



Città di Pescara

Medaglia d'oro al Merito Civile

SETTORE TRIBUTI

PROTOCOLLO n.

del

A tutte le strutture ricettive

Oggetto: Istituzione Imposta di Soggiorno

Il Consiglio Comunale con atto deliberativo n° 52 del 19.04.2016 ha istituito l'imposta di soggiorno e contestualmente approvato il relativo regolamento ai sensi del D.Lgs 14 marzo 2011 n.23.

Successivamente la Giunta Municipale con atto n° 269 del 30.04.2016 ha deliberato le attinenti tariffe, per persona e per pernottamento, con decorrenza dal 1° giugno 2016.

Sul sito Internet dell'Ente nella sezione "tributi - imposta di soggiorno" è stata creata un'apposita pagina dedicata, con le indicazioni e il link al software utile a mettere in atto tutti gli adempimenti di competenza.

Per l'approccio al sistema gestionale di cui trattasi, con funzionalità aggiuntive a favore degli operatori turistici, nella **mattinata di venerdì 27 c.m è previsto un incontro formativo** che si terrà **presso la sala Tosti dell' ex Aurum, in Largo Gardone Riviera (PE)** - necessario per l'approfondimento delle normativa riferita all'imposta, al fine di adempiere correttamente agli obblighi cui sono tenuti i gestori delle strutture ricettive, ma con particolare riferimento all'utilizzo della piattaforma applicativa messa a disposizione per l'espletamento degli adempimenti oltre ad essere utile strumento di booking e di gestione delle comunicazioni obbligatorie (Questura, Osservatorio Turistico).

A carico di questi ultimi sono infatti posti esclusivamente adempimenti strumentali all'esazione del tributo (presentazione di una dichiarazione periodica del numero di pernottamenti imponibili e rilascio di quietanza per l'avvenuto pagamento dell'imposta), nonché l'obbligo di versare periodicamente le somme riscosse dagli ospiti alloggiati.

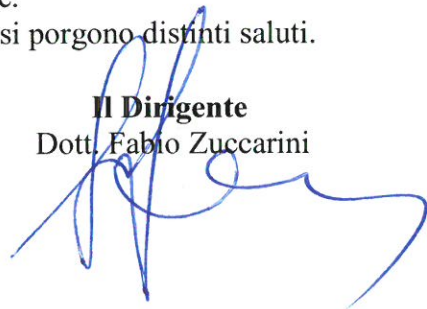
A tal fine, il gestore della struttura ricettiva, quale agente contabile di fatto, ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. 267/2000, dovrà trasmettere al Comune entro il 30 gennaio il conto della gestione relativo all'anno precedente, redatto su modello disponibile sul sito internet, approvato con D.P.R.

194/1996. Il Conto di gestione deve evidenziare in modo ordinato e sequenziale il periodo, l'oggetto e gli estremi della riscossione nonché gli estremi di riversamento delle somme all'Ente.

Si invita a prestare particolare attenzione alla figura dell'Agente Contabile che ha responsabilità di maneggio di denaro, beni e valori di pertinenza pubblica. In altri termini, ciò che qualifica il gestore della struttura ricettiva o suo delegato, come agente contabile, è la disponibilità (cd."maneggio") di denaro pubblico e le attività ad esse connesse. Sono, inoltre, individuate specifiche responsabilità in capo ai Gestori i quali sono personalmente responsabili della gestione dei fondi di cui vengono in possesso, nonché della regolare tenuta e conservazione dei registri, della documentazione e delle ricevute di quietanza delle riscossioni effettuate.

Si resta a disposizione per ogni altra informazione necessaria e si porgono distinti saluti.

Il Dirigente
Dott. Fabio Zuccarini



e. p.c

Federalberghi c/o Ascom
Via Aldo Moro, 1/3 –
65129 Pescara (PE)
pescara@confcommercio.it

Associazione Confcommercio
Via A. Moro, 1/3
65129 Pescara (PE)
info@confcommerciopescara.it

Associazione Confesercenti
Via G.Mazzini, 128
65128 Pescara(PE)

Associazione Confindustria
Via Raiale, 110/bis
65128 Pescara (PE)
confindustriachpe@pec.it

Associazione B&B
Via Adriatica Nord, 443
65127 Pescara (PE)

Ordine dei Commercialisti
Via Rieti 45 –
65121 Pescara (PE)
info@odcecpescara.it

Ordine dei Consulenti del Lavoro
Via Chieti, 5
65121 Pescara (PE)