



Città di Pescara

Medaglia d'oro al Merito Civile

Dipartimento Tecnico

Servizio Impianti Sportivi

AVVISO PUBBLICO

PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA SPONSORIZZAZIONE DEL PROGETTO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE "LO SPORT NON VA IN VACANZA – XVI EDIZIONE ATTIVITA' ESTIVA 2019" IN CO-ORGANIZZAZIONE CON IL C.O.N.I. – COMITATO REGIONALE ABRUZZO

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO IMPIANTI SPORTIVI

Visti:

- ☐ l'art. 43 della Legge n. 449/1997;
- ☐ gli artt. 107 e 119 del D. Lgs. n. 267/2000;
- ☐ il vigente Regolamento Comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni e degli accordi di collaborazione, approvato con deliberazione di C.C. n. 173 del 13.11.2007;

In esecuzione:

- ☐ della deliberazione di G.C. n. 212 del 10.04.2019;
- ☐ della determinazione dirigenziale Settore N. 860/DT del 18.04.2019 di approvazione del presente Avviso pubblico;

RENDE NOTO

L'interesse del Comune di Pescara ad individuare Sponsor per il finanziamento del progetto dell'Amministrazione comunale "**Lo sport non va in vacanza – XVI Edizione Attività estiva 2019**", in co-organizzazione con il C.O.N.I. – Comitato regionale Abruzzo.

1. Descrizione dell'Avviso e dei relativi vincoli.

Il presente Avviso non ha natura vincolante per l'Ente avendo valore di tipo esclusivamente "pre –informativo". L'obiettivo è, infatti, verificare la disponibilità da parte di soggetti pubblici e privati al finanziamento, a titolo di "Sponsor", dell'iniziativa sopra descritta. Non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. L'Ente si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione. Il presente Avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico (art. 1336 c.c.) o promessa al pubblico (art. 1989 c.c.).



Città di Pescara

Medaglia d'oro al Merito Civile
Dipartimento Tecnico
Servizio Impianti Sportivi

2. Soggetto promotore

L'Amministrazione comunale, in qualità di responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di Ente Promotore e, pertanto, di "Sponsee".

3. Oggetto della sponsorizzazione

La sponsorizzazione ha come oggetto il sostenimento di parte delle spese relative alla realizzazione del progetto "Lo Sport non va in vacanza – XVI Edizione Attività estiva 2019" destinato ad accogliere le esigenze delle famiglie pescaresi, soprattutto nel periodo estivo, che coincide con la chiusura delle scuole, di ogni ordine e grado. Il progetto di carattere ludico – sportivo – sociale ha lo scopo di intrattenere i bambini/ragazzi in età scolare (scuola primaria – scuola secondaria di primo grado), dai 6 ai 13 anni, attraverso una pratica generale di attività motoria, anche di primo approccio a varie discipline sportive, da realizzare in diversi impianti sportivi comunali.

4. Soggetti ai quali è rivolto l'Avviso

I soggetti ai quali è rivolto l'Avviso sono enti pubblici e privati, operatori economici quali imprese, anche individuali, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituite, pubbliche o private, in possesso dei requisiti in ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 per contrarre con la Pubblica Amministrazione e il cui messaggio comunicazionale, a giudizio insindacabile dell'Ente Promotore, risulti compatibile con il tema e le finalità pubbliche perseguite.

5. Natura della sponsorizzazione

Le sponsorizzazioni saranno esclusivamente di natura finanziaria, sotto forma di erogazione economica.

6. Entità della sponsorizzazione

Il valore della sponsorizzazione corrisponde all'importo della somma direttamente erogata dallo Sponsor. L'importo può essere adeguato, nei limiti e con le modalità previste dalla vigente legislazione in tema di contabilità e bilancio degli enti locali, in caso di acquisizione di disponibilità complessivamente maggiori. Si richiama, a tale proposito, l'art. 9, lett. c) del "Regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni e degli accordi di collaborazione".

7. Modalità di contribuzione

Per le suddette sponsorizzazioni lo "Sponsor" è chiamato a versare l'importo pattuito per la sponsorizzazione, prima dell'attivazione del progetto, quale corrispettivo della veicolazione e diffusione della propria immagine, nelle casse dell'Amministrazione comunale.



Città di Pescara

Medaglia d'oro al Merito Civile

Dipartimento Tecnico

Servizio Impianti Sportivi

Il mancato o parziale pagamento del corrispettivo sarà causa di decadenza, *ipso jure*, del contratto, fatto salvo il diritto di rivalsa da parte dell'Amministrazione comunale sulle garanzie.

8. Aspetti fiscali

Le prestazioni rese ai sensi del presente Avviso sono soggette alla normativa fiscale vigente, cui si rinvia integralmente.

9. Esclusioni e facoltà di rifiuto delle sponsorizzazioni

Sono escluse sponsorizzazioni:

- aventi ad oggetto forme di pubblicità vietate anche in forma indiretta dalla normativa vigente;
- per le quali si ravvisi nel messaggio pubblicitario un contrasto diretto o indiretto con la Risoluzione del Parlamento Europeo del 03.09.2008 sull'impatto del marketing e della pubblicità sulla parità tra donne e uomini (2008/2038-INI);
- quando si reputi l'offerta inaccettabile per motivi di opportunità generale e/o di ordine pubblico e non risulti coerente con le finalità dell'iniziativa che l'Amministrazione comunale intende realizzare;
- riguardanti propaganda di natura politica, sindacale, filosofica, religiosa e di dubbia moralità, messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana, promozione di tabacco, prodotti farmaceutici, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi.

Sono, altresì, esclusi dai contratti di sponsorizzazione oggetto del presente Avviso quei soggetti privati, ditte, imprese, associazioni o altri organismi che abbiano in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'Amministrazione comunale o che esercitino attività in situazioni di conflitto d'interesse con l'attività pubblica. Le manifestazioni di interesse non sono da considerarsi vincolanti per lo "Sponsee" ai fini della formalizzazione del contratto.

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte, per la natura della sponsorizzazione, contenuti del messaggio di comunicazione, o per l'attività dello Sponsor, qualora:

- siano ritenute incompatibili con il ruolo e l'attività istituzionale del Comune di Pescara;
- siano ritenute in contrasto con gli indirizzi dell'Amministrazione comunale;
- possano creare pregiudizio o danno all'immagine e alle iniziative dell'Ente;
- siano ritenute inaccettabili per motivi di pubblico interesse o di ordine pubblico;
- non siano ritenute coerenti con le finalità dell'iniziativa sponsorizzata.

Qualora, per i motivi riconducibili a quanto previsto nel presente Avviso, l'Amministrazione comunale decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione, anche precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato ad avanzare alcuna pretesa e non può pretendere alcun indennizzo o risarcimento.



Città di Pescara

Medaglia d'oro al Merito Civile

Dipartimento Tecnico

Servizio Impianti Sportivi

10. Profili giuridico-economici dell'accordo di sponsorizzazione

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione comunale risorse per il finanziamento del progetto "Lo sport non va in vacanza", in co-organizzazione con il CONI – Comitato Regionale Abruzzo. I rapporti tra il Comune di Pescara, quale Sponsee, e gli Sponsor saranno disciplinati da apposito contratto, ai sensi dell'art. 119 del TUEL, D. Lgs. N. 267/2000. Lo schema tipo del contratto base è pubblicato insieme al presente Avviso e ne costituisce parte integrante (Allegato A).

Altri elementi non previsti dallo schema tipo potranno essere definiti tra Sponsor e Sponsee. Le spese relative alla stipula del contratto ed alla sua eventuale registrazione, solo in caso d'uso, saranno interamente a carico dello Sponsor. In ogni caso le manifestazioni di interesse acquisite non sono da considerarsi vincolanti per lo Sponsee ai fini della formalizzazione del contratto.

11. Impegni generali dello Sponsee

Ai soggetti individuati come Sponsor, il Comune di Pescara può garantire, in linea generale e graduale in base all'entità della sponsorizzazione:

- la facoltà per lo "Sponsor" di inserire nella propria carta intestata (e altro analogo materiale di identificazione/comunicazione commerciale, quale opuscoli, brochure, coupon, adesivi, ecc.) il logo del Comune di Pescara accompagnato dalla dicitura "Sponsor del Comune di Pescara per il finanziamento del progetto dell'Amministrazione comunale "Lo sport non va in vacanza – XVI Edizione Attività estiva 2019", in co-organizzazione con il CONI – Comitato Regionale Abruzzo;
- la visibilità sul sito istituzionale del Comune di Pescara, nelle modalità stabilite dallo Sponsee;
- la visibilità nella conferenza e comunicati stampa di presentazione dell'attività sponsorizzata, nelle modalità stabilite dallo "Sponsee".

Tutti i materiali di comunicazione dello "Sponsor" sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione del materiale stesso da parte del Comune di Pescara. In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello "Sponsor" sia associata allo stemma del Comune di Pescara, il marchio dello Sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto al segno distintivo dell'Ente sponsorizzato. L'Amministrazione comunale si riserva la possibilità di prevedere forme di gradazione e differenziazione delle controprestazioni comunali basate sull'offerta dei partecipanti.

12. Impegni generali dello Sponsor

I soggetti selezionati come "Sponsor", formalizzato il rapporto, avranno come obbligazione, in linea generale, la corresponsione del corrispettivo offerto a favore dello "Sponsee".

In sede di formalizzazione del rapporto, lo Sponsor è tenuto:



Città di Pescara

Medaglia d'oro al Merito Civile

Dipartimento Tecnico

Servizio Impianti Sportivi

- ad individuare il logo con il quale intende sostenere la sponsorizzazione;
- a mettere a disposizione dell'Amministrazione, a spese dello "Sponsor", ogni strumento utile all'esatta e fedele riproduzione del logo;
- ad assumere tutte le spese relative al pagamento di imposte, canoni e corrispettivi previsti da leggi e regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate;
- a non creare forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione. Ove ciò si verificasse, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di recedere dal contratto, fatte salve le iniziative già eseguite od in corso di esecuzione;
- a dare esecuzione al rapporto di sponsorizzazione in coerenza con gli interessi pubblici ed assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione comunale o alle sue iniziative.

Le garanzie relative alla presenza del marchio e della visibilità non sollevano lo "Sponsor" dall'eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari o altri, nelle quote previste, qualora ne ricorrano i presupposti.

13. Configurazione della manifestazione di interesse a sponsorizzare

I soggetti interessati possono manifestare il proprio interesse alla sponsorizzazione mediante presentazione di una formale comunicazione che deve contenere gli elementi previsti dall'allegato modello di domanda, parte integrante del presente Avviso (Allegato B).

14. Invito allo Sponsor per la formalizzazione dell'offerta di sponsorizzazione

Ai soggetti che hanno formulato valida manifestazione di interesse alla sponsorizzazione, l'Ente promotore invierà – in una successiva fase della procedura – una lettera di invito alla formalizzazione dell'offerta di sponsorizzazione, che conterrà tutte le informazioni e gli adempimenti utili allo scopo.

15. Riserve

L'Amministrazione comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva:

- di non accettare le proposte per la natura o tipologia di sponsorizzazione;
- di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo "Sponsor";
- la facoltà di reperire altre proposte di sponsorizzazione al di fuori del presente Avviso per le medesime finalità. In tal caso, tuttavia, l'evidenza commerciale riconoscibile non inciderà sugli ambiti riservati al/agli Sponsor acquisiti in base alla presente procedura, né sulla veicolazione di loghi/marchi/segni distintivi concordata sulla base della presente procedura.



Città di Pescara

Medaglia d'oro al Merito Civile

Dipartimento Tecnico

Servizio Impianti Sportivi

Qualora la procedura di selezione vada deserta o, comunque, non pervengano offerte per alcuno degli oggetti di sponsorizzazione, ovvero le offerte pervenute risultino irregolari, inammissibili, inadeguate o non accettate, l'Amministrazione comunale si riserva di procedere alla stipula di contratti di sponsorizzazione con soggetti terzi, purché in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso. Si precisa che il Comune si riserva di valutare la possibilità di destinare ulteriori proventi, se reperiti in quantità maggiore rispetto a quanto necessario per il finanziamento del progetto, ad attività sportive che verranno, nel caso, individuate dall'Ente stesso.

16. Modalità e termine di presentazione delle manifestazioni di interesse

Le manifestazioni di interesse degli operatori economici dovranno pervenire in busta chiusa al Comune di Pescara, entro e non oltre le ore **10,00** del giorno **08.05.2019**.

Le manifestazioni di interesse devono pervenire in uno dei seguenti modi:

- mail PEC: protocollo@pec.comune.pescara.it (in tal caso la proposta va presentata in PDF);
- posta raccomandata a/r del servizio postale di Stato o a mezzo agenzia di recapito autorizzata (in tal caso fa fede il timbro di accettazione dell'ufficio postale ricevente). La manifestazione di interesse deve essere indirizzata a: "Comune di Pescara – Servizio Impianti Sportivi, Piazza Duca d'Aosta n. 10 – 65121 Pescara;
- consegna a mano presso l'Ufficio Archivio Protocollo Generale del Comune di Pescara, sito in Piazza Italia n. 1 (in tal caso farà fede l'apposizione sulla busta del numero di protocollo con la relativa data di arrivo).

Tutta la documentazione, a **pena di esclusione**, deve essere a firma del legale rappresentante. Sulla busta o nell'oggetto della mail, è necessario indicare: "**Manifestazione di interesse alla sponsorizzazione per il finanziamento del progetto dell'Amministrazione comunale "Lo sport non va in vacanza – XVI Edizione Attività estiva 2019"**", in co-organizzazione con il CONI – Comitato regionale Abruzzo. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non dovesse giungere a destinazione entro il tempo utile.

17. Dati e privacy

I dati dei quali il Comune di Pescara entra in possesso a seguito del presente Avviso sono trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di cui al D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini previsti dal presente Avviso; pertanto, l'eventuale mancato conferimento di tali dati comporta la decadenza della domanda. Titolare del trattamento è il Comune di Pescara. Nel formulare la propria manifestazione di interesse e la successiva offerta, lo "Sponsor" dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione dei dati.



Città di Pescara

Medaglia d'oro al Merito Civile
Dipartimento Tecnico
Servizio Impianti Sportivi

18. Pubblicazione

Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Pescara e sul sito web ufficiale dello stesso nell'apposita sezione "Avvisi" per la durata di 20 giorni.

19. Comunicazioni generali

Ogni comunicazione relativa al presente Avviso di carattere generale è assolta con valore di notifica per tutti i soggetti interessati, attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito web ufficiale del Comune di Pescara.

20. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Impianti Sportivi; Tel. 085.4283736; mail: vespasiano.tommaso@comune.pescara.it.

21. Informazioni

Oltre al Responsabile del Procedimento, per eventuali informazioni relative al presente Avviso è possibile contattare i seguenti numeri telefonici: 085.4283328 – 085.4283760.

22. Allegati

- Allegato A – Modello contratto di sponsorizzazione;
- Allegato B – Modello di manifestazione di interesse alla sponsorizzazione.

Pescara, lì 18 aprile 2019

Il Dirigente
Arch. Tommaso Vespasiano