

## AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE PER L'ATTIVAZIONE DEGLI INTERVENTI PROGRAMMA REGIONALE FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS 2021-2027, OBIETTIVO DI POLICY 4, PRIORITÀ III, OBIETTIVO SPECIFICO K, AZIONE K.2. "SOSTEGNI AI PROGETTI DI VITA INDIPIENDENTE ANNO 2026".

### Viste:

- la L.R. 23 novembre 2012, n. 57, e s. m. e i., recante "Interventi Regionali per la vita indipendente" con cui la Regione Abruzzo garantisce alle persone con disabilità con necessità di sostegno intenso il diritto alla vita indipendente ed autodeterminata, attraverso il finanziamento di progetti di assistenza personale autogestita, finalizzata a contrastare l'isolamento, a garantire la vita all'interno della comunità e l'integrazione con il proprio ambiente sociale;
- la Deliberazione del Consiglio Regionale n. 176/3 del 28.01.2014 avente per oggetto "L.R. 23 novembre 2012 n. 57 recante "Interventi Regionali per la Vita Indipendente" – Approvazione Linee Guida" che stabilisce che i destinatari degli interventi sono le persone di età superiore ai 18 anni, con necessità di sostegno elevato (art. 3 c. 3 L. 104/92), le quali scelgono autonomamente il proprio assistente personale, che può essere anche un familiare, regolarizzandone il rapporto di lavoro nel rispetto delle forme contrattuali previste dalla normativa vigente;

### Rilevato che la Regione Abruzzo:

- con Deliberazione di Giunta n. 572 del 04.09.2025 ha approvato il "Programma regionale PR Abruzzo FSE+ 2021-2027. Aggiornamento del piano di attuazione del Fondo Sociale Europeo Plus - Versione 4 – luglio 2025 e del Piano di individuazione delle azioni e delle Strutture responsabili dell'attuazione – luglio 2025";
- nell'ambito della "Priorità III – Inclusione e protezione sociale" è stata approvata la scheda "Intervento 3.k.2.1 – Sostegno ai progetti di vita indipendente", assegnandone la responsabilità dell'attuazione al dirigente del Servizio Tutela Sociale Famiglia (DPG023);
- con Deliberazione n. 759 del 12/11/2025 avente ad oggetto "Programma Regionale Pr Abruzzo FSE Plus 2021 2027. Aggiornamento del piano di attuazione del Fondo Sociale Europeo Plus versione 5 novembre 2025 e del piano di individuazione delle azioni e delle strutture responsabili dell'attuazione - novembre 2025" la Giunta Regionale ha confermato la dotazione finanziaria dell'Intervento '3.k.2.1 – Agenzie e progetti per la vita indipendente', la struttura responsabile dell'attuazione, nonché le linee di azione previste, stabilendo che per la "Linea di azione 1 - Istituzione dei servizi di sostegno per la Vita Indipendente presso gli Ambiti Distrettuali Sociali" il beneficiario è individuato nella Regione Abruzzo, mentre per la "Linea di Azione 2 - Implementazione dei Progetti di Vita Indipendente" i beneficiari sono confermati negli Ambiti Distrettuali Sociali;
- con determinazione dirigenziale DPA011/77 del 18/11/2025 è stato approvato il "Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione – versione 3 – novembre 2025" unitamente ai relativi allegati e che nell'ambito dei provvedimenti approvati è stato precisato che i destinatari dell'intervento sono esclusivamente le persone con disabilità con necessità di sostegno elevato o molto elevato in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) certificazione di gravità ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge n. 104/92;
  - b) età superiore ai 18 anni (dai 67 anni d'età gli interventi sono rivolti esclusivamente a persone con ISEE socio-sanitario non superiore ad euro 20.000,00);
  - c) residenza nella Regione Abruzzo;

- d) capacità di esprimere la propria volontà e autodeterminazione, anche se in maniera supportata, e la volontà di gestire in modo autonomo le proprie scelte, realizzando il proprio progetto di vita indipendente;
- con la succitata determina ha specificato che l'intervento della Linea 2 è articolato in avvisi annuali per i beneficiari (Ecad), per un totale di n. 3 edizioni: 2025, 2026 e 2027;

Richiamati:

- il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24.06.202;
- il Regolamento n.1057/202;
- il Programma regionale FSE+2021-2027 – Versione 3.2 approvato con Decisione di Esecuzione della Commissione del 28.07.2025;
- il Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione del PR FSE+ Abruzzo 2021–2027

**Atteso** che il Servizio regionale Tutela Sociale - Famiglia con determinazione dirigenziale n. DPG023/181 del 21.11.2025 ha approvato l'Avviso pubblico per la presentazione delle domande per l'attuazione dell'Intervento “Sostegno ai progetti di Vita indipendente anno 2025” e i suoi Allegati ( Istanza di finanziamento, Scheda di Intervento comprensiva del prospetto Finanziario, Informativa Tutela privacy e All\_12 bis - Scheda Anagrafica Destinatari);

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 24 del 15.01.2026 di approvazione del presente Avviso e i relativi allegati;

## RENDE NOTO CHE

è indetto un avviso pubblico finalizzato all'attivazione degli interventi per il sostegno ai progetti di Vita indipendente in favore di persone con disabilità annualità 2026 finanziato dal Programma Regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027, Obiettivo di POLICY 4, Priorità III, OBIETTIVO Specifico K, Azione K.2.

## ART. 1 - OBIETTIVO E FINALITÀ DELL'AVVISO

Il presente avviso ha come obiettivo la realizzazione di progetti di vita indipendente tesi a garantire, alle persone con disabilità con necessità di sostegno elevato o molto elevato, la possibilità di autodeterminarsi. Gli interventi, infatti, sono orientati al potenziamento e/o mantenimento dell'autonomia personale e a supporto allo svolgimento delle attività di vita quotidiana, permettendo alla persona di restare nella propria casa evitando l'istituzionalizzazione. A tal fine il contributo economico è volto a sostenere la contrattualizzazione di un assistente personale individuato liberamente dal beneficiario e/o ad acquistare servizi di assistenza affini erogati da Imprese Sociali, Cooperative, Enti del Terzo Settore.

## ART. 2 - DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

I destinatari dell'Avviso sono le persone in possesso, alla data di presentazione dell'istanza, di tutti i requisiti di seguito specificati:

- residenza nel Comune di Pescara e, se straniero, in possesso di regolare titolo di soggiorno;
- certificazione ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge 104/1992;
- età superiore ai 18 anni (dai 67 anni di età gli interventi sono rivolti esclusivamente a persone con ISEE sociosanitario non superiore ad € 20.000,00);
- capacità di esprimere la propria volontà e autodeterminazione, anche se in maniera supportata, e di gestire in modo autonomo le proprie scelte realizzando il proprio progetto di vita indipendente.

## ART. 3 – INTERVENTI ATTIVABILI

Al fine di realizzare i progetti personalizzati di Vita Indipendente rivolti a persone con disabilità con necessità di sostegno elevato o molto elevato, è possibile, per l'istante (o per un suo rappresentante legale), individuare liberamente un assistente personale secondo le seguenti modalità, così come disposto dall'art. 2 dell'Avviso regionale PR FSE+ ABRUZZO 2021-2027, Obiettivo di Policy 4 Un'Europa più sociale”, Priorità III - Inclusione e protezione sociale, Obiettivo specifico k): migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi che promuovono l'accesso agli alloggi e all'assistenza incentrata [...] Azione k.2.: Sostegni ai progetti di Vita Indipendente anno 2025:

**a) Assunzione diretta dell'assistente personale** la cui tipologia di spesa prevede:

- Retribuzione linda mensile dell'assistente personale, comprensiva di eventuali maggiorazioni per festività, lavoro notturno o straordinario;
- Oneri contributivi obbligatori a carico del datore di lavoro (INPS/INAIL, quote accantonate per il TFR, ferie, tredicesima e altri istituti contrattuali previsti dal CCNL applicabile);
- Spese amministrative relative alla gestione del contratto con l'assistente familiare e alla rendicontazione all'ECAD, quali costi indiretti calcolati forfettariamente nella misura del 7% dei costi reali effettivamente sostenuti dal destinatario e, comunque, entro i limiti dell'importo massimo concedibile ad ogni destinatario finale sulla base di quanto stabilito dalla DGR 452/2018.

**b) Acquisto di servizi di assistenza personale** la cui tipologia di spesa prevede:

- Spese per servizi di assistenza alla persona forniti da imprese sociali, società cooperative, ETS;
- Spese amministrative relative alla gestione del contratto e alla rendicontazione all'ECAD, quali costi indiretti calcolati forfettariamente al 7% dei costi reali effettivamente sostenuti dal destinatario e, comunque, entro i limiti dell'importo massimo concedibile ad ogni destinatario finale sulla base di quanto stabilito dalla DGR 452/2018.

## ART. 4 – INCOMPATIBILITÀ DEGLI INTERVENTI

Ai sensi dell'art. 5 del succitato Avviso regionale: *“Le persone che siano già beneficiarie di misure analoghe o altri contributi o agevolazioni a copertura dei medesimi servizi oggetto del presente avviso, possono presentare domanda per l'erogazione dell'intervento in materia di vita indipendente e in tal caso l'ammissione a finanziamento è subordinata alla presentazione di formale rinuncia alla fruizione delle suddette misure o contributi, da presentare all'ECAD di riferimento laddove emerge l'incompatibilità con la presente misura.*

*N.B. Gli interventi di cui al presente avviso non sono cumulabili con i contributi economici erogati a carico del Fondo Nazionale Non Autosufficienza a titolo di assegno di cura autogestita”.*

## ART. 5

### VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE DELLE ISTANZE E QUANTIFICAZIONE DEL CONTRIBUTO ECONOMICO

Il contributo annuo massimo riconosciuto ai beneficiari viene determinato sulla base del livello di intensità del bisogno assistenziale, in coerenza con la DGR n. 452/2018 della Regione Abruzzo, secondo la seguente scala:

**Parametri di costo e massimali finanziabili:**

Livello di intensità del bisogno assistenziale	Contributo massimo annuo
--	--------------------------

Molto alto	€ 12.000,00
Alto	€ 10.000,00
Medio	€ 8.000,00
Basso	€ 6.000,00

Il numero dei destinatari viene determinato annualmente sulla base delle istanze ricevute dall'ECAD 15 Pescara, entro il 31 gennaio di ogni anno, positivamente istruite e valutate dagli organi competenti (UVM) secondo le procedure previste dai disciplinari attuativi della L.R. 57/2012.

Nello specifico, a seguito di presentazione della domanda di richiesta del contributo così come disciplinato al successivo articolo 6 è svolta una prima istruttoria di tipo amministrativo riguardante il possesso dei requisiti di accesso. A seguire viene svolta una valutazione da parte della Unità di Valutazione Multidimensionale (UVM), che comprende la presa in carico della persona, la valutazione dei bisogni espressi dalla stessa, la congruità del progetto di Vita Indipendente presentato nonché la verifica della intensità di bisogno assistenziale, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett a), b), c) e d) della L.R. 57/2012 *"Interventi regionali per la vita indipendente"*. L'importo mensile relativo all'assistenza personale viene pertanto definito sulla base del livello di intensità assistenziale come sopra specificato. La persona con disabilità è titolare del progetto di vita e concorre a determinarne i contenuti, esercita le prerogative volte ad apportarvi le modifiche e le integrazioni, secondo i propri desideri, le proprie aspettative e le proprie scelte. Successivamente alla valutazione UVM, entro il 30 agosto p.v. l'Ecad provvede a redigere una graduatoria unica delle istanze di finanziamento degli aventi titolo, indicando l'importo del contributo concedibile sulla base delle vigenti normative di riferimento.

Al Comune di Pescara non potranno essere richiesti ulteriori oneri aggiuntivi oltre alle risorse assegnate.

## ART. 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'istanza di accesso al beneficio, debitamente firmata e compilata, deve essere redatta utilizzando la seguente modulistica (che costituisce parte integrante del presente Avviso):

- ALL. 1 *"Format per la richiesta o conferma della richiesta di 'Sostegno per la Vita Indipendente – anno 2026'"* (PR FSE+ ABRUZZO 2021-2027) **precisando che:**
  - coloro che risultano già beneficiari di "Vita Indipendente anno 2025" devono compilare oltre alla sezione dedicata ai dati anagrafici, solo la sezione denominata "Spazio dedicato a utenti già ammessi al beneficio per l'annualità 2025"
  - coloro che presentano domanda per la prima volta, oltre alla sezione dedicata ai dati anagrafici, devono compilare la sezione denominata "Spazio dedicato ai nuovi utenti"
- ALL. 2 *"Format per il Progetto personalizzato 'Sostegno per la Vita Indipendente – anno 2026'"* (PR FSE+ ABRUZZO 2021-2027)

Le istanze dovranno pervenire al Comune di Pescara - Servizio Politiche Sociali- Piazza Italia 1- 65121 Pescara, **entro le ore 13 del giorno 31.01.2026** in una delle seguenti modalità:

- a mano in busta chiusa, tramite consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente (orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 13,00 / martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00). Farà fede la data e l'orario apposti sulla busta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Pescara;
- a mezzo posta o agenzia di recapito autorizzata;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.pescara.it](mailto:protocollo@pec.comune.pescara.it)

Si considerano prodotte in tempo utile:

- le domande presentate direttamente al Protocollo dell'Ente, facendo a tal fine fede la data e l'orario apposti sul timbro di entrata sulla busta;
- le domande spedite a mezzo raccomandata o pec e pervenute al Protocollo Generale dell'Ente entro il termine stesso.

**Sulla busta della domanda e nell'oggetto della PEC** dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“ISTANZA PER PROGETTO DI VITA INDEPENDENTE ANNO 2026”**.

I moduli di domanda “Allegati 1 e 2” potranno essere scaricati dal sito internet del Comune di Pescara: [www.comune.pescara.it](http://www.comune.pescara.it), nell’area “Avvisi Pubblici”, alla voce “Formulari”.

Ai sensi dell’art. 9 del summenzionato Avviso regionale, i destinatari già ammessi al beneficio dovranno confermare la richiesta di sostegno per la “Vita Indipendente” direttamente all’Amministrazione Comunale entro il termine del 31 gennaio, utilizzando l’apposito modello fornito dall’Ente. Per questi soggetti, il sostegno è garantito in continuità, previa verifica da parte dell’ECAD 15 Pescara del mantenimento dei requisiti di base per l’accesso, senza ulteriore invio alla valutazione UVM qualora non ne venga avanzata apposita richiesta da parte dell’utente stesso. L’Ecad può chiedere la rivalutazione del bisogno assistenziale della persona già beneficiaria, solo in presenza di un documentabile deterioramento delle capacità di autonomia della persona, che potrebbe comportare un bisogno assistenziale di livello più elevato di quello precedentemente rilevato dall’UVM.

## ART. 7 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

L’istanza dovrà essere corredata, ai sensi dell’art. 9 del predetto Avviso regionale, dalla **seguente documentazione obbligatoria**:

- Allegato 1 - Format per la richiesta o conferma della richiesta di “Sostegno per la Vita Indipendente – anno 2026” (PR ABRUZZO FSE+ 2021-2027);
- Allegato 2 - Format per il Progetto personalizzato “Sostegno per la Vita Indipendente – anno 2026” (PR ABRUZZO FSE+ 2021-2027);
- Copia del documento di identità, in corso di validità, dell’istante e dell’eventuale soggetto che lo rappresenta legalmente;
- Copia della certificazione L.104/1992 art. 3 comma 3 dell’istante;
- Attestazione ISEE Socio Sanitario valido per l’annualità di riferimento della domanda per gli ultra 67enni. L’ISEE può essere presentato anche in data successiva se non rilasciato dall’Ente preposto entro i termini di scadenza previsti per l’invio dell’istanza, comunque entro il mese di febbraio successivo;
- Copia del regolare titolo di soggiorno se cittadino straniero;

## ART. 8 – ELENCO AMMESSI/ESCLUSI

Istruite amministrativamente le istanze da parte del RUP e successivamente inviate alla valutazione dell’UVM competente, entro il 30 agosto p.v. l’Ente redige l’elenco degli ammessi/esclusi richiedendo il finanziamento alla Regione.

## ART. 9 - COMUNICAZIONI

A seguito della verifica delle domande, l'elenco degli ammessi/esclusi verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.pescara.it](http://www.comune.pescara.it)) nell'area "Avvisi Pubblici", alla voce "Comunicazioni".

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti dei Soggetti partecipanti alla presente procedura. Sarà cura di questi ultimi consultare il sito del Comune di Pescara.

## ART. 10 – UTILIZZO DEL CONTRIBUTO

Ai sensi degli articoli 11 e 12 dell'Avviso regionale PR FSE+ ABRUZZO 2021-2027, Obiettivo di Policy 4 Un'Europa più sociale", Priorità III - Inclusione e protezione sociale, Obiettivo specifico k): migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi che promuovono l'accesso agli alloggi e all'assistenza incentrata [...] Azione k.2.: Sostegni ai progetti di Vita Indipendente anno 2025 e del Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione del PR FSE+ Abruzzo 2021–2027 e delle disposizioni del Reg. (UE) 2021/1060, i beneficiari del progetto di vita indipendente per poter fruire del contributo loro assegnato devono:

- presentare all'Amministrazione Comunale, almeno a cadenza bimestrale, la rendicontazione delle spese sostenute, unitamente alla relativa richiesta di rimborso, oltre che, inizialmente, alla copia del contratto di assunzione dell'assistente familiare o alla copia del contratto con soggetto terzo (qualora il rapporto di lavoro venga attivato tramite imprese sociali, società cooperative, Enti del Terzo Settore).

Tipologie di servizi/spese	Giustificativi mensili	Ulteriore documentazione da presentare
Spese di personale (assistente personale)	a) Copie busta paga quietanzate; b) Bollettini trimestrali versamento contributi	Da presentare in sede di prima richiesta di rimborso: a. Copia contratto di lavoro se il
	previdenziali e assicurativi quietanzati; c) Fattura/ricevuta fiscale quietanzata, copia quietanza.	rapporto è diretto tra lavoratore e persona con disabilità (o suo rappresentante legale, se nominato) e copia denuncia rapporto di lavoro a INPS. b. Copia contratto con soggetto terzo, se l'assistenza personale è fornita da Imprese sociali, società cooperative, ETS che operano nel settore dell'assistenza sociale non residenziale.

\*Nel periodo di assegnazione del contributo FSE+, è sempre possibile la cessazione del contratto e l'assunzione di un nuovo assistente personale per il periodo residuo.

- relazione semestrale dettagliata e complessiva sulle attività svolte nel periodo considerato;
- fattura nei casi sopra richiamati o contratto di lavoro (nell'ambito del quale, anche sottoforma di apposito *addendum* sottoscritto dalle parti contraenti) riportante la dicitura **Avviso Vita Indipendente anno 2026, PR Abruzzo FSE+ 2021-2027 – Priorità III “Inclusione e protezione sociale” – Azione k.2 “Sostegni ai progetti di vita indipendente” CUP**;
- copia della comunicazione obbligatoria di instaurazione del rapporto di lavoro trasmessa telematicamente UNILAV, ad eccezione di coloro che ricorrono a soggetti terzi per l'acquisto dei servizi in argomento;

- tutte le buste paga o fatture e i relativi bonifici devono riportare la dicitura **Avviso Vita Indipendente anno 2026, PR Abruzzo FSE+ 2021-2027 – Priorità III “Inclusione e protezione sociale” – Azione k.2 “Sostegni ai progetti di vita indipendente” CUP.**

Qualora l'importo della busta paga/fattura e del bonifico fosse superiore alla quota del contributo afferente alla/e mensilità oggetto del pagamento a valere sulle risorse FSE, dovrà essere indicato l'importo imputato al progetto.

Si precisa che se il costo del contratto è superiore all'importo del contributo riconosciuto (importo totale assegnato alla persona meno il 7%) dovrà essere specificato il costo imputato al progetto.

Inoltre nei contratti di lavoro e/o nell'acquisto dei servizi presso terzi devono essere esplicitate le ore di lavoro.

Il progetto ha una durata di 12 mesi e il contributo assegnato deve essere speso in altrettante mensilità e non può pertanto concludersi anticipatamente.

Alla luce di quanto sopraesposto **le spese ammissibili devono essere:**

- o riferite a costi effettivamente sostenuti e documentati (buste paga, F24, contratti PR ABRUZZO FSE+ 2021-2027 – PROGETTO INTERVENTO “SOSTEGNO AI PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE” PAGINA 12 DI 25 registrati, bonifici, fatture);
- o coerenti con la normativa vigente in materia di lavoro domestico o subordinato (es. CCNL applicato);
- o tracciabili, proporzionate, pertinenti e strettamente connesse a progetti individuali validati dall'UVM;
- o rendicontate secondo gli standard del PR FSE+ Abruzzo 2021–2027;
- o riferite a servizi acquistati da imprese sociali, società cooperative, ETS e risultare documentati tramite contratti o titoli validi ai fini FSE+.

## ART. 11 – REVOCA DEL FINANZIAMENTO

L'Amministrazione Comunale può revocare parzialmente o totalmente il contributo riconosciuto al beneficiario qualora si verificasse una delle seguenti casistiche:

- rinuncia al contributo che il beneficiario deve immediatamente trasmettere con nota formale all'Amministrazione;
- utilizzo delle risorse per scopi diversi rispetto a quelli definiti dal bando e dalle richiamate normative;
- mancato rispetto delle indicazioni e dei vincoli contenuti negli avvisi comunale e regionale, nonché dal manuale di gestione FSE+;
- venir meno o mutamento dei requisiti che consentono l'erogazione del beneficio.

Le inadempienze rispetto a quanto previsto dall'avviso/bando e/o dal Manuale di gestione FSE+, o l'inadeguatezza/non corrispondenza di quanto realizzato a quanto previsto nel progetto, comporteranno il non riconoscimento delle spese sostenute e delle attività svolte e, nei casi più gravi, la revoca del finanziamento. In caso di revoca del contributo già liquidato, il beneficiario dovrà restituire le somme percepite.

## ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del DPR n. 679/2016 i dati personali forniti dai partecipanti alla procedura, o comunque acquisiti dal Comune di Pescara, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le predette dichiarazioni vengono rese. L'informativa generalizzata al trattamento dati n. 13 è



Cofinanziato  
dall'Unione europea



allegata al presente avviso. Il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune e il responsabile del trattamento è la Dirigente del Settore Politiche per il Cittadino.

### **ART. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge 7.8.1990 n. 241 e ss.mm.ii., il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Greta Massimi: [greta.massimi@comune.pescara.it](mailto:greta.massimi@comune.pescara.it).

Pescara, 15.01.2026

La Dirigente  
Dott.ssa Roberta Pellegrino