



Città di Pescara

Medaglia d'oro al Merito Civile

Settore Attività Produttive – Servizio Mercati

BANDO DI ASSEGNAZIONE AUTORIZZAZIONI PER L'ATTIVITÀ DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE IN POSTEGGI ISOLATI, DA AFFIDARE IN CONCESSIONE DECENNALE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 424 del 31/05/2011 avente ad oggetto: "Approvazione piantina dei posteggi isolati destinati all'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche";

Vista la Legge Regionale n. 135/1999;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina del commercio sulle aree pubbliche coperte e scoperte e demaniali marittime, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale di Pescara n. 208 del 17/12/2010;

RENDE NOTO CHE

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande per il rilascio di **n. 35 autorizzazioni per l'attività di commercio su aree pubbliche in posteggi isolati, da affidare in concessione decennale, di cui:**

23 posteggi ALIMENTARI

12 posteggi NON ALIMENTARI

I posteggi, numerati e divisi per categoria merceologica, modalità di vendita e carattere stagionale o meno, meglio precisati negli allegati alla deliberazione della giunta Comunale n. 424 del 31.05.2011, sono i seguenti:

Numero Posteggio	Categoria Merceologica	Modalità	Carattere	Estensione
1	Alimentare	Autobanco	Non stagionale	7,00 x 3,50



2	Non Alimentare	Banco a terra	Stagionale (giugno-settembre)	7,00 x 3,50
3	Alimentare (zucchero filato – frullati – crepes)	Banco a terra	Stagionale (giugno-settembre)	3,00 x 3,00
4	Alimentare (granite – crepes – caldarroste)	Banco a terra	Non stagionale	3,00 x 3,00
5	Alimentare	Autobanco	Non stagionale	7,00 x 3,50
6	Non Alimentare (articoli da mare)	Banco a terra	Stagionale (giugno-settembre)	8,00 x 4,00
7	Non Alimentare	Banco a terra	Non stagionale	8,00 x 3,00
8	Alimentare (frutta stagionale estiva)	Banco a terra)	Stagionale (giugno-settembre)	12,00 x 3,00
9	Non Alimentare (articoli da mare)	Banco a terra	Stagionale (giugno-settembre)	8,00 x 3,00
10	Alimentare	Autobanco	Non stagionale	7,00 x 3,50
11	Alimentare	Autobanco	Non stagionale	7,00 x 3,50
12	Alimentare	Autobanco	Non stagionale	7,00 x 3,50
13	Alimentare	Autobanco	Non stagionale	8,00 x 5,00
14	Non alimentare	Banco a terra	Non stagionale	10,00 x 4,00
15	Alimentare	Autobanco	Non stagionale	6,00 x 3,50
16	Non alimentare	Banco a terra	Non stagionale	10,00 x 4,00
17	Alimentare	Banco a terra	Non stagionale	8,00 x 3,00
18	Alimentare	Autobanco	Non stagionale	7,00 x 3,50

19	Non alimentare	Banco a terra	Non stagionale	10,00 x 5,00
20	Alimentare (bevande analc. confezionate – granite – gelati)	Banco a terra	Non stagionale	3,00 x 3,00
21	Alimentare	Autobanco	Non stagionale	5,00 x 3,00
22	Non alimentare	Banco a terra	Non stagionale	7,00 x 2,00
23	Alimentare	Banco a terra	Non stagionale	7,00 x 2,00
24	Alimentare	Autobanco	Non stagionale	5,00 x 3,00
25	Alimentare	Banco a terra	Non stagionale	8,00 x 4,00
26	Alimentare	Banco a terra	Non stagionale	2,00 x 2,00
27	Non Alimentare	Banco a terra	Non stagionale	2,00 x 2,00
28	Alimentare	Autobanco	Non stagionale	7,00 x 3,50
31	Alimentare	Autobanco	Non stagionale	6,00 x 3,00
32	Non alimentare (articoli da mare)	Banco a terra	Stagionale (giugno-settembre)	7,00 x 3,00
33	Alimentare (ortofrutta)	Banco a terra	Non stagionale	6,00 x 3,00
34	Alimentare	Autobanco	Non stagionale	7,00 x 3,50
35	Non alimentare (fiori)	Banco a terra	Non stagionale	6,00 x 3,00
36	Alimentare (frutta)	Banco a terra	Stagionale (giugno-settembre)	2,00 x 2,00
37	Non alimentare (fiori)	Banco a terra	Non stagionale	6,00 x 3,00

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande per il rilascio dell'autorizzazione di cui trattasi dovranno essere inoltrate, in carta legale (marca da bollo di € 14,62), al **“Comune di Pescara – Settore Attività Produttive – Servizio Mercati, P.zza Italia, 1 – 65100 Pescara” entro e non oltre il 15/06/2011**; per data di presentazione sarà considerata quella apposta dal Protocollo Generale del Comune. Qualora detto ultimo termine scada in un giorno festivo, il termine è prorogato di diritto al primo giorno successivo non festivo.

Le domande potranno essere consegnate a mano presso il Protocollo Generale del Comune o spedite per posta mediante raccomandata A.R. In tal caso farà fede la data del timbro postale.

Ciascuna ditta e/o società può presentare, relativamente al presente bando, **un numero massimo di 1 domanda**, specificando il numero del posteggio per cui si intende concorrere.

LA DOMANDA DEVE CONTENERE A PENA DI ESCLUSIONE:

- a) Le generalità del richiedente o, in caso di Società di persone, la ragione sociale e le generalità del legale rappresentante;
- b) Il domicilio fiscale;
- c) L'indicazione del codice fiscale e, se già operatore di attività, il numero e gli estremi dell'iscrizione al Registro Imprese;
- d) L'attestazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 59/2010;
- e) Gli estremi dell'eventuale autorizzazione itinerante su aree pubbliche di tipo B;
- f) L'insussistenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art.10 della legge 31/05/1965, n. 575 (Antimafia);
- g) Fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- h) Recapito telefonico.

In caso di collocazione utile in graduatoria, solo per i posteggi alimentari, il rilascio dell'autorizzazione è subordinato tassativamente alla presentazione del numero di Registrazione Attività del Dipartimento di Prevenzione AUSL.

Entro 15 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande il Comune provvederà a formulare ed approvare apposite graduatorie, una generale e una per ogni singolo posteggio, secondo i seguenti criteri:

- 1) per ogni autorizzazione al commercio su posteggio per prodotti stagionali (con un minimo di un mese), di cui alla L.R. N° 135/1999, art. 5, comma 7: punti 1;
- 2) a parità di punteggio prevale la maggiore anzianità dell'eventuale autorizzazione per commercio itinerante di tipo “B”;
- 3) in caso di ulteriore parità di punteggio prevale la maggiore anzianità di iscrizione al Registro Imprese;

