

Area "Amministrativa"

Settore Politiche per il Cittadino

Servizio Politiche Sociali

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER LA CO-PROGETTAZIONE DEL SERVIZIO INSERITO NELL'ASSE TEMATICO AT2 – "DISABILITÀ E NON AUTOSUFFICIENZA. IL SUPPORTO AL CAREGIVER FAMILIARE ED ALTRE FRAGILITÀ" DEL PIANO SOCIALE D'AMBITO DISTRETTUALE 2023-2025 - ECAD 15: "CENTRO DIURNO A PREVALENTE CARATTERE SOCIALE E RICREATIVO PER LE PERSONE CON DISTURBI COGNITIVI DA MALATTIE NEURODEGENERATIVE".

IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE PER IL CITTADINO

Visti:

- la Legge 8 Novembre 2000, n. 328, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n.117 del 3.7.2017, "Codice del Terzo Settore" ;
- il DM n.72 del 31.3.2021, "Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.Lgs n.117/2017";
- il "Regolamento per la disciplina della co-progettazione nel rapporto tra Amministrazione Comunale ed Enti del Terzo Settore nell'ambito del Piano Sociale dell'ECAD 15 – Pescara approvato con delibera di C.C. n. 164 del 31.10.2017 e modificato con delibere di C.C. n. 134 del 17.10.2022 e n°8 del 30.01.2023.

Preso atto che:

- con Verbale n. 63/2 del 24 febbraio 2022 il Consiglio Regionale, in attuazione della L.R. 27 marzo 1998, ha approvato il Piano Sociale Regionale 2022-2024 come proposto dalla DGR n. 43/C del 07.02.2022 e pubblicato sul B.U.R.A. edizione speciale n. 53 dell'11 maggio 2022;
- con delibera n. 5 del 14/01/2025 la Giunta Comunale ha preso atto dell'art. 6 della L. R. n. 28 del 30.12.2024 con la quale la Regione Abruzzo ha prorogato l'efficacia del Piano Sociale Regionale 2022/2024 fino all'approvazione del nuovo Piano e, pertanto, ha prorogato l'efficacia delle disposizioni del Piano Sociale di Ambito Distrettuale dell'ECAD 15 Pescara;
- con deliberazione n. 414 del 29.07.2022 la Giunta Regionale ha approvato la documentazione di supporto alle attività di avvio e definizione dei Piani Distrettuali Sociali;
- il Consiglio Comunale con Delibera n.175 del 5.12.2022, ha approvato il Piano Sociale d'Ambito Distrettuale 2023-2025 – ECAD 15 Pescara, di cui la Giunta ha disposto la proroga per il 2026, con delibera n. 1022 dell'11.12.2025;
- nel predetto Piano è previsto l'Asse Tematico AT2 - "Disabilità e non autosufficienza. Il supporto al caregiver familiare ed altre fragilità", che include i servizi e gli interventi diretti alle persone con disabilità e non autosufficienti per la cui realizzazione è contemplato il ricorso alla modalità della co-progettazione;
- la Regione Abruzzo ha approvato il suddetto documento di programmazione con delibera di G.R. n. 844 del 22.12.2022;
- nell'Asse tematico 2 - Area 2A "Disabilità e non autosufficienza", nell'ambito della programmazione degli interventi finanziati con il Fondo Nazionale per la Non Autosufficienza (FNNA), l'A.C. ha previsto l'attivazione di servizi innovativi in favore di persone non autosufficienti o in condizioni di disabilità, per facilitarne la piena integrazione in ogni contesto della vita e per alleviare il carico assistenziale dei nuclei familiari;

Evidenziato che

da un confronto tra il Comune di Pescara e la ASL è emersa, come una delle principali esigenze territoriali connesse con la non autosufficienza, quella dell'attivazione di un centro diurno per persone con disturbi cognitivi da malattie neurodegenerative allo scopo di mantenere e stimolare le capacità cognitive e funzionali residue delle persone affette da tale patologia, nonché di supportare e sostenere i familiari caregiver;

Tenuto conto che, con delibera n. 610 del 07/08/2025 la Giunta Comunale:

- ha preso atto della nota Prot. 154664 del 05.08.2025 con cui la Dirigente del Settore Patrimonio ha disposto la immissione nella disponibilità del Settore Politiche per il Cittadino della struttura ubicata a Pescara in Via Thaon Di Revel, costituita da n. 3 locali e due servizi igienici per disabili per complessivi mq. 100 e da un patio esterno di 34 mq, come da planimetria allegata;
- ha destinato il predetto immobile di Via Thaon Di Revel ad uso esclusivo delle attività del "Centro diurno per persone con demenza, a prevalente carattere sociale e ricreativo", quale servizio di interesse pubblico e istituzionale;
- ha preso atto, altresì, che il funzionamento del centro verrà supportato anche dalla ASL che si è impegnata a garantire la presenza e l'operatività di alcune figure professionali, come precisato nella nota Prot. 57843/25 dell'11.06.2025, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 118052 del 13.06.2025, a firma del Direttore sanitario;
- ha dato atto che la gestione del "centro diurno a prevalente carattere sociale e ricreativo per le persone con disturbi cognitivi da malattie neurodegenerative" verrà realizzata in partenariato con un Ente del Terzo settore individuato attraverso procedura di co-progettazione;

Vista la Determina Dirigenziale n.2611 del 29/12/2025, di approvazione del presente avviso pubblico;

RENDE NOTO che:

è indetta una procedura volta all'individuazione di proposte per la co-progettazione del seguente servizio **"CENTRO DIURNO A PREVALENTE CARATTERE SOCIALE E RICREATIVO PER LE PERSONE CON DISTURBI COGNITIVI DA MALATTIE NEURODEGENERATIVE"**.

Art. 1 - Finalità

Il presente procedimento è finalizzato all'individuazione del Partenariato Pubblico Privato (PPP) sulla base dei criteri e delle modalità previsti nell'apposito *"Regolamento Comunale per la disciplina della co-progettazione nel rapporto fra Amministrazione Comunale ed Enti del Terzo Settore nell'ambito del Piano Sociale dell'ECAD 15 – Pescara"* in attuazione dell'art. 55 del D.Lgs 117/2017, giusta delibera di C.C. n. 164 del 31.10.2017 e successive modifiche disposte con delibere n. 134 del 17.10.22 e n°8 del 30.01.2023.

Art. 2 - Ambito di applicazione

Le azioni previste nel "centro diurno" potranno riguardare diverse tipologie di servizi purchè rispondenti al soddisfacimento dei bisogni dei beneficiari.

Si riportano di seguito alcune delle attività che devono essere garantite all'interno del Centro:

- esercizi di stimolazione cognitiva;
- attivazione sensoriale di gruppo;
- laboratori artistico- espressivi e culturali;
- animazione e socializzazione, comprese iniziative di coinvolgimento dei familiari;
- attività finalizzata al mantenimento delle autonomie e delle competenze funzionali;
- interventi di ascolto, supporto, formazione e counseling individuale o di gruppo per i caregiver.

Art. 3 - Oggetto dell'avviso - importo e durata

1. L'oggetto del presente avviso è la co-progettazione e gestione del "centro diurno a prevalente carattere sociale e ricreativo per le persone con disturbi cognitivi da malattie neurodegenerative".
2. Il budget destinato alla progettualità è di € 140.000,00 finanziato con il Fondo Nazionale per le Non Autosufficienze (FNNA). Per l'avvio delle attività l'Amministrazione comunale ha destinato anche risorse proprie, pari ad € 10.000,00, per l'allestimento della struttura.
3. Il "partner" dovrà partecipare economicamente sostenendo le spese di locazione dell'immobile ubicato a Pescara in Via Thaon Di Revel, quantificate in € 136,50 mensili nonché le spese relative all'imposta annuale sui rifiuti, pari ad € 606,08, e quelle relative all'ordinaria manutenzione dell'immobile.
4. La durata della gestione in co-progettazione del predetto servizio è stabilita in 12 mesi a decorrere dalla data di avvio delle attività a seguito della sottoscrizione dell'accordo di collaborazione.
Sarà possibile dare prosecuzione alla co-progettazione per ulteriori 24 mesi (12+12) in base al nuovo Piano per la Non Autosufficienza. L'eventuale prosecuzione sarà, altresì, subordinata alle valutazioni di opportunità da parte del Comune, nonché alla verifica dei risultati conseguiti ed all'esito del monitoraggio.

Art. 4 - Soggetti proponenti

1. Possono partecipare alla presente procedura di co-progettazione i soggetti del Terzo Settore di cui all'art. 4, comma 1 del D. Lgs. n. 117/2017;
2. Possono altresì partecipare alla predetta procedura i seguenti soggetti:
 - a) altre amministrazioni ed Enti Pubblici sulla base di espressa deliberazione assunta dai competenti organi o a seguito di accordo con il Comune di Pescara ai sensi dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
 - b) soggetti privati, anche operatori economici c.d. profit, inseriti nell'ambito del partenariato al fine di attrarre ulteriori risorse, fermo restando che il soggetto Capofila e responsabile dell'attuazione dovrà essere un Ente del Terzo settore.
3. I soggetti di cui ai commi 1 e 2 lett. a), possono partecipare al presente avviso di co-progettazione sia in forma singola che associata.

Art. 5 - Requisiti di partecipazione

Ai fini della partecipazione, sia in forma singola che associata, i soggetti di cui all'art. 4 del presente avviso, devono dichiarare mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. i.i.:

- a) il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e 95 del Decreto Legislativo n. 36/2023;
- b) l'iscrizione nel "Registro unico nazionale del terzo settore", istituito presso il Ministero del Lavoro o delle Politiche Sociali in attuazione degli artt. 45 e segg. del Codice del Terzo Settore (D.L. n. 117 del 03/07/2017). Resta salva la normativa prevista per le Onlus;
- c) il possesso dell'autorizzazione comunale per l'esercizio di attività di erogazione di servizi alla persona ai sensi della L.R. n. 2 del 4.1.2005, analoghe o connesse a quelle oggetto della co-progettazione, o impegno a inoltrare al competente ufficio SUAP relativa richiesta entro 10 gg. dall'avvio delle attività;
- d) l'esperienza biennale documentabile nello svolgimento di attività e servizi analoghi connessi a quelli oggetto del presente avviso di co-progettazione.

Art. 6 - Obbligo di cofinanziamento

Il soggetto del Terzo Settore individuato come "partner" dell'Amministrazione per la co-progettazione del Centro, è obbligato a partecipare economicamente alla realizzazione del progetto attraverso il pagamento del canone mensile dell'immobile pari a € 136,50, il pagamento dell'imposta sui rifiuti pari ad € 606,08 annui e i costi dell'ordinaria manutenzione dell'immobile.

Art. 7 - Elementi di valutazione

1. Gli elementi di valutazione dei progetti presentati con i relativi punteggi massimi sono i seguenti:

Elementi Qualitativi di Valutazione Offerta Tecnica	Punteggio massimo
1. proposta di assetto organizzativo del servizio, relazione tra partner progettuali e strumenti della “governance”	19
2. caratteristiche soggettive, competenze tecniche e legami con il territorio (in termini di conoscenza delle risorse e dei problemi del territorio)	13
3. analisi dei costi con particolare attinenza degli stessi alle attività e alle finalità del servizio di cui trattasi	10
4. qualifiche e specializzazioni professionali degli operatori, attinenti al progetto	13
5. esperienza di collaborazione con altri attori del “welfare” locale (con particolare riguardo all’ampiezza della rete di collaborazione proposta, al coinvolgimento dell’associazionismo locale all’interno della stessa e alla partecipazione a “partenariati” ufficialmente costituiti nel biennio precedente la candidatura)	8
6. iniziative innovative e sperimentali progettate nell’ambito del servizio e loro livello di coerenza con l’analisi delle risorse e dei problemi	7
7. modalità di rilevazione dati e del monitoraggio dell’espletamento del servizio	5
8. “disegno di valutazione” degli esiti progettuali finalizzato alla riprogettazione degli interventi	3
Elementi Quantitativi di Valutazione Offerta Tecnica	Punteggio massimo
9. eventuale quota di cofinanziamento ulteriore rispetto all’importo dovuto (canone dell’immobile pari ad € 136,50 mensile e imposta sui rifiuti pari ad € 606,08 annue)	10
10. esperienza in servizi analoghi e attività connesse a quelli oggetto della co-progettazione di durata superiore ai due anni	9
11. possesso della carta dei servizi	3
	TOT. PUNTI 100

Art. 8 – Modalità di compartecipazione del Comune

Il Comune compartecipa all’attività oggetto del presente avviso, ai sensi dell’art. 2, comma 3 del Regolamento Comunale per la disciplina della co-progettazione, con le seguenti modalità:

- a) contributi economici per le attività (in termini di rimborso delle spese debitamente documentate per personale, utenze ed altre ritenute attinenti), nei termini di cui all’art. 8 comma 2 del Regolamento comunale per la disciplina della co-progettazione, come di seguito riportato:
- 30% entro 30 gg. dalla sottoscrizione dell’accordo di collaborazione;
 - 40% dopo sei mesi dalla sottoscrizione stessa, dietro presentazione della documentazione giustificativa delle spese sostenute per la percentuale del 30%;
 - 30% a seguito della presentazione della rendicontazione finale;
- b) monitoraggio del servizio (ai sensi dell’art.14 del presente avviso) a cura dell’assistente sociale comunale referente dell’intervento, integrativo rispetto a quello a carico del soggetto attuatore.

Art. 9 – Modalità di Rendicontazione

Per la sua natura compensativa e non corrispettiva, l'importo massimo rimborsabile/rendicontabile di cui all'art. 3 comma 2 sarà erogato solo a titolo di copertura e rimborso dei costi effettivamente sostenuti, adeguatamente rendicontati e documentati dal partner secondo quanto prescritto dalla vigente normativa. Sarà oggetto di rendicontazione anche la quota di co-finanziamento.

A consuntivo l'importo potrà subire riduzioni corrispondenti alle prestazioni e attività in tutto o in parte non rese o alle spese non sostenute.

Art. 10 - Coperture Assicurative

Il soggetto selezionato è tenuto, per l'intera durata della co-progettazione, a stipulare idonea copertura assicurativa (si può produrre copia di idonea polizza in vigore) di Responsabilità Civile verso Terzi e prestatori d'Opera con massimale per sinistro RCT non inferiore a € 2.000.000,00 – massimale per sinistro RCO non inferiore a € 2.000.000,00, con il limite di €1.000.000,00 per persona danneggiata. Copia di tale polizza dovrà essere prodotta al Servizio Politiche Sociali prima della stipula dell'accordo di collaborazione. Il contratto d'assicurazione deve specificatamente ricomprendere le seguenti clausole:

- estensione della qualifica di assicurato in favore del Comune di Pescara;
- responsabilità civile incrociata;
- dolo e colpa grave delle persone di cui l'assicurato debba rispondere.

In corso di rapporto deve essere tempestivamente comunicata ogni variazione intervenuta nel contratto assicurativo menzionato.

Art. 11 – Presentazione delle proposte progettuali

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente. Le proposte progettuali dovranno pervenire al Comune di Pescara – Settore "Politiche per il Cittadino", Servizio "Politiche Sociali", pena esclusione, **entro le ore 13.00 del 19/01/2026** in una delle seguenti modalità:

- **a mano in busta chiusa**, tramite consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente (orari dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 – martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00);
- **a mezzo raccomandata a.r., o tramite corriere privato, in plico chiuso** al seguente indirizzo: Comune di Pescara – Settore "Politiche per il Cittadino", Servizio "Politiche Sociali", Piazza Italia n. 1, 65121 Pescara.

Sulla busta/plico della domanda di partecipazione dovrà essere riportata, pena esclusione, la seguente dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA CO-PROGETTAZIONE DEL: CENTRO DIURNO A PREVALENTE CARATTERE SOCIALE E RICREATIVO PER LE PERSONE CON DISTURBI COGNITIVI DA MALATTIE NEURODEGENERATIVE".

Non farà fede il timbro postale dell'ufficio di partenza, né quello dell'ufficio postale ricevente, né altra documentazione attestante data e orario di invio, bensì esclusivamente la data apposta sulla busta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Pescara.

L'Amministrazione Comunale non risponde di eventuali disguidi 'postali' che dovessero verificarsi e dai quali potrebbe risultare un pregiudizio non sanabile per l'ammissione dei potenziali beneficiari.

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione amministrativa:

- a) per le organizzazioni del Terzo Settore, modulo dichiarazione (Allegato n. 1) con relativa documentazione;
- b) per i soggetti privati, modulo dichiarazione (Allegato n. 2) con relativa documentazione;
- c) per altre amministrazioni ed enti pubblici deliberazione assunta dai competenti organi;
- d) elaborato progettuale (Allegato A) redatto in attuazione del "progetto preliminare" per il quale si propone la candidatura. L'elaborato progettuale, sviluppato sulla base degli elementi di cui all'art. 7 del presente avviso, deve essere sottoscritto dal legale rappresentante e non può eccedere complessivamente n. 5 cartelle (facciate); formato A4; scrittura carattere non inferiore a Times New Roman - formato 12; interlinea 1,5. Eventuali ulteriori documenti

aggiuntivi oltre quelli previsti dal presente articolo dell'avviso non saranno presi in considerazione;

- e) Piano Finanziario annuale riferito sia alla quota di compartecipazione dell'Amministrazione Comunale che a quella di co-finanziamento da parte del soggetto proponente (all. 7);
- f) Esperienza (all.8), unitamente alla documentazione comprovante la sola esperienza biennale;
- g) Carta dei servizi, in caso di possesso.

In caso di candidatura in forma associata deve essere, inoltre, presentata:

- la documentazione di cui alle lettere a), b) e c) deve essere prodotta da ciascuno dei "partner" a seconda della tipologia;
- l'atto di impegno di costituzione del partenariato sottoscritto dai rappresentanti legali o loro delegati di tutti i soggetti partecipanti (All. 3).

La Commissione, si riunirà in seduta pubblica presso i locali del Settore Politiche per il Cittadino, al 1° piano – scala A, Piazza Duca d'Aosta n. 10, per la verifica delle domande pervenute e del possesso dei requisiti nel seguente giorno ed orario: 22.01.2026 ore 12:00.

Qualora necessario, le operazioni di verifica continueranno, in seduta pubblica, nei successivi giorni lavorativi, dalle ore 9:00.

In caso di variazione di date, la relativa comunicazione sarà pubblicata sul sito del Comune di Pescara - Sezione Avvisi pubblici- con valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 12 – Commissioni e valutazione delle proposte

1. Per la valutazione delle proposte progettuali, la Dirigente del Settore Politiche per il Cittadino si avvarrà di una commissione di valutazione, composta da personale dell'Ufficio di Piano dell'Ecad 15, con competenze nel servizio oggetto della co-progettazione, nominata con proprio atto e dalla stessa presieduta.
2. La proposta valutata come maggiormente rispondente alle finalità del presente avviso, secondo gli elementi e i criteri esplicitati al precedente art. 7, verrà ammessa alla fase conclusiva denominata "sviluppo della co-progettazione".
3. In caso di pari merito tra più proposte le stesse saranno tutte ammesse a quest'ultimo step. Tale fase consiste nell'elaborazione del progetto definitivo delle attività previste, a cui si perviene condividendo ed integrando le esigenze e le proposte dell'ECAD 15 con quelle del Terzo Settore in termini di declinazione degli obiettivi e delle azioni da intraprendere. Essa si concluderà con la stipula dell'accordo di collaborazione di cui al successivo art.13. Gli esiti delle procedure di selezione saranno pubblicati sul sito del Comune di Pescara.

Art. 13 – Stipula dell'accordo di collaborazione

I rapporti con gli Enti del Terzo Settore concernenti la realizzazione del progetto definitivo sono regolamentati da un accordo di collaborazione (all. 4), ai sensi dell'art. 119 del TUEL, che disciplina le attività da svolgere, gli impegni a carico di ciascun partecipante e tutti gli altri elementi oggetto della valutazione del progetto di cui all'art. 7. L' Accordo contiene, altresì, gli elementi di cui al successivo art. 14, comma 1, nonché la ripartizione degli oneri degli interventi, riportata nell'analisi dei costi, basata sulla distinzione tra le spese a carico del Comune e quelle a carico del/i partner, e le modalità di rendicontazione degli interventi e di monitoraggio. Tale accordo è integrato dall'atto per la disciplina del Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR (all. 5).

Art. 14 – Verifica e monitoraggio dei risultati conseguiti

I criteri per la verifica e il monitoraggio dei risultati nell'ambito dell' intervento di co-progettazione sono disciplinati all'interno del "progetto preliminare".

Per l'intervento oggetto dell'avviso l'Assistente sociale referente dello stesso dovrà attestare semestralmente il raggiungimento delle finalità indicate nell'accordo di collaborazione di cui al precedente articolo.

Art. 15 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Gli accordi di collaborazione di cui al precedente art. 13 richiamano espressamente l'obbligo del rispetto della vigente disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui agli artt. 3 e 6 della Legge n. 136/2010.

Art. 16 -Tutela della Privacy

Ai sensi del GDPR n° 679/2016 i dati personali forniti dai partecipanti alla procedura, o comunque acquisiti dal Comune di Pescara, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le predette dichiarazioni vengono rese. L'informativa n. 7 al trattamento dati è allegata al presente avviso (All. 6).

Il titolare del trattamento dati è il Sindaco del Comune e il responsabile del trattamento è la Dirigente del Settore Politiche per il Cittadino.

Art. 17 – Informazioni complementari

Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese utilizzando preferibilmente i moduli predisposti dall'Amministrazione e disponibili sul sito Internet del Comune e comunque in conformità agli stessi. L'Amministrazione comunale può invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla suddetta richiesta costituisce causa di esclusione; l'Amministrazione assolverà all'obbligo di comunicazione di ulteriori e/o diverse sedute pubbliche rispetto a quella indicata all'art. 11, informazioni varie, eventuali chiarimenti e gli esiti della procedura di co-progettazione mediante pubblicazione dei relativi dati sul sito Internet del Comune www.comune.pescara.it (Avvisi Pubblici). La pubblicazione avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Tutte le comunicazioni, diverse dalle sedute pubbliche, avverranno mediante posta elettronica certificata agli indirizzi indicati. Per eventuali modifiche di tali indirizzi o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Piera Antonioli- email: antonioli.piera@comune.pescara.it

Pescara, 29/12/2025

**La Dirigente
Dott.ssa Pellegrino Roberta**