



COMUNE DI PESCARA

ATTO DI DETERMINAZIONE

Numero del Registro settoriale delle determinazioni: 175 del 30/10/2025

Numero del Registro generale delle determinazioni: 2038 del 30/10/2025

Oggetto: AVVISO PUBBLICO 'TEENACI AL CENTRO' – DESTREENAZIONE – DESIDERI IN AZIONE - SPAZIO MULTIFUNZIONALE DI ESPERIENZA PER ADOLESCENTI - CUP J21H25000010006 – AFFIDAMENTI INCARICHI – N. 2 COORDINATORI TECNICI - EDUCATORE E PSICOLOGO - IMPEGNO E ACCERTAMENTO

Ufficio proponente: Servizio Promozione dello Sport e Politiche Giovanili

Settore proponente: Settore Promozione della Città, Welfare Culturale e Politiche Giovanili

Responsabile del Settore: Dott. Andrea Ruggieri

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha adottato, con D.D. n. 69 del 21.03.2024, l'Avviso pubblico dal titolo "DesTEENazione – Desideri in Azione", a valere sulla Priorità 2 "Child Guarantee" del FSE+ e sul FESR Priorità 4 "Interventi infrastrutturali per l'Inclusione socio-economica";
- con Delibera di Giunta Comunale n.543 del 07.06.2024 l'Amministrazione comunale ha candidato la propria proposta 'TEENaci al Centro', progetto finalizzato alla creazione di uno spazio multifunzionale di esperienza destinato alla Comunità degli adolescenti;
- con il Decreto Direttoriale n. 30 del 04.03.2025 il Ministero ha pubblicato la graduatoria di ammissione a finanziamento delle proposte progettuali presentate tra cui il Comune di Pescara;

- in data 09.04.2025 è stata sottoscritta, per il progetto in argomento, la Convenzione tra Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Comune di Pescara inserita su piattaforma multifondo;
- l'Amministrazione Comunale risulta beneficiaria del finanziamento del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per 'TEENaci al Centro' – DesTEENazione – Desideri in azione - Spazio Multifunzionale di esperienza per adolescenti a valere sulla Priorità 2 "Child Guarantee" del FSE+ e sul FESR Priorità 4 "Interventi infrastrutturali per l'Inclusione socio-economica" per un importo complessivo di €3.441.496,53, di cui €3.024.196,53 a valere sulla quota FSE+ ed € 417.300,00 sulla quota FESR - CUP J21H25000010006;
- le attività di 'TEENaci al Centro' - DesTEENazione–Desideri in azione – sono poste in essere dall'Amministrazione nell'ambito della promozione delle Politiche Giovanili (Asse Tematico 6 "Giovani e Youth Guarantee" del Piano Sociale d'Ambito Distrettuale 2023-2025 dell'ECAD 15 – Pescara);
- le attività del progetto hanno avuto inizio in data 07-05-2025, come da Dichiarazione Inizio Attività da parte dell'Amministrazione Comunale al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Autorità di Gestione (AdG), inserita sulla piattaforma multifondo;
- nell'Avviso Pubblico del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del Progetto "DesTEENazione – Desideri in Azione", al punto 6.1 Linea 1 – Coordinamento del Progetto, è prevista la collaborazione di n.2 Coordinatori tecnici da individuare tra operatori/operatrici con professionalità e competenze specifiche coerenti con l'oggetto e le finalità della sperimentazione, di cui un coordinatore per l'azione "Aggregazione e accompagnamento socio educativo ed educativa di strada" e un coordinatore per le azioni "Azioni educative per la prevenzione dell'abbandono scolastico", "Accompagnamento adulti", "Accompagnamento psicologico ragazzi", "Tirocini di inclusione;
- con nota prot. n. 0137867/2025 del 11.07.2025, il Comune ha trasmesso la proposta di rimodulazione del Piano finanziario, ai fini di adeguamento dei costi aggiuntivi dal nuovo CCNL Cooperative sociali, così come richiesto precedentemente dal Ministero con nota R.U. n.7219 del 03.06.2025;
- Ministero con nota R.U. n. 9432 del 16.07.2025 ha approvato il nuovo Piano finanziario con il crono programma di avvio delle attività a far data dal mese di settembre 2025;

Dato atto della nota prot. n.0142487/2025 del 17/07/2025 con cui questo Servizio ha trasmesso al Settore Programmazione e controllo di questo Ente la scheda All. "Collaborazioni e consulenze" al fine di apportare le opportune modifiche per la previsione programmatica di *collaborazioni e/o consulenze* ex art.7 TUPI;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 31/01/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) riferito al triennio 2025-2027 e successiva modifica approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 107 del 22/10/2025 in cui le suddette figure professionali sono state opportunamente inserite;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e, precisamente, l'art. 7 che:

- al comma 6 recita *"Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità: a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non e' ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario e' consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in*

sede di affidamento dell'incarico; d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione”;

- al comma 6-bis recita *“Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione”.*

Preso atto della delibera n. 7/CONTR/11 della Corte dei Conti che, rispetto ai limiti contenuti nell'art. 6, comma 7 del Decreto Legge 31.05.2010, n. 78, convertito in legge con la Legge 30.07.2010, n. 122, recante *“Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica”* in virtù del quale la spesa annua per studi ed incarichi di consulenza non può essere superiore al 20% di quella sostenuta per l'anno 2009, precisa che *“con riferimento alla composizione della spesa per studi e consulenze è da ritenere che debbano escludersi dal computo gli oneri coperti mediante finanziamenti aggiuntivi e specifici trasferiti da altri soggetti pubblici o privati”;*

Vista la comunicazione via e-mail del 13.03.2019, con cui il Settore Ragioneria, in riscontro a specifico quesito del Servizio Piano d'Ambito e Programmazione Sociale, ha dato conferma di quanto disposto dalla Corte dei Conti con delibera n. 7/CONTR/11, aggiungendo che anche la Corte dei Conti, Sezione Emilia Romagna, con delibera n.18/2011/PAR, ha ribadito tale orientamento;

Ritenuto, pertanto, che tale decisione della Corte dei Conti comporti il venir meno dell'obbligo di sottoposizione degli incarichi in questione alla valutazione del Collegio dei Revisori, ai sensi dell'art. 1, comma 42, L. 311/04;

Tenuto conto della Delibera di Giunta Comunale n. 60 del 06.02.2025 con la quale è stato approvato il *“Regolamento degli uffici e dei servizi”* dell'Ente nell'ambito del quale è disciplinato anche il *“Conferimento di incarichi individuali esterni con contratti di lavoro autonomo”* (Tit. VII);

Preso atto che ai sensi dell'art. 82, comma 1, del citato *“Regolamento degli uffici e dei servizi”* *“si potrà ricorrere a conferimento degli incarichi esterni, in presenza dei presupposti di legge, quando venga accertata, previa espressa ricognizione da parte del Dirigente della struttura che necessita di conferire l'incarico, l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili nell'Ente”;*

Vista, quindi, la nota prot. n. 0145606/2025 del 22/07/2025 con la quale il Dirigente del *Settore Promozione della Città, Welfare culturale e Politiche Giovanili*, dott. Andrea Ruggieri, ha avviato la procedura per verificare l'eventuale presenza di professionalità *“interne”* da destinare alle funzioni e attività relative alla realizzazione del progetto in argomento;

Preso atto, dunque, dei riscontri in negativo dei Dirigenti del Comune e dei Responsabili dei Servizi pervenuti in merito alla predetta procedura;

Dato atto che l'interpello pubblicato in data 24.07.2025 sul sito Intranet dell'Ente e rivolto al personale di ruolo del Comune per verificare l'eventuale esistenza di professionalità non censite, non rilevate o non aggiornate nella banca dati, alla data di scadenza fissata per il 01/08/2025 non ha avuto nessun riscontro;

Vista, altresì, la relazione (nota prot. n. 0169754/2025 del 03.09.2025) a firma del Dirigente, dott. Andrea Ruggieri sull'esito della procedura espletata per l'accertamento dell'esistenza di professionalità interne all'Ente, ai sensi dell'art 82, comma 4 del *“Regolamento degli uffici e dei servizi”* nella quale si prende atto dell'inesistenza nella dotazione organica di personale in possesso delle specifiche competenze professionali richieste o dell'impossibilità oggettiva di utilizzare altre risorse umane disponibili in termini di non convenienza al loro utilizzo per coincidenza e indifferibilità di altri impegni lavorativi;

Dato atto che, trattandosi di incarichi conferiti ai sensi del D.lgs n. 165/2001 non è richiesta l'acquisizione del CIG;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. gen. n. 2260 del 29.11.2024 *“Avviso pubblico di selezione comparativa per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo – Fondo povertà - 2022 - cup J21H22000310001 e progetto “AZ.A.L.E.A.: Azioni di accompagnamento al lavoro e inclusione attiva – cup C29I23000910006 con cui è stato approvato l'elenco degli idonei/non idonei per le figure professionali di psicologi - mediatori – educatori”;*

Considerato che, la determinazione dirigenziale n. gen. 1777 del 19/09/2024 di approvazione dell'Avviso sopra citato, al punto 10, prevede che i Settori dell'Ente, anche per l'attuazione di altri progetti finanziati, possono ricorrere a tale elenco con validità di 24 mesi dalla sua approvazione;

Rilevata la necessità di dover procedere all'affidamento degli incarichi per la realizzazione delle attività progettuali, tali figure saranno individuate nell'ambito della long list - *“Elenco degli idonei”* per gli incarichi professionali a collaborazione autonoma di cui alla Determina n. 2260 del 29.11.2024, attingendo dall'elenco relativo alle sole figure di *Psicologo* e di *Educatore*, essendo tali profili professionali quelli più compatibili, in termini di competenze specifiche, alle finalità del progetto;

Visti i *curricula vitae* dei professionisti presenti nell'“*Elenco degli idonei*” e tenuto conto che, in base al punto 3 dell'Avviso Pubblico, “[...] *L'individuazione del soggetto cui l'incarico avviene, a giudizio del Dirigente interessato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base di una valutazione comparativa delle domande pervenute, tenuto conto dei seguenti parametri: a) tipologia dell'incarico da affidare; b) rilevanza del curriculum rispetto all'oggetto della prestazione; c) rotazione, ove possibile, dell'incarico;*

Visto che per la realizzazione degli obiettivi previsti per le predette figure professionali è richiesta, per la loro efficace realizzazione, in quanto attività che necessitano di una fattiva collaborazione fra il personale dipendente, responsabili di servizio e i professionisti individuati, la consistente presenza di questi ultimi presso la sede degli uffici comunali o presso le sedi che verranno individuate per la realizzazione delle attività previste dal progetto così come indicato nello schema di contratto da approvare con il presente atto;

Ritenuto, pertanto, di affidare gli incarichi previsti dall'Avviso Pubblico del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del Progetto “DesTEENazione – Desideri in Azione”, al punto 6.1 Linea 1 – Coordinamento del Progetto, ai soggetti ritenuti maggiormente idonei in termini di professionalità e competenze specifiche coerenti con l'oggetto e le finalità del progetto;

Tenuto conto che, tali incarichi decorrono dalla sottoscrizione del contratto fino al termine previsto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali per la conclusione delle attività, ad oggi prevista per il 07/05/2028, salvo eventuali proroghe e/o interruzioni legate alla sospensione dei finanziamenti ministeriali;

Considerato che a seguito di analisi comparativa dei curricula delle figure professionali presenti nella long list – *“Elenco degli idonei”*, sono stati individuati come profili professionali con le competenze e i requisiti specifici per le attività del progetto, *n. 1 Educatore professionale socio-pedagogico* e *n. 1 Psicologo*, per ricoprire il ruolo di *Coordinatori tecnici*, ovvero i professionisti di seguito riportati:

- **Per la figura professionale di COORDINATORE TECNICO - EDUCATORE PROFESSIONALE SOCIO – PEDAGOGICO (N.1)**

1. ADRIANA SCIMIA

□ **Per la figura professionale di COORDINATORE TECNICO - PSICOLOGO (N.1)**

1. GIULIA PICA

Rilevato che il *Coordinatore tecnico - Educatore professionale socio-pedagogico* si occuperà dell'azione "Aggregazione e accompagnamento socio educativo ed educativa di strada" e che il *Coordinatore tecnico - Psicologo* si occuperà delle azioni "Azioni educative per la prevenzione dell'abbandono scolastico", "Accompagnamento adulti", "Accompagnamento psicologico ragazzi", "Tirocini di inclusione", come richiesto dall'Avviso pubblico DesTEENazione;

Tenuto conto che, si è provveduto a trasmettere formale *richiesta di disponibilità all'incarico* (con prot. n. 0171041/2025 del 05/09/2025 e n. 0171002/2025 del 05/09/2025) ai sopramenzionati professionisti e che sono state acquisite agli atti le disponibilità a ricoprire gli incarichi in argomento da parte dei medesimi (prot. 0181634/2025 e 0176949/2025);

Visto, il Decreto Sindacale n. 72 del 27/12/2024, con il quale è stato conferito al dott. Andrea Ruggeri l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Promozione della Città, Welfare culturale e Politiche Giovanili, e in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative dei "Dirigenti" come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e che con lo stesso Decreto è stato individuato, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, quale sostituto per i casi di assenza o impedimento fino a trenta giorni il dott. Antonio D'Alessandro;

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.lgs 267-2000;

Visti:

- il D.lgs n.165/2001 art. 7 comma 6 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- la L. n. 241/1990, in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- gli artt. 107, 147 *bis*, 179, 183 del D.lgs n. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali), in materia di atti e provvedimenti amministrativi d'impegno;
- il D.Lgs. n. 118/2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009";
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità, agli artt. 19 e 21;
- il "Regolamento degli uffici e dei servizi" approvato con Delibera G.C. n. 60 del 06/02/2025;
- la delibera C.C. n. 19 del 05/02/2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2025-2027 annualità 2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 31/01/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) riferito al triennio 2025-2027 e successiva modifica approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 107 del 22/10/2025 in cui le suddette figure professionali sono state opportunamente inserite;
- la deliberazione di G.C. n. 113 del 27/02/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025/2027;
- la deliberazione di G.C. n. 925 del 19/11/2024 con oggetto "Approvazione nuova Macrostruttura e relativo funzionigramma";
- il decreto del Direttore Generale n. 64 del 20/12/2024 con il quale è stata adottata la nuova Microstruttura con le relative declaratorie;

- la deliberazione di G.C. n. 1110 del 20/12/2024 recante “Preso d’atto Microstruttura Ente e relative declaratorie approvate con decreto direttoriale n. 64 del 20/12/2024”;
- il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) del Comune di Pescara aggiornato con delibera di G.C. n. 239 del 04.04.2025;
- la circolare del Segretario Generale n. prot. 34016 del 23/03/2015;
- il Decreto Sindacale n. 72 del 27/12/2024, con il quale è stato conferito al dott. Andrea Ruggeri l’incarico di Dirigente ad interim del Settore Promozione della Città, Welfare culturale e Politiche Giovanili;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 308 del 24/04/202 “Preso d’atto piano operativo dei controlli successivi di regolarità amministrativa 2025 e checklist”;

Viste, altresì, le seguenti disposizioni del Segretario Generale:

- circolare Prot. 34016 del 23.03.2015;
- circolare del Segretario Generale n. 5 di cui alla nota Prot. 143949 del 1.06.2017;

DETERMINA

1. **che** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di prendere atto che** al termine della procedura di accertamento tramite ricognizione interna sopra dettagliata, non sono stati individuati dipendenti dell’Amministrazione comunale per ricoprire i profili professionali richiesti;
3. **che per** la necessità di dotarsi delle predette figure, gli uffici danno seguito alla contrattualizzazione delle due figure tecniche individuate nell’ambito della long list - “*Elenco degli idonei*” per gli incarichi professionali di cui alla Determina n. 2260 del 29.11.2024, relativamente per la figura di *Educatore professionale socio-pedagogico* e di *Psicologo* per ricoprire i ruoli di *Coordinatori tecnici*, previsti dal progetto in argomento, stante che, come previsto al punto 10 della Determina n. 1777 del 19/09/2024, i Settori dell’Ente, anche per l’attuazione di altri progetti finanziati, possono ricorrere a tale elenco di collaboratori autonomi che avrà la durata di 24 mesi dall’approvazione;
4. **che** a seguito di analisi comparativa dei curricula delle figure professionali presenti nella long list – “*Elenco degli idonei*” sono stati individuati i due profili professionali con le competenze e i requisiti specifici per le attività del progetto, tali da ricoprire il ruolo di *Coordinatore tecnico - Educatore professionale socio-pedagogico* e di *Coordinatore tecnico – Psicologo*;
5. **di affidare pertanto,** in base alla disponibilità dimostrate dai candidati interessati e acquisite agli atti, gli incarichi in argomento a:

ID	Candidato	Figura professionale
01	ADRIANA SCIMIA	EDUCATORE – COORDINATORE TECNICO
02	GIULIA PICA	PSICOLOGO – COORDINATORE TECNICO

6. **di precisare** che gli incarichi avranno decorrenza dalla sottoscrizione del contratto per un numero massimo di 3900 ore per l’intera durata del progetto e che i rapporti tra l’Amministrazione comunale e i suddetti incaricati saranno regolati, ai sensi dell’art. 90 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, “*mediante stipulazione di un apposito disciplinare, inteso come atto di natura contrattuale nel quale sono specificati gli obblighi per il soggetto incaricato e ogni altro elemento previsto dalla vigente normativa in materia*” **previa verifica del possesso dei requisiti di legge**, di quelli richiesti dall’Avviso

pubblico, nonché previa acquisizione delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 15, del D.Lgs. n. 33/2013 e all'art.53 del D.Lgs. n. 165/2001, nonché la dichiarazione, da richiedere al professionista, attestante la presenza o l'assenza di lavoratori dipendenti in rapporto di subordinazione (in caso positivo, l'Amministrazione si impegna ad acquisire il Durc in corso di validità);

7. **di approvare** lo schema di contratto allegato al presente atto;
8. **di dare atto dunque che** a seguito dell'individuazione dei professionisti per i ruoli di *Coordinatore tecnico - Educatore professionale socio-pedagogico* e di *Coordinatore tecnico – Psicologo* nell'ambito delle attività progettuali di TEENaci al Centro' – DesTEENazione – Desideri in azione - Spazio Multifunzionale di esperienza per Adolescenti - CUP J21H25000010006, a valere sul Fondo del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027, la somma destinata allo svolgimento delle attività dalla durata stimata di 32 mesi è di massimo **92.820,00€** cadauno, con un incarico di collaborazione autonoma;
9. **di prendere atto che** la spesa complessiva necessaria a coprire l'incarico di entrambe le professioniste per un totale di 3900 ore ciascuna per l'intera durata del progetto, è pari a €185.640,00 prevista nel Bilancio 2025/2027, annualità 2025-2026-2027 al capitolo 31381600;
10. **di impegnare** nel Bilancio di Previsione 2025 – 2027, annualità 2025,2026 e 2027, la spesa di €185.640,00 come di seguito riportato:

ADRIANA SCIMIA – cod.: 146175

anno Bilancio	Capitolo e Articolo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Descrizione Capitolo
2025 2026 2027	31381600 art. 1	12	07	1	03	<i>Spese per incarichi e consulenze – quota cofinanziata</i>
importo	n. impegno		Piano dei conti finanziario			scadenza pagamento a far data dal
€ 11.519,20 € 34.557,60 € 46.743,20	7757/1 7759/1 7760/1		1.03.02.10.001			10.11.2025

GIULIA PICA – cod.: 188766

anno Bilancio	Capitolo e Articolo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Descrizione Capitolo
2025 2026 2027	31381600 art. 1	12	07	1	03	<i>Spese per incarichi e consulenze – quota cofinanziata</i>

importo	n. impegno		Piano dei conti finanziario	scadenza pagamento a far data dal
€ 11.519,20 € 34.557,60 € 46.743,20	7761/1 7762/1 7763/1		1.03.02.10.001	10.11.2025

11. **Di accertare**, nel bilancio 2025/2027, annualità 2025-2026-2027, la corrispondente entrata di € **2.900.898,33** secondo la seguente imputazione:

anno Bilancio	Capitolo e articolo	Titolo	Tipologia	Categoria	Descrizione Capitolo
2025 2026 2027	10426100 art. 1	2	101	01	TRASFERIMENTO DAL MINISTERO DEL LAVORO E POLITICHE SOCIALI
importo	Acc.to	Scadenza obbligazione		Piano dei conti finanziario	
€412.861,36 €856.909,48 €1.611.127,49	6697/1 6698/1 6699/1	2025		2.01.01.01.001	
anno Bilancio	Capitolo e articolo	Titolo	Tipologia	Categoria	Descrizione Capitolo
2026	12614000	2	101	01	TRASFERIMENTO DAL MINISTERO DEL LAVORO E POLITICHE SOCIALI
importo	Acc.to	Scadenza obbligazione		Piano dei conti finanziario	
€ 20.000,00	6700/1	2025		4.02.01.01.001	

12. **di precisare inoltre che:**

- la fattura elettronica dovrà essere indirizzata al Codice Univoco di fatturazione FPGIIG e la comunicazione di cui all'articolo 191 comma 1 del TUEL deve intendersi soddisfatta con l'invio a mezzo mail del presente atto e della comunicazione delle relative stringhe da inserire nel campo Valore Testi del punto 2.2.1.16 del tracciato della fattura elettronica con Tipo Dato (CTRLDATI);

- il Responsabile della liquidazione della spesa ai sensi dell'art. 184 del TUEL, espletate le verifiche di cui al comma 2, è il dott. Andrea Ruggeri, Dirigente ad interim del Settore Promozione della Città, Welfare culturale e Politiche Giovanili, mentre le eventuali comunicazioni riguardanti la liquidazione della stessa andranno inoltrate mediante PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.pescara.it, all'attenzione della dott.ssa **Isabella Cacchione**;

13. **di dare atto che**, trattandosi di incarichi conferiti ai sensi del D.Lgs n. 165/2001, non è richiesta l'acquisizione del CIG;

14. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

15. **che il RUP** della presente procedura è la funzionaria Dott.ssa Isabella Cacchione;

16. **di dare atto** dell'inesistenza di cause di conflitto d'interesse del R.U.P. e del Dirigente, dott. Andrea Ruggeri come da relative dichiarazioni allegate rese ai sensi del DPR 445/2000;

17. **di precisare che** contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. o Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 241/1990;

18. **di dare atto che** la presente determinazione, sarà oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Pescara, in Amministrazione trasparente nella sezione "Consulenti e collaboratori" nonché sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Avvisi pubblici";

19. **di disporre** l'invio del presente atto alla Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della L. 266/2005;
20. **di comunicare** i presenti incarichi di collaborazione al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso il sistema PerlaPA;

Anno	Data	Capitolo	Conto Finanziario	Num Impegno	Importo
2025	29/10/2025	10426100	2.01.01.01.001	6697/1	412861,36
2025	29/10/2025	10426100	2.01.01.01.001	6698/1	856909,48
2025	29/10/2025	10426100	2.01.01.01.001	6699/1	1611127,49
2025	29/10/2025	12614000	4.02.01.01.001	6700/1	20000,00
2025	29/10/2025	31381600	1.03.02.10.001	7757/1 I=2025;1;7757;1	11519,20
2025	29/10/2025	31381600	1.03.02.10.001	7759/1 I=2025;1;7759;1	34557,60
2025	29/10/2025	31381600	1.03.02.10.001	7760/1 I=2025;1;7760;1	46743,20
2025	29/10/2025	31381600	1.03.02.10.001	7761/1 I=2025;1;7761;1	11519,20
2025	29/10/2025	31381600	1.03.02.10.001	7762/1 I=2025;1;7762;1	34557,60
2025	29/10/2025	31381600	1.03.02.10.001	7763/1 I=2025;1;7763;1	46743,20

IL DIRIGENTE
Ruggieri Andrea
(atto sottoscritto digitalmente)