

AVVISO PUBBLICO
PER L'ACCESSO AI SERVIZI PREVISTI DALLA L.R. 13 LUGLIO 2022, N. 11 “Disposizioni in materia di funzioni relative all'assistenza ai ciechi e sordi.”- Anno Scolastico 2026/27

LA DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE PER IL CITTADINO

Visti

- la Legge 5 febbraio 1992, n.104 che dispone in materia di tutela delle persone con disabilità;
- il D.Lgs. n. 62/2024 che riforma la legge sopra citata, a garanzia di una presa in carico globale della persona con disabilità;
- la Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, ratificata con Legge 2 marzo 2009, n.18;
- la Legge Regionale 20 ottobre 2015 n. 32 “Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative delle Province in attuazione della Legge 56/2014”;
- la Legge Regionale 13 luglio 2022, n. 11 “Disposizioni in materia di funzioni relative all’assistenza ai ciechi e sordomuti” e successive modifiche;
- la DGR n. 218 del 14.04.2023 “Disposizioni in materia di funzioni relative all’assistenza ai ciechi e sordomuti – Approvazione disposizioni attuative”;

Vista la determinazione dirigenziale n. 2078 del 02.10.2026 di approvazione del presente Avviso e dei relativi allegati

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle istanze per l’individuazione dei beneficiari dei servizi previsti dalla Legge Regionale 13 luglio 2022, n. 11 “Disposizioni in materia di funzioni relative all’assistenza ai ciechi e sordomuti” per l’anno scolastico 2026/27.

ART. 1

TIPOLOGIA DI INTERVENTO E FINALITA’

L’intervento prevede l’attivazione del servizio di assistenza educativa e didattica extrascolastica con l'obiettivo di garantire il diritto allo studio e di fronteggiare le difficoltà nella comunicazione e nella partecipazione che gli alunni con disabilità visiva o uditiva possono incontrare nel raggiungimento dei risultati scolastici e formativi.

Gli alunni e gli studenti ciechi e sordi sono affiancati da figure professionali in possesso di specifiche conoscenze relative alle disabilità visive ed uditive, sia a domicilio che presso centri socio educativi a carattere diurno, per assicurare un supporto nello svolgimento dei compiti a casa e per favorire una maggiore autonomia nella pratica quotidiana dei ragazzi.

L’assistente assicura il proprio supporto anche attraverso l’uso di appropriati ausili informatici e tiflodidattici.

Tali interventi rappresentano una concreta opportunità di arricchimento educativo, mirata alla realizzazione del Piano Educativo Individualizzato (PEI) di ciascun alunno attraverso la costruzione di una rete sinergica e strutturata che coinvolge: le istituzioni scolastiche, le famiglie, le organizzazioni di rappresentanza delle specifiche disabilità ed i servizi sanitari interessati.

L’assistente educativo deve concordare la propria attività con le altre figure di riferimento della scuola frequentata dall’alunno/studente (docenti curriculari, insegnanti di sostegno, assistente per l’autonomia, tiflogo, ecc.), senza sovrapporre compiti e funzioni, ma valorizzando i diversi ambiti di intervento.

ART. 2

DESTINATARI

Possono beneficiare degli interventi previsti dal presente avviso pubblico le persone in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Pescara;
- possesso delle specifiche condizioni individuate all’art. 1, c. 3, della L .R. 13 luglio 2022, n. 11 “Disposizioni in materia di funzioni relative all'assistenza ai ciechi e sordi” e, s. m. e i. e specificatamente:
 - cecità totale, cecità parziale e stato di ipovedente grave ai sensi degli articoli 2, 3 e 4 della legge 3 aprile 2001, n. 138 (Classificazione e quantificazione delle minorazioni visive e norme in materia di accertamenti oculistici);
 - stato di minorati sensoriali dell'udito come individuati ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 20 febbraio 2006, n. 95 (Nuova disciplina in favore dei minorati auditivi).
- Iscrizione e frequenza di una scuola di ogni ordine e grado a partire dalla scuola dell’infanzia, se effettivamente frequentata, o iscrizione ad un corso universitario/corso professionalizzante post-diploma (all’Ordinanza TAR Abruzzo n. 22/19).

ART. 3
MODALITA' DI EROGAZIONE

L'erogazione del servizio segue il calendario scolastico regionale. Sono autorizzabili un massimo 6 ore settimanali per 34 settimane nell'anno solare e 3 ore settimanali per i frequentanti la scuola dell'infanzia.

Nell'ambito del Piano Educativo Individualizzato il monte ore settimanale di assistenza educativo - didattica extrascolastica può essere modificato a seconda della necessità, fermo restando il monte ore annuale massimo pro capite che è determinato in complessive 204 ore (102 per i frequentanti la scuola dell'infanzia), rapportate al periodo di frequenza scolastica.

In caso di particolari necessità dello studente, sentita l'istituzione scolastica frequentata e la famiglia, fermo restando il monte ore stabilito, il servizio può essere erogato anche dopo la conclusione delle normali attività didattiche (ad es. per coadiuvare lo studente nella preparazione degli esami di stato o per facilitare lo studente durante la pausa estiva nel mantenimento delle abilità e competenze acquisite).

Su specifica richiesta della persona interessata, il servizio di assistenza educativa e didattica extrascolastica può essere erogato anche agli studenti frequentanti corsi universitari presso Atenei situati nel territorio regionale, limitatamente ad un solo corso universitario e agli studenti frequentanti nel territorio regionale un corso professionalizzante post-diploma, limitatamente ad un solo corso professionale (Ordinanza TAR Abruzzo n. 22/19, fermo restando i requisiti previsti all'art.1, c.3, della L. R. 13 luglio 2022, n. 11). Non è consentito assumere costi per interventi diversi per la suddetta tipologia di studenti.

Art. 4
MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il modello di domanda di accesso è disponibile sul sito istituzionale www.comune.pescara.it. – nella sez. “Avvisi pubblici” e deve essere inoltrato dalla persona con disabilità o dal “legale rappresentante”.

Alla domanda, regolarmente sottoscritta, devono essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti:

1. copia di un valido documento di identità del richiedente;
2. copia di eventuale provvedimento di protezione giuridica o altra documentazione che legittimi l'istante a rappresentare la persona disabile unitamente a copia del documento d'identità;
3. copia del certificato di invalidità civile e/o del verbale Legge 104/92 (no certificazioni con OMISSIS);
4. titolo di soggiorno, se cittadino straniero;
5. in caso di studenti universitari e/o iscritti a corsi di formazione post – diploma, certificato di iscrizione al corso.

Art.5
TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande devono pervenire, **entro le ore 13:00 del 16/10/2026** in uno dei seguenti modi:

- a) a mezzo PEC, al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.pescara.it
- b) a mezzo posta raccomandata a/r del servizio postale di Stato o a mezzo agenzia di recapito autorizzata inviata al seguente indirizzo: Comune di Pescara –Servizio Politiche Sociali – Piazza Italia n. 1 – 65100 Pescara;
- c) a mezzo consegna a mano presso l'ufficio Archivio Protocollo Generale del Comune di Pescara, sito in Piazza Italia n. 1- orari dal lun. al ven. 9,00/13,00 – mart. e giov. 15,00/17,00.

Sulla busta o nell'oggetto della pec è necessario indicare la seguente dicitura: “ **AVVISO PUBBLICO PER L'ACCESSO AI SERVIZI PREVISTI DALLA L. R. 13 LUGLIO 2022, N. 11**”.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente nel caso in cui, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione entro il tempo utile. Il Comune di Pescara non assume alcuna responsabilità in ordine all'arrivo dei plichi.

Art. 6
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento per il presente Avviso è la Dott.ssa Luisa Annese: annese.luisa@comune.pescara.it. Per informazioni è, altresì, possibile rivolgersi al Segretariato Sociale.

Art. 7
TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del GDPR n. 679/2016 i dati personali forniti dai partecipanti alla procedura, o comunque acquisiti dal Comune di Pescara, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le predette dichiarazioni vengono rese. L'informativa generalizzata al trattamento dati è allegata al presente avviso.

Il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune e il responsabile del trattamento è la Dirigente del Settore Politiche per il Cittadino.

Pescara, 02/10/2026

La Dirigente
Dott.ssa Roberta Pellegrino



Firmato digitalmente da:
Pellegrino Roberta
Firmato il 02/10/2026 10:56
Seriale Certificato: 4577911
Valido dal 29/05/2025 al 29/05/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA