



**Area Amministrativa
Settore Politiche per il Cittadino
Servizio Politiche Sociali**

PROGRAMMA PESCARA SOLIDALE 2026 - AVVISO PUBBLICO “ATTIVITÀ SOCIO-EDUCATIVE A FAVORE DEI MINORI (0-17 ANNI)” PER L’EROGAZIONE DI VOUCHER-SERVIZI

Premesso che il Dipartimento per le Politiche della famiglia intende finanziare, anche per il 2026, i comuni delle regioni italiane per lo svolgimento di attività socioeducative in favore dei minori, per un ammontare complessivo di 60 milioni di euro, come comunicato nell’Avviso pubblicato in data 08.05.2026 sul sito istituzionale del citato Dipartimento;

Preso atto che le iniziative dei comuni, da attuare anche in collaborazione con enti pubblici e privati, devono essere finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori;

Dato atto che l’Amministrazione comunale in data 11.05.2026 ha manifestato l’interesse a beneficiare del finanziamento relativo all’anno 2026 attraverso l’accesso alla piattaforma dedicata;

Viste:

- la delibera di Giunta Comunale n. 462 del 22.05.2026 avente ad oggetto: *Approvazione programma “Pescara Solidale 2026”*;
- la determina n. 1047 del 28.05.2026 di approvazione del presente Avviso;

RENDE NOTO

che è indetto il presente Avviso pubblico finalizzato all’erogazione di “voucher servizi” di € 475,00 una tantum per ciascun nucleo familiare (raddoppiato in caso di bambini con disabilità grave, L. 104/92, art. 3- c. 3), maggiorato di € 125,00 per ciascun figlio minorenni oltre il primo, fino a un massimo di € 250,00, per le attività svolte da bambini o adolescenti conviventi, che potranno essere spesi dal 1.07.2026 fino al 31.12.2026, presso gli iscritti al “Catalogo dei soggetti erogatori di servizi” istituito dal Comune di Pescara.

Il riconoscimento del beneficio e il numero dei voucher assegnabili sono subordinati all'erogazione, in favore del Comune di Pescara, dei relativi fondi da parte del Dipartimento per le Politiche della Famiglia.

1. Requisiti di accesso

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell’Unione Europea o di una nazione non facente parte dell’Unione Europea purché in possesso di regolare permesso di

- soggiorno da almeno tre anni dalla data di presentazione dell'istanza;
- b) residenza nel Comune di Pescara;
- c) presenza nel nucleo familiare di almeno un minore convivente di età compresa tra 0 e 17 anni;
- d) essere in possesso di un'attestazione ISEE 2026 PER PRESTAZIONI AGEVOLATE RIVOLTE A MINORENNI, in corso di validità (non è ammessa la DSU);
- e) non essere beneficiari, quale nucleo familiare, per il corrente anno 2026, degli stessi servizi garantiti dai seguenti progetti finanziati con risorse pubbliche: "bonus baby sitter" e bonus "Estate Insieme" erogati dall' INPS;

I requisiti di accesso devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda. Qualsiasi successiva variazione degli stessi deve essere comunicata entro 10 giorni al Servizio Sociale dell'ECAD 15 Comune di Pescara al fine di consentire all'Amministrazione comunale di verificare la sussistenza dei presupposti per mantenere lo status di beneficiario.

2. Criteri di valutazione

Di seguito la griglia con attribuzione di punteggi che sarà utilizzata per la valutazione delle singole istanze risultate ammissibili (attribuzione massima di 52 punti):

	CRITERI	PARAMETRI	Punteggio
1	Disabilità del minore (punteggio max 30)	Condizione di disabilità grave (Legge 104/92, art. 3, comma 3) per max due minori conviventi	15
2	Situazione lavorativa dei genitori (punteggio max 7)	Entrambi i genitori lavorano	6
		Un solo genitore lavora	4
		Entrambi i genitori non lavorano	3
		Nucleo familiare c.d. "Monogenitoriale": genitore lavoratore*	7
		Nucleo familiare c.d. "Monogenitoriale": genitore non lavoratore *	5
3	Valore ISEE 2026 per prestazioni agevolate rivolte a minorenni o a famiglie con minorenni (punteggio max 15)	Da € 0 a € 8.000,00	15
		da € 8.000,01 a € 15.000,00	10
		da € 15.000,01 a € 25.000,00	5
		superiore a € 25.000,01	0

***** Nota: la fattispecie Nucleo familiare c.d. "Monogenitoriale", ai sensi della Circolare n. 19/E del 10/10/2024 emessa dall'Agenzia delle Entrate, sussiste qualora, alternativamente:**

- l'altro genitore è deceduto;
- l'altro genitore non ha riconosciuto il figlio nato fuori del matrimonio;
- il figlio è stato adottato da un solo genitore oppure è stato affidato o affiliato a un solo genitore.



3. Caratteristiche del voucher

Il voucher è di **€ 475,00 una tantum** per ciascun nucleo familiare nel quale è presente almeno n.1 figlio convivente di età compresa tra 0 e 17 anni, raddoppiato in caso di presenza di bambini con disabilità grave (L. 104/92, art.3, c. 3).

Il voucher sarà maggiorato di € 125,00 per ciascun figlio minorenni oltre il primo, fino a un massimo di € 250,00 per i nuclei che nell'istanza manifesteranno il proprio interesse a usufruire del beneficio per più di un figlio.

Il predetto voucher sarà spendibile presso gli iscritti al “**Catalogo dei soggetti erogatori di servizi**” istituito dal Comune di Pescara e dovrà essere utilizzato per il numero di minori per i quali è stato concesso. Non sarà, pertanto, possibile destinare l'importo del voucher alle attività svolte da un solo figlio se nell'istanza è stato manifestato l'interesse a usufruirne per più di un minore.

4. Decadenza dal beneficio

La decadenza dal diritto all'assegnazione del voucher potrà avvenire per le seguenti motivazioni:

- a) perdita dei requisiti di accesso;
- b) rinuncia scritta da parte del nucleo familiare beneficiario;
- c) trasferimento della residenza in altro Comune;
- d) dichiarazioni false risultate dai controlli sulla documentazione presentata;
- e) mancata attivazione di almeno un servizio tra quelli previsti nel progetto *Attività socio educative a favore dei minori*, entro il 30.09.2026.

5. Modalità di erogazione

Il voucher sarà erogato direttamente al/la beneficiario/a inserito/a in posizione utile nella graduatoria di cui al successivo art. 9, mediante borsellino elettronico, gestito con piattaforma informatizzata, sul quale sarà caricato l'importo assegnato, che il beneficiario potrà spendere presso gli operatori che saranno iscritti nel “Catalogo dei soggetti erogatori di servizi”, per le attività svolte dal/i figlio/i minori conviventi.

Ciascun nucleo familiare potrà beneficiare di un solo voucher una tantum di € 475,00 (raddoppiato in caso di bambini con disabilità grave ai sensi della L. 104/92, art. 3- c. 3), maggiorato di € 125,00 per ciascun figlio minorenni oltre il primo, fino a un massimo di € 250,00.

Il beneficio per le “Attività socioeducative a favore dei minori (0-17 anni)” sarà riconosciuto per le attività decorrenti dalla data del 1.07.2026, previa iscrizione dei soggetti erogatori nel “Catalogo dei soggetti erogatori di servizi”, e fruite entro la data del 31.12.2026.

Non sono ammesse transazioni successive al 31.12.2026 e/o per attività il cui svolgimento è previsto oltre il 31.12.2026.

6. Modalità di presentazione delle domande

Le domande potranno essere presentate, pena esclusione, esclusivamente con la seguente modalità:

- on-line sul sito del Comune di Pescara www.comune.pescara.it (nell'apposito “link” Pescara Solidale 2026”, che verrà predisposto nella “home page”) **mediante l'utilizzo di SPID, CIE.**
Il richiedente deve coincidere con il titolare di SPID, CIE.

Le domande potranno essere inoltrate a partire dalle ore 10:00 del giorno 29.05.2026 e dovranno pervenire entro le ore 23:59 del giorno 12.06.2026 pena esclusione.

Ciascun nucleo familiare/genitore, o chi ne fa le veci, può presentare una sola istanza, pertanto nel caso di presentazione di più richieste da parte dello stesso soggetto/nucleo familiare verrà presa in considerazione quella pervenuta per ultima.

Si precisa, altresì, che è possibile presentare massimo n. 1 istanza rispetto agli interventi inseriti nel Programma “Pescara solidale 2026” (“Attività socioeducative a favore dei minori 0-17 anni”, Progetto “Family HUB: Fare INSIEME”, Progetto “Spazio Famiglie & Comunità”).

Nel caso di presentazione di più richieste da parte dello stesso soggetto/nucleo familiare per più di un progetto, verrà presa in considerazione la domanda pervenuta per ultima.

7. Documentazione da allegare obbligatoriamente alla domanda

All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1) copia di permesso di soggiorno, in possesso da almeno tre anni, in caso di cittadini extracomunitari (**pena esclusione**);
- 2) attestazione ISEE 2026 PER PRESTAZIONI AGEVOLATE RIVOLTE A MINORENNI, in corso di validità (**non è ammessa la DSU**);
- 3) copia dell'omologa di separazione/sentenza di divorzio (**se ricorre l'ipotesi**);

Oltre ai predetti documenti, ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi, è necessario allegare obbligatoriamente (se ne ricorrono i presupposti) quanto segue:

- certificazione attestante la disabilità del/i minore/i (L.104/92, art. 3- c. 3);
- contratto di lavoro (autocertificazione qualora dipendenti di pubbliche amministrazioni) o copia ultima busta paga di uno o di entrambi i genitori o di chi ne fa le veci;
- certificato di attribuzione Partita IVA nel caso di liberi professionisti/lavoratori autonomi;
- copia del decreto del Tribunale di adozione da parte di un solo genitore o di affidamento a un solo genitore, se ricorre la relativa fattispecie di Nucleo familiare c.d. “Monogenitoriale” ai sensi della Circolare n. 19/E del 10/10/2024 emessa dall'Agenzia delle Entrate.

L'assenza, in sede di istanza, della predetta documentazione comporta la mancata attribuzione dei corrispondenti punteggi.

Rispetto allo stato di **non lavoratore**, dimostrabile attraverso l'avvenuta sottoscrizione della DID alla data di scadenza dell'Avviso, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione presso il Centro per l'impiego, circa la veridicità delle dichiarazioni.

8. Verifica dell'ammissibilità

Le richieste di voucher saranno ritenute ammissibili se:

- presentate da nuclei familiari in possesso dei requisiti di accesso;
- pervenute, entro il termine di scadenza, secondo le modalità indicate nel presente Avviso;
- corredate di tutta la documentazione obbligatoria prevista.

9. Istruttoria delle domande e graduatorie

Verrà generata una **graduatoria provvisoria** automaticamente dal sistema informatico sulla base delle dichiarazioni rese dai cittadini.



La *Commissione*, nominata con apposita determinazione dirigenziale, procederà alla verifica dei requisiti dichiarati e della documentazione prodotta solo relativamente alle istanze ammesse al beneficio sulla base dell'importo del contributo erogato dal Ministero e provvederà alla redazione della **graduatoria definitiva**.

Qualora nel corso dell'istruttoria si rendesse necessaria l'acquisizione di chiarimenti sui dati e sulle informazioni fornite dai richiedenti, la Commissione potrà inoltrare all'istante specifica richiesta a riguardo.

In caso di **parità di punteggio** verrà ritenuto beneficiario il nucleo familiare il cui valore ISEE è più basso.

Come previsto dall'Avviso pubblicato nel 2025, i nuclei familiari risultati beneficiari del voucher per tale annualità che non ne abbiano usufruito, neppure parzialmente, e che non abbiano comunicato formale rinuncia entro 20 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, non potranno accedere al voucher per l'annualità 2026. Ciò in quanto, nell'annualità precedente, il mancato utilizzo del beneficio ha impedito ad altri nuclei familiari utilmente collocati in graduatoria di poterne usufruire.

Anche rispetto al presente Avviso i nuclei familiari beneficiari del contributo che non usufruiranno dello stesso e non faranno pervenire comunicazione di rinuncia entro 20 gg dalla pubblicazione della graduatoria o che alla data del 30.09.2026 non avranno attivato nessun servizio tra quelli previsti nel progetto, precludendo in tal modo la possibilità ad altre famiglie inserite in graduatoria di poterne beneficiare, non avranno accesso al medesimo contributo qualora lo stesso dovesse essere riproposto anche per l'annualità 2027.

Nel caso di rinuncia o decadenza del beneficio, l'Ente procederà allo scorrimento della graduatoria.

10. Controlli

Ai sensi di quanto previsto all'art.71 del D.P.R.445/2000, laddove sussistano dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva anche la possibilità di provvedere a controlli a campione.

In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Resta ferma, inoltre, la responsabilità penale derivante da dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi.

Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti sulla base del provvedimento adottato in forza della dichiarazione non veritiera.

11. Pubblicazione graduatoria

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio informatico e sul sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale: www.comune.pescara.it nella sezione "Pescara Solidale 2026" e nella Sezione "Avvisi pubblici".

La pubblicazione farà fede come notifica a tutti gli effetti di legge.

12. Trattamento dati

Ai sensi del DPR n. 679/2016 i dati personali forniti dai partecipanti alla procedura, o comunque acquisiti dal Comune di Pescara, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le predette dichiarazioni vengono rese. L'informativa generalizzata al trattamento dati n. 13 è allegata al presente Avviso.

Il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune e il responsabile del trattamento è la Dirigente del Settore Politiche per il Cittadino.

13. Responsabile del procedimento e informazioni

Il Responsabile del procedimento per il presente Avviso è la dott.ssa Alessandra Faieta email: alessandra.faieta@comune.pescara.it.

14. Disposizioni finali

La partecipazione alla procedura, di cui al presente Avviso, comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di quanto stabilito nell' Avviso stesso. L'avviso è conforme alle normative nazionali e regionali vigenti in materia ed ai regolamenti interni di settore.

Pescara, 28 maggio 2026

La Dirigente
Dott.ssa  Pellegrino