

## AVVISO PUBBLICO

### **AVVIAMENTO A SELEZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ART. 16 LEGGE 56/87 E DGR ABRUZZO DEL 24.02.2006 n. 157, PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - CATEGORIA "B" - POSIZIONE ECONOMICA "B1" - PROFILO PROFESSIONALE di "FALEGNAME"**

In attuazione delle disposizioni del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, dell'art. 16 della Legge 28.02.1987 n. 56, del Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi - Regolamento per l'Accesso e della delibera di G.C. n. 1062 del 06/12/2010, è indetta una selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di:

- N. 1 lavoratore a tempo pieno di n. 36 ore settimanali, Categoria "B" - posizione economica "B1" - profilo professionale "Falegname" da assumere nel Comune di Pescara.

#### **Art. 1 Requisiti di partecipazione**

Per la partecipazione alla presente selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Possesso della qualifica di "Falegname" (cod. 6.5.2.2.2.14);
2. Iscrizione negli elenchi anagrafici dei Centri per l'Impiego della regione Abruzzo;
3. Requisiti di accesso al pubblico impiego;
4. Assolvimento dell'obbligo scolastico;
5. Età non inferiore ai 18 anni;
6. Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale di Falegname Cat.B. posizione economica B1;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Per difetto dei requisiti di partecipazione, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione.

#### **Art. 2 Elementi che concorrono alla formazione della graduatoria**

Ai sensi e per gli effetti del DPCM 27.12.1988 e successive modificazioni ed integrazioni, come regolamentato con delibera GR Abruzzo n. 157/06 all'Allegato A, concorrono alla formazione della graduatoria i seguenti elementi:

- anzianità di iscrizione (si intende quella maturata in costanza di iscrizione nelle liste del Centro per l'Impiego ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 181/2000 e successive modificazioni e integrazioni);
- reddito lordo personale del lavoratore (si intende la situazione economica e patrimoniale del lavoratore al 31 dicembre dell'anno precedente derivante anche dal patrimonio immobiliare e mobiliare dell'iscritto);
- carico familiare (si intende quello rilevato dallo stato di famiglia del lavoratore interessato per persone conviventi prive di reddito, con esclusione dei redditi non assoggettabili ad IRPEF).

Per le situazioni di parità di punteggio si applica quanto previsto nella tabella dal DPCM 27.12.1988 e successive modifiche ed integrazioni.

### **Art. 3**

#### **Mansioni e Trattamento economico e normativo applicato**

Gli assunti saranno adibiti alle mansioni riconducibili al profilo di appartenenza ai sensi della normativa contrattuale vigente e sarà loro riservato il corrispondente trattamento economico previsto per la Categoria B, posizione economica B1.

### **Art. 4**

#### **Domanda e termine di presentazione**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo fac-simile allegato al presente bando, e reperibile presso il Centro per l'Impiego di Pescara - Via Passolanciano, n.75 tel. 085/205521, in carta semplice e debitamente firmata in originale, deve essere presentata presso il Centro per l'Impiego di Pescara o inviata, esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando (28/03/2013).

Per le domande inviate a mezzo raccomandata postale la firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata. Alla domanda deve essere allegata, pena l'esclusione dalla selezione, fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità.

Il Centro per l'Impiego incaricato alla ricezione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Le domande inviate con qualsiasi altro mezzo non saranno prese in considerazione.

*Pollo*

**Art.5**  
**Modalità di pubblicazione della graduatoria**

Il Centro per l'Impiego di Pescara, delegato da questa Amministrazione ai sensi dell'Art. 45 e 46 della DGR Abruzzo n. 157 del 24.02.2006, entro trenta giorni successivi alla data di scadenza dell'avviso procede alla formazione della graduatoria secondo le procedure, modalità, indirizzi operativi e in relazione agli elementi ed ai parametri indicati nel precedente art. 2. La graduatoria verrà pubblicata presso gli albi dell'Amministrazione e presso gli albi dei Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo.

**Art. 6**  
**Durata e validità della Graduatoria**

La graduatoria ha validità ed utilizzazione fino a sei mesi successivi alla sua pubblicazione, anche per assunzioni in ulteriori posti della stessa qualifica e profilo professionale, rispetto a quelli previsti dal presente avviso.

**Art.7**  
**Modalità di svolgimento della prova selettiva**

L'amministrazione convoca i candidati nel rispetto dell'ordine di graduatoria e secondo quanto previsto dall'art. 41 della delibera GR Abruzzo n. 157/06, entro trenta giorni dalla sua pubblicazione per sottoporli a prova selettiva indicando la data, l'ora e il luogo di svolgimento della prova selettiva. La selezione consiste nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti sono determinati con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionari di qualifica, categoria e profilo professionale.

La selezione accerta esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica o profilo professionale del posto offerto e non comporta alcuna valutazione comparativa.

**Art. 8**  
**Tipologia e contenuto delle prove d'esame**

Il candidato avviato dal Centro per l'Impiego, dovrà sostenere una prova a contenuto pratico - attitudinale, vertente sulle seguenti materie:

Prova pratico - attitudinale:

- La prova pratico-attitudinale consiste nell'espletamento di operazioni, attinenti la mansione di Falegname.

Prova teorica:

- la parte teorica consiste in un colloquio sulle seguenti materie:

- Nozione di ordinamento degli Enti Locali
- Codice di comportamento, diritti e doveri dei pubblici dipendenti

### **Art. 9**

#### **Diario delle prove**

Le prove d'esame si terranno in data, orario e sede stabiliti dalla commissione esaminatrice, e saranno resi noti mediante pubblicazione all'Albo Pretorio online sul sito internet dell'Ente, nonché comunicati al concorrente avviato con raccomandata, almeno 15 giorni prima del giorno delle prove.

Qualora alla data di convocazione, il candidato, per gravi e documentati motivi di salute, risulti assente, sarà prevista una seduta di riserva. Quest'ultima sarà effettuata, di norma, entro 15 giorni dall'ultima riunione fissata per le prove. L'assenza ingiustificata equivarrà a rinuncia alla selezione.

### **Art. 10**

#### **Valutazione delle prove d'esame**

Al termine delle prove, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione complessiva del candidato, stabilendo se il medesimo possa ritenersi idoneo allo svolgimento delle mansioni proprie della categoria e del profilo professionale oggetto della selezione.

Quindi, procederà alla immediata pubblicazione dell'esito sia all'ingresso del locale delle prove sia all'Albo Pretorio dell'Ente.

### **Art. 11**

#### **Assunzione in servizio**

Il candidato qualora dichiarato idoneo, verrà invitato, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, a presentarsi personalmente presso l'Amministrazione Comunale, entro il termine prescritto nella predetta comunicazione per la stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato.

### **Art. 12**

#### **Periodo di prova**

Il lavoratore sarà sottoposto all'esperimento di un periodo di prova, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa, nella posizione professionale e di qualifica per la quale risulta assunto a tempo indeterminato. La valutazione dell'esperimento rientra nelle competenze del dirigente, cui il dipendente interessato risulta funzionalmente assegnato.

