

ALL.5-bozza accordo di collaborazione

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER LA CO-PROGETTAZIONE DELL'INTERVENTO "COMETE - SOSTENERE PASSIONI, COMPETENZE E DESIDERI NELL'AMBITO DEL PN INCLUSIONE LOTTA ALLA POVERTA' 2021-2027 - PRIORITA' 2. CHILD GUARANTEE. OBIETTIVO SPECIFICO I (ESO 4.12) "PROMUOVERE L'INTEGRAZIONE SOCIALE DELLE PERSONE A RISCHI DI POVERTA' O DI ESCLUSIONE SOCIALE, COMPRESE LE PERSONE INDIGENTI E I MINORI" - CUP J21H26000100006

Prot. n. .../...

Pescara, lì

BOZZA ACCORDO DI COLLABORAZIONE

PER LA CO- PROGETTAZIONE DEL Progetto "ComeTE"

Tra

Il Comune di Pescara, nella persona della Dirigente dott.ssa Roberta Pellegrino, domiciliata in Piazza Italia n. 13, Pescara

E
_____ con sede a _____ in Via
_____ P.I./C.F. _____, nella persona del legale
rappresentante _____ nato _____ a
_____ il _____ C.F. _____

Soggetto Capofila

E
_____ con sede a _____ in Via
_____ P.I./C.F. _____, nella persona del legale
rappresentante _____ nato _____ a
_____ il _____ C.F. _____

Soggetto Partner

E
_____ con sede a _____ in Via
_____ P.I./C.F. _____, nella persona del legale
rappresentante _____ nato _____ a
_____ il _____ C.F. _____

Soggetto Partner

Visto la Legge 8 Novembre 2000, n. 328, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Visti, altresì:

- il D.Lgs. n.117 del 3.7.2017, "Codice del Terzo Settore" e ss.mm.ii.;
- il DM n.72 del 31.3.2021, "Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. n.117/2017";
- il "Regolamento per la disciplina della co-progettazione nel rapporto tra Amministrazione Comunale ed Enti del Terzo Settore nell'ambito del Piano Sociale dell'ECAD 15 – Pescara approvato con delibera di C.C. n. 164 del 31.10.2017 e modificato con delibere di C.C. n. 134 del 17.10.2022 e n°8 del 30.01.2023;
- l'art. 6 del D.Lgs. 36/2023;

Vista la determinazione n. _____ del _____ con la quale è stato preso atto dei verbali redatti dalla Commissione di valutazione, sono stati approvati il "progetto definitivo" e l'"accordo di collaborazione" di cui agli artt. 6 e 8 del Regolamento Comunale per la co-progettazione ed è stato individuato il partner _____ per la co-progettazione del progetto "ComeTE"

Tanto premesso
concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 - Attività da svolgere

La co-progettazione del progetto "ComeTE" ha come obiettivi quelli evidenziati nel 'progetto preliminare' inserito nell'avviso pubblico bandito dall'ECAD 15. Il progetto prevede attività che riguardano diverse tipologie di servizi purché rispondenti al soddisfacimento dei bisogni dei beneficiari.

Le attività che devono essere garantite durante la gestione del progetto sono:

-  Accompagnamento dell'Educatore socio-pedagogico/operatore.
-  Fornitura di beni e di Servizi- *Dote Educativa*
-  Attività di comunicazione

Art. 2 – Luogo di svolgimento

Le attività relative all'accompagnamento dell'educatore socio-pedagogico/operatore sono realizzate presso i luoghi di vita del bambino/a e dell'adolescente. Mentre le attività connesse alla Fornitura di beni e di Servizi- Dote Educativa vengono realizzate all'interno dei luoghi di godimento dei predetti beni e dei servizi, nonché presso gli uffici dell'Ente selezionato.

Art. 3 - Impegni a carico del soggetto del Terzo Settore

Per la gestione del progetto l'ETS _____ deve garantire

1. Le seguenti professionalità:
 - 1 coordinatore con qualifica di assistente sociale, psicologo, educatore professionale e/o pedagista che sarà il referente per l'amministrazione comunale;
 - n. _____ educatori professionali o operatore qualificato con funzioni socio-educative con laurea in Servizio Sociale e/o psicologia ed esperienza di almeno tre anni come educatore, in numero congruo a garantire il monte ore previsto per ciascun beneficiario;
 - 1 operatore che si occupi della gestione delle attività connesse alla specifica Linea di intervento descritta nella sezione "articolazione delle attività".
 - esperto in grafica pubblicitaria e attività di comunicazione.
2. l'acquisizione dell'Autorizzazione comunale per l'esercizio delle attività previste nel progetto o similari. In caso di mancata acquisizione di tale autorizzazione l'A.C. provvederà alla risoluzione del contratto;
3. le attività di verifica e monitoraggio dei risultati conseguiti, così come da successivo Art. 9 del presente 'Accordo di Collaborazione';
4. la sottoscrizione della Child Policy Guarantee e del patto educativo da parte del personale impiegato, nonché dei soggetti che costituiranno la long list dei beni e servizi.

Il Partner si impegna, inoltre, a prevedere idonee forme di collaborazione del personale impiegato, secondo la vigente normativa, anche al fine della rendicontazione delle relative spese.

Il partner progettuale, infine, deve dare adeguata informazione e promozione di tutte le attività svolte, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, rispettando gli obblighi relativi alla comunicazione e pubblicizzazione indicati nel progetto preliminare.

Art. 4 – Impegni a carico dell'ECAD 15

1. Il Comune partecipa all'attività oggetto del presente avviso, ai sensi dell'art. 2, comma 3 del Regolamento Comunale per la disciplina della co-progettazione, con le seguenti modalità:
 - a) Coordinamento del progetto ad opera dell'assistente sociale comunale Dott.ssa Teresa Gerarda Cappiello, giusta disposizione dirigenziale del 20.07.2026;
 - b) contributi economici per le attività oggetto del presente avviso (in termini di rimborso delle spese debitamente documentate per personale ed altre ritenute attinenti), nelle modalità indicate nella D.D. n° _____, in deroga a quanto previsto dall'art. 8 comma 2 del sopra citato Regolamento comunale, e come specificato nel successivo art. 11
 - c) monitoraggio del servizio (ai sensi dell'art.14 del presente avviso) a cura del coordinatore interno;

Art. 5 – Accesso al Servizio

I destinatari saranno individuati tra i minori già in carico ai Servizi Sociali o inviati da altri enti del territorio, previa valutazione del Coordinatore del progetto.

Le attività del progetto sono rivolte alle bambine e ai bambini, alle ragazze e ai ragazzi dai 6 ai 17 anni, compresi minorenni con background migratorio e minori stranieri non accompagnati, che

Area "Amministrativa"
Settore Politiche per il Cittadino
Servizio Politiche Sociali

vivono in condizione di povertà educativa, fragilità sociale, situazioni di vulnerabilità socio economica.

In via eccezionale è possibile prevedere, a seguito di valutazione dell'Equipe Multidisciplinare, l'attivazione dei dispositivi afferenti al progetto ComeTE, per minori di età inferiore ai 6 anni nel limite massimo del 10% dei destinatari totali previsti per l'ATS.

Il numero totale dei minori destinatari per la durata è pari a 60, nello specifico 30 destinatari saranno inseriti in una progettualità di 12 mesi e 30 destinatari in una progettualità di 24 mesi.

Art. 6 - Declinazione degli altri elementi oggetto della valutazione del progetto, di cui all'art.7 dell'Avviso Pubblico

_____ mantiene e favorisce tutte le possibili esperienze di partenariato e collaborazione con altre associazioni del territorio, arricchendo in tal modo l'ampiezza della rete locale di collaborazioni fino ad oggi creata.

L'ETS _____ si avvale delle seguenti figure: _____

Per quanto riguarda altri aspetti, si rimanda ai contenuti del progetto definitivo presentato da _____, così come definito in sede di sviluppo della co-progettazione.

Art. 7– Durata

La durata della gestione in co-progettazione del progetto ComeTE è stabilita data di sottoscrizione dell'accordo di collaborazione fino al 21.07.2030.

Art. 8 – Coordinatore del progetto

Il coordinatore del progetto dell'ETS, individuato nella persona di _____ è il referente per ogni rapporto con l'Amministrazione Comunale.

Art. 9 - Verifica e monitoraggio dei risultati conseguiti

L'ETS _____ provvede a garantire la verifica e il monitoraggio dei risultati, così come indicato nel progetto preliminare e a inoltrare la relativa documentazione nei tempi ivi indicati.

Art. 10 – Ripartizione degli oneri degli interventi e modalità di rendicontazione

Le risorse destinate alle attività del centro nonché al suo funzionamento ammontano a presunti € 722.134,80 così ripartiti:

1. € 522.072,00 per il personale educativo previsto per la Linea "Accompagnamento dell'Educatore socio-pedagogico/operatore", il cui costo orario massimo riconosciuto è pari ad € 24.17 onnicomprensivo (corrispondente ad un

inquadramento contrattuale D2, contratto delle cooperative sociali, ultima progressione presente nelle tabelle ministeriali del costo del lavoro di cui al decreto 30/2024). Per tali professionalità il monte ore da garantire è di 21.600 ore.

2. € 182.725,20 pari al 35% di € 522.072,00, di cui € 80.000 per la Linea "fornitura di beni e di servizi – Dote Educativa" e la rimanente parte di € 102.725,20 per le spese di gestione (coordinatore, operatore per la gestione del catalogo, spese assicurative e di gestione della sede, eventuali acquisti, etc.). I predetti importi sono presuntivi e potranno essere rimodulati qualora il costo orario applicato al personale educativo sia inferiore a € 24.17, determinando una rendicontazione di tali spese inferiore a € 522.072,00.. Si precisa che in caso di rideterminazione della quota del 35%, sarà oggetto di ribasso esclusivamente la quota di € 102.725,20, mentre va garantita e preservata la quota di € 80.000 relativa alla Linea "fornitura di beni e di servizi – Dote Educativa".
3. € 17.337,60 per l'attività di ideazione grafica, stampa di materiale comunicativo e pubblicizzazione del progetto e delle relative attività sui canali social e sulla stampa locale.

Il soggetto del Terzo Settore, individuato come "partner" è obbligato a garantire un co-finanziamento del progetto pari al 5% delle risorse .

In sede di co-progettazione _____ ha proposto la percentuale del ----- corrispondente a € _____. Pertanto, la spesa complessiva per la gestione del progetto è di complessivi Euro _____.

Per la tipologia dei costi ed i relativi singoli importi, si rinvia al piano finanziario risultante dallo sviluppo della co-progettazione, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.

Il Partner dovrà produrre la documentazione comprovante la spesa dell'intero "budget" progettuale e, precisamente, di € _____.

Art. 11 – Trasferimento delle somme al soggetto "partner"

Al soggetto attuatore è trasferito l'importo del contributo pubblico nei seguenti termini:

- ✓ erogazione, a titolo di anticipo, di un importo pari al 15% del finanziamento complessivo;
- ✓ erogazione delle successive tranches di finanziamento, sempre nella misura del 15%, dietro presentazione delle spese sostenute con la quota precedentemente erogata e della documentazione giustificativa delle medesime. Il pagamento dei rimborsi avverrà a seguito di positivo controllo di tale documentazione ad opera del coordinatore del progetto. L'importo totale di tali ulteriori tranches di finanziamento non potrà in ogni caso superare il 75% del contributo assegnato che, sommato al 15% dell'anticipo, consentirà di ricevere in corso d'opera un importo non superiore al 90% del contributo complessivo riconosciuto;
- ✓ il saldo finale verrà corrisposto, nel massimo del 10%, nella misura che risulterà di competenza, a conclusione delle attività progettuali, previa presentazione, previa presentazione al Ministero da parte del Comune, della Domanda di rimborso finale,

della comunicazione di conclusione delle attività e della relazione finale sulle attività realizzate, positivamente verificati dall'AdG;

Per la sua natura compensativa e non corrispettiva, l'importo massimo rimborsabile sarà erogato solo a titolo di copertura e rimborso dei costi effettivamente sostenuti, adeguatamente rendicontati e documentati dal partner secondo quanto prescritto dalla vigente normativa. Sarà oggetto di rendicontazione anche la quota di cofinanziamento.

A consuntivo l'importo potrà subire le riduzioni corrispondenti alle prestazioni e attività in tutto o in parte non rese o alle spese non sostenute.

Art. 12 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'assegnatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 e 6 della Legge n. 136/2010, assicurando che per i movimenti finanziari del presente servizio sarà utilizzato il conto corrente bancario dedicato in via esclusiva numero _____ presso Banca _____ filiale di _____ intestato a _____ codice IBAN _____ e che le persone delegate ad operare su tale conto corrente sono _____.

Art. 13 – Controllo

L'assistente sociale referente del progetto, individuato nella persona della Dott.ssa Teresa Gerarda Capiello, ha il compito prioritariamente di coordinare le attività e riscontrare il raggiungimento delle finalità indicate nel presente accordo.

Il medesimo provvede, entro 15 giorni dalla sottoscrizione, a predisporre una scheda di monitoraggio delle attività previste nell'Avviso pubblico e nel progetto definitivo e dà attuazione nel corso dell'anno alle verifiche in essa previste.

Art. 14 – Riservatezza e trattamento dati personali e sensibili

L'assegnatario dovrà garantire, nell'espletamento del Servizio, la scrupolosa osservanza della normativa sulla riservatezza dei dati personali e sensibili, di cui al D.Lgs. 196/03 e al GDPR UE 2016/679. A tal fine dovrà sottoscrivere il Contratto per la nomina del Responsabile del trattamento dei dati personali.

_____ è qualificato come TITOLARE AUTONOMO dei dati relativi alle attività del centro servizi famiglie.

Lo stesso si obbliga, al momento della cessazione del contratto con il Comune, a trasferire i dati al subentrante.

Art. 15 – Responsabilità Civile del soggetto del terzo settore

Il soggetto del terzo settore terrà indenne il Comune di Pescara, nel modo più ampio e senza eccezioni o riserve, da ogni diritto o pretesa che terzi dovessero avanzare per obbligazioni causalmente riconducibili alle attività del Servizio.

Area "Amministrativa"
Settore Politiche per il Cittadino
Servizio Politiche Sociali

Il medesimo si impegna a stipulare a propria cura e spese, per tutta la durata del Servizio, le coperture assicurative, come specificate nell'Art. 10 dell'avviso pubblico.. Tali documenti dovranno essere prodotti all'ECAD 15 in sede di sottoscrizione del presente accordo.

Il Rappresentante Legale

La Dirigente
Dott.ssa Roberta Pellegrino

Allegati:

- Piano finanziario.

Si considerano parte integrante del presente atto anche i seguenti documenti:

- "progetto preliminare" predisposto dall'Amministrazione comunale;
- proposta progettuale acquisita al protocollo dell'Ente al n. -----