

Area "Amministrativa"

Settore Politiche per il Cittadino

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO A PARTITA IVA

(Schema)

Conferimento dell'incarico di per lo svolgimento delle attività previste nell'ambito del

L'anno, il giorno del mese di in Pescara, nella sede comunale sono pervenuti:

Il Comune di Pescara, nella persona del Dirigente del Settore Politiche per il Cittadino Dott.ssa Roberta Pellegrino, domiciliato in Piazza Italia n. 13, Pescara

E

Il dott., nato a il e residente a in Via - C.F:

Vista la Legge

Dato atto che

Visto il decreto

Preso atto

Vista la delibera con la quale la Giunta Comunale ha approvato il

Visto l'Avviso Pubblico per il conferimento di incarichi individuali esterni con contratti di lavoro autonomo a partita IVA per lo svolgimento delle attività previste nel progetto "....." CUP

Vista la determinazione dirigenziale n..... del con la quale sono stati approvati i verbali delle Commissioni di valutazione e l'elenco degli idonei e con cui sono stati individuati i soggetti con adeguata capacità ed esperienza professionale a cui affidare i n..... incarichi previsti dall'Avviso;

Dato atto che, in particolare, è stato affidato al dott. l'incarico di in quanto:

- iscritto/a nell'elenco degli idonei relativo all'Avviso Pubblico per il conferimento di collaborazioni autonome a partita IVA per lo svolgimento delle attività nel progetto "....." CUP
- in possesso di adeguata capacità ed esperienza professionale in relazione all'incarico affidato;
- è stato effettuato il controllo del Casellario Giudiziale e dei Carichi pendenti;
- sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi e di pantouflage;
- è stato verificato il possesso dei titoli dichiarati in sede di domanda di partecipazione.

Area "Amministrativa"
Settore Politiche per il Cittadino

**Tanto premesso
si conviene e si stipula quanto segue:**

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

La presente convenzione ha per oggetto il conferimento dell'incarico di collaborazione autonoma a partita IVA di "....." per lo svolgimento delle attività previste nel progetto "....." CUP

Art. 2 – DURATA DEL CONTRATTO

La durata dell'incarico è di mesi e decorre dal sino al, salvo eventuale proroga dovuta allo slittamento del termine di conclusione delle attività finanziate.

Art. 3 – DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

Le attività da svolgere sono:

.....
.....

Art. 4 – IMPORTO CONTRATTUALE

L'importo onnicomprensivo del contratto è di complessivi €, commisurato a ore lavorative che l'incaricato dovrà garantire presso gli uffici comunali.

Tale importo non comprende l'eventuale rimborso spese per la partecipazione, per conto dell'Ente o unitamente a propri rappresentanti, ad incontri e "meeting" del progetto.

Art. 5 – PAGAMENTI

Il pagamento del compenso avverrà, sulla base delle attività svolte, dietro presentazione di timesheet mensili, di "report" mensili e di connesse fatture elettroniche.

Art 6 – RISOLUZIONE

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di risolvere in ogni momento il contratto qualora si verificano gravi inadempienze, dandone comunicazione con un preavviso di 15 giorni. Nel caso di risoluzione del contratto l'Amministrazione si riserva la facoltà di adire le vie legali per il riconoscimento di eventuali danni.

Art 7 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o all'esecuzione del presente contratto il Foro competente sarà quello di Pescara, con espressa rinuncia al foro facoltativo di cui all'art. 20 del c.c.p. Non è previsto l'arbitrato.

Art. 8 – DISPOSIZIONI GENERALI

Area "Amministrativa"

Settore Politiche per il Cittadino

L'incaricato/a dovrà conformarsi a quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n° 62/2013, dal il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 768 del 02.10.2025 e ss.mm.ii., e dal Patto di integrità, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 17.03.2023 e ss.mm.ii., che vengono consegnati in copia allo/a stesso/a.

Art. 9 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'incaricata assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, assicurando che per i movimenti finanziari del presente incarico sarà utilizzato il conto corrente bancario dedicato in via non esclusiva presso intestato a codice IBAN e che la persona delegata ad operare su tale conto corrente è

Art. 10 – RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DATI PERSONALI E SENSIBILI

L'incaricato/a dovrà garantire la scrupolosa osservanza della normativa sulla riservatezza dei dati personali e sensibili, di cui al D.LGS. 30/06/2003 n. 196 (codice privacy) obbligandosi, pertanto, a non diffondere notizie ed informazioni riservate delle quali sia venuta a conoscenza a seguito dell'incarico affidatogli.

L'incaricato

La Dirigente del Settore
Dott.ssa Roberta Pellegrino