



Amministrazione destinataria

Comune di Pescara

Ufficio destinatario

Servizio edilizia residenziale e condoni

Domanda di accesso agli atti edilizi

Ai sensi della Legge 07/08/1990, n. 241 e del Decreto del Presidente della Repubblica 12/04/2006, n. 184

Richiesta di accesso agli atti per conto di:

- ☐ Sé stesso
- ☐ in qualità di delegato *tecnico o altra tipologia di delega*

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza
Residenza					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno
				Scala	Piano
				☐	
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	

dati professionali delegato

Possesso Partita IVA	Partita IVA	Albo o Ordine	Regione	Provincia	Numero iscrizione
Sede Professionale					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno
				Scala	Piano
				☐	
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	

anagrafica delegante

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza
Residenza					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno
				Scala	Piano
				☐	
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	

CHIEDE

relativamente all'immobile, oggetto della presente richiesta, ubicato a Pescara in

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
								☐	

Identificato al catasto

Foglio	Particella	Subalterno

Relativamente alle seguenti pratiche edilizie

Contenuti nelle seguenti pratiche edilizie

- ☐ SUE e condono
- ☐ SUAP - per immobili adibiti ad attività commerciali

☐ Atto 1

Tipo(*)	Numero	Numero protocollo	Data protocollo
Intestato a			
Faldone	Idoc	Altre Informazioni	Forma consultazione(**)

☐ Atto 2

Tipo(*)	Numero	Numero protocollo	Data protocollo
Intestato a			
Faldone	Idoc	Altre Informazioni	Forma consultazione(**)

☐ Atto 3

Tipo(*)	Numero	Numero protocollo	Data protocollo
Intestato a			
Faldone	Idoc	Altre Informazioni	Forma consultazione(**)

☐ Atto 4

Tipo(*)	Numero	Numero protocollo	Data protocollo
Intestato a			
Faldone	Idoc	Altre Informazioni	Forma consultazione(**)

☐ Atto 5

Tipo(*)	Numero	Numero protocollo	Data protocollo
Intestato a			
Faldone	Idoc	Altre Informazioni	Forma consultazione(**)

☐ Atto 6

Tipo(*)	Numero	Numero protocollo	Data protocollo
Intestato a			
Faldone	Idoc	Altre Informazioni	Forma consultazione(**)

☐ Atto 7

Tipo(*)	Numero	Numero protocollo	Data protocollo
Intestato a			
Faldone	Idoc	Altre Informazioni	Forma consultazione(**)

☐ Atto 8

Tipo(*)	Numero	Numero protocollo	Data protocollo
Intestato a			
Faldone	Idoc	Altre Informazioni	Forma consultazione(**)

☐ Atto 9

Tipo(*)	Numero	Numero protocollo	Data protocollo
Intestato a			
Faldone	Idoc	Altre Informazioni	Forma consultazione(**)

☐ Atto 10

Tipo(*)	Numero	Numero protocollo	Data protocollo
Intestato a			
Faldone	Idoc	Altre Informazioni	Forma consultazione(**)

Tipo ()*: Commissione edilizia, Licenza edilizia, autorizzazione edilizia, concessione edilizia (CUE), CILA, SCIA, DIA, CIL, abitabilità, Permesso di costruire, Agibilità, Condono, Altro.

*Forma consultazione (**)*: solo presa visione, rilascio di copia digitalizzata.

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

di essere legittimato ovvero di agire per conto di soggetto legittimato in quanto avente un interesse diretto, attuale e concreto per la tutela di una situazione giuridicamente rilevante, in qualità di

- ☐ proprietario dell'immobile oggetto del procedimento
- ☐ comproprietario
- ☐ usufruttuario
- ☐ condomino
- ☐ confinante
- ☐ affittuario con contratto in corso
- ☐ CTU
- ☐ amministratore del condominio, delegato dal/i proprietario/i degli immobili interessati
- ☐ futuro acquirente, delegato dal/i proprietario/i degli immobili interessati
- ☐ altro (specificare)

di esercitare l'accesso agli atti amministrativi per il seguente motivo

- | | |
|-----------------------|---|
| ☐ | presentazione progetto |
| ☐ | verifica conformità al progetto |
| ☐ | stipula atto notarile |
| ☐ | richiesta mutuo |
| ☐ | contenzioso in corso |
| ☐ | presunta lesione di interessi |
| | pertanto allega descrizione analitica in caso di presunta lesione di interessi |
| ☐ | altro (specificare) |

E inoltre individua quali controinteressati, con obbligo per il Comune di inviare comunicazione ai sensi dell'articolo 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 12/04/2006, n. 184, i seguenti soggetti

☐ primo soggetto

Cognome		Nome		Codice Fiscale						
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
Residenza										
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
									☐	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata			

☐ secondo soggetto

Cognome		Nome		Codice Fiscale						
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
Residenza										
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
									☐	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata			

DICHIARA INOLTRE

- ☒ di essere a conoscenza dei costi per diritti di ricerca, consultazione e rilascio copie

Si elegge domicilio per qualsiasi comunicazione inerente il presente procedimento e per la consegna o notifica di tutti gli atti interlocutori, oltre ad eventuali provvedimenti, presso **l'indirizzo di Posta Elettronica o l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) della persona delegata.**

Il sottoscritto s'impegna altresì a revocare per iscritto, con comunicazione indirizzata al responsabile del procedimento, la presente domiciliazione ai sensi e per gli effetti del Codice Civile.

Indirizzo mail o PEC per le comunicazioni

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- ☐ nomina del giudice in caso di Consulente Tecnico d'Ufficio (CTU)
- ☐ descrizione analitica in caso di presunta lesione di interessi
- ☐ delega in caso di tecnico incaricato
- ☐ delega del proprietario in caso di futuro acquirente
- ☐ copia del documento di identità del richiedente e dell'eventuale delegato

da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa

- ☐ altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- ☐ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Parte riservata all'ufficio per l'istruttoria

Il richiedente dichiara che in data / / Codice Pratica

[] Ha preso visione di quanto richiesto

[] Ha avuto copia di quanto richiesto

[] Ha concordato con l'incaricato i documenti dei quali riceve copia

Richiedente - tecnico - altro

Pescara

Luogo

Data

Il dichiarante

Avvertenze e informazioni

La domanda deve essere compilata in ogni sua parte. Non verranno prese in considerazione domande contenenti indicazioni generiche che non consentano di individuare con certezza il documento richiesto o di valutare l'interesse che fonda l'esercizio del diritto di accesso.

Nel caso gli estremi edilizi non siano noti è necessario effettuare una ricerca preliminare previo appuntamento, da fissare sul sito del Comune alla sezione SUE o SUAP. Per pratiche relative a immobili con destinazione commerciale, va precisata tale specificità. È fondamentale conoscere l'esatto intestatario del titolo cercato. Se non si dispone di tale essenziale informazione, si suggerisce di eseguire una ricerca catastale presso l'Agenzia delle Entrate visura storica e/o per immobile, antecedente all'impianto meccanografico del 1987, risalendo al nome della persona giuridica o fisica registrato al primo accatastamento e, attingere ad ogni informazione utile che possa aiutare a raggiungere il risultato atteso nella ricerca si precisa che gli atti antecedenti al 1961 sono custoditi presso l'Archivio di Stato.

Prestare attenzione agli estremi edilizi richiesti, poichè determinano la quantificazione dei diritti che, in caso di errore, non saranno oggetto di rimborso.

COSTI per diritti di ricerca, consultazione e rilascio copie, stabiliti da Determinazione n 376 /2025 vigenti dal 13 marzo 2025 di seguito specificati:

- **Presa visione:** il costo fino a 4 fascicoli è stato così stabilito: diritti tecnici € 20,30 + diritti di segreteria € 6,80 - Totale € 27,10. Per ogni fascicolo in più il costo stabilito è di 4,60 euro, come alcuni esempi semplificativi sotto indicati, salvo eventuali conguagli.

- **Rilascio copie, trasmesse in formato PDF costo per copia di ogni fascicolo** - diritti tecnici **€ 41,70** + diritti di segreteria **€ 6,80**. Totale **€ 48,50**, come alcuni esempi semplificativi sotto indicati, salvo eventuali conguagli.

- Sono gratuite le copie dei soli certificati di abitabilità/agibilità e i frontespizi delle dichiarazioni autocertificate di agibilità (SCAGI), con la data di presentazione e relativo protocollo.

Non è necessario fare due distinti versamenti dei diritti tecnici e di segreteria, è sufficiente sommare gli importi e farne uno solo, specificando però entrambe le causali.

ESEMPI PER LA PRESA VISIONE		ESEMPI PER LA RICHIESTA COPIE	
da 1 a 4 fascicoli	27,10 €	singola copia	48,50 €
5 fascicoli	31,70 €	2 copie	97,00 €
6 fascicoli	36,30 €	3 copie	145,50 €
7 fascicoli	40,90 €	4 copie	194,00 €
8 fascicoli	45,50 €	5 copie	242,50 €
9 fascicoli	50,10 €	6 copie	291,00 €
10 fascicoli	54,70 €	7 copie	339,50 €