

Area Amministrativa

Settore Politiche per il Cittadino

Servizio Politiche Sociali

AVVISO PUBBLICO PER L'ACCESSO AI TIROCINI INCLUSIVI ABRUZZO (T.in.A.) RISERVATI AI BENEFICIARI ADI (ASSEGNO DI INCLUSIONE) E AI CITTADINI IN POSSESSO DI ISEE NON SUPERIORE A € 10.140,00 E IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE - FONDO POVERTÀ – QUOTA SERVIZI - ANNUALITÀ 2021 (CUP J21H21000050001) - ANNUALITÀ 2022 (CUP J21H22000310001) - ANNUALITÀ 2023 (CUP J21H23000160001)

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- ✓ con la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 386, è stato istituito il Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale;
- ✓ con Decreto Legge n° 48 del 04/05/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n° 85 del 03/07/2023, è stato istituito l'Assegno di Inclusione (ADI) a far data dal 01.01.2024 e il Supporto per la Formazione e Lavoro (SFL) a far data dal 01.09.2023;
- ✓ l'art. 6 comma 9 del predetto Decreto Legge ha riconosciuto l'utilizzo del Fondo Povertà per garantire interventi e servizi ai beneficiari dell'ADI, nonché ai nuclei familiari e agli individui in simili condizioni di disagio economico;
- ✓ la circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Registro Ufficiale u. 0001033 del 19.01.2024 ha precisato che per “nuclei familiari e individui in simili condizioni di disagio economico” si intende nuclei con ISEE 2024 non superiore a € 9.360,00 e per i quali sussista “presa in carico sociale”;
- ✓ la legge di Bilancio n° 207 del 30.12.2024 ha elevato la predetta soglia ISEE ad € 10.140,00;

Rilevato che:

- ✓ con nota della Regione acquisita al protocollo dell'Ente al n. 75689 del 15.04.2025 è stato comunicato il trasferimento della quota servizi del Fondo Povertà annualità 2023, disposto con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 14.03.2025, che per l'Ambito Territoriale Sociale ECAD 15 Pescara è di € 1.276.585,84;
- ✓ con Delibera di Giunta Comunale n. 505 del 30/06/2025, l'Amministrazione Comunale:

- a) ha preso atto che, per l'annualità 2023, all'Ambito Sociale Distrettuale Ecad 15 – Comune di Pescara, sono state destinate risorse pari ad € 1.276.585,84, a valere sul “Fondo per la lotta alla povertà e all’esclusione sociale” - Quota Servizi 2023 – CUP J21H23000160001, programmandone l'utilizzo dell'intero importo;
- b) ha previsto alla voce - “Rafforzamento dei servizi di inclusione” delle Linee Guida Ministeriali, l'attivazione di n. 80 Tirocini T.in.A., per un importo pari a € 240.000,00 per le indennità dei tirocinanti appartenenti a nuclei familiari percettori ADI o con ISEE sotto € 10.140,00, in carico al Servizio Sociale Professionale dell'Ente;

Preso atto che:

- ✓ con DGR n. 875 del 29/12/2020 la Regione Abruzzo ha approvato le “Linee Guida per l'attivazione dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, in attuazione delle linee guida approvate dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano in data 22/01/2015 – T.in.A. “Tirocinio Inclusivo Abruzzo”, pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo in data 15/01/2021;
- ✓ tali “Linee Guida T.in.A.” disciplinano l'ambito di applicazione, i soggetti coinvolti, le modalità e le condizioni di attuazione dei tirocini, nonché il monitoraggio degli stessi;
- ✓ in base all'art. 4, comma 1, delle citate Linee guida, i soggetti coinvolti sono:
 - soggetto promotore;
 - soggetto ospitante;
 - soggetto attuatore: soggetto giuridico che ha in carico il tirocinante (se diverso dal soggetto promotore);
 - soggetto finanziatore: se diverso dal soggetto ospitante, o dal soggetto attuatore; che finanzia integralmente o parzialmente l'indennità di partecipazione;
 - tirocinante;

Dato atto che:

- a seguito di controlli sulla rendicontazione delle pregresse annualità del Fondo Povertà Quota Servizi (FPQS), si sono riscontrate delle economie alla voce “Rafforzamento dei servizi di inclusione” - attivazione di tirocini T.in.A. – indennità-, pari a € 33.000,00, come di seguito riportato:
 - ✓ FPQS annualità 2021 (CUP J21H21000050001) - € 21.000,00;
 - ✓ FPQS annualità 2022 (CUP J21H22000310001) - € 12.000,00;
- l'A.C. intende confermare l'utilizzo di tali economie per lo stesso obiettivo, destinandole al finanziamento di ulteriori 11 percorsi T.in.A, della durata di 6 mesi cadauno con indennità mensile di € 500,00

Preso atto, pertanto, che:

- per l'annualità 2026 il numero totale dei tirocini T.in.A da attivare è pari a n. 91;
- con determina dirigenziale reg. gen. n. 603 del 31.03.2026 è stato approvato il presente “Avviso pubblico per l'accesso ai tirocini di inclusione sociale T.in.A., riservati ai beneficiari ADI e ai cittadini in possesso di ISEE 2026 non superiore a € 10.140,00 e in carico al Servizio Sociale Professionale, quale intervento finanziato dal Fondo Povertà;

Rende noto che

è indetta una procedura ad evidenza pubblica finalizzata all'individuazione di n. 91 beneficiari, percettori di ADI o in possesso di ISEE 2026 non superiore a € 10.140,00, per i quali sussista una “presa in carico” da parte del Servizio Sociale Professionale del Comune di Pescara.

ART.1 - REQUISITI DI ACCESSO

Possono partecipare al presente Avviso i cittadini che alla data di presentazione della domanda di partecipazione sono in possesso dei seguenti requisiti, a **pena di inammissibilità**:

- ✓ residenza nel Comune di Pescara;
- ✓ appartenenza ad un nucleo familiare beneficiario dell'Assegno di Inclusione (ADI) o in possesso di ISEE 2026 non superiore ad € 10.140,00;
- ✓ “presa in carico sociale”, da parte del Servizio Sociale Professionale dell'Ente, ai sensi del D.M. n.104 del 24.06.2024 Linee di indirizzo aggiornate sugli elementi fondanti la presa in carico sociale integrata e il progetto personalizzato per la valutazione delle condizioni di svantaggio”
 - per i “nuovi richiedenti” occorre rivolgersi al Pass – Punto di Accesso ai Servizi Sociali del Comune di Pescara ubicato in Corso Vittorio Emanuele n. 83 (nei giorni di lunedì, martedì e giovedì dalle ore 9:30 alle ore 13.00) per ottenere il rilascio dell'eventuale relativa attestazione, da allegare alla domanda di partecipazione;
- ✓ iscrizione al Centro per l'Impiego;
- ✓ possesso dello stato di inoccupazione o disoccupazione certificato dal Centro per l'Impiego;
- ✓ appartenenza a nucleo familiare non beneficiario di altre misure di politiche attive del lavoro (ad esempio tirocini extracurricolari, tirocini di inclusione socio lavorativa, percorsi di formazione in corso di svolgimento nell'ambito del Servizio Formazione Lavoro – SFL o GOL) in concomitanza dello svolgimento del tirocinio stesso;
- ✓ appartenenza a nucleo familiare non beneficiario di altre misure di sostegno al reddito oltre alla misura di contrasto alla povertà ADI (NAspI, DIS-COLL,ecc);
- ✓ che nessun componente del nucleo familiare sia stato sottoposto a misura cautelare personale, anche adottata a seguito di convalida dell'arresto o del fermo, nonché esser stato condannato in via definitiva, nei dieci anni precedenti la richiesta, per i delitti previsti dagli articoli 270-bis, 280, 289-bis, 416-bis, 416-ter, 422 e 640-bis del codice penale, per i delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo;
- ✓ non essere incorsi in decadenze e/o rinunce senza giustificato motivo dai tirocini attivati dal Comune di Pescara nell' annualità 2025;
- ✓ idoneità fisica allo svolgimento del tirocinio, che verrà accertata dal medico del lavoro delle società partecipate;

I requisiti (es. iscrizione Centro per l'Impiego), che possono essere autodichiarati all'atto di presentazione della domanda, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, saranno soggetti a verifica, anche a campione, da parte dell'Amministrazione Comunale.

Ai sensi dell'art. 75 del richiamato decreto, e fermo restando quanto previsto dall'art. 76 dello stesso, l'accertamento della non veridicità di quanto dichiarato, in qualsiasi momento, comporterà la decadenza dai benefici previsti dal presente Avviso Pubblico nonché gli ulteriori eventuali effetti conseguenti previsti per legge.

L'accesso al tirocinio è consentito a un solo componente del nucleo familiare.

ART. 2 - DISCIPLINA DEL TIROCINIO

Il tirocinio di inclusione sociale/T.in.A (di seguito tirocinio) è un percorso di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzato all'autonomia e all'inclusione sociale e lavorativa.

In virtù di quanto disciplinato dalle predette Linee Guida definite dall'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano del 22 gennaio 2015, e in ottemperanza a quanto previsto nelle Linee Guida regionali sui T.in.A., ciascun tirocinio avrà durata pari a **6 mesi** con un impegno **minimo di 21 e un massimo di 30 ore settimanali**, a fronte del riconoscimento di una indennità di frequenza pari a **€ 500,00 lordi mensili**.

L'indennità mensile di partecipazione è corrisposta per intero solo al tirocinante che supera la soglia di presenza del 60% delle ore mensili previste nella convenzione, ovvero al 50 % nel caso in cui il tirocinante sia persona con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 104/1992 o persona con problemi di salute mentale attestata dal Dipartimento di Salute Mentale, fatte salve le giornate di chiusura attività da parte del Soggetto Ospitante per motivi di carattere organizzativo o conseguenti a fatti sopravvenuti.

L'indennità di frequenza del tirocinio sarà erogata con cadenza mensile, previa verifica delle effettive ore di presenza presso la sede ospitante, e secondo le seguenti modalità:

- accredito su conto corrente bancario/postale intestato al tirocinante;
- accredito su carta prepagata collegata all'IBAN, intestata al tirocinante.

Non è possibile erogare tale indennità con modalità "in contanti".

La scelta della modalità di pagamento dovrà essere comunicata all'atto di sottoscrizione del progetto formativo personalizzato.

Si precisa che l'importo erogato a titolo di indennità di tirocinio costituirà reddito di entrata ai fini dell'Isee 2028.

ART. 3 - SVOLGIMENTO DEI TIROCINI

Nel rispetto della programmazione del Fondo Povertà 2023, i tirocini si svolgeranno nel territorio della Città di Pescara, solo ed esclusivamente presso le sedi dei soggetti ospitanti individuati dal Comune di Pescara, ovvero in funzione di specifiche attività di interesse pubblico quali la cura, la pulizia ed il decoro urbano di parchi, cimiteri, aree verdi, impianti sportivi e aree di parcheggio nonché vigilanza visiva presso i cimiteri, aree verdi e spazi pubblici.

Ai sensi dell'Art. 7 delle Linee Guida T.in.A. "Tirocinio inclusivo Abruzzo", pubblicate sul

Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo in data 15/01/2021, i “soggetti ospitanti” sono stati individuati nelle Società Partecipate del Comune di Pescara “Ambiente SpA” e “Pescara Multiservice”.

L’avvio del tirocinio sarà vincolato al superamento della visita medica effettuata dal Medico del Lavoro del “soggetto ospitante”.

Qualora l’esito della succitata visita medica propedeutica, rispetto all’avvio del tirocinio, attesti “l’inidoneità” alle attività da svolgere, l’istante perderà il diritto allo svolgimento dello stesso e si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

In particolare, sono disponibili le seguenti postazioni:

Soggetto ospitante	Ambiti di svolgimento del tirocinio	N. posti Disponibili
Ambiente S.p.A.	Coadiuvante in attività amministrative/segreteria.	3
Pescara Multiservice S.r.l.	Attività di pulizia di parchi, cimiteri, aree verdi, impianti sportivi e aree di parcheggio nonché vigilanza visiva presso i cimiteri, aree verdi e spazi pubblici nonché vigilanza visiva presso i cimiteri, aree verdi e spazi pubblici	88
Totale		91

L’A.C. si riserva la possibilità di far partire i tirocini suddivisi per gruppi e scaglionati nel tempo (annualità 2026/2027), sulla base dell’ordine della graduatoria e in relazione alle esigenze e alle disponibilità delle Società Partecipate individuate come “Soggetti Ospitanti”.

ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione può essere presentata al Comune di Pescara da un solo componente del nucleo familiare. Qualora dovessero pervenire più domande dallo stesso nucleo familiare, si procederà seguendo l’ordine cronologico ed ammettendo a valutazione solo la prima, considerando nulle le altre.

La domanda di partecipazione al tirocinio, predisposta come autodichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, **dovrà essere redatta, pena esclusione, utilizzando il modello di domanda, Allegato A debitamente firmato e corredato di un documento di identità in corso di validità.**

L’**istanza** dovrà essere indirizzata al Comune di Pescara, Servizio Politiche Sociali - Piazza Italia 1-65121 Pescara e pervenire al protocollo dell’Ente **entro e non oltre le ore 17.00 del giorno 21.04.2026** in una delle seguenti modalità:

- ✓ a mano, preferibilmente in busta chiusa, tramite consegna diretta presso l’Ufficio Protocollo Generale dell’Ente (orari dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle 13,00 - martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00).

- ✓ a mezzo posta o agenzia di recapito autorizzata;
- ✓ tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:
protocollo@pec.comune.pescara.it

Si considerano prodotte in tempo utile:

- ✓ le domande presentate direttamente al Protocollo dell'Ente, facendo a tal fine fede la data apposta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Pescara;
- ✓ le domande spedite a mezzo raccomandata o pec e pervenute al Protocollo Generale dell'Ente entro il termine indicato.

Tutte le domande pervenute oltre il suddetto termine non saranno prese in considerazione.

Sulla busta della domanda di partecipazione o nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: TINA 2026 – FONDO POVERTÀ.

Il modello di domanda, Allegato A, potrà essere scaricato dal sito internet del Comune di Pescara: www.comune.pescara.it nell'area "Avvisi pubblici".

A valere sul presente Avviso può essere presentata una sola domanda per ciascun nucleo familiare.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere eventuali integrazioni e/o ulteriori informazioni utili alla valutazione delle domande pervenute.

ART. 5 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Saranno ammessi al tirocinio **n. 91 beneficiari** in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 del presente Avviso, la cui domanda di partecipazione risulterà verificata e valutata con esito positivo. La verifica della sussistenza dei requisiti di ammissibilità richiesti e l'assegnazione del relativo punteggio verrà effettuata da apposita Commissione, nominata dalla Dirigente del Settore Politiche per il Cittadino, all'esito della quale sarà redatta una graduatoria finale.

Saranno esclusi gli istanti che, nell'annualità 2025, hanno rinunciato allo svolgimento del tirocinio senza giustificato motivo o sono incorsi in interruzione dello stesso disposto da parte del "Soggetto Promotore" o "Ospitante" a seguito di gravi inadempienze.

L'assegnazione del punteggio, per un massimo di **25 punti**, avverrà in applicazione dei **criteri** di seguito indicati:

CRITERI E RELATIVI PUNTEGGI

Età del richiedente (massimo 7 punti)	Punteggio
Età 18 – 29	4
Età 30 – 50	7
Età 51 – 65	5



Condizione occupazionale (stato di inoccupazione, disoccupazione per licenziamento, cessazione contratto, chiusura P.I.) (massimo 6 punti)	
Stato di inoccupazione o disoccupazione fino a 12 mesi continuativi	4
Stato di inoccupazione o disoccupazione da 13 mesi a 24 continuativi	5
Stato di inoccupazione o disoccupazione superiore a 24 mesi continuativi	6
SITUAZIONE REDDITUALE (massimo 6 punti)	
Attestazione ISEE ordinario 2026 o ISEE corrente 2026 (si precisa che l'assenza di certificazione ISEE costituisce causa di esclusione)	
Valore ISEE da 0 a € 3.000,00	6
Valore ISEE da € 3.001,00 a € 6.000,00	4
Valore ISEE da € 6.001,00 a € 10.140,00	2

ULTERIORI PUNTEGGI PER CONDIZIONI SOGGETTIVE (massimo 6 punti)	Punteggio
Aver partecipato <u>come volontario</u> (non vincolato agli obblighi previsti dalla percezione dell'ADI o SFL) nell'ultimo biennio (2025 – 2024) e fino al mese di febbraio 2026, anche in modo non continuativo, ad attività utili alla comunità nell'ambito del Terzo Settore o di Enti pubblici. <u>Tale partecipazione deve essere comprovata da attestazione rilasciata dall'Ente ospitante</u>	
Per un periodo attestato fino a 6 mesi	2
Per un periodo attestato oltre i 6 mesi e fino ai 12 mesi	4
Per un periodo attestato oltre i 12 mesi	6

In caso di parità di punteggio avrà precedenza la domanda dell'istante il cui valore ISEE è più basso.

ART. 6 – GRADUATORIA

Al termine delle attività di valutazione, la Commissione redigerà la graduatoria finale da cui si potrà attingere nel caso di eventuali sostituzioni dei partecipanti per abbandono, rinuncia, decadenza o revoca, previsti nel successivo art. 8.

Tale graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Pescara nella sezione "Avvisi pubblici" con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il termine per l'impugnazione degli atti di cui al presente Avviso è di 60 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione della graduatoria.

ART. 7 - AVVIO DEL TIROCINIO

I beneficiari inseriti nella graduatoria finale saranno avviati al tirocinio dopo l'accettazione e sottoscrizione del Progetto formativo personalizzato, basato sulla verifica delle opportunità di inserimento più adeguate in considerazione del profilo occupazionale e dell'acquisizione delle competenze socio/relazionali con riferimento alla disponibilità dei soggetti ospitanti, che sono le società partecipate del Comune di Pescara (Ambiente S.p.a. e Pescara Multiservice S.r.l.).

Solo dopo aver superato con esito positivo la visita medica, propedeutica allo svolgimento del tirocinio, lo stesso potrà essere avviato. Nell'ipotesi di inidoneità allo svolgimento delle attività connesse con il tirocinio accertata dal medico del lavoro, il beneficiario perderà il diritto allo stesso e si procederà con lo scorrimento della graduatoria per la sua sostituzione.

In caso di non accettazione senza giustificato motivo, della postazione individuata dal *Case Manager* per lo svolgimento del tirocinio, che dovrà essere formalizzata per iscritto, l'istante perderà il beneficio. Laddove la non accettazione non dovesse essere formalizzata, si procederà d'ufficio, previa notifica, a dichiarare la decadenza.

L'A.C. si riserva la possibilità di far partire i tirocini suddivisi per gruppi scaglionati nel tempo (annualità 2026/2027), presumibilmente 2 gruppi da 45 persone, sulla base dell'ordine della graduatoria e in relazione alle esigenze e alle disponibilità delle Società Partecipate individuate come Soggetti Ospitanti.

Per quanto concerne la regolamentazione dello svolgimento dei tirocini si rinvia a quanto previsto dalle "Linee guida sulla disciplina dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, in attuazione delle linee guida approvate dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e di Bolzano in data 22.01.2015. T.in.A. (Tirocinio inclusivo Abruzzo)" approvate con Delibera di Giunta Regionale n. 875 del 29/12/2020.

ART. 8 INTERRUZIONE E SOSPENSIONE DEL TIROCINIO

L'Amministrazione procederà, ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", all'interruzione del tirocinio nelle seguenti ipotesi:

- qualora il tirocinante, senza alcun motivo di impedimento oggettivo o in assenza di comunicazione al soggetto ospitante, non si presenti nei giorni e negli orari concordati nel Progetto Formativo personalizzato per svolgere le attività per le quali è stato incaricato per un periodo superiore a 2 giorni consecutivi;
- nel caso in cui il tirocinante non rispetti le norme in materia di igiene, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- allorché siano accertati, durante lo svolgimento del tirocinio, comportamenti che possano arrecare pregiudizio all'immagine dell'Ente/Società partecipata o non venga mantenuta la dovuta riservatezza in merito a dati e informazioni attinenti ai procedimenti amministrativi e ai processi produttivi dei quali si è venuti a conoscenza nel corso dello svolgimento delle attività previste;
- nel caso di comportamenti non adeguati all'attività prevista dal tirocinio;
- in caso di perdita dei requisiti di accesso al presente avviso;

- nell'ipotesi di mancato rispetto di quanto stabilito nel Progetto formativo personalizzato sottoscritto all'attivazione del tirocinio di inclusione.

La sospensione può essere disposta per gravi motivi di salute certificati, per un periodo non superiore a un mese, ed il tirocinio può essere riattivato solo qualora persistano le condizioni ed i requisiti per il suo prosieguo.

In ciascuno dei casi summenzionati l'Amministrazione procederà con lo scorrimento della graduatoria.

ART. 9 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, di annullare, revocare, modificare in parte o in tutto il presente Avviso pubblico, ove se ne ravvisasse una motivata necessità.

La candidatura al presente Avviso comporta l'accettazione di tutto quanto in esso previsto e il rispetto delle norme vigenti in materia cui lo stesso fa riferimento, alle quali espressamente si rinvia.

ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento per il presente Avviso è la Dott.ssa Francesca De Maso giusta disposizione dirigenziale del 09.03.2026, e-mail: francesca.demaso@comune.pescara.it - 085/4283031.

ART. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del DPR. n. 679/2016 i dati personali forniti dai partecipanti alla procedura, o comunque acquisiti dal Comune di Pescara, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento della seguente procedura, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le predette dichiarazioni vengono rese.

L'informativa generalizzata al trattamento dati è allegata al presente Avviso.

Il titolare del trattamento dati è il Sindaco del Comune di Pescara; il responsabile della protezione dati è il Soggetto Promotore del progetto, che potrà essere contattato alla seguente e-mail: dpo@comune.pescara.it.

Pescara lì 01.04.2026

**La Dirigente
Dott.ssa Roberta Pellegrino**

Allegati:

- a) Modello di domanda – Allegato A;
- b) Informativa sul trattamento dati personali.