



estremi di protocollazione informatica:

prot. gen. n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

ASS3

parte soprastante da utilizzarsi esclusivamente a cura del Comune / SUAP ricevente

modulistica: **Mod. ASS3** – revisione del 22/03/2019

**DOMANDA DI VERIFICA BIENNALE MANTENIMENTO REQUISITI AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO DI STRUTTURE E SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI EROGAZIONE DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
ai sensi dell'art. 11 della L. n. 328/2000 – D.M. n. 308/2001 – “Direttive Generali Provvisorie” emanate dalla Regione Abruzzo con delibera di G.R. n. 1230/2001 – L.R. n. 2/2005

**AI COMUNE di PESCARA**

**Servizio S.U.A.P. – SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Piazza Duca D'Aosta n. 10 – via Calabria n. 4 (front office SUAP)  
contatti telefonici 085/4283900 – Numero Unico SUAP  
contatto e.mail servizio.sportellounico@comune.pescara.it  
PEC protocollo@pec.comune.pescara.it  
sito web http://suap.comune.pescara.it



Sportello Unico Commercio Attività Produttive, ed Artigianato

**generalità del Richiedente:**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Codice fiscale | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_|

Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_ Sesso M |\_\_| F |\_\_|

Luogo di nascita: Stato \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Residenza: Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Via, Piazza, ecc. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

in qualità di: \_\_\_\_\_ *(indirizzo di Posta Elettronica Certificata per la ricezione di comunicazioni)*

**titolare dell'omonima impresa individuale**

Partita IVA (se diversa dal Codice Fiscale) |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

**legale rappresentante della Società ; ragione sociale** \_\_\_\_\_

Partita IVA |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

**legale rappresentante di ONLUS** di cui all'art. 10 del del D.Lgs. 04 dicembre 1997 n. 460, costituita sotto forma d

Associazione  Cooperativa  Fondazione ; ragione sociale \_\_\_\_\_

Partita IVA |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Sede legale: Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Via, Piazza, ecc. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

Il Delegato a presentare la PEC:

Il Richiedente:



**DICHIARA**

a norma degli artt. 21, 38, 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (T.U.) consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla Legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, sotto la sua personale responsabilità (art. 76 DPR n. 445/2000),

la sussistenza dei requisiti di cui all'Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ rilasciata il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ relativamente all'attività \_\_\_\_\_

nei locali siti in via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ denominata \_\_\_\_\_

Data: |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Titolare o Legale rappresentante

**Allega alla presente domanda:**

riferimenti normativi:

copia di un documento di riconoscimento valido di chi richiede (nel caso abbiano delegato a terzi la firma digitale per la presentazione dell'istanza in modalità telematica)

DPR n. 445/2000 – artt. 38 e 45

DPR n. 160/2010 – art. 4 – comma 7

Regolamento Comunale SUAP – art. 7 – delibera di C.C. n. 134/2015

procura speciale (allegato D0) per l'inoltro telematico della presente istanza, tramite PEC e firma digitale (obbligatorio nel caso in cui chi comunica non sia in possesso di PEC e firma digitale)

Regolamento Comunale SUAP – art. 9 – delibera di C.C. n. 134/2015

ulteriori eventuali note e/o documentazioni allegate:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Informativa sulla privacy – D. Lgs. 196/2003**

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:

- il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni/ricieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione/l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
- in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/ricieste ad altri Enti competenti;
- il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
- il titolare della banca dati è il Comune di Pescara, responsabili del trattamento dei dati sono i Direttori dei Settori interessati.



Sportello Unico Commercio Attività Produttive, ed Artigianato

Il Delegato a presentare la PEC:

