



Amministrazione destinataria

Comune di Pescara

Ufficio destinatario

Servizio gestione spazi pubblici



Domanda di subingresso nell'autorizzazione all'occupazione temporanea di aree e spazi pubblici

Il sottoscritto titolare dell'autorizzazione

Cognome		Nome			Codice Fiscale					
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
Residenza										
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata				

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo										
Denominazione/Ragione sociale					Tipologia					
Sede legale										
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Codice Fiscale				Partita IVA						
Telefono			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

--

*fornire un indirizzo PEC o una casella di posta ordinaria abilitata alle ricezione PEC

CHIEDE

Il subingresso nell'autorizzazione temporanea di suolo pubblico

Numero autorizzazione	Data rilascio autorizzazione

Relativa alla seguente tipologia di occupazione:

Tipologia di occupazione

A favore di

Cognome		Nome			Codice Fiscale					
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
Residenza										
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
									<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata			

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- di essere in regola con tutti i canoni correnti e pregressi
- che l'occupazione e' rimasta invariata nel rispetto del vigente provvedimento edilizio e di concessione temporanea del suolo pubblico

dimensione occupazione

Lunghezza	Larghezza
m	m

ubicata in

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
								<input type="checkbox"/>	

Collocazione

*(1): portico, marciapiede, carreggiata, fascia di sosta, pista ciclabile, etc.. etc..

- che l'occupazione avrà inizio solo dopo il rilascio della relativa concessione temporanea. E' Obbligo del SUBENTRANTE premunirsi del provvedimento autorizzativo prima di porre in essere l'occupazione e qualora non dovesse pervenire la comunicazione di conclusione del procedimento, lo stesso si impegna a verificare direttamente presso gli uffici lo stato della pratica, consapevole che le occupazioni poste in essere senza il rilascio della prescritta concessione e/o difformi dall'autorizzato, sono soggette alle sanzioni previste dal vigente Regolamento.

DICHIARA INOLTRE

- di essere a conoscenza che l'occupazione avrà inizio solo dopo il rilascio del titolo e il pagamento del canone contestualmente alla materiale apprensione del provvedimento autorizzativo presso gli uffici ICA Spa. Qualora non dovesse pervenire la comunicazione di conclusione del procedimento, lo stesso si impegna a verificare direttamente presso gli uffici lo stato della pratica, consapevole che le occupazioni poste in essere senza la prescritta autorizzazione e/o difformi dall'autorizzato, sono soggette alle sanzioni previste dagli artt. 37, 43, 44 e 59 del vigente Regolamento per la disciplina del Canone Patrimoniale di concessione di suolo pubblico, e delle disposizioni del Nuovo Codice della Strada;
- di conoscere e sottostare a tutte le condizioni stabilite dagli artt. 34 e ss. del Regolamento per la disciplina del Canone Patrimoniale Di Concessione Di Suolo Pubblico, Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria e Canone Mercatale;
- che saranno rispettate le norme e le prescrizioni contenute nel Nuovo Codice della Strada e nel Vigente Piano Generale del Traffico Urbano (P.G.T.U.);
- in particolare, di essere a conoscenza che l'efficacia del provvedimento autorizzativo è subordinato al pagamento del canone ed al contestuale ritiro dello stesso presso gli uffici ICA S.r.l. siti in via Perugia 11 e che l'occupazione comunque effettuata prima di tale adempimento è considerata abusiva;
- di impegnarsi, durante l'occupazione, a rispettare fedelmente le disposizioni nazionali e locali in materia, quanto prescritto dal titolo autorizzativo e la sistemazione dello spazio autorizzato così come rappresentato nell'elaborato firmato dal tecnico abilitato e allegato al provvedimento autorizzativo, consapevole che: - la violazione accertata dagli organi preposti darà luogo all'immediato ripristino dello stato dei luoghi mediante rimozione delle opere abusive costituite da elementi amovibili. Nel caso di difformità rispetto all'autorizzato con elementi di arredo la cui rimozione richiede l'intervento di mezzi meccanici, sarà applicata dal Servizio Gestione Spazi Pubblici, ai sensi dell'art. 44 del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale, la sanzione della sospensione dell'autorizzazione per inottemperanza all'ordine di rimozione, nel termine massimo di 10 giorni in base all'entità delle opere, contenuto nella comunicazione di avvio del procedimento. In caso di inerzia, si procederà alla rimozione coatta da parte degli uffici comunali competenti con addebito delle spese a carico del trasgressore, previa revoca dell'autorizzazione; - alla seconda violazione accertata dal competente organo, in ordine a qualsivoglia disposizione e/o a quanto previsto dal titolo autorizzativo, conseguirà la decadenza dalla concessione ai sensi dell'art. 43 del Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione di suolo pubblico, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e canone mercatale (reiterate violazioni), con contestuale ordine di sgombero nel termine massimo di 10 giorni in base all'entità delle opere. In caso di inottemperanza, si procederà alla rimozione coatta da parte degli uffici comunali competenti con addebito delle spese a carico del trasgressore; - in ogni caso, dalla violazione accertata dagli organi preposti, conseguiranno le sanzioni irrogate dalla Polizia Locale ai sensi del C.d.S. e dal soggetto affidatario ICA S.r.l. per le ipotesi di occupazione abusiva; - sono fatti salvi gli eventuali ulteriori provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 3, co. 16 ss, L. 94/2009 di competenza del SUAP;
- di provvedere, alla chiusura giornaliera dell'attività, alla rimozione di tutti i manufatti, arredi e complementi dal suolo pubblico autorizzato o altro spazio accessibile al pubblico e al collocamento degli stessi all'interno del locale o in altro luogo chiuso interdetto al pubblico, a pena delle medesime sanzioni di cui al punto precedente;
- di impegnarsi ad esporre o comunque custodire all'interno del proprio locale l'atto autorizzativo con l'allegato elaborato grafico da esibire agli organi accertatori;
- di essere a conoscenza del fatto che si è responsabili di qualsiasi danno o molestia che possano essere arrecati e contestati da terzi per effetto dell'occupazione e di avere l'obbligo di riparare tutti i danni eventuali causati;
- che non ci sono alternative possibili per l'occupazione in oggetto;
- di essere consapevole che, in caso di necessità di accesso, circolazione, sosta nelle Zone a Traffico Limitato (ZTL) istituite sul territorio comunale, dovrà munirsi preventivamente, per i veicoli che ne fossero sprovvisti, dei necessari titoli autorizzativi;

IL SUBENTRANTE PRENDE ATTO

- Dell'obbligo di regolarità contabile CON TUTTI I CANONI CORRENTI E PREGRESSI, relativamente all'occupazione oggetto del subingresso, pena l'improcedibilità del subingresso e l'avvio delle procedure previste dal vigente Regolamento.
- che il provvedimento di Concessione temporanea NON SOSTITUISCE AUTORIZZAZIONI E COMUNICAZIONI di altra natura (EDILIZIE, COMMERCIALI, SANITARIE, DI PUBBLICA SICUREZZA e quant'altro necessario) che dovranno essere acquisite e/o inviate presso i competenti Servizi comunali nel rispetto delle vigenti normative.

Eventuali annotazioni

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- dichiarazione sostitutiva di cui all'art 80 del D.Lgs n.50/2016 Codice dei contratti
- copia autenticata dell'atto di cessione intervento tra le parti
Dichiarazione sostituiva nella quale si dichiara che non sussistono motivi ostativi di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti" per la stipula di contratti con l'Amministrazione Pubblica - e che non sussistono cause di decadenza, sospensione e/o divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011
- ricevuta di pagamento dei diritti di istruttoria di €31
- visura aggiornata Camera di Commercio
- copia del documento di identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Pescara

Luogo

Data

Il dichiarante