



*Area "Amministrativa"*

*Settore Politiche per il Cittadino*

*Servizio Politiche Sociali*

## **AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI DEL "CENTRO DIURNO A PREVALENTE CARATTERE SOCIALE E RICREATIVO PER LE PERSONE CON DISTURBI COGNITIVI DA MALATTIE NEURODEGENERATIVE"**

### **Premesso che:**

- con Verbale n. 63/2 del 24 febbraio 2022 il Consiglio Regionale, in attuazione della L.R. 27 marzo 1998, ha approvato il Piano Sociale Regionale 2022-2024 come proposto dalla DGR n. 43/C del 07.02.2022 e pubblicato sul B.U.R.A. edizione speciale n. 53 dell'11 maggio 2022;
- il Consiglio Comunale con Delibera n.175 del 5.12.2022, ha approvato il Piano Sociale d'Ambito Distrettuale 2023-2025 – ECAD 15 Pescara, di cui la Giunta ha disposto la proroga per il 2026, con delibera n. 1022 dell'11.12.2025;
- nel predetto piano è previsto l'Asse Tematico AT2 - "Disabilità e non autosufficienza. Il supporto al caregiver familiare ed altre fragilità", che include i servizi e gli interventi diretti alle persone con disabilità e non autosufficienti;
- nell'ambito della programmazione degli interventi finanziati con il Fondo Nazionale per la Non Autosufficienza (FNNA), l'A.C. ha previsto l'attivazione di servizi innovativi in favore di persone non autosufficienti o in condizioni di disabilità, per facilitarne la piena integrazione in ogni contesto di vita e per alleviare il carico assistenziale dei nuclei familiari, tra i quali l'attivazione di un "centro diurno a prevalente carattere sociale e ricreativo per le persone con disturbi cognitivi da malattie neurodegenerative";

### **Tenuto conto che:**

- con delibera n. 610 del 07/08/2025 la Giunta Comunale:
  - ha preso atto della nota Prot. 154664 del 05.08.2025 con cui la Dirigente del Settore Patrimonio ha disposto la immissione nella disponibilità del Settore Politiche per il Cittadino della struttura ubicata a Pescara in Via Thaon Di Revel;
  - ha preso atto, altresì, del supporto che la ASL garantisce per le attività del Centro con la presenza e l'operatività di alcune figure professionali presso il predetto Centro;
  - ha dato atto che la gestione del "centro diurno a prevalente carattere sociale e ricreativo per le persone con disturbi cognitivi da malattie neurodegenerative" verrà realizzata in

**Area "Amministrativa"**  
**Settore Politiche per il Cittadino**  
**Servizio Politiche Sociali**  
[protocollo@pec.comune.pescara.it](mailto:protocollo@pec.comune.pescara.it)

partenariato con un Ente del Terzo settore individuato attraverso procedura di co-progettazione;

- con determina n. 2611 del 29/12/2025 è stato approvato l'avviso pubblico per la selezione di soggetti del terzo settore per la co-progettazione del "centro diurno a prevalente carattere sociale e ricreativo per le persone con disturbi cognitivi da malattie neurodegenerative";
- con determina n. 362 del 04/03/2026 è stato approvato l'accordo di co-progettazione per il suddetto Centro con l'ETS Coop. Soc. " I COLORI";

**Vista** la Determina dirigenziale n. 689 del 17/04/2026 di approvazione del presente avviso pubblico, così come modificato con successivo atto n. 860 del 7.05.2026

## **RENDE NOTO CHE**

sono aperti i termini per la presentazione delle istanze per l'individuazione dei beneficiari del **"CENTRO DIURNO A PREVALENTE CARATTERE SOCIALE E RICREATIVO PER LE PERSONE CON DISTURBI COGNITIVI DA MALATTIE NEURODEGENERATIVE"** finanziato con il "Fondo Nazionale non Autosufficienza anno 2024".

### **ART.1**

#### **FINALITA'**

Le finalità perseguite dell'A.C. con l'attivazione del centro in argomento sono:

- promuovere la tutela del paziente fragile e il sostegno alla famiglia nel ruolo di cura;
- mantenere e stimolare le capacità cognitive e funzionali residue della persona;
- promuovere la permanenza del disabile, e nello specifico dell'anziano, al proprio domicilio;
- realizzare interventi di collaborazione con le famiglie riconoscendole come componenti attive e partecipanti ai processi di cura, supportando e sostenendo i caregiver;
- favorire la partecipazione alla vita sociale dell'anziano;
- sviluppare collegamenti strutturati con altri Enti e Servizi.

### **ART.2**

#### **ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO**

Il "Centro diurno a prevalente carattere sociale e ricreativo per le persone con disturbi cognitivi da malattie neurodegenerative", sito in via Thaon de Revel, è gratuito e si esplica nei seguenti termini:

- un'apertura settimanale di 5 giorni (dal lunedì al venerdì), esclusi i giorni festivi per n. 48 settimane l'anno (sono escluse due settimane di agosto e due durante il periodo natalizio), con orario dalle 9:00 alle 18:00 prevedendo due turni:
  - mattutino (9:00/ 14:00). Durante il turno mattutino può essere introdotto, ove richiesto, il "servizio mensa" con catering esterno la cui spesa è posta a carico dell'utente;
  - pomeridiano (14:00/18:00).

Il richiedente dovrà indicare nel modulo di domanda l'ordine di preferenza rispetto alle due fasce orarie. L'assegnazione verrà effettuata sulla base della graduatoria. In caso di indisponibilità di posto nella fascia prescelta, si procederà all'assegnazione della fascia oraria disponibile. In caso la stessa non risponda alle esigenze dell'utente il medesimo potrà rinunciare ed essere inserito in lista di attesa.

- attività cognitive-comportamentali, sensoriali-motorie, di benessere e di "socialità protetta" in base alle specifiche esigenze delle persone frequentanti il centro;
- interventi di ascolto, supporto, formazione e counseling per i caregiver.

Il familiare dovrà provvedere al trasporto del beneficiario in autonomia.

### **Art. 3**

#### **DESTINATARI E REQUISITI**

Il servizio è rivolto ad un massimo di n. 20 persone (n. 10 presenze per ogni turno: mattutino/pomeridiano) in possesso dei seguenti requisiti:

- a) residenza nel Comune di Pescara,
- b) "certificazione di non autosufficienza ai sensi dell'allegato 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 159/2013 oppure, in mancanza di tale certificazione, la sola certificazione Legge 104, art. 3, comma 3";
- c) età uguale o superiore ai 65 anni;
- d) diagnosi di Disturbo Neurocognitivo Maggiore (Malattia di Alzheimer e altre forme di demenza) di entità lieve moderata: Clinical Dementia Rating Scale (CDR): 1 e 2. E' prevista la possibilità di accesso per forme di entità moderato-severa (CDR 2/3) solo in caso di disponibilità di posti;
- e) certificazione clinica, con riferimento a MMSE o alla CDR, rilasciata da struttura pubblica (Centri Disturbi Cognitivi e Demenze) o da struttura privata accreditata/convenzionata con il servizio sanitario nazionale;
- f) permanenza presso la propria abitazione: l'utente non deve essere ricoverato presso strutture socio assistenziali e/o sociosanitarie o ospedalizzato per lunga degenza.

A seguito della presentazione dell'istanza, l'Ente verifica il possesso dei requisiti di accesso.

La valutazione dell'idoneità della persona non autosufficiente all'accesso al centro diurno, anche in riferimento all'accertamento dell'assenza di disturbi del comportamento o, eventualmente, adeguatamente controllati dal trattamento farmacologico, è effettuata dall'UVM che, sulla base della documentazione medica già in possesso del richiedente e allegata all'istanza, elabora il Piano Assistenziale Individualizzato (PAI).

### **Art. 4**

#### **BENEFICI**

Il beneficiario sarà ammesso al Centro a seguito di definizione della graduatoria: la specifica durata individuale sarà stabilita dal Piano Assistenziale Individualizzato per un tempo massimo di 12 mensilità.

Il PAI è redatto a seguito della valutazione dell'UVM e sintetizza il processo di pianificazione assistenziale individualizzato e dinamico, all'interno del quale verrà delineato il percorso/processo di presa in carico, calibrato sull'anziano quale soggetto attivo del processo di aiuto. Nel PAI verranno identificate le attività, la loro frequenza, le tempistiche per la sua realizzazione nonché le modalità di monitoraggio, verifica periodica ed eventuale revisione. A garanzia della massima personalizzazione e flessibilità del servizio può essere previsto un graduale inserimento delle persone nel Centro solo se concordato e condiviso con il referente della struttura. Eventuale disponibilità di posti vacanti comporterà l'inserimento di nuovi utenti seguendo l'ordine in graduatoria.

#### **Art. 5 DIMISSIONI**

Le dimissioni dal centro diurno potranno avvenire per i seguenti motivi:

- a) decesso della persona;
- b) su richiesta della persona o di chi ne fa le veci ai sensi di legge o di un suo delegato, con precisazione della motivazione e previa comunicazione scritta al competente servizio sociale;
- c) per aggravamento delle condizioni di salute del beneficiario e avanzamento progressivo della malattia riscontrati dall'UVM a seguito di richiesta del servizio sociale del Comune;
- d) per ricovero permanente o superiore a 4 settimane consecutive presso strutture sanitarie, socio-sanitarie o socio-assistenziali;
- e) per trasferimento della residenza della persona;
- g) in caso di assenze prolungate e ingiustificate del beneficiario per n. 3 settimane consecutive o di presenza sporadica non giustificata (solo tre giorni su cinque);
- h) per comportamenti, anche sopraggiunti, tali da compromettere la regolare convivenza comunitaria.

#### **ART.6 INAMMISSIBILITA' E INCOMPATIBILITA'**

Non saranno ammesse le domande di coloro che, al momento della presentazione della stessa, non sono in possesso di tutti i requisiti richiesti, di cui all'art. 3.

L'A.C. si riserva la facoltà di chiedere eventuale documentazione integrativa che dovrà essere prodotta entro 5 gg. dalla richiesta.

#### **Art. 7 CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE**

Le istanze pervenute verranno sottoposte a valutazione istruttoria atta a verificare il possesso dei requisiti di accesso, indicati nell'art. 3, a cura del RUP e trasmesse alla competente Unità di Valutazione Multidimensionale. Ai fini dell'ammissione al beneficio, a seguito di valutazione positiva circa l'idoneità della persona all'accesso al centro diurno da parte dell' UVM, sarà redatta una graduatoria derivante dalla sommatoria dei punteggi relativi ai seguenti tre criteri:

- grado di compromissione cognitiva;
- condizione economica del nucleo familiare (ISEE ordinario);
- numero dei caregiver presenti nel nucleo familiare.

### **1. Grado di compromissione cognitiva (Clinical Dementia Rating – CDR)**

Il punteggio è attribuito in relazione alla gravità del decadimento cognitivo, valutato mediante la Clinical Dementia Rating Scale (CDR).

<b>GRADO DI COMPROMISSIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
CDR 1	4
CDR 2	5
CDR 2/3	3

### **2. Condizione economica del nucleo familiare**

Il punteggio relativo alla condizione economica del nucleo familiare è attribuito sulla base **dell'ISEE ordinario** in corso di validità, presentato al momento della domanda. La valutazione economica è finalizzata a favorire l'accesso agli interventi da parte dei nuclei familiari in condizioni di maggiore fragilità socio-economica.

<b>VALORE ISEE ORDINARIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
da 0 a 8.000 €	7
da 8000,01 a 16.000,00 €	5
da 16.000,01 a 24.000,00	3
da 24.000,01 a 36.000,00	1
oltre 36.000,00	0

### **3. Numero di caregiver presenti nel nucleo familiare**

Il punteggio relativo alla rete di supporto familiare è attribuito in base al numero di caregiver presenti nel nucleo familiare anagrafico.

<b>NUMERO DEI CAREGIVER</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
0	5
1	4
2	3
3	2
>3	0

E' riservata priorità di accesso ai possessori della certificazione di non autosufficienza ai sensi dell'allegato 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 159/2013.

In caso di parità di punteggio si darà priorità al richiedente in possesso di valore ISEE Ordinario più basso.

Le relative graduatorie e, precisamente, quella degli utenti con CDR 1 e 2 e quella degli utenti con CDR 2/3 che verranno inseriti solo in caso di disponibilità di posti, saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Avvisi pubblici" con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Qualora, successivamente all'approvazione della graduatoria definitiva o in corso di fruizione del servizio, dovessero intervenire eventuali dimissioni del beneficiario (art. 5), il RUP procederà allo scorrimento della graduatoria definitiva e all'ammissione di eventuali utenti in lista d'attesa, nel limite dei posti disponibili.

## ART. 8

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il modello di domanda di accesso è disponibile sul sito istituzionale [www.comune.pescara.it](http://www.comune.pescara.it). – nella sez. “Avvisi pubblici” e deve essere inoltrato dal caregiver o dal “legale rappresentante” della persona non autosufficiente.

Alla domanda, regolarmente sottoscritta, devono essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti:

1. copia di un valido documento di identità del richiedente, potenziale beneficiario del servizio e del care-giver/ “legale rappresentante” firmatario;
2. copia di eventuale provvedimento di protezione giuridica o altra documentazione che legittimi l'istante a rappresentare la persona disabile unitamente a copia del documento d'identità;
3. copia del certificato di invalidità civile con accompagnamento del beneficiario (no certificazioni con OMISSIS) o certificazione Legge 104, art. 3, comma 3”;
4. certificazione ISEE ordinario relativo all'anno **2026** rilasciata ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 5 dicembre 2013;
5. copia della certificazione sanitaria, con riferimento a MMSE o alla CDR, attestante la diagnosi di Disturbo Neurocognitivo rilasciata da un centro per disturbi cognitivi e demenze (CDCD) di una struttura sanitaria pubblica o privata accreditata/convenzionata con il servizio sanitario nazionale;
6. titolo di soggiorno, se cittadino straniero.

## Art.9

### TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

7. Le domande devono pervenire, **entro le ore 13:00 del 22/05/2026** in uno dei seguenti modi:
  - a) a mezzo PEC, al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.pescara.it](mailto:protocollo@pec.comune.pescara.it)
  - b) a mezzo posta raccomandata a/r del servizio postale di Stato o a mezzo agenzia di recapito autorizzata inviata al seguente indirizzo: Comune di Pescara –Servizio Politiche Sociali – Piazza Italia n. 1 – 65100 Pescara (in questo caso non farà fede il timbro postale dell'ufficio di partenza, né quello dell'ufficio postale ricevente, bensì esclusivamente la data apposta sulla busta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Pescara);
  - c) a mezzo consegna a mano presso l'ufficio Archivio Protocollo Generale del Comune di Pescara, sito in Piazza Italia n. 1- orari dal lun. al ven. 9,00/13,00 – mart. e giov. 15,00/17,00 (in tal caso farà fede l'apposizione sulla busta della data apposta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Pescara).

Sulla busta o nell'oggetto della pec è necessario indicare la seguente dicitura: “ **AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI DEL CENTRO DIURNO A PREVALENTE CARATTERE SOCIALE E RICREATIVO PER LE PERSONE CON DISTURBI COGNITIVI DA MALATTIE NEURODEGENERATIVE**”.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente nel caso in cui, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione entro il tempo utile. Il Comune di Pescara non assume alcuna responsabilità in ordine all'arrivo dei plichi.

Le domande pervenute oltre la predetta scadenza saranno valutate nel rispetto dell'ordine di arrivo, solo se, a seguito dell'assorbimento di tutta la graduatoria, dovessero essere ancora disponibili dei posti.

#### **Art. 10**

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Il Responsabile del procedimento per il presente Avviso è la Dott.ssa Luisa Annese, email: [annese.luisa@comune.pescara.it](mailto:annese.luisa@comune.pescara.it).

Per informazioni è, altresì, possibile rivolgersi al Segretariato Sociale.

#### **Art. 11**

#### **TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi del GDPR n. 679/2016 i dati personali forniti dai partecipanti alla procedura, o comunque acquisiti dal Comune di Pescara, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le predette dichiarazioni vengono rese. L'informativa generalizzata al trattamento dati è allegata al presente avviso.

Il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune e il responsabile del trattamento è la Dirigente del Settore Politiche per il Cittadino.

**Pescara, 07.05.2026**

**La Dirigente  
Dott.ssa Roberta Pellegrino**