

Settore Ambiente e Territorio
Servizio Tutela Ambientale, e Igiene Urbana

AVVISO PUBBLICO

RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TECNICO DI DIRETTORE DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO (D.E.C) DEL CONTRATTO DI IGIENE URBANA AI SENSI DELL’ART. 31 ALLEGATO II.14 DEL DLGS 36/2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

RENDE NOTO CHE

è intenzione dell’Amministrazione Comunale avviare un’indagine di mercato finalizzata alla ricerca dei soggetti in possesso dei requisiti per lo svolgimento del servizio tecnico di Direzione dell’Esecuzione del Contratto (DEC) del contratto di Igiene Urbana per una durata di mesi 12 (rinnovabili al massimo per ulteriori 24 mesi).

Il presente avviso è finalizzato ad individuare una platea dei potenziali affidatari e a garantire il rispetto dei principi generali di cui agli artt. 1 e ss. del D.Lgs. 36/2023, Codice dei Contratti Pubblici.

Il presente Avviso non costituisce comunque un invito a partecipare ad alcuna gara, non obbliga l’Amministrazione all’accettazione delle manifestazioni di interesse ricevute e le stesse non sono in alcun modo vincolanti per l’Amministrazione.

L’importo complessivo dell’appalto stimato ammonta a euro 42.000,00 (oltre eventuali oneri previdenziali al 4% ed IVA 22%), quindi per complessivi euro 53.289,60, da affidare ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs n. 36/2023 – Codice dei Contratti e ss.mm.ii., mediante procedura telematica sulla piattaforma Appalti e Contratti.

1. STAZIONE APPALTANTE

- Comune di Pescara – Settore Ambiente e Territorio – Servizio Tutela Ambientale e Igiene Urbana
- PEC: protocollo@comune.pescara.it
- Responsabile del Procedimento: Dott. Geol. Alessia D’Orazio

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO OGGETTO DEL PRESENTE AVVISO

Il servizio di cui al presente avviso consiste nella Direzione dell’Esecuzione del Contratto relativo al servizio di igiene urbana svolto nel Comune di Pescara e nelle attività di seguito indicate, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) provvedere al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico e contabile, alla supervisione, all’assistenza ed al supporto nell’esecuzione del contratto relativo al servizio di igiene urbana, nonché alle relative problematiche tecniche ed amministrative. Tali attività devono essere esercitate mediante l’utilizzo di criteri di misurabilità della qualità, da concordare con l’amministrazione, e devono risultare da apposito verbale da inviare via mail con cadenza settimanale;

- b) assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte del Gestore, verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità alle obbligazioni contrattuali ed ai relativi allegati tecnici ed amministrativi, con funzioni propositive e consultive nei confronti dell'amministrazione comunale, nonché con generali funzioni di vigilanza.
- c) accertare qualità e quantità delle prestazioni rese, relazionando e rendicontando la prestazione ai fini del pagamento;
- d) redigere periodiche e sistematiche relazioni sull'andamento delle principali attività di esecuzione del contratto, con cadenza trimestrale a mezzo mail;
- e) verificare lo svolgimento del servizio da parte del Gestore con esecuzione di sopralluoghi giornalieri e non, anche dietro richieste dell'amministrazione comunale;
- f) segnalare tempestivamente all'Ente eventuali ritardi, disfunzioni o inadempimenti rispetto alle prescrizioni contrattuali;
- g) segnalare all'Ente l'applicazione di eventuali penali, ricorrendone i presupposti. Le attività svolte devono essere comprovate da specifici verbali della verifica effettuata, che dovranno essere inoltrati all'amministrazione e al Gestore;
- h) in relazione alla eventuale presenza di ostacoli o di cause di forza maggiore ostative alla regolare esecuzione del servizio, individuare le opportune soluzioni, supportando l'Ente nell'acquisizione e/o rilascio di pareri e nulla osta in merito;
- i) predisporre, con la stessa periodicità della fatturazione contrattuale del Gestore, i certificati di pagamento delle rate d'appalto spettanti all'appaltatore da consegnarsi all'Amministrazione Comunale, in tempo utile per istruire il relativo pagamento;
- j) svolgere tutte le attività demandate al direttore dell'esecuzione del contratto sia dal codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 36/2023) e ss. mm. ii, nonché tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento degli obiettivi contrattuali secondo le indicazioni dell'Amministrazione Comunale;
- k) il professionista dovrà garantire, in caso di necessità e su richiesta dell'Amministrazione Comunale, la propria presenza presso gli uffici comunali di competenza, durante l'orario di apertura degli stessi, al fine di coordinare le attività di cui ai punti precedenti di concerto con il responsabile del servizio interessato;
- l) il DEC svolgerà l'incarico utilizzando i propri strumenti (auto, computer e altre attrezzature necessarie), sostenendone interamente i costi. Da parte sua, l'Amministrazione metterà a disposizione del DEC i documenti e le informazioni in suo possesso per consentire lo svolgimento del lavoro.
- m) Partecipare a riunioni con l'amministrazione nel caso si rendesse necessario;

3. DURATA E VALORE ECONOMICO DELL'AFFIDAMENTO

Il contratto sarà stipulato a corpo e sarà comprensivo di spese, rimborsi viaggio, sopralluoghi ed ogni altro onere e spese necessarie per la corretta esecuzione dell'incarico. L'importo del corrispettivo per lo svolgimento della prestazione di direttore dell'esecuzione del contratto per l'intero periodo di durata del servizio di 12 (dodici) mesi (rinnovabili per ulteriori 24 mesi) e a decorrere dalla stipula del contratto o dal verbale di consegna anticipata del servizio, è stimato in Euro 3.500,00/mese (oltre oneri e Iva) soggetto a ribasso. Il pagamento del corrispettivo avverrà con cadenza bimestrale, previa presentazione di regolare fattura elettronica.

4. REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 66 del D. Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii, in possesso dei requisiti di seguito specificati.

Deve essere dichiarata la disponibilità immediata all'espletamento dell'incarico.

Il soggetto affidatario, per tutta la durata del contratto, dovrà impegnarsi a non assumere alcun genere di rapporti professionali - anche di sola consulenza - con la società affidataria del servizio di igiene urbana nel Comune di Pescara.

I requisiti prescritti di seguito devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda, conservati, in caso di affidamento, per tutta la durata del servizio e dichiarati compilando il modello allegato. Non deve essere dichiarato alcun ribasso, pena l'esclusione.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità del Comune di Pescara e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

4.1 Requisiti di ordine generale:

- assenza dei motivi di esclusione ai sensi degli artt. dal 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023;
- assenza di condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico;
- assenza di situazioni previste dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

L'operatore economico, ai sensi del DPR n. 445/2000, dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale appena sopra indicati e dei requisiti di idoneità professionale riportati al punto successivo.

4.2 Requisiti di idoneità professionale:

- laurea in ingegneria, architettura, geologia, scienze agrarie e scienze forestali e ambientali o equipollenti;
- iscrizione al rispettivo albo, ordine e/o collegio professionale (se prevista);
- competenza ed esperienza in materia ambientale, raccolta e trattamento dei rifiuti, gestione tecnico-amministrativa del servizio di igiene urbana, direzione, organizzazione e coordinamento di personale impegnato in attività differenziate, comprovata da certificazioni o da autocertificazioni verificabili di servizi e/o incarichi espletati presso privati e/o enti pubblici (alla domanda dovrà essere allegato il curriculum professionale, in cui dovranno essere evidenziati in modo chiaro i titoli posseduti e le esperienze maturate);
- corso in project management o esperienza di almeno 2 anni quale project manager;

4.3 Capacità tecnica e professionale:

- aver svolto nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, incarichi di Direzione dell'Esecuzione del contratto per servizi di igiene urbana, della durata minima 12 mesi, a favore di enti pubblici; **l'assenza di tale requisito è causa di esclusione.**

5. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Si precisa che con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o para-concorsuale e non sono previste graduatorie di merito.

Si tratta di un'indagine di mercato finalizzata alla raccolta di manifestazioni di interesse, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, non comportante quindi diritti di prelazione né impegni o vincoli per le parti interessate.

Sin da ora l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento del servizio, di avviare diversa procedura e/o sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte la presente indagine di mercato con atto motivato nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea; in ogni caso ai partecipanti non spetta alcun diritto o risarcimento. Allo stesso modo, l'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento diretto anche in presenza di un solo preventivo, sempreché ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, risulti essere idoneo.

Per partecipare alla procedura di che trattasi, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, la documentazione richiesta a mezzo pec all'indirizzo: protocollo@pec.comune.pescara.it, con la seguente dicitura riportata nell'oggetto **MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TECNICO DI DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (D.E.C) DEL CONTRATTO DI IGIENE URBANA AI SENSI DELL'ART. 31 ALLEGATO II.14 DEL DLGS 36/2023"** entro e non oltre le **ore 12.00** del giorno **16.03.2026**.

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura, le candidature pervenute dopo tale scadenza.

La dichiarazione di manifestazione di interesse dovrà essere redatta in lingua italiana utilizzando l'allegato schema (Allegato A - Istanza). Con la suddetta dichiarazione di manifestazione di interesse, resa ai sensi e secondo le modalità contemplate nel D.P.R. n.445/2000, l'operatore economico attesta il possesso dei requisiti di idoneità di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale previsti per la partecipazione alla procedura.

Resta comunque inteso che la suddetta richiesta di manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti di ordine generale richiesti, i quali verranno accertati dal Comune di Pescara in occasione della procedura di aggiudicazione.

Andranno inoltre inviati:

- *Curriculum Professionale* in cui dovranno essere evidenziati in modo chiaro i titoli posseduti e le esperienze maturate relativamente a prestazioni analoghe a quelle del presente avviso, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art 47 del DPR 445/2000;
- copia del documento di identità del sottoscrittore;
- informativa privacy sottoscritta per presa visione;
- codice di comportamento sottoscritto per presa visione;
- patto d'integrità del Comune di Pescara sottoscritto per presa visione;

6. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE

Dopo la scadenza del termine indicato al punto precedente, si procederà all'esame delle manifestazioni di interesse, che sarà effettuato dal Dirigente di Settore con l'ausilio del RUP e di un dipendente del servizio competente.

Il punteggio sarà assegnato come da tabella seguente:

	DESCRIZIONE	PUNTI
1	Laurea Triennale	Max 6
	dal voto 66 a 80	1
	dal voto 81 a 90	2
	dal voto 91 a 100	3
	dal voto 101 a 110	6

2	Laurea Magistrale	Max 3
	dal voto 66 a 90	1
	dal voto 91 a 105	2
	dal voto 106 a 110	3
3	Master in materie ambientali	Max 3
	I livello	1
	II livello	2
4	Incarichi PP.AA. Direttore dell'Esecuzione del Contratto	Max 15
	1 anno	5
	2 anno	10
	3 anno	15
5	Incarichi afferenti servizi Igiene Urbana e materie ambientali	Max 7
	1 anno	3
	2 anni	5
	3 anni	7
6	Corso di PROJECT MANAGEMENT	6
	PUNTI MAX	40

Saranno invitati alla procedura telematica sul portale “Appalti&Contratti e-procurement” (obbligatoria l’iscrizione), coloro che avranno raggiunto una valutazione superiore a 24/40

Qualora nessun concorrente consegua il punteggio minimo prestabilito, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di invitare l'operatore economico che avrà riportato il punteggio più elevato.

Nel rispetto del “principio di rotazione” ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 36/2023, l’operatore economico uscente è automaticamente escluso dalla procedura di affidamento del servizio.

7. AFFIDAMENTO DELL’INCARICO

L'appalto sarà aggiudicato mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs n. 36/2023, tramite procedura telematica sulla piattaforma di negoziazione del Comune di Pescara - “Appalti&Contratti e-procurement” con il criterio del minor prezzo (prezzo più basso determinato mediante ribasso sull’importo posto a base di gara), ai sensi dell’art. 108, comma 3 del decreto sopra citato.

8. INFORMAZIONI E RICORSI

Il presente avviso ha natura meramente esplorativa e non dà luogo ad una procedura concorsuale, né all’attribuzione di punteggi e/o alla formazione di una graduatoria.

L’accesso agli atti della procedura sarà consentito solo dopo la conclusione della procedura; i candidati già in sede di domanda indicano i documenti o le parti di documento che chiedono siano sottratte all’accesso ai sensi dell’art. 24, c.1, lett. d) della L. 241/90.

Il Comune di Pescara assicura il rispetto della parità di genere e garantisce uguali opportunità lavorative agli uomini e alle donne.

Avverso il presente avviso è ammesso ricorso al TAR nel termine di gg. 30 (trenta) dalla data di pubblicazione sulla piattaforma ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di gg. 120.

9. PUBBLICITÀ DELL'AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato per n. 15 giorni:

- nell'Albo Pretorio on-line del Comune di Pescara;
- sul sito Internet del Comune di Pescara: www.comune.pescara.it

10. INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del GDPR 679/2016 e del D. Lgs. n. 101/2018 i dati forniti dagli interessati sono raccolti presso il Servizio Tutela ambientale e igiene urbana del Comune di Pescara per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura di selezione e, successivamente, all'incarico conferito, sono trattati per le finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'Ente mediante supporto sia cartaceo che informatico. Il conferimento dei già menzionati dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva. Il candidato deve inoltre dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione e la diffusione dei propri dati personali, sensibili e non, per i trattamenti relativi all'espletamento delle procedure di selezione.

11. ALTRE INFORMAZIONI

Ogni informazione in merito al presente avviso potrà essere richiesta entro al RUP Dott. Geol. Alessia D'Orazio esclusivamente mediante richiesta indirizzata al seguente recapito di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.pescara.it.

LA DIRIGENTE
Arch. Emilia Fino