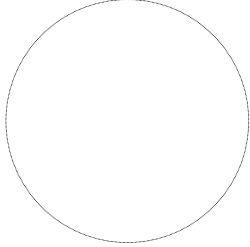




CITTA' di PESCARA

Area Urbanistica – Settore Gestione e Controllo del Territorio
Servizio S.U.A.P. – Sportello Unico per le Attività Produttive
Commercio ed Artigianato



data ricezione	timbro protocollo 	responsabile del procedimento
prot. gen. n. del		data
prot. SUAP n.....		

marca da bollo di €. 14,62
solo per la richiesta di
autorizzazione al trasferimento
dell'attività.

Allo Sportello Unico
per le Attività produttive
PESCARA

Attività soggette a programmazione ai sensi dell'art. 91 della Legge Regionale 16.7.2008 n.11

..I....sottoscritto.....nato a.....
prov.....il e residente in
alla via/piazza.....n°.....,in qualità di.....
della impresa individuale/società..... con sede legale in
.....allavia/piazza.....n°.....
Partita I.V.A. Codice fiscale.....
N° di iscrizione Registro imprese.....CIAA di.....
Tel n°.....cellulare n°.....;

CHIEDE

il trasferimento dell'autorizzazione alla Somministrazione di Alimenti e Bevande così come riportato alle lettere e alle denominazioni di cui all'elenco dell'art. 91 della Legge Regionale 11/2008:

.....
nei locali siti in via/piazza.....n°..... a
seguito di trasferimento dalla via.....in
cui cessa l'attività autorizzata con provvedimento n°del.....l

COMUNICA

di iniziare l'attività di Somministrazione Alimenti e Bevande così come riportato alle lettere e alle denominazioni di cui all'elenco dell'art. 91 della Legge Regionale n°11/08:.....

.....
nei locali siti in via/piazza.....
n°..... a seguito di





CITTA' di PESCARA

Area Urbanistica – Settore Gestione e Controllo del Territorio
Servizio S.U.A.P. – Sportello Unico per le Attività Produttive
Commercio ed Artigianato



- reintestazione dalla ditta.....
per scadenza termini contratto di gestione
 risoluzione anticipata del contratto di gestione
- subingresso alla ditta.....
titolare dell'autorizzazione amministrativa n°del.....
per acquisto d'azienda fitto d'azienda donazione
 per causa di morte del titolare
- modifiche societarie:
 natura giuridica.....
 denominazione o ragione sociale.....
 sede legale.....
- variazione legale rappresentante/amministratore da
a.....
- variazione delegato alla somministrazione di alimenti e bevande dal
sig.....al sig..... come da allegato A.
- ampliamento della superficie di attività di somministrazione di alimenti e
bevande

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 – art. 3 Legge 15.5.1997 n. 127 – art. 1 e D.P.R. 20.10.1998 n. 403, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000 e art.489 del C.P.:

- che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza e di sospensione di cui all'art.10 della L. 31.5. n.575 (antimafia);
- di essere in possesso dei requisiti morali e professionali nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 6-7-8- 9 e 10 della L.R. 16.7.2008 n. 11 con uno dei seguenti requisiti professionali:
- di aver frequentato con esito positivo un corso di formazione professionale per la somministrazione di alimenti e bevande come disciplinato dalla vigente normativa in materia di formazione professionale ovvero essere in possesso di diploma di Istituto secondario o Universitario attinente l'attività di preparazione e somministrazione di alimenti e bevande (allegare copia attestazione corso o diploma);
- di essere stato iscritto al R.E.C. di cui alla legge 11 giugno 1971, n. 426 (*disciplina sul commercio*) per l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande alla Camera di Commercio di _____ al n. _____ in data _____ o alla sezione speciale del medesimo registro per la gestione di impresa turistica salvo cancellazione dal medesimo registro volontaria o per perdita dei requisiti;
- di aver esercitato in proprio per almeno due anni nell'ultimo quinquennio precedente l'avvio dell'attività commerciale, l'attività di somministrazione di alimenti e bevande o avere prestato la propria opera per almeno due anni nell'ultimo quinquennio precedente l'avvio dell'attività, presso imprese esercenti l'attività nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato addetto alla somministrazione o all'amministrazione o in qualità di socio lavoratore di cooperativa o se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare comprovata dall'iscrizione INPS
- di essere in possesso del diploma di laurea in Scienze dell'Alimentazione o Diploma di Istituto Alberghiero o titoli europei equipollenti.
- di non essere** in possesso dei requisiti professionali e pertanto nomina come delegato alla



CITTA' di PESCARA

Area Urbanistica – Settore Gestione e Controllo del Territorio
Servizio S.U.A.P. – Sportello Unico per le Attività Produttive
Commercio ed Artigianato



somministrazione ___/___/___ Sig. _____ come da allegato A; **(solo per le società con amministratore non abilitato alla somministrazione di alimenti e bevande)**

- di avere la disponibilità del locale, sede dell'attività, a titolo di proprietario affittuario;
- che i locali riuniscono i requisiti di idoneità rispetto alle norme edilizie, prevenzioni incendi, sicurezza;
- che sono rispettati i criteri di sorvegliabilità ai sensi della L. 17.12.1992 n° 564;
- di aver presentato D.I.A comunicazione ai sensi dell'art.6 del regolamento CE/852/04, al SUAP in data _____ e che il locale è fornito del certificato di agibilità/abitabilità n° _____ del _____ e dichiarazione di aggiornamento del tecnico in data _____;
- di aver presentato Comunicazione di Aggiornamento Numero di Registrazione regolamento CE/852/04 non avendo apportato alcuna modifica all'attività e che il locale è fornito del certificato di agibilità/abitabilità n° _____ del _____ e dichiarazione di aggiornamento del tecnico in data _____;
- che l'attività osserverà i seguenti orari:
 estivo----- apertura _____ chiusura _____
 invernale-----apertura _____ chiusura _____
 riposo settimanale _____

DICHIARA

FIRMA

Pescara,

Allega:

- fotocopia documento identità dichiarante
- piantina planimetrica scala 1:50 o 1:100 redatta da un tecnico iscritto all'albo e controfirmata dal titolare o legale rappresentante (per nuove aperture o in caso di variazione locali e ampliamento corrispondente alla copia allegata alla DIA sanitaria)
- atto notarile per cessione o fitto d'azienda o altra causa
- copia contratto di fitto del locale
- atto costitutivo e visura camerale
- copia concessione demaniale (solo stabilimenti balneari)
- autocertificazione impatto acustico o due copie relazione impatto acustico redatto da tecnico abilitato iscritto all'albo regionale ai sensi della 447/95
- attestazione versamento sul c/c postale n°34140632 di euro 31,00 intestato a Comune di Pescara-SUAP causale diritti istruttoria per "Somministrazione alimenti e bevande"
-



