL MARE** riviera nord e sud

La Giunta C. ha istituito per la stagione estiva 2022 -2023 due linee (nord e sud) per collegare aree di parcheggio stabilite con le spiagge delle due riviere, in modo da incentivare l'uso del bus per recarsi al mare, in sostituzione dell'auto privata, con notevole riduzione di traffico e inquinamento.

I due capolinea sono stati realizzati per la zona nord a Piazza Sacro Cuore (vicino il parcheggio dell'Area di

Risulta), per la zona sud, vicino la Tribuna Maiella dello Stadio Cornacchia (vicino i parcheggi dell'impianto sportivo).

L'affluenza di utenti registrata è stata notevole.

- **NAVETTA CIMITERIALE**

La Giunta C., in occasione della Festa di Tutti i Santi e dei Defunti, ha istituito una Navetta per i fruitori del cimitero, per decongestionare l'intorno e rendere più scorrevole il traffico nei pressi del Cimitero di Colle Madonna.

Il capolinea temporaneo è stato localizzato nell'area a parcheggio GMG, vicino la ex Circoscrizione dei Colli.

## **INTERVENTI CONCLUSI**

### **9. DIFFUSIONE DELLA SHARING MOBILITY**

L'Ente ha promosso l'offerta di servizi di sharing Mobility in misura uniforme sul territorio comunale, nell'ottica di determinare una diminuzione dell'uso dell'auto individuale ed una proporzionale riduzione di tutti gli impatti negativi connessi, mediante avviso pubblico per manifestazione di interesse a svolgere sul territorio comunale il noleggio per tre anni di bici elettriche (250) in modalità free floating e monopattini elettrici (500).

A seguito di manifestazione di interesse il servizio è stato svolto nel biennio 2020-2022 dall'O.E. Helbiz srl e a partire da luglio 2022, terminata la fase di sperimentazione, dalla Ditta Bit Mobility con sede in Verona.

Con l'O.E. è stata sottoscritta la Convenzione "per la gestione di servizi di mobilità in sharing a flusso libero con biciclette elettriche e monopattini elettrici sul territorio del comune di Pescara". L'Ente ha individuato le aree di sosta in cui devono essere parcheggiati e ricollocati i mezzi presenti sul territorio comunale e ha individuato, altresì, le aree comunali in cui è vietata la sosta e la ricollocazione dei mezzi. L'Ente introita, annualmente, per detto servizio euro 60.750,00, quale contributo per occupazione suolo dei mezzi a noleggio.

## **SERVIZIO IN ITINERE**

### **10. FORNITURA DI UN SISTEMA INFORMATIZZATO DI MONITORAGGIO DEI FLUSSI CICLABILI**

Nell'ambito del progetto "PESOS" – ossia Pescara SOSTenibile – è previsto un "Fondo di Mobilità Sostenibile" che il Comune di Pescara ha inteso utilizzare per la realizzazione del "sistema informatizzato di monitoraggio", ossia per l'acquisto di 4 "totem motivazionali" allo scopo di tracciare il numero di passaggi di ciclisti urbani, cioè monitorare la misurazione del traffico ciclabile su specifici tratti, attraverso una rete di punti di rilievo permanente.

L'installazione è in corrispondenza di piste ciclabili e precisamente in corrispondenza della pista ciclabile in Via Leopoldo Muzii, in Via Lungomare G. Matteotti, in Via Valle Roveto e in Via Lungomare Cristoforo Colombo). Trattasi di n. 3 display bifacciali di tipo compatto da installare su supporto esistente, e - n. 1 totem bifacciale a colonna dotato di fondazione, entrambi completi di sensori specifici per la rilevazione da installare sotto il manto stradale e di ogni ulteriore dispositivo atto ad assicurare la rilevazione e la successiva elaborazione dei dati, il loro trasferimento ad un server centrale, nonché a garantire la piena funzionalità del sistema.

**Importo finanziamento euro 73.200,00**

## **INTERVENTO CONCLUSO**

## **11. PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE - P.U.M.S. - PESCARA 2020**

La Commissione Europea, nel 2013, ha sviluppato apposite "linee guida" per l'attuazione e l'implementazione dei Piani Urbani della Mobilità Sostenibile (P.U.M.S.).

L'Amministrazione Comunale di Pescara ha aderito all'Osservatorio del progetto europeo Endurance che assiste Città e Regioni nello sviluppo dei P.U.M.S., facilitando il networking e condividendo il relativo manifesto programmatico per la promozione e la diffusione di modelli innovativi di mobilità urbana in un'ottica di sostenibilità ambientale, sociale ed economica;

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 568 dell'11.08.2016 è stato avviato il procedimento per la formazione del P.U.M.S. della Città di Pescara, quale strumento pianificatorio di medio/lungo termine per costruire una visione di sistema della mobilità urbana sostenibile.

Il P.U.M.S. della Città di Pescara ha assunto l'obiettivo strategico di giungere a una quota modale degli spostamenti urbani non motorizzati pari al 50% di cui almeno il 15% ciclabili e tiene conto degli aspetti di cui alle linee guida dell'Unione Europea,

l'Amministrazione si è dotata di P.U.M.S. in base alla Direttiva 2014/94/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 22.10.2014 e al D.Lgs. 16.12.2016 n. 257 recante la disciplina di attuazione dei predetti Direttiva e Consiglio del 2014.

con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 05.08.2021 è stato approvato, ai sensi dell'Allegato 1, art. 2, lett. g), dello stesso Decreto del MIT del 04.08.2017, il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile della Città di Pescara.

Con Deliberazione di G.C. n.782 del 15/09/2022 è stato adottato l'aggiornamento del PUMS Pescara 2020 al Decreto del MIT n. 396/2019" e il relativo piano di monitoraggio, poi approvati dal C.C. nella seduta del 26/10/2022 con atto n. 142.

### **INTERVENTO CONCLUSO**

## **12. PIANO URBANO DELLA MOBILITÀ CICLISTICA (BICIPLAN)**

Finanziato con il Fondo MiT per la progettazione di fattibilità delle infrastrutture e degli insediamenti prioritari per lo sviluppo del Paese, nonché per la project review delle infrastrutture già finanziate.

Il Piano affronta l'analisi della pianificazione esistente, l'analisi territoriale a scala cittadina, lo studio degli attrattori e dei flussi, i Rilievi e le Analisi dello Stato di fatto delle ciclabili esistenti e di quelle programmate.

Analizza anche l'Incidentalità di pedoni e ciclisti, le situazioni ambientali critiche e definisce gli interventi che possono essere realizzati.

Definisce gli obiettivi programmatici e gli obiettivi prossimi, la struttura portante, la rete secondaria e le vie verdi ciclabili.

Il Piano mette a punto una specifica segnaletica orizzontale e verticale da apporre lungo le ciclovie.

La prima sperimentazione è avvenuta nell'ambito del progetto "*Programma regionale per la sicurezza della circolazione ciclistica nei Comuni capoluogo di Chieti, L'Aquila e Pescara ai sensi del D.M. 468 del 27.12.2017. (DGR. N. 1030/2018)*".

I contenuti del Biciplan sono stati discussi e presentati alla cittadinanza e ai portatori di interessi nell'ambito del processo partecipativo, sviluppatosi in n. 5 incontri nella sala EuropAurum dell'ex Aurum in largo Gardone Riviera.

il Biciplan (piano delle ciclovie) è stato approvato con Delibera di Giunta C. n. 893 il 14/10/2022.

**Importo finanziamento euro 40.000,00**

### **INTERVENTO CONCLUSO**

## **13. SVILUPPO E IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO A SERVIZIO DEL CENTRO DI MONITORAGGIO E GESTIONE DELLA SICUREZZA STRADALE (CMGSS).**

Finanziato con il Fondo MiT per la progettazione di fattibilità delle infrastrutture e degli insediamenti prioritari

per lo sviluppo del Paese, nonché per la project review delle infrastrutture già finanziate.

Il progetto titolato “Centro Monitoraggio Gestione Sicurezza Stradale (CMGSS) – Indagini O/D Piani Spostamenti Casa-Lavoro Casa-Scuola” risponde appieno all'esigenza di raggiungimento degli obiettivi strategici del PUMS, ovvero del suo Piano di settore il PCSS.

Nell'ambito del progetto di che trattasi sono stati acquisiti i dati di incidentalità relativi al territorio comunale dal 2015 al 2019, sono state prodotte le analisi e mappe dell'incidentalità di Pescara, effettuate le ispezioni e sopralluoghi dei tratti e intersezioni stradali più pericolosi, calcolati i costi sociali dell'incidentalità stradale e prodotta la Relazione metodologica indirizzi, procedure e misure utili al monitoraggio e gestione della sicurezza stradale.

Il progetto CMGSS è stato approvato con Deliberazione di G.C. n. 445/2022.

**Importo del finanziamento euro 35.000,00**

**INTERVENTO CONCLUSO**

#### **14. PIANO COMUNALE SICUREZZA STRADALE (PCSS) - AGGIORNAMENTO.**

Finanziato con il Fondo MiT per la progettazione di fattibilità delle infrastrutture e degli insediamenti prioritari per lo sviluppo del Paese, nonché per la project review delle infrastrutture già finanziate.

Nell'ambito del progetto sono state analizzate n. 90 sezioni/tratte stradali critiche e elaborate altrettante schede riepilogative.

L'aggiornamento del piano è stato approvato dalla G. C. con atto n. 416 del 20/05/2022

**Importo del finanziamento euro 25.000,00**

**INTERVENTO CONCLUSO**

#### **15. PIANO TERRITORIALE DEI TEMPI E DEGLI ORARI**

Finanziato con il Fondo MiT per la progettazione di fattibilità delle infrastrutture e degli insediamenti prioritari per lo sviluppo del Paese, nonché per la project review delle infrastrutture già finanziate.

Il piano affronta tematiche relative all'accessibilità e fruibilità temporale dei servizi pubblici, dei servizi privati delle scuole, propone misure per migliorare i circuiti della socialità, per promuovere percorsi di mobilità attenti alle pratiche di vita quotidiana dell'utenza fragile e la conciliazione dei tempi di lavoro-famiglia.

Il piano è stato approvato dalla GC. con atto n. 946 del 04/11/2022

**Importo del finanziamento euro 25.000,00**

**INTERVENTO CONCLUSO**

#### **16. PROMOZIONE DEL PUMS, GESTIONE PIANO DI COMUNICAZIONE**

Finanziato con il Fondo MiT per la progettazione di fattibilità delle infrastrutture e degli insediamenti prioritari per lo sviluppo del Paese, nonché per la project review delle infrastrutture già finanziate.

L'intervento ha riguardato iniziative varie volte alla promozione del PUMS e della partecipazione dei cittadini e degli stakeholder al suo aggiornamento.

**Importo del finanziamento euro 35.000,00**

**INTERVENTO CONCLUSO**

#### **17. GESTIONE DEL PROCESSO PARTECIPATO DI ELABORAZIONE BICIPLAN E RELATIVO PIANO DI COMUNICAZIONE**

Finanziato con il Fondo MiT per la progettazione di fattibilità delle infrastrutture e degli insediamenti prioritari per lo sviluppo del Paese, nonché per la project review delle infrastrutture già finanziate.

L'intervento ha riguardato iniziative varie volte alla promozione del Biciplan e della partecipazione dei cittadini

e degli stakeholder alla sua definizione.

**Importo del finanziamento euro 35.000,00**

**INTERVENTO CONCLUSO**

#### **18. PIANO DELLA LOGISTICA E DELLA MICROLOGISTICA URBANA DELLE MERCI**

Finanziato con il Fondo MiT per la progettazione di fattibilità delle infrastrutture e degli insediamenti prioritari per lo sviluppo del Paese, nonché per la project review delle infrastrutture già finanziate. Obiettivo prioritario del Piano è quello di fornire un approccio alla logistica green per la gestione, spedizione di materiali ed informazioni al più basso costo, garantendo i più elevati standard qualitativi e minimizzando gli impatti ambientali dei processi attraverso una serie di interventi a breve, medio

e lungo termine non basati su un approccio restrittivo nei confronti degli operatori economici, bensì su un livello premiale delle buone pratiche green (es. incentivi per chi utilizza i mezzi a basso impatto ambientale), sulla dotazione di spazi e tecnologie dedicate alla riorganizzazione e fluidificazione dei percorsi di consegna al fine di ridurre le emissioni inquinanti.

Il Piano indica le linee guida per la futura (di lungo periodo) individuazione e localizzazione di Hub Urban Logistic Point - compatibilmente con le previsioni della pianificazione sovraordinata (urbanistica

e di settore). Tali aree sono ambiti per il dislocamento di centri di smistamento delle merci in ingresso alla città capaci di garantire consegne per l'ultimo miglio (door to door) attraverso l'utilizzo di mezzi elettrici di ultima generazione e a zero emissione di CO2.

Lo studio è stato approvato dalla G.C. con atto n. 1019 del 17/11/2022

**Importo del finanziamento euro 35.000,00**

**INTERVENTO CONCLUSO**

#### **19. COLLEGAMENTO TRA STRADA COMUNALE PRATI E VIA COLLE INNAMORATI.**

Finanziato con il Fondo MiT per la progettazione di fattibilità delle infrastrutture e degli insediamenti prioritari per lo sviluppo del Paese, nonché per la project review delle infrastrutture già finanziate, Decreto del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili n. 215 del 19.05.2021.

Il Comune di Pescara, a seguito di idonea istanza di partecipazione, è risultato assegnatario della risorsa finanziaria pari ad euro 46.438,08 per la "Redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica del collegamento tra Strada Comunale Prati e via Colle Innamorati" (CUP: J22C21002330001), il cui collegamento stradale è inserito nel Piano Regolatore Generale e nel Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, come approvati in premessa, nonché posto tra le opere strategiche da realizzare nel "lungo periodo" nell'ambito del PUMS (n. 27 Tavola 1 allegata al PUMS), nell'ambito del progetto è stata realizzata anche la prescritta "Verifica preventiva dell'interesse archeologico", il progettista incaricato ha redatto il PFTE per complessivi euro 6.500.000,00 di cui euro per 4.576.000,00 per lavori ed euro 1.924.000,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione.

Con Deliberazione di GC Numero 574 del 20/07/2023 è stato approvato il PFTE redatto dal tecnico incaricato.

**Importo del finanziamento euro 46.438,08**

## **INTERVENTO CONCLUSO**

### **20. MESSA IN SICUREZZA DEI PERCORSI CICLABILI DELLA CITTA'**

Il progetto è riferito al Programma regionale per la sicurezza della circolazione ciclistica nei comuni capoluogo della Regione Abruzzo di cui al D.M. n. 468 del 27/12/2017 del MIT.

L'intervento proposto dal Comune di Pescara ammonta ad euro 197.262,42, così suddiviso un cofinanziamento del Comune pari a euro 100.000,00 e un cofinanziamento statale pari a euro 97.262,42.

L'intervento prevede lavori stradali, lavori di segnaletica stradale e lavori impiantistici. Tali lavorazioni, saranno dislocati su n. 3 ambiti urbani del centro abitato di Pescara:

- AMBITO A: Lavori su ex ponte ferroviario, oggi ponte di ferro ciclopedonale;
- AMBITO B: Ponte della Libertà e rotatorie limitrofe nord e sud;
- AMBITO C: tratti di piste ciclabili esistenti sull'intero territorio urbano

In particolare, l'intervento A prevede l'integrazione-sostituzione del sistema di illuminazione sul tratto di ciclovia passante sul ponte di ferro (ex ferroviario) ed il raccordo a nord con la ciclovia esistente su via valle Roveto-Lungo Fiume dei Poeti, ed a sud con la ciclovia esistente su via Orazio, l'intervento B prevede la realizzazione di una corsia ciclabile in sede riservata sul tratto in elevazione del viadotto denominato "Ponte delle Libertà" (o Ponte Villa Fabio) e le rotatorie nord (su S.S. n. 16 bis e raccordo con ciclovia parallela a via Valle Roveto) e la rotatoria sud (su via Aterno con raccordo ciclovia esistente su via S. Luigi Orione). L'intervento C prevede l'implementazione della segnaletica delle piste ciclabili come da prescrizioni del Codice della Strada e con pannelli di nuovo inserimento e tabelle di tipo informativo e motivazionale lungo la pista ciclabile cd Bike to Coast.

Con deliberazione di G.C. n. 616 del 15/07/2022 è stato approvato il progetto definitivo – esecutivo.

I lavori sono stati eseguiti e conclusi ed è in corso la liquidazione finale e la rendicontazione delle spese sostenute.

**Importo del finanziamento euro 46.438,08**

## **INTERVENTO CONCLUSO**

### **21. REALIZZAZIONE CICLOSTAZIONE PRESSO LA STAZIONE PORTANUOVA**

L'Amministrazione Comunale di Pescara ha inteso aderire al "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa - lavoro" del Ministero dell'Ambiente e con Deliberazione di G.C. n. 709 del 20.10.2016 è stato approvato l'avviso pubblico per manifestazione di interesse volta alla partecipazione come partner per l'ideazione, la progettazione, la gestione e il cofinanziamento di iniziative da candidare al programma sperimentale nazionale di cui all'art. 5, della Legge 28.12.2015, n. 221;

Nell'ambito del Programma sperimentale detto è stata progettata e realizzata la sede della ciclo stazione "CicloPE" nei locali della Stazione di Portanuova di complessivi euro 66.000,00, che comprende una velo stazione, una micro officina, un infopoint relativo alle iniziative per la mobilità e uno spazio ricreativo con bar. La stessa è gestita da un operatore selezionato tramite avviso pubblico.

**Importo del finanziamento euro 66.000,00**

## **INTERVENTO CONCLUSO**

### **22. PROGRAMMA SPERIMENTALE NAZIONALE DI MOBILITA' SOSTENIBILE CASA-SCUOLA E CASA-LAVORO - FORNITURA DI BICICLETTE A PEDALATA ASSISTITA E RELATIVA MANUTENZIONE**

Nell'ambito del "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro" del Ministero dell'Ambiente l'Ente ha acquistato n. 140 biciclette a pedalata assistita di cui n. 70 city bike e n. 70 bici pieghevoli che sono state utilizzate, nel periodo di sperimentazione, per gli spostamenti sistematici casa

– lavoro e lavoro- casa dai dipendenti di enti ed aziende site nel territorio comunale e, al termine del periodo di sperimentazione, sono noleggiabili presso la ciclo stazione di Portanuova.

**Importo del finanziamento euro 287.000,00**

#### **INTERVENTO CONCLUSO**

#### **23. FORNITURA E POSA IN OPERA DI N. 230 CICLOPOSTEGGI IN PROSSIMITA' DELLE SEDI DEL COMUNE DI PESCARA**

Con Decreto direttoriale n. 417 del 21.12.2018 della Direzione Generale per il Clima e l'Energia del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare è stato approvato il "Programma di Incentivazione della Mobilità Sostenibile (PRIMUS)", teso a finanziare i progetti di mobilità sostenibile nei comuni con popolazione non inferiore a 50.000 abitanti.

Il Comune di Pescara ha partecipato al riparto delle risorse presentando apposito Progetto Operativo di Dettaglio ed ottenendo il finanziamento di alcuni interventi.

Tra le attività previste nel POD relativo all'azione c) del Comune di Pescara sono ricompresi gli interventi a supporto della mobilità ciclistica e, nello specifico, la fornitura di cicloposteggi di importo complessivo pari ad euro 75.762,00;

La G.C. ha preso atto con deliberazione n. 648 Del 18/12/2020 del progetto denominato "Fornitura e posa in opera di n. 230 cicloposteggi in prossimità delle sedi del Comune di Pescara", di complessivi euro 75.762,00, redatto dalla struttura tecnica del Settore competente.

In seguito alla selezione dell'OE sono stati forniti e installati n. 230 posteggi per bici nei pressi delle varie sedi comunali/uffici pubblici per promuovere ed incentivare la mobilità lenta alternativa alla macchina.

**Importo del finanziamento euro 75.762,00**

#### **INTERVENTO CONCLUSO**

#### **24. REDAZIONE DEL PIANO DI COMUNICAZIONE DEL PROGETTO PRIMUS**

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 400 del 23.05.2019 l'Organo di Governo dell'Ente ha stabilito di aderire al "Programma di Incentivazione della Mobilità Sostenibile (PRIMUS)" promosso dal MATTM e di partecipare al Programma PRIMUS presentando alla competente Direzione del MATTM un progetto operativo di dettaglio in relazione all'azione b) "Sviluppo della sharing Mobility in ambito urbano";

con Decreto n. 283 del 13.10.2020 il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ha proceduto all'approvazione della graduatoria dei POD cofinanziabili di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c) del Decreto Direttoriale n. 417 del 21 dicembre 2018, con la relativa indicazione dell'ordine di punteggio, dei soggetti beneficiari, degli importi di progetto e delle richieste di cofinanziamento; - il Comune di Pescara, presente in graduatoria al settimo posto, è risultato pertanto assegnatario di un cofinanziamento per le finalità di cui al Decreto Direttoriale n. 417 del 21.12.2018.

L'Amministrazione Comunale ha dunque affidato un servizio denominato "Piano di Comunicazione del Progetto PRIMUS", al fine di rendere esaustivamente evidente ai cittadini i programmi dell'Ente riferiti ai piani previsti e finanziati dal MATTM.

Il piano di comunicazione ha riguardato la realizzazione di una strategia di comunicazione che è stata studiata per essere poi trasferita a mezzo Digital Marketing, website istituzionale e Newsletter istituzionali del Comune di Pescara sia per la promozione delle rastrelliere che per la promozione del progetto destinato alle scuole dal titolo "Annibale il serpente sostenibile"

**Importo del finanziamento euro 2.044,50**

#### **INTERVENTO CONCLUSO**

## **25. REALIZZAZIONE DI CICLOSTAZIONE NELL'AMBITO DELLA STAZIONE FERROVIARIA DI PESCARA CENTRALE**

Il 18/05/2022 è stato firmato l'Accordo di Programma tra il Comune di Pescara e RFI (Rete Ferroviaria Italiana) per la progettazione e realizzazione dei lavori di adeguamento dei locali destinati alla Ciclostazione Centrale. La II° Ciclostazione di Pescara viene realizzata in centro città all'interno dell'edificio della Stazione RFI - PE Centrale e è dovuta alla collaborazione di Comune di Pescara, Legambiente e Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., giusta Protocollo di intesa del 12/07/2021 che statuisce i compiti di ciascun Ente:

- RFI contribuisce con la messa a disposizione dei locali al piano terra del Fabbricato viaggiatori ed effettuando gli adeguamenti edilizi necessari,
- il Comune di Pescara partecipa alla realizzazione con un contributo di euro 100.000,00 euro
- Legambiente gestisce la ciclo stazione accollandosi le spese dell'affitto dei locali

**Importo del finanziamento euro 100.000,00**

### **INTERVENTO IN VIA DI INAUGURAZIONE**

## **26. ISTITUZIONE DI STALLI "ROSA"**

L'amministrazione Comunale, ha ottenuto un finanziamento statale disposto con Decreto MIMS 7/04/2022, di euro 67.500,00 per la realizzazione di 124 nuovi stalli rosa e 11 stalli x disabili. Attualmente, sull'intero territorio comunale, vi sono soltanto 17 stalli rosa. Gli stalli rosa sono destinati alla sosta gratuita dei veicoli delle donne in stato di gravidanza o di genitori con bambino di età non superiore a due anni.

Il contributo è erogato nella misura di 500 euro/stallo.

**Importo del finanziamento euro 67.500,00**

### **INTERVENTO IN ATTESA DI AVVIO**

## **27. PEDIBUS 2023**

**Circa 180/200 bambini coinvolti** si ritrovano per tre volte alla settimana in **trentuno fermate del "Pedibus"** che il Comune ha realizzato in varie aree della Città<sup>1</sup>.

Le fermate del PEDIBUS sono riconoscibili da un'impronta di piede colorata, i diversi colori identificano le diverse scuole partecipanti al progetto.

I genitori accompagnano gli alunni alle fermate del PEDIBUS, senza arrivare in prossimità della scuola, alle fermate citate gli alunni vengono presi in carico dagli accompagnatori che, a piedi, li scortano fino a scuola.

Agli alunni vengono forniti dal Comune (in diversi colori, identificativi di ciascuna scuola partecipante) cappellini, giubbini rifrangenti, corde di distanziamento, mentre agli accompagnatori-volontari vengono assegnate palette colorate, il tutto per garantire visibilità e sicurezza a studenti e accompagnatori durante gli spostamenti a piedi nel tragitto per e dalla scuola.

Il servizio di vigilanza in entrata e uscita dalle scuole è coordinato dai docenti, affiancati dai percettori di reddito di cittadinanza, da volontari FIAB, da genitori e personale volontario.

Hanno partecipato a questa edizione l'IC1, IC5, IC 8 x un totale di 12 scuole

Negli anni scorsi hanno partecipato IC3 e IC10.

## **28. REALIZZAZIONE DI N. 5 CINQUE STAZIONI DI RICARICA PER E BIKE**

Quattro delle cinque stazioni di ricarica saranno installate presso gli Eco Mobility Points"

già realizzati e predisposti allo scopo. La quinta stazione di ricarica, dotata esclusivamente di stalli con bloccabike automatico ad altezza manubrio con elettrochiavistello, è collocata in zona centrale della città, strategica per l'intermodalità con i mezzi pubblici.

L'intervento consiste complessivamente nella

- Realizzazione/installazione di n. 4 barre dotate ciascuna di 2 punti di ricarica per bici elettriche e 2 stalli con blocca-bike automatico altezza manubrio con elettrochiavistello
- Realizzazione/installazione di n. 1 barra dotata di 4 stalli con blocca-bike automatico altezza manubrio con elettro-chiavistello.

Di seguito i siti di localizzazione:

| Tipo sito             | Siti                             | Numero punti di ricarica per biciclette elettriche | Numero punti di ricarica per biciclette elettriche con blocca-bike | Numero Totem per la gestione remota ciclostazioni |
|-----------------------|----------------------------------|--|--|---|
| Eco Mobilty Point     | Via Gioberti                     | 2  | 2  | 1   |
| Ciclo stazione Centro | Via Carducci ang. C.so Umberto I |  | 4  | 1   |
| Eco Mobilty Point     | Via Passolanciano                | 2  | 2  | 1   |
| Eco Mobilty Point     | Ex Aurum – Via Palizzi           | 2  | 2  | 1   |
| Eco Mobilty Point     | Zona Tribunale                   | 2  | 2  | 1   |

L'intervento complessivamente ammonta a euro 83.829,22 finanziati come segue:  
per euro 63.829,22 contributo statale MIMS  
per euro 20.000,00 fondi comunali

## INTERVENTO CONCLUSO

### 29. PIANO STRATEGICO NAZIONALE DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE DESTINATO AL RINNOVO DEL PARCO DEGLI AUTOBUS DEI SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE. DECRETO INTERMINISTERIALE 09.02.2021, N. 71

Con Decreto Direttoriale n. 287 del 16.11.2021 del MIMS l'importo di euro 2.269.559,00, è stato assegnato al Comune di Pescara e destinato al rinnovo del parco autobus dei servizi di trasporto pubblico locale e alle relative infrastrutture nel periodo di programmazione finanziaria 2019-2023,

Il Comune di Pescara con Deliberazione di Giunta Comunale n. 456/21 ha approvato la scheda tecnica prevista dall'art. 4 del DPCM 17.04.2019 per l'attuazione del piano strategico nazionale mobilità sostenibile (PSNMS) di cui all'art. 1, commi 613 - 615, della legge 11.12.2016, n. 232 e D.P.C.M. 17.04.2019, inviando la stessa scheda al MIT, nei termini previsti, richiedendo quindi le risorse appositamente assegnate.

Il Decreto Direttoriale n. 287 del 16.11.2021 stabilisce che gli enti beneficiari utilizzano le risorse loro assegnate, nel rispetto della normativa vigente, direttamente o per il tramite di altro soggetto individuato ai sensi dell'articolo 3 comma 2 del Decreto n° 71 del 09/02/2021 del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministro dello sviluppo economico e il Ministro dell'economia e delle finanze.

Dato che con Deliberazione di C.C. n. 160/2016, ai sensi della L.R. n. 26 del 19/08/2016 "Provvedimenti Urgenti in Materia di Trasporto Pubblico Locale" il Comune di Pescara ha delegato la programmazione e l'amministrazione della rete di trasporto urbano alla Regione Abruzzo e che tra la Regione Abruzzo e la TUA S.p.A., società in house providing della Regione Abruzzo, è vigente il Contratto di Servizio per il TPL con durata sino al 31.12.2027 (DGR 539 del 29.9.2017) e che, in base a tale contratto, la TUA S.p.A. gestisce anche i servizi di trasporto urbano ed extra urbano di Pescara, il Comune di Pescara, in ragione delle suddette funzioni svolte da TUA S.p.A., ha ritenuto opportuno e strategico trasferire le risorse assegnate per gli anni 2019-2023, destinate al rinnovo del parco autobus dei servizi di trasporto pubblico locale nel bacino di Pescara e alle relative infrastrutture, a favore della società TUA S.p.a., considerato in particolare che trattasi di tecnologie innovative per bus elettrici che solo la stessa TUA, in quanto gestore di servizi di TPL nella Regione Abruzzo, può sufficientemente conoscere e programmare l'utilizzo.

E' stata sottoscritta la Convenzione tra Comune di Pescara e TUA S.p.A., quale soggetto attuatore del Piano di rinnovo del parco autobus dei servizi TPL, specificando gli impegni ed obblighi di ciascuna Parte, ai sensi del Decreto MIT n. 71 del 21.2.2021.

Sostanzialmente il Comune di Pescara mette a disposizione e si impegna a trasferire a TUA S.p.A. le risorse pari a euro 2.269.559,00 assegnate con il Decreto del MIT n. 71 del 9.2.2021 per il periodo di programmazione finanziaria 2019-2023, La TUA S.p.A. si impegna ad utilizzare le risorse nel rispetto del Decreto

Interministeriale n. 71/2021 e del Decreto Direttoriale n. 287 del 16/11/2021,

**Importo del finanziamento euro 2.269.559,00 (primo quinquennio)**

## **INTERVENTO IN CORSO DI ATTUAZIONE**

### **30. MISSIONE M2C4 DEL PNRR - INTERVENTO 2.2 INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. REALIZZAZIONE DI UNA VELOSTAZIONE PER IL DEPOSITO DELLE BICICLETTE IN VIA A. VOLTA**

La realizzazione della velostazione in esame rientra tra gli interventi che il Comune di Pescara ha avviato per incentivare e promuovere la mobilità urbana sostenibile attraverso programmi e progetti dedicati alla mobilità ciclistica.

L'intervento di che trattasi sarà finanziato dalle risorse di cui all'art. 1 comma 29 della Legge 27 dicembre 2019 n. 160, c.d. fondo "Piccole opere".

Il progetto si inquadra nell'ambito dello sviluppo territoriale sostenibile ed in particolare ricade tra gli "interventi in materia di mobilità ciclistica".

Le risorse di cui alla citata Legge 27 dicembre 2019 n. 160 sono confluite nel PNRR, approvato con decisione ECOFIN del 13 luglio 2021, e nello specifico nella missione M2 - Rivoluzione verde e transizione ecologica - Componente 4 - Intervento 2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni.

La misura del contributo assegnato al Comune di Pescara sulla base della popolazione residente alla data del 1° gennaio 2018 è pari complessivamente ad euro 210.000 (importo del contributo assegnato ai comuni con popolazione compresa tra 100.001 e 250.000 abitanti).

La velostazione costituisce un'attrezzatura di interesse collettivo a servizio della mobilità cittadina ed in particolare a servizio della rete di piste ciclabili urbane con la finalità di incentivare l'utilizzo della bicicletta quale mezzo di trasporto urbano, si tratta di realizzare una velostazione ex-novo in struttura leggera fuori terra con accessi e funzioni automatizzati per l'utente e tale che possa garantire la giusta funzionalità relativamente all'obiettivo di garantire un posteggio sicuro ai mezzi incentivandone al tempo stesso l'utilizzo. Il numero di posteggi garantiti è pari a n. 40 organizzati su rastrelliere a due livelli per sfruttare al meglio la superficie disponibile che l'opera andrà ad occupare.

L'ambito urbano scelto è quindi quello della zona sud-ovest della città lungo l'arteria di Via Alessandro Volta nei pressi di attrezzature di interesse pubblico di tipo scolastico, sportivo e di culto oltre a diversi edifici a destinazione produttiva e terziaria.

L'infrastruttura sarà dunque a servizio non solo dei cittadini residenti nell'intorno ma anche ai fruitori delle attività citate che saranno incentivati ad utilizzare la bicicletta per gli spostamenti sistematici quali casa lavoro e/o casa-scuola, la struttura sarà facilmente raggiungibile dalla pista ciclabile limitrofa all'area di intervento.

Con determinazione dirigenziale n. 1660 del 11.08.2023 è stato approvato il progetto esecutivo redatto dal tecnico incaricato ammontante a complessivi euro 210.000,00 esso consta di euro 144.314,61 per lavori, inclusi euro 26.005,29 per manodopera e euro 10.983,80 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed e euro 65.685,39 per somme a disposizione dell'Amministrazione.

Si è proceduto alla consegna dei lavori all'OE incaricato.

**Importo del finanziamento euro 210.000,00**

## **INTERVENTO IN ITINERE**

### 3.3500 – Settore Mobilità Edilizia Scolastica e Lavori PNRR – Servizio Gestione lavori PNRR

PNRR M5C2 I2.1 “Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale”. Decreto di Assegnazione del Ministero dell’Interno del 30/12/2021 e del 04/04/2022

#### 31. \_ MANUTENZIONE EDIFICI ERP - Intervento di Riqualficazione Energetica degli Edifici ERP di via Carlo Alberto della Chiesa - Comparto NORD

Il progetto ha l’obiettivo primario di rendere gli immobili interessati autosufficienti dal punto di vista energetico, attraverso l’autoproduzione elettrica e l’utilizzo di un sistema ibrido di climatizzazione invernale che riduca al minimo il consumo del gas e basato principalmente sul consumo dell’energia autoprodotta.

È stato stipulato il contratto di affidamento dei lavori con atto N. Rep. 39917 del 21/11/2023.

**Importo del finanziamento euro 2.310.000,00**

**INTERVENTO IN ITINERE**

#### 32. MANUTENZIONE EDIFICI ERP-Intervento di Riqualficazione Energetica e Miglioramento Sismico degli Edifici ERP di via Caduti per Servizio

Il complesso residenziale consta di n. 5 fabbricati ognuno composto da due corpi di fabbrica giuntati tra di loro. L’intervento riguarda lavori di tipo strutturale (rinforzo strutturale di travi, pilastri e nodi), di efficientamento energetico (sostituzione di infissi, caldaie e cappotto) e di manutenzione straordinaria (frontalini e parapetti dei balconi e risanamento delle facciate).

È stato stipulato il contratto di affidamento dei lavori con atto N. Rep. 39895 del 19/07/2023;

**Importo di finanziamento euro 3.190.000,00**

**INTERVENTO IN ITINERE**

#### 33. RIQUALIFICAZIONE LUNGOMARE NORD E SUD

L’intervento riguarda il recupero e la rifunionalizzazione delle aree pubbliche nonché l’adeguamento e il miglioramento della viabilità ciclo pedonale.

Per quanto attiene il Lungomare Sud - Viale Primo Vere a partire dal Ponte di Fosso Vallelunga fino a Piazza Le Laudi le opere previste riguardano:

- realizzazione della pista ciclabile a doppia corsia sul marciapiede lato mare separata dal percorso pedonale dalle aiuole a verde e dalla carreggiata stradale a mezzo di una zona di rispetto;
- spostamento dell’asse della carreggiata stradale sul lato monte con parcheggi, distinti per auto e moto, intervallati dagli accessi carrabili esistenti e dalle aiuole alberate;
- ripavimentazione dei parcheggi lato mare con la ripavimentazione e la realizzazione di nuove aiuole.

Per quanto attiene il Lungomare Nord - Viale della Riviera a partire dallo Stabilimento “Il Moro” e fino al confine con il Comune di Montesilvano, sono previsti oltre a piccoli interventi su aree a verde in prolungamento di Via Gioberti e Via F. Turati:

- il rifacimento del marciapiede lato monte e della fascia parcheggi con una più razionale sistemazione degli stalli per auto e moto;
- L’inserimento di nuove aiuole a verde.

Il Contratto d’appalto è stato stipulato con atto N. Rep. 39888 del 31/05/2023;

**Importo di finanziamento euro 2.090.000,00**

**INTERVENTO IN ITINERE**

#### 34. RIQUALIFICAZIONE QUARTIERE BORGO MARINO SUD, VILLAGGIO ALCYONE E PIAZZA IV NOVEMBRE

L’intervento riguarda la razionalizzazione degli spazi urbani qualificanti il quartiere Borgo Marino, il risanamento del Fosso Bardet e la ristrutturazione dell’asse viario principale del quartiere (Via T. De Revel); Riqualficazione villaggio Alcyone e tratto di riviera annesso oltre alla riqualficazione della Piazza IV Novembre, con la relativa manutenzione straordinaria dei sottoservizi e razionalizzazione delle aree per viabilità e parcheggi.

E' stato Stipulato il contratto di affidamento dei lavori con atto N. Rep. 39899 del 28/10/2023.

**Importo di finanziamento euro 2.200.000,00**

**INTERVENTO IN ITINERE**

### **35. RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO STRUTTURA DI VIA VALLE FURCI**

Il progetto prevede la riqualificazione e il recupero della struttura mediante un intervento sistematico di ristrutturazione dell'edificio con cambio di destinazione d'uso da struttura ricettiva ad alloggi destinati a padri separati.

È stato Stipulato il contratto di affidamento dei lavori con atto N. Rep. 39882 del 23/03/2023;

**Importo di finanziamento euro 350.000,00**

**INTERVENTO IN ITINERE**

### **36. LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI SICUREZZA DELLO STADIO ADRIATICO 'GIOVANNI CORNACCHIA' E DEI CAMPI DI CALCIO 'ADRIANO FLACCO', CAMPO 'ETTORE D'AGOSTINO' E 'ROCCO FEBO'**

I lavori riguardano:

- la rifunionalizzazione dello Stadio Adriatico "Giovanni Cornacchia", attraverso interventi di impermeabilizzazione gradoni, scale e tribune, sostituzione sedute etc. per migliorare la fruibilità complessiva della struttura,
- gli interventi di riattamento del Campo "Adriano Flacco" con l'eliminazione delle parti ammalorate di c.a., di soffitti e pilastri a seguito di infiltrazioni, e la sostituzione delle porte degli spogliatoi,
- gli interventi di sostituzione dei corpi illuminanti degli spogliatoi Campo "Ettore D'Agostino",
- gli interventi di ripristino delle impermeabilizzazioni sulle coperture dei dug-out del campo di baseball.

Il contratto di affidamento dei lavori è stato stipulato con atto N. Rep. 39897 del 26/07/2023;

**Importo di finanziamento euro 1.760.000,00**

**INTERVENTO IN ITINERE**

### **37. MIGLIORAMENTO DEL DECORO URBANO TRAMITE RIQUALIFICAZIONE DI VIA VALLE FUZZINA - RECUPERO FONTE BOREA - COMPLETAMENTO PARCO ARCHEOLOGICO COLLE DEL TELEGRAFO E TRATTO DI VIA DEL CIRCUITO**

Il progetto prevede il completamento del parco archeologico "Colle del Telegrafo", ai fini di una sua migliore accessibilità e fruibilità, con l'illuminazione del percorso pedonale, la realizzazione di aree "panoramiche", la sostituzione e il ripristino degli elementi puntuali di arredo, prevede altresì la Riqualificazione di "Fonte Borea", il ripristino dei due manufatti in totale stato di abbandono e la Riqualificazione del tratto di Via del Circuito, con il rifacimento dei marciapiedi e del manto stradale.

Il contratto di affidamento dei lavori è stato stipulato con atto N. Rep. 39907 del 28/09/2023.

**Importo di finanziamento euro 605.000,00**

**INTERVENTO IN ITINERE**

### **38. LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE CONI PALAZZETTI DELLO SPORT 'CIRO QUARANTA', 'SIMONA CORNACCHIA' E 'GIOVANNI PAOLO II'**

L'adeguamento riguarda il Palazzetto "Ciro Quaranta", con lavori di manutenzione per il riuso e la rifunionalizzazione, interventi propedeutici all'abbattimento delle barriere architettoniche e al risparmio energetico (demolizione e rifacimento dei massetti, pavimenti e rivestimenti dei locali spogliatoi, docce e wc, sostituzione di tutti gli apparati sanitari, tinteggiatura delle pareti interne del palazzetto, sostituzione degli infissi, demolizione della tribuna più piccola e successiva realizzazione di nuovi locali per il primo soccorso, antidoping e wc pubblico, rimozione e sostituzione dei pannelli Eraclit presenti sulle pareti interne con nuovi pannelli isolanti, manutenzione del parquet di gioco), nonché il Palazzetto "Simona Cornacchia", con interventi di manutenzione per il riuso e gli adeguamenti richiesti dalla FIP e dal CONI.

È stato stipulato il contratto di affidamento dei lavori con atto N. Rep. 39893 del 13/07/2023.

**Importo di finanziamento euro 1.650.000,00**

**INTERVENTO IN ITINERE**

### **39. RIQUALIFICAZIONE PIAZZA SACRO CUORE E CORSO UMBERTO**

Si prevede il ripristino manutentivo delle superfici deteriorate con la sostituzione di parte della pavimentazione impermeabile in pietra con materiali permeabili e caratteristiche favorevoli al confort termico, il ridisegno e potenziamento degli arredi urbani, la rigenerazione e implementazione del verde quale elemento catalizzatore e mitigatore.

È stato Stipulato il contratto di affidamento dei lavori con atto N. Rep. 39910 del 28/09/2023.

**Importo di finanziamento euro 1.540.000,00**

**INTERVENTO IN ITINERE**

### **40. RIQUALIFICAZIONE PIAZZA ALESSANDRINI E MEDIA MUSEUM**

Si prevede il risanamento conservativo dell'edificio mediante consolidamento delle parti strutturali dell'edificio e la ristrutturazione urbanistica mediante ridisegno degli spazi della piazza e la riorganizzazione delle aree verdi e delle alberature.

Il contratto di affidamento dei lavori è stato stipulato con atto N. Rep. 39909 del 28/09/2023;

**Importo di finanziamento euro 2.090.000,00**

**INTERVENTO IN ITINERE**

### **41. RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT FLUVIALE**

È prevista la riqualificazione del lungofiume nord, nel tratto della banchina d'attracco di Via Paolucci, nonché la riqualificazione delle aree scoperte a nord della curva di via Paolucci, delle aree destinate a parcheggi per il polo museale e il mercato ittico e della piazza cd. della Madonnina. È compresa nell'intervento anche la riqualificazione del "Museo del Mare" e la realizzazione di un "Centro Recupero Tartarughe Marine".

Il contratto di affidamento dei lavori è stato stipulato con atto N. Rep. 39908 del 28/09/2023.

**Importo di finanziamento euro 4.180.000,00**

**INTERVENTO IN ITINERE**

## **PNRR – MISSIONE5 – COMPONENTE 2.3 – INVESTIMENTO 3.1"SPORT E INCLUSIONE" Decreto n°1 Dipartimento dello Sport - 06/08/2022**

### **42. REALIZZAZIONE DI NUOVO IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE INDOOR in Via Di Girolamo, 65125 Pescara (PE)**

Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU. CLUSTER 1.

La struttura che si intende realizzare consiste in un impianto polivalente indoor situato nella zona nord-ovest della città di Pescara (sona Colli), in un contesto collinare caratterizzato dalla prevalenza di edilizia residenziale, e sarà destinato alla pratica sportiva principalmente del calcio a 5, pallacanestro e pallavolo, ad uso pubblico dell'intera collettività.

Il Contratto di appalto è stato stipulato con atto N. Rep. 39920 del 30/11/2023

**Importo di finanziamento euro 3.000.000,00**

**INTERVENTO IN ITINERE**

### **43. RIGENERAZIONE DI IMPIANTO ESISTENTE BOCCIODROMO DI ZANNI - Via Carlo Alberto dalla Chiesa, snc - 65125 Pescara (PE)**

Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU. CLUSTER 2.

L'intervento prevede di migliorare la prestazione energetica dell'impianto.

Il Contratto è stato stipulato con atto N. Rep. 39900 del 28/07/2023

**Importo di finanziamento euro 800.000,00**

**INTERVENTO IN ITINERE**

## **PNRR - MISSIONE 2 "RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA", COMPONENTE 4 "TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA", INVESTIMENTO 2.1B "MISURE PER LA GESTIONE DEL RISCHIO DI**

**ALLUVIONE E PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO”, FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU. Decreto del 06/08/2021**

**44. “RIPARAZIONE SCOGLIERE PESCARA – LITORALE NORD”**

Trattasi di rifiorimento delle scogliere esistenti nel tratto antistante gli stabilimenti balneari individuati in corrispondenza delle concessioni demaniali dal n. 92 al n. 97, precisamente riguarda le barriere emerse frangiflutto poste parallelamente alla linea di costa.

Lavori Aggiudicati con Det. Dirigenziale n. 2661 del 19/12/2023

**Importo di finanziamento euro 300.000,00**

**INTERVENTO IN ITINERE**

**45. “RIPARAZIONE SCOGLIERE PESCARA – LITORALE SUD”**

L’intervento prevede la riparazione di alcune scogliere del litorale sud a confine con il Comune di Francavilla (CH) con il ripristino funzionale di alcune barriere soffolte ed emerse poste parallelamente alla linea di costa, oltre al consolidamento di alcuni pennelli.

Lavori Aggiudicati con Det. Dirigenziali n. 2661 del 19/12/2023

**Importo di finanziamento euro 500.000,00**

**INTERVENTO IN ITINERE**

**PNRR – MISSIONE 1 – COMPONENTE C3 – TURISMO E CULTURA 4.0, (M1C3), MISURA 1 “PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE”, INVESTIMENTO 1.3: MIGLIORARE L’EFFICIENZA ENERGETICA DEI CINEMA, TEATRI E MUSEI**

**46. Efficiamento energetico ed innovazione tecnologica dei teatri di proprietà comunale: “Teatro Auditorium Cerulli”**

Importo di finanziamento euro 286.000,00

INTERVENTO CONCLUSO

**47. Efficiamento energetico ed innovazione tecnologica dei teatri di proprietà comunale: “Teatro Giovanni Cordova”**

Importo di finanziamento euro 286.000,00

INTERVENTO CONCLUSO

**48. Efficiamento energetico ed innovazione tecnologica dei teatri di proprietà comunale: “Teatro Monumento G. D’Annunzio”**

Importo di finanziamento euro 423.500,00

INTERVENTO CONCLUSO

**49. Efficiamento energetico ed innovazione tecnologica dei teatri di proprietà comunale: “Teatro Auditorium E. Flaiano”**

Importo di finanziamento euro 297.000,00

INTERVENTO CONCLUSO

## 3.1300 – Settore Transizione Digitale e Demografici

### TRANSIZIONE DIGITALE

A partire dall'anno 2019, nel corso del mese di settembre, il Comune di Pescara ha avviato un processo di sviluppo digitale, che ad oggi, si può affermare, ha determinato un cambiamento radicale dello stato di partenza che colloca la Città di Pescara in posizione di avanguardia nel contesto delle "Smart Cities" sul territorio nazionale. Orizzonte cardine delle linee di inizio mandato, il progresso tecnologico raggiunto ed ancora in corso di realizzazione si è alimentato di numerosi progetti di innovazione che hanno interessato molteplici servizi erogati dall'Amministrazione contribuendo sia facilitarne l'accessibilità agli utenti che a migliorarne l'efficienza. Inoltre, il processo di transizione digitale, unitamente all'evoluzione tecnologica delle metodologie applicative dei processi amministrativi ha favorito, da un punto di vista relazionale, lo sviluppo di un nuovo modo di interagire con la cittadinanza nelle sue varie componenti.

Di seguito si illustrano le iniziative promosse ed i risultati raggiunti

#### **Nuovo Sito Istituzionale dell'Ente**

Nei primi mesi del 2021 è stato pubblicato il nuovo sito internet istituzionale dell'Ente. Tale attività, avviata per conformare il sito alle linee guida dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), ma soprattutto per rispondere in modo adeguato alla crescente domanda di servizi digitali da parte della cittadinanza, è stata realizzata attraverso revisione, aggiornamento e conseguente migrazione dei contenuti dal sito internet precedente a quello nuovo.

#### **Sportello Telematico**

Il nuovo sito istituzionale dell'Ente è stato ampliato e dotato di uno "Sportello telematico" consentendo al cittadino di interagire in completa autonomia con il Comune attraverso la creazione e la gestione di pratiche digitali. Questa funzionalità rappresenta il vero valore aggiunto nell'ambito del nuovo sito ed è stata resa disponibile alla cittadinanza, grazie ad un'intensa attività di digitalizzazione della modulistica cartacea prodotta negli anni dai vari uffici.

Per ogni modulo cartaceo è stato prodotto un modulo compilabile online che sono stati raggruppati in specifiche sezioni dello Sportello Telematico. Tali sezioni sono immediatamente accessibili ed interpretabili dal cittadino e consentono allo stesso di individuare facilmente il procedimento di cui hanno bisogno, compilare il relativo modulo, inviarlo ed ottenere feedback immediati tramite posta elettronica e l'app dei servizi pubblici (App IO).

La modulistica compilata ed inviata, produce una pratica telematica che viene presa in carico dal sistema di gestione documentale comunale dando vita ad una pratica che viene elaborata dall'ufficio di riferimento fino a conclusione del procedimento. Inoltre il cittadino ha a disposizione la sua "scrivania" ovvero lo storico di tutte le pratiche presentate dallo stesso.

Ovviamente, tali funzionalità, erogate in totale sicurezza e nel rispetto della privacy, sono fruibili previa autenticazione come da normative vigenti (SPID e "App Cield").

#### **Pescara shopping & Life**

Il progetto "Pescara Shopping & Life" rappresenta una svolta innovativa nella storia di una città che ha sempre

guardato avanti, abbracciando la modernità come strumento per interpretare e plasmare il presente. Al centro di questo progetto c'è il commercio, una componente fondamentale del DNA di Pescara, che si evolve attraverso l'uso delle tecnologie più avanzate per crescere e affermarsi. Questa iniziativa mira a rendere la comunità dei commercianti più competitiva, reattiva ed efficiente, trasformandosi in un beneficio tangibile per l'intera collettività.

Il progetto permette, ad ogni esercente, di registrarsi e creare un negozio virtuale dove caricare i propri prodotti inserendo una descrizione e allegando varie foto per permettere di venderli on line e creare campagne promozionali inserendoli nella vetrina principale.

Il sito permette gli acquisti da più negozi in un'unica soluzione utilizzando sistemi elettronici di pagamento che poi verranno veicolati ai singoli esercenti. Oltre al portale sono presenti anche due App, una Android e una IOS, per dispositivi mobile in modo da offrire un user experience maggiore.

## **Virtual Tour**

Il Virtual Tour di Pescara è un progetto all'avanguardia che si propone di rilanciare e valorizzare il patrimonio culturale e turistico della città attraverso l'impiego di tecnologie innovative, in particolare la realtà virtuale. L'obiettivo è quello di creare un'esperienza immersiva e interattiva per gli utenti, permettendo loro di esplorare Pescara in un modo completamente nuovo e coinvolgente.

La soluzione consiste in un tour virtuale e con mappatura dettagliata delle aree comunali, attraverso l'uso di immagini e video a 360° di alta qualità. Questi contenuti sono facilmente navigabili da qualsiasi dispositivo, sia fisso che mobile, offrendo un'esperienza utente intuitiva e accessibile a tutti. Gli utenti possono spostarsi virtualmente all'interno delle strutture e delle aree di interesse comunali, come edifici, parchi, monumenti e altri luoghi di rilevanza storica e culturale.

La virtualizzazione dei punti di interesse è accompagnata da musica di sottofondo, rendendo l'esperienza ancora più piacevole e coinvolgente. Inoltre, c'è la possibilità di visualizzare foto panoramiche aeree a 360° mediante l'utilizzo di occhiali 3D oculus che aggiunge un ulteriore livello di immersione, dando agli utenti la sensazione di essere realmente presenti nei luoghi esplorati.

Nel marzo 2021 è stato esposto durante la Milano Digital Week, la manifestazione dedicata allo sviluppo ed all'innovazione digitale nelle città italiane.

## **Vivi Pescara**

"Vivi Pescara" è una Web App rivoluzionaria, progettata dal Comune di Pescara e realizzata da importanti partner tecnologici, che mira a fornire a turisti e cittadini un accesso facile e completo alle informazioni sulla città. Questa piattaforma digitale segna un passo importante nella promozione turistica della città, unendo la mobilità urbana alla fruizione culturale e artistica.

"Vivi Pescara" include una sezione dedicata alla mobilità cittadina, offrendo informazioni sul Trasporto Pubblico Urbano e la Sharing Mobility. La mappa interattiva permette agli utenti di pianificare il loro itinerario verso i luoghi di interesse utilizzando Google Maps o Mappe. La sezione include anche la geolocalizzazione delle colonnine di ricarica elettrica e informazioni sul traffico in tempo reale, oltre a integrazioni con sistemi di terze parti per monopattini, e-bike, scooter e informazioni sui parcheggi.

Le informazioni sulla mobilità si intrecciano con le informazioni sui servizi turistici, culturali e museali. Una sezione è dedicata alle notizie e agli eventi, con dettagli su mostre, spettacoli, concerti, eventi sportivi ed enogastronomici, esposizioni e festival. Gli utenti possono accedere ai siti degli organizzatori o alle piattaforme di acquisto di biglietti a tariffazione integrata direttamente dall'app.

Gli utenti hanno accesso a informazioni dettagliate su luoghi, monumenti, musei, impianti sportivi, spiagge, parchi e altri punti di interesse. Ogni località è presentata con coordinate GPS, descrizioni in multilingua (inglese e tedesco) e una galleria fotografica. Per i luoghi più rappresentativi, le schede sono arricchite con supporti multimediali, video teaser con linguaggio LIS e tracce audio per le audioguide multilingua.

"Vivi Pescara" è un esempio eccellente di come la tecnologia possa essere impiegata per valorizzare e promuovere il patrimonio culturale e turistico di una città. Offre un'esperienza utente intuitiva e completa,

rendendo l'esplorazione di Pescara un'esperienza più ricca e coinvolgente per tutti.

Il progetto prevede, oltre alla realizzazione della webApp, l'installazione di cartellonistica sui luoghi di interesse, dalla quale è possibile accedere direttamente all'applicazione usando un QR Code e l'installazione di Totem multimediali. Al momento sono installati 3 totem (Urbanbox, Aurum, Aeroporto) dei 7 previsti.

## **Gestione emergenza covid**

Sono state adottate le seguenti soluzioni tecnologiche:

### **Gestione richiesta mascherine**

Sistema che permette di prenotare dei DPI, nel caso specifico mascherine nel periodo di maggior difficoltà di reperimento a causa dell'emergenza. Una volta prenotato il ritiro presso un punto di raccolta, la protezione civile e volontari si occupavano gestirne la distribuzione.

### **Gestione accessi alle strutture pubbliche**

Sistema di monitoraggio del numero di persone presenti in una determinata struttura, con conteggio ingressi e uscite per evitare sovraffollamento.

### **Prenotazione e gestione code per tamponi Covid**

Procedura di prenotazione on-line su giorno e ora per esecuzione tamponi covid, attivata sul sito istituzionale dell'ente. Gestione code e accessi sulla base delle prenotazioni presso la struttura sanitaria.

### **Gestione prenotazione, code e statistiche con reportistica per centri vaccinali Covid di Pescara**

Procedura per gestire le prenotazioni del Centro vaccinale istituito dal Comune di Pescara presso il palafiera, sia sulla base di chiamate da parte di operatori di interni di call center che direttamente dagli utenti online.

Le prenotazioni accessibili direttamente sul sito internet dell'ente, sempre in varie fasi temporali, sia libera che limitata alle persone fragili sulla base di elenchi forniti progressivamente da AUSL di Pescara.

È stato sviluppato anche un sistema per la gestione delle code e accessi presso la struttura sanitaria sulla base delle prenotazioni effettuate. Gli esiti giornalieri delle vaccinazioni vengono poi inserite in dei report condivisi con gli altri operatori dell'hub vaccinale.

## **Gestione emergenza ucraina**

Il Servizio Ced del Comune ha supportato la protezione civile sviluppando dei sistemi per registrare richieste o offerte di aiuto per la popolazione Ucraina utilizzato dal COC dell'Ente. In più è stato anche predisposto un applicativo utilizzato all'interno del centro accoglienza per censire i rifugiati.

## **PNRR – Misure per la digitalizzazione della PA**

In attuazione delle Misure PNRR per la digitalizzazione della PA il Settore Transizione Digitale e Demografici gestisce la realizzazione dei seguenti interventi ammessi a finanziamento, curando l'affidamento e l'esecuzione dei contratti di appalto necessari all'attuazione, nel rispetto dei cronoprogrammi stabiliti dai relativi avvisi:

- 1) *PNRR- Missione 1 - Componente 1 – Investimento 1.2 “Abilitazione al Cloud per le PA Locali” Comuni (Aprile 2022): Servizi Applicativi per l'implementazione del Piano di migrazione al Cloud (comprensivo delle attività di assessment, pianificazione della migrazione, esecuzione e completamento della migrazione, formazione) delle basi dati e delle applicazioni e servizi del Comune di Pescara – Import del finanziamento: € 1.031.574,00*
- 2) *PNRR - Missione 1 - Componente 1 – Investimento 1.3 “Dati e Interoperabilità” - Misura 1.3.1 “Piattaforma Digitale Nazionale Dati” Comuni (Ottobre 2022): realizzazione dell'intervento avente ad oggetto l'erogazione di API nel catalogo API PDND da parte del Comune di Pescara – Importo del Finanziamento: € 203.435,00*
- 3) *PNRR- Missione 1 - Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi e Cittadinanza Digitale” – Misura 1.4.1 “Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici” Comuni (Settembre 2022): realizzazione dell'intervento*

- avente ad oggetto il rifacimento del Sito Istituzionale del Comune di Pescara e di nuovi Servizi Digitali – Importo del finanziamento: € 516.323,00
- 4) *PNRR- Missione 1 - Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi E Cittadinanza Digitale” - Misura 1.4.3 “Adozione App Io” Comuni (Aprile 2022):* migrazione e attivazione dei servizi digitali del Comune di Pescara sull’APP IO - Importo del finanziamento: € 54.950,00
  - 5) *PNRR- Missione 1 - Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi E Cittadinanza Digitale” - Misura 1.4.3 “Adozione Piattaforma Pago PA” Comuni* – Importo del finanziamento: € 98.892,00
  - 6) *PNRR- Missione 1 - Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi E Cittadinanza Digitale” - Misura 1.4.4 “Estensione dell’utilizzo delle Piattaforme Nazionali di Identità Digitale - SPID CIE”* - Importo del finanziamento: € 14.000,00
  - 7) *PNRR - Missione 1 - Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi e Cittadinanza Digitale” - Misura 1.4.5 “Piattaforma Notifiche Digitali” Comuni (Settembre 2022)* - Integrazione dei sistemi del Comune di Pescara alla Piattaforma Notifiche Digitali e attivazione di due servizi relativi a tipologie di atti di notifica – Importo del finanziamento: € 69.000,00

## **Videosorveglianza**

Il Servizio CED ha curato l’affidamento e l’esecuzione del contratto di appalto per la fornitura e installazione del Sistema di Videosorveglianza cittadino e la realizzazione della Sala Operativa. L’importo complessivo del progetto è pari a € 1.404.392,28. Finanziato dal Ministero dell’Interno a seguito di utile collocamento nella graduatoria definitiva concernente i progetti per l’attuazione della Sicurezza Urbana, il Sistema di Videosorveglianza è stato installato successivamente alla sottoscrizione del Patto per l’attuazione della Sicurezza Urbana con il Prefetto ed in attuazione del D.L. n. 14/2017 convertito con modificazioni nella L. n. 48/2017 con la finalità (art. 1 del Patto) di intervenire in materia di Sicurezza Urbana attraverso azioni volte a:

- prevenire e contrastare i fenomeni di criminalità diffusa e predatoria;
- promuovere il rispetto del decoro urbano.

Dal punto di vista tecnico l’impianto si compone di oltre 300 di telecamere, di sicura portata innovativa in quanto costituito da telecamere per lettura targhe ed altri dispositivi di vigilanza, anche con generazione di allarmi da remoto per il monitoraggio attivo. I dispositivi, allocati in siti particolarmente sensibili e determinati di concerto con il Comitato Provinciale e la Sicurezza pubblica della locale Prefettura sono tutti collegati ad un centro di controllo e coordinamento gestito dal Comando della Polizia Locale. I dati che confluiscono alla detta Control Room, grazie al citato Patto per la Sicurezza Urbana ed un più recente Protocollo di Intesa siglato sempre con il Prefetto nonché ad accordi interforze, sono condivisi con la locale Questura.

Il Sistema di Videosorveglianza, regolarmente realizzato e collaudato ad aprile 2022, è stato ulteriormente implementato, fino ad oggi, con successivi interventi di ampliamento e potenziamento definiti secondo le indicazioni delle Autorità di PS.

## **Risanamento Acustico della zona centrale di Pescara interessata dai fenomeni di “Movida”**

In conformità alle prescrizioni del Piano di risanamento acustico della zona centrale di Pescara interessata dai fenomeni di “Movida”, approvato definitivamente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 15/05/2023, il Servizio CED ha curato l’affidamento e l’esecuzione dell’appalto avente ad oggetto l’acquisizione di un soluzione tecnologica per il controllo del rumore ambientale ai fini del contenimento entro i limiti stabiliti dalla normativa vigente, comprendente dispositivi elettroacustici per la misura del livello di pressione sonora e annessi sistemi di intercomunicazione e cablaggio, nonché servizio di manutenzione.

## **Cybersecurity**

L'esigenza per la PA di contrastare le minacce cibernetiche è divenuta fondamentale in quanto garantisce non solo la disponibilità, l'integrità e la riservatezza delle informazioni proprie del Sistema informativo della Pubblica Amministrazione, ma è il presupposto per la protezione del dato che ha come conseguenza diretta l'aumento della fiducia nei servizi digitali erogati dalla PA.

Nel contesto delle strategie nazionali e delle disposizioni normative in materia di cybersicurezza, definizione dell'architettura nazionale di cybersicurezza e istituzione dell'"Agenzia per la cybersicurezza nazionale", al fine di elevare il livello di sicurezza delle reti, dei sistemi informativi e dei servizi informatici dell'Amministrazione in misura adeguatamente rapportata all'aumento del c.d. "cyber risk" - inteso come rischio di accesso non autorizzato, alterazione o distruzione di dati e informazioni – il Servizio CED ha curato l'affidamento e l'esecuzione dell'appalto avente ad oggetto la fornitura di una soluzione tecnologica Network Access Control (NAC), e connessi servizi di manutenzione e supporto specialistico nonché l'implementazione di SOC.

### 3.1500 – Settore Polizia Locale e Protezione Civile

Il ruolo della Polizia Locale ha assunto un'importanza strategica in termini di sicurezza urbana, in risposta alle maggiori criticità alla richiesta di una costante presenza sul territorio, alla necessaria educazione e rieducazione in tema di sicurezza stradale, all'adeguamento alle nuove tecnologie per fronteggiare le nuove forme di reato e reprimere i comportamenti illeciti.

Il quinquennio è stato caratterizzato da vari scenari, tra cui l'arrivo del virus Covid-19 che ha dettato nuove regole di convivenza volte alla conservazione della popolazione, attraverso nuovi stili di vita e nuove norme per il suo contenimento, che hanno determinato una riduzione della mobilità ed una serrata azione di prevenzione attraverso un ciclo di vaccinazioni. Tale situazione ha visto questa Polizia Locale impegnata in prima linea, sia per quanto concerne i controlli sugli spostamenti, sia per quanto riguarda la gestione degli Hub vaccinali.

Le attività di presidio del territorio sono state realizzate attraverso una presenza maggiore sul territorio istituendo un presidio fisso nello snodo centrale della città, ove vi è una maggiore affluenza e concentrazione di turisti, pendolari e residenti, quale prevenzione e repressione di tutte quelle condotte tese a diminuire la percezione della sicurezza urbana (parcheggiatori abusivi, bivacco, accattonaggio molesto, consumo e spaccio di sostanze stupefacenti).

Sono stati sviluppati nuovi strumenti per la prevenzione della sicurezza e si sono stimulate attività da realizzare in stretta collaborazione tra Forze dell'Ordine e cittadini per aumentare il coordinamento e diminuire le sovrapposizioni aumentando il controllo delle zone a rischio e favorendo azioni di sicurezza partecipata. È stato rafforzato il sistema di controllo tramite videosorveglianza cittadina, mediante l'inaugurazione della Control Room, nonché potenziate le attività in materia di sicurezza stradale con un'analisi e mappatura del territorio.

È stato realizzato un progetto di sensibilizzazione della cittadinanza, sul tema della sicurezza urbana, come risposta alle stragi del fine settimana derivanti da un abuso di alcol e di sostanze psicotrope, mediante controlli nei punti nevralgici con ausilio di un ufficio sanitario mobile per le verifiche sul territorio. È stata altresì avviata una attività di informazione, rivolta soprattutto ai più giovani, coinvolgendo le scuole del territorio, sui danni dal consumo di alcol e droghe e le conseguenze in relazione alla guida in stato di alterazione psico-fisica.

Sempre per contrastare l'elevato numero di sinistri stradali e la sicurezza delle strade, in risposta alle numerose segnalazioni pervenute dalla cittadinanza e dell'amministrazione Comunale, sono stati installati Autovelox, per il controllo della velocità e T-RED per il controllo dei transiti con luce semaforica rossa. Tali sistemi hanno visto un drastico calo dei sinistri stradali nei punti ove installati e gradualmente anche una riduzione delle sanzioni rilevate, giungendo al progressivo conseguimento dell'obiettivo di sicurezza stradale.

- **REINSEDIAMENTO DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE NELL'EDIFICIO EX-OMNI – INAUGURAZIONE CONTROL ROOM.**

Dal 2021 è stato avviato il progressivo trasferimento del Comando di Polizia Locale dall'ex plesso scolastico "Michetti" alla sede originaria, presso l'edificio comunale "Ex Omni", sito in Pescara alla via del Circuito n. 69.

Nell'ambito delle linee programmatiche del mandato amministrativo 2019-2024, nell'ottica della *smart city*, è stato intrapreso un percorso teso a innalzare la qualità della vita dei cittadini anche attraverso la *promozione della sicurezza e della qualità urbana*. A tal fine, è si è proceduto all'installazione di impianti di videosorveglianza volti a migliorare la capacità di controllo del territorio da parte della Polizia Locale. La *Control Room*, inaugurata a novembre 2021, ha la funzione di gestire l'intero sistema della postazione centralizzata presso l'edificio ex Omni. La *Control Room* e l'intero impianto, attualmente costituito da circa 600 telecamere, consentono un'attività di monitoraggio della sicurezza e della mobilità urbana. Questa dotazione ad alta tecnologia rappresenta uno straordinario salto di qualità nella gestione dei fenomeni di criminalità, di violazione delle norme in materia ambientale (l'abbandono dei rifiuti, a titolo esemplificativo) e per la migliore tutela del patrimonio.

La Polizia Locale è competente per le attività di gestione del sistema di videosorveglianza comunale, estrazione e rilascio delle immagini per conto dell'Autorità Giudiziaria e delle altre Forze di Polizia.

- **APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI POLIZIA LOCALE.**

Nel 2022, con delibera di C.C. n. 27 del 16.02.2022, è stato adottato il nuovo testo del “Regolamento recante norme in materia di ordinamento ed organizzazione del corpo della Polizia Locale del Comune di Pescara”, che ha comportato una riorganizzazione dell’assetto strutturale del Corpo. Il nuovo testo normativo si compone di disposizioni chiare ed inequivocabili, declinanti compiutamente il modello organizzativo interno, i requisiti per l’accesso e la permanenza al Corpo, l’organizzazione e la modalità di esecuzione dei servizi. Il Regolamento è stato lievemente modificato, con delibera di C.C. n. 9 del 15.02.2024, unicamente per consentire l’adeguamento dello stesso al regolamento regionale ed alle modifiche introdotte dal vigente CCNL Funzioni Locali.

- **MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA.**

A seguito dell’ampliamento dell’ambito di applicazione del *Daspo Urbano, nell’ottica di garantire un efficace ed effettivo contrasto al degrado urbano a tutela della pubblica sicurezza*, il Regolamento di Polizia Urbana è stato modificato con delibera di C.C. n. 23 del 26.02.2021. Un’ulteriore modifica è intervenuta con delibera di C.C. n. 29 del 18.02.2022 al fine di adeguare il testo al Regolamento sulla gestione del ciclo integrato dei rifiuti.

- **REGOLAMENTO GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE**

Con delibera di C.C. n. 107 del 27.07.2023, è stato adottato il nuovo Regolamento del Gruppo comunale Volontari di Protezione Civile, che abroga quello precedentemente approvato con delibera di C.C. n. 74 del 08.06.2022, al fine di adeguare il testo alle disposizioni della direttiva ministeriale del 22.12.2022 vigente in materia.

- **COSTITUZIONE GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI PESCARA**

Con delibera di G.C. n. 942 del 02.11.2022 è stato istituito il Gruppo Comunale di Protezione Civile. Il Gruppo ha la finalità di disporre di una struttura organizzativa ed operativa di volontariato utile per fronteggiare gli eventi calamitosi. A seguito dell’approvazione della citata delibera, il servizio protezione civile, all’epoca incardinato in questo settore, ha espletato l’attività istruttoria per la verifica dei requisiti dei volontari e della conseguente formazione base dei volontari iscritti.

- **INFORMATIZZAZIONE DEL SISTEMA DI ACCERTAMENTO DELLE SANZIONI**

È stato informatizzato l’intero *iter* procedurale di accertamento delle sanzioni amministrative ed accessorie del Comando di Polizia Locale mediante consegna degli *smartphone* agli agenti di PL per l’accertamento delle sanzioni su strada e conseguente eliminazione del *data entry* manuale.

- **AMPLIAMENTO RISORSE TECNOLOGICHE - SOFTWARE DI ANALISI PREDITTIVA DEI REATI**

Nell’anno 2022, è stata adottata una nuova piattaforma informatica per l’elaborazione e la rappresentazione dello scenario di rischio del territorio attraverso l’uso di una mappa che geo-referenzia alcuni Allert, con luogo e orario del possibile accadimento degli eventi, ai fini dell’incremento del sistema di controllo per la sicurezza urbana.

È stato creato un database (nel rispetto della privacy, non prelevando anagrafiche complete) con la finalità di “predire” eventuali eventi a rischio: dalla microcriminalità all’abbandono dei rifiuti, dagli assembramenti non autorizzati ad altri comportamenti che potrebbero nuocere la sicurezza pubblica.

A seguito dell’implementazione dei dati nel sistema e la descrizione degli eventi occorsi nel tempo, si è ottenuta l’elaborazione delle informazioni, con una rappresentazione grafica delle zone dove maggiormente si verificano situazioni di rischio. La rilevazione, oltre il dato statistico, ha permesso di definire il quadro sinottico della città e delle attività illecite che si verificano con maggior frequenza, permettendo di ottimizzare i servizi e la presenza degli operatori sul territorio, per una efficace prevenzione di tutte quelle attività connesse con la microcriminalità ed il degrado urbano che potrebbero, potenzialmente, nuocere alla sicurezza urbana.

- **INSTALLAZIONE AUTOVELOX.**

Al fine di garantire la *tutela e salvaguardia della pubblica incolumità dei cittadini*, sono stati installati, per

un periodo di sperimentazione pari a 6 mesi ovvero dal mese di febbraio fino ad agosto 2021, n. 2 dispositivi elettronici volti al rilevamento delle infrazioni connesse alla velocità, c.d. autovelox.

Le strade comunali che presentavano maggiori criticità in tema di sicurezza stradale, nonché riflettevano una generale coerenza con gli indici di studio statuiti dalle circolari ministeriali vigenti in materia, per morfologia, tasso di incidentalità, densità del traffico, condizioni strutturali e plano-altimetriche, e, in quanto tali, sulle quali era possibile intervenire mediante l'installazione dei c.d. autovelox, sono risultate essere la via di Sotto e la via Strada Colle Renazzo.

- **INSTALLAZIONE T-RED.**

La volontà di realizzare un sistema di controllo del traffico urbano, espressa dall'Amministrazione, con *la finalità della tutela della salute e della pubblica incolumità dei cittadini*, è stata manifestata attraverso l'installazione di telecamere di rilevamento del traffico veicolare poste in prossimità degli incroci ritenuti potenzialmente pericolosi, data la percentuale di incidentalità. Dal gennaio 2021 sono stati installati n. 6 telecamere c.d. T-RED nei seguenti tratti stradali:

- Intersezione tra via Tirino e strada Colle Renazzo dir. mare-monti;
- Intersezione tra via Tirino e strada Colle Renazzo dir. monti-mare;
- Intersezione tra via Tiburtina e via Stradonetto dir. mare-monti;
- Intersezione tra via Tiburtina e via Stradonetto dir. monti-mare;
- Intersezione tra via Ferrari e via Michelangelo dir. sud-nord;
- Intersezione tra via Michelangelo e via Ferrari dir. mare-monti;

Dal mese di ottobre 2022 sono stati installati altri n. 9 T-RED presso gli ulteriori tratti stradali caratterizzati da un più alto tasso di densità di flussi veicolari e di incidentalità:

- Intersezione tra p.za Italia e p.za Duca D'Aosta dir. mare-monti;
- Intersezione tra p.za Duca D'Aosta e p.za Italia dir. sud-nord;
- Intersezione tra via Caduta del Forte e p.za Duca D'Aosta dir. monti-mare;
- Intersezione tra p.za Duca D'Aosta e via Caduta del Forte dir. nord-sud;
- Intersezione tra via Gabriele D'Annunzio e via Conte di Ruvo dir. sud-nord;
- Intersezione tra via Gabriele D'Annunzio e via Conte di Ruvo dir. nord-sud.";
- Intersezione tra via Conte di Ruvo e via Gabriele D'Annunzio;
- Intersezione tra via Primo Vere e p.za Le Laudi;
- Intersezione tra via Luisa D'Annunzio e p.za Le Laudi".

Lo strumento delle telecamere di rilevamento del traffico veicolare sugli impianti semaforici è risultato essere il miglior deterrente volto a disincentivare condotte di guida imprudenti poiché maggiormente avvertito dalla percezione sociale e, in quanto tale, lo strumento più efficace per il raggiungimento della finalità di tutela della pubblica incolumità e sicurezza stradale, perseguita dall'Ente.

- **IMPLEMENTAZIONE PARCO MEZZI COMANDO DI POLIZIA LOCALE.**

Il parco mezzi del Comando di Polizia Locale, composto da autovetture e motocicli, è stato notevolmente implementato a seguito dei recenti acquisti e noleggi effettuati da questo Comando al fine di garantire al Corpo una dotazione di mezzi efficienti, idonei ad effettuare tutte le attività di polizia locale anche nelle zone più disagiate. Al contempo, si è provveduto alla dismissione dei mezzi più datati (n. 7 autoveicoli e n. 2 motocicli), la cui manutenzione risultava antieconomica per l'Ente.

- Anno 2019: acquistate n. 3 Fiat Panda, noleggiate n. 4 Fiat Qubo per 96 mesi;
- Anno 2021: acquistate n. 5 Jeep Renegade;
- Anno 2022: acquistata n. 1 Renault Trafic allestita ad Ufficio Mobile e n. 1 Toyota Yaris *ibrida*.
- Anno 2023: acquistate n. 3 Fiat 500X senza livree di istituto per i servizi in borghese; acquistati n. 6 motocicli Yamaha Teneré; noleggiate n. 3 Opel Corsa *elettriche* (si precisa che siamo in attesa di ricevere tutta la fornitura relativa al 2023, trattasi di acquisti/noleggi effettuati a fine anno).

Negli ultimi anni ci si sta orientando verso la scelta di autovetture ibride ed elettriche, rispondenti agli *obiettivi di sostenibilità ambientale dell'Ente*.

- **PROGETTO PESCARA SICURA**

Il Progetto "Pescara Sicura" è un progetto realizzato dal Comune di Pescara, in qualità di Ente capofila, in partenariato con la ASL di Pescara e l'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara, finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche antidroga, in collaborazione con l'Ufficio Territoriale del Governo di Pescara, durato 12 mesi ovvero dal 1° luglio 2022 al 30 giugno 2023,

A seguito del notevole incremento della percentuale di incidenti rilevati correlato all'utilizzo di droga e alcol da parte dei conducenti, il progetto aveva l'obiettivo di verificare come tali fenomeni, sul territorio del Comune di Pescara, possano aver influito o possano influenzare l'incidentalità stradale; in particolare se ne vuole valutare la stratificazione e l'incidenza non solo in base all'età, ma anche in base al genere, al grado di scolarizzazione, al contesto sociale e familiare, al fine di ricavare informazioni utili ad una valutazione cause-correlazioni. Al contempo, il progetto si prefissava la finalità di prevenire e contrastare l'incidentalità stradale causata dal consumo di sostanze alcoliche e psicotrope.

In tal senso, sono stati organizzati vari incontri con gli studenti degli istituti scolastici di secondo grado e studenti universitari, tesi a sensibilizzare i ragazzi sull'argomento, mediante la partecipazione di esperti quali operatori di polizia locale, sanitari e docenti universitari. Oltre ad impartire nozioni tecniche come normativa al codice della strada, tabelle dei valori di alcolemia, effetti e reazioni sull'organismo, sono stati somministrati questionari (compilati e restituiti in forma anonima) per indagare circa l'utilizzo di sostanze alcoliche e psicotrope tra i giovani, i quali hanno partecipato attivamente agli incontri con domande e racconti, confrontandosi con gli esperti.

Sono state effettuate n. 6 uscite con il c.d. laboratorio mobile, ubicati nei tratti stradali. Il laboratorio mobile, strumento autosufficiente con medici ed analisti, consentiva di ottenere in tempo reale il risultato dei campioni prelevati durante i controlli sul territorio dalla Polizia Locale. Oltre questo tipo di uscite, la Polizia Locale ha implementato il numero di controlli sul territorio, durante l'orario serale-notturno, per indagare circa l'utilizzo di sostanze alcoliche e psicotrope da parte dei conducenti dei veicoli

Il progetto ha altresì previsto un'implementazione della strumentazione tecnica della Polizia Locale mirata ad accrescere l'operatività sul territorio (acquisto di bodycam, etilometri, lettore droga).

In ultimo, sono stati organizzati vari eventi a scopo divulgativo con lo scopo di sensibilizzare la popolazione all'argomento.

- **POLIZIA DI PROSSIMITÀ**

Nell'anno 2019, a seguito della richiesta di una maggior presenza sul territorio della Polizia Locale, al fine di un controllo puntuale degli illeciti che si verificavano soprattutto nel centro cittadino, da parte di soggetti dediti ad attività di parcheggio abusivo, bivacco, accattonaggio molesto, nonché cessione ed uso di sostanze stupefacenti, è stato istituito un punto fisso per il presidio del centro, presso i locali dell'ex Silos della Stazione Ferroviaria Centrale.

Nei locali è stata garantita la presenza costante di operatori della Polizia Locale che, oltre a raccogliere le segnalazioni da parte dei cittadini e dei commercianti della zona, effettuavano servizio appiedato delle vie limitrofe al fine di prevenire la commissione di reati che potessero diminuire il senso di sicurezza percepita dalla cittadinanza.

Nei locali del Silos sono state installate anche telecamere di videosorveglianza con una visione a 360 gradi, per il controllo dell'area di Risulta, Terminal Bus, e Corso Umberto.

Successivamente, in concomitanza con le pressanti attività di controllo da gestire derivanti dal Covid-19 che vedevano impiegati tutti gli operatori della Polizia Locale, il Silos è stato temporaneamente chiuso, pur garantendo il pattugliamento costante della zona.

Nel 2023 è stato redatto un documento di pianificazione per l'organizzazione di un Ufficio Territoriale dedicato al controllo e alla vigilanza delle aree centrali del centro commerciale "naturale" di Pescara, da istituirsi all'interno dei locali dell'ex Silos, unitamente agli uffici dello IAT (Informazione e Accoglienza Turistica) per ripristinare un punto di ascolto diretto della cittadinanza e dei commercianti.

- **VERIFICHE AUTORIZZAZIONI TAXI ED NCC**

Nella primavera del 2021, a seguito di segnalazione della Polizia Municipale di Roma Capitale, è stata avviata una minuziosa ed attenta verifica inerente il rispetto della normativa TAXI e NCC, indirizzata soprattutto ai titolari di licenze NCC, rilasciate dal Comune di Pescara, in relazione alla loro permanenza sul territorio comunale e alle dichiarazioni rese in fase istruttoria di rilascio del titolo autorizzativo. Tale attività

ha portato a produrre una dettagliata informativa presso la Procura della Repubblica e all'accertamento di violazioni amministrative con conseguenti revocche di licenze NCC.

- **VERIFICHE IMPIANTI PUBBLICITARI**

Nel 2022 è stata portata avanti una corposa attività di censimento e controllo delle autorizzazioni sui mezzi pubblicitari esistenti, attraverso la costituzione ed attivazione di un gruppo di lavoro, per l'accertamento delle violazioni al Codice della Strada, in relazione alla previsione dell'art. 23 comma 13-bis, della normativa COSAP e del Regolamento Edilizio. L'attività è stata espletata mediante un controllo incrociato tra le autorizzazioni amministrative presenti negli uffici comunali e quelle presenti sulla piattaforma " ARCA SOLUTIONS" elaborata dal comune, effettuando sopralluoghi volti a censire gli impianti, a partire dalle vie principali di accesso alla città dove, notoriamente, i mezzi pubblicitari (preinsegne, striscioni, locandine, stendardi, i segnali orizzontali reclamistici, impianti pubblicitari di servizio e gli impianti di pubblicità o propaganda) sono più diffusi, per poi addentrarsi nel centro cittadino. Tale attività ha portato al sanzionamento degli impianti trovati irregolari ed alla diffida nei confronti dell'autore della violazione e del proprietario o possessore del suolo privato, nonché alla diffida di rimozione del mezzo pubblicitario.

- **RAZIONALIZZAZIONE DEI MERCATI RIONALI**

Per quanto concerne i mercati rionali, l'attività effettuata era tesa ad ottenere la riqualificazione dei mercati mediante riorganizzazione / razionalizzazione dello spazio urbano ad essi destinato, in considerazione dei mutamenti connessi con lo sviluppo urbanistico e residenziale della città di Pescara.

L'attività è stata dettata dalla necessità di porre in essere azioni che rendessero le aree di vendita sicure e facilmente accessibili a tutta la cittadinanza, in coerenza con processi di trasformazione e riqualificazione urbana, nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia di commercio e di circolazione.

A tal fine è stato gestito lo spostamento e la riorganizzazione dei mercati rionali (Mercato Strada Parco del mercoledì n. 2 volte, Mercato San Giuseppe del venerdì, mercato Zona Colli del venerdì e Mercato Zona Stadio del lunedì).

Inoltre è stata espletata una intensa attività di verifica e controllo degli operatori commerciali, in relazione alle occupazioni ed alle autorizzazioni, elevando, ove in difformità o assenza, le relative sanzioni.

- **CONTROLLI COMMERCIALI VOLTI ALLA TUTELA DEL CONSUMATORE**

Nell'anno 2023, è stata effettuata una considerevole l'attività finalizzata al controllo della legittimità amministrativa e commerciale dei negozi etnici, nonché il rispetto di tutta la normativa posta a tutela del consumatore (scadenza prodotti alimentari, etichettature in lingua italiana, marchio CE) delle grandi e medie superfici di vendita sul territorio

L'attività ha portato a numerosi sequestri amministrativi cautelari di prodotti alimentari e le relative sanzioni amministrative, in alcuni casi con risvolti penali, a carico dei titolari.

- **GESTIONE GRANDI EVENTI**

Rilevanza particolare ha rivestito la gestione dedicata all'organizzazione ed allo svolgimento dei Grandi Eventi succedutisi nel tempo, come ad esempio il Giro d'Italia (per due anni consecutivi), il Trofeo Matteotti, le partite di calcio, i concerti, collaborando con le altre forze di Polizia per il buon andamento delle manifestazioni e la gestione della Sicurezza cittadina, al fine di evitare situazioni di pericolo.

- **CONTROLLO CONFERIMENTO RIFIUTI E TUTELA MONDO ANIMALE**

Nella gestione dell'attività quotidiana di controllo del territorio, è stata prestata maggiore attenzione all'abbandono indiscriminato dei rifiuti, incrementando gli interventi di accertamento, contrasto e repressione, sia per quanto riguarda i rifiuti urbani, inerenti le modalità di conferimento, sia per quanto riguarda i rifiuti diversi dagli urbani, abbandonati in aree pubbliche e private.

A seguito della criticità riscontrata dai cittadini nell'utilizzo delle aree verdi organizzate, è stata implementata l'attività di controllo dei parchi pubblici, sia per quanto riguarda le condizioni igienico-sanitarie delle aree verdi sia per quanto riguarda le modalità di fruizione delle stesse da parte degli utenti e dei conduttori di animali.

Raccogliendo le segnalazioni provenienti dall'esterno, particolare attenzione è stata rivolta al controllo nella gestione degli animali di affezione, con particolare riguardo all'uso del guinzaglio e alla raccolta delle deiezioni.

Con l'ausilio della ASL Servizio Igiene ed Epidemiologia Pubblica nonché del Servizio Veterinari, sono stati espletati accertamenti igienico-sanitari sulle segnalate situazioni di malgoverno di animali.

Tutta l'attività di controllo esperita, anche mediante l'utilizzo delle telecamere di sorveglianza installate sul territorio, ha portato ad una intensa attività sanzionatoria.

- **CONTROLLO AREE VERDI PER LA PREVENZIONE DEGLI INCENDI**

A seguito dell'incendio nella Pineta Dannunziana dell'agosto del 2021, che ha visto questa Polizia Locale e Protezione Civile impegnata nelle attività di gestione e successivo controllo dei focolai, il Nucleo di Polizia Ambientale ha intensificato la propria attività di monitoraggio delle aree verdi, private e pubbliche, al fine di reprimere i comportamenti omissivi dei proprietari nella manutenzione ed il corretto stato di conservazione delle stesse.

Ove le aree sono state trovate con vegetazione incolta e pericolose per l'eventuale propagazione di incendi, nonché per il rischio connesso con l'igiene e salute pubblica, divenendo così ricettacolo di immondizia, sono stati sanzionati i proprietari e richiesta l'emissione di ordinanza sindacale per la pulizia del terreno.

- **CONTROLLO EDILIZIO**

L'attività di Polizia Edilizia, avuto riguardo all'incremento delle opere edili in occasione degli ECO BONUS e SISMA BONUS, ha comportato l'aumento delle attività di controllo e di accertamento. Tale attività si è concretizzata nell'insieme di azioni mirate all'implementazione del contrasto del degrado urbano, ambientale e sociale; lotta all'abusivismo; identificazione, analisi e valutazione delle nuove minacce urbane con riferimento all'abusivismo edilizio nelle aree vincolate e in violazione della normativa sismica, in relazione agli interventi statali previsti dal D.L. 34/2020, convertito nella legge nr. 77/2020 (Decreto aiuti), così come rimodulati dalla legge 234/2021 (Legge di Bilancio 2020/2022), D.L. 176/2022 (Decreto aiuti quater) e dalla Legge 197/2022 (Legge di Bilancio 2023).

- **ATTIVITA' ANTIDEGRADO**

La pressante richiesta di sicurezza da parte dei cittadini, anche in relazione ai fatti di cronaca che giornalmente sono stati portati all'attenzione della popolazione, il continuo aumentare di soggetti dediti ad attività illecite, ma soprattutto all'uso di droghe ed al consumo di alcool, nonché le direttive pervenute dalla Prefettura in tema di sicurezza hanno evidenziato, nell'ultimo quinquennio, una necessità di incrementare i controlli sul territorio urbano.

L'U.O. G.I.O.N.A., nell'ambito più generale delle attività del reparto, è intervenuta per prevenire e reprimere eventuali condotte pericolose di danno che potessero attentare all'integrità fisica dei cittadini, comportamenti che creano particolare allarme sociale e preoccupazione al comune senso di sicurezza percepita, operando anche nelle zone segnalate dagli stessi cittadini come teatro di atti di inciviltà e atteggiamenti antisociali.

L'obiettivo prefissato di sconfiggere fenomeni di microcriminalità e comportamenti illeciti, potenziali pericolo per la comunità, trova espressione in un'attività di O.C.P. svolta nelle aree della città notoriamente interessate da attività di spaccio e frequentate da tossicodipendenti. Detta azione di controllo e prevenzione ha consentito agli operatori del nucleo GIONA di eseguire numerosi sequestri di sostanze stupefacenti e il deferimento alle Autorità competenti a carico degli autori delle violazioni di cui agli artt. 73 e 75 del D.P.R. 309/90, anche a seguito di perquisizioni personali e locali.

L'attività finalizzata al contrasto al degrado urbano si concentra anche nel quotidiano e capillare controllo delle zone maggiormente interessate dal fenomeno dell'accattonaggio e del bivacco ad opera di senza fissa dimora, sia di nazionalità italiana che straniera. È stato possibile, in tal modo, procedere al monitoraggio costante della presenza sul territorio comunale dei soggetti in esso temporaneamente in transito, per il tramite di compiuta identificazione, con conseguente tracciamento degli spostamenti nelle zone interessate e delle attività dagli stessi svolte. Il costante controllo ha ingenerato in questi individui la consapevolezza di dover, sempre e comunque, adottare condotte conformi al vivere civile e non moleste al regolare svolgimento della vita della comunità, con concreto riverbero sulla sicurezza sociale e sulla sua percezione comune.

Tale attività ha portato all'identificazione e sanzionamento di soggetti dediti ad attività di parcheggiatore abusivo (ex art. 7 comma 15 bis CdS), bivacco, accattonaggio molesto, redigendo, nel contempo, numerosi verbali ai sensi dell'art. 9 c. 1 e 2 DI 14/2017 (Daspo Urbano).

- **PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Il contrasto al degrado urbano, ha evidenziato nel corso degli anni di non poter prescindere da una profonda conoscenza del territorio, con particolare attenzione alle realtà di disagio che spesso si concretizzano nei contesti degli aggregati di Edilizia Residenziale Pubblica, da cui spesso originano attività illecite e frequentazioni legate al consumo e spaccio di sostanze stupefacenti. In tale ottica è emersa la necessità di censire in maniera approfondita la popolazione residente e dimorante nei contesti ERP (ex Ferro di Cavallo, Palazzi di Via Rigopiano, Fontanelle), permettendo di individuare gli effettivi occupanti delle unità immobiliari soggetti a verifica, nonché di evidenziare difetti di legittimazione nella conduzione dell'alloggio, con conseguente informativa agli organi competenti ai fini dell'emanazione dei provvedimenti di competenza (decadenze, occupazioni senza titolo e/o abusive).

Nell'anno 2023, a seguito della ricognizione degli alloggi del cd. Ex ferro di Cavallo, e la minuziosa attività di controllo tesa ad evitare ulteriori eventuali occupazioni abusive, ha portato alla demolizione delle palazzine dell'ex c.d. Ferro di Cavallo.

- **SICUREZZA STRADALE**

L'attività di Sicurezza Stradale, Infortunistica e Pronto Intervento si caratterizza come estremamente pregnante per la Polizia Locale essendo uno dei suoi principali compiti nell'ambito della circolazione stradale.

Per quanto riguarda l'Infortunistica stradale, vi è stata una intensa attività di rilevazione e gestione dei sinistri stradali verificatisi sul territorio Comunale, ad eccezione degli anni 2020 e 2021 nei quali vi è stata una diminuzione degli stessi a causa della ridotta mobilità delle persone, dettata dai DPCM succedutisi a causa della pandemia da Sars-Cov-2.

Nel quinquennio sono stati rilevati globalmente circa 2.802 incidenti stradali, di cui circa 302 caratterizzati da risvolti penali che, in diversi casi, erano collegati alla guida in stato di ebbrezza alcolica e/o uso di sostanze psicotrope.

E' stata inoltre effettuata una attenta attività di controllo sul territorio, quale prevenzione e repressione delle condotte che potenzialmente possono condurre al verificarsi di sinistri stradali, soprattutto in correlazione all'uso degli apparati cellulari durante la guida, oltre alla verifica del corretto uso delle cinture di sicurezza.

Inoltre è stata posta particolare attenzione al controllo dei c.d. mezzi sostenibili (auto elettriche, bici e monopattini elettrici), in relazione al corretto utilizzo ed alle caratteristiche tecniche, spesso oggetto di manomissione per aumentarne la velocità, al fine di una maggiore sicurezza della circolazione, sia veicolare che pedonale.

- **CORONAVIRUS E CONTROLLI SUL TERRITORIO**

L'emergenza epidemiologica del Covid-19 ha causato un notevole incremento della mole di lavoro degli operatori di Polizia Locale, impiegati h24 nel controllo del territorio al fine di garantire l'attuazione dei DPCM succedutisi e verificare la puntuale ottemperanza della normativa vigente. Lo stato di emergenza proclamato dal gennaio 2022 e protrattosi fino al marzo 2022 ha comportato la prescrizione di misure restrittive stringenti come la limitazione della libertà di circolazione, la sospensione delle attività commerciali, produttive ed industriali, l'imposizione di limiti orari.

Tale situazione ha richiesto la disponibilità del personale di Polizia Locale impiegato quotidianamente nello svolgimento di tali controlli, in un momento delicato a livello globale.

- **HUB VACCINALE**

L'incardinazione del Servizio di Protezione Civile al Settore Polizia Locale ha comportato lo svolgimento di ulteriori significative attività, soprattutto a causa dell'epidemia causata dal virus Sars-CoV-2.

A seguito del Protocollo di Intesa stipulato tra il Comune di Pescara e la ASL di Pescara nel febbraio 2021, in virtù del quale il Comune si attivava fattivamente per supportare l'organizzazione della campagna di vaccinazione ANTI SARS-COVID-19 della popolazione del Comune di Pescara promossa dalla Regione Abruzzo e organizzata dalla ASL, questo Settore è stato coinvolto in prima linea per garantire il supporto logistico ed amministrativo necessario allo svolgimento della campagna vaccinale.

Dopo un primo breve periodo di vaccinazione effettuate presso il c.d. PalaBecci, dal febbraio al settembre 2021 la struttura utilizzata è stata il Palafiere sito in via Tirino. La complessiva (e complessa) realizzazione del

polo vaccinale veniva interamente pensata, ideata ed attuata dal Comune di Pescara il quale, in ossequio alla preventivata attività di supporto logistico/amministrativo, si occupava della direzione e gestione della predetta campagna vaccinale, coinvolgendo tutti i Settori dell'Ente, in particolar modo il Settore Polizia Locale e Protezione Civile, il cui personale veniva adibito a tutto tondo nell'espletamento della predetta attività di supporto. L'hub vaccinale si rivelava valido e funzionale, sia dal punto di vista logistico che organizzativo, tanto più che l'efficacia è stata notoriamente riconosciuta anche dai media. Con lo spirare del contratto di comodato, il polo vaccinale è stato allestito presso il c.d. Palazzo Fuksas, in via Volta, per poi trasferirsi al c.d. Palazzo Lidl, in Strada Colle Renazzo, fino alla destinazione dei locali della Stazione Ferroviaria di Pescara Porta Nuova. Preme rilevare come una cospicua parte degli adempimenti di carattere logistico-amministrativo oltre che operativo, siano stati posti in essere da questo Settore.

• **EMERGENZA UCRAINA**

A seguito del conflitto russo-ucraino insorto nel 2022, la gestione e la conseguente accoglienza della popolazione ucraina migrata verso il territorio del comune di Pescara è stata curata da questo Settore. In particolare, è stato effettuato il censimento delle persone giunte sul territorio e gestita la loro collocazione presso le strutture pubbliche e private.

Tale attività è stata svolta presso i locali della Stazione Ferroviaria di Pescara Porta Nuova mediante la presenza costante di personale del Settore Polizia Locale e Protezione Civile.



**3.1 Commercio**

**3.2 Sport e cultura**

**3.3 Istruzione e salute**

**3.4 Turismo ed economia**



### 3.2600 – Settore Promozione della città - Servizio Turismo

L'immagine forte di Pescara è naturalmente il mare, ma l'immagine complessiva di Pescara sul mercato delle vacanze non può essere legata solo alla stagione estiva. Tipico di una città viva e vitale in ogni stagione, capace di un'offerta variegata che lega armonicamente commercio, turismo, cultura, tempo libero, aggregazione sociale e piacere di stare bene. Abbiamo lavorato a più riprese e con impegno per sintetizzare al meglio una vocazione naturale e costruire così una rete attrattiva che si stende sul territorio con una serie di poli (Riviera Nord e Sud, il quadrilatero di Pescara vecchia, piazza Muzii e piazza Salotto) e con una ricca offerta che passa dai locali alla moda alle iniziative culturali di respiro nazionale e internazionale, alle manifestazioni in centro e decentrate fino ai grandi eventi di massa che richiamano sistematicamente decine di migliaia di persone da tutta Italia. La promozione turistica e culturale non l'abbiamo mai intesa in maniera slegata ed estemporanea, ma proprio come un progetto razionale e preordinato che si muove per obiettivi e su più livelli. La competitività sul mercato delle vacanze non si può giocare solo sui prezzi, ma anche e soprattutto sull'originalità e sul valore delle proposte turistiche di qualità e per le diverse fasce d'età.

Il turismo esperienziale è una nuova frontiera che ribalta diversi luoghi comuni sul turismo di massa: il turista è una persona, quasi da coccolare, per fargli vivere un'esperienza che è individuale su destinazioni che magari non si conoscono ancora, per la loro unicità, e farne il protagonista della propria vacanza nelle forme e nei modi del XXI secolo. La centralità turistica, peraltro, sta conoscendo una nuova stagione di consensi.

La nostra ottica innovativa nei cinque anni di mandato si è focalizzata su una destagionalizzazione incentrata soprattutto nel Turismo degli eventi come fattore strategico per stimolare lo spostamento dei flussi turistici nei mesi di minore affluenza, legandosi in particolare al turismo residenziale (molto diffuso nella nostra Città). Gli eventi, in continua progettazione, sono considerati alla stregua di veri e propri attrattori turistici e pianificati e gestiti secondo una logica di "ciclo di vita": agiscono da catalizzatori di ulteriore sviluppo oltre che da costruttori d'immagine e da veicoli di promozione per altre attrazioni già presenti in Città

Eventi sportivi, culturali e artistici multi target che coprono l'intero anno e che sono fortemente legati alla identità dalla nostra città e ai suoi valori.

#### **PESCARA PORTA DI ACCESSO DELLA REGIONE - VIVIPESCARA**

ViviPescara.info è una piattaforma web con l'obiettivo di promuovere le attrattive turistiche della città di Pescara e dei suoi dintorni. Con un'attenta strategia di marketing e un oculato utilizzo dei canali pubblicitari, il sito ha generato un significativo interesse sia a livello locale che internazionale.

Da quando è stata pubblicata la web app a Maggio 2023, il sito ha registrato circa 29.400 visitatori con picchi di traffico correlati alle campagne pubblicitarie e agli eventi promossi. In particolare, nel periodo natalizio, una campagna pubblicitaria focalizzata ha portato a un incremento significativo dei visitatori giornalieri, con un picco di 500 utenti in un solo giorno.

Il sito ViviPescara.info ha mostrato un'ottima capacità di attrarre visitatori durante periodi chiave, come evidenziato dal successo della campagna pubblicitaria natalizia, per questo continueremo con campagne mirate durante eventi e festività per massimizzare la visibilità. Inoltre, data la significativa presenza di visitatori tramite dispositivi mobili, è fondamentale garantire una user experience mobile-friendly ottimale.

Stiamo proseguendo nell'installazione di targhette sui punti di interesse presenti nell'app che sfruttano un QRCode per l'accesso rapido. I 3 totem installati (Aeroporto, Urbanbox e Aurum) sono stati ampiamente utilizzati dai turisti e hanno contribuito a far conoscere l'app, nei prossimi mesi ne raddoppieremo la presenza sul territorio.

L'integrazione tra mobilità, turismo e cultura in un'unica piattaforma si è dimostrata di successo. Gli utenti beneficiano della comodità di accedere a informazioni utili come spostamenti, parcheggi, eventi e luoghi culturali da visitare, tutto da un'unica fonte. Questa sinergia offre un'esperienza turistica completa, facilita l'orientamento in città, promuove il territorio e risparmia tempo prezioso ai visitatori nella pianificazione dei loro viaggi. In definitiva, questa integrazione rappresenta un'opzione intelligente e altamente efficace per offrire un servizio completo agli utenti e migliorare l'esperienza turistica complessiva.

Molto apprezzata anche la sezione dei percorsi e delle destinazioni raggiungibili da Pescara per quei turisti che scoprono per la prima volta il nostro territorio, la disponibilità della multilingua (Inglese/tedesco) è stata indispensabile per i tanti stranieri presenti durante il periodo estivo.

In costante sviluppo ed aggiornamento, Vivicapescara oggi contiene:

- ✓ Informazioni sulla mobilità (noleggio monopattini e bici elettriche, ciclovie, Ecomobility Point, Airlink per collegamenti Aeroporto, Punti di ricarica auto elettriche)
- ✓ 51 POI (Punti di interesse) quali ad esempio: Aurum, Casa Natale G. D'Annunzio, Cattedrale S. Cetto, Circolo Aternino, Ecomuseo Fluvia, Fondazione Paparella, Fontana delle cinque cannelle, Galleria Fondazione La Rocca, Giardino Incantato di Franco Summa, Clap Museo del Fumetto, Mediamuseum, Murales realizzati nella città, Museo Basilio Cascella, Museo dell'800, Nave di Cascella, Museo Imago, Infopoint, Spiagge di Pescara ed ecospiagge, Stadio Adriatico, Stele Dannunziana, Riserva Dannunziana, Ponte del Mare, Ponte Ennio Flaiano, Porto Turistico.
- ✓ Itinerari /percorsi a tema: Musei di Pescara, Pedalata sull'Adriatico, Pescara Liberty, Pescara dipinta, Luoghi cinematografici (location di riprese);
- ✓ Itinerari/percorsi per destinazioni raggiungibili partendo da Pescara: Cammino d'Abruzzo, Luoghi dannunziani, Eremi del Parco Nazionale della Maiella, Fiume Tirino, Rocca Calascio, Terre dei Vestini, Costa dei Trabocchi.

**INFOPOINT:** servizio per l'informazione all'utenza, accoglienza, promozione e offerta turistica svolta presso l'Urban Box che per le sue caratteristiche e la sua collocazione al centro della città, facilmente accessibile da parte dei residenti e dei turisti, risulta particolarmente indicata ad accogliere un servizio di informazione sulle diverse attrattive di Pescara e del territorio circostante. Aperto nei mesi estivi (giugno – settembre) e nel periodo delle festività natalizie ha svolto attività di divulgazione e informazione relative all'organizzazione di eventi turistici e culturali e manifestazioni sul territorio, con particolare riferimento alle risorse e attrattive di carattere storico, artistico, culturale, sociale, sportive, ricreative, fieristiche, enogastronomiche. Nell'anno 2023 sono stati registrati oltre 3.400 provenienti da tutta Italia, dall'Europa e da paesi Extra europei.

**GRANDI EVENTI :**Pescara si è resa protagonista in questi anni nel campo musicale organizzando eventi che hanno portato portando la città sulle più importanti testate giornalistiche nazionali, registrando presenze di pubblico con numeri eccezionali come il le oltre 20mila persone presenti al concerto di Jimmy Sax organizzato in occasione della **105esima edizione del Giro d'Italia 2022 - Tappa Pescara – Jesi**, fino ad arrivare allo straordinario successo con 30mila presenze con lo storico concerto dei PooH di Capodanno 2024. Dal 2021 la stagione estiva è stata animata dal **We Love Fest**, Festival dall'Assessorato al Turismo e giunto alla sua terza edizione nel 2023, il cui format completamente nuovo è in grado di conciliare generi ed esperienze musicali diverse con le esigenze di un pubblico eterogeneo ed è articolato su due sezioni: quella dei big della musica nazionale e internazionale e quella dedicata agli artisti del territorio, ottenendo riconoscimenti e finanziamenti dal MIT e dalla Regione Abruzzo. Dalla sua ideazione oltre 30 gruppi emergenti del territorio abruzzese sono saliti sul prestigioso palco mentre tra i Big della musica italiana e internazionale si sono avvicendati nomi quali La Rappresentante Di Lista, The Kolors, Amii Stewart e Alessandro Quarta, Clementino, Malika Ayane, Dargen D'amico Tony Hadley, Max Gazzè con l'Orchestra Popolare del Saltarello, Raf.

Tra i grandi eventi ospitati a Pescara, oltre a quelli già citati si ricordano:

**Cartoons on the Bay:** importante festival internazionale in tema di animazione televisiva, cinematografica e cross-mediale per ragazzi, dedicato al mondo dell'animazione, del videogioco, dell'intrattenimento e ai media di nuova generazione, promosso dalla Rai, organizzato da Rai Com S.p.A;

**la 106esima EDIZIONE DEL GIRO D'ITALIA:** sede del Quartier Tappa ospitato presso l'Aurum, location per la TEAM PRESENTATION, spettacolo di presentazione ufficiale delle squadre trasmessa in mondovisione e passaggio della seconda tappa Teramo – San Salvo

**La Notte dei Serpenti:** la città di Pescara ha ospitato e collaborato alla realizzazione della prima edizione della Notte dei Serpenti, ideato dal Maestro Enrico Melozzi, un progetto di cultura musicale popolare regionale che ha la finalità di diffondere anche fuori Regione, le tradizioni locali musicali, coreutiche, letterarie e cinematografiche. La prima edizione, ripresa e mandata in onda da Rai 1, ha visto la partecipazione anche di artisti di fama nazionale quali Mr Rain, Gianluca Grignani e Giusy Ferreri.

### 3.2400 – Settore Promozione della città - Servizio Cultura

**INCONTRI CON LA STORIA DELLA CITTÀ:** La "cultura", intesa in senso lato, rappresenta per l'Amministrazione Comunale un variegato movimento di consapevolezza e di riflessione volto, oltre che a valorizzare le emergenti espressioni artistiche, anche a riscoprire l'esistenza di un nomos intrinseco ai luoghi urbani, spesso dimenticati, ma che risultano essere indispensabili a definire la singolarità della città, la sua fisionomia propria, la sua cifra espressiva. Molti luoghi, infatti, risultano essere sconosciuti alla maggioranza dei cittadini e relegati, talvolta nel degrado, a residuo ingombrante di epoche trascorse e racconto muto di socialità ormai obsolete. In realtà la loro riattualizzazione culturale e storica, attraverso una accorta risemantizzazione collettiva innescata dall'Amministrazione, appare indispensabile per lo studio e la cura della attuale e futura identità della città di Pescara.

In quest'ottica l'Assessorato alla Cultura ha avviato un percorso denominato "Incontri con la storia della città" al fine di riconsegnare ai cittadini spazi, monumenti e luoghi "dimenticati", che possono, attraverso un ascolto delle comunità che vi insistono, essere rifunzionalizzati e di nuovo inseriti all'interno della vita pubblica, con funzioni nuove che rileggano le origini passate e diventino snodi strategici di nuovi modi di vivere la città.

In questo percorso si inserisce la restituzione alla cittadinanza della Chiesa di Sant'Anna a giugno 2023, la terza chiesa più antica della Città di Pescara, dopo quella della Madonna dei Sette Dolori e la Chiesetta del Carmine. Connotata da architettura neoclassica preunitaria, per la sua particolare architettura e per la sua valenza artistica presente nelle decorazioni interne, è stata sottoposta alla tutela della Soprintendenza ai Beni Culturali.

Il percorso è proseguito con il complesso monumentale denominato "Fontana lavatoio delle Cinque Cannelle" situato a pochi passi dalla Basilica della Madonna dei Sette Dolori, conosciuto dai pescaresi come la fontana "de li cinque cannille", oggetto di restauro conservativo nel 2001.

La fontana rappresenta una testimonianza precipua della formazione della città, una traccia della storia recente sfuggita ai bombardamenti della Seconda Guerra Mondiale, un prezioso documento materiale di altri modi di vivere e di abitare che fa parte della memoria storica della comunità insediata. Un segno da conservare per rafforzare e perpetuare un'identità collettiva che le rapide trasformazioni della contemporaneità, i processi di omologazione culturale, tendenzialmente attutiscono.

**AURUM LA FABBRICA DELLE IDEE:** La location dell'Aurum, da anni riconosciuta quale segno distintivo della città, nel corso di questa Amministrazione si è affermata come nuovo centro sociale e culturale.

L'Aurum in questi anni ha rappresentato uno dei luoghi di aggregazione e di scambio culturale più fruito dalle realtà locali, divenendo location privilegiata per presentazioni di libri ed esposizioni di mostre di artisti emergenti o di fama riconosciuta.

Un deciso cambio di rotta rispetto al passato è rappresentato dall'incremento delle richieste pervenute da tutta Italia e dall'estero, da parte di artisti, enti, società e agenzie di comunicazione che hanno animato la città e reso vivo l'Aurum con congressi, fiere enoturistiche, workshop di rilievo nazionale, festival musicali, rappresentazioni teatrali, mostre.

La struttura è stata anche sede di importantissime iniziative sportive e di spettacolo, tra cui il Quartier tappa della 106esima edizione del Giro d'Italia, il Cartoon On The Bay organizzato dalla Rai, il Festival Dannunziano, il Festival Liberty, il Premio Flaiano, il CulturAurum.

**PESCARA LIBERTY FESTIVAL:** Il Pescara Liberty Festival è stato inserito nelle Linee di Mandato quale evento strategico in quanto idoneo a proiettare la Città di Pescara in una dimensione internazionale, nell'ottica di un percorso continuativo negli anni con l'attivazione di una rete di relazioni con operatori culturali europei (Parigi, Vienna, Praga, Budapest, Barcellona, Bruxelles etc.);

L'Amministrazione, con questa iniziativa culturale, ha puntato a valorizzare il territorio pescarese in una chiave insolita, unendo passato e contemporaneità, storia e attualità, nel segno dell'arte.

Il Pescara Liberty Festival nasce nel 2021 dal connubio dell'estro e dall'esperienza del compositore Maestro Sergio Rendine, e dalla lungimiranza e sensibilità del sindaco Carlo Masci che, come sopra evidenziato, lo ha inserito nelle Linee di Mandato.

Il programma artistico delle edizioni 2021 e 2022 è stato elaborato dal M° Sergio Rendine, ideatore dello stesso, il quale è venuto a mancare il 21 aprile 2023, mentre la terza edizione è stata curata dalla regista

Eleonora Paterniti. Il Pescara Liberty Festival si candida a diventare un importante riferimento storico ed economico e un polo culturale-artistico per lo sviluppo di un nuovo stile che dal neo-liberty possa poi procedere verso lidi di contemporaneità.

Il Festival rappresenta parte di una strategia complessiva di promozione turistica e d'immagine del territorio, oltre che di rilancio della economia locale puntando sulle nostre eccellenze, con un calendario di eventi in queste edizioni che è stato pensato per tutte le fasce d'età, mettendo in rete la grande vitalità di Pescara con tutto ciò che sa esprimere, soprattutto in termini di attrattiva turistica, commerciale, culturale ed artistica, diffondendo un messaggio di cultura, partecipazione, integrazione, armonia e universalità che solo la musica riesce a dare.

Le edizioni del Festival sono state caratterizzate da un programma musicale in cui sono presenti "le note, le epoche, i generi cantati, le storie vissute", con performance impreziosite da voci recitanti e soavi melodie, riservando, tra l'altro, un'attenzione particolare verso i più prestigiosi compositori contemporanei che hanno accettato di collaborare alla nascita di un nuovo stile, il Neo Liberty, irradiato proprio a partire dalla città di Pescara. Tra i principali artisti si ricordano Katia Ricciarelli, Debora Caprioglio, Pino Ammendola, Antonella Ruggiero, Andrea Bosca, Mike Applebaum, Maurizio Rolli, Alessandro Quarta, Luca Rossi, Peppe Servillo, Stefano Fresi.

Gli spettacoli realizzati hanno registrato una significativa partecipazione di pubblico, cittadini e turisti, realizzando, per ogni serata del Festival, il tutto esaurito. L'elevatissimo indice di gradimento è stato rilevato sia a livello locale, attraverso la pubblicazione di articoli su quotidiani, periodici, strumenti di informazioni telematici e programmi di approfondimento trasmessi dalle emittenti televisive locali, sia per mezzo degli editoriali pubblicati su scala nazionale oltre che attraverso il più che positivo consenso registrato presso i canali social.

**CIRCOLO ATERNINO – BIBLIOTECA CIVICA 'V. COLONNA':** Il Circolo Aternino, struttura di proprietà comunale completamente ristrutturata nel recente passato dall'Amministrazione, sito in Corso Manthonè a Pescara, riveste un grande valore storico dal momento che costituiva il più importante luogo di aggregazione di Piazza Garibaldi e dell'intera città negli anni a cavallo tra l'800 e il '900. Con l'obiettivo di potenziare il diritto all'informazione e alla documentazione dei cittadini, la Biblioteca civica Vittoria Colonna, oggi ospitata presso i locali del Museo delle Genti d'Abruzzo e gestita dalla Fondazione Genti d'Abruzzo troverà una nuova sede presso la storica struttura comunale del Circolo Aternino, attività per la quale è stato ottenuto un finanziamento regionale. La Nuova Biblioteca Civica, fortemente incardinata nei bisogni formativi, informativi, di intrattenimento e nelle attese di crescita culturale della città di Pescara, sarà in grado di documentare il ruolo di Pescara e dell'Abruzzo nella storia del nostro Paese.

**ISCRIZIONE ALLA RETE DELLE CITTÀ DELLA CULTURA** – Nel 2021 Pescara si è iscritta alla Rete delle Città della cultura, finalizzata a promuovere la programmazione strategica della cultura, come volano e strumento per lo sviluppo dei territori aderenti, anche attraverso lo scambio di buone pratiche sul tema della valorizzazione dei beni culturali e del turismo ad esso collegato. La Rete delle Città della Cultura si costituisce come una piattaforma di confronto e scambio tra le città aderenti e diffonde linee guida e buone pratiche utili alle città per mettere in atto processi di gestione integrata e innovativa della cultura. Il soggetto gestore della rete è Promo PA Fondazione che si pone l'obiettivo di promuovere la messa in opera del Piano Strategico della Cultura nelle città aderenti. La Rete nasce nell'ambito della Community di LuBeC recependo da un lato i risultati del II Rapporto sui modelli di sviluppo delle città d'arte (Promo PA Fondazione - MiBACT 2014) e dall'altro le istanze presentate dalle città candidate a Capitale Italiana della Cultura.

**PROGETTO CEPPELL - CITTA' CHE LEGGE 2022– LE NOVELLE DELLA NUOVA PESCARA- PRIMO CLASSIFICATO:** il progetto "Le Novelle della nuova Pescara" è risultato vincitore del bando "Città che legge" 2022 del Centro per il Libro e la Lettura (Cepell) del Ministero della Cultura, aggiudicandosi il primo posto tra le 3 proposte finanziate sulle 12 classificate. Realizzato da questa Amministrazione, in co-progettazione con alcune delle realtà associative più attive del territorio coinvolte attraverso la partecipazione alla Rete Civica "Pescara legge" ha visto il suo start l'11 novembre 2023 durante la XXI edizione del FLA- Festival di libri e Altre cose. Le Novelle della Nuova Pescara è un progetto di narrazione di comunità e di coesione sociale fondato sulla costruzione della nuova identità culturale della nascente entità metropolitana NUOVA PESCARA, a partire dalla memoria collettiva e dal racconto.

**RETE DI PROMOZIONE PERMANENTE DEL LIBRO E DELLA LETTURA "Pescara legge"** – ampliamento Rete e azioni varie di promozione della lettura (2020-2024): Creazione continua di una comunità allargata di lettori

attraverso manifestazioni di interesse di persone fisiche o giuridiche con comprovata competenza ed esperienza in materia e con particolare riguardo ad associazioni, biblioteche, istituti scolastici, fondazioni, librerie, case editrici, soggetti editoriali ed altri similari, al fine di promuovere maggiormente la partecipazione ad attività di promozione della lettura. Negli ultimi anni è stata incrementata notevolmente l'attività di promozione ed oggi si contano 90 organismi aderenti.

#### **PREMIO FLAIANO**

Per la durata dell'intero quinquennio del mandato amministrativo il Servizio ha attivamente collaborato con l'Associazione Culturale Ennio Flaiano per la migliore realizzazione del prestigioso Premio Flaiano. Oltre alla disponibilità di strutture e supporti logistici messi a disposizione dell'Associazione in occasione di manifestazioni collaterali all'evento di richiamo nazionale, è stato riconosciuto un contributo istituzionale, stanziato su apposito capitolo del bilancio, che ha supportato fattivamente l'intera organizzazione.

#### **FESTIVAL DANNUNZIANO**

Nel trascorso quinquennio l'Amministrazione ha preso atto dell'iniziativa della Regione Abruzzo che, con Legge Regionale 16 luglio 2019 n. 20, ha inteso valorizzare la figura dell'illustre abruzzese Gabriele D'Annunzio organizzando il Festival Dannunziano - Festa della Rivoluzione. Il Servizio Cultura e Turismo a partire dall'esercizio 2019, anno di istituzione del Festival, ha adottato i necessari provvedimenti a garanzia di una considerevole collaborazione interistituzionale con la Regione Abruzzo. In particolare, oltre a rendere disponibili le strutture e le location deputate alla migliore realizzazione dei numerosi eventi del programma dannunziano, compartecipando dunque alla realizzazione delle iniziative organizzate dalla stessa Regione Abruzzo nell'ambito delle singole edizioni, il Servizio ha provveduto a realizzare ulteriori eventi e manifestazioni inseriti nel calendario del Festival ma completamente organizzati e gestiti dall'Amministrazione comunale.

### 3.3409 – Settore Sviluppo Economico

▪ **ANNO 2022 – Nuovo Regolamento della Commissione Comunale di Vigilanza per i locali di pubblico spettacolo.**

Al fine di far fronte agli innumerevoli eventi promossi dall'Amministrazione, così come per quelli privati, che periodicamente hanno interessato e costantemente interessano la Città di Pescara, il Servizio SUAP si è attivato per la costituzione di una nuova Commissione Comunale di Vigilanza per locali di Pubblico Spettacolo. Ciò si è reso indispensabile per renderla immediatamente operativa per le stagioni trascorse e per quelle a seguire, assicurando ai pescaresi e non solo, la possibilità di partecipare ad eventi culturali e musicali, oltre che sportivi, in totale sicurezza. Per far sì che tutto questo possa ripetersi anche negli anni a venire, è stato elaborato il nuovo Regolamento di Pubblico Spettacolo, all'interno del quale si trova una dettagliata ed esaustiva regolamentazione, che definisce cosa si intende per locale di pubblico spettacolo o di intrattenimento, cercando di rendere il più semplice possibile e regolamentato un campo decisamente ostico e complesso. A ciò si aggiunge una chiara precisazione in merito alle competenze e alle modalità di nomina della Commissione competente. Il nuovo Regolamento è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 171 del 30/11/2022.

▪ **ANNO 2023 – Nuovo Regolamento SUAP associato dei Comuni di Pescara, Montesilvano e Spoltore.**

Alla luce dell'importante obiettivo istituzionale di unione dei tre Comuni di Pescara, Montesilvano e Spoltore, a far data dal prossimo 01/01/2027, che porterà alla nascita della nuova realtà Metropolitana, nella graduale fase di associazione dei vari Servizi, il SUAP è stato scelto tra i primi cinque servizi da associare con decorrenza 01/01/2024. Pertanto nella seconda metà dell'anno 2023, sono state eseguite tutte le procedure per la creazione dell'associazione tra i SUAP dei tre Comuni coinvolti con la costituzione del Nuovo SUAP Associato. Ritenendolo come uno dei passaggi obbligati, al fine di assicurare omogeneità e regolarità di funzionamento della nuova struttura nascente, si è reso necessario redigere ed emanare un nuovo Regolamento del SUAP associato, elaborato di concerto dai tre Comuni, dove il Comune di Pescara ed il relativo SUAP, ha svolto le funzioni di capofila come da apposita convenzione; ciò al fine di assicurare chiarezza ed omogeneità di funzionamento per l'intero nuovo ambito territoriale costituito dai tre comuni, seguendo principalmente quello che potremmo chiamare il "modello Pescara". Il nuovo Regolamento è stato approvato dal Consiglio Comunale di Pescara con delibera n. 168 del 28/12/2023. Analogamente anche i Comuni di Montesilvano e Spoltore, nei propri Consigli Comunali, hanno approvato il Nuovo Regolamento del SUAP associato, con medesimo testo.

▪ **ANNO 2023 – Nuovo Portale informatico MAGGIOLI – GLOBO per le attività produttive SUAP e MERCATI.**

Per quanto riguarda la sua struttura "virtuale", negli ultimi anni, e prevalentemente nel presente mandato, è stata potenziata e totalmente ristrutturata la componente informatica sia dell'Ufficio Mercati che del SUAP, dotando le strutture di un sistema informatico tale da rendere la procedura di presentazione pratiche più omogenea ed aderente alla normativa procedimentale in tema di attività produttive, e nelle intenzioni più snella ed intuitiva sia per i dipendenti che vi operano che per gli utenti fruitori dei servizi offerti, dando la possibilità a questi ultimi di dialogare, attraverso il SUAP, con la Pubblica Amministrazione. Il percorso non è ancora completato, ma con l'avvento del nuovo SUAP associato, tale processo di implementazione del dialogo telematico tra utente e Pubblica Amministrazione, è stato decisamente accelerato e standardizzato, risolvendo in tempo reale le criticità man mano presentatesi. L'impegno profuso è il massimo, così come la voglia di creare una struttura che possa dare al territorio le risposte di cui necessita per renderlo sempre più attrattivo.

▪ **ANNO 2024 –Avvio gestione associata SUAP Comuni di Pescara, Montesilvano e Spoltore.**

In data 25/09/2023 è stata stipulata dai Sindaci dei Comuni di Pescara, Montesilvano e Spoltore la convenzione (ex art. 30 TUEL) finalizzata a dare avvio, con decorrenza 1° gennaio 2024, alla gestione unica e all'esercizio associato dello sportello unico telematico delle attività produttive (SUAP).

▪ **ANNI 2020 – 2024 – Ristrutturazione dei Mercati rionali scoperti.**

L'avvento della "Pandemia" ha creato per i mercati rionali scoperti non pochi disagi, fin dai primi mesi del 2020 e durante la cosiddetta fase del lockdown, nei mesi di marzo e aprile. Alla riapertura, si è resa necessaria, con le limitazioni e le nuove regolamentazioni anti-contagio da Covid19, nel frattempo varate, la ristrutturazione dei mercati, dapprima sospesi e poi man mano riaperti in modalità provvisorie, in seguito a veloci progetti di ristrutturazioni aventi termini temporanei in attesa di nuovi e più funzionali riassetto organizzativi con nuovi parametri di fruibilità e sicurezza, da mettere in atto ad emergenza sanitaria conclusasi. In ordine a quanto sopra, in tale lungo periodo, sostanzialmente dal 2021 al 2023, sono stati nell'ordine completamente ristrutturati, anche a causa di modifiche al tessuto urbano ed assetto viario delle abituali location, i più grandi mercati di Pescara, quali:

- Mercato di via Pepe - via D'Avalos – ultima delibera di G.C. n. 527/2021
- Mercato di Colle Madonna – delibera di G.C. n. 171/2023
- Mercato di via Monti Aurunci - quartiere di San Giuseppe – delibera di G.C. n. 449/2020
- Mercato della Strada Parco – delibera di G.C. n. 1/2024

Per quest'ultimo Mercato, le cui vicissitudini sono più recenti, va ricordato che lo stesso è stato inoltre ricollocato in tre nuove realtà mercatali, per via della ormai prossima attivazione del filobus sulla strada Parco.

▪ **ANNI 2021-2024 – Riorganizzazione Mercati coperti.**

Nei mercati coperti di Pescara, mercato di piazza Muzii e mercato di via dei Bastioni, sono state avviate in tale ambito temporaneo, le attività amministrative per dare nuova vita alle due strutture in un particolare momento della realtà commerciale nazionale e locale, pesantemente colpite dal triste fenomeno della pandemia.

Nel mercato coperto di via dei Bastioni sono state fra l'altro eseguite attività di manutenzione interna per ridare dignità e decoro, oltre che funzionalità, alla storica struttura commerciale e sono state attivate e concluse le procedure prima rivolte agli operatori interni e poi ad operatori esterni, per ripopolare i box ad oggi ancora non occupati.

Sono state condotte le medesime attività anche per l'altra realtà mercatale coperta di piazza Muzii, già oggetto di valorizzazione con concessione a favore di associazione interessata per la gestione dell'intero piano primo e sono state attivate le procedure amministrative relative agli avvisi pubblici per dare in concessione i box liberi al piano terra, per i quali è ormai imminente l'indizione del bando pubblico rivolto agli esterni.

▪ **ANNI 2022-2023-2024 – Campagne di rilevazione presso l'utenza del grado di soddisfazione – "Customer Satisfaction".**

Il Servizio SUAP, dall'annualità 2022, ha ripreso con successo le campagne interrotte a causa della pandemia da Covid 19, riguardanti la rilevazione del grado di soddisfazione nei confronti dell'utenza fruitrice dei relativi servizi, mediante somministrazione alla stessa di apposito questionario. Sono stati

rilevati, ogni anno, in base alle risposte, i dati relativi al grado di soddisfazione dell'utenza stessa, le criticità emerse dalle risposte negative nonché i suggerimenti pervenuti volti a migliorare il servizio offerto.

Ogni anno è stato aumentato il periodo temporale di rilevazione dati ed il volume del campione coinvolto al fine di rendere sempre più attendibile e qualificato l'esito della campagna stessa.

▪ Ulteriori attività condotte dai Servizi SUAP e Mercati.

I Servizi SUAP e Mercati, nell'arco di tempo oggetto di esame, in aggiunta all'attività ordinaria ed alle attività strategiche sopra descritte, ha espletato ulteriori attività tipiche delle loro competenze che comunque rivestono carattere di particolare importanza in quanto non espressamente riconducibili all'attività ordinaria, quali:

- bandi e organizzazioni del Mercatino di Natale per l'anno 2021 e relativi adempimenti tecnico-amministrativi di affidamento per il triennio 2021-2023;
- bandi annuali per gli spuntisti per tutti i mercati rionali scoperti;
- bandi annuali per l'assegnazione dei posteggi temporanei per la vendita di fuochi pirici in occasione delle festività di fine anno;
- bandi annuali per l'assegnazione di autorizzazioni per ambulanti – vendita stagionale estiva su arenile;
- progettazione per ristrutturazione completa del nuovo Mercato diffuso - posteggi e chioschi isolati, comprensiva di tutta la prassi amministrativa, con relativa delibera di Giunta Comunale n. 985/2021 (obiettivo di performance 2021);
- attivazione, in collaborazione con ICA e Settore Ragioneria, del sistema di pagamento delle tariffe di occupazione suolo pubblico da parte degli spuntisti dei mercati, in modalità telematica tramite POS con rilevazione in tempo reale (obiettivo di performance 2021);
- attività di monitoraggio completo sulla regolarità di pagamento canoni di tutti i mercati comunali (coperti e scoperti) con recupero crediti (certificabili da ICA) ed attuazione prassi di avvio del procedimento e revoche relativamente ad operatori per irregolarità nei pagamenti e presenza sui posteggi;
- rilascio da parte dell'Ufficio Mercati di n. 339 autorizzazioni di tipo "A" per ambulanti a posteggio fisso (nuove attività e subingresso – intero periodo in esame);
- rilascio da parte dell'Ufficio Mercati di n. 330 autorizzazioni di tipo "B" per ambulanti itineranti (intero periodo in esame).

Le attività amministrative poste in essere sono riassunte, da un punto di vista meramente numerico, nel seguente schema riepilogativo:

| <b>ANNO 2019</b>                    | <b>nuove aperture</b> | <b>subingressi</b> | <b>cessazioni</b> |
|-------------------------------------|-----------------------|--------------------|-------------------|
| <b>attività in sede fissa</b>       | <b>150</b>            | <b>24</b>          | <b>95</b>         |
| <b>altre attività in sede fissa</b> | <b>43</b>             | <b>0</b>           | <b>6</b>          |
| <b>somministrazione</b>             | <b>43</b>             | <b>32</b>          | <b>41</b>         |
| <b>altre attività di servizi</b>    | <b>46</b>             | <b>3</b>           | <b>3</b>          |
| <b>attività manifatturiere</b>      | <b>6</b>              | <b>0</b>           | <b>0</b>          |

|   |                       |                    |                   |
|---|-----------------------|--------------------|-------------------|
| manutenzione e riparazione autoveicoli          | 3                     | 1                  | 0                 |
|   |                       |                    |                   |
| strutture ricettive                             | 8                     | 0                  | 3                 |
|   |                       |                    |                   |
| trasporto e magazzinaggio                       | 8                     | 0                  | 1                 |
|   |                       |                    |                   |
| attività artistiche sportive di intrattenimento | 5                     | 1                  | 1                 |
|   |                       |                    |                   |
| <b>Totale pratiche trattate n. 523</b>          | <b>312</b>            | <b>61</b>          | <b>150</b>        |
| Di cui autorizzazioni SUAP n. 36                |                       |                    |                   |
| <b>ANNO 2020</b>                                | <b>nuove aperture</b> | <b>subingressi</b> | <b>cessazioni</b> |
|   |                       |                    |                   |
| attività in sede fissa                          | 217                   | 39                 | 143               |
|   |                       |                    |                   |
| altre attività in sede fissa                    | 108                   | 0                  | 18                |
|   |                       |                    |                   |
| somministrazione                                | 42                    | 25                 | 26                |
|   |                       |                    |                   |
| altre attività di servizi                       | 97                    | 5                  | 22                |
|   |                       |                    |                   |
| attività manifatturiere                         | 22                    | 3                  | 7                 |
|   |                       |                    |                   |
| manutenzione e riparazione autoveicoli          | 8                     | 1                  | 0                 |
|   |                       |                    |                   |
| strutture ricettive                             | 17                    | 0                  | 4                 |
|   |                       |                    |                   |
| trasporto e magazzinaggio                       | 28                    | 2                  | 0                 |
|   |                       |                    |                   |
| attività artistiche sportive di intrattenimento | 5                     | 1                  | 1                 |
|   |                       |                    |                   |
| <b>Totale pratiche trattate n. 841</b>          | <b>544</b>            | <b>76</b>          | <b>221</b>        |
| Di cui autorizzazioni SUAP n. 136               |                       |                    |                   |
| <b>ANNO 2021</b>                                | <b>nuove aperture</b> | <b>subingressi</b> | <b>cessazioni</b> |
|   |                       |                    |                   |
| attività in sede fissa                          | 186                   | 62                 | 223               |
|   |                       |                    |                   |
| altre attività in sede fissa                    | 101                   | 2                  | 24                |
|   |                       |                    |                   |
| somministrazione                                | 44                    | 47                 | 124               |
|   |                       |                    |                   |
| altre attività di servizi                       | 50                    | 13                 | 62                |
|   |                       |                    |                   |
| attività manifatturiere                         | 12                    | 4                  | 10                |
|   |                       |                    |                   |
| manutenzione e riparazione autoveicoli          | 10                    | 1                  | 3                 |

|   |                       |                    |                   |
|---|-----------------------|--------------------|-------------------|
| strutture ricettive                             | 11                    | 1                  | 12                |
| trasporto e magazzinaggio                       | 35                    | 1                  | 4                 |
| attività artistiche sportive di intrattenimento | 19                    | 17                 | 23                |
| <b>Totale pratiche trattate n. 1.101</b>        | <b>468</b>            | <b>148</b>         | <b>485</b>        |
| Di cui autorizzazioni SUAP n. 121               |                       |                    |                   |
| <b>ANNO 2022</b>                                | <b>nuove aperture</b> | <b>subingressi</b> | <b>cessazioni</b> |
| attività in sede fissa                          | 135                   | 70                 | 189               |
| altre attività in sede fissa                    | 74                    | 0                  | 38                |
| somministrazione                                | 64                    | 56                 | 114               |
| altre attività di servizi                       | 55                    | 13                 | 52                |
| attività manifatturiere                         | 5                     | 7                  | 12                |
| manutenzione e riparazione autoveicoli          | 9                     | 4                  | 5                 |
| strutture ricettive                             | 15                    | 0                  | 6                 |
| trasporto e magazzinaggio                       | 17                    | 1                  | 4                 |
| attività artistiche sportive di intrattenimento | 76                    | 14                 | 15                |
| <b>Totale pratiche trattate n. 1.050</b>        | <b>450</b>            | <b>165</b>         | <b>435</b>        |
| Di cui autorizzazioni SUAP n. 181               |                       |                    |                   |
| <b>ANNO 2023</b>                                | <b>nuove aperture</b> | <b>subingressi</b> | <b>cessazioni</b> |
| attività in sede fissa                          | 125                   | 57                 | 223               |
| altre attività in sede fissa                    | 72                    | 1                  | 40                |
| somministrazione                                | 50                    | 42                 | 77                |
| altre attività di servizi                       | 77                    | 10                 | 54                |
| attività manifatturiere                         | 14                    | 1                  | 10                |
| manutenzione e riparazione autoveicoli          | 4                     | 1                  | 4                 |

|   |                       |                    |                   |
|---|-----------------------|--------------------|-------------------|
| strutture ricettive                             | 27                    | 0                  | 7                 |
|   |                       |                    |                   |
| trasporto e magazzinaggio                       | 25                    | 0                  | 2                 |
|   |                       |                    |                   |
| attività artistiche sportive di intrattenimento | 34                    | 4                  | 6                 |
|   |                       |                    |                   |
| <b>Totale pratiche trattate n. 967</b>          | <b>428</b>            | <b>116</b>         | <b>423</b>        |
| Di cui autorizzazioni SUAP n. 160               |                       |                    |                   |
| <b>ANNO 2024</b>                                | <b>nuove aperture</b> | <b>subingressi</b> | <b>cessazioni</b> |
|   |                       |                    |                   |
| attività in sede fissa                          | 23                    | 18                 | 61                |
|   |                       |                    |                   |
| altre attività in sede fissa                    | 15                    | 2                  | 13                |
|   |                       |                    |                   |
| somministrazione                                | 8                     | 15                 | 19                |
|   |                       |                    |                   |
| altre attività di servizi                       | 41                    | 3                  | 16                |
|   |                       |                    |                   |
| attività manifatturiere                         | 4                     | 1                  | 1                 |
|   |                       |                    |                   |
| manutenzione e riparazione autoveicoli          | 0                     | 0                  | 0                 |
|   |                       |                    |                   |
| strutture ricettive                             | 10                    | 0                  | 6                 |
|   |                       |                    |                   |
| trasporto e magazzinaggio                       | 2                     | 1                  | 1                 |
|   |                       |                    |                   |
| attività artistiche sportive di intrattenimento | 7                     | 4                  | 2                 |
|   |                       |                    |                   |
| <b>Totale pratiche trattate n. 273</b>          | <b>110</b>            | <b>44</b>          | <b>119</b>        |
| Di cui autorizzazioni SUAP n. 11                |                       |                    |                   |



## Risorse Interne



### 3.0700 – Settore Provveditorato e Patrimonio

**2019**

#### **BENI CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA**

“Acquisizione a titolo gratuito al patrimonio indisponibile dei beni immobili confiscati alla criminalità organizzata da parte dell'agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati”. Il Servizio Tecnico Patrimonio Immobiliare ed Espropriazioni ha acquisito e consegnato definitivamente **n. 13** unità immobiliari, in ordine della Deliberazione C.C. 129 del 18.11.2019.

**2020**

#### **GESTIONE EPIDEMIOLOGICA**

Nel corso del primo e del secondo trimestre del 2020, il Servizio Programmazione di beni e servizi, Acquisti Economici e Provveditorato ha provveduto a tutte le attività necessarie per l'attuazione delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica COVID-19 nel rispetto delle disposizioni ministeriali impartite. In particolare ha attivato tutti i procedimenti necessari per l'approvvigionamento di beni e dei servizi di pulizia, di dispositivi di protezione individuale, di vigilanza degli accessi agli sportelli oltre a quelli relativi agli interventi di sanificazione, il tutto a completamento della intera organizzazione delle operazioni elettorali e nel rispetto delle disposizioni ministeriali impartite in materia di contenimento del contagio da COVID-19. Il protrarsi dello stato d'emergenza, con D.L. 7 ottobre 2020, n. 125 esteso al 31 gennaio 2021, ulteriormente prorogato al 30 aprile 2021 con D.L. 14 gennaio 2021, n. 2.

#### **DIGITALIZZAZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Il Servizio Tecnico Patrimonio Immobiliare ed Espropriazioni ha provveduto, in ordine alle nuove direttive in materia di digitalizzazione dell'attività amministrativa della P.A., all'affidamento del Servizio di informatizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente con determinazione n. 1517 del 7.10.2020.

**2021**

#### **AFFIDAMENTO IN HOUSE SERVIZIO DI PORTINERIA**

Nel corso dell'annualità si è provveduto all'affidamento alla società in house del servizio di portineria, che, oltre a consentire un notevole risparmio dal punto di vista economico-gestionale, ha garantito all'Amministrazione ampia flessibilità per l'espletamento di servizi di volta in volta occorrenti. Nell'ambito di un utilizzo esteso del facility management, è stato possibile affidare servizi legati all'emergenza sanitaria, garantendo l'efficacia dell'azione amministrativa ed il contenimento dei costi necessari per l'espletamento di quanto prescritto dal protocollo anticontagio.

#### **CITTADELLA DELLA SICUREZZA**

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 243 del 19.05.2021 si è destinata l'intera palazzina “ex ONMI” - denominato con il medesimo atto "Cittadella della Sicurezza" - al Comando della Polizia Municipale, al fine di dotare il Corpo di una sede ristrutturata e funzionale per coordinare più efficacemente le azioni da mettere in atto per garantire la sicurezza urbana e fronteggiare le emergenze del territorio. Le attività finalizzate a tale intervento hanno investito trasversalmente varie strutture organizzative dell'Ente compreso il servizio Programmazione beni e servizi, acquisti economici e provveditorato per l'approvvigionamento degli arredi, attrezzature, materiali vari, servizio di pulizia e quant'altro necessario al funzionamento della struttura.

#### **SGOMBERO POLISPORTIVA ex-YALE PER RIQUALIFICAZIONE AREA**

A seguito di segnalazione ricevuta sul degrado esistente nelle aree concesse alla Polisportiva Yale, il Settore Patrimonio ha intimato alla concessionaria il ripristino delle condizioni igienico-sanitarie adeguate all'interno di detta area. In data 05/10/2021 è stata emessa l'Ordinanza dirigenziale per lo sgombero, il rilascio e la restituzione all'Amministrazione comunale delle aree di proprietà comunale concesse alla Polisportiva Yale.

#### **POSTAZIONE 118 “PESCARA SUD”**

Con deliberazione di G.C. n. 275 del 28/05/2021 è stata concessa alla ASL di Pescara per 19 anni l'immobile in stato di fatiscenza sito in Via San Marco per l'istituzione della postazione 118 “Pescara Sud”, autorizzando il Concessionario all'esecuzione delle lavorazioni necessarie al risanamento igienico ed impiantistico dell'immobile, per un importo complessivo di € 84.537,10 da scomputare dai canoni di concessione ai sensi dell'art. 10 del “Regolamento per la Gestione dei Beni Immobili del Comune di Pescara”.

## **CORRIDOIO VERDE**

Il Comune di Pescara dal 2014, ha avviato un percorso di intenti con l'Università degli Studi "G. d'Annunzio", al fine di migliorare le condizioni di sicurezza e di fruibilità degli spazi didattici degli edifici del campus universitario di Viale Pindaro. Per la realizzazione di detto progetto è risultato necessario procedere alla cessione di una porzione dell'area di proprietà comunale adiacente al tracciato del "corridoio verde" nella parte confinante con le aree di proprietà dell'Ateneo, disposta con Deliberazione C.C. n. 7 del 20.01.2021 "*Ampliamento del campus universitario di Pescara: sistemazione corridoio verde e nuove aree esterne: cessione area*".

## **2022**

### **CONCESSIONE DI IMMOBILE PER SERVIZI ASL**

Con deliberazione di G.C. n. 179 del 11/03/2022 è stata concesso alla ASL di Pescara per 19 anni il fabbricato in stato di fatiscenza "*La Rosa*", sito in Via Valle Furci, per l'allocazione dei servizi di "Casa Famiglia" e "Gruppo Appartamento" del Centro di Salute Mentale, autorizzando contestualmente il Concessionario all'esecuzione delle lavorazioni necessarie alla manutenzione straordinaria dell'immobile, per un importo complessivo di € 276.688,20 (oltre somme a disposizione, IVA e spese tecniche) da scomputare dai canoni di concessione ai sensi dell'art. 10 del "*Regolamento per la Gestione dei Beni Immobili del Comune di Pescara*".

### **SISTEMAZIONE DELLE AREE GRAVATE DA USO CIVICO**

E' stato avviato il procedimento di sclassificazione beni gravati da uso civico del "demanio Saline", come da deliberazione C.C. 148 del 7.11.2022 "*Adozione delle linee guida inerenti la procedura successiva alla sclassificazione dei beni residui d'uso civico del demanio saline deliberata dal consiglio comunale ed autorizzata dalla regione Abruzzo, ai sensi delle leggi regionali 03.03.1988 n. 25 e 14.09.1999 n. 68*" con l'obiettivo di eliminare i vincoli che di fatto limitano l'utilizzo e lo sviluppo economico impedendo all'Ente di valorizzare gli immobili e le aree in linea con le trasformazioni previste dal PRG vigente.

### **REALIZZAZIONE ALLOGGI ADSU**

Con deliberazione di Giunta comunale n. 216 del 6.04.2017 è stato approvato il progetto definitivo dell'intervento denominato "*Lavori di manutenzione straordinaria e 2 ristrutturazione edilizia e urbanistica volti al recupero del fabbricato ex Ferrhotel ubicato nella città di Pescara da adibire a residenza per studenti universitari*", volto sia alla ri-funzionalizzazione degli spazi interni del citato immobile, mediante opere di miglioramento sismico e adeguamento delle misure di sicurezza antincendio, sia alla riqualificazione dell'area esterna mediante la demolizione dei manufatti collocati nel resto dell'area per la realizzazione di un nuovo edificio e di percorsi e luoghi scoperti da adibire alla sosta dei veicoli. Pertanto, il Settore Provveditorato e Patrimonio ha revocato parzialmente la concessione all'Associazione Dopolavoro Ferroviario di Pescara in relazione agli immobili interessati dall'intervento di riqualificazione, e proceduto ad individuare altri immobili da giusta deliberazione di G.C. n. 1063 del 25/11/2022 recante "*Approvazione schema di convenzione con l'Associazione Dopolavoro Ferroviario di Pescara per la concessione in uso di immobili siti in C.so Vittorio Emanuele II e per la manutenzione del monumento alle ferrovie*";

### **RISOLUZIONE PROBLEMATICA INSUFFICIENZA LOCULI PER TUMULAZIONI**

Con deliberazione di Giunta comunale n. 683 del 4.08.2022 veniva fornito indirizzo al Servizio Cimiteri dell'Ente di adottare le iniziative necessarie "*al fine di rendere disponibili presso il Cimitero di Colle Madonna loculi da destinare a nuove tumulazioni ponendo fine all'attuale situazione di insufficienza di loculi cimiteriali e riuscendo in tal modo a soddisfare in maniera adeguata il fabbisogno della collettività di riferimento*". Con determinazione dirigenziale n. 1886 del 30.09.2022 veniva disposta la revoca ex art. 92 D.P.R. 285/1990 di n. **633** concessioni cimiteriali individuate a seguito di ricognizione effettuata da Ambiente S.p.A.

## 2023

### RIQUALIFICAZIONE PARCO FLUVIALE

Acquisizione in comodato d'uso gratuito del terreno denominato giardino fluviale dalla provincia di Pescara con l'obiettivo di realizzarvi la "Porta al Parco Fluviale" come da deliberazione di G.C. n. 253 del 06/04/2023.

### AFFIDAMENTO IN HOUSE SERVIZI CIMITERIALI

Con deliberazione di C.C. n. 11 del 20.02.2023 la gestione dei servizi cimiteriali è stata affidata in concessione alla società *in house* Pescara Multiservice S.r.l. con decorrenza dal 01.07.2023 e scadenza al 30.06.2028 in virtù di contratto di servizio Rep. 9 del 08.06.2023.

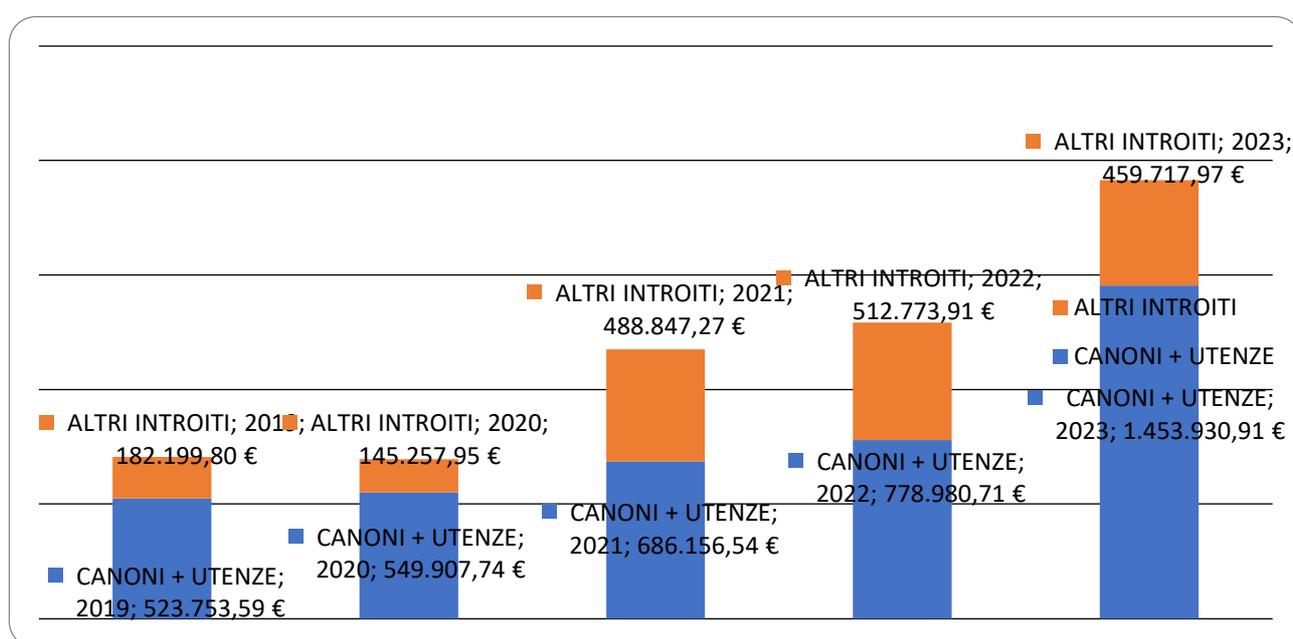
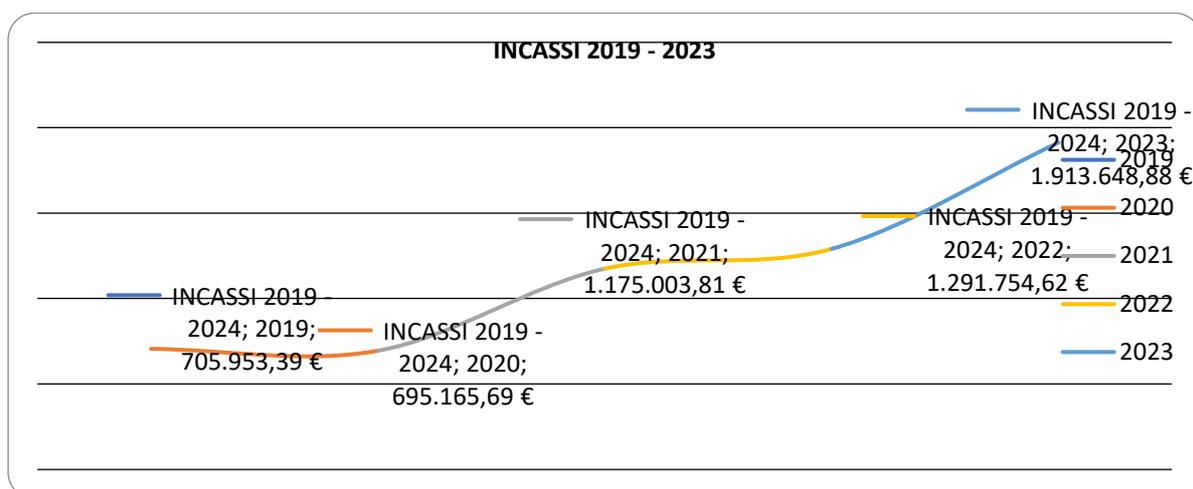
### MISURE DI RIORDINO DELLE AUTORIZZAZIONI DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO IN ATTUAZIONE DEL PIANO DI RISANAMENTO ACUSTICO

A seguito dell'approvazione del Piano di risanamento acustico con deliberazione di C.C. 107 del 3.08.2022, il Servizio Gestione Spazi Pubblici a far data dal 01.01.2023 ha avviato una serie di riunioni intersettoriali al fine di adeguare le occupazioni di suolo pubblico alle disposizioni regolamentari in materia di igiene e sanità in modo tale da ricondurre a legittimità tutte le precedenti occupazioni rilasciate in senso ampliativo, anche a causa dell'emergenza Covid.

### ATTIVITA' FINANZIARIA

A conclusione si evidenzia che il Settore Provveditorato e Patrimonio ha messo in atto le attività necessarie per garantire la valorizzazione e la redditività del Patrimonio immobiliare comunale riuscendo a raggiungere i risultati economici evidenziati nella seguente tabella e nei grafici riepilogativi riportati di sotto:

| <b>INCASSI SETTORE PATRIMONIO</b> |                                     |   |                       |
|-----------------------------------|-------------------------------------|---|-----------------------|
| <b>ANNO</b>                       | <b>CANONI + RIMBORSO<br/>UTENZE</b> | <b>ALTRI INTROITI<br/>(ALIENAZIONI, RISCATTI DIRITTI<br/>DI SUPERFICIE ED<br/>ELIMINAZIONE PREZZO<br/>MASSIMO DI CESSIONE AREA)</b> | <b>TOTALE</b>         |
| 2019                              | 523.753,59 €                        | 182.199,80 €  | <b>705.953,39 €</b>   |
| 2020                              | 549.907,74 €                        | 145.257,95 €  | <b>695.165,69 €</b>   |
| 2021                              | 686.156,54 €                        | 488.847,27 €  | <b>1.175.003,81 €</b> |
| 2022                              | 778.980,71 €                        | 512.773,91 €  | <b>1.291.754,62 €</b> |
| 2023                              | 1.453.930,91 €                      | 459.717,97 €  | <b>1.913.648,88 €</b> |



Inoltre le procedure di esproprio avviate, che hanno interessato un totale di n. 271 soggetti, hanno determinato il pagamento/deposito di indennità per esproprio pari ad un totale di € 3.484.000 così determinate:

#### ANNO 2022

1. Completamento Strada Pendolo - Tratto Via Pantini  
decreto di esproprio n. 14 del 23/03/2022
2. completamento Strada Pendolo – PUE 8.24  
decreto di esproprio n. 22 del 26/04/2022
3. realizzazione di un percorso ciclabile di collegamento tra i comuni di Pescara e San Giovanni Teatino  
- tracciato in variante da via Aldo Moro a via Fosso Cavone - stralcio innesto via Aldo Moro  
decreto di esproprio n. 45 del 13/09/2022
4. Completamento Strada Pendolo tratto PP7  
decreto di esproprio n. 46 del 13/09/2022
5. formazione del comparto edificatorio 6.14 - Via Guelfi  
decreto di esproprio n. 50 del 20/12/2022

#### ANNO 2023

1. Completamento strada Via Pian delle Mele - via Valle Roveto  
decreto di esproprio n. 18 del 21/03/2023

2. Lavori di messa in sicurezza e allargamento di Via Verrino  
decreto di esproprio n. 23 del 19/04/2023
3. Rigenerazione e valorizzazione della riserva naturale pineta dannunziana - comparto 3  
decreto di esproprio n. 39 del 11/07/2023
4. Collegamento dell'asse attrezzato al porto e adeguamento svincolo s.s. 714 - ampliamento di via Benedetto Croce  
decreto di esproprio n. 49 del 03/10/2023
5. Rigenerazione e valorizzazione della riserva naturale pineta dannunziana - comparto 1  
decreto di esproprio n. 73 del 15/12/2023

**ANNO 2024**

1. Sistemazione e messa in sicurezza di scarpate in frana in prossimità di strade comunali –  
Via Catani  
determinazione in via provvisoria dell'indennità di espropriazione e occupazione anticipata degli immobili ai sensi dell'art. 22bis d.p.r. 327/2001

## Attività normativa specifica – Settore Provveditorato e Patrimonio

### 2020

- PROTOCOLLO CONDIVISO ANTICONTAGIO ADOTTATO DALLA GIUNTA COMUNALE GIUSTA DELIBERAZIONE N.125 DEL 22 MAGGIO 2020: in considerazione dell'intervenuta crisi emergenziale Covid 19, il Servizio di Programmazione di beni e servizi, Acquisti Economici e Provveditorato - è stato completamente assorbito nelle attività di pianificazione e gestione finalizzate a garantire il contenimento dell'emergenza de qua durante le c.d. "Fase 1" e "Fase 2" in subordine a quanto definito dal Gruppo di lavoro appositamente costituito in attuazione del suddetto Protocollo;
- MODIFICA E INTEGRAZIONE ART. 15 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ALIENAZIONE DEI BENI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE - DELIBERAZIONE C.C. 113 DEL 24.11.2020: al fine di snellire la procedura per l'alienazione di immobili di valore inferiore ad euro 15.000 si è prevista la possibilità di procedere tramite trattativa diretta senza dover avere la previa approvazione del Consiglio Comunale;

### 2021

- REGOLAMENTO RECANTE RIMOZIONE DAI VINCOLI DI PREZZO GRAVANTI SUGLI IMMOBILI COSTRUITI IN REGIME DI EDILIZIA CONVENZIONATA" - DELIBERAZIONE C.C. 17 DEL 17.02.2021: recepimento nuova procedura in attuazione del decreto MEF 151/2020;

### 2022

- NUOVO REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE DI PESCARA - DELIBERAZIONE DI C.C. N. 192 DEL 28/12/2022: La gestione del patrimonio immobiliare deve avvenire nel rispetto dei principi di economicità di gestione, efficacia, efficienza, imparzialità, produttività, parità di trattamento, trasparenza, pubblicità, redditività e razionalizzazione delle risorse. A tal fine si è ritenuto, anche in coerenza con la più recente giurisprudenza, regolare le diverse fattispecie in articoli e titoli distinti al fine di eliminare le disposizioni contrastanti contenute in un unico articolo;

### 2023

- REGOLAMENTO PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO A SERVIZIO DEGLI ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE E DI VICINATO CON CONSUMO SUL POSTO – proposta di deliberazione consiliare n. 179 del 19.12.2023 attualmente all'esame della commissione consiliare "Attività produttive": si è inteso fornire una disciplina univoca che comprendesse in un unico testo le diverse disposizioni normative operanti in materia, contenute sinora in distinti regolamenti e disposizioni deliberative, così da rimuovere le inevitabili difficoltà connesse ad una disciplina frammentaria dell'iter preordinato all'autorizzazione di suolo pubblico;
- APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'USO E LA GESTIONE DEI VEICOLI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE – DELIBERAZIONE C.C. N. 9 DEL 30/01/2023: attuazione della normativa di settore vigente al fine di garantire:
- modalità trasparenti e razionali di gestione e utilizzo delle autovetture anche attraverso la sperimentazione di forme innovative di approvvigionamento dei veicoli di servizio;
- provvedimenti con cui vengano ridefiniti i soggetti aventi diritto all'utilizzo della vettura per ragioni di servizio, con assegnazione in via non esclusiva;

### 2024

- MODIFICA ARTT. 28, 42, 44, 48, 50, 51, 53, 54, 59, 61 DEL REGOLAMENTO CIMITERIALE – proposta di deliberazione consiliare n. 15 del 21.02.2024 attualmente all'esame Consiglio Comunale. Precisato che l'Ente ha esternalizzato la gestione dei servizi cimiteriali attualmente affidata alla Pescara Multiservice S.r.l. in virtù di deliberazione di C.C. n. 11 del 20.02.2023 e, stante le numerose richieste di interventi interpretativi avanzate dalla stessa società oltre che dalla pluralità dei cittadini, si è reso necessario adeguare il dettato regolamentare ai principi di semplificazione, economicità e parità di trattamento, nonché definire meglio le rispettive competenze dell'Ente e del Gestore e adeguare alcune disposizioni per renderle maggiormente conformi alla vigente normativa così come anche specificata dalla giurisprudenza;

### 3.1000 – Settore Gare e Contratti

Con Deliberazione della Giunta comunale Numero 505 del 22/06/2023 (ultima modifica riguardante in particolare il settore) Oggetto: MISURE ORGANIZZATIVE STRAORDINARIE - MODIFICA AL REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI, ALLA MACROSTRUTTURA DI CUI ALLA D.G.C. N. 314 DEL 28 APRILE 2023 E AL RELATIVO FUNZIONIGRAMMA, sono state previste le attività di competenza in: Supporto tecnico-specialistico ai vari Settori nella progettazione delle procedure di gara, nella stesura dei capitolati e gestione delle procedure di scelta del contraente per affidamenti di forniture, servizi e lavori. Gestione delle procedure di gara come Centrale Unica di Committenza (CUC). Supervisione dell'attività contrattuale dell'Ente relativamente alla predisposizione e sottoscrizione degli atti pubblici e delle scritture private. Consulenza interna e supporto ai RUP. Funzioni collegate al RASA anche in riferimento alla qualificazione della stazione appaltante.

In conseguenza dei richiamati atti, il Settore Gare e contratti è risultato definito in una struttura organizzativa ripartita in n.2 Servizi, specificatamente:

1) Servizio procedure ordinarie di gara – Contratti pubblici – Consulenza di progettazione gare beni e servizi sopra soglia – Supporto al RUP – CUC;

2) Servizio procedure negoziate di gara – Contratti pubblici – Consulenza progettazione gare beni e servizi sotto soglia e supporto al RUP.

Nei quinquenni di riferimento i due servizi hanno gestito:

Servizio 1)

- Anno 2019 N.9 gare, per un importo complessivo di €.5.074.608,98
- Anno 2020 N.12 gare, per un importo complessivo di €.10.908.067,92
- Anno 2021 N.9 gare, per un importo complessivo di €. 170.387.602,85
- Anno 2022 N.18 gare, per un importo complessivo di €.58.330.294,26
- Anno 2023 N.19 gare, per un importo complessivo di €.29.674.223,02

nonché una gara in corso di istruttoria per €.12.000.000,00.

Servizio 2)

- Anno 2019 N.20 gare, per un importo complessivo di €.9.077.591,00
- Anno 2020 N.24 gare, per un importo complessivo di €.16.757.129,57
- Anno 2021 N.23 gare, per un importo complessivo di €.66.673.125,18
- Anno 2022 N.31 gare, per un importo complessivo di €.63.043.511,57
- Anno 2023 N.51 gare, per un importo complessivo di €.65.006.891,44
- 

Inoltre, nel quinquennio di riferimento, sono state processate dal servizio RDO per un ammontare di oltre €.5.500.000,00.

All'interno del processo amministrativo di fusione del Nuovo Comune di Pescara, giusta legge regionale Abruzzo n.13 del 2023, i comuni di Pescara, Montesilvano e Spoltore hanno stabilito ai sensi e per gli effetti di cui all'art.30 del D.Lgs. n.267/2000, di gestire in forma associata i contratti pubblici, attraverso la creazione di una Centrale Unica di Committenza, secondo quanto previsto dall'art.1, comma 14, lett. d) della L.R. n.13/2023 e dell'art.62 D.Lgs. n.36/2023, a far data dal 01.01.2024, individuando il Comune di Pescara quale Comune capofila.

### 3.1.2 Controllo strategico

Nel quinquennio del mandato i processi di programmazione e controllo strategico sono stati al centro di una particolare attenzione che si è concretizzata in specifiche iniziative adottate dalla Direzione Generale, anche nell'ottica di un coinvolgimento sempre crescente delle strutture e della diffusione di una "cultura" e di una sensibilizzazione ai predetti temi estesa ad una platea quanto più ampia possibile.

Tale impostazione trae fondamento dall'esperienza maturata a seguito della crisi pandemica da Covid-19 del 2020, ed è stata viepiù rafforzata dalle misure adottate a livello europeo e nazionale per contrastare la crisi che ne è conseguita, mediante l'approvazione del PNRR. Il raggiungimento degli obiettivi assunti, infatti, non può prescindere da una diffusa consapevolezza all'interno dell'Amministrazione della finalità delle azioni da porre in essere e del contributo richiesto alle strutture, e prima ancora alle persone, per pervenire ad una concretizzazione dei risultati attesi.

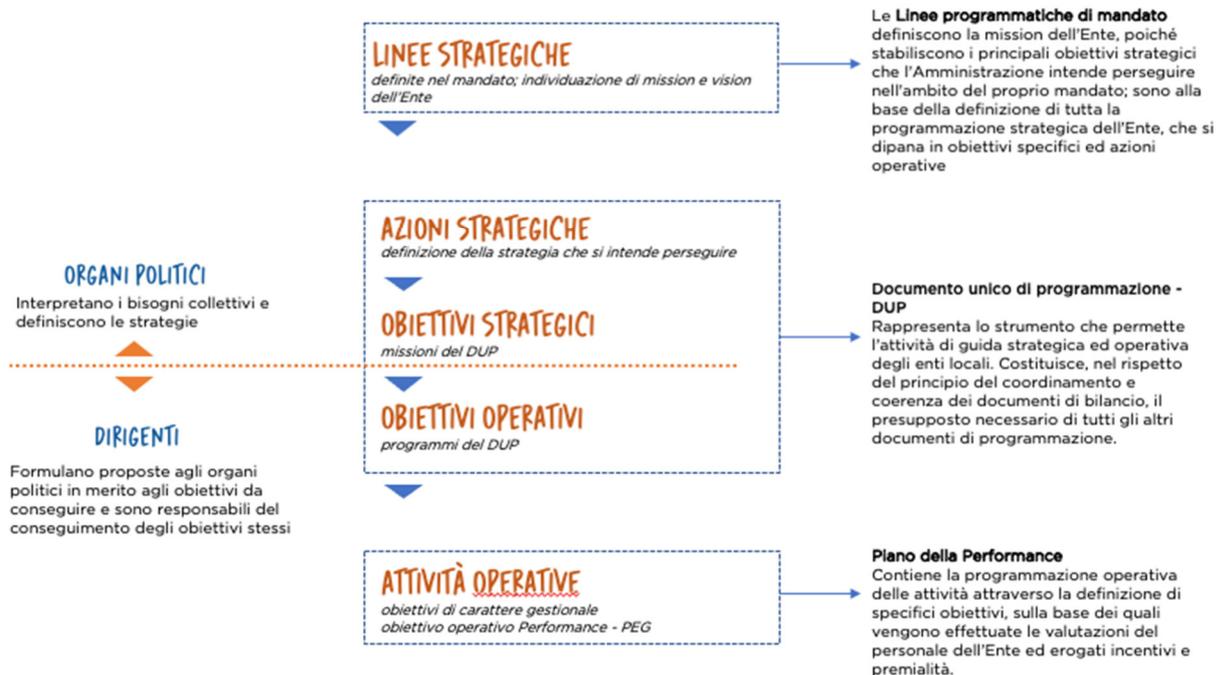
Un'attività di questo tipo va accompagnata e supportata dall'interno attraverso un'adeguata formazione, per assicurare che ogni attore incaricato di progettare e perseguire gli obiettivi (dall'organo politico, alla Dirigenza, all'insieme dei dipendenti) maturi consapevolezza intorno a questo tema.

In tal senso sono state condotte molteplici iniziative finalizzate a diffondere la conoscenza della "filiera" della programmazione, dalle Linee di mandato alla pianificazione operativa, atta a supportare la definizione delle strategie dell'Amministrazione. In tale contesto ha assunto un particolare significato anche lo sforzo compiuto dall'Amministrazione di adeguare l'attività pianificatoria alle nuove previsioni normative in materia di PIAO in un percorso che la vede impegnata verso una progressiva implementazione degli strumenti e delle correlazioni richieste, nell'ottica della produzione del Valore pubblico.

In aderenza alle previsioni normative, si è agito nell'ottica del potenziamento del controllo strategico adottando un approccio di tipo "bottom-up" e "bottom-down", inglobando le logiche e gli intendimenti di Agenda 2030 per quanto riguarda l'associazione ai *goals* e dando evidenza alle correlazioni esistenti fra gli obiettivi dell'Amministrazione e le Missioni-componenti del PNRR, al fine di porre le basi per una programmazione integrata e "performance based". In quest'ottica il successivo focus sarà di abilitare un controllo strategico sull'utilizzo di indicatori e target aventi una valenza oggettiva e misurabile, anche con riferimento all'*outcome* ottenibile dalle azioni pianificate e confrontabile con altre realtà.

Le azioni descritte sono state supportate dall'utilizzo di un nuovo gestionale acquisito dal 2021 che ha consentito di migliorare l'integrazione fra il controllo di gestione e il controllo strategico, nella consapevolezza che un sistema efficace dei controlli può realizzarsi solo avvalendosi di un sistema informativo adeguato.

La logica che sottende il DUP 2019-2024 è di tipo "a cascata", con una definizione sempre più specifica di azioni e attività che discendono dalle linee di mandato per arrivare alla definizione degli obiettivi di performance:



Nello specifico dalle Linee di mandato 2019-2024 (rif. D.C.C. n. 90 del 1/07/2019) l'Ente ha declinato 7 linee strategiche, ciascuna descritta secondo "mission e vision".

È stata quindi proposta una scansione in "linea strategica – azione strategica – obiettivo strategico – obiettivo operativo (attività)", che definisce gli obiettivi strategici e operativi sui quali far convergere la programmazione delle diverse dimensioni dell'azione amministrativa dell'Ente.

In tale ambito, in aderenza alle previsioni contenute nel Decreto-legge n. 80/2021, si è provveduto ad operare un'ulteriore valutazione a proposito delle politiche dell'Ente, finalizzata a evidenziare il valore pubblico che la policy deve generare, dal carattere «bidimensionale» poiché formulato sia in relazione agli impatti esterni, ma anche alle condizioni interne all'Ente.

La metodologia utilizzata prevede che il Valore pubblico venga rintracciato nel rapporto fra la SeS del DUP e il PIAO individuando, in sede di prima applicazione, la selezione delle politiche dell'Ente suscettibili di generare l'incremento del benessere reale (economico, sociale, ambientale, culturale, etc.) anche con riferimento alle misure del benessere equo e sostenibile (indicatori di BES elaborati da Istat e CNEL - Goals Agenda 2030).

Dalle linee strategiche contenute nel DUP 2019-2024 origina la pianificazione declinata anno per anno in specifici obiettivi operativi e gestionali (per i quali si rinvia al paragrafo 3.1.1 – Controllo di gestione) relazionati annualmente in sede di referto sul funzionamento del sistema integrato dei controlli interni, trasmesso alla Corte dei Conti – Sezione controllo. A queste attività si affiancano tutte le procedure finalizzate al risanamento economico-finanziario dell'Ente, le cui risultanze vengono semestralmente rendicontate alla Corte dei Conti.

### 3.1.3 Valutazione delle performance

Il Comune di Pescara ha adottato la disciplina regolamentare del sistema di misurazione e valutazione della performance con delibera di G.C. n. 590 del 12/07/2011 aggiornata con delibere di G.C. n. 548 del 04/08/2016 e n. 851 del 01/12/2016 e con i Protocolli operativi per gli anni 2015-2016 (DGC n.622 del 22/9/2017), 2017-2018 (DGC n.811 del 20/11/2018), 2018-2019 (DGC n.30 del 21/01/2020), 2019-2020 (DGC n. 525 del 20/10/2020 e n. 650 del 18/12/2020) 2021 (DGC n.1002 del 27/12/2021), 2022 (DGC n.1179 del 29/12/2022) e 2023 (DGC n.888 del 21/11/2023).

Il sistema vigente prevede che la valutazione avvenga tenendo in considerazione i seguenti parametri: il raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Settori/Servizi (per il personale dirigente e, rispettivamente, per il personale con incarico di EQ, già P.O.), le competenze/i comportamenti e, per il personale dei livelli, la qualità del contributo alla performance della struttura di assegnazione.

Il grado di raggiungimento/attuazione degli obiettivi assegnati annualmente alle strutture nell'ambito del piano della performance (dal 2022, sottosezione del PIAO) esprime la *performance organizzativa*, le cui risultanze sono elaborate mediante il gestionale in uso fornito dalla società *Ecoh Media* a far data dall'annualità 2021.

La valutazione individuale viene espressa attraverso apposita scheda contenente specifici *items*, riguardante il conseguimento di obiettivi individuali e/o di gruppo, nonché la qualità del servizio reso, le competenze dimostrate ed i comportamenti professionali ed organizzativi posti in essere (*performance individuale*).

L'insieme di tali parametri contribuisce alla formazione di un punteggio finale sulla base del quale sono erogati gli incentivi di produttività e le indennità di risultato.

### **3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUOEL**

#### **1.1 Segretario Generale**

Il Responsabile Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Pescara ha monitorato l'assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa di cui al D.Lgs 33/2013 e della Legge 190/2012, verificando in particolare la permanenza e l'aggiornamento in capo agli Enti di diritto privato in controllo pubblico e alle società in house dei seguenti dati:

- Nomina RPCT;
- Adozione e aggiornamento o adeguamento mod. D.Lgs. 231/2001;
- Nomina O.d.V. (o altro organo a cui attribuire le relative funzioni);
- Adozione Codice Etico;
- Pubblicazione sul sito internet di tutti i dati di cui sopra.

Gli esiti delle criticità riscontrate sono stati inviati tempestivamente alle società coinvolte con invito alle stesse di porre in essere gli opportuni adeguamenti.

#### **1.2 Settore Finanziario – Servizio Partecipate**

Ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. c) del D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175, "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" (T.U.S.P.), il controllo analogo corrisponde alla "situazione in cui l'amministrazione esercita su una società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, esercitando un'influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative della società controllata".

Con particolare riguardo agli enti locali, l'art. 147-quater, commi 1 e 2, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 (T.U.E.L.) prevede l'obbligo per gli enti proprietari di partecipazioni in società a controllo pubblico di definire un apposito sistema di controlli e, ai fini della relativa attuazione, di individuare preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere ciascuna società partecipata.

Il successivo comma 3 dispone che l'ente locale è tenuto ad effettuare il monitoraggio periodico sull'andamento delle società partecipate non quotate, analizzare gli scostamenti rispetto agli indirizzi assegnati e individuare le opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'ente.

In attuazione dell'art. 147-quater del TUOEL il Comune di Pescara si è dotato di un apposito regolamento contenente la disciplina del controllo analogo da applicarsi nei confronti delle società in house providing dell'Ente.

L'atto in questione è denominato Regolamento per il controllo analogo delle società partecipate del comune di Pescara ed è stato approvato con Deliberazione di Consiglio comunale del 17 ottobre 2017 n. 151.

È utile subito chiarire che al controllo analogo regolato anche ai sensi dell'art. 147 quater in oggetto si affianca il controllo effettuato dai dirigenti comunali competenti per materia sul rispetto da parte delle società in house del contratto di servizio oggetto di affidamento diretto.

In questo paragrafo ci si soffermerà soltanto sul primo tipo di controllo tenuto conto che il secondo ha natura civilistica.

Il controllo analogo sulle società viene esercitato in via:

- preventiva;
- concomitante;
- successiva.

Il controllo preventivo interessa gli atti di programmazione, di regolamentazione e le decisioni significative. I principali atti oggetto di controllo sono: il piano industriale; il piano del fabbisogno di personale; gli atti di spesa superiori ad un certo importo; regolamenti (del personale; degli acquisti; etc.).

Quello concomitante si esercita soprattutto sugli atti di acquisto e/o di alienazione del patrimonio e sul ricorso a forme di finanziamento.

Il controllo successivo, invece, attiene principalmente all'analisi del bilancio d'esercizio, alla verifica del conseguimento degli obiettivi operativi di controllo analogo e alla verifica della qualità dei servizi erogati

mediante l'analisi dei rapporti sulla Customer Satisfaction.

Annualmente il Comune di Pescara procede con l'assegnazione alle proprie società di obiettivi di controllo analogo e con il successivo monitoraggio sul conseguimento degli stessi nei tempi e modi programmati.

In aggiunta al controllo effettuato ai sensi del Regolamento comunale suindicato, il Comune di Pescara effettua tutti i controlli ed adempie a tutti gli obblighi di legge, tra questi si ricordano:

- gli obiettivi sulle spese di funzionamento, ex art. 19 del D.Lgs 175/2016;
- la verifica sul rischio di crisi aziendale, ex artt. 6 e 14 del D.Lgs 175/2016;
- la revisione periodica delle società partecipate, ex art. 20 del D.Lgs 175/2016;
- la ricognizione gestionale dei servizi pubblici locali, ex art. 30 del D.Lgs 201/2022;
- verifica debiti/crediti con le proprie società, ex art. 11 comma, lettera J, D.Lgs 118/2011;
- bilancio consolidato con gli enti del gruppo amministrazione pubblica, D.Lgs 118/2011.

Il controllo è effettuato dall'Organo Collegiale di Controllo presieduto dal Direttore generale e composto dai dirigenti deputati ai rapporti con le società.

Per Ambiente Spa, che una società in house pluripartecipata, il controllo è effettuato dal Comitato congiunto di controllo analogo composto dai sindaci dei comuni soci.

I monitoraggi e gli atti previsti dalla legge sono approvati dalla Giunta e dal Consiglio comunale, nel rispetto delle competenze attribuite a ciascun organo dal TUEL.

Gli atti di controllo analogo sono consultabili nella sezione Amministrazione Trasparente, Enti controllati – Società partecipate del sito istituzionale del Comune di Pescara.

Nell'arco temporale 2019-2023 sono state definite, per ogni annualità, nelle delibere di Giunta che seguono, le attività delle società in house del Comune di Pescara, in coerenza con i contratti di servizio di ciascuna Società nonché con gli indirizzi forniti dall'Amministrazione Comunale nel D.U.P. e con quanto previsto nelle linee programmatiche di mandato:

- anno 2019 delibera di Giunta n. 389 del 22/05/2019;
- anno 2020 delibera di Giunta n. 242 del 17/06/2020;
- anno 2021 delibera di Giunta n. 281 del 28/05/2021;
- anno 2022 delibera di Giunta n. 383 del 03/05/2022;
- anno 2023 delibera di Giunta n. 375 del 16/05/2023.

Le attività di monitoraggio semestrale sono, invece, state effettuate con le delibere di Giunta sottoelencate:

- 1° semestre 2019 delibera di Giunta n. 878 del 12/12/2019;
- 2° semestre 2019 delibera di Giunta n. 155 del 30/04/2020;
- 1° semestre 2020 delibera di Giunta n. 617 del 01/12/2020;
- 2° semestre 2020 delibera di Giunta n. 180 del 23/04/2021;
- 1° semestre 2021 delibera di Giunta n. 747 del 19/10/2021;
- 2° semestre 2021 delibera di Giunta n. 240 del 23/03/2022;
- 1° semestre 2022 delibera di Giunta n. 924 del 25/10/2022;
- 2° semestre 2022 delibera di Giunta n. 279 del 18/04/2023;
- 1° semestre 2023 delibera di Giunta n. 878 del 16/11/2022.

*Parte III*  
*Situazione economica*  
*finanziaria dell'ente*

### 3.0.1 - Entrate Tributarie

| Cat                       | Des_Categoria  | 2019                 | 2020                 | 2021                 | 2022                 | 2023                 |
|---------------------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 01                        | Fondi perequativi dallo Stato  | 7.984.328,17         | 8.007.743,83         | 9.641.116,94         | 9.992.743,81         | 10.709.812,01        |
| 05                        | Compartecipazione IVA ai Comuni  | 0,00                 | 0,00                 |                      | 0,00                 | 0,00                 |
| 06                        | Compartecipazione IRPEF ai Comuni                                      | 0,00                 | 0,00                 |                      | 0,00                 | 0,00                 |
|                           | Imposta municipale propria   | 38.554.632,96        | 33.838.289,46        | 36.319.449,95        | 36.815.556,19        | 35.983.367,30        |
| 08                        | Imposta comunale sugli immobili (ICI)                                  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| 16                        | Addizionale comunale IRPEF   | 12.513.000,00        | 12.000.000,00        | 12.500.000,00        | 12.240.695,08        | 13.250.000,00        |
| 41                        | Imposta di soggiorno   | 233.053,00           | 35.000,00            | 65.861,00            | 233.000,00           | 245.000,00           |
| 49                        | Tasse sulle concessioni comunali                                       | 0,00                 | 0,00                 |                      | 0,00                 | 0,00                 |
| 51                        | Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani                                | 25.234.416,71        | 24.392.071,04        | 24.355.568,71        | 26.319.446,21        | 28.271.975,97        |
| 52                        | Tassa occupazione spazi e aree pubbliche                               | 0,00                 | 0,00                 |                      | 0,00                 | 0,00                 |
| 53                        | Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni |                      |                      |                      |                      | 0,00                 |
|                           | Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni | 1.541.038,04         | 1.183.379,67         | 1.145.365,67         | 232.098,19           |                      |
| 76                        | Tassa sui servizi comunali (TASI)                                      | 155.659,05           | 0,00                 | 17.348,70            | 0,00                 | 0,00                 |
| 98                        | Altre imposte sostitutive n.a.c.                                       | 0,00                 | 8.500,00             | 26.333,49            | 17.822,00            | 1.930,00             |
| 99                        | Altre compartecipazioni a comuni                                       | 47.257,60            | 17.643,19            |                      | 0,00                 | 0,00                 |
|                           | Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.                                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>Totale complessivo</b> |  | <b>86.263.385,53</b> | <b>79.482.627,19</b> | <b>84.071.044,46</b> | <b>85.851.361,48</b> | <b>88.462.085,28</b> |

Passando a considerare più nel dettaglio la composizione delle entrate proprie, le entrate tributarie risultano complessivamente, per i tre Comuni oggetto di analisi, senza considerare gli anni influenzati negativamente dall'emergenza Covid – 19, in crescita.

Il Comune di Pescara in seguito all'accesso *alla procedura di riequilibrio pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis* del D. Lgs. 267/2000 ha deliberato di aumentare le aliquote o tariffe dei tributi locali nella misura massima consentita. Successivamente, data la necessità del Comune di Pescara di accentrare le attività e le competenze dell'intero ciclo attivo delle entrate agendo in particolar modo sulla tempestività della riscossione con Delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 09/04/2019 ha previsto la costituzione della società "Adriatica Risorse S.p.A." in house providing per la gestione del ciclo completo della riscossione delle entrate del Comune di Pescara di seguito elencate:

- Entrate tributarie e relative sanzioni ed interessi: ICI/IMU/TASI; TARSU/TARES/TARI; Imposta di soggiorno;
- Entrate patrimoniali di diritto pubblico e relative sanzioni ed interessi: Canoni alloggi ERP, altri immobili e concessioni;
- Rette scolastiche riguardanti la ristorazione e il trasporto;
- Rette Asili Nido;
- Sanzioni amministrative per violazioni concernenti il Codice della Strada nonché le altre tipologie afferenti le attività di P.M.;
- Proventi da concessioni edilizie - (c.d. Bucalossi) coattivo;
- Proventi da rifusione spese di liti (Avvocatura Comunale).

Lo svolgimento della gestione del ciclo della riscossione all'interno dell'Ente è tesa al miglioramento una serie di performances piuttosto "sofferenti" quali:

- una maggiore incisività delle azioni nei confronti dei contribuenti;
- un miglioramento delle performances di riscossione;
- la riscossione immediata nelle casse dell'Ente di quanto dovuto dai contribuenti, senza differimenti;
- il monitoraggio "in tempo reale" delle attività poste in essere, e conseguente possibilità di raffronto con i dati della contabilità dell'Ente;

un minor costo dell'attività di riscossione, non essendo tenuta la società "in house" a garantire utile di impresa, che si rifletterebbe di conseguenza in un minor costo a carico della collettività

### 3.0.2 - Entrate Tributarie - Analisi

| Des_Categoria                                     | 2019           | 2020           | 2021           | 2022           | 2023           |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>Addizionale comunale IRPEF</b>                 | <b>14,51%</b>  | <b>15,10%</b>  | <b>14,87%</b>  | <b>14,26%</b>  | <b>14,98%</b>  |
| Altre compartecipazioni a comuni                  | 0,05%          | 0,02%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          |
| Altre imposte sostitutive n.a.c.                  | 0,00%          | 0,01%          | 0,03%          | 0,02%          | 0,00%          |
| Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.            | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          |
| Compartecipazione IRPEF ai Comuni                 | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          |
| Compartecipazione IVA ai Comuni                   | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          |
| Fondi perequativi dallo Stato                     | 9,26%          | 10,07%         | 11,47%         | 11,64%         | 12,11%         |
| Imposta comunale sugli immobili (ICI)             | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          |
| Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          |
| Imposta di soggiorno                              | 0,27%          | 0,04%          | 0,08%          | 0,27%          | 0,28%          |
| <b>Imposta municipale propria</b>                 | <b>44,69%</b>  | <b>42,57%</b>  | <b>43,20%</b>  | <b>42,88%</b>  | <b>40,68%</b>  |
| Tassa occupazione spazi e aree pubbliche          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          |
| <b>Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani</b>    | <b>29,25%</b>  | <b>30,69%</b>  | <b>28,97%</b>  | <b>30,66%</b>  | <b>31,96%</b>  |
| Tassa sui servizi comunali (TASI)                 | 0,18%          | 0,00%          | 0,02%          | 0,00%          | 0,00%          |
| Tasse sulle concessioni comunali                  | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          |
| Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle | 1,79%          | 1,49%          | 1,36%          | 0,27%          | 0,00%          |
|   | <b>100,00%</b> | <b>100,00%</b> | <b>100,00%</b> | <b>100,00%</b> | <b>100,00%</b> |

Come si può notare dalla tabella su esposta l'Ente ha fondato la propria autonomia impositiva sul gettito IMU oltre che sul gettito di altri tributi come la TARSU e l'Addizionale comunale, precisando che la totalità della TARSU va a copertura del costo per lo smaltimento dei rifiuti

### 3.0.3 - Trasferimenti Correnti

| Cat                       | Des_Categoria  | 2018                | 2019                 | 2020                 | 2021                 | 2022                 | 2023                 |
|---------------------------|--|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 01                        | Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI                                 | 3.651.557,70        | 3.786.310,97         | 15.436.635,40        | 16.330.887,28        | 21.252.625,69        | 10.215.782,82        |
|                           | Trasferimenti correnti dall'Unione Europea   | 86.262,60           | 491.106,57           | 879.718,74           | 362.363,96           | 294.738,58           | 57.224,77            |
| 02                        | Altri trasferimenti correnti da imprese  | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 |                      | 0,00                 | 0,00                 |
|                           | Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI                                   | 5.448.002,58        | 7.246.937,66         | 6.232.837,04         | 5.347.505,17         | 7.728.410,25         | 7.312.775,59         |
| 03                        | Trasferimenti correnti da ENTI DI PREVIDENZA                                       | 217.370,81          | 97.907,22            | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| 04                        | Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione |                     |                      |                      |                      |                      | 0,00                 |
|                           | Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione |                     |                      |                      | 17.500,00            | 3.000,00             |                      |
| <b>Totale complessivo</b> |  | <b>9.403.193,69</b> | <b>11.622.262,42</b> | <b>22.549.191,18</b> | <b>22.058.256,41</b> | <b>29.278.774,52</b> | <b>17.585.783,18</b> |

Con riferimento ai trasferimenti statali si può notare come per le annualità 2018/2019 l'ammontare sia rimasto sostanzialmente uguale, mentre nel 2022 vi è stato un netto aumento dovuto all'incremento del Fondo di solidarietà che ha previsto per:

- FSC per servizi sociali (comma 449, lettera d-quinquies) dell'art. 1 della Legge n.232/2016)

Dal 2021 è previsto l'incremento del FSC per i Comuni delle Regioni a statuto ordinario nella seguente misura:

215.923.000 euro per l'anno 2021 (vedasi il rigo D6 del prospetto FSC);

254.923.000 euro per l'anno 2022;

299.923.000 euro per l'anno 2023;

345.923.000 euro per l'anno 2024;

finalizzato al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali comunali svolti in forma singola o associata. Si tratta di un vincolo di destinazione, solo di competenza e non di cassa, in quanto si tratta di entrate finalizzate al finanziamento di una generale categoria di spesa. Con il DPCM del 1° luglio 2021 sono stati definiti, per il 2021, gli obiettivi di servizio e le modalità di monitoraggio del livello dei servizi offerti e dell'utilizzo delle risorse da destinare al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali.

- FSC per asili nido (comma 449, lettera d-sexies) dell'art. 1 della Legge n. 232/2016)

Dal 2021 è previsto l'incremento del FSC per i Comuni delle Regioni a statuto ordinario e delle regioni Sicilia e Sardegna nella seguente misura:

100 milioni di euro per l'anno 2022;

150 milioni di euro per l'anno 2023;

200 milioni di euro per l'anno 2024;

finalizzato a incrementare l'ammontare dei posti disponibili negli asili nido e la costituzione del polo 0-6 anni. Il contributo sarà ripartito entro il 30 novembre dell'anno precedente a quello di riferimento con D.M., con il quale saranno altresì disciplinati gli obiettivi di potenziamento dei posti di asili nido da conseguire con le risorse assegnate e le modalità di monitoraggio sull'utilizzo delle risorse stesse

Inoltre, nel 2022, è stato erogato il Fondo per garantire la continuità dei servizi erogati (5 tranche) a copertura dell'impennata del costo dell'energia, difatti, l'economia nazionale continua a risentire dell'inflazione eccezionalmente alta, del peggioramento delle condizioni finanziarie e dell'incertezza legata al conflitto in Ucraina – Russia.

Per il Comune di Pescara, inoltre, vi è stato un forte incremento dovuto al trasferimento statale di € 12.443.693,12 per i Comuni in pre-dissesto che hanno usufruito dell'anticipazione di liquidità. Difatti, la sentenza della Corte Costituzionale n.18 del 14 febbraio 2019 ha decretato la rimodulazione del piano di ammortamento dell'anticipazione di liquidità ricevuta dall'ente ai sensi dell'art. 243 ter da trenta anni così come precedentemente previsto dall'art 1, comma 714 della legge 208/2015 stabilito, a dieci anni. Conseguentemente a tale sentenza, il Ministero dell'Interno, ha rimodulato su dieci anni il piano di ammortamento del Fondo di Rotazione ex art. 243-ter dei Comuni in situazione di predissesto ex art. 243-bis del TUEL.

La conseguenza, per l'Ente, consiste nel passaggio, da una rata semestrale di 558.004,99 Euro ad una di 1.913.159,97, e quindi nel pagamento, al 30/04/2022, delle somme maturate dalla data della sentenza per un importo complessivo del recupero delle rate precedenti conseguenza della riduzione del periodo di ammortamento pari ad Euro 9.486.084,86.

L'art. 27, comma 3, del decreto legge 1° marzo 2022 n. 17, ha previsto lo stanziamento di complessive 22,6 milioni di € in favore dei Comuni in predissesto usufruenti delle anticipazioni di liquidità, lo scorso 27 maggio è stato pubblicato sul sito del Ministero dell'Interno la suddivisione dello stanziamento previsto Comune per Comune: l'assegnazione in favore del Comune di Pescara è stata pari ad euro 12.443.693,12.

Si precisa che le annualità 2020-2021 non possono essere prese in considerazione in quanto, a causa dell'emergenza sanitaria COVID – 19, lo Stato ha contribuito al mantenimento degli equilibri finanziari degli Enti (minori entrate – maggiori spesa) con vari trasferimenti tra cui il cosiddetto "Fondone"

| DENOMINAZIONE INDICATORE | 2019  | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | MEDIA  |
|--------------------------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Trasferimenti Correnti   | 9,48% | 19,16% | 16,82% | 20,61% | 11,92% | 15,11% |
| Entrate Correnti         |       |        |        |        |        |        |

### 3.0.4 - Entrate extra-tributarie

| Des_Categoria  | 2019                 | 2020                 | 2021                 | 2022                 | 2023                 |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Altre entrate correnti n.a.c.  | 982.898,84           | 707.648,47           | 881.466,11           | 1.034.398,39         | 1.169.038,00         |
| Altri interessi attivi   | 263.744,67           | 155.876,28           | 49.827,69            | 112.028,07           | 418.962,34           |
| Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti |                      |                      |                      |                      | 18.632.057,43        |
| Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | 10.422.285,67        | 4.747.223,68         | 13.308.955,10        | 11.944.868,17        |                      |
| Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti  |                      |                      |                      |                      | 130.754,54           |
| Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti  | 89.235,95            | 0,00                 | 28.000,00            | 79.727,17            |                      |
| Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi   | 4.529.283,44         | 3.330.530,37         | 4.325.689,19         | 5.106.384,26         | 7.076.217,18         |
| Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi   | 0,00                 | 0,00                 |                      | 0,00                 | 0,00                 |
| Indennizzi di assicurazione  | 2.253.467,71         | 565.368,00           | 28.556,89            | 13.233,40            | 1.200.000,00         |
| Proventi derivanti dalla gestione dei beni   | 3.751.119,22         | 3.681.338,10         | 3.707.281,41         | 5.903.991,40         | 6.717.320,32         |
| Rimborsi in entrata  | 2.416.224,90         | 2.481.056,00         | 2.674.015,29         | 2.750.611,56         | 6.152.622,63         |
| <b>Totale complessivo</b>  | <b>24.708.260,40</b> | <b>15.669.040,90</b> | <b>25.003.791,68</b> | <b>26.945.242,42</b> | <b>41.496.972,44</b> |

Gli accertamenti di entrata, parametrati rispetto alla popolazione residente, mostrano i seguenti dati:

| DENOMINAZIONE INDICATORE | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | MEDIA  |
|--------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Entrate-extra tributarie | 205,89 | 130,55 | 207,89 | 222,69 | 225,59 | 194,58 |
| <b>Popolazione</b>       |        |        |        |        |        |        |

### 3.0.5 Trasferimenti in C/Capitale

| Cat                       | Des_Categoria   | 2019                 | 2020                 | 2021                 | 2022                 | 2023                 |
|---------------------------|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 01                        | Alienazione di beni materiali   | 224.920,02           | 119.393,46           | 380.091,17           | 424.898,20           | 73.387,78            |
|                           | Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche   | 5.753.994,77         | 9.804.595,64         | 11.988.813,89        | 14.333.427,08        | 23.867.855,24        |
|                           | Imposte da sanatorie e condoni  | 52.359,04            | 39.651,93            | 41.000,00            | 45.563,18            | 40.000,00            |
|                           | Permessi di costruire   | 2.238.567,24         | 2.279.969,68         | 2.773.486,67         | 3.202.748,52         | 2.517.205,00         |
| 02                        | Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti  | 183.029,13           | 154.829,09           | 258.694,80           | 344.891,06           | 1.925.754,11         |
| 03                        | Contributi agli investimenti da Imprese   | 2.252.128,45         | 987.826,33           | 1.929.105,05         | 2.516.363,14         | 1.035.274,95         |
|                           | Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso | 3.021,89             | 430.000,00           | 3.820,94             | 41.579,21            | 0,00                 |
| 04                        | Altre entrate in conto capitale n.a.c.  | 10.536,95            | 27.481,33            | 19.536,25            | 14.175,92            | 4.479,20             |
|                           | Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private   | 0,00                 | 0,00                 |                      | 0,00                 | 0,00                 |
| 05                        | Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo  | 0,00                 | 8.500,96             | 0,00                 | 169.106,22           | 25.510,67            |
| 10                        | Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche  | 0,00                 | 0,00                 |                      | 0,00                 | 0,00                 |
| 12                        | Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese  | 0,00                 | 0,00                 |                      | 0,00                 | 0,00                 |
| 11                        | Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie   |                      |                      |                      |                      | 18.000,00            |
| <b>Totale complessivo</b> |   | <b>10.718.557,49</b> | <b>13.852.248,42</b> | <b>17.394.548,77</b> | <b>21.092.752,53</b> | <b>29.507.466,95</b> |

### 3.0.6 Entrate da Prestiti

| Des_Categoria  | 2019                | 2020                | 2021        | 2022                | 2023                |
|--|---------------------|---------------------|-------------|---------------------|---------------------|
| Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine | 0,00                | 0,00                |             | 5.000.000,00        | 7.000.000,00        |
| Anticipazioni  | 7.225.784,41        | 6.883.874,78        | 0,00        | 0,00                | 38.121,00           |
| Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine        | 0,00                | 0,00                |             | 0,00                | 0,00                |
| <b>Totale complessivo</b>                                    | <b>7.225.784,41</b> | <b>6.883.874,78</b> | <b>0,00</b> | <b>5.000.000,00</b> | <b>7.038.121,00</b> |

### 3.0.7 - Analisi delle Entrate Correnti

| esercizio | Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | Entrate extratributarie | Trasferimenti correnti | Totale complessivo    |
|-----------|---|-------------------------|------------------------|-----------------------|
| 2019      | 86.263.385,53   | 24.708.260,40           | 11.622.262,42          | <b>122.593.908,35</b> |
| 2020      | 79.482.627,19   | 15.669.040,90           | 22.549.191,18          | <b>117.700.859,27</b> |
| 2021      | 84.071.044,46   | 25.003.791,68           | 22.058.256,41          | <b>131.133.092,55</b> |
| 2022      | 85.851.361,48   | 26.945.242,42           | 29.278.774,52          | <b>142.075.378,42</b> |
| 2023      | 88.462.085,28   | 41.496.972,44           | 17.585.783,18          | <b>147.544.840,90</b> |

| DENOMINAZIONE INDICATORE | 2019            | 2020          | 2021            | 2022            | 2023            | MEDIA           |
|--------------------------|-----------------|---------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Entrate Correnti         | <b>1.021,56</b> | <b>980,68</b> | <b>1.090,30</b> | <b>1.174,18</b> | <b>1.235,26</b> | <b>1.057,66</b> |
| Popolazione              |                 |               |                 |                 |                 |                 |

La tabella su indicata considera la distribuzione delle entrate correnti riportando i valori assoluti di entrate per abitante. I dati evidenziano una correlazione positiva tra dimensione demografica dei Comuni e livello di entrate correnti pro capite determinato dall'incidenza pro capite delle entrate tributarie, dell'IMU e della TARI.

### 3.0.8 - Analisi del Debito

Il dato sull'indebitamento è importante in quanto come evidenziato negli indicatori precedenti contribuisce ad irrigidire il bilancio dell'ente e quindi a ridurgli la propria capacità di manovra all'interno delle spese correnti. Ovviamente il dato sull'indebitamento in valore assoluto ha un'importanza relativa se non rapportata a taluni indicatori di bilancio che possono essere la popolazione, l'incidenza degli interessi passivi sul totale delle entrate correnti, l'incidenza della quota capitale rispetto alle spese correnti.

Rapporto tra interessi passivi e entrate correnti e tra quota capitale mutui e spese correnti (Tit. I)

| DENOMINAZIONE INDICATORE   | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | MEDIA  |
|----------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Interessi Passivi (Tit. I) | -4,72% | -4,59% | -3,76% | -3,17% | -2,96% | -4,19% |
| Entrate Correnti           |        |        |        |        |        |        |
| Quota capitale dei Mutui   | 8,51%  | 5,51%  | 7,50%  | 6,42%  | 5,37%  | 7,29%  |
| Spesa Corrente             |        |        |        |        |        |        |

### 3.0.9 - Analisi della Spesa Corrente

| Des_Tip_Ma-<br>cro_N                                   | desc_pdc   | 2019                 | 2020                 | 2021                 | 2022                 | 2023                 |
|--|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>101 - Redditi da lavoro dipendente</b>              |  |                      |                      |                      |                      |                      |
|  | Altre spese per il personale   | -371.627,86          | -468.077,11          | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|  | Altri contributi sociali   | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|  | Altri contributi sociali effettivi n.a.c.  |                      |                      | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|  | Buoni pasto  |                      |                      | -319.993,98          | -369.959,95          | -459.802,87          |
|  | Contributi obbligatori per il personale  | 0,00                 | 0,00                 |                      |                      |                      |
|  | Contributi sociali effettivi a carico dell'ente  | -6.270.770,53        | -5.686.859,55        | -5.904.162,96        | -6.137.533,76        | -6.010.105,55        |
|  | Equo indennizzo  |                      |                      | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|  | Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato |                      |                      | -130.620,41          | -172.189,99          | -244.260,71          |
|  | Retribuzioni in denaro   | 21.202.353,64        | 19.789.016,16        | 20.676.049,81        | 21.438.498,86        | 20.787.627,87        |
|  | Straordinario per il personale a tempo indeterminato   |                      |                      | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|  | Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato  |                      |                      | -185.000,00          | 0,00                 | -400.000,00          |
| <b>101 - Redditi da lavoro dipendente Totale</b>       |  | <b>27.844.752,03</b> | <b>25.943.952,82</b> | <b>27.215.827,16</b> | <b>28.118.182,56</b> | <b>27.901.797,00</b> |
| <b>102 - Imposte e tasse a carico dell'ente</b>        |  |                      |                      |                      |                      |                      |
|  | Imposta di registro e di bollo   | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|  | Imposta municipale propria   |                      |                      |                      |                      | 0,00                 |
|  | Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)   | -1.613.273,72        | -1.491.811,55        | -1.582.612,04        | -1.610.930,62        | -1.638.754,04        |
|  | Imposta sul reddito delle persone giuridiche (ex IRPEG)  | -15.842,50           | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|  | Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.   | -10.865,00           | -10.217,25           | -18.669,07           | -41.481,96           | -77.401,76           |
|  | Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)   |                      | -16.852,82           | -7.885,91            | -16.441,22           | -17.000,00           |
| <b>102 - Imposte e tasse a carico dell'ente Totale</b> |  | <b>-1.639.981,22</b> | <b>-1.518.881,62</b> | <b>-1.609.167,02</b> | <b>-1.668.853,80</b> | <b>-1.733.155,80</b> |
| <b>Totale complessivo</b>                              |  | <b>29.484.733,25</b> | <b>27.462.834,44</b> | <b>28.824.994,18</b> | <b>29.787.036,36</b> | <b>29.634.952,80</b> |

| Des_Tip_Macro_N   | desc_pdc  | 2019          | 2020          | 2021          | 2022          | 2023          |
|---|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 103 - Acquisto di beni e servizi  | Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line   |               |               | -2.679,15     | -4.305,65     | -10.880,72    |
|   | Acqua   |               |               | -431.972,27   | -582.291,15   | -2.395.511,76 |
|   | Acquisti di servizi sanitari per assistenza riabilitativa                                   |               |               | -583.413,09   | -753.519,17   | -927.864,13   |
|   | Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale   |               |               | -37.080,00    | -86.498,84    | -28.641,00    |
|   | Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.                   |               |               | -41.682,67    | -63.497,40    | -101.966,80   |
|   | Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente                  | -117.642,22   | -76.056,67    | 0,00          | 0,00          | -4.190,70     |
|   | Acquisto di servizi per formazione obbligatoria   |               |               |               | 0,00          | -2.257,00     |
|   | Acquisto di servizi per verde e arredo urbano   |               |               |               | -10.000,00    | 0,00          |
|   | Aggi di riscossione   | -812.771,74   | -493.152,16   | 0,00          | -2.035,33     | -1.332,27     |
|   | Altre licenze   |               |               | 0,00          | 0,00          |               |
|   | Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.                                     | -1.680,36     | -8.000,00     | -95.237,77    | -167.229,17   | -308.698,26   |
|   | Altre spese correnti n.a.c.   | 0,00          |               |               |               |               |
|   | Altre spese di rappresentanza, per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c |               |               | -336.412,02   | -582.979,11   | -1.140.818,42 |
|   | Altre spese legali  | 0,00          | 0,00          | -1.110,00     | -1.770,00     | -1.110,00     |
|   | Altre spese per contratti di servizio pubblico  |               |               | -23.180,85    | 0,00          | 0,00          |
|   | Altre spese per il personale  | 0,00          |               |               |               |               |
|   | Altre spese per servizi amministrativi  |               |               | -86.589,33    | -73.959,55    | -96.613,74    |
|   | Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.                                  |               |               | -152.196,55   | -182.087,07   | -195.809,23   |
|   | Altri aggi di riscossione n.a.c.  |               |               | -2.523.043,97 | -3.664.475,39 | -4.535.254,84 |
|   | Altri beni di consumo   | -890.828,63   | -1.085.272,55 | -4.602,44     | -72.704,44    | -67.427,29    |
|   | Altri beni e materiali di consumo n.a.c.  | 0,00          | -36.487,78    | -475.216,31   | -541.599,71   | -698.749,77   |
|   | Altri servizi   | -8.779.330,74 | -6.904.191,52 | -107.149,87   | -542.125,67   | -1.082.636,67 |
|   | Altri servizi ausiliari n.a.c.  |               |               |               |               | 0,00          |
|   | Altri servizi diversi n.a.c.  | -1.442.723,55 | -2.204.825,32 | -8.688.589,22 | -9.417.863,48 | 11.169.865,58 |
|   | Altro materiale per usi militari, ordine pubblico, sicurezza n.a.c.                         |               |               | -2.618,22     | -5.050,80     | 0,00          |
|   | Armi e materiale per usi militari, ordine pubblico, sicurezza                               | -1.590,00     | -88.451,78    |               |               |               |
|   | Assistenza all'utente e formazione  |               | 0,00          | 0,00          | -28.636,94    | 0,00          |
|   | Assistenza psicologica, sociale e religiosa   | -261.766,40   | 0,00          | 0,00          | -108.624,00   | -252.468,77   |
|   | Beni per attività di rappresentanza   |               |               |               | -6.103,27     | -28.997,41    |
|   | Canoni per Progetti in Partenariato Pubblico-Privato  | 0,00          | 0,00          | 0,00          | -60.000,00    | 0,00          |
|   | Canoni Servizi  | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
|   | Carburanti, combustibili e lubrificanti   |               |               | -100.840,45   | -106.273,42   | -139.050,00   |
|   | Carta, cancelleria e stampati   |               |               | -9.798,48     | -12.601,40    | -17.103,26    |
| Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione |   |               | -149.929,71   | -137.756,83   | -135.297,49   |               |

|  |               |               |               |               |               |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Comunicazione WEB  |               | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| Consulenze   | -236.419,58   | -430.793,14   | -246.817,87   | -167.269,23   | -104.301,15   |
| Contratti di servizio di asilo nido  | 0,00          |               | -531.411,24   | -1.397.311,71 | -1.311.432,27 |
| Contratti di servizio di trasporto pubblico  | 0,00          | 0,00          | -1.710.550,00 | 0,00          | -410.040,15   |
| Contratti di servizio di trasporto scolastico  |               | -667.811,25   | -909.326,45   | -869.038,98   | -1.252.953,50 |
| Contratti di servizio per il conferimento in discarica dei rifiuti                                       |               |               | -4.940.041,20 | -5.363.131,72 | -5.580.000,00 |
| Contratti di servizio per la raccolta rifiuti  |               |               | 19.140.636,90 | 19.285.310,52 | 20.464.687,80 |
| Contratti di servizio pubblico   | 25.337.867,11 | 25.354.524,41 | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| Dispositivi medici   |               |               | -20.097,00    | 0,00          | 0,00          |
| Energia elettrica  |               | 0,00          | -8.384.999,98 | 12.519.584,98 | -8.589.943,00 |
| Equipaggiamento  |               |               | 0,00          | 0,00          | -8.000,00     |
| Esperti per commissioni, comitati e consigli   |               |               | -33.997,00    | -3.325,80     | -6.187,00     |
| Fauna selvatica e non selvatica  |               |               | -2.440,00     | 0,00          | 0,00          |
| Fitti di terreni e giacimenti  |               |               | -9.123,71     | -9.002,00     | -9.002,00     |
| Flora e Fauna  | 0,00          | -1.988,60     | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| Gas  |               |               | 0,00          | 0,00          | -500.000,00   |
| Gestione e manutenzione applicazioni   |               |               |               |               | 0,00          |
| Giornali, riviste e pubblicazioni  | -1.867,40     | -1.342,00     | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| Imposta comunale sugli immobili (ICI)  | 0,00          |               |               |               |               |
| Incarichi a società di studi, ricerca e consulenza   |               | 0,00          | -99.769,22    | -106.888,73   | -113.380,35   |
| Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza  |               |               | -9.967,12     | -23.090,00    | -86.091,82    |
| Indennità di missione e di trasferta   |               | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale                       | -92.506,24    | -15.915,76    | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| Licenze d'uso per software   |               |               | -2.299,00     | -6.819,42     | -25.595,57    |
| Locazione di beni immobili   | 0,00          | 0,00          | -34.200,00    | -21.765,00    | 0,00          |
| Manutenzione ordinaria e riparazioni   | -2.802.209,81 | -2.545.559,87 | 0,00          | -50.000,00    | -59.601,97    |
| Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali   |               |               | -84.701,33    | -45.674,93    | -50.134,37    |
| Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature   |               |               | -305,00       | 0,00          | 0,00          |
| Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili  |               |               | -494.801,29   | -681.005,30   | -731.116,34   |
| Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari  |               |               | -26.532,98    | -38.385,96    | -712.819,97   |
| Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio   |               |               | -534.657,10   | -271.867,64   | -238.311,91   |
| Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico |               |               | -144.434,01   | -122.015,74   | -142.412,53   |
| Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi  |               |               | -21.350,00    | 0,00          | 0,00          |
| Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti                            |               |               | -1.222.928,39 | -575.749,13   | -1.783.514,70 |
| Materiale informatico  |               |               | -6.290,70     | -1.906,99     | -1.716,00     |
| Noleggi di hardware  |               |               | -25.447,57    | -32.400,37    | -38.679,74    |

|   |                      |                      |                      |                      |                      |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Noleggi di impianti e macchinari  |                      |                      | -48.994,87           | -63.586,64           | -84.007,63           |
| Noleggi di mezzi di trasporto   | -33.986,17           | -41.635,80           | -76.330,44           | -176.326,59          | -244.944,86          |
| Oneri per servizio di tesoreria   |                      |                      | -58.018,14           | -86.981,86           | -56.300,00           |
| Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione   | -1.155.215,65        | -1.216.274,98        | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità   |                      |                      | -1.070.715,84        | -1.323.610,41        | -1.551.031,51        |
| Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi  |                      |                      | -25.879,04           | -45.872,91           | -59.584,16           |
| Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni                                     | -23.000,00           | 0,00                 | -199.724,76          | -199.999,99          | -200.000,00          |
| Patrocinio legale   |                      |                      | -42.724,31           | -125.731,38          | -114.576,53          |
| Prestazioni professionali e specialistiche  | -91.987,54           | -45.903,92           | 0,00                 | -7.000,00            | 0,00                 |
| Pubblicazioni   |                      |                      | -1.342,00            | -2.382,00            | -1.828,00            |
| Pubblicità  |                      |                      | -48.132,55           | -71.940,22           | -190.505,25          |
| Quote di associazioni   |                      |                      | -1.462,78            | -1.462,78            | -1.462,78            |
| Rappresentanza, Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta                       | -995.376,63          | -547.417,85          | -157.460,36          | -43.805,18           | -128.900,30          |
| Rassegna stampa   | -3.557,23            |                      |                      |                      |                      |
| Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso                | 0,00                 |                      |                      |                      |                      |
| Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso | 0,00                 |                      |                      |                      |                      |
| Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc....)          | 0,00                 |                      |                      |                      |                      |
| Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali                          |                      | -34.851,20           | -50.552,50           | -27.982,50           | -88.679,20           |
| Servizi amministrativi  | -939.339,79          | -613.414,74          | -83.395,45           | -99.092,24           | -150.800,97          |
| Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente  | -501.388,87          | -622.672,72          | -8.118,99            | -141.987,65          | -975.476,63          |
| Servizi di pulizia e lavanderia   | -1.354,20            | -45.487,70           | -472.501,85          | -437.676,38          | -638.922,70          |
| Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza   |                      |                      | -149.912,24          | -140.105,09          | -140.105,06          |
| Servizi finanziari  | -54,12               | -68.919,74           | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| Servizi informatici e di telecomunicazioni  | 0,00                 | -10.000,00           | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| Servizi per i sistemi e relativa manutenzione   |                      |                      | -34.964,42           | -30.857,64           | -30.857,64           |
| Servizi sanitari  | -61.538,47           | -43.203,49           | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| Spese di condominio   |                      | -25.000,00           | -17.411,24           | -21.400,00           | -25.000,00           |
| Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa                         |                      |                      | -29.349,17           | -52.321,32           | -53.195,81           |
| Spese per servizi finanziari n.a.c.   |                      |                      | 0,00                 | -926,31              | 0,00                 |
| Spese postali   |                      | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| Telefonia fissa   |                      |                      | -10.511,34           | -14.140,84           | -15.826,00           |
| Telefonia mobile  |                      |                      | -50.847,19           | -49.686,45           | -54.295,41           |
| Utenze e canoni   | -7.470.568,92        | -8.479.707,57        | -23.855,82           | -16.400,88           | -14.917,44           |
| Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.  |                      |                      | -197.567,73          | -203.745,14          | -251.417,77          |
| Utilizzo di beni di terzi   | -408.734,53          | -340.404,20          | 0,00                 | 0,00                 | -4.000,00            |
| Vestiaro  |                      |                      | -32.727,72           | -187.963,77          | -65.145,89           |
| <b>103 - Acquisto di beni e servizi Totale</b>  | <b>52.465.305,90</b> | <b>52.049.266,72</b> | <b>55.382.968,18</b> | <b>62.378.518,11</b> | <b>70.704.248,79</b> |
| <b>Totale complessivo</b>   | <b>52.465.305,90</b> | <b>52.049.266,72</b> | <b>55.382.968,18</b> | <b>62.378.518,11</b> | <b>70.704.248,79</b> |

| Des_Tip_Macro_N                     | desc_pdc   | 2019                  | 2020                  | 2021                  | 2022                  | 2023                  |
|-------------------------------------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>104 - Trasferimenti correnti</b> |  |                       |                       |                       |                       |                       |
|                                     | Altri assegni e sussidi assistenziali                            |                       |                       | -140.371,72           | -12.628,61            | -261.278,52           |
|                                     | Altri servizi  | -2.788,50             |                       |                       |                       |                       |
|                                     | Altri trasferimenti a famiglie                                   | -1.362.453,04         | -1.640.953,12         | -322.970,75           | -134.293,27           | -345.754,65           |
|                                     | Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.                            |                       |                       | -1.150.708,82         | -966.100,06           | -1.424.622,64         |
|                                     | Borse di studio, dottorati di ricerca e contratti di formazione  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Canoni per Progetti in Partenariato Pubblico-Privato             | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Contratti di servizio pubblico                                   | -46.000,00            |                       |                       |                       |                       |
|                                     | Interventi assistenziali   | -226.414,24           | -2.740.715,17         | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.   | -3.873,42             | -3.873,42             | -56.120,86            | -25.008,22            | -33.814,39            |
|                                     | Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.     |                       |                       | -5.491,50             | -2.968,00             | -7.687,00             |
|                                     | Trasferimenti correnti a altre imprese                           | -265.154,00           | -746.257,92           | -37.610,67            | -474.584,91           | -462.294,47           |
|                                     | Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate               | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub    |                       |                       | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali                | -43.123,14            | -57.386,22            | 0,00                  | -25.000,00            | -40.000,00            |
|                                     | Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali                  | -540.092,39           | -276.510,00           | -149.877,99           | -174.000,00           | -207.930,00           |
|                                     | Trasferimenti correnti a Comuni                                  |                       | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Trasferimenti correnti a Fondazioni e istituzioni liriche locali |                       |                       | -259.000,00           | -246.500,00           | -247.000,00           |
|                                     | Trasferimenti correnti a imprese controllate                     | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private             | -3.698.170,47         | -2.381.847,51         | -3.248.444,87         | -2.852.005,43         | -4.544.493,62         |
|                                     | Trasferimenti correnti a Ministeri                               | -361.388,12           | -361.388,12           | -361.388,12           | -3.872.015,56         | -2.323.209,63         |
|                                     | Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni |                       |                       | -21.378,00            | -16.350,00            | -23.000,00            |
|                                     | Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali      |                       |                       |                       |                       | 0,00                  |
|                                     | Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali      | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome             | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Trasferimenti correnti al Resto del Mondo                        | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>104 - Trasferimenti</b>          |  | <b>-6.549.457,32</b>  | <b>-8.208.931,48</b>  | <b>-5.753.363,30</b>  | <b>-8.801.454,06</b>  | <b>-9.921.084,92</b>  |
| <b>107 - Interessi</b>              |  |                       |                       |                       |                       |                       |
|                                     | Altri interessi passivi a Enti previdenziali                     |                       |                       | -1.000,00             | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Altri interessi passivi ad altri soggetti                        |                       |                       | -293,41               | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Altri interessi passivi diversi                                  | -975,00               | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Interessi di mora  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Interessi di mora a Amministrazioni Centrali                     |                       |                       | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Interessi di mora ad altri soggetti                              |                       | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Interessi passivi a altre Amministrazioni Centrali n.a.c. su     |                       |                       | -24.130,00            | -19.577,35            | -10.014,18            |
|                                     | Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e     |                       |                       | -2.437.342,80         | -2.371.437,10         | -2.315.486,71         |
|                                     | Interessi passivi ad Amministrazioni Centrali su mutui e altri   | -37.614,62            | -43.938,42            | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti   | -400.000,00           | -358.655,57           | -185.482,57           | -0,01                 | 0,00                  |
|                                     | Interessi passivi su finanziamenti a breve termine ad altri      |                       | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a       | -2.670.942,18         | -2.515.313,34         | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo   | -449.286,48           | -408.955,05           | -360.154,88           | -336.350,92           | -423.348,16           |
|                                     | Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo         | -2.223.230,04         | -2.077.568,48         | -1.928.294,67         | -1.773.389,15         | -1.612.094,26         |
|                                     | Interessi su derivati  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>107 - Interessi passivi</b>      |  | <b>-5.782.048,32</b>  | <b>-5.404.430,86</b>  | <b>-4.936.698,33</b>  | <b>-4.500.754,53</b>  | <b>-4.360.943,31</b>  |
| <b>109 - Rimborsi e</b>             |  |                       |                       |                       |                       |                       |
|                                     | Altre spese correnti n.a.c.                                      | -236.225,12           |                       |                       |                       |                       |
|                                     | Altri servizi  | 0,00                  |                       |                       |                       |                       |
|                                     | Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute        | 0,00                  | 0,00                  | -229.637,76           | -70.314,18            | -118.977,02           |
|                                     | Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute         | 0,00                  | -3.000,00             | -4.998,48             | -53.647,28            | -4.068,55             |
|                                     | Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori        | 0,00                  | -175.348,14           | -185.833,01           | -262.503,26           | -26.111,61            |
| <b>109 - Rimborsi e poste</b>       |  | <b>-236.225,12</b>    | <b>-178.348,14</b>    | <b>-420.469,25</b>    | <b>-386.464,72</b>    | <b>-149.157,18</b>    |
| <b>110 - Altre spese</b>            |  |                       |                       |                       |                       |                       |
|                                     | Altre spese correnti n.a.c.                                      | -589.385,46           | -1.490.838,07         | -492.075,07           | -421.625,83           | -466.550,96           |
|                                     | Altre spese dovute per irregolarità e illeciti n.a.c.            |                       | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Altri fondi e accantonamenti                                     | 0,00                  | 0,00                  | -600,65               | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Altri fondi n.a.c.   | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | -17.017,04            | 0,00                  |
|                                     | Altri premi di assicurazione contro i danni                      |                       |                       | 0,00                  | -20.000,00            | -20.000,00            |
|                                     | Altri premi di assicurazione n.a.c.                              | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Altri servizi  | 0,00                  |                       |                       |                       |                       |
|                                     | Fondi di riserva   |                       |                       | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente   |                       | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Fondo di riserva   | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Oneri da contenzioso   | -176.221,05           | -216.522,24           | -297.233,00           | -138.231,41           | -130.003,35           |
|                                     | Premi di assicurazione contro i danni                            | -2.347.698,76         | -400.235,33           | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi     |                       | -2.140.104,71         | -1.362.118,48         | -1.141.893,69         | -1.179.111,38         |
|                                     | Premi di assicurazione su beni mobili                            |                       | -7.679,23             | -50.246,36            | -36.754,79            | -36.580,46            |
|                                     | Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori        | 0,00                  |                       |                       |                       |                       |
|                                     | Spese dovute a sanzioni  | -2.990,81             | -1.192,60             | -17.637,68            | -5.141,80             | -32.539,63            |
|                                     | Spese per indennizzi   |                       | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
|                                     | Spese per risarcimento danni                                     | -2.784,00             | 0,00                  | -800.000,00           | -178.634,83           | -873.877,51           |
|                                     | Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali              | -9.835,12             | 0,00                  | -5.749,93             | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>110 - Altre spese</b>            |  | <b>-3.128.915,20</b>  | <b>-4.256.572,18</b>  | <b>-3.025.661,17</b>  | <b>-1.959.299,39</b>  | <b>-2.738.663,29</b>  |
| <b>Totale complessivo</b>           |  | <b>-15.696.645,96</b> | <b>-18.048.282,66</b> | <b>-14.136.192,05</b> | <b>-15.647.972,70</b> | <b>-17.169.848,70</b> |

### 3.0.10 - Analisi Spesa Corrente per Centro di Spesa

| desc_cds   | 2019                  | 2020                  | 2021                  | 2022                   | 2023                   |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|
| 5000 - GABINETTO                                     | -102.370,46           | -127.304,48           | -135.707,67           | -317.901,13            | -362.749,04            |
| 5050 - UFFICIO DI FUSIONE NUOVO COMUNE DI PESCARA    |                       |                       |                       |                        | -53.080,24             |
| 5100 - POLIZIA URBANA                                | -1.393.325,98         | -836.825,81           | -459.127,05           | -488.437,01            | -1.057.636,06          |
| 5200 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI INTERNI            | 0,00                  |                       | -37.181,96            |                        |                        |
| 5300 - CED RETE SICUREZZA                            | -637.118,84           | -609.407,56           | -937.501,93           | -722.270,49            | -734.379,99            |
| 5400 - RISORSE UMANE                                 | -29.841.510,00        | -28.021.336,69        | -29.414.634,68        | -30.713.569,21         | -29.924.772,56         |
| 5500 - RAGIONERIA                                    | -8.016.758,83         | -8.287.892,02         | -9.637.085,85         | -12.774.686,64         | -12.443.470,29         |
| 5800 - LL.PP.  | -677.403,65           | -595.526,73           | -422.808,54           | -499.762,19            | -1.956.456,48          |
| 6000 - PUBBLICA ILLUMINAZIONE                        | -5.708.657,80         | -7.024.011,23         | -8.384.999,98         | -12.519.584,98         | -9.744.000,00          |
| 6100 - MOBILITA' TRASPORTI E PARCHEGGI               | -802.843,87           | -834.806,32           | -2.135.354,59         | -235.830,36            | -700.271,98            |
| 6200 - CIMITERI                                      | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   |
| 6300 - VERDE PUBBLICO E PARCHI                       | -1.281.832,40         | -1.420.750,92         | -1.163.010,47         | -676.350,10            | -1.881.169,10          |
| 6305 - GESTIONE SPAZI PUBBLICI                       | -416.175,75           | -213.685,95           | -613.358,27           | -742.858,72            | -712.661,33            |
| 6400 - GESTIONE INTEGRATA ENERGIA                    | -1.759.010,04         | -986.998,65           | -10.628,57            | 0,00                   | 0,00                   |
| 6700 - PROTEZIONE CIVILE 626/94 PUBBLICA INCOLUMITA' | -398.109,25           | -244.012,54           | -167.907,12           | -52.811,58             | -54.020,51             |
| 6800 - MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOB.                | -56.121,99            | -92.994,17            | -5.841,00             | -51.603,61             | -66.483,46             |
| 6850 - EDILIZIA SCOLASTICA                           | -179.946,95           | -199.263,98           | -120.111,28           | -84.310,38             | -46.786,79             |
| 6900 - SPORT E GESTIONE IMPIANTI                     | -569.036,96           | -547.652,45           | -647.759,49           | -1.021.909,82          | -829.200,31            |
| 7100 - DEMANIO                                       | -30.393,75            | -30.332,75            | -19.255,00            | -13.023,83             | -18.049,00             |
| 7150 - ESPROPRIAZIONI                                |                       |                       | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   |
| 7300 - PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO                 | -33.033,80            | 0,00                  | -46.893,00            | -50.806,00             | -71.378,80             |
| 7600 - SERVIZI DEMOGRAFICI                           | -315.462,58           | -154.751,50           | -37.203,13            | -393.754,57            | -47.838,83             |
| 7800 - CULTURA E TURISMO                             | -2.362.471,82         | -1.038.432,11         | -1.574.268,60         | -1.770.576,60          | -2.562.645,47          |
| 7900 - SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO                   | -1.606.466,58         | -2.490.923,76         | -1.108.017,70         | -2.236.365,30          | -2.382.595,10          |
| 8100 - AVVOCATURA                                    | -850.431,20           | -1.637.808,21         | -458.870,93           | -419.313,32            | -489.663,53            |
| 8200 - POLITICHE ABITATIVE                           | -13.356,54            | -118.618,48           | -338.191,31           | -221.211,70            | -502.314,21            |
| 8301 - INNOVAZIONE, RETI, CED E SICUREZZA            | -212.512,49           | -183.365,27           | -185.379,80           | -180.921,89            | -253.840,03            |
| 8800 - PROGETTAZIONE EUROPEA E NAZIONALE             | -301.997,61           | -71.135,35            | -326.268,33           | -143.222,63            | -513.540,19            |
| 8900 - RISTORAZIONE E TRASPORTO SCOLASTICO           | -1.593.985,06         | -1.332.706,32         | -1.726.886,32         | -1.969.189,03          | -2.387.704,42          |
| 9100 - MERCATI                                       | -417.409,34           | -436.037,07           | -420.931,78           | -443.710,41            | -434.007,38            |
| 9200 - POLITICHE SOCIALI                             | -10.079.139,81        | -10.814.555,64        | -9.279.907,14         | -10.437.740,66         | -15.695.324,72         |
| 9300 - ORGANI ISTITUZIONALI                          | -517.254,13           | -583.621,10           | -548.461,11           | -683.389,43            | -807.833,06            |
| 9400 - PROGRAMMAZIONE PROVVEDITORATO                 | -3.112.107,71         | -3.461.874,25         | -3.130.808,35         | -2.402.242,94          | -3.210.702,50          |
| 9500 - PATRIMONIO IMMOBILIARE                        | -88.000,00            | -288.201,84           | -188.201,74           | -207.005,03            | -301.915,21            |
| 9600 - VIABILITA' E MANUTENZIONE STRADALE            | -166.269,23           | -291.161,01           | -133.403,49           | -242.898,43            | -448.909,85            |
| 9700 - SVILUPPO ECONOMICO                            | -54.682,10            | -60.745,35            | -72.535,88            | -71.838,00             | -19.150,56             |
| 9800 - GARE E CONTRATTI                              | -28.587,14            | -67.534,16            | -78.187,55            | -71.940,22             | -190.505,25            |
| 9900 - AMBIENTE E IGIENE URBANA                      | -24.022.901,45        | -24.456.110,15        | -24.377.464,80        | -24.952.490,96         | -26.603.994,04         |
| <b>Totale complessivo</b>                            | <b>-97.646.685,11</b> | <b>-97.560.383,82</b> | <b>-98.344.154,41</b> | <b>-107.813.527,17</b> | <b>-117.509.050,29</b> |

| Progr                     | Des_Progr  | 2019                  | 2020                  | 2021                  | 2022                   | 2023                   |
|---------------------------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|
| 01                        | Difesa del suolo   | -4.632,00             | 0,00                  | 0,00                  | -450,00                | 0,00                   |
|                           | Fondo di riserva   | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   |
|                           | Fonti energetiche  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   |
|                           | Industria PMI e Artigianato  | -71,18                | -31,36                | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   |
|                           | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido                          | -4.560.027,59         | -4.731.384,92         | -3.347.960,08         | -5.119.295,52          | -5.068.631,60          |
|                           | Istruzione prescolastica   | -291.360,47           | -81.997,93            | -56.316,33            | -52.193,03             | -54.719,55             |
|                           | Organi istituzionali   | -4.164.232,40         | -3.841.568,06         | -3.639.782,24         | -7.569.658,99          | -6.121.654,90          |
|                           | Polizia locale e amministrativa  | -6.951.444,38         | -5.765.826,04         | -4.858.452,14         | -4.601.383,50          | -6.765.823,74          |
|                           | Sistema di protezione civile   | -376.381,31           | -359.910,03           | -360.316,88           | -312.445,58            | -319.827,12            |
|                           | Sport e tempo libero   | -1.891.597,06         | -1.756.977,86         | -1.464.632,05         | -1.686.042,35          | -1.332.292,11          |
|                           | Sviluppo e la valorizzazione del turismo                                       | -740.026,35           | -353.369,31           | -462.482,95           | -721.042,20            | -939.995,00            |
|                           | Uffici giudiziari  | -9.631,61             | -9.223,38             | -9.121,21             | -8.690,55              | -8.444,36              |
|                           | Urbanistica e assetto del territorio   | -1.901.510,76         | -2.029.222,40         | -2.362.566,17         | -2.334.451,20          | -2.144.184,60          |
| 02                        | Altri ordini di istruzione non universitaria                                   | -1.397.202,35         | -1.033.261,37         | -507.264,82           | -481.697,88            | -466.949,91            |
|                           | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale                  | -2.297.846,95         | -1.468.893,28         | -1.824.076,18         | -1.715.005,85          | -2.367.159,77          |
|                           | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori                         | -1.515.943,54         | -1.387.532,73         | -1.300.552,99         | -1.213.919,23          | -1.235.742,52          |
|                           | Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare | -54.722,45            | -47.876,47            | -42.685,06            | -41.672,30             | -40.608,95             |
|                           | Fondo crediti di dubbia esigibilità  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   |
|                           | Interventi a seguito di calamità naturali                                      | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   |
|                           | Interventi per la disabilità   | -1.338.303,54         | -2.452.067,20         | -1.338.128,07         | -1.227.123,49          | -1.913.135,80          |
|                           | Segreteria generale  | -1.006.867,22         | -534.661,04           | -400.166,35           | -392.031,10            | -440.592,75            |
|                           | Trasporto pubblico locale  | -625.192,48           | -720.935,88           | -1.894.433,54         | -85.366,20             | -497.181,05            |
|                           | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale                                   | -3.040.905,00         | -2.804.267,24         | -2.402.574,59         | -1.939.809,70          | -3.093.837,44          |
| 03                        | Altri fondi  | 0,00                  | 0,00                  | -600,65               | -17.017,04             | 0,00                   |
|                           | Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato                | -3.388.424,68         | -4.586.413,00         | -5.784.661,49         | -6.061.223,85          | -6.989.965,78          |
|                           | Interventi per gli anziani   | -321.288,73           | -261.803,54           | -258.408,41           | -396.303,39            | -321.756,33            |
|                           | Rifiuti  | -24.160.382,92        | -24.331.495,46        | -24.449.200,80        | -25.004.532,65         | -26.575.050,06         |
| 04                        | Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali                            | -1.320.178,08         | -363.512,83           | -866.540,18           | -835.818,27            | -826.843,16            |
|                           | Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale                        | -601.375,20           | -780.847,20           | -606.855,55           | -803.117,49            | -1.941.592,39          |
|                           | Reti e altri servizi di pubblica utilità                                       | -318.120,66           | -189.962,73           | -461.860,06           | -512.835,71            | -560.719,48            |
|                           | Servizio idrico integrato  | -85.507,89            | -119.937,05           | -120.097,51           | -123.736,27            | -129.501,69            |
| 05                        | Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione        | -8.544,39             | -29.100,50            | -52.500,00            | -41.134,33             | -50.620,83             |
|                           | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali                                     | -4.263.947,05         | -3.824.986,30         | -3.643.623,07         | -3.389.113,02          | -3.731.364,68          |
|                           | Interventi per le famiglie   | -262.540,00           | -233.262,16           | -148.542,75           | -208.227,81            | -1.348.466,70          |
|                           | Viabilità e infrastrutture stradali  | -10.359.520,29        | -12.139.742,81        | -13.249.108,13        | -16.530.745,37         | -16.641.538,35         |
| 06                        | Interventi per il diritto alla casa  | 0,00                  | -80.453,26            | -322.970,75           | -134.293,27            | -345.754,65            |
|                           | Servizi ausiliari all'istruzione   | -2.751.136,48         | -2.664.721,29         | -2.644.379,99         | -2.559.757,72          | -2.889.566,02          |
|                           | Ufficio tecnico  | -1.902.452,65         | -1.706.277,88         | -1.733.288,28         | -1.552.562,14          | -1.993.560,51          |
| 07                        | Diritto allo studio  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   |
|                           | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile                    | -2.015.807,32         | -1.900.853,31         | -1.551.571,06         | -2.296.414,55          | -1.633.865,67          |
|                           | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali        | -4.623.001,07         | -5.143.782,15         | -4.851.643,30         | -5.757.935,62          | -7.521.474,62          |
|                           | Ulteriori spese in materia sanitaria   | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   |
| 08                        | Cooperazione e associazionismo   | -1.542.469,84         | -578.599,42           | -1.285.402,34         | -592.797,99            | -1.301.404,61          |
|                           | Statistica e sistemi informativi   | -48.322,32            | -18.517,85            | -19.107,49            | -25.036,87             | -7.912,19              |
| 09                        | Servizio necroscopico e cimiteriale  | -15.990,91            | -13.234,56            | -12.779,34            | -34.339,26             | -11.543,75             |
| 10                        | Risorse umane  | -3.334.601,77         | -4.504.500,82         | -5.531.525,96         | -7.504.034,19          | -5.056.770,08          |
| 11                        | Altri servizi generali   | -4.155.174,22         | -4.709.373,20         | -4.477.975,65         | -3.930.271,69          | -4.818.997,57          |
| <b>Totale complessivo</b> |  | <b>-97.646.685,11</b> | <b>-97.560.383,82</b> | <b>-98.344.154,41</b> | <b>-107.813.527,17</b> | <b>-117.509.050,29</b> |

| esercizio | 101 - Redditi da lavoro dipendente | 102 - Imposte e tasse a carico dell'ente | 103 - Acquisto di beni e servizi | 104 - Trasferimenti correnti | 107 - Interessi passivi | 109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate | 110 - Altre spese correnti | Totale complessivo |
|-----------|------------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|-------------------------|---|----------------------------|--------------------|
| 2019      | -27.844.752,03                     | -1.639.981,22                            | -52.465.305,90                   | -6.549.457,32                | -5.782.048,32           | -236.225,12                                     | -3.128.915,20              | -97.646.685,11     |
| 2020      | -25.943.952,82                     | -1.518.881,62                            | -52.049.266,72                   | -8.208.931,48                | -5.404.430,86           | -178.348,14                                     | -4.256.572,18              | -97.560.383,82     |
| 2021      | -27.215.827,16                     | -1.609.167,02                            | -55.382.968,18                   | -5.753.363,30                | -4.936.698,33           | -420.469,25                                     | -3.025.661,17              | -98.344.154,41     |
| 2022      | -28.118.182,56                     | -1.668.853,80                            | -62.378.518,11                   | -8.801.454,06                | -4.500.754,53           | -386.464,72                                     | -1.959.299,39              | -107.813.527,17    |
| 2023      | -27.901.797,00                     | -1.733.155,80                            | -70.704.248,79                   | -9.921.084,92                | -4.360.943,31           | -149.157,18                                     | -2.738.663,29              | -117.509.050,29    |

La spesa sostenuta per il personale dipendente è senz'altro una delle voci più significative da osservare, questa spesa differisce da quella che viene presa in considerazione per il risetto dei limiti di spesa di legge, che comprende anche il lavoro flessibile contabilizzato tra le spese per prestazioni di servizi e l'IRAP sulle retribuzioni, conteggiato tra le imposte e tasse.

Spesa media del personale per dipendenti e per abitante:

| DENOMINAZIONE INDICATORE | 2019       | 2020       | 2021       | 2022       | 2023       | MEDIA      |
|--------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Spesa del Personale      | -41.934,87 | -37.819,17 | -42.129,76 | -42.219,49 | -40.437,39 | -40.908,14 |
| <b>N° dipendenti</b>     |            |            |            |            |            |            |
| Spesa del Personale      | -232,03    | -216,16    | -226,29    | -232,38    | -233,60    | -227,78    |
| <b>Popolazione</b>       |            |            |            |            |            |            |

### 3.0.11 - Spesa per i servizi

| Titolo         | Miss | Des_miss   | 2018                  | 2019                  | 2020                  | 2021                  | 2022                   | 2023                   |
|----------------|------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|
| 1              | 01   | Servizi istituzionali, generali e di gestione                | -26.607.851,23        | -25.600.007,71        | -25.990.664,29        | -27.648.241,77        | -33.556.164,67         | -31.621.527,29         |
|                | 02   | Giustizia  | -9.930,16             | -9.631,61             | -9.223,38             | -9.121,21             | -8.690,55              | -8.444,36              |
|                | 03   | Ordine pubblico e sicurezza                                  | -7.002.359,32         | -6.951.444,38         | -5.765.826,04         | -4.858.452,14         | -4.601.383,50          | -6.765.823,74          |
|                | 04   | Istruzione e diritto allo studio                             | -4.992.100,80         | -4.439.699,30         | -3.779.980,59         | -3.207.961,14         | -3.093.648,63          | -3.411.235,48          |
|                | 05   | Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali  |                       |                       |                       |                       |                        | -2.367.159,77          |
|                | 06   | Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali  | -2.128.464,48         | -2.297.846,95         | -1.468.893,28         | -1.824.076,18         | -1.715.005,85          |                        |
|                | 07   | Politiche giovanili, sport e tempo libero                    | -1.776.120,37         | -1.891.597,06         | -1.756.977,86         | -1.464.632,05         | -1.686.042,35          | -1.332.292,11          |
|                | 08   | Turismo  | -666.585,22           | -740.026,35           | -353.369,31           | -462.482,95           | -721.042,20            | -939.995,00            |
|                | 09   | Assetto del territorio ed edilizia abitativa                 | -2.253.019,26         | -1.956.233,21         | -2.077.098,87         | -2.405.251,23         | -2.376.123,50          | -2.184.793,55          |
|                | 10   | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | -24.863.123,01        | -27.299.972,20        | -27.284.800,25        | -27.024.372,90        | -27.109.662,95         | -29.849.010,02         |
|                | 11   | Trasporti e diritto alla mobilità                            |                       |                       |                       |                       |                        | -17.138.719,40         |
|                | 12   | Trasporti e diritto alla mobilità                            | -10.894.711,43        | -10.984.712,77        | -12.860.678,69        | -15.143.541,67        | -16.616.111,57         |                        |
|                | 13   | Soccorso civile  | -386.951,73           | -376.381,31           | -359.910,03           | -360.316,88           | -312.445,58            | -319.827,12            |
|                | 14   | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia                | -13.184.049,91        | -13.264.996,88        | -14.275.434,41        | -12.172.690,59        | -14.273.433,84         | -19.773.760,45         |
|                | 15   | Tutela della salute  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   |
|                | 16   | Sviluppo economico e competitività                           |                       |                       |                       |                       |                        | -1.796.462,00          |
|                | 17   | Sviluppo economico e competitività                           | -1.669.080,42         | -1.834.135,38         | -1.577.526,82         | -1.762.413,05         | -1.726.754,94          |                        |
|                | 18   | Energia e diversificazione delle fonti energetiche           | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   |
|                | 19   | Fondi da ripartire   | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | -600,65               | -17.017,04             | 0,00                   |
| <b>1 Somma</b> |      |  | <b>-96.434.347,34</b> | <b>-97.646.685,11</b> | <b>-97.560.383,82</b> | <b>-98.344.154,41</b> | <b>-107.813.527,17</b> | <b>-117.509.050,29</b> |

### 3.0.12 - Equilibrio di gestione

| esercizio | comune  | E              | S               |                      |
|-----------|---------|----------------|-----------------|----------------------|
| 2019      | PESCARA | 122.593.908,35 | -114.369.681,08 | <b>8.224.227,27</b>  |
| 2020      | PESCARA | 117.700.859,27 | -110.571.546,45 | <b>7.129.312,82</b>  |
| 2021      | PESCARA | 131.133.092,55 | -106.471.900,54 | <b>24.661.192,01</b> |
| 2022      | PESCARA | 142.075.378,42 | -122.894.395,22 | <b>19.180.983,20</b> |
| 2023      | PESCARA | 147.544.840,90 | -128.926.669,56 | <b>18.618.171,34</b> |

### 3.0.13 - Spesa per investimenti

| Tip_Macro                 | Des_Tip_Macro                                  | 2019                  | 2020                  | 2021                  | 2022                  | 2023                  |
|---------------------------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 02                        | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | -15.605.070,25        | -15.180.757,28        | -18.882.715,56        | -16.196.247,89        | -30.135.958,41        |
| 03                        | Contributi agli investimenti                   | -487.896,70           | -33.053,38            | -724.796,14           | -100.000,00           | -556.324,82           |
| 04                        | Altri trasferimenti in conto capitale          |                       |                       |                       | -2.695.000,00         | -798.000,00           |
| 05                        | Altre spese in conto capitale                  | 0,00                  | 0,00                  | -247.730,35           | -117.615,16           | -83.760,29            |
| <b>Totale complessivo</b> |  | <b>-16.092.966,95</b> | <b>-15.213.810,66</b> | <b>-19.855.242,05</b> | <b>-19.108.863,05</b> | <b>-31.574.043,52</b> |

### 3.0.14 – Analisi pesa per investimenti per Centro di Spesa

| desc_cds   | 2019                  | 2020                  | 2021                  | 2022                  | 2023                  |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 5000 - GABINETTO                                     | 0,00                  | 0,00                  | -10.000,00            | 0,00                  | -1.000,00             |
| 5100 - POLIZIA URBANA                                | -65.126,04            | 0,00                  | -16.684,72            | -243.909,15           | -144.063,70           |
| 5200 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI INTERNI            | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| 5300 - CED RETI E SICUREZZA                          | -157.648,33           | -219.423,32           | -1.581.106,10         | -378.446,91           | -80.046,70            |
| 5400 - RISORSE UMANE                                 | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| 5500 - RAGIONERIA                                    | -1.412.737,95         | -32.962,83            | -108.000,00           | -2.801.816,68         | -901.313,03           |
| 5799 - DIPARTIMENTO TECNICO                          |                       | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| 5800 - LL.PP.  | -6.646.057,72         | -7.640.135,22         | -9.313.746,83         | -8.363.116,78         | -15.170.310,33        |
| 6000 - PUBBLICA ILLUMINAZIONE                        | -400.000,00           | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| 6100 - MOBILITA' TRASPORTI E PARCHEGGI               | -117.649,47           | -466.762,81           | -2.722.127,65         | -734.775,05           | -1.012.184,41         |
| 6300 - VERDE PUBBLICO E PARCHI                       | -209.354,56           | -466.394,95           | -642.331,68           | -514.758,15           | -894.065,19           |
| 6305 - GESTIONE SPAZI PUBBLICI                       | 0,00                  | 0,00                  | -45.029,86            | 0,00                  | 0,00                  |
| 6400 - GESTIONE INTEGRATA ENERGIA                    | -439.331,80           | -77.786,13            | -2.969,68             | 0,00                  | 0,00                  |
| 6700 - PROTEZIONE CIVILE 626/94 PUBBLICA INCOLUMITA' | -45.733,16            | -4.631,12             | -18.743,34            | 0,00                  | -9.463,44             |
| 6800 - MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOB.                | -190.496,43           | -385.247,84           | -615.256,21           | -812.486,81           | -1.777.537,53         |
| 6850 - EDILIZIA SCOLASTICA                           | -3.307.309,21         | -2.767.319,31         | -1.200.849,94         | -1.615.404,99         | -5.080.455,24         |
| 6900 - SPORT E GESTIONE IMPIANTI                     | -527.804,95           | -376.413,97           | -331.005,76           | -1.447.125,67         | -3.818.322,53         |
| 7100 - DEMANIO                                       | 0,00                  | 0,00                  | -5.917,00             | 0,00                  | 0,00                  |
| 7150 - ESPROPRIAZIONI                                |                       |                       | -202.747,95           | -20.994,69            | -28.142,32            |
| 7200 - PATRIMONIO IMMOBILIARE E GESTIONE ALLOGGI     | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| 7300 - PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO                 | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| 7800 - CULTURA E TURISMO                             | 0,00                  | 0,00                  | -4.928,09             | 0,00                  | 0,00                  |
| 7900 - SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO                   | -16.827,32            | -56.841,80            | -65.712,52            | 0,00                  | -1.509,00             |
| 8000 - ATTIVITA' ECONOMICHE                          | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| 8100 - AVVOCATURA                                    | -85.846,87            | -494.885,99           | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| 8200 - POLITICHE ABITATIVE                           | -62.092,12            | 0,00                  | -81.748,42            | 0,00                  | -150.000,00           |
| 8301 - INNOVAZIONE, RETI, CED E SICUREZZA            | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| 8800 - PROGETTAZIONE EUROPEA E NAZIONALE             | 0,00                  | -8.500,96             | -6.999,99             | -158.665,83           | -35.951,06            |
| 8900 - RISTORAZIONE E TRASPORTO SCOLASTICO           | 0,00                  | -72.534,31            | 0,00                  | -70.150,29            | 0,00                  |
| 9100 - MERCATI                                       | -42.499,92            | -4.880,00             | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| 9200 - POLITICHE SOCIALI                             | -50.848,60            | -74.184,83            | -62.268,21            | -2.648,36             | -36.381,92            |
| 9400 - PROGRAMMAZIONE PROVVEDITORATO                 | -66.284,65            | -6.749,71             | -114.860,98           | -1.586,00             | -75.017,59            |
| 9500 - PATRIMONIO IMMOBILIARE                        | -261.137,73           | -45.821,33            | -100.342,52           | -216.341,06           | -241.933,57           |
| 9600 - VIABILITA' E MANUTENZIONE STRADALE            | -1.557.238,05         | -1.821.468,40         | -2.039.984,29         | -1.384.021,48         | -1.648.100,34         |
| 9700 - SVILUPPO ECONOMICO                            | -99.614,51            | -37.225,78            | -559.466,54           | -117.459,16           | -448.605,59           |
| 9800 - GARE E CONTRATTI                              | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| 9900 - AMBIENTE E IGIENE URBANA                      | -331.327,56           | -153.640,05           | -2.413,77             | -225.155,99           | -19.640,03            |
| <b>Totale complessivo</b>                            | <b>-16.092.966,95</b> | <b>-15.213.810,66</b> | <b>-19.855.242,05</b> | <b>-19.108.863,05</b> | <b>-31.574.043,52</b> |

### 3.0.15 - Spesa per rimborso di prestiti

| <b>Des_Tip_Macro</b>                                       | <b>2019</b>           | <b>2020</b>           | <b>2021</b>          | <b>2022</b>           | <b>2023</b>           |
|--|-----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Fondi per rimborso prestiti                                | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                  | 0,00                  |
| Rimborso di titoli obbligazionari                          | -3.652.457,74         | -3.791.398,68         | -3.935.965,64        | -3.814.898,52         | -3.971.712,20         |
| Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine | -5.414.753,82         | -2.336.488,83         | -4.191.780,49        | -11.189.726,83        | -7.445.907,07         |
| Rimborso prestiti a breve termine                          | -7.655.784,41         | -6.883.275,12         | 0,00                 | -76.242,70            | 0,00                  |
| <b>Totale complessivo</b>                                  | <b>-16.722.995,97</b> | <b>-13.011.162,63</b> | <b>-8.127.746,13</b> | <b>-15.080.868,05</b> | <b>-11.417.619,27</b> |

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

| Entrate<br>(in euro)               | Anno 2019             | Anno 2020             | Anno 2021             | Anno 2022             | Anno 2023             | % di incremento /<br>decremento<br>rispetto al primo<br>anno |
|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| Utilizzo avanzo di amministrazione | 6.859.062,95          | 39.929.213,00         | 37.949.717,11         | 4.656.272,07          | 0,00                  | -100,00 %  |
| FPV – Parte corrente               | 827.543,76            | 1.480.699,43          | 2.203.553,56          | 4.400.672,95          | 7.033.878,85          | 749,97 %   |
| FPV – Parte capitale               | 20.038.763,87         | 17.372.502,40         | 15.238.618,20         | 16.366.336,17         | 26.207.566,23         | 30,78 %  |
| Entrate correnti tributarie        | 86.263.385,53         | 79.482.627,19         | 84.071.044,46         | 85.851.361,48         | 88.457.085,28         | 2,54 %   |
| Trasferimenti correnti             | 11.622.262,42         | 22.549.191,18         | 22.058.256,41         | 29.278.774,52         | 17.844.364,59         | 53,54 %  |
| Entrate extratributarie            | 24.708.260,40         | 15.669.040,90         | 25.003.791,68         | 26.945.242,42         | 41.609.553,30         | 68,40 %  |
| Entrate conto capitale             | 10.718.557,49         | 13.852.248,42         | 17.394.548,77         | 21.092.752,53         | 37.621.066,70         | 250,99 %   |
| Entrate attività finanz.           | 100.000,00            | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 3.670.000,00          | 3570,00 %  |
| Accensioni di prestiti             | 7.225.784,41          | 6.883.874,78          | 0,00                  | 5.000.000,00          | 7.038.121,00          | -2,60 %  |
| Anticipazioni tesoreria            | 82.166.653,14         | 81.314.456,43         | 82.648.534,86         | 0,00                  | 0,00                  | -100,00 %  |
| <b>TOTALE</b>                      | <b>250.530.273,97</b> | <b>278.533.853,73</b> | <b>286.568.065,05</b> | <b>193.591.412,14</b> | <b>229.481.635,95</b> | <b>-8,40 %</b>   |

| Spese<br>(in euro)               | Anno 2019             | Anno 2020             | Anno 2021             | Anno 2022             | Anno 2023             | % di incremento /<br>decremento<br>rispetto al<br>primo anno |
|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| Disavanzo                        | 2.752.943,87          | 2.752.943,87          | 2.752.943,87          | 2.752.943,87          | 2.752.943,87          | 0,00 %   |
| Spese correnti                   | 97.646.685,11         | 97.560.383,82         | 98.344.154,41         | 107.813.527,17        | 120.869.252,48        | 23,78 %  |
| FPV – Parte corrente             | 1.480.699,43          | 2.203.553,56          | 4.400.672,95          | 6.038.152,89          | 5.283.692,19          | 256,84 %   |
| Spese conto capitale             | 16.092.966,95         | 15.213.810,66         | 19.855.242,05         | 19.108.863,05         | 42.837.090,32         | 166,19 %   |
| FPV – Parte capitale             | 11.621.148,20         | 15.238.618,20         | 16.366.336,17         | 22.398.361,76         | 23.022.365,65         | 98,11 %  |
| Spese Attività finanz.           | 150.000,00            | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 5.908.000,00          | 3838,67 %  |
| Rimborso di prestiti             | 16.722.995,97         | 13.011.162,63         | 8.127.746,13          | 15.080.868,05         | 11.417.619,27         | -31,73 %   |
| Chiusura anticipazioni tesoreria | 82.166.653,14         | 81.314.456,43         | 82.648.534,86         | 0,00                  | 0,00                  | -100,00 %  |
| <b>TOTALE</b>                    | <b>228.634.092,67</b> | <b>227.294.929,17</b> | <b>232.495.630,44</b> | <b>173.192.716,79</b> | <b>212.090.963,78</b> | <b>-7,24 %</b>   |

| <b>Partite di giro</b><br>(in euro)                        | <b>Anno 2019</b> | <b>Anno 2020</b> | <b>Anno 2021</b> | <b>Anno 2022</b> | <b>Anno 2023</b> | <b>% di<br/>incremento /<br/>decremento<br/>rispetto al<br/>primo anno</b> |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|--|
| Titolo 9 - Entrate per<br>conto terzi e partite di<br>giro | 31.032.672,92    | 17.625.463,39    | 28.480.293,59    | 26.595.477,10    | 30.390.310,16    | -2,07 %  |
| Titolo 7 - Spese per conto<br>terzi e partite di giro      | 31.032.672,92    | 17.625.463,39    | 28.480.293,59    | 26.595.477,10    | 30.390.310,16    | -2,07 %  |

### 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

| Equilibri di parte corrente  |                     |                      |                      |                      |                      |
|--|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|  | Anno 2019           | Anno 2020            | Anno 2021            | Anno 2022            | Anno 2023            |
| FPV spese correnti iscritto in entrata   | 827.543,76          | 1.480.699,43         | 2.203.553,56         | 4.400.672,95         | 7.033.878,85         |
| Recupero disavanzo (-)   | 2.752.943,87        | 2.752.943,87         | 2.752.943,87         | 2.752.943,87         | 2.752.943,87         |
| Totale titolo (I+II+III) (+)   | 122.593.908,35      | 117.700.859,27       | 131.133.092,55       | 142.075.378,42       | 147.911.003,17       |
| Spese Titolo I (-)   | 97.646.685,11       | 97.560.383,82        | 98.344.154,41        | 107.813.527,17       | 120.869.252,48       |
| FPV parte corrente (spesa) (-)   | 1.480.699,43        | 2.203.553,56         | 4.400.672,95         | 6.038.152,89         | 5.283.692,19         |
| Rimborso prestiti titolo IV (-)  | 16.722.995,97       | 13.011.162,63        | 8.127.746,13         | 15.080.868,05        | 11.417.619,27        |
| <b>Somma finale</b>  | <b>4.818.127,73</b> | <b>3.653.514,82</b>  | <b>19.711.128,75</b> | <b>14.790.559,39</b> | <b>14.621.374,21</b> |
| Utilizzo avanzo Amm.ne per spese correnti (+)                                    | 299.809,50          | 38.155.450,28        | 36.186.588,22        | 4.033.144,17         | 0,00                 |
| Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (+)                         | 0,00                | 2.000.000,00         | 618.559,21           | 187.879,78           | 0,00                 |
| Entrate correnti destinate ad investimenti (-)                                   | 2.324.711,72        | 2.146.847,42         | 4.231.650,09         | 1.757.129,66         | 0,00                 |
| Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata prestiti (+) | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>Saldo parte corrente</b>  | <b>2.793.225,51</b> | <b>41.662.117,68</b> | <b>52.284.626,09</b> | <b>17.254.453,68</b> | <b>14.621.374,21</b> |

| Equilibri di parte capitale   |               |               |               |               |               |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|   | Anno 2019     | Anno 2020     | Anno 2021     | Anno 2022     | Anno 2023     |
| Utilizzo per spese di investimento (+)                              | 6.559.253,45  | 1.773.762,72  | 1.763.128,89  | 623.127,90    | 0,00          |
| FPV spese conto capitale iscritto in entrata (+)                    | 20.038.763,87 | 17.372.502,40 | 15.238.618,20 | 16.366.336,17 | 26.207.566,23 |
| Entrate titolo IV, V (parte) e VI (+)                               | 18.044.341,90 | 20.736.123,20 | 17.394.548,77 | 26.092.752,53 | 48.329.187,70 |
| Entrate parte capitale applicate a parte corrente (-)               | 0,00          | 2.000.000,00  | 618.559,21    | 187.879,78    | 0,00          |
| Entrate parte corrente destinate a spese investimento (+)           | 2.324.711,72  | 2.146.847,42  | 4.231.650,09  | 1.757.129,66  | 0,00          |
| Entrate da prestiti destinate ad estinzione anticipata prestiti (+) | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| Spese titolo II (-)   | 16.092.966,95 | 15.213.810,66 | 19.855.242,05 | 19.108.863,05 | 42.837.090,32 |
| FPV conto capitale (spesa) (-)                                      | 11.621.148,20 | 15.238.618,20 | 16.366.336,17 | 22.398.361,76 | 23.022.365,65 |

|   |                      |                     |                     |                     |                     |
|---|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Spese titolo III per acquisizioni attività finanziarie (-)  | 150.000,00           | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 5.908.000,00        |
| <b>Equilibri di parte capitale</b>  | <b>19.102.955,79</b> | <b>9.576.806,88</b> | <b>1.787.808,52</b> | <b>3.144.241,67</b> | <b>2.769.297,96</b> |
| Entrate titolo V per riscossioni di crediti di breve, medio-lungo termine e altre entrate per riduzioni di attività finanziarie (+) | 100.000,00           | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 3.670.000,00        |
| Spese titolo III per concessioni di crediti di breve-lungo termine altre spese per incremento attività finanziarie (-)              | 150.000,00           | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 5.908.000,00        |
| <b>Saldo parte capitale</b>   | <b>19.052.955,79</b> | <b>9.576.806,88</b> | <b>1.787.808,52</b> | <b>3.144.241,67</b> | <b>531.297,96</b>   |

### 3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo

|                     |                                   |                      |
|---------------------|-----------------------------------|----------------------|
| <b>Anno 2019</b>    |                                   |                      |
| Riscossioni (+)     | 219.773.829,20                    |                      |
| Pagamenti (-)       | 213.741.818,65                    |                      |
| Differenza          | 6.032.010,55                      |                      |
| Residui attivi (+)  | 34.063.747,11                     |                      |
| Residui passivi (-) | 30.070.155,44                     |                      |
| Differenza          | 3.993.591,67                      |                      |
|                     | <b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b> | <b>10.025.602,22</b> |

|                     |                                   |                      |
|---------------------|-----------------------------------|----------------------|
| <b>Anno 2020</b>    |                                   |                      |
| Riscossioni (+)     | 204.378.289,46                    |                      |
| Pagamenti (-)       | 197.956.049,16                    |                      |
| Differenza          | 6.422.240,30                      |                      |
| Residui attivi (+)  | 32.998.612,83                     |                      |
| Residui passivi (-) | 26.769.227,77                     |                      |
| Differenza          | 6.229.385,06                      |                      |
|                     | <b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b> | <b>12.651.625,36</b> |

|                     |                                   |                      |
|---------------------|-----------------------------------|----------------------|
| <b>Anno 2021</b>    |                                   |                      |
| Riscossioni (+)     | 218.997.932,55                    |                      |
| Pagamenti (-)       | 213.445.908,00                    |                      |
| Differenza          | 5.552.024,55                      |                      |
| Residui attivi (+)  | 40.658.537,22                     |                      |
| Residui passivi (-) | 24.010.063,04                     |                      |
| Differenza          | 16.648.474,18                     |                      |
|                     | <b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b> | <b>22.200.498,73</b> |

|                     |                                   |                      |
|---------------------|-----------------------------------|----------------------|
| <b>Anno 2022</b>    |                                   |                      |
| Riscossioni (+)     | 158.932.706,87                    |                      |
| Pagamenti (-)       | 149.836.660,03                    |                      |
| Differenza          | 9.096.046,84                      |                      |
| Residui attivi (+)  | 35.830.901,18                     |                      |
| Residui passivi (-) | 18.762.075,34                     |                      |
| Differenza          | 17.068.825,84                     |                      |
|                     | <b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b> | <b>26.164.872,68</b> |

|                     |                                   |                      |
|---------------------|-----------------------------------|----------------------|
| <b>Anno 2023</b>    |                                   |                      |
| Riscossioni (+)     | 161.798.870,11                    |                      |
| Pagamenti (-)       | 165.017.205,05                    |                      |
| Differenza          | -3.218.334,94                     |                      |
| Residui attivi (+)  | 64.831.630,92                     |                      |
| Residui passivi (-) | 46.405.067,18                     |                      |
| Differenza          | 18.426.563,74                     |                      |
|                     | <b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b> | <b>15.208.228,80</b> |

| <b>Risultato di amministrazione di cui:</b> | <b>Anno 2019</b>     | <b>Anno 2020</b>     | <b>Anno 2021</b>     | <b>Anno 2022</b>     | <b>Anno 2023</b>     |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Vincolato                                   | 1.480.344,12         | 3.109.422,15         | 5.524.422,90         | 5.300.040,18         | 0,00                 |
| Per spese conto capitale                    | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| Per fondo ammortamento                      | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| Accantonato                                 | 50.103.360,20        | 52.802.121,82        | 50.890.204,49        | 44.660.254,46        | 69.991.125,60        |
| Non vincolato                               | -2.325.534,48        | -6.631.592,51        | -4.176.528,61        | 4.470.765,84         | 958.947,02           |
| <b>Totale</b>                               | <b>49.258.169,84</b> | <b>49.279.951,46</b> | <b>52.238.098,78</b> | <b>54.431.060,48</b> | <b>70.950.072,62</b> |

### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

| Descrizione                                    | Anno 2019     | Anno 2020      | Anno 2021      | Anno 2022     | Anno 2023      |
|--|---------------|----------------|----------------|---------------|----------------|
| Fondo di cassa al 31 dicembre (+)              | 0,00          | 0,00           | 6.372.837,55   | 16.426.735,29 | 21.950.863,60  |
| Totale residui attivi finali (+)               | 98.189.800,91 | 101.393.360,24 | 101.084.309,10 | 92.531.409,15 | 130.128.701,24 |
| Totale residui passivi finali (-)              | 35.829.783,44 | 34.671.237,02  | 34.452.038,75  | 26.090.569,31 | 52.823.434,38  |
| FPV per spese correnti e in conto capitale (-) | 13.101.847,63 | 17.442.171,76  | 20.767.009,12  | 28.436.514,65 | 28.306.057,84  |
| Risultato di amministrazione (+)               | 49.258.169,84 | 49.279.951,46  | 52.238.098,78  | 54.431.060,48 | 70.950.072,62  |
| Utilizzo anticipazione di cassa                | 0,00          | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           |

| Fondo cassa al 31.12.2019 | Fondo cassa al 31.12.2020 | Fondo cassa al 31.12.2021 | Fondo cassa al 31.12.2022 | Fondo cassa al 31.12.2023 |
|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| -6.944.816,86             | -6.179.798,21             | 6.373.174,35              | 16.426.735,29             | 21.946.655,80             |

| Interessi passivi di tesoreria al 31.12.2019 | Interessi passivi di tesoreria al 31.12.2020 | Interessi passivi di tesoreria al 31.12.2021 | Interessi passivi di tesoreria al 31.12.2022 | Interessi passivi di tesoreria al 31.12.2023 |
|--|--|--|--|--|
| 391.030,70                                   | 358.655,57                                   | 180.839,78                                   | 0,00   | 0,00   |

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

|   | Anno 2019             | Anno 2020             | Anno 2021             | Anno 2022             | Anno 2023             |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Reinvestimento quote accantonate per ammortamento | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| Finanziamento debiti fuori bilancio               | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| Salvaguardia equilibri di bilancio                | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| Spese correnti                                    | 97.646.685,11         | 97.560.383,82         | 98.344.154,41         | 107.813.527,17        | 120.869.252,48        |
| Spese correnti in sede di assestamento            | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| Spese di investimento                             | 16.092.966,95         | 15.213.810,66         | 19.855.242,05         | 19.108.863,05         | 42.837.090,32         |
| Estinzione anticipata di prestiti                 | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>                                     | <b>113.739.652,06</b> | <b>112.774.194,48</b> | <b>118.199.396,46</b> | <b>126.922.390,22</b> | <b>163.706.342,80</b> |

**4.0 Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo - quadro 11)**

| <b>RESIDUI ATTIVI<br/>2019</b>                                   | <b>Iniziali</b>      | <b>Riscossi</b>      | <b>Maggiori/<br/>Minori</b> | <b>Da Riportare</b>  | <b>Residui<br/>provenienti<br/>dalla<br/>gestione di<br/>competenza</b> | <b>Totale<br/>residui di<br/>fine<br/>gestione</b> |
|--|----------------------|----------------------|-----------------------------|----------------------|---|--|
|  | <b>a</b>             | <b>b</b>             | <b>c</b>                    | <b>d=(a-b-c)</b>     | <b>e</b>  | <b>f=(d+e)</b>                                     |
| Titolo 1 -<br>Tributarie   | 44.145.042,92        | 6.518.818,12         | -1.296.414,97               | 36.329.809,83        | 15.561.509,52   | 51.891.319,35                                      |
| Titolo 2 -<br>Trasferimenti<br>correnti                          | 3.503.830,76         | 1.861.325,95         | -412.069,70                 | 1.230.435,11         | 3.266.481,28  | 4.496.916,39                                       |
| Titolo 3 -<br>Extratributarie                                    | 19.421.905,33        | 3.895.303,37         | -1.539.450,83               | 13.987.151,13        | 10.785.774,38   | 24.772.925,51                                      |
| Titolo 4 - In conto<br>capitale                                  | 11.494.894,25        | 2.749.724,69         | -42.033,87                  | 8.703.135,69         | 3.944.692,63  | 12.647.828,32                                      |
| Titolo 5 -<br>Riduzione attività<br>finanziarie                  | 4.388.544,18         | 909.115,60           | 0,00                        | 3.479.428,58         | 100.000,00  | 3.579.428,58                                       |
| Titolo 6 -<br>Accensione prestiti                                | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                        | 0,00                 | 0,00  | 0,00   |
| Titolo 7 -<br>Anticipazioni da<br>istituto tesoriere             | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                        | 0,00                 | 0,00  | 0,00   |
| Titolo 9 - Entrate<br>per conto di<br>terzi e partite di<br>giro | 528.709,08           | 73.092,61            | -59.523,01                  | 396.093,46           | 405.289,30  | 801.382,76   |
| <b>Totale titoli<br/>1+2+3+4+5+6+<br/>7+9</b>                    | <b>83.482.926,52</b> | <b>16.007.380,34</b> | <b>-3.349.492,38</b>        | <b>64.126.053,80</b> | <b>34.063.747,11</b>  | <b>98.189.800,91</b>                               |

| <b>RESIDUI PASSIVI<br/>2019</b>  | <b>Iniziali</b> | <b>Pagati</b> | <b>Minori</b> | <b>Da Riportare</b> | <b>Residui<br/>provenienti<br/>dalla<br/>gestione di<br/>competenza</b> | <b>Totale<br/>residui di<br/>fine<br/>gestione</b> |
|--|-----------------|---------------|---------------|---------------------|---|--|
|  | <b>a</b>        | <b>b</b>      | <b>c</b>      | <b>d=(a-b-c)</b>    | <b>e</b>  | <b>f=(d+e)</b>                                     |
| Titolo 1 - Spese<br>correnti   | 21.662.128,18   | 17.605.718,92 | -806.908,60   | 3.249.500,66        | 17.711.650,89   | 20.961.151,55                                      |
| Titolo 2 - Spese<br>in conto capitale  | 6.424.315,41    | 4.658.594,19  | -15.360,03    | 1.750.361,19        | 3.378.588,43  | 5.128.949,62                                       |
| Titolo 3 - Spese<br>per incremento<br>attività<br>finanziarie                | 0,00            | 0,00          | 0,00          | 0,00                | 0,00  | 0,00   |
| Titolo 4 -<br>Rimborso prestiti  | 0,00            | 0,00          | 0,00          | 0,00                | 430.000,00  | 430.000,00   |
| Titolo 5 -<br>Chiusura<br>anticipazioni<br>ricevute da<br>istituto tesoriere | 0,00            | 0,00          | 0,00          | 0,00                | 6.944.816,86  | 6.944.816,86                                       |

|  |                      |                      |                    |                     |                      |                      |
|--|----------------------|----------------------|--------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro | 3.286.291,06         | 2.485.625,39         | -40.899,52         | 759.766,15          | 1.605.099,26         | 2.364.865,41         |
| <b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>                   | <b>31.372.734,65</b> | <b>24.749.938,50</b> | <b>-863.168,15</b> | <b>5.759.628,00</b> | <b>30.070.155,44</b> | <b>35.829.783,44</b> |

| RESIDUI ATTIVI 2023                                     | Iniziali             | Riscossi             | Maggiori/Minori   | Da Riportare         | Residui provenienti dalla gestione di competenza | Totale residui di fine gestione |
|---|----------------------|----------------------|-------------------|----------------------|--|---------------------------------|
|   | a                    | b                    | c                 | d=(a-b-c)            | e  | f=(d+e)                         |
| Titolo 1 - Tributarie                                   | 35.212.680,86        | 11.395.407,35        | 9.258,35          | 23.826.531,86        | 13.902.271,35                                    | 37.728.803,21                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti                       | 6.889.113,53         | 3.847.260,79         | 0,00              | 3.041.852,74         | 6.669.679,74                                     | 9.711.532,48                    |
| Titolo 3 - Extratributarie                              | 25.106.384,24        | 6.427.103,75         | -78.260,43        | 18.601.020,06        | 13.919.757,75                                    | 32.520.777,81                   |
| Titolo 4 - In conto capitale                            | 22.708.890,37        | 5.882.249,13         | 4.867,55          | 16.831.508,79        | 28.410.508,19                                    | 45.242.016,98                   |
| Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie               | 2.528.717,55         | 159.143,66           | 0,00              | 2.369.573,89         | 1.650.000,00                                     | 4.019.573,89                    |
| Titolo 6 - Accensione prestiti                          | 0,00                 | 0,00                 | 0,00              | 0,00                 | 0,00   | 0,00                            |
| Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere          | 0,00                 | 0,00                 | 0,00              | 0,00                 | 0,00   | 0,00                            |
| Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro | 747.240,13           | 96.639,01            | -24.018,14        | 626.582,98           | 279.413,89                                       | 905.996,87                      |
| <b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>                    | <b>93.193.026,68</b> | <b>27.807.803,69</b> | <b>-88.152,67</b> | <b>65.297.070,32</b> | <b>64.831.630,92</b>                             | <b>130.128.701,24</b>           |

| RESIDUI PASSIVI 2023                                 | Iniziali      | Pagati        | Minori      | Da Riportare | Residui provenienti dalla gestione di competenza | Totale residui di fine gestione |
|--|---------------|---------------|-------------|--------------|--|---------------------------------|
|  | a             | b             | c           | d=(a-b-c)    | e  | f=(d+e)                         |
| Titolo 1 – Spese correnti                            | 18.371.545,71 | 14.484.451,79 | -548.197,34 | 3.338.896,58 | 22.942.594,02                                    | 26.281.490,60                   |
| Titolo 2 – Spese in conto capitale                   | 4.980.016,42  | 3.190.747,80  | -42.558,87  | 1.746.709,75 | 19.831.891,08                                    | 21.578.600,83                   |
| Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie | 0,00          | 0,00          | 0,00        | 0,00         | 0,00   | 0,00                            |
| Titolo 4 – Rimborso prestiti                         | 506.242,70    | 0,00          | 0,00        | 506.242,70   | 958.177,41                                       | 1.464.420,11                    |

|  |                      |                      |                    |                     |                      |                      |
|--|----------------------|----------------------|--------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| Titolo 5 –<br>Chiusura<br>anticipazioni<br>ricevute da<br>istituto tesoriere | 0,00                 | 0,00                 | 0,00               | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 |
| Titolo 7 – Spese<br>per conto terzi e<br>partite di giro                     | 2.325.764,48         | 1.390.140,85         | -109.105,46        | 826.518,17          | 2.672.404,67         | 3.498.922,84         |
| <b>Totale titoli<br/>1+2+3+4+5+7</b>   | <b>26.183.569,31</b> | <b>19.065.340,44</b> | <b>-699.861,67</b> | <b>6.418.367,20</b> | <b>46.405.067,18</b> | <b>52.823.434,38</b> |

#### 4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

| <b>Residui attivi al<br/>31.12</b>                            | <b>Anno 2019 e<br/>precedenti</b> | <b>Anno 2020</b>     | <b>Anno 2021</b>     | <b>Anno 2022</b>     | <b>Totale<br/>residui<br/>da ultimo<br/>rendiconto<br/>approvato<br/>(2022)</b> |
|---|-----------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---|
| <b>Parte Corrente</b>   |                                   |                      |                      |                      |   |
| Titolo 1 -<br>Tributarie                                      | 10.212.295,59                     | 5.085.997,71         | 8.528.238,56         | 13.902.271,35        | 37.728.803,21   |
| Titolo 2 -<br>Trasferimenti<br>correnti                       | 824.104,67                        | 388.815,16           | 1.828.932,91         | 6.669.679,74         | 9.711.532,48  |
| Titolo 3 -<br>Extratributarie                                 | 3.461.075,38                      | 7.723.728,15         | 7.416.216,53         | 13.919.757,75        | 32.520.777,81   |
| <b>Totale</b>   | <b>14.497.475,64</b>              | <b>13.198.541,02</b> | <b>17.773.388,00</b> | <b>34.491.708,84</b> | <b>79.961.113,50</b>  |
| <b>Conto capitale</b>   |                                   |                      |                      |                      |   |
| Titolo 4 - In conto<br>capitale                               | 9.246.974,07                      | 2.664.331,93         | 4.920.202,79         | 28.410.508,19        | 45.242.016,98   |
| Titolo 5 -<br>Riduzione attività<br>finanziarie               | 2.369.573,89                      | 0,00                 | 0,00                 | 1.650.000,00         | 4.019.573,89  |
| Titolo 6 -<br>Accensione prestiti                             | 0,00                              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00  |
| <b>Totale</b>   | <b>11.616.547,96</b>              | <b>2.664.331,93</b>  | <b>4.920.202,79</b>  | <b>30.060.508,19</b> | <b>49.261.590,87</b>  |
| Titolo 7 -<br>Anticipazioni da<br>istituto tesoriere          | 0,00                              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00  |
| Titolo 9 - Entrate<br>per conto di<br>terzi e partite di giro | 531.961,20                        | 44.180,11            | 50.441,67            | 0,00279.413,89       | 905.996,87  |
| <b>Totale Generale</b>  | <b>26.645.984,80</b>              | <b>15.907.053,06</b> | <b>22.744.032,46</b> | <b>64.831.630,92</b> | <b>130.128.701,24</b>   |

| <b>Residui passivi al<br/>31.12</b>                           | <b>Anno 2019 e<br/>precedenti</b> | <b>Anno 2020</b> | <b>Anno 2021</b> | <b>Anno 2022</b> | <b>Totale<br/>residui<br/>da ultimo<br/>rendiconto<br/>approvato<br/>(2022)</b> |
|---|-----------------------------------|------------------|------------------|------------------|---|
| Titolo 1 - Spese<br>correnti                                  | 806.724,15                        | 1.375.342,49     | 1.156.829,94     | 22.942.594,02    | 26.281.490,60   |
| Titolo 2 - Spese<br>in conto capitale                         | 594.488,03                        | 607.928,00       | 544.293,72       | 19.831.891,08    | 21.578.600,83   |
| Titolo 3 - Spese<br>per incremento<br>attività<br>finanziarie | 0,00                              | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 0,00  |

|  |                     |                     |                     |                      |                      |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| Titolo 4 –<br>Rimborso prestiti  | 430.000,00          | 0,00                | 76.242,70           | 958.177,41           | 1.464.420,11         |
| Titolo 5 –<br>Chiusura<br>anticipazioni<br>ricevute da<br>istituto tesoriere | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 |
| Titolo 7 – Spese<br>per conto terzi  | 358.049,30          | 405.307,35          | 63.161,52           | 2.672.404,67         | 3.498.922,84         |
| <b>Totale Generale</b>   | <b>2.189.261,48</b> | <b>2.388.577,84</b> | <b>1.840.527,88</b> | <b>46.405.067,18</b> | <b>52.823.434,38</b> |

#### 4.2 Rapporto tra competenza e residui

|   | Anno 2019 | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III | 69,08 %   | 76,28 %   | 63,35 %   | 52,94 %   | 54,01 %   |

### 4.3 - Indicatori

Il ricorso ad indicatori sintetici standardizzati presuppone che vi sia univocità nella interpretazione da attribuire agli stessi.

In ogni caso, si deve tenere presente che la situazione organizzativa dei Comuni, oggetto dell'analisi, si presenta molto differenziata, a partire dai servizi gestiti o meno in forma diretta; inoltre, differenziati sono anche i contesti economici demografici e territoriali che li caratterizzano anche se limitati nel caso dei Comuni di Pescara e Montesilvano, risultano più evidenti nel Comune di Spoltore. Ciò richiede grande prudenza ed attenzione nel confrontare ed interpretare i valori degli indicatori selezionati. L'obiettivo di tale analisi è quella offrire spunti di riflessione agli amministratori, ai dirigenti e agli osservatori esterni, nel momento in cui si va a considerare più da vicino la situazione di ciascun ente, tenendo conto comunque dei limiti connessi a ciascun indicatore impiegato. Tali limiti interpretativi dipendono da una serie numerosa di fattori che in parte dipendono e in parte non dipendono da scelte fatte, nel presente e nel passato, dalle amministrazioni comunali.

Si deve concludere che gli indici finanziari comunemente calcolati singolarmente dai Comuni analizzati nei documenti ufficiali di bilancio, messi a confronto con quelli di altri Comuni, non potranno essere significativi se non attraverso specifici approfondimenti sui valori di bilancio che li hanno generati e che possono spiegare la ragione dello scostamento del singolo Comune con gli altri presi in esame.

Le analisi degli indicatori sono state sviluppate rispetto a differenti tematiche, fra le quali:

- politiche tributarie e tariffarie;
- ricorso all'indebitamento e altre fonti di finanziamento degli investimenti;
- analisi della spesa;
- politiche fiscali e riparto dei trasferimenti fra Comuni;
- modelli di comportamento fiscale dei Comuni;
- capacità di espansione delle entrate attraverso la simulazione di manovre su aliquote e tariffe.

Si deve sempre tenere conto del fatto che i Comuni, pur essendo in contiguità spaziale tra di loro, presentano differenti caratteristiche geografiche del territorio (soprattutto per quanto riguarda il Comune di Spoltore), della dimensione e struttura della popolazione, del tessuto socioeconomico e produttivo. Inoltre, i Comuni sono molto differenti per configurazione e dimensioni organizzative in ragione dei servizi erogati, differenti per tipo, quantità, qualità e assetto organizzativo.

Così, ad esempio, le entrate tributarie sono determinate non solo dalle scelte del Comune, ma soprattutto dalla "ricchezza" del territorio. Così come, le entrate extratributarie variano non tanto e non solo al variare delle tariffe praticate dai Comuni, ma soprattutto al variare dei livelli di offerta dovuti alle diverse caratteristiche strutturali del territorio e della popolazione dei Comuni, e più ancora al variare delle forme di gestione adottate (con connessa varietà di contabilizzazioni di entrate e spese).

| DENOMINAZIONE INDICATORE |                       | COMPOSIZIONE                                | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | MEDIA  |
|--------------------------|-----------------------|---|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| E1                       | Pressione finanziaria | Entrate tributarie + Trasferimenti Correnti | 815,67 | 850,12 | 882,41 | 951,49 | 887,85 | 877,51 |
|                          |                       | Popolazione                                 |        |        |        |        |        |        |

Pressione tributaria:

Rileva il carico tributario per abitante residente. Il valore dell'indice è, di norma, considerato positivamente quanto più è ridotto. Il prelievo tributario non è riferito in realtà alla popolazione residente e la popolazione non è parametro di effettiva utenza dei servizi erogati a fronte di tale prelievo tributario.

Ovviamente, sul carico tributario del comune di Pescara influiscono sicuramente numerose variabili quali: il numero di abitanti in quanto è il comune più popoloso dei tre analizzati, la presenza di seconde case sia ad uso universitario sia uso vacanziero, la presenza numerose attività commerciali quali ristoranti, stabilimenti balneari, l'applicazione al massimo delle aliquote in quanto trattasi di un Comune in predissesto. Da un'analisi dell'andamento demografico si può notare che per i Comuni di Montesilvano e Spoltore la pressione tributaria è aumentata in ragione di un denominatore pressoché invariato nei 5 anni presi in esame a differenza di Pescara che dal 2018 al 2022 ha aumentato la popolazione di circa 2.000 unità.

Si precisa che dal 2021 la tassa occupazione spazi e aree pubbliche e l'imposta comunale sulle pubbliche affissioni sono state sostituite dal Canone Unico patrimoniale modificando l'imputazione da entrate tributarie ad entrate extratributarie.

| DENOMINAZIONE INDICATORE |                                 | COMPOSIZIONE            | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | MEDIA  |
|--------------------------|---------------------------------|-------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| E2                       | Pressione Tributaria            | Entrate tributarie      | 718,83 | 662,24 | 699,01 | 709,52 | 740,62 | 706,04 |
|                          |                                 | Popolazione             |        |        |        |        |        |        |
| E3                       | Intervento erariale pro-capite  | Trasferimenti Statali   | 31,55  | 128,62 | 135,78 | 175,64 | 85,53  | 111,42 |
|                          |                                 | Popolazione             |        |        |        |        |        |        |
| E4                       | Intervento regionale pro-capite | Trasferimenti Regionali | 60,39  | 51,93  | 44,46  | 63,87  | 61,22  | 56,38  |
|                          |                                 | Popolazione             |        |        |        |        |        |        |

Intervento erariale e regionale pro – capite:

Gli indici di “intervento erariale” e “intervento regionale” evidenziano l’ammontare delle risorse per ogni abitante trasferite dai due livelli di governo. Passando a considerare le entrate da trasferimenti e contributi correnti dello Stato dell’indice di incidenza delle entrate da trasferimenti pro – capite risulta essere sensibilmente aumentato per gli anni 2020 – 2021 a causa dei trasferimenti statali a copertura delle minori entrate proprie verificatesi a causa dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid – 19 (vedi Tabella E2). Nel 2022 l'aumento del costo dell'energia dovuto alla crisi internazionale e all'inflazione ha determinato un intervento dello Stato attraverso dei trasferimenti.

La sentenza della Corte Costituzionale n. 18 del 14 febbraio 2019 ha decretato la rimodulazione del piano di ammortamento dell'anticipazione di liquidità ricevuta dall'ente ai sensi dell'art. 243 ter da trenta anni così come precedentemente previsto dall'art 1, comma 714 della legge 208/2015 stabilito, a dieci anni. Conseguentemente a tale sentenza, il Ministero dell'Interno, ha rimodulato su dieci anni il piano di ammortamento del Fondo di Rotazione ex art. 243-ter dei Comuni in situazione di predissesto ex art. 243-bis del TUEL quali il comune di Pescara.

In seguito della Sentenza della Corte Costituzionale n.80/2021 tantissimi Enti si sono trovati ad affrontare il problema del ripiano del disavanzo derivante dal fondo anticipazione di liquidità. In sostanza, la Corte ha ritenuto non conforme ai principi costituzionali un trattamento specifico della quota di disavanzo derivante dalla pur corretta determinazione del FAL, già – come si è detto – indotta dalla sentenza Corte Costituzionale 4/2020. Ne deriva che il disavanzo in questione debba essere ripianato secondo le regole che presidono i ripiani previsti ordinariamente dalle norme vigenti, ossia per la generalità degli enti in un triennio e comunque in un arco temporale non eccedente la durata residua del mandato del sindaco o del presidente della Provincia, ovvero per gli enti in predissesto nel periodo di ripiano previsto dal piano di riequilibrio pluriennale. Il disavanzo connesso al fondo anticipazione liquidità consiste nel risultato di amministrazione negativo in seguito alla contabilizzazione delle anticipazioni di liquidità concesse dallo Stato con il fine di agevolare il pagamento delle vecchie fatture ai fornitori. In sede di conversione del D.L n. 73/2021 abbiamo assistito a un'estensione del termine previsto per assorbire il disavanzo derivante dal fondo anticipazione liquidità, passando dai 3 esercizi concessi dalla Corte Costituzionale ai 10 autorizzati invece dalla norma emendata. La conseguenza, per il Comune di Pescara, consiste nel passaggio, da una rata semestrale di 558.004,99 Euro ad una di 1.913.159,97, e quindi nel pagamento, al 30/04/2022, delle somme maturate dalla data della sentenza per un importo complessivo del recupero delle rate precedenti conseguenza della riduzione del periodo di ammortamento pari ad Euro 9.486.084,86. L'art. 27, comma 3, del decreto legge 1° marzo 2022 n. 17, ha

previsto lo stanziamento di complessive 22,6 milioni di € in favore dei Comuni in predissesto usufruenti delle anticipazioni di liquidità, lo scorso 27 maggio 2022 è stato pubblicato sul sito del Ministero dell'Interno la suddivisione dello stanziamento previsto Comune per Comune: l'assegnazione in favore del Comune di Pescara è stata pari ad euro 12.443.693,12.

Passando a considerare le entrate da trasferimenti e contributi correnti della Regione l'incidenza risulta superiore nel Comune di Spoltore rispetto agli altri due Comuni.

#### 4.3.1 – Autonomia finanziaria

Misura il grado di raggiungimento dei propri necessità senza far ricorso ai trasferimenti dello Stato o di altri enti pubblici. L'indicatore indica le quote di entrate proprie sul totale delle entrate correnti dell'Ente. Maggiore è la percentuale maggiore è l'autonomia di cui gode l'ente:

Formula= [Entrate tit. I+III/Totale entrate correnti tit. I+II+III] \* 100.

I valori registrati nei 3 comuni per gli anni 2018/2022 sono riportati nella tabella su esposta.

Questo indice è sicuramente quello maggiormente indagato in una analisi di bilancio perché fornisce informazioni relative allo stato di salute finanziario dell'ente analizzato, mettendo in risalto la capacità di un Comune di gestire autonomamente risorse finanziarie.

Nel confronto fra Comuni, la capacità di autofinanziare la spesa con una determinata quota di entrate proprie (tributarie ed extratributarie) dipende ovviamente anche dalle caratteristiche dalle basi imponibili e dal complesso di servizi che producono entrate gestiti sul territorio del Comune: presenza di distretti industriali, di seconde case, di aree ad intensa presenza turistica, di attività che forniscono al Comune rilevanti entrate extratributarie (ad esempio, la presenza di importanti arterie viarie che portino ad incamerare molte entrate da sanzioni per violazioni del codice stradale), ecc.

Prendendo in esame il Comune di Pescara, le aliquote delle entrate tributarie sono applicate al massimo in quanto l'ente è sottoposto alle regole della procedura del riequilibrio finanziario ai sensi dell'ex art. 243 bis del TUEL.

I valori sono buoni per tutti e tre i Comuni, indicando che per il soddisfacimento dei bisogni dei propri abitanti gli enti sono poco dipendenti dai trasferimenti degli altri enti, godendo in sostanza di una buona autonomia finanziaria, anche se vi è stata un'inflessione nei valori.

| DENOMINAZIONE INDICATORE |                       | COMPOSIZIONE                         | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | MEDIA  |
|--------------------------|-----------------------|--------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| E5                       | Autonomia finanziaria | Entrate tributarie + Extratributarie | 90,52% | 80,84% | 83,18% | 79,39% | 88,08% | 84,40% |
|                          |                       | Entrate Correnti                     |        |        |        |        |        |        |

#### 4.3.2 – Autonomia impositiva

Misura il grado di raggiungimento dei propri necessità senza far ricorso ai trasferimenti dello Stato o di altri enti pubblici. può essere considerato un indicatore di secondo livello, che permette di comprendere ed approfondire il significato dell'indice di autonomia finanziaria. Esso misura infatti quanta parte delle entrate correnti, diverse dai trasferimenti statali o di altri enti del settore pubblico allargato, sia stata determinata da entrate proprie di natura tributaria, quanto più è alto il valore del rapporto, tanto è maggiore l'apporto delle entrate proprie di natura tributaria

Il livello di autonomia impositiva e tributaria per tutti e tre i Comuni decresce negli esercizi 2020-2021-2022 in ragione dell'aumento del denominatore dovuto alla crescita dei trasferimenti statali pur constatando che le entrate tributarie 2022 sono ritornate ai livelli pre-pandemia.

| DENOMINAZIONE INDICATORE |  | COMPOSIZIONE | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | MEDIA |
|--------------------------|--|--------------|------|------|------|------|------|-------|
|--------------------------|--|--------------|------|------|------|------|------|-------|

|    |                      |                    |        |        |        |        |        |        |
|----|----------------------|--------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| E6 | Autonomia impositiva |                    | 70,37% | 67,53% | 64,11% | 60,43% | 59,96% | 64,48% |
|    |                      | Entrate tributarie |        |        |        |        |        |        |
|    |                      | Entrate Correnti   |        |        |        |        |        |        |

#### 4.3.3 – Autonomia tariffaria propria

L'autonomia tariffaria è data dal rapporto tra le entrate extratributarie (tit. 3 e le entrate correnti).

Tale indice deve essere attentamente controllato, in quanto costituisce il complementare di quello precedente, evidenziando la partecipazione delle entrate proprie nella formazione delle entrate correnti e quindi all'autonomia della capacità di spesa.

Valori particolarmente elevati dimostrano una buona capacità di ricorrere ad entrate derivanti dai servizi pubblici forniti o da un'accurata gestione del proprio patrimonio.

In ogni caso, la situazione relativa alle forme di gestione dei servizi si presenta molto differenziata da Comune a Comune per effetto dell'autonomia dei Comuni nell'organizzare la propria attività amministrativa.

Il differente ricorso a gestioni esterne rende sempre più difficile la comparazione fra i bilanci comunali, anche solo in termini di complessivo ammontare di entrate e spese correnti iscritte a bilancio. Infatti, in alcuni casi le entrate del servizio esternalizzato non transitano più dal bilancio comunale, con evidenti effetti sul valore registrato dal Comune interessato rispetto all'indice di autonomia finanziaria e di autonomia extratributaria, come pure su tutti gli indici che rapportano il valore assoluto di entrate o spese alla popolazione residente.

L'indicatore è influenzato dal passaggio al Canone Unico patrimoniale che determina una modifica dell'imputazione da entrate tributarie ad entrate extratributarie.

Inoltre, per tutti e tre i Comuni vi è stato un sensibile aumento dei Proventi derivanti dalla gestione dei beni. Il valore è da correlare con quello relativo all'indice di autonomia impositiva.

In merito alla spesa corrente per fattori produttivi impiegati nella gestione, l'indice tradizionalmente impiegato è quello di rigidità strutturale, il quale analizza l'andamento delle principali voci di spesa cosiddette "rigide": ovvero, le spese di personale e per il rimborso di mutui e prestiti, sia in quota interessi che in quota capitale. Sono considerate "rigide" quelle spese che per loro natura si ripetono di anno in anno e che è difficile tagliare a breve e medio termine. Tali voci di spesa vengono rapportate al totale delle entrate correnti, per valutarne l'incidenza relativa.

Rispetto al concetto di rigidità strutturale, si deve osservare che altre spese, essendo funzionali allo svolgimento di servizi

indispensabili per la popolazione e/o gestiti in determinate forme (si pensi, ad esempio, a contratti pluriennali e convenzioni a lunga scadenza), possono considerarsi di fatto spese "rigide", ovvero praticamente non modificabili nel breve e medio periodo. Esistono, in altri termini, altre accezioni di rigidità della spesa legate non tanto alla natura dei fattori produttivi, bensì alla natura dei servizi erogati e alla loro forma di gestione. Questo tipo di rigidità è, però, difficilmente misurabile in modo standardizzato fra Comuni oggetto di analisi.

| DENOMINAZIONE INDICATORE |  | COMPOSIZIONE | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | MEDIA |
|--------------------------|--|--------------|------|------|------|------|------|-------|
|--------------------------|--|--------------|------|------|------|------|------|-------|

|    |                      |                         |        |        |        |        |        |        |
|----|----------------------|-------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| E7 | Autonomia tariffaria |                         | 20,15% | 13,31% | 19,07% | 18,97% | 28,12% | 19,93% |
|    |                      | Entrate Extratributarie |        |        |        |        |        |        |
|    |                      | Entrate Correnti        |        |        |        |        |        |        |

#### 4.3.4 – Rigidità della spesa corrente

Vengono considerate in questo indicatore i margini di manovra che ha l'ente circa l'allocazione delle spese correnti. Allo scopo si considerano la spesa di personale e quella per il rimborso dei prestiti, tipiche voci difficilmente comprimibili dall'ente, e vengono messe in rapporto con le entrate correnti. Maggiore è la percentuale riscontrata maggiore la rigidità di bilancio e conseguentemente le possibilità di intervento nel breve termine.

Formula= [Spesa personale + Interessi/Totale entrate correnti tit. I+II+III] \* 100

La composizione di tale indicatore è spiegata nelle formule S2 e S3 dove si evince che l'indicatore è influenzato maggiormente dalle spese di personale che rappresentano sicuramente la prima voce di spesa dei bilanci comunali.

Il valore medio di 27,82% di Pescara è facilmente spiegabile dalla complessità della struttura amministrativa dell'Ente. Da un'attenta osservazione appare strano l'indicatore del Comune di Montesilvano che risulta fortemente dimensionato rispetto al Comune di Spoltore considerando che il tessuto socio-economico del primo comune è decisamente più complesso rispetto a Spoltore.

| DENOMINAZIONE INDICATORE |                               | COMPOSIZIONE                  | 2019    | 2020    | 2021    | 2022    | 2023    | MEDIA   |
|--------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| S1                       | Rigidità della Spesa Corrente | Personale + Interessi passivi | 34,44%  | 32,13%  | 32,69%  | 30,25%  | 27,46%  | 31,39%  |
|                          |                               | Spese Corrente                |         |         |         |         |         |         |
| S6                       | Spesa corrente pro-capite     |                               | -813,68 | -812,87 | -817,68 | -891,02 | -983,80 | -829,79 |
|                          |                               | Spesa Corrente Popolazione    |         |         |         |         |         |         |

#### 4.3.5 – Spesa in c/capitale pro-capite

Evidenzia l'incidenza delle spese di investimento pro – capite.

Gli indici che sono calcolati tenendo conto dell'ammontare degli investimenti, risentono di alcuni limiti nel confronto fra

Comuni. In primo luogo, gli investimenti – come ammontare di risorse impegnate nell'anno di riferimento – sono soggetti a variazioni molto rilevanti da un anno all'altro. Ciò vale tanto più nei Comuni medio-piccoli.

Il ricorso ad altre fonti di finanziamento degli investimenti quali l'avanzo corrente, l'avanzo di amministrazione degli esercizi precedenti e i proventi da concessioni edilizie e relative sanzioni urbanistiche, costituisce una operazione non onerosa per gli enti locali; ma richiede, da un lato uno sforzo di razionalizzazione e risparmio sulla spesa corrente, dall'altro lato una consistente disponibilità di proventi da oneri di urbanizzazione. Anche la disponibilità di trasferimenti in conto capitale dallo Stato, dalla Regione o da altri enti pubblici, costituisce una fonte di finanziamento non onerosa. È anche vero però che una forte dipendenza dai trasferimenti potrebbe creare problemi di continuità delle politiche di investimento del Comune nel lungo periodo. Inoltre, anche l'applicazione dei principi contabili applicati con il D.lgs. 118/2011 per il quale le spese di investimento vanno imputate nell'esercizio in cui effettivamente si realizzano influenza l'andamento dell'indicatore.

| DENOMINAZIONE INDICATORE |                                | COMPOSIZIONE                   | 2019    | 2020    | 2021    | 2022    | 2023    | MEDIA   |
|--------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| S7                       | Spesa in c/capitale pro-capite |                                | -134,10 | -126,76 | -165,09 | -157,92 | -264,34 | -143,59 |
|                          |                                | Spesa Investimento Popolazione |         |         |         |         |         |         |

#### 4.3.6 – Rigidità strutturale

Evidenzia quanta parte delle entrate correnti venga assorbita dalla spesa di personale e dalla spesa per il rimborso di mutui e prestiti, che costituiscono le cosiddette voci “rigide”, ovvero scarsamente modificabili nel breve e medio periodo. Tanto maggiore è il livello dell’indice, tanto minore è la possibilità per gli amministratori

di impostare liberamente una politica di allocazione delle risorse.

Pescara ha una spesa corrente maggiormente rigida determinata essenzialmente da un maggior indebitamento in valore assoluto e quindi maggior incidenza della spesa per rimborso prestiti, in proposito vi è da evidenziare che tale valore è destinato a ridursi nel corso degli anni dal momento che Pescara non ha più contratto mutui nell’ultimo decennio, tant’è che comunque l’indice di rigidità di quest’ultimo è stato sempre in diminuzione nel quadriennio considerato. Nell’esercizio 2022 il Comune di Pescara ha contratto un nuovo debito per € 35 mln: si tratta dell’apertura di una nuova linea di credito sottoscritta con la Banca Europea per gli investimenti che ha generato un tiraggio, per l’anno 2022, di € 5.000.000,00.

| DENOMINAZIONE INDICATORE |                      | COMPOSIZIONE   | 2019    | 2020    | 2021    | 2022    | 2023    | MEDIA   |
|--------------------------|----------------------|--|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| S8                       | Rigidità Strutturale | Personale + Interessi passivi + Quota capitale Mutui | -31,85% | -28,62% | -27,72% | -30,83% | -26,91% | -30,17% |
|                          |                      | Entrate Correnti                                     |         |         |         |         |         |         |
|                          |                      |  |         |         |         |         |         |         |

#### 4.3.7 – Incidenza dei residui attivi

Indica il rapporto tra gli accertamenti non riscossi sul totale degli accertamenti dell’esercizio di competenza. Per quanto riguarda il Comune di Pescara la media è di 41,30% ed indica una buona capacità di smaltimento dei residui dovuta sia alla corretta imputazione degli accertamenti e sia alla costante e capillare analisi dei residui attivi sia durante l’esercizio che in fase di riaccertamento ordinario dei residui. Sicuramente la difficoltà per i 3 Comuni è quello della riscossione a rendicontazione dei trasferimenti sia correnti che in c/capitale ricevuti dalle amministrazioni centrale e regionale.

| DENOMINAZIONE INDICATORE |                              | COMPOSIZIONE          | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | MEDIA  |
|--------------------------|------------------------------|-----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| R1                       | Incidenza dei Residui Attivi |                       | 38,68% | 42,71% | 38,93% | 47,51% | 55,77% | 41,30% |
|                          |                              | Totale Residui Attivi |        |        |        |        |        |        |
|                          |                              | Totale Accertamenti   |        |        |        |        |        |        |

#### 4.3.8 – Incidenza dei residui passivi

Indica il rapporto tra gli impegni non pagati sul totale degli impegni dell’esercizio di competenza. Più è alto il valore dell’indice, più è alto il rischio che vi siano fra i residui somme per le quali non sussiste la ragione del mantenimento del residuo a bilancio.

Tale indice è sicuramente positivo per Pescara (media 15,31%) e può essere interpretato insieme all’indicatore di tempestività dei pagamenti che per l’anno 2022 è di -5,92 giorni.

| DENOMINAZIONE INDICATORE |                               | COMPOSIZIONE           | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | MEDIA  |
|--------------------------|-------------------------------|------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| R2                       | Incidenza dei Residui Passivi | Totale Residui Passivi | 14,70% | 15,43% | 14,40% | 15,47% | 19,34% | 14,94% |
|                          |                               | Totale Impegni         |        |        |        |        |        |        |

#### 4.3.9 – Velocità di riscossione

Indica la percentuale di riscossione delle entrate correnti proprie (Tit. I+III) rispetto alle somme accertate agli stessi titoli. Maggiore è la percentuale maggiore la velocità di riscossione delle entrate proprie.

Formula= [Riscossione E. tit. I+III competenza/Accertamenti tit. I+III competenza] \* 100

I dati indicano che Pescara riscuote mediamente il 78,03% delle proprie entrate correnti entro l'esercizio di accertamento.

| DENOMINAZIONE INDICATORE |                         | COMPOSIZIONE                          | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | MEDIA  |
|--------------------------|-------------------------|---------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| C1                       | Velocità di Riscossione | Riscossioni c/Competenza (Tit. I+III) | 76,26% | 78,50% | 75,05% | 79,81% | 78,67% | 77,18% |
|                          |                         | Accertamenti                          |        |        |        |        |        |        |

#### 4.3.10 – Velocità di gestione della spesa corrente

Indica la percentuale di pagamenti della spesa rispetto alle somme impegnate.

I dati mettono in evidenza una buona velocità di gestione della spesa corrente.

| DENOMINAZIONE INDICATORE |   | COMPOSIZIONE                    | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | MEDIA  |
|--------------------------|---|---------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| C2                       | Velocità di Gestione della Spesa Corrente | Pagamenti c/Competenza (Tit. I) | 81,86% | 82,24% | 83,45% | 87,41% | 83,34% | 83,36% |
|                          |   | Impegni c/                      |        |        |        |        |        |        |

## 5.0 Patto di stabilità interno - Pareggio di bilancio.

| Anno 2019 | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| E         | E         | E         | E         | E         |

L'articolo 1 comma 821 della Legge di Bilancio 2019 (Legge n. 145/2018) ha previsto che "gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un **risultato di competenza dell'esercizio non negativo**. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto di verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D. Lgs. 118/2011".

Il D. M. 1° agosto 2019 è quindi intervenuto per codificare i nuovi equilibri di bilancio, andando a modificare i prospetti sia del bilancio di previsione che del rendiconto ed introducendo i risultati intermedi e successivi.

**5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno - pareggio di bilancio**

Non ricorre la fattispecie.

**5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità - pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto**

Non ricorre la fattispecie.

## 6.0 Indebitamento

**6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: Indicare le entrate derivanti da accensione di prestiti**

|   | <b>Anno 2019</b> | <b>Anno 2020</b> | <b>Anno 2021</b> | <b>Anno 2022</b> | <b>Anno 2023</b> |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Residuo debito finale                               | 116.141.646,51   | 111.814.745,76   | 105.516.405,05   | 134.335.212,51   | 129.243.548,21   |
| Popolazione residente                               | 120.006,00       | 120.020,00       | 120.272,00       | 121.000,00       | 119.444,00       |
| Rapporto tra residuo debito e popolazione residente | 967,80           | 931,63           | 877,31           | 1.110,21         | 1.082,04         |

## 6.2 Rispetto del limite di indebitamento

|  | Anno 2019 | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL) | 4,72 %    | 4,59 %    | 3,76 %    | 3,17 %    | 2,95 %    |

### **6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata**

Non ricorre la fattispecie.

#### **6.4 Rilevazione dei flussi positivi e negativi originati da contratti di finanzia derivata**

Non ricorre la fattispecie.

## 7.1 Conto del patrimonio in sintesi

### Stato Patrimoniale Attivo

| N1 | N1 Desc                     | N1 Desc1                                 | N0  | N2                | N3 | N3 Desc  | 2019                  | 2020                  | 2021                  | 2022                  |
|----|-----------------------------|--|-----|-------------------|----|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| B  | STATO PATRIMONIALE - ATTIVO | IMMOBILIZZAZIONI                         | I   | 2                 | -  | Costi di ricerca e sviluppo e pubblicità             |                       | 92.819,25             | 250.562,30            | 211.768,02            |
|    |                             |  |     | 3                 | -  | Diritti di brevetto ed utilizzazione opere d'ingegno |                       | 756.013,96            | 572.563,56            | 420.481,95            |
|    |                             |  |     | 6                 | -  | Immobilizzazioni in corso ed acconti                 | 545.945,10            | 585.082,88            | 646.539,01            | 974.785,90            |
|    |                             |  |     | 9                 | -  | Altre  | 75.815,49             | 2.982.400,95          | 2.882.665,89          | 2.436.090,07          |
|    |                             |  |     | <b>I Totale</b>   |    |  | <b>621.760,59</b>     | <b>4.416.317,04</b>   | <b>4.352.330,76</b>   | <b>4.043.125,94</b>   |
|    |                             |  | II  | 1                 | 1  | Terreni  | 6.079.063,14          | 14.015.275,98         | 14.153.150,04         | 14.574.913,50         |
|    |                             |  |     | 2                 |    | Fabbricati   | 204.491.427,71        | 8.335.204,65          | 8.584.128,46          | 8.712.748,40          |
|    |                             |  |     | 3                 |    | Infrastrutture                                       | 122.774.205,63        | 181.315.790,63        | 183.745.955,24        | 185.658.451,94        |
|    |                             |  |     | <b>II Totale</b>  |    |  | <b>333.344.696,48</b> | <b>203.666.271,26</b> | <b>206.483.233,74</b> | <b>208.946.113,84</b> |
|    |                             |  | III | 2                 | 1  | Terreni  | 6.067.730,20          | 62.220.486,09         | 62.248.567,86         | 62.341.410,92         |
|    |                             |  |     | 2                 |    | Fabbricati   | 81.764.117,17         | 325.810.390,79        | 325.181.310,34        | 320.962.282,92        |
|    |                             |  |     | 3                 |    | Impianti e macchinari                                | 466.358,21            | 522.389,94            | 657.472,74            | 553.779,46            |
|    |                             |  |     | 4                 |    | Attrezzature industriali e commerciali               | 813.332,58            | 843.271,93            | 694.451,11            | 1.615.850,95          |
|    |                             |  |     | 5                 |    | Mezzi di trasporto                                   | 51.441,47             | 139.453,02            | 990.332,05            | 3.936.979,10          |
|    |                             |  |     | 6                 |    | Macchine per ufficio e hardware                      | 848.341,64            | 955.998,39            | 0,00                  | 19.973,37             |
|    |                             |  |     | 7                 |    | Mobili e arredi                                      | 41.606,27             | 1.321.666,61          | 871.925,48            | 576.161,21            |
|    |                             |  |     | 8                 |    | Infrastrutture                                       | 312.153,04            |                       | 164.555,44            | 203.582,48            |
|    |                             |  |     | 99                |    | Altri beni materiali                                 | 320.418,75            | 3.776.993,37          | 3.738.928,00          | 4.006.566,69          |
|    |                             |  |     | 3                 | -  | Immobilizzazioni in corso ed acconti                 | 81.499.818,30         | 11.379.883,38         | 8.663.646,22          | 12.204.748,20         |
|    |                             |  |     | <b>III Totale</b> |    |  | <b>172.185.317,63</b> | <b>406.970.533,52</b> | <b>403.211.189,24</b> | <b>406.421.335,30</b> |
|    |                             |  | IV  | 1                 | a  | a imprese controllate                                | 31.099.345,00         | 31.099.345,00         | 31.099.345,00         | 31.099.345,00         |
|    |                             |  |     |                   | b  | b imprese partecipate                                | 104.611,65            | 104.611,65            | 104.611,65            | 104.611,65            |
|    |                             |  |     | <b>IV Totale</b>  |    |  | <b>31.203.956,65</b>  | <b>31.203.956,65</b>  | <b>31.203.956,65</b>  | <b>31.203.956,65</b>  |
|    |                             | <b>IMMOBILIZZAZIONI Totale</b>           |     |                   |    |  | <b>537.355.731,35</b> | <b>646.257.078,47</b> | <b>645.250.710,39</b> | <b>650.614.531,73</b> |
|    |                             | <b>STATO PATRIMONIALE - ATTIVO Somma</b> |     |                   |    |  | <b>537.355.731,35</b> | <b>646.257.078,47</b> | <b>645.250.710,39</b> | <b>650.614.531,73</b> |
| C  | STATO PATRIMONIALE - ATTIVO | ATTIVO CIRCOLANTE                        | II  | 1                 | b  | altri crediti da tributi                             | 24.346.414,17         | 12.612.644,12         | 7.133.625,93          | 8.028.475,70          |
|    |                             |  |     |                   | c  | crediti da fondi perequativi                         |                       | 228.001,93            | 289.859,13            | 120.798,23            |
|    |                             |  |     | 2                 | a  | verso amministrazioni pubbliche                      | 14.975.969,04         | 20.091.428,45         | 24.381.492,79         | 26.153.990,30         |
|    |                             |  |     |                   | d  | verso altri soggetti                                 | 1.652.637,50          | 3.046.921,38          | 1.745.026,29          | 2.592.153,24          |
|    |                             |  |     | 3                 | -  | Verso clienti ed utenti                              | 5.533.620,71          | 6.628.101,19          | 8.653.256,32          | 5.150.509,37          |
|    |                             |  |     |                   | a  | verso l'erario                                       |                       |                       | 29.065,76             | 35.999,27             |
|    |                             |  |     |                   | b  | per attività svolta per c/terzi                      | 127.798,80            | 126.543,68            | 1.745.359,54          | 676.058,89            |
|    |                             |  |     |                   | c  | altri  | 3.056.471,93          | 2.974.248,23          | 3.223.129,30          | 2.584.452,16          |
|    |                             |  |     | <b>II Totale</b>  |    |  | <b>49.692.912,15</b>  | <b>45.707.888,98</b>  | <b>47.200.815,06</b>  | <b>45.342.437,16</b>  |
|    |                             |  | IV  | 1                 | a  | Istituto tesoriere                                   | 0,00                  | 0,00                  | 6.372.837,55          | 16.426.735,29         |
|    |                             |  |     | 2                 | -  | Altri depositi bancari e postali                     |                       | 2.883.349,44          | 2.993.289,55          | 2.528.717,55          |
|    |                             |  |     | <b>IV Totale</b>  |    |  | <b>0,00</b>           | <b>2.883.349,44</b>   | <b>9.366.127,10</b>   | <b>18.955.452,84</b>  |
|    |                             | <b>ATTIVO CIRCOLANTE Totale</b>          |     |                   |    |  | <b>49.692.912,15</b>  | <b>48.591.238,42</b>  | <b>56.566.942,16</b>  | <b>64.297.890,00</b>  |
|    |                             | <b>STATO PATRIMONIALE - ATTIVO Somma</b> |     |                   |    |  | <b>49.692.912,15</b>  | <b>48.591.238,42</b>  | <b>56.566.942,16</b>  | <b>64.297.890,00</b>  |
|    |                             | <b>Totale complessivo</b>                |     |                   |    |  | <b>587.048.643,50</b> | <b>694.848.316,89</b> | <b>701.817.652,55</b> | <b>714.912.421,73</b> |

## Stato Patrimoniale Passivo

| N1 | N1 Desc1  | N0         | N2 | N3 | N3 Desc   | 2019                  | 2020                  | 2021                  | 2022                  |
|----|---|------------|----|----|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| A  | PATRIMONIO NETTO  | I          | 0  | -  | Fondo di dotazione                                      | 29.939.066,61         | 91.781.344,31         | 88.555.944,88         | 88.555.944,88         |
|    |   | I Totale   |    |    |   | 29.939.066,61         | 91.781.344,31         | 88.555.944,88         | 88.555.944,88         |
|    |   | II         | 0  | b  | da capitale   | 22.989.549,32         | 22.989.549,32         | 22.508.627,70         | 22.508.627,70         |
|    |   |            |    | c  | da permessi di costruire                                | 9.231.813,62          | 9.713.528,01          | 9.713.528,01          | 12.773.959,93         |
|    |   |            |    | d  | riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali | 421.176.543,85        | 421.176.543,85        | 421.176.543,85        | 421.176.543,85        |
|    |   | II Totale  |    |    |   | 453.397.906,79        | 453.879.621,18        | 453.398.699,56        | 456.459.131,48        |
|    |   | III        | 0  | -  | Risultato economico dell'esercizio                      | -6.554.255,39         | -3.653.717,17         | 5.520.196,73          | 5.969.059,07          |
|    |   | III Totale |    |    |   | -6.554.255,39         | -3.653.717,17         | 5.520.196,73          | 5.969.059,07          |
|    |   | IV         | 0  | -  | Risultato economico di esercizi precedenti              | -72.786.636,98        | -79.340.892,37        | -82.994.609,54        | -77.474.412,81        |
|    |   | IV Totale  |    |    |   | -72.786.636,98        | -79.340.892,37        | -82.994.609,54        | -77.474.412,81        |
|    | <b>PATRIMONIO NETTO Totale</b>                                |            |    |    |   | <b>403.996.081,03</b> | <b>462.666.355,95</b> | <b>464.480.231,63</b> | <b>473.509.722,62</b> |
| B  | FONDI PER RISCHI ED ONERI                                     | -          | 3  | -  | altri   | 4.927.509,33          | 2.509.790,00          | 2.966.580,65          | 9.048.900,48          |
|    | - Totale  |            |    |    |   | 4.927.509,33          | 2.509.790,00          | 2.966.580,65          | 9.048.900,48          |
|    | <b>FONDI PER RISCHI ED ONERI Totale</b>                       |            |    |    |   | <b>4.927.509,33</b>   | <b>2.509.790,00</b>   | <b>2.966.580,65</b>   | <b>9.048.900,48</b>   |
| D  | DEBITI  | -          | 1  | a  | prestiti obbligazionari                                 | 43.769.910,48         |                       |                       |                       |
|    |   |            |    | b  | v/altra amministrazioni pubbl/iche                      |                       | 27.900.249,54         | 26.784.239,56         | 14.884.106,79         |
|    |   |            |    | c  | verso banche e tesorerie                                | 76.637.980,90         | 358.655,57            | 180.839,78            |                       |
|    |   |            |    | d  | verso a/tri linziatori                                  | 975,01                | 129.720.853,79        | 122.347.535,70        | 124.319.285,82        |
|    |   |            | 2  | -  | Debiti verso fornitori                                  | 22.641.698,93         | 15.164.196,03         | 20.850.576,09         | 16.078.596,20         |
|    |   |            | 4  | b  | altre amministrazioni pubbliche                         | 21.008,22             | 89.238,50             | 69.457,64             | 4.200,00              |
|    |   |            |    | c  | imprese controllate                                     |                       |                       | 100.000,00            | 635.000,00            |
|    |   |            |    | e  | altri soggetti  | 2.773.928,81          | 3.777.108,22          | 2.002.462,72          | 1.473.613,22          |
|    |   |            | 5  | a  | tributari   | 2.574.298,42          | 3.075.786,01          | 137.456,86            | 146.446,62            |
|    |   |            |    | b  | verso istituti di previdenza e sicurezza sociale        | 413.761,24            | 35.121,62             | 9.774,05              | 31.327,13             |
|    |   |            |    | c  | per attività svolta per c/terzi                         |                       |                       | 4.614.038,68          | 1.921.253,18          |
|    |   |            |    | d  | altri   | 1.109.448,16          | 11.720.254,98         | 5.805.967,78          | 5.293.890,26          |
|    | - Totale  |            |    |    |   | 149.943.010,17        | 191.841.464,26        | 182.902.348,86        | 164.787.719,22        |
|    | <b>DEBITI Totale</b>  |            |    |    |   | <b>149.943.010,17</b> | <b>191.841.464,26</b> | <b>182.902.348,86</b> | <b>164.787.719,22</b> |
| E  | RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI               | I          | 0  | -  | Ratei passivi   |                       |                       |                       | 33.480,22             |
|    |   | I Totale   |    |    |   |                       |                       |                       | 33.480,22             |
|    |   | II         | 1  | a  | da altre amministrazioni pubbliche                      | 23.780.404,47         | 31.905.750,08         | 41.699.835,78         | 53.791.932,34         |
|    |   |            |    | b  | da altri soggetti                                       | 2.920.939,07          | 3.721.403,04          | 5.367.982,68          | 7.702.513,96          |
|    |   |            | 3  | -  | Altri risconti passivi                                  | 1.480.699,43          | 2.203.553,56          | 4.400.672,95          | 6.038.152,89          |
|    |   | II Totale  |    |    |   | 28.182.042,97         | 37.830.706,68         | 51.468.491,41         | 67.532.599,19         |
|    | <b>RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI Totale</b> |            |    |    |   | <b>28.182.042,97</b>  | <b>37.830.706,68</b>  | <b>51.468.491,41</b>  | <b>67.566.079,41</b>  |
|    | <b>Totale complessivo</b>                                     |            |    |    |   | <b>587.048.643,50</b> | <b>694.848.316,89</b> | <b>701.817.652,55</b> | <b>714.912.421,73</b> |

## 7.2 Conto economico in sintesi

quadro 8-quinquies del certificato al conto consuntivo

| N1                        | N1 Desc         | N2 | N3  | N3 Desc  | 2019                  | 2020                  | 2021                  | 2022                  |
|---------------------------|-----------------|----|---|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| A                         | CONTO ECONOMICO | 1  | (vuoto)                                       | Proventi da tributi  | 78.331.416,40         | 71.514.535,29         | 74.470.927,52         | 75.904.180,85         |
|                           |                 |    | (vuoto) Somma                                 |  | <b>78.331.416,40</b>  | <b>71.514.535,29</b>  | <b>74.470.927,52</b>  | <b>75.904.180,85</b>  |
|                           |                 | 2  | (vuoto)                                       | Proventi da fondi perequativi                                      | 7.984.328,17          | 8.007.743,83          | 9.641.116,94          | 9.992.743,81          |
|                           |                 |    | (vuoto) Somma                                 |  | <b>7.984.328,17</b>   | <b>8.007.743,83</b>   | <b>9.641.116,94</b>   | <b>9.992.743,81</b>   |
|                           |                 | 3  | (vuoto)                                       | a Proventi da trasferimenti correnti                               | 10.969.106,75         | 22.549.191,18         | 22.058.256,41         | 29.278.774,52         |
|                           |                 |    |   | b Quota annuale di contributi ag/i investimenti                    | 1.405.333,87          | 1.875.113,35          | 2.477.253,60          | 2.562.268,60          |
|                           |                 |    |   | c Contributi ag/i investimenti                                     |                       |                       |                       | 30.000,00             |
|                           |                 |    | (vuoto) Somma                                 |  | <b>12.374.440,62</b>  | <b>24.424.304,53</b>  | <b>24.535.510,01</b>  | <b>31.871.043,12</b>  |
|                           |                 | 4  | (vuoto)                                       | Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi di servizi pu bblici |                       |                       |                       | 816.162,08            |
|                           |                 |    |   | a Proventi derivanti da//a gestione di beni                        | 3.751.119,22          | 3.681.338,10          | 5.107.281,41          | 7.403.991,40          |
|                           |                 |    |   | c Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi                   | 4.295.265,44          | 3.330.530,37          | 2.925.689,19          | 2.790.222,18          |
|                           |                 |    | (vuoto) Somma                                 |  | <b>8.046.384,66</b>   | <b>7.011.868,47</b>   | <b>8.032.970,60</b>   | <b>11.010.375,66</b>  |
|                           |                 | 8  | (vuoto)                                       | Altri ricavi e proventi diversi                                    | 15.423.383,22         | 8.212.044,41          | 16.292.719,70         | 15.321.179,99         |
|                           |                 |    | (vuoto) Somma                                 |  | <b>15.423.383,22</b>  | <b>8.212.044,41</b>   | <b>16.292.719,70</b>  | <b>15.321.179,99</b>  |
| B                         | CONTO ECONOMICO | 9  | Acquisto di materie prime e/o b               | Acquisto di materie prime e/o beni di consumo                      | -889.367,24           | -1.213.542,71         | -653.315,76           | -936.585,80           |
|                           |                 |    | Acquisto di materie prime e/o beni di consumo |  | <b>-889.367,24</b>    | <b>-1.213.542,71</b>  | <b>-653.315,76</b>    | <b>-936.585,80</b>    |
|                           |                 | 10 | Prestazione di servizi                        | Prestazione di servizi   | -51.177.087,67        | -50.453.684,03        | -54.232.275,79        | -61.056.795,22        |
|                           |                 |    | Prestazione di servizi                        |  | <b>-51.177.087,67</b> | <b>-50.453.684,03</b> | <b>-54.232.275,79</b> | <b>-61.056.795,22</b> |
|                           |                 | 11 | Utilizzo beni di terzi                        | Utilizzo beni di terzi   | -437.230,70           | -379.978,20           | -347.854,40           | -491.987,09           |
|                           |                 |    | Utilizzo beni di terzi                        |  | <b>-437.230,70</b>    | <b>-379.978,20</b>    | <b>-347.854,40</b>    | <b>-491.987,09</b>    |
|                           |                 | 12 | Trasferimenti e contributi                    | a Trasferimenti correnti   | -6.500.668,82         | -8.208.931,48         | -5.737.314,12         | -8.801.454,06         |
|                           |                 |    |   | b Contributi ag/i investimenti ad Amministrazioni pubb.            |                       |                       | -100.000,00           |                       |
|                           |                 |    |   | c Contributi ag/i investimenti a/tri soggetti                      | -487.896,70           | -33.053,38            | -624.796,14           | -100.000,00           |
|                           |                 |    | Trasferimenti e contributi                    |  | <b>-6.988.565,52</b>  | <b>-8.241.984,86</b>  | <b>-6.462.110,26</b>  | <b>-8.901.454,06</b>  |
|                           |                 | 13 | Personale                                     | Personale  | -27.774.857,50        | -25.707.913,17        | -26.904.631,42        | -27.166.813,79        |
|                           |                 |    | Personale                                     |  | <b>-27.774.857,50</b> | <b>-25.707.913,17</b> | <b>-26.904.631,42</b> | <b>-27.166.813,79</b> |
|                           |                 | 14 | Ammortamenti e svalutazioni                   | a Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali                     |                       | -996.570,57           | -1.229.716,64         | -1.321.194,23         |
|                           |                 |    |   | b Ammortamenti di immobilizzazioni materiali                       | -16.362.316,54        | -12.489.847,09        | -13.997.843,90        | -14.180.744,34        |
|                           |                 |    |   | d Svalutazione dei crediti   | -9.296.939,97         | -2.699.757,89         | -2.914.459,43         |                       |
|                           |                 |    | Ammortamenti e svalutazioni                   |  | <b>-25.659.256,51</b> | <b>-16.186.175,55</b> | <b>-18.142.019,97</b> | <b>-15.501.938,57</b> |
|                           |                 | 16 | Accantonamenti per rischi                     | Accantonamenti per rischi  | -2.500.000,00         |                       |                       |                       |
|                           |                 |    | Accantonamenti per rischi                     |  | <b>-2.500.000,00</b>  |                       |                       |                       |
|                           |                 | 17 | Altri accantonamenti                          | Altri accantonamenti   | -3.600,00             |                       | -2.653.910,04         | -7.702.782,73         |
|                           |                 |    | Altri accantonamenti                          |  | <b>-3.600,00</b>      |                       | <b>-2.653.910,04</b>  | <b>-7.702.782,73</b>  |
|                           |                 | 18 | Oneri diversi di gestione                     | Oneri diversi di gestione  | -3.366.170,20         | -4.461.990,39         | -3.466.334,82         | -2.386.670,25         |
|                           |                 |    | Oneri diversi di gestione                     |  | <b>-3.366.170,20</b>  | <b>-4.461.990,39</b>  | <b>-3.466.334,82</b>  | <b>-2.386.670,25</b>  |
| C                         | CONTO ECONOMICO | 20 | Proventi linanziari                           | Altri proventi finanziari  | 263.744,67            | 155.876,28            | 49.827,69             | 112.028,07            |
|                           |                 |    | Proventi linanziari                           |  | <b>263.744,67</b>     | <b>155.876,28</b>     | <b>49.827,69</b>      | <b>112.028,07</b>     |
|                           |                 | 21 | Oneri linanziari                              | a Interessi passivi  | -5.787.538,32         | -5.406.492,66         | -4.936.698,33         | -4.500.754,53         |
|                           |                 |    | Oneri linanziari                              |  | <b>-5.787.538,32</b>  | <b>-5.406.492,66</b>  | <b>-4.936.698,33</b>  | <b>-4.500.754,53</b>  |
| E                         | CONTO ECONOMICO | 24 | Proventi straordinari                         | a Proventi da permessi di costruire                                | 0,00                  | 1.798.255,29          | 2.773.486,67          | 142.316,60            |
|                           |                 |    |   | c Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo                | 1.211.407,27          | 3.969.856,21          | 10.001.322,83         | 9.928.313,62          |
|                           |                 |    |   | d Plusvalenze patrimoniali   | 407.949,15            | 114.403,68            | 1.279.087,94          | 559.758,29            |
|                           |                 |    |   | e Altri proventi straordinari                                      | 10.536,95             | 27.481,33             | 19.536,25             | 14.175,92             |
|                           |                 |    | Proventi straordinari                         |  | <b>1.629.893,37</b>   | <b>5.909.996,51</b>   | <b>14.073.433,69</b>  | <b>10.644.564,43</b>  |
|                           |                 | 25 | Oneri straordinari                            | a Trasferimento in conto capitale                                  |                       |                       |                       | -2.695.000,00         |
|                           |                 |    |   | b Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo               | -4.394.968,75         | -12.951.788,84        | -20.780.730,23        | -15.670.887,79        |
|                           |                 |    |   | c Minusvalenze patrimoniali  | -87,87                | -2.394.724,53         | -634.589,37           | -146.841,25           |
|                           |                 |    |   | d Altri oneri straordinari   |                       |                       | -779.226,99           | -117.615,16           |
|                           |                 |    | Oneri straordinari                            |  | <b>-4.395.056,62</b>  | <b>-15.346.513,37</b> | <b>-22.194.546,59</b> | <b>-18.630.344,20</b> |
|                           |                 | 26 | Imposte                                       | Imposte  | -1.629.116,22         | -1.491.811,55         | -1.582.612,04         | -1.610.930,62         |
|                           |                 |    | Imposte                                       |  | <b>-1.629.116,22</b>  | <b>-1.491.811,55</b>  | <b>-1.582.612,04</b>  | <b>-1.610.930,62</b>  |
| <b>Totale complessivo</b> |                 |    |   |  | <b>-6.554.255,39</b>  | <b>-3.653.717,17</b>  | <b>5.520.196,73</b>   | <b>5.969.059,07</b>   |

### 7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

#### Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

|                                    | Anno 2019  | Anno 2020    | Anno 2021  | Anno 2022  | Anno 2023  |
|------------------------------------|------------|--------------|------------|------------|------------|
| Debiti Fuori Bilancio riconosciuti | 991.858,87 | 1.832.893,06 | 726.086,43 | 409.250,74 | 505.190,98 |

I debiti fuori bilancio in questione sono suddivisi per tipologia, secondo quanto previsto dall'art.194 D.lgs. 18/08/2000, n. 267, nel modo che segue:

| Anno | Sentenze esecutive | Ricapitalizzazione di società a partecipazione pubblica | Disavanzi aziende speciali da ripianare | Espropri   | Acquisizione di beni e servizi |
|------|--------------------|---|---|------------|--------------------------------|
| 2019 | 95.170,94          | 0,00  | 0,00                                    | 0,00       | 896.687,93                     |
| 2020 | 281.210,49         | 0,00  | 0,00                                    | 0,00       | 1.551.682,57                   |
| 2021 | 219.974,58         | 0,00  | 0,00                                    | 108.000,00 | 398.111,85                     |
| 2022 | 227.598,76         | 0,00  | 0,00                                    | 0,00       | 181.651,98                     |
| 2023 | 0,00               | 0,00  | 0,00                                    | 0,00       | 505.190,98                     |

Le coperture adottate sono così suddivise:

| Anno | Disponibilità del bilancio di parte corrente | Disponibilità del bilancio degli investimenti | Avanzo di amministrazione |
|------|--|---|---------------------------|
| 2019 | 275.805,01                                   | 716.053,86                                    | 0,00                      |
| 2020 | 0,00   | 0,00  | 1.832.893,06              |
| 2021 | 0,00   | 0,00  | 726.086,43                |
| 2022 | 56.213,14                                    | 53.093,54                                     | 299.944,06                |
| 2023 | 216.796,46                                   | 0,00  | 288.394,52                |

## 8.0 Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

|   | Anno 2019     | Anno 2020     | Anno 2021     | Anno 2022     | Anno 2023     |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *                        | 25.173.738,36 | 25.173.738,36 | 25.173.738,36 | 25.173.738,36 | 25.173.738,36 |
| Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006 | 23.484.450,10 | 22.549.023,20 | 22.326.477,75 | 22.803.300,52 | 23.868.723,51 |
| Rispetto del limite   | SI            | SI            | SI            | SI            | SI            |
| <b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>                            | <b>24,05%</b> | <b>23,11%</b> | <b>22,70%</b> | <b>21,15%</b> | <b>21,38%</b> |

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

### 8.2 Spesa del personale pro-capite:

|                         | Anno 2019     | Anno 2020     | Anno 2021     | Anno 2022     | Anno 2023     |
|-------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <u>Spesa personale*</u> | 29.714.470,63 | 29.058.161,98 | 28.163.858,18 | 30.022.433,78 | 29.582.741,23 |
| Abitanti                | 118862        | 118766        | 118992        | 118829        | 118307**      |
| Spesa pro-capite        | 249,99        | 244,67        | 236,69        | 252,65        | 250,05        |

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

\*\* Dato ISTAT pubblicato al 30/11/2023

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

|                 | Anno 2019             | Anno 2020             | Anno 2021             | Anno 2022           | Anno 2023              |
|-----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|------------------------|
| <u>Abitanti</u> | 118862                | 118766                | 118992                | 118829              | 118307*                |
| Dipendenti      | 654                   | 678                   | 634                   | 671                 | 690                    |
| Rapporto        | 1 ogni 181,7 abitanti | 1 ogni 175,1 abitanti | 1 ogni 187,6 abitanti | 1 ogni 177 abitanti | 1 ogni 171,46 abitanti |

\* Dato ISTAT pubblicato al 30/11/2023

**8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

La L.183 del 12/11/2011 recante "Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e Pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2012)" ha disposto all'art.4, commi 102 e 103, l'applicazione anche agli Enti Locali dello stesso tetto previsto dal D.L.78/2010 art.9, comma 28 per le Amministrazioni dello Stato e per le Regioni, relativamente alle forme di assunzione di lavoro flessibile.

Il suddetto tetto di spesa era stato fissato nel limite del 50% della spesa sostenuta allo stesso titolo nell'anno 2009 ma il susseguirsi di disposizioni normative hanno determinato più volte sia la modifica di detta percentuale che la modifica dei criteri di individuazione della base dell'anno 2009.

La base 2009 è stata modificata, per ultimo, con delibera di G.C. n.282/2018 a seguito del D.L. n.113/2016, art.16, il quale ha escluso le assunzioni temporanee di cui all'art.110, comma 1 del TUEL dal limite di spesa del lavoro flessibile disposto dall'art. 9, comma 28, del D.L. n.78/2010 determinando, pertanto, una ridefinizione del tetto di spesa dell'anno 2009 da € 1.926.949,88 ad € 1.403.043,98.

Relativamente all'anno 2021 è intervenuta la Legg178 del 30/12/2021, art.1 c.993 (Finanziaria 2021) la quale ha disposto, in considerazione delle eccezionali esigenze organizzative necessarie ad assicurare l'attuazione delle misure finalizzate alla prevenzione e al contenimento dell'epidemia di COVID-19, che la maggiore spesa di personale rispetto a quella sostenuta nell'anno 2019 per contratti di lavoro subordinato a tempo determinato del personale della polizia locale (€ 231.434,55 di cui alla delibera di G.C. 184/2020), non si computa ai fini delle limitazioni finanziarie stabilite dall'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78.

La suddetta normativa è stata prorogata anche per l'anno 2022 come disposto dalla Legge11 del 18/02/2022, all'art 16 c.1bis (Finanziaria 2022).

Sono altresì esclusi dal computo della spesa di personale per la verifica del rispetto del limite di spesa del lavoro flessibile i seguenti costi:

- spesa sostenuta per le assunzioni a supporto dell'ufficio superbonus, relativamente alla prima annualità del contratto (*giusta Finanziaria 2021*);
- spesa sostenuta per il personale assegnato all'Ente dall'Agenzia per la coesione territoriale nell'ambito della realizzazione del PNRR;
- spesa per il personale eterofinanziata a valere sul fondo povertà.

L'Ente ha sempre rispettato i limiti di spesa previsti dalla normativa come relazionato annualmente nelle delibere di approvazione del piano assunzionale giusti atti di G.C. n.184/2020, G.C. n.185/2020, G.C. n.130/2021, G.C. n.572/2022, G.C. n.445/2023.

Si evidenzia che il tetto massimo di spesa è stato calcolato nel tempo al netto degli oneri riflessi mentre in sede di programmazione di tipo previsionale è stata considerata la spesa lorda.

Secondo un'indicazione estesa del principio di prudenza della rappresentazione finanziaria dei fatti economici vengono considerati gli importi al lordo, tuttavia l'Amministrazione a consuntivo verifica l'effettiva percentuale di impiego già entro i limiti rappresentando le somme al netto, ciò garantisce che l'impatto della dinamica esecutiva sia sempre minore di quella previsionale e quindi in linea con il principio di contenimento dei costi.

**8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.**

Di seguito si riporta, per gli anni dal 2019 al 2023, l'indicazione della spesa sostenuta per le tipologie di lavoro flessibile:

| ANNO 2019  |                   | % DI UTILIZZO DEL LIMITE |
|--|-------------------|--------------------------|
| Limite di Spesa (100% della Base 2009)                   |                   | 1.403.043,98             |
| Totale Impegnato   | 727.697,41        |                          |
| di cui ART.110 c.1 da escludere (D.L. n.113/2016 art.16) | -29.073,19        |                          |
| <b>SALDO IMPEGNI AI FINI DEL RISPETTO DEL LIMITE</b>     | <b>698.624,22</b> | <b>49,79%</b>            |
|  |                   |                          |

| ANNO 2020  |                   | % DI UTILIZZO DEL LIMITE |
|--|-------------------|--------------------------|
| <b>Limite di Spesa (100% della Base 2009)</b>            |                   | <b>1.403.043,98</b>      |
| Totale Impegnato   | 900.691,80        |                          |
| di cui ART.110 c.1 da escludere (D.L. n.113/2016 art.16) | -353.747,38       |                          |
| <b>SALDO IMPEGNI AI FINI DEL RISPETTO DEL LIMITE</b>     | <b>546.944,42</b> | <b>38,98%</b>            |
|  |                   |                          |
| ANNO 2021  |                   | % DI UTILIZZO DEL LIMITE |
| <b>Limite di Spesa (100% della Base 2009)</b>            |                   | <b>1.403.043,98</b>      |
| Totale Impegnato   | 990.651,35        |                          |
| di cui ART.110 c.1 da escludere (D.L. n.113/2016 art.16) | -530.162,63       |                          |
| <b>SALDO IMPEGNI AI FINI DEL RISPETTO DEL LIMITE</b>     | <b>460.488,72</b> | <b>32,82%</b>            |
|  |                   |                          |
| ANNO 2022  |                   | % DI UTILIZZO DEL LIMITE |
| <b>Limite di Spesa (100% della Base 2009)</b>            |                   | <b>1.403.043,98</b>      |
| Totale Impegnato   | 1.195.432,12      |                          |
| di cui ART.110 c.1 da escludere (D.L. n.113/2016 art.16) | -542.034,84       |                          |
| <b>SALDO IMPEGNI AI FINI DEL RISPETTO DEL LIMITE</b>     | <b>653.397,28</b> | <b>46,57%</b>            |
|  |                   |                          |
| ANNO 2023  |                   | % DI UTILIZZO DEL LIMITE |
| <b>Limite di Spesa (100% della Base 2009)</b>            |                   | <b>1.403.043,98</b>      |
| Totale Impegnato   | 1.113.723,66      |                          |
| di cui ART.110 c.1 da escludere (D.L. n.113/2016 art.16) | -393.655,68       |                          |
| <b>SALDO IMPEGNI AI FINI DEL RISPETTO DEL LIMITE</b>     | <b>720.067,98</b> | <b>51,32%</b>            |

Anche per quanto riguarda l'anno 2024 possiamo affermare che l'Ente, alla luce dei rapporti a tempo determinato in essere e di quelli programmati, stia rispettando il limite delle assunzioni di forme di lavoro flessibile, come relazionato nell'All.3 della delibera di G.C. n.170 del 29/02/2024 "Approvazione PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione, triennio 2024-2026".

Dai suddetti schemi riassuntivi e, per ultimo, dall'analisi della spesa 2024, possiamo rilevare come l'Ente sia sempre riuscito a rispettare i limiti di spesa imposti dal legislatore ai sensi del D.L. n.78/2010 art. 9 comma 28.

#### 8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI NO Non sussistono Istituzioni e Aziende speciali

#### 8.7 Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la

contrattazione decentrata:

non si è provveduto alla riduzione dei fondi.

|   | 2019         | 2020         | 2021         | 2022         | 2023         |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Fondo risorse decentrate personale non dirigenziale | 3.246.573,86 | 3.467.732,53 | 3.192.012,39 | 3.254.985,59 | 3.966.544,03 |
| Fondo risorse decentrate personale dirigenziale     | 712.411,59   | 655.301,06   | 730.885,73   | 760.885,73   | 760.885,73   |

Gli importi dei fondi sono stati determinati tenendo conto:

- delle decurtazioni stabili consolidate;
- delle risorse non soggette al limite ex art. 23, co. 2, d.lgs. 75/2017

**8.8** Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dall'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazione)

|                          |           |
|--------------------------|-----------|
|                          |           |
| <b>Limite rispettato</b> | <b>Si</b> |

*Parte IV*  
*Rilievi degli organismi esterni*  
*di controllo*

#### **4.1 Rilievi della corte dei conti**

La Sezione regionale di Controllo della Corte dei conti con deliberazione numeri 165/prsp del 23 luglio 2020 e 14/prsp del 20 gennaio 2022, effettuava, nei confronti del Comune di Pescara, taluni rilievi.

Gli stessi non sono stati ritenuti di una gravità tale da rendere necessaria l'adozione della delibera prevista dall'art. 148-bis, comma 3, del TUEL, ma rientravano, in quella fase, nella natura collaborativa del controllo, in relazione alla previsione contenuta nell'art. 7, comma 7, della legge 5 giugno 2003 n. 131, che suggerisce di segnalare agli enti anche irregolarità contabili meno gravi al fine di prevenire l'insorgenza di situazioni di deficitarietà o di squilibrio.

Sulla scorta di tali segnalazioni l'Ente ha adottato la Delibera di Giunta Comunale n. 173 dell'8 marzo 2022, con la quale ha formalizzato tutte le iniziative da porre in atto, nonché quelle già avviate, per sanare le criticità rilevate dalla magistratura contabile.

Nei semestri seguenti la Sezione regionale della Corte dei conti ha potuto apprezzare i notevoli miglioramenti dello stato di salute finanziaria dell'ente, valutando positivamente i risultati raggiunti, in conseguenza delle iniziative poste in essere dall'Amministrazione.

#### **4.2 Rilievi dell'organo di revisione**

Nessuno

*Parte V*  
*Azioni intraprese per contenere*  
*la spesa*

## 5.1 Azioni intraprese per contenere la spesa

Il Comune di Pescara, avendo aderito alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243-bis del TUEL è sottoposto, a far data dall'esercizio 2015, ad un controllo molto rigoroso da parte della Sezione regionale di Controllo della Corte dei conti, tali controlli si estendono anche alla verifica dei risparmi ottenuti sulla spesa corrente.

L'ente ha infatti redatto un piano di riequilibrio di durata decennale contenente una serie di iniziative finalizzate ad ottenere risparmi nell'arco del decennio.

Le verifiche semestrali sullo stato di attuazione del piano, hanno sempre dato esito positivo, dimostrando quindi di essere in linea con quanto stabilito all'interno del piano stesso.

Con delibera di Giunta Comunale n. 173 dell'8 marzo 2022, a seguito dei rilievi posti dalla Magistratura contabile, sono state poste in essere ulteriori misure finalizzate a porre rimedio alle criticità rilevate.

*Parte VI*  
*Organismi controllati Parte*  
*VI - Organismi controllati*

Il Comune di Pescara detiene partecipazioni in società e altri organismi controllati.

Le società pubbliche del Comune di Pescara hanno la forma giuridica di società in house providing e sono soggette al controllo analogo, sia esclusivo quando la partecipazione si estende all'intero capitale, sia congiunto negli enti pluripartecipati.

| Codice fiscale società partecipata | Ragione sociale / denominazione  | Forma Giuridica                   | Settore Ateco 1   | Quota % di partecipazione detenuta direttamente |
|------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|---|---|
| [91015370686]                      | A.C.A. S.P.A. IN HOUSE PROVIDING | Società per azioni                | Raccolta, trattamento e fornitura di acqua  | 7,25  |
| [91018080688]                      | AMBIENTE S.P.A.                  | Società per azioni                | Attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti; recupero dei materiali | 82,38   |
| [02259820682]                      | ADRIATICA RISORSE S.P.A.         | Società per azioni                | Gestione delle entrate comunali   | 100   |
| [01777750686]                      | PESCARA ENERGIA S.P.A.           | Società per azioni                | Distribuzione di energia elettrica  | 100   |
| [01927750685]                      | PESCARA MULTISERVICE S.R.L.      | Società a responsabilità limitata | Gestione di parcheggi e autorimesse   | 100   |

Il Comune di Pescara detiene, poi, partecipazioni nei seguenti altri organismi.

| Nome ente                         | Codice fiscale | Natura       |
|-----------------------------------|----------------|--------------|
| Ente Manifestazioni Pescaresi     | 80013650686    | Associazione |
| Genti d'Abruzzo Onlus             | 01511580688    | Fondazione   |
| Raffaele Paparella Treccia Devlet | 91047220685    | Fondazione   |

### 1.1 Le società di cui all'art. 18 comma 2 bis del D.L. 112 del 2018 controllate dall'ente locale

Con riguardo alle società pubbliche si precisa che non è più applicabile il comma 2 bis dell'art. 18 del D.L. n. 112 del 2008 che, a seguito della modifica legislativa, si riferisce soltanto alle aziende speciali e alle istituzioni.

La normativa sul contenimento delle spese delle società a controllo pubblico è oggi contenuta all'art. 19, comma 5, del D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175.

Tale comma dispone: *“Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale”.*

Il Comune di Pescara ottempera regolarmente a tale adempimento fissando nel Documento Unico di Programmazione gli obiettivi sul complesso delle spese di funzionamento:

- DUP 2020-2022, Deliberazione di Consiglio Comunale n. 165/2019 e smi;
- DUP 2021-2023, Deliberazione di Consiglio Comunale n. 138/2020 e smi;
- DUP 2022-2024, Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20/2022 e smi;
- DUP 2023-2025, Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47/2023 e smi;
- DUP 2024-2026, Deliberazione di Consiglio Comunale n. 160/2023 e smi;

Il conseguimento degli obiettivi è poi verificato in sede di controllo analogo e approvato dalla Giunta comunale:

- Verbale dell'Organo Collegiale di Controllo analogo n. 6/2021;
- Verbale dell'Organo Collegiale di Controllo analogo n. 8/2022;
- Verbale dell'Organo Collegiale di Controllo analogo n. 8/2023;
- Delibera di Giunta comunale n. 820/2022;
- Delibera di Giunta comunale n. 449/2023

Il controllo relativo all'anno 2023 sarà effettuato dopo la chiusura del relativo esercizio.

|                           |           |
|---------------------------|-----------|
|                           |           |
| <b>Vincolo rispettato</b> | <b>Si</b> |

**1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente**

Non si registrano scostamenti tra la programmazione ed i controlli effettuati.

Si segnala che nell'anno 2023 la Ambiente Spa ha avviato e sta portando avanti delle azioni di contenimento della spesa per circa 700.000 € che interessano:

- riscatto del contratto di noleggio full-service di 9 mezzi ed 1 attrezzatura, con riflesso significativo in termini di minori costi sull'intera annualità 2023;
- disattivazione contratto di noleggio annuale di un mezzo scarrabile con azzeramento del relativo costo di noleggio;
- conferimento di rifiuti organici nell'anno 2023 presso piattaforme private esterne a condizioni economiche significativamente più vantaggiose rispetto a quelle del 2022;

Maggiori informazioni sono contenute nella ricognizione ex art. 30 del D.Lgs 201/2022, approvata con Deliberazione di Consiglio comunale del 28 dicembre 2023 n. 170.

|                         |                |
|-------------------------|----------------|
|                         |                |
| <b>Misure applicate</b> | <b>Nessuna</b> |

### 1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359 comma 1 numeri 1 e 2 del codice civile

| RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1) |  |  |   |   |  |  |   |
|--|--|--|---|---|--|--|---|
| BILANCIO ANNO 2019   |  |  |   |   |  |  |   |
| Forma giuridica<br>Tipologia di società  | Campo di attività (2) (3)                                      |  |   | Fatturato<br>registrato o<br>valore<br>produzione | Percentual<br>e di<br>partecipazi<br>one o di<br>capitale di<br>dotazione<br>(4) (6) | Patrimonio<br>netto azienda<br>o società (5) | Risultato di<br>esercizio<br>positivo o<br>negativo |
|  | A  | B  | C   |   |  |  |   |
| AMBIENTE S.P.A   | Gestione<br>integrata<br>rifiuti                               |  |   | 22.101.085,00                                     | 82,38 %  | 6.398.559,00                                 | 115.476,00  |
| ATTIVA S.p.A.  | Gestione<br>integrata<br>rifiuti                               |  |   | 16.009.025,00                                     | 100,00 %   | 5.240.942,00                                 | 59.251,00   |
| PESCARA ENERGIA S.P.A.   | Gestione<br>impianti di<br>pubblica<br>illuminazio<br>ne e gas |  |   | 7.336.293,00                                      | 100,00 %   | 25.717.949,00                                | 5.278,00  |
| PESCARA MULTISERVICE S.R.L.  | Gestione<br>parcheggi<br>pubblici e a<br>pagamento<br>+ ZTL    | Reception<br>portineria<br>edifici<br>comunali | Monitoraggio<br>e<br>manutenzion<br>e parchi<br>cittadini | 3.255.347,00                                      | 100,00 %   | 75.464,00                                    | 7.586,00  |
| ADRIATICA RISORSE SPA  | Gestione<br>tributi<br>comunali                                |  |   | 881.192,00  | 100,00 %   | 1.338.135,00                                 | 38.135,00   |
| ENTE MANIFESTAZIONI<br>PESCARESI   | Gestione<br>spettacoli<br>ed eventi                            |  |   | 565.662,00  | 0,00 %   | -353.172,00                                  | -144.877,00   |
| FONDAZIONE R. PAPARELLA<br>TRECCIA E M. DEVLET ONLUS                           | Gestione<br>museale  |  |   | 108.100,94  | 0,00 %   | 6.202.524,08                                 | -6.263,29   |
| FONDAZIONE GENTI D'ABRUZZO<br>ONLUS  | Gestione<br>museale  |  |   | 28.801,66   | 0,00 %   | 1.111.908,66                                 | 8.936,60  |
|  |  |  |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|  |  |  |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |

(1) Gli importi vanno riportati con due zeri dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

**RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)**
**BILANCIO ANNO 2022 (ultimo dato disponibile)**

| Forma giuridica<br>Tipologia di società              | Campo di attività (2) (3)                                     |  |  | Fatturato<br>registrato o<br>valore<br>produzione | Percentual<br>e di<br>partecipazi<br>one o di<br>capitale di<br>dotazione<br>(4) (6) | Patrimonio<br>netto azienda<br>o società (5) | Risultato di<br>esercizio<br>positivo o<br>negativo |
|--|---|--|--|---|--|--|---|
|  | A   | B  | C  |   |  |  |   |
| AMBIENTE S.P.A                                       | Gestione<br>integrata<br>rifiuti                              |  |  | 23.871.386,00                                     | 82,38 %  | 5.729.489,00                                 | -783.024,00   |
| PESCARA ENERGIA S.P.A.                               | Gestione<br>impianti di<br>pubblica<br>illuminazione e<br>gas |  |  | 12.461.980,00                                     | 100,00 %   | 26.399.531,00                                | 193.147,00  |
| PESCARA MULTISERVICE S.R.L.                          | Gestione<br>parcheggi<br>pubblici e a<br>pagamento +<br>ZTL   | Reception<br>portineria<br>edifici<br>comunali | Monitorag<br>gio e<br>manutenzi<br>one parchi<br>cittadini | 4.789.503,00                                      | 100,00 %   | 224.859,00                                   | 36.472,00   |
| ADRIATICA RISORSE SPA                                | Gestione<br>tributi<br>comunali                               |  |  | 2.905.409,00                                      | 100,00 %   | 1.566.020,00                                 | 26.672,00   |
| ENTE MANIFESTAZIONI<br>PESCARESI                     | Gestione<br>spettacoli ed<br>eventi                           |  |  | 1.004.110,00                                      | 0,00 %   | -288.738,00                                  | -3.174,78   |
| FONDAZIONE R. PAPARELLA<br>TRECCIA E M. DEVLET ONLUS | Gestione<br>museale   |  |  | 77.740,00   | 0,00 %   | 6.615.095,00                                 | 22.160,00   |
| FONDAZIONE GENTI D'ABRUZZO<br>ONLUS                  | Gestione<br>museale   |  |  | 505.992,00  | 0,00 %   | 1.000.393,00                                 | 10.516,00   |
|  |   |  |  | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|  |   |  |  | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|  |   |  |  | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |

(1) Gli importi vanno riportati con due zeri dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

**1.4 Esternalizzazione attraverso società ed altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)**

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

| RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1) |                           |   |   |   |  |  |   |
|--|---------------------------|---|---|---|--|--|---|
| BILANCIO ANNO 2019   |                           |   |   |   |  |  |   |
| Forma giuridica<br>Tipologia di società                                      | Campo di attività (2) (3) |   |   | Fatturato<br>registrato o<br>valore<br>produzione | Percentuale di<br>partecipazione<br>o di capitale di<br>dotazione<br>(4) (6) | Patrimonio<br>netto azienda<br>o società (5) | Risultato di<br>esercizio<br>positivo o<br>negativo |
|  | A                         | B | C |   |  |  |   |
|  |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|  |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|  |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|  |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|  |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|  |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|  |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|  |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|  |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|  |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |

(1) Gli importi vanno riportati con due zeri dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

**RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)**

**BILANCIO ANNO 2023**

| Forma giuridica<br>Tipologia di società | Campo di attività (2) (3) |   |   | Fatturato<br>registrato o<br>valore<br>produzione | Percentuale di<br>partecipazione<br>o di capitale di<br>dotazione<br>(4) (6) | Patrimonio<br>netto azienda<br>o società (5) | Risultato di<br>esercizio<br>positivo o<br>negativo |
|---|---------------------------|---|---|---|--|--|---|
|   | A                         | B | C |   |  |  |   |
|   |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|   |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|   |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|   |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|   |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|   |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|   |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|   |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|   |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |
|   |                           |   |   | 0,00  | 0,00 %   | 0,00   | 0,00  |

(1) Gli importi vanno riportati con due zeri dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

### **1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società relative ad attività non strettamente istituzionali (art.3 commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007 n.244)**

La possibilità per le amministrazioni pubbliche di costituire o di detenere partecipazioni in società è consentita esclusivamente per lo svolgimento delle attività elencate all'art. 4 del D.Lgs 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica – TUSP)

Tale limitazione è sulla scia della previgente normativa già contenuta all'art. 3 commi 27 e ss. della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che consentiva la costituzione e l'acquisto di partecipazioni societarie solo se *“strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali”*.

*Le società pubbliche sono soggette, dunque, per le partecipazioni ritenute non necessarie, alla disciplina sulla razionalizzazione.*

La razionalizzazione è disciplinata, in particolare, agli artt. 20 e 24 del TUSP che prevedono, rispettivamente, la razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche e la revisione straordinaria delle partecipazioni: la prima quale strumento annuale di verifica delle condizioni per il mantenimento delle partecipazioni pubbliche; la seconda quale strumento di prima attuazione, al fine di fornire un quadro iniziale delle partecipazioni societarie detenute da ciascuna amministrazione pubblica.

Le previsioni del TUSP sull'argomento possono essere considerate l'evoluzione della normativa recata dall'art. 1, commi 611 e ss., della Legge n. 23 dicembre 2014 n. 190.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 78 del 19/07/2018 è stato approvato il progetto di fusione per incorporazione, ex art. 2501 ter del cod. civ., delle società Attiva Spa, totalmente partecipata dal Comune di Pescara, e Linda Spa, totalmente partecipata dal Comune di Città Sant'Angelo, in Ambiente Spa. L'operazione si è perfezionata con atto notarile stipulato in data 20/03/2019, Rep. n. 40749.

La Società oggi vede la partecipazione di 32 comuni della Provincia di Pescara.

Va precisato che la tale fusione non è conseguenza diretta dell'applicazione della normativa sulla razionalizzazione ma è a questa coerente tenuto conto che tra gli obiettivi perseguiti dal legislatore vi è anche quello della riduzione dei costi societari mediante aggregazione (Cfr. art. 1, comma 611, lett. d; art. 20, comma 2, lett. c, del TUSP).

Il progetto di fusione trae, infatti, origine dal contesto normativo sia nazionale che regionale rinnovato: razionalizzazione; disposizioni sull'organizzazione del servizio rifiuti, ex L.R. Abruzzo n. 36/2013 e ss.mm.ii.

Lo stesso si è concretizzato in ragione dell'opportunità emersa in fase di verifica della sua fattibilità tecnica ed economica di riunire in un unico soggetto tutti gli operatori pubblici operanti nello specifico settore del ciclo integrato di gestione dei rifiuti urbani nel territorio provinciale pescarese, così da conseguire anche economie di scala e riduzione dei costi.

Tale è la relazione di fine mandato del CITTA' DI PESCARA che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data ( )

Li ( )

II SINDACO

.....

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li ( )

L'organo di revisione economico-finanziaria<sup>1</sup>

.....

<sup>1</sup> Va indicato il nome e il cognome del revisore e, in corrispondenza, la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico-finanziaria è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.

## INDICE

0.00 Premessa

### 1.00 Parte I - Dati Generali

|      |     |  |
|------|-----|--|
| 1.01 | 1.1 | Popolazione residente  |
| 1.02 | 1.2 | Organi politici  |
| 1.03 | 1.3 | Struttura organizzativa  |
| 1.04 | 1.4 | Condizione giuridica dell'ente   |
| 1.05 | 1.5 | Condizione finanziaria dell'ente   |
| 1.06 | 1.6 | Situazione di contesto interno/esterno   |
| 1.07 | 2.0 | Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL |

### 2.00 Parte II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

|      |         |   |
|------|---------|---|
| 2.01 | 2.01    | Attività normativa                                      |
| 2.02 | 2.02    | Attività tributaria                                     |
| 2.03 | 2.1     | Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento |
| 2.04 | 2.1.1   | IMU   |
| 2.05 | 2.1.2   | Addizionale IRPEF                                       |
| 2.06 | 2.1.2.1 | Fondo di Solidarietà                                    |
| 2.07 | 2.1.3   | Prelievi sui rifiuti                                    |

#### 3. Attività amministrativa

|      |       |  |
|------|-------|--|
| 2.08 | 3.1   | Sistemi ed esiti dei controlli interni |
| 2.09 | 3.1.1 | Controllo di gestione                  |

### Nuovo Comune di Pescara - Nota di sintesi sul processo di fusione Nuovo Comune di Pescara - Principali necessità

|   |  |
|---|--|
|  | <b>Città Vivibile</b>  |
|   | <i>1.1 Mare e Fiume</i><br><i>1.2 Sostenibilità e qualità ambientale</i><br><i>1.3 Urbanistica, manutenzione urbana e riqualificazione delle periferie</i> |
|  | <b>Città Intelligente</b>  |
|   | <i>2.1 Sicurezza</i><br><i>2.2 Politiche Sociali</i><br><i>2.3 Mobilità e sicurezza stradale</i><br><i>2.4 Efficienza amministrativa e gestionale</i>      |
|  | <b>Città Vitale</b>  |
|   | <i>3.1 Commercio</i><br><i>3.2 Sport e cultura</i><br><i>3.3 Istruzione e salute</i><br><i>3.4 Turismo ed economia</i>                                     |
|  | <b>Risorse Interne</b>   |

- 2.10 3.1.2 Controllo strategico
- 2.11 3.1.3 Valutazione delle performance
- 2.12 3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUOEL

### **3.00 Parte III - Situazione economica finanziaria dell'ente**

#### **Entrate Tributarie**

- 3.0.1**
- 3.0.2 Entrate Tributarie - Analisi**
- 3.0.3 Trasferimenti Correnti**
- 3.0.4 Entrate extra-tributarie**
- 3.0.5 Trasferimenti in C/Capitale**
- 3.0.6 Entrate da Prestiti**
- 3.0.7 Analisi delle Entrate Correnti**
- 3.0.8 Analisi del Debito**
- 3.0.9 Analisi della Spesa Corrente**
- 3.0.10 Analisi Spesa Corrente per Centro di Spesa**
- 3.0.11 Spesa per i servizi**
- 3.0.12 Equilibrio di gestione**
- 3.0.13 Spesa per investimenti**
- 3.0.14 Analisi pesa per investimenti per Centro di Spesa**
- 3.0.15 Spesa per rimborso di prestiti**

- 3.01 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente
- 3.02 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato
- 3.03 3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo
- 3.04 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.05 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione
- 3.06 4 Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo - quadro 11)
- 3.07 4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza
- 3.08 4.2 Rapporto tra competenza e residui
- 4.3 Indicatori**
- 4.3.1 Autonomia finanziaria**
- 4.3.3 Autonomia tariffaria propria**
- 4.3.4 Rigidità della spesa corrente**
- 4.3.5 Spesa in c/capitale pro-capite**
- 4.3.6 Rigidità strutturale**
- 4.3.7 Incidenza dei residui attivi**
- 4.3.8 Incidenza dei residui passivi**
- 4.3.9 Velocità di riscossione**
- 4.3.10 Velocità di gestione della spesa corrente**
- 3.09 5 Patto di stabilità interno - Pareggio di bilancio
- 3.10 5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno - pareggio di bilancio
- 3.11 5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità - pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto
- 3.12 6 Indebitamento
- 3.13 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: Indicare le entrate derivanti da accensione di prestiti
- 3.14 6.2 Rispetto del limite di indebitamento
- 3.15 6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata
- 3.16 6.4 Rilevazione dei flussi positivi e negativi originati da contratti di finanza derivata

|      |     |  |
|------|-----|--|
| 3.17 | 7.1 | Conto del patrimonio in sintesi  |
| 3.18 | 7.2 | Conto economico in sintesi   |
| 3.19 | 7.3 | Riconoscimento debiti fuori bilancio   |
| 3.20 | 8   | Spesa per il personale   |
| 3.21 | 8.1 | Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato   |
| 3.22 | 8.2 | Spesa del personale pro-capite   |
| 3.23 | 8.3 | Rapporto abitanti dipendenti   |
| 3.24 | 8.4 | Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente |
| 3.25 | 8.5 | Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge                     |
| 3.26 | 8.6 | Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti sono stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni  |
| 3.27 | 8.7 | Fondo risorse decentrate   |
| 3.28 | 8.8 | Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dall'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazione)                         |

#### **4.00 Parte IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo**

|      |   |                                  |
|------|---|----------------------------------|
| 4.01 | 1 | Rilievi della corte dei conti    |
| 4.02 | 2 | Rilievi dell'organo di revisione |

#### **5.00 Parte V - Azioni intraprese per contenere la spesa**

|      |   |  |
|------|---|--|
| 5.01 | 1 | Azioni intraprese per contenere la spesa |
|------|---|--|

#### **6.00 Parte VI - Organismi controllati**

|      |     |   |
|------|-----|---|
| 6.01 | 1.1 | Le società di cui all'art. 18 comma 2 bis del D.L. 112 del 2018 controllate dall'ente locale  |
| 6.02 | 1.2 | Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente                                     |
| 6.03 | 1.3 | Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359 comma 1 numeri 1 e 2 del codice civile  |
| 6.04 | 1.4 | Esternalizzazione attraverso società ed altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)   |
| 6.05 | 1.5 | Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società relative ad attività non strettamente istituzionali (art.3 commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007 n.244) |
| 7.00 |     | Dati del sindaco e firme dei revisori   |