



CITTA' DI PESCARA

### Medaglia d'oro al Merito Civile

## AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN'ASSOCIAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA LOCALE PER IL COINVOLGIMENTO ATTIVO DEI GIOVANI, NELL'AMBITO DELLA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO "MUSIC GATE"

Il Comune di Pescara, in attuazione di quanto previsto nel Progetto "MUSIC GATE" (*La MUSica per l'Inclusione Comunitaria di Giovani Artisti conTro l'Emarginazione sociale*), finanziato dal Fondo per le Politiche Giovanili nell'ambito del bando "Giovani Energie in Comune" del Ministro della Gioventù e dell'ANCI, ha la necessità di attuare un programma di lavoro mirato al coinvolgimento diretto delle Associazioni locali, nella concreta realizzazione di iniziative di promozione e divulgazione delle attività musicali tra la popolazione giovanile e della Rete dei Giovani per la Musica, e alla sensibilizzazione verso i temi del disagio sociale.

Più in particolare, gli obiettivi da raggiungere possono essere così riepilogati:

- Attivare un sistema stabile e partecipato di promozione e diffusione delle attività dei giovani orientate alla musica;
- Diffondere tra la popolazione giovanile locale i principi delle pari opportunità per tutti i cittadini, anche nell'accesso alle attività ludiche e di socializzazione, e dell'approccio comunitario per la prevenzione ed il contrasto del disagio giovanile;
- Coinvolgere direttamente i giovani nell'attività di *creazione delle informazioni* rivolte al gruppo dei pari, in linea con il Libro Bianco dell'Unione Europea "*Un nuovo impulso per la gioventù europea*";
- Promuovere sul territorio pescarese la Rete dei Giovani per la Musica, diretta a instaurare un sistema di collaborazione tra Associazioni giovanili, associazioni culturali e musicali, enti locali, scuole e giovani, per la sostenibilità del sistema di promozione musicale del progetto MUSIC GATE.

Per quanto sopra, l'Amministrazione comunale intende individuare un'Associazione operante sul territorio nell'ambito delle politiche giovanili e del disagio sociale, per lo svolgimento delle seguenti attività:

### (a) Partecipazione attiva dei giovani per la promozione musicale e la prevenzione del disagio giovanile attraverso l'utilizzo di strumenti di comunicazione online.

L'attività prevede la gestione dei contenuti e l'aggiornamento del sito del Progetto MUSIC GATE: all'Associazione è richiesto il diretto coinvolgimento dei giovani (associati e non) nella ricerca degli eventi musicali e di spettacolo, delle opportunità anche amatoriali di esibizione (annunci per formare band amatoriali, disponibilità di sale prove, etc.) e la loro promozione nelle sezioni informative del sito. All'Associazione è, inoltre, richiesto di realizzare il sito secondo le indicazioni dell'amministrazione comunale e dell'ANCI (ente finanziatore del progetto MUSIC GATE), seguendo la seguente traccia contenutistica: (a) utilizzo di un sistema di gestione dei contenuti CMS (Content Management System), che consente l'aggiornamento diretto del sito da parte dei membri dell'Associazione; (b) elementi di comunicazione di base: Presentazione del progetto – News – Bacheca delle occasioni ed opportunità musicali – Informazione per l'organizzazione di eventi musicali – Mailing list degli utenti e funzione di invio automatico agli iscritti delle news – Sezione per i Laboratori musicali del progetto MUSIC GATE (info, news, etc.) – Sezione per la promozione della Rete dei Giovani per la Musica – Sezione per il caricamento di video e file musicali anche amatoriali. L'Associazione deve acquisire il dominio del sito del progetto per almeno 2 anni. L'attivazione del sito internet è prevista entro il 30 maggio 2011.

### (b) Coinvolgimento attivo di giovani musicisti indipendenti locali per la promozione della musica come strumento di socializzazione e coesione sociale.

All'Associazione è richiesto di promuovere a livello locale la partecipazione diretta di giovani artisti, anche amatoriali, al Progetto, attraverso la realizzazione di un evento di esibizione musicale gratuito nella Città di Pescara, entro il mese di luglio 2011. Nell'evento-concerto dovranno esibirsi almeno 3 artisti indipendenti (solisti o band) locali, che dovranno essere in maggioranza con età massima di 30 anni. L'Associazione curerà la fase di animazione territoriale per l'individuazione degli artisti e la fase di realizzazione dell'evento (organizzazione tecnica, logistica ed artistica, promozione e diffusione).

**(c) Sensibilizzazione della comunità giovanile locale sul tema “La Musica contro il disagio sociale dei giovani”.**

All'Associazione è richiesto di attuare una campagna di sensibilizzazione rivolta ai ragazzi ed alle ragazze della Città di Pescara sul tema del disagio giovanile, della partecipazione attiva e delle pari opportunità anche nell'accesso alle occasioni di socializzazione e divertimento per i ragazzi in situazioni di disagio. La strategia comunicativa richiesta prevede l'utilizzo di uno strumento mediatico di alto impatto sulle nuove generazioni: un video-documentario per la rappresentazione della realtà musicale pescarese e delle modalità di fruizione da parte della popolazione giovanile (i luoghi, le abitudini, i riti, i racconti, etc.). L'Associazione, pertanto, è chiamata ad indagare il mondo musicale dei giovani di Pescara, proponendo interviste, riprendendo esibizioni, etc. Il prodotto di questa attività sarà un video-documentario (durata minima: 15 minuti), che l'Associazione dovrà realizzare attraverso l'utilizzo di attrezzature professionali (formato Betacam, Betamax, Digitale o altri similari), su supporto elettronico (100 DVD con astuccio e copertina) entro il 10 settembre 2011. È compito dell'Associazione diffondere il video-documentario a livello locale nei luoghi di aggregazione giovanile (scuole, associazioni, enti, etc.).

**(d) Promozione della Rete locale dei Giovani per la Musica.**

L'Associazione dovrà collaborare all'attività di promozione e visibilità della “Rete dei giovani per la musica” promossa dal Progetto MUSIC GATE, sulla base della propria capacità di fare rete con enti, associazioni giovanili ed operatori musicali. La Rete sarà costituita attraverso la sottoscrizione del Manifesto di Intenti “La Rete dei giovani per la musica”, preparato dai membri del partenariato del progetto. All'Associazione, entro il 30 ottobre 2011, è richiesto di promuovere l'allargamento della Rete attraverso: una serie di incontri con associazioni, scuole, enti, operatori musicali (almeno 3 incontri); l'invio del Manifesto via e-mail a tutti i potenziali interessati; la stampa e la distribuzione di almeno 500 brochure del progetto (il formato grafico da stampare sarà fornito dal Comune di Pescara).

**(e) Promozione tra i giovani dell'opuscolo informativo per l'organizzazione di concerti ed eventi musicali.**

L'Associazione dovrà provvedere alla elaborazione grafica ed alla stampa dell'Opuscolo informativo per l'organizzazione di concerti ed eventi musicali, i cui contenuti saranno creati nell'ambito delle attività del Progetto MUSIC GATE e forniti all'Associazione dal Comune di Pescara. L'Opuscolo (dimensioni indicative: max 20 pagine fronte-retro formato A5) dovrà essere elaborato seguendo le indicazioni grafiche del Comune di Pescara (utilizzo dei loghi istituzionali, del logo del Progetto MUSIC GATE, dei loghi dei Partner del Progetto, colori, etc.) e le istruzioni fornite dall'ANCI; prima della stampa, l'Associazione trasmetterà la bozza del documento al Comune di Pescara, che dovrà acquisire formale approvazione da parte dell'ANCI; in caso di richiesta di modifiche ed integrazioni, l'Associazione dovrà provvedere a conformare l'Opuscolo alle richieste. All'Associazione è richiesta la stampa di almeno 300 copie dell'Opuscolo, e la diffusione sul territorio della Città di Pescara (scuole, associazioni giovanili, università, etc.). La data prevista per la realizzazione grafica dell'Opuscolo è il 20 luglio 2011.

## **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL PROGRAMMA DI LAVORO**

Le attività del programma di lavoro dovranno essere svolte secondo le direttive e le indicazioni fornite dal Comune di Pescara attraverso il responsabile, individuato quale referente del servizio stesso.

L'aggiudicatario si impegna a fornire le prestazioni oggetto del presente capitolato, anche in pendenza della sottoscrizione del contratto, ove richiesto dall'Ente.

L'aggiudicatario, entro una settimana dalla data di affidamento dell'incarico, dovrà:

- tradurre l'offerta tecnica, anche con eventuali miglioramenti richiesti dall'Amministrazione comunale che si dovessero rendere necessari, in un piano di lavoro stilato in stretto coordinamento con il Servizio comunale preposto. Il Committente, inoltre, potrà chiedere gli adeguamenti ritenuti necessari;
- definire le strategie della campagna di comunicazione che comprenda gli aspetti previsti nel progetto tecnico, nonché gli strumenti di comunicazione grafica e pubblicitari indicati nell'offerta;
- dare impulso e piena attivazione alle attività ivi indicate.

Per ogni altra azione connessa al raggiungimento degli obiettivi, l'Aggiudicatario dovrà rispettare la tempistica formulata nell'offerta e nel successivo piano di lavoro con le eventuali ulteriori prescrizioni del Comune.

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- l'istituzione di una sede operativa sul territorio comunale o zone limitrofe;

- tutte le spese tra cui quelle telefoniche e postali inerenti la prestazione del servizio e gli atti relativi, dal giorno della comunicazione della aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- la revisione di quelle attività e dei materiali oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero eseguiti a regola d'arte e conformemente all'offerta formulata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto;
- tutte le incombenze comprese autorizzazioni e licenze, nonché le spese attinenti l'utilizzo del materiale audio-video, ivi comprese le spese relative ai diritti SIAE.

Il subappalto è ammesso nei limiti di legge, art. 118 D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

## **PROPRIETA' E DIRITTI DI UTILIZZAZIONE DEI PRODOTTI REALIZZATI**

I diritti di proprietà e/o di utilizzazione di tutti gli elaborati prodotti dall'Associazione, su carta o diverso formato, nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del presente servizio, rimarranno di titolarità esclusiva del Comune di Pescara, che potrà, quindi, disporre senza alcuna restrizione, la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la duplicazione anche parziale. Detti diritti, ai sensi della L. 22.4.1941 n. 633 – "protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" – e successive modificazioni ed integrazioni – devono intendersi ceduti, acquisiti e/o licenziati in modo perpetuo, illimitato e irrevocabile.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

L'Associazione, in possesso di specifici requisiti di esperienza e professionalità nelle attività oggetto del presente bando, deve, a pena di inammissibilità:

- essere iscritta al Registro regionale delle organizzazioni di volontariato o, in alternativa, all'Anagrafe unica delle ONLUS;
- prevedere espressamente nello Statuto l'assenza dello scopo di lucro;
- prevedere fra le finalità e l'oggetto sociale dello Statuto, ancorché in modo non esclusivo, lo svolgimento di attività educative, culturali, artistiche, ludiche, sociali a favore dei giovani;
- avere una sede operativa sul territorio del Comune di Pescara.

È ammessa la partecipazione congiunta all'Avviso di due o più Associazioni; in tal caso, dovrà essere individuata una Associazione capofila del partenariato, che sarà la referente nei confronti dell'Amministrazione comunale e sottoscriverà la convenzione di finanziamento; le Associazioni aderenti dovranno costituirsi in forma di Associazione Temporanea di Scopo a norma di legge. Responsabile dell'attuazione delle attività nei confronti del Comune di Pescara sarà l'Associazione capofila. I requisiti minimi di partecipazione devono essere posseduti da tutte le associazioni partecipanti (è sufficiente, tuttavia, l'indicazione di una sola sede operativa sul territorio del Comune di Pescara). Nella proposta progettuale dovranno essere specificati i ruoli di tutte le Associazioni partecipanti, evidenziando l'attinenza tra competenze possedute e compiti assegnati.

## **MODALITA' DI SELEZIONE**

L'osservazione delle Associazioni partecipanti sarà effettuata da apposita Commissione, che avrà a disposizione un massimo di 100 punti che saranno attribuiti, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, sulla base della valutazione delle proposte progettuali e dei curricula presentati.

Al fine dell'attribuzione del punteggio, l'elaborato progettuale relativo all'offerta tecnica dovrà contenere dettagliata descrizione di ognuno degli elementi sopraindicati di max 20 cartelle formato A4.

Sarà scelta l'Associazione il cui progetto avrà riportato il maggior punteggio. In presenza di una sola candidatura, la convenzione sarà sottoscritta solo se il progetto presentato abbia ottenuto almeno 50 punti.

Gli esiti del bando saranno resi pubblici mediante affissione all'Albo pretorio del Comune e sul sito internet dell'Ente.

## **DURATA, IMPORTO E PAGAMENTI**

La realizzazione tecnica dei servizi e delle attività richieste deve avere inizio dalla stipula della convenzione tra il Comune di Pescara e l'Associazione e concludersi entro il 30 ottobre 2011.

L'importo previsto per i servizi richiesti è pari ad € 17.400,00 (Euro diciassettemilaquattrocento/00), IVA inclusa.

L'Amministrazione comunale effettuerà il pagamento dell'importo dovuto in 3 tranches (i pagamenti devono avvenire in corrispondenza alla consegna dei prodotti/servizi), previa presentazione di fattura e di dettagliata relazione tecnica e finanziaria sull'avanzamento delle attività (da realizzare secondo le indicazioni dell'Amministrazione comunale):

- alla consegna del sito internet;
- alla realizzazione del concerto per giovani band indipendenti;
- a chiusura delle attività oggetto dell'Avviso.

A conclusione delle attività, prima dell'erogazione dell'ultima tranche, l'Associazione dovrà presentare un rendiconto delle spese sostenute. Il personale del Servizio dell'Ente preposto verificherà la corrispondenza e l'attinenza del contenuto della relazione con gli interventi programmati.

A garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali nonché del risarcimento dei danni derivanti dagli obblighi stessi, l'affidatario è tenuto a presentare una polizza fidejussoria pari al 10% dell'importo della gara, rilasciata da imprese di assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzione o con altro mezzo previsto dalla vigente legislazione in materia.

## **PERSONALE UTILIZZATO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DI LAVORO**

Il personale utilizzato per assicurare il servizio deve essere idoneo a svolgere tutte le mansioni e le funzioni richieste con il presente Avviso.

L'Ente resta estraneo a qualsiasi vertenza economica e/o giuridica che andrà ad instaurarsi fra l'affidatario ed il personale dipendente per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali ed in genere per tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali.

Il Comune di Pescara è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero accadere al personale dell'affidatario per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio, intendendosi al riguardo che ogni eventuale onere è già compreso nel corrispettivo del contratto.

L'affidatario risponde altresì dei danni alle persone o alle cose che potrebbero derivare per fatti dell'affidatario medesimo e dei suoi dipendenti e si obbliga a stipulare allo scopo polizza assicurativa, sollevando pertanto il Comune stesso da qualsiasi controversia che al riguardo venisse mossa.

L'affidatario dovrà trasmettere, su richiesta del Comune di Pescara, copia della documentazione comprovante il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi effettuati per eventuale personale dipendente, ferma restando la facoltà per il Comune stesso di richiedere direttamente opportuni accertamenti in merito ai competenti uffici.

## **PENALITA'**

In caso di inottemperanza ad uno degli obblighi di cui al presente capitolato ed inosservanza delle disposizioni in esso previste, il Comune di Pescara applicherà di volta in volta, penali variabili tra € 150,00 (Euro centocinquanta/00) e € 3.000,00 (Euro tremila/00) a seconda della gravità o a seguito di ripetute contestazioni. L'importo della penalità sarà trattenuto dall'ammontare delle liquidazioni afferenti le fatture già emesse o da emettersi e non ancora liquidate.

Le inadempienze ed irregolarità rilevate saranno comunicate per iscritto, anche a mezzo fax, all'aggiudicatario che dovrà entro 5 gg. lavorativi decorrenti dal ricevimento della lettera, produrre per iscritto le proprie controdeduzioni; trascorso il tempo suddetto il Comune di Pescara deciderà nel merito applicando, se del caso, le relative penali con le modalità di cui al primo comma del presente articolo.

Il Comune di Pescara si riserva comunque il diritto di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

Le eventuali controversie non definibili in via amministrativa saranno devolute all'autorità giudiziaria competente, esclusa la competenza arbitrale.

## **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione, redatta su carta libera, dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante dell'Associazione proponente o dell'Associazione capofila del partenariato

(in caso di presentazione congiunta tra più associazioni), corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità. La domanda, oltre alle generalità dell'Associazione e del legale rappresentante, dovrà attestare, a pena di esclusione:

- l'iscrizione al Registro regionale delle organizzazioni di volontariato della Regione Abruzzo e/o all'Anagrafe Unica delle ONLUS;
- la disponibilità di una propria sede sul territorio del Comune di Pescara, con postazione informatica e collegamento ad internet ADSL, ovvero dichiarazione che la sede sarà attivata in caso di ammissione a contributo;
- in caso di presentazione congiunta, la composizione del partenariato, con l'indicazione delle associazioni partecipanti, fornendo i relativi dati identificativi e attestazione dell'iscrizione al Registro regionale delle organizzazioni di volontariato della Regione Abruzzo e/o all'Anagrafe Unica delle ONLUS;
- in caso di presentazione congiunta, una dichiarazione di impegno formale a costituire l'Associazione Temporanea di Scopo, con la delega espressa dei poteri di rappresentanza all'Associazione capofila, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Associazioni del raggruppamento (con allegato documento valido di identità).

Alla domanda vanno allegati, a pena di esclusione:

- la proposta progettuale, con la descrizione distinta di tutte le 5 attività oggetto del presente Avviso, con l'indicazione, per ciascuna attività, dell'importo ad essa relativo, distinto per singole voci di spesa;
- copia conforme dell'atto costitutivo e dello statuto dell'Associazione, dal quale risultino, a pena di esclusione, finalità statutarie pertinenti con le attività previste nel presente Avviso e che l'ente non ha scopo di lucro (in caso di presentazione congiunta, questi documenti devono essere prodotti, a pena di esclusione, da tutti i partecipanti);
- curriculum dell'Associazione (o delle Associazioni partecipanti, in caso di presentazione congiunta) per le attività svolte negli ultimi 2 anni e significative ai fini dell'Avviso.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata, entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente, a mezzo raccomandata A.R. o consegna diretta, indirizzata a: **Comune di Pescara – Settore Politiche Sociali - Servizio Disagio Giovanile – Piazza Italia 1 – 65100 PESCARA**. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine. Farà fede il timbro postale di accettazione o il timbro del protocollo generale dell'Ente.

Sul plico contenente la documentazione di cui sopra, dovranno essere indicati:

- Mittente;
- Oggetto: **PROGETTO “MUSIC GATE” - AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN'ASSOCIAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA LOCALE PER IL COINVOLGIMENTO ATTIVO DEI GIOVANI**

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non procedere per sopravvenuti impedimenti logistici o qualora nessuna delle proposte pervenute, a suo insindacabile giudizio, sia ritenuta soddisfacente dal punto di vista qualitativo e sociale, o di richiedere ulteriore documentazione, prima e dopo la stipula della convenzione. Tuttavia, si procederà anche in presenza di un solo progetto ritenuto valido.

## DISPOSIZIONI FINALI

Per la visione e l'acquisizione dell'Avviso è possibile rivolgersi al Settore Politiche Sociali – Servizio Disagio Giovanile del Comune di Pescara o visitare il sito internet [www.comune.pescara.it](http://www.comune.pescara.it). Per eventuali informazioni, si prega di telefonare dal Lunedì al Venerdì dalle 9,00 alle 13,00 al n. 085 4283050 (Roberto Cascella) o al n. 085 4283026 (Cesarina Bavecchi).

Pescara, 06.04.11

Il Dirigente Germano Marone

