



**Area Amministrativa  
Settore Politiche per il Cittadino  
Servizio Politiche Sociali**

## **PROGRAMMA “PESCARA SOLIDALE 2026” - AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DEL “CATALOGO DEI SOGGETTI EROGATORI DI SERVIZI E FORNITURE” PRESSO I QUALI UTILIZZARE I VOUCHER**

### **LA DIRIGENTE**

**Premesso che** il Dipartimento per le Politiche della famiglia intende finanziare, anche per il 2026, i comuni delle regioni italiane per lo svolgimento di attività socioeducative in favore dei minori, per un ammontare complessivo di 60 milioni di euro, come comunicato nell’Avviso pubblicato in data 08.05.2026 sul sito istituzionale del citato Dipartimento;

**Preso atto che** le iniziative dei comuni, da attuare anche in collaborazione con enti pubblici e privati, devono essere finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori;

**Dato atto** che il Comune di Pescara in data 11.05.2026 ha manifestato l’interesse a beneficiare del finanziamento relativo all’anno 2026 entro i termini fissati dal Ministero (dall’8 al 28 maggio 2026), attraverso la piattaforma dedicata;

**Dato atto, altresì, che:**

- con determina dirigenziale DPG023/116 del 4.08.2025 al Comune di Pescara è stato assegnato dalla Regione Abruzzo il budget complessivo di € 88.379,66 a finanziamento del *Progetto “Family HUB: Fare INSIEME” - “Piano regionale integrato di interventi a favore della Famiglia dell’anno 2025 a valere su risorse Fondo nazionale per la famiglia 2024 e Fondo regionale 2025” (CUP J21H25000060003)*;
- in tale budget sono previsti anche l’importo di € 24.600,00 destinato al finanziamento di “voucher fornitura alle famiglie in difficoltà” e di € 6.000,00 destinato al finanziamento di “voucher fornitura nuovi nati”;

**Riscontrato che:**

- con determina dirigenziale DPG023/71 del 01.04.2026 al Comune di Pescara è stato assegnato dalla Regione Abruzzo il budget complessivo di € 83.311,20 a finanziamento del *Progetto “Spazio Famiglie & Comunità” - Piano Regionale Integrato di Interventi in favore della famiglia anno 2026/2027 e Piano Operativo Locale finanziato con il Fondo per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei ministri anno 2025 e con il Fondo regionale per la famiglia dell’anno 2026 - (CUP J21H26000080003)*;
- in tale budget sono previsti anche l’importo di € 16.000,00 destinato al finanziamento di “voucher fornitura alle famiglie in difficoltà” e di € 4.400,00 destinato al finanziamento di “voucher fornitura nuovi nati”;

Vista la delibera n. 462 del 22.05.2026 con cui la Giunta Comunale ha approvato le seguenti tre progettualità che prevedono l'assegnazione di voucher per servizi e forniture spendibili presso i soggetti iscritti al "Catalogo dei soggetti erogatori di servizi e forniture" della Città di Pescara:

- "Attività socio educative a favore dei minori (0-17 anni)";
- "Family HUB: Fare INSIEME" - Piano Regionale Integrato di interventi in favore della famiglia anno 2025 (CUP J21H25000060003);
- "Spazio Famiglie & Comunità" - Piano Regionale Integrato di interventi in favore della famiglia anno 2026 (CUP J21H26000080003);

Vista la determina n. 1047 del 28.05.2026 di approvazione del presente Avviso;

### RENDE NOTO

che, in esecuzione della citata Delibera di Giunta, è emanato il presente avviso pubblico per l'iscrizione al "Catalogo dei soggetti erogatori di servizi e forniture" presso i quali utilizzare i voucher degli interventi previsti nel Programma Pescara Solidale 2026.

#### 1. TIPOLOGIA DI SERVIZI/FORNITURE

I servizi/forniture cui potranno accedere i beneficiari dei predetti interventi sono quelli ricompresi nei seguenti "Cataloghi" a cui gli operatori possono iscriversi:

#### CATALOGO EROGATORI DI "SERVIZI"

| TIPOLOGIA INTERVENTI DEL PROGRAMMA "PESCARA SOLIDALE 2026" | TIPOLOGIA DI SERVIZIO   | DESCRIZIONE SERVIZIO   |
|--|---|--|
| Attività socio educative a favore dei minori (0-17 anni)   | A. micro-nido, nido e scuola dell'infanzia                        | accoglienza e cura del bambino, rispondendo alle sue esigenze primarie e favorendone la socializzazione, l'educazione, lo sviluppo, l'acquisizione dell'autonomia, attraverso il gioco e le attività espressive di prima alfabetizzazione. |
|  | B. centro diurno polifunzionale/ludoteca                          | pluralità di attività sociali, culturali, formative, ludico-ricreative, svolte da personale specializzato in animazione ed accompagnamento   |
|  | C. doposcuola e istruzione  | supporto all'apprendimento scolastico e formativo.   |
|  | D. attività sportive  | attività sportive di ogni tipologia  |
|  | E. attività artistiche multidisciplinari                          | attività laboratoriali, creative, artistiche, teatrali, musicali e similari  |
|  | F. Campus/ Centri estivi, socio educativi, educativi e ricreativi | attività ricreative garantite nei periodi di chiusura delle scuole   |

## CATALOGO EROGATORI DI "FORNITURE"

| TIPOLOGIA INTERVENTI DEL PROGRAMMA "PESCARA SOLIDALE 2026"                  | TIPOLOGIA DI FORNITURA  | DESCRIZIONE DEI BENI CHE È POSSIBILE ACQUISTARE  |
|---|---|--|
| Progetto "Family HUB: Fare INSIEME" e Progetto "Spazio Famiglie & Comunità" | <b>"voucher fornitura per famiglie in difficoltà"</b> spendibile per l'acquisto di beni/forniture per gestanti, per minori (13 mesi - 16 anni) e per anziani over 65 conviventi | <p><b>1) prodotti per gestanti:</b><br/>latte in polvere, pannolini, prodotti per la cura del corpo, culle, carrozzine, passeggini, box, girelli, lettini, fasciatoi, seggioloni, dispositivi di trasporto in auto, marsupi, vestiario, scarpe, farmaci non riconosciuti dal SSN.</p> <p><b>2) beni necessari per minori (13 mesi - 16 anni):</b><br/>omogeneizzati, alimenti prima infanzia, latte in polvere, pannolini, prodotti per la cura del corpo, culle, carrozzine, passeggini, box, girelli, lettini, fasciatoi, seggioloni, dispositivi di trasporto in auto, marsupi, vestiario, scarpe, farmaci non riconosciuti dal SSN, materiale didattico.</p> <p><b>3) prodotti per anziani:</b><br/>scarpe sanitarie, dispositivi sanitari, pannolini, farmaci non riconosciuti dal SSN.</p> |
| Progetto "Family HUB: Fare INSIEME" e Progetto "Spazio Famiglie & Comunità" | <b>"voucher fornitura nuovi nati"</b> , spendibile per l'acquisto di beni/forniture per bambini 0-12 mesi   | Omogeneizzati, alimenti prima infanzia, latte in polvere, pannolini, prodotti per la cura del corpo, culle, carrozzine, passeggini, box, dispositivi di trasporto in auto, marsupi, girelli, lettini, fasciatoi, seggioloni, giochi, vestiario, scarpe, farmaci non riconosciuti dal SSN.  |

## 2. DESTINATARI E REQUISITI

Possono fare richiesta di iscrizione al Catalogo tutti gli operatori che erogano i servizi/forniture di cui all'art.1.

Per l'iscrizione al Catalogo **tutti gli operatori** devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel Registro delle imprese tenuto dalla CCIAA per l'esercizio dell'attività corrispondente a quella del presente Avviso

**oppure**

**iscrizione nel RUNTS**, in attuazione degli artt. 45 e seguenti del Codice del Terzo Settore D.Lgs. 117/2017, o **iscrizione in altri Albi/registri** (esempio: Iscrizione nel registro nazionale del CONI). Per le imprese sociali, ivi incluse le cooperative sociali, l'iscrizione nell'apposita sezione



del registro delle imprese soddisfa il requisito dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 11, comma 3 del D.Lgs. 117/2017 e della delibera Anac n° 21 del 12.01.2022;

- b) espressa previsione nel proprio Statuto/Atto costitutivo dello svolgimento dell'attività per cui si richiede l'iscrizione (da allegare obbligatoriamente alla domanda);
- c) essere in possesso delle autorizzazioni amministrative previste dalla vigente normativa o documentazione che attesti il regolare esercizio di attività afferenti i servizi e le forniture elencati nel precedente art. 1 e per i quali si richiede l'iscrizione;
- d) non trovarsi in una delle condizioni definite dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;

Inoltre **solo per l'iscrizione al Catalogo degli erogatori di servizi**, gli operatori devono trovarsi nelle seguenti condizioni:

- non essere destinatario di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale;
- non essere destinatario di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- il personale impiegato nell'attività non è destinatario di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, né è destinatario di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- essere in possesso dell'autorizzazione al funzionamento di cui alla L.R. n.2 del 4.01.2005 (richiesta solo per i servizi socio-assistenziali, socio-sanitari e socio-educativi: es. ludoteche, doposcuola, centri estivi, asili nido, etc.) o, in mancanza, avere inoltrato la relativa istanza al SUAP del Comune ove è ubicata la sede operativa;
- essere in possesso di una polizza RCT per danni causati a persone o a cose dal personale impiegato o dagli iscritti alle attività (da allegare obbligatoriamente alla domanda);
- essere in possesso di Curriculum (da allegare obbligatoriamente all'istanza).

**I predetti requisiti dovranno essere conservati per tutta la durata degli interventi. Il loro venir meno comporta la cancellazione dal Catalogo.**

Infine **tutti gli operatori** devono rendere le seguenti ulteriori dichiarazioni:

- ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs 165/2001 di non aver concluso e di impegnarsi a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non aver attribuito e di impegnarsi a non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- di aver preso visione del Patto di Integrità, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 17/03/2023, pubblicato sul sito del Comune di Pescara, e di accettarne tutte le clausole, consapevole che, in caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti col Patto medesimo, potrà essere assoggettato alle sanzioni ivi previste, incluse l'esclusione dal Catalogo;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento del Comune di Pescara, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 768 del 2/10/2025, e di impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori tutte le condizioni in esso contenute.



È possibile l'iscrizione per l'erogazione di uno o più servizi e/o forniture, quindi, a più Sezioni del Catalogo stesso da parte del medesimo richiedente.

Il "Catalogo dei servizi e delle forniture" ha validità per tutta la durata degli interventi e potrà essere utilizzato dall'Amministrazione Comunale anche per la realizzazione di ulteriori progetti che dovessero prevedere la medesima modalità di erogazione (voucher) di servizi e forniture.

### **3. CARATTERISTICHE DEI VOUCHER ELETTRONICI**

I voucher verranno erogati dal Comune di Pescara in modalità elettronica e saranno gestiti con piattaforma informatizzata, attraverso borsellino elettronico sul quale sarà caricato l'importo assegnato al beneficiario. Gli erogatori di servizi/forniture che, a seguito di istruttoria da parte dell'Amministrazione Comunale, verranno iscritti nel Catalogo di cui al presente avviso, saranno rimborsati, secondo le modalità di cui al successivo art.6, direttamente dall'operatore economico a cui il Comune di Pescara avrà affidato il servizio di "realizzazione, erogazione, monitoraggio e rendicontazione dei voucher sociali".

Il possessore del voucher elettronico che si recherà presso l'operatore iscritto al Catalogo, avrà diritto di pagare i servizi/forniture senza che vengano applicate ulteriori spese di commissione o di qualsiasi altra natura. A fronte di una spesa di importo maggiore rispetto al voucher, la differenza resta a carico dell'acquirente.

I voucher sono personali (ovvero utilizzabili solo dal titolare), non trasferibili, né cedibili a terzi, non convertibili in denaro contante.

I voucher elettronici hanno validità diversa secondo la tipologia di cui il possessore è beneficiario.

### **4. BENEFICIARI DEI VOUCHER ELETTRONICI**

I titolari dei "voucher elettronici" sono i nuclei familiari residenti nel Comune di Pescara che risulteranno beneficiari di uno dei seguenti 3 interventi inseriti nel Programma Pescara Solidale 2026:

- **"Attività socio educative a favore dei minori" - voucher spendibili per attività dal 01/07/2026 al 31/12/2026;**
- **Progetto "Family HUB: Fare INSIEME" - (CUP J21H25000060003) - voucher spendibili entro il 30/09/2026;**
- **Progetto "Spazio Famiglie & Comunità" - (CUP J21H26000080003) - voucher spendibili entro il 30/09/2026;**

### **5. OBBLIGHI DEI SOGGETTI EROGATORI ISCRITTI AL CATALOGO**

Gli operatori che intendono essere inseriti nel catalogo comunale devono esprimere l'assenso alle seguenti condizioni, che l'Amministrazione comunale ritiene necessarie anche per garantire una corretta gestione degli interventi:

- ✓ Obbligarsi a iscriversi alla piattaforma informatizzata gestita dall'operatore economico affidatario del servizio di "realizzazione, erogazione, monitoraggio e rendicontazione dei voucher sociali", in tempi celeri e secondo le modalità impartite;
- ✓ impegnarsi a riscontrare, al momento dell'acquisto del servizio/fornitura, l'effettiva corrispondenza tra il titolare del voucher e l'identità della persona che lo esibisce;

- ✓ impegnarsi a registrare, secondo le modalità dell'allegata scheda servizio (All.2) la frequenza del/i bambino/i alle attività previste (solo nel caso di erogazione di servizi previsti dall'intervento "Attività socio educative a favore dei minori");
- ✓ sollevare l'Amministrazione da qualsiasi controversia relativa ai rapporti contrattuali tra beneficiario del voucher ed erogatore del servizio/fornitura iscritto al Catalogo;
- ✓ impegnarsi a verificare, al momento dell'acquisto della fornitura, la corrispondenza della stessa alla tipologia di beni previsti nel prospetto di cui all'art. 1 e ad emettere la connessa documentazione fiscale (solo per i fornitori);

## 6. PAGAMENTO

L'Operatore economico affidatario del servizio di "realizzazione, erogazione, monitoraggio e rendicontazione dei voucher sociali", che l'Amministrazione Comunale individuerà a seguito di espletamento di apposita procedura, rimborserà, direttamente agli erogatori di servizi/forniture iscritti al Catalogo, l'importo dei voucher spesi presso di loro dai beneficiari, entro 30 giorni dalla data di emissione della relativa documentazione fiscale secondo il proprio regime.

La predetta documentazione fiscale dovrà contenere il nominativo del beneficiario del voucher, l'importo speso e dovrà essere corredata:

- per i "servizi" dalla scheda del servizio erogato (All.2);
- per le "forniture" da copia degli scontrini parlanti o altra documentazione fiscale dalla quale è possibile desumere la tipologia di beni acquistati dal beneficiario.

Sulla documentazione fiscale inviata dagli erogatori iscritti al Catalogo all'operatore economico affidatario del servizio di "realizzazione, erogazione, monitoraggio e rendicontazione dei voucher sociali", dovrà sempre essere riportato il riferimento al relativo intervento come di seguito precisato:

- **"Attività socio educative a favore dei minori (0-17 anni)";**
- Progetto **"Family HUB: Fare INSIEME"** - Piano Regionale Integrato di interventi in favore della famiglia anno 2025 (CUP J21H25000060003);
- Progetto **"Spazio Famiglie & Comunità"** - Piano Regionale Integrato di interventi in favore della famiglia anno 2026 (CUP J21H26000080003).

## 7. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

**Le domande dovranno essere presentate, pena esclusione, esclusivamente on-line sul sito del Comune di Pescara [www.comune.pescara.it](http://www.comune.pescara.it) nell'apposito "link" Pescara Solidale 2026". Le domande potranno essere inoltrate a partire dalle ore 10:00 del giorno 29.05.2026 e dovranno pervenire entro le ore 23:59 del giorno 31.10.2026.**

Il Comune procederà con cadenza quindicinale all'aggiornamento dell'elenco degli erogatori di servizi/forniture aderenti all'iniziativa, pubblicando l'elenco aggiornato con le modalità di cui al successivo punto n. 8.

## 8. ISTRUTTORIA E PUBBLICITÀ

Acquisite le istanze e conclusa l'istruttoria, l'elenco degli erogatori verrà redatto inserendo nel Catalogo i nominativi in ordine alfabetico. Il Catalogo sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Pescara e sul sito istituzionale.

La pubblicazione farà fede come notifica a tutti gli effetti di legge.



## **9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento per il presente Avviso è la dott.ssa Alessandra Faieta email: [alessandra.faieta@comune.pescara.it](mailto:alessandra.faieta@comune.pescara.it).

## **10. TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi del DPR n. 679/2016 i dati personali forniti dai partecipanti alla procedura, o comunque acquisiti dal Comune di Pescara, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le predette dichiarazioni vengono rese.

L'informativa generalizzata al trattamento dati è allegata al presente avviso.

Il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Pescara e il responsabile del trattamento è la Dirigente del Settore Politiche per il Cittadino.

Pescara, 28 maggio 2026

La Dirigente  
Dott.ssa Roberta Pellegrino



