

Oggetto: Richiesta utilizzo locale.

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a  
..... il ..... e residente in  
..... Prov. .... via  
..... n° ..... C.A.P: .....,  
nella sua qualità di ..... avendo necessità  
di utilizzare la struttura/sala/locale di proprietà comunale sito in Pescara Via  
..... per svolgere la seguente attività  
.....  
.....

**CHIEDE**

l'autorizzazione per l'utilizzo dell'immobile sopra indicato nella/e giornata/e secondo il  
seguente calendario ed orario:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Recapito telefonico ..... email .....

Pescara lì, .....

Cordiali saluti.

Firma

.....

**N.B. Per le Associazioni allegare copia dello Statuto.**

L'importo può essere versato o sul c/c postale n. 30309629 o tramite bonifico bancario  
Banca CA.RI.PE. IBAN IT11Q0542404297000050000340 o tramite c/c postale IBAN  
IT74V0760115400000030309629 - intestato al Comune di Pescara – causale “recupero  
spese forfettarie per utenze varie – data/periodo utilizzo locale”