



CITTÀ DI PESCARA

Medaglia d'oro al Merito Civile

DIPARTIMENTO TECNICO

Settore LL.PP. – Progettazione strategica - Mobilità

SCHEMA DI CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER ATTIVITÀ DA ESPLETARE NELL'AMBITO DEL CENTRO DI MONITORAGGIO E GESTIONE DELLA SICUREZZA STRADALE DEL COMUNE DI PESCARA ALL'INTERNO DEL PROGETTO "MESSA IN SICUREZZA DI STRADE URBANE A MASSIMO RISCHIO ED INTERVENTI PER LA SALVAGUARDIA DELLE UTENZE DEBOLI", CO-FINANZIATO DALLA REGIONE ABRUZZO (CUP J27H07000770002 - CIG 51878193AB).

L'anno **duemilaquindici** il giorno _____ del mese di _____, in Pescara e nella sede del Comune di Pescara, Dipartimento Tecnico, Settore LL.PP. – Progettazione strategica – Mobilità, con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge,

TRA

l'**Ing. Giuliano Rossi**, nella sua qualità di Dirigente del Settore LL.PP. – Progettazione strategica – Mobilità, che interviene nel presente atto in rappresentanza del Comune di Pescara (C.F. e P.IVA 00124600685), - Piazza Italia n. 1, 65121 Pescara - ai sensi dell'art. 107, comma 3, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 74, comma 3, dello Statuto Comunale, in seguito denominato "**Committente**"

E

Il/la **Dott./Dott.ssa** _____, nato/a a _____ (_____), _____, Codice fiscale _____, residente a _____ in Via _____, CAP _____, in seguito denominato "**Incaricato**";

PREMESSO CHE:

- l'Amministrazione Comunale ha istituito il Centro di monitoraggio e gestione della sicurezza stradale (in seguito "CMG") comunale, all'interno del progetto "*Messa in sicurezza di strade urbane a massimo rischio ed interventi per la salvaguardia delle utenze deboli*" di complessivi € 2.300.000,00 (Codice CIG: 51878193AB – Codice CUP: J27H07000770002), co-finanziati dalla Regione nella misura del 50%;
- con determinazione dirigenziale n. 549/BR dell'11.12.2014, esecutiva dal 18.12.2014, visto l'esito negativo della ricerca di professionalità interna ed esperita la procedura pubblica comparativa, si è provveduto ad affidare all'Arch. Giuseppe Di Giampietro l'incarico di Direttore Tecnico del CMG con compiti di organizzazione e gestione dei servizi previsti dal programma dello stesso Centro relativi alla formazione del personale, all'analisi di traffico, analisi di incidentalità, gestione della partecipazione dei cittadini, analisi di aree problema e individuazione di soluzioni progettuali;
- è necessario implementare le attività del CMG avvalendosi, tra l'altro, di un soggetto in possesso di specifiche competenze e comprovata esperienza in materia di comunicazione via web e social media, con particolare riferimento alle tematiche della sicurezza stradale, dell'educazione e comunicazione sociale;
- con determinazione dirigenziale n. _____ del _____ è stato approvato l'Avviso pubblico di selezione pubblicato sul sito dell'Ente dal _____ al _____ per la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento delle summenzionate attività all'interno del CMG, della durata prevista di 1 anno;
- la procedura di valutazione delle candidature si è conclusa il _____, con la pubblicazione dell'elenco dei soggetti ritenuti idonei;

- con determinazione dirigenziale n. _____ del _____, esecutiva dal _____, si è provveduto ad affidare al/alla Dott./Dott.ssa _____ l'incarico di che trattasi, da svolgere all'interno del CMG del Comune di Pescara;
- Responsabile Unico del Procedimento è il Sig. Alessandro Feragalli, giusto dispositivo di nomina prot. n. 79154 del 17.04.2015;

VISTI:

- l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento disciplinante il conferimento di incarichi individuali, con contratto di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa redatto ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., e dell'art. 110, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1038 del 16.10.2008;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 (Premessa)

La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2 (Oggetto del contratto)

1. L'Incaricato, quale libero prestatore d'opera in regime di co.co.co., secondo quanto precisato al successivo art. 5, svolge le seguenti attività previste nell'ambito del CMG del Comune di Pescara:

- a) webmaster del sito del CMG;
- b) gestione comunicazione web e social media;
- c) organizzazione dei contatti e interfaccia dell'ufficio nei rapporti con l'esterno;
- d) attivazione di iniziative sinergiche con le attività di comunicazione e sensibilizzazione del progetto generale;
- e) individuazione delle buone pratiche e promozione della loro diffusione;
- f) collaborazione con la direzione tecnica del CMG per la gestione delle comunicazioni.

Art. 3 (Decorrenza e durata dell'incarico)

- 1. L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del presente contratto ed ha durata di 1 (uno) anno.
- 2. Non è ammesso il rinnovo. L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'Incaricato, ferma restando la misura del compenso previsto dal successivo art. 4 della presente convenzione.

Art. 4 (Corrispettivo)

- 1. Per le prestazioni previste dal presente contratto è stabilito un corrispettivo lordo onnicomprensivo di € 23.500,00 (diconsi euro ventitremilacinquecento/00).
- 2. Il corrispettivo di cui al comma 1 verrà liquidato, previa verifica effettuata dal R.U.P. ai sensi dell'art. 14, comma 1, del Regolamento comunale sul conferimento di incarichi esterni, in tre rate di pari importo.
- 3. Il corrispettivo relativo all'ultima rata verrà liquidato previa presentazione, da parte dell'Incaricato, di apposita relazione illustrativa delle attività svolte vistata dal Direttore tecnico del CMG e dal R.U.P..
- 4. La spesa di cui al comma 1 è finanziata con fondi regionali e verrà corrisposta contestualmente alle erogazioni dell'Ente finanziatore.

Art. 5 (Natura e modalità di espletamento dell'incarico)

- 1. L'incarico oggetto della presente convenzione ha natura di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e del Regolamento del Comune di Pescara per il conferimento di incarichi esterni, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione stessa, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1038 del 16.10.2008, e ha ad oggetto una prestazione d'opera intellettuale, ai sensi degli artt. 2222 c.c..

2. Le prestazioni dovranno essere rese dall'Incaricato con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato del Committente, sotto le direttive ed il coordinamento funzionale del R.U.P. e del Direttore tecnico del Centro, ai quali l'Incaricato dovrà attenersi, pur conservando la piena autonomia relativamente all'aspetto tecnico ed organizzativo di esecuzione dell'incarico.
3. Per lo svolgimento delle attività affidate l'Incaricato assicura la propria presenza presso gli uffici comunali secondo le indicazioni impartite dal R.U.P., il quale mette eventualmente a disposizione locali, attrezzature e strumentazioni strettamente funzionali all'espletamento dell'Incarico.
4. L'Incaricato dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita; analogamente, tutti i rapporti di natura contrattuale ed economica intercorreranno esclusivamente fra il Comune di Pescara e l'Incaricato, senza che rilevi l'eventuale appartenenza di detta persona fisica ad associazioni di professionisti, studi associati, società ecc.
5. L'Incaricato potrà disporre delle informazioni relative all'incarico da espletare presso il Settore LL.PP. – Progettazione strategica – Mobilità e gli altri Settori e/o Servizi direttamente interessati, con l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entri in possesso svolgendo l'attività oggetto di affidamento, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento per sé o per terzi, anche successivamente alla cessazione del presente incarico, senza aver ottenuto il preventivo consenso scritto del Committente.
6. Non è prevista alcuna clausola di esclusività in merito allo svolgimento di altre attività lavorative da parte dell'Incaricato, ad eccezione delle attività idonee a creare danno all'immagine o altro pregiudizio all'Amministrazione comunale. Il Committente si riserva comunque di valutare le ulteriori attività lavorative svolte dall'Incaricato, che dovranno pertanto essere debitamente comunicate al R.U.P. al fine di escludere pregiudizi per l'Amministrazione e/o valutare la ricorrenza di eventuali situazioni di conflitto d'interesse.

Art. 6 (Disposizioni applicabili)

1. Trovano applicazione le disposizioni del Regolamento del Comune di Pescara per il conferimento di incarichi esterni, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione stessa, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1038 del 16.10.2008, nonché tutte le condizioni previste nell'Avviso pubblico di selezione approvato giusta determinazione dirigenziale n. del , che l'Incaricato in sede di domanda di partecipazione ha già dichiarato di accettare in maniera piena ed incondizionata.
2. L'Incaricato sarà altresì tenuto all'osservanza del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*" e del Codice di comportamento del Comune di Pescara approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 130 del 06.03.2014 e pubblicato in data 28.03.2014 sul sito istituzionale del Comune medesimo, in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e della deliberazione A.N.A.C. n. 50/2013. Le Parti danno atto che in data odierna copia del predetto Codice di comportamento del Comune di Pescara è stata trasmessa all'Incaricato.

Art. 7 (Trattamento dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, l'Incaricato autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali ed alla comunicazione a terzi dei dati stessi laddove si renda necessario per ottemperare agli obblighi normativi connessi con il presente contratto.

Art. 8 (Penali – Risoluzione - Recesso)

1. In caso di mancato, inesatto o ritardato adempimento da parte dell'Incaricato delle prestazioni richieste o comunque dovute in base al presente contratto, secondo le condizioni ivi previste e a regola d'arte, il R.U.P. può contestargli per iscritto l'inadempienza e chiedere al medesimo di conformarsi a tali condizioni entro un termine stabilito, comunque non superiore a 10 giorni. Eventuali controdeduzioni potranno essere presentate dall'Incaricato in forma scritta entro 5 giorni dal ricevimento della contestazione. Decorso inutilmente il termine fissato dal R.U.P., il presente contratto è risolto unilateralmente prima del termine stabilito all'art. 3.
2. Ai sensi dell'art. 1456 c.c., il presente contratto si intende altresì risolto laddove l'Incaricato contravvenga a norme di legge o aventi forza di legge, ovvero in caso di violazione dei doveri previsti dall'art. 5, commi 5 e 6, nonché degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari richiamati all'art. 9 del presente contratto.

3. La mancata osservanza da parte dell'Incaricato del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Pescara, di cui al precedente art. 6, comma 2, comporterà la decadenza dall'incarico con conseguente risoluzione del rapporto contrattuale.

4. La risoluzione, nei casi di cui ai commi 1, 2 e 3 del presente articolo, si verifica previa comunicazione scritta all'Incaricato da inviarsi a mezzo lettera raccomandata A/R, fatta salva la richiesta di risarcimento dell'eventuale danno subito dall'Amministrazione.

5. Le Parti possono recedere prima della scadenza del termine per giusta causa, previa comunicazione scritta con almeno 7 giorni di preavviso. Con l'osservanza delle medesime modalità, il Committente può altresì recedere prima della scadenza del termine qualora siano emersi oggettivi profili di inidoneità professionale dell'Incaricato tali da rendere impossibile la realizzazione degli obiettivi cui si riferiscono le attività affidate con il presente contratto.

Art. 9 (Tracciabilità dei flussi finanziari)

1. L'Incaricato dichiara di avere piena conoscenza dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato dall'art. 7, nonché interpretato dall'art. 6 del D.L. n. 187/2010, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 217/2010, e ne accetta incondizionatamente contenuto ed effetti, assicurando che per i movimenti finanziari relativi al presente incarico sarà utilizzato il conto corrente bancario comunicato all'Amministrazione comunale con nota prot. del

2. In caso di violazione degli obblighi di cui al comma 1 il presente contratto è risolto ai sensi dell'art. 8, comma 2.

Art. 10 (Controversie)

Per eventuali controversie che dovessero sorgere tra il Committente e l'Incaricato circa validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e scioglimento del presente contratto sarà competente il Foro di Pescara, con espressa rinuncia al Foro facoltativo di cui all'art. 20 c.p.c.. Per quanto non espresso si fa riferimento alle leggi vigenti in materia.

ART. 11 (Registrazione del contratto)

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 25 della tabella allegato B del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso. Le spese della registrazione sono a carico della parte che la richiede.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, le Parti dichiarano di aver letto le clausole ed i patti contenuti negli artt. 3-6-7-8-9 e 10 del presente contratto e di approvarli specificatamente.

Redatto in duplice copia originale in carta semplice, viene reso a tutti gli effetti di legge.

Letto, approvato e sottoscritto.

Pescara, lì

IL COLLABORATORE

IL DIRIGENTE