



Avviso pubblico per l'erogazione di voucher/buoni spesa nell'ambito del progetto 'Family Help - Piano di interventi regionali in favore della famiglia anno 2020' – CUP J21H2000060003.

Premesso che:

- che la Regione Abruzzo con determinazione dirigenziale n. DPG023/20 del 18 novembre 2020 ha approvato l'Avviso pubblico per l'Adesione al Piano Interventi Regionali per la Famiglia dell'anno 2020", rivolto agli Enti capofila (E.C.A.D.) degli Ambiti Sociali Distrettuali della Regione Abruzzo;
- che con delibera n. 623 del 07.12.2020 la Giunta Comunale ha aderito al sopra menzionato avviso mediante presentazione del progetto denominato "**Family Help**";
- che con comunicazione prot. DPG023/011297 del 22.03.2021 la Regione Abruzzo ha assegnato le risorse finanziarie poste a copertura del "Piano Regionale Integrato di Interventi a favore della Famiglia dell'anno 2020", attribuendo all'ECAD 15 Pescara l'importo complessivo per le azioni 1 e 2 di € 35.427,00;

Considerato che l'obiettivo prioritario del progetto "Family Help" è favorire la natalità attraverso forme di agevolazione alla fruizione di servizi per la prima infanzia e di beni di prima necessità, con attenzione particolare a gestanti in difficoltà e madri sole;

Dato atto che la pandemia da Covid 19 ha avuto e continua ad avere un impatto socio-economico significativo per l'intera popolazione cittadina e, in particolare, per le fasce considerate più fragili e meno abbienti, così come per i lavoratori precari o saltuari privi di ammortizzatori sociali e per gli autonomi e stagionali, definiti "i nuovi poveri";

Vista la delibera n. 435 del 30.06.2021 con la quale la Giunta Comunale:

- o ha disposto l'attivazione del programma '*Pescara Solidale*' costituito dai diversi interventi accomunati dall'assegnazione di voucher di servizio e/o forniture da 'spendere' presso i soggetti iscritti nel 'Catalogo dei soggetti erogatori di servizi e forniture' della Città di Pescara, quale analoga modalità operativa, così indicati: "Ri-AccogliAMOci", "RE.CO.DE.", 'Centri Estivi, socio-educativi e ricreativi', "Family Help" ;
- o ha stabilito che il predetto programma sarà gestito sulla base di una piattaforma informatizzata, unitaria ma distinta per tipologia di misure/interventi;

RENDE NOTO

che è indetto il presente avviso pubblico finalizzato alla selezione di n° 73 famiglie cui assegnare un “buono” dell’importo di € 475,00 , erogato una tantum, spendibile, entro il 30.10.2021, presso i soggetti iscritti al “Catalogo dei soggetti erogatori di servizi e forniture” istituito dal Comune di Pescara.

1) Requisiti di accesso

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell’Unione Europea o di una nazione non facente parte dell’Unione Europea purché in possesso di regolare permesso di soggiorno da almeno tre anni dalla data di presentazione dell’istanza;
- residenza nel Comune di Pescara - Ecad n. 15 Pescara;
- essere in possesso di un’attestazione ISEE ordinario o corrente, non superiore a € 10.000,00, in corso di validità, rilasciata da idoneo Centro di Assistenza Fiscale;
- non essere beneficiari, quale nucleo familiare, per il corrente anno 2021, della fruizione degli stessi servizi garantiti da progetti con le medesime modalità (voucher) finanziati con risorse pubbliche ovvero : Progetto Famiglie al Centro – Avviso Carefamily - Centri Estivi diurni 2021 Bando INPS;
- presenza nel nucleo familiare di almeno un figlio convivente di età compresa tra 0 e 3 anni oppure gestante alla prima gravidanza la cui data presunta del parto è prevista entro il mese di settembre 2021 oppure padri o madri soli con figlio/i convivente/i di età compresa tra 37 mesi e 14 anni.

I requisiti di accesso devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda. Qualsiasi successiva variazione degli stessi deve essere comunicata entro 10 giorni al Servizio Sociale dell’ECAD 15 Comune di Pescara, al fine di consentire all’Amministrazione comunale di verificare la sussistenza dei presupposti per mantenere lo status di beneficiario.

2) Criteri di valutazione

Di seguito la griglia con attribuzione di punteggi che sarà utilizzata per la valutazione delle singole istanze risultate ammissibili (attribuzione massima di 75 punti).

REQUISITI	Specifica	PUNTEGGIO
Ampiezza del nucleo familiare convivente (punteggio max 10)	1 componente (gestante)	10
	2 componenti	9
	3 componenti	6
	4 componenti	7
	5 o più componenti	8
Tipologia del carico di cura (punteggio max 20)	Presenza di altri minori conviventi, oltre il primo, di età compresa tra i 10 ed i 14 anni	2

	Presenza di altri minori conviventi, oltre il primo, di età compresa tra i 7 ed i 9 anni	4
	Presenza di altri minori conviventi, oltre il primo, di età compresa tra i 4 ed i 6 anni	6
	Presenza di altri minori conviventi, oltre il primo, di età compresa tra i 0 ed i 3 anni	8
Presenza nel nucleo familiare di disabili/invalidi (punteggio max 20)	Presenza di un familiare convivente con disabilità in possesso di certificazione ai sensi della Legge 104/92	7
	Presenza di un minore convivente (età 0-3 anni) con disabilità in possesso di certificazione ai sensi della Legge 104/92	10
	Presenza di persona invalida convivente in possesso di certificazione di invalidità civile superiore al 74%	3
Status del genitore n.1 (punteggio max 4)	Occupato	2
	Disoccupato	4
Status del genitore n.2 (punteggio max 4)	Occupato	2
	Disoccupato	4
Titolo di disponibilità dell'abitazione del nucleo (punteggio max 10)	In locazione/ Di proprietà con pagamento mutuo	10
	Di proprietà/usufrutto e comodato gratuito	8
Parametro ISEE (punteggio max 7)	Da 0 a 3.000,00	7
	Da 3.001,00 a 6.000,00	5
	Da 6.001,00 a 10.000,00	3

3) Caratteristiche dei voucher

Il “buono”, dell’importo di € 475,00, sarà spendibile presso i soggetti iscritti al “Catalogo dei soggetti erogatori di servizi e forniture” istituito dal Comune di Pescara per:

- ✓ la fruizione, da parte di n° 37 famiglie, di servizi (Azione 1- Buoni Servizio) per figli conviventi di età compresa tra 0 e 3 anni;
- ✓ l’acquisto, da parte di n° 36 famiglie, di beni (Azione 2- Buoni fornitura) per figli conviventi di età compresa tra 0 e 3 anni, per gestante alla prima gravidanza la

cui data presunta del parto è prevista entro il mese di settembre 2021, o per padri o madri soli con figlio/i convivente/i di età compresa tra 37 mesi e 14 anni.

4) Decadenza dal beneficio

La decadenza dal diritto all'assegnazione del voucher potrà avvenire per le seguenti motivazioni:

- a) perdita dei requisiti di accesso;
- b) rinuncia scritta da parte della famiglia richiedente;
- c) trasferimento della residenza in altro Ambito Distrettuale Sociale;
- d) dichiarazioni false risultate dai controlli sulla documentazione presentata.

5) Modalità di erogazione

Il voucher sarà erogato direttamente al/la beneficiario/a che ha inoltrato l'istanza, mediante piattaforma informatizzata con accredito sulla tessera sanitaria intestata al/la medesimo/a, sulla quale sarà caricato l'importo assegnato, utilizzabile previa acquisizione del Pin che il beneficiario riceverà con un sms sul numero di cellulare indicato nella domanda.

Non è possibile eseguire il pagamento su tessere sanitarie intestate ad altre persone anche se facenti parte dello stesso nucleo familiare.

Le famiglie potranno spendere, sino al 30/10/2021, il voucher presso i soggetti iscritti al "Catalogo dei soggetti erogatori di servizi e forniture" istituito dal Comune di Pescara.

6) Valutazione delle domande e graduatoria

La valutazione delle domande verrà effettuata da un'apposita Commissione, nominata con successiva Determinazione dirigenziale, che verificherà la sussistenza dei requisiti di accesso per le ammissioni delle istanze e stilerà la graduatoria delle richieste ammesse, sulla base del punteggio massimo attribuibile.

Qualora nel corso dell'istruttoria si rendesse necessaria l'integrazione e/o il chiarimento dei dati e delle informazioni fornite dalle richiedenti, la Commissione potrà inoltrare all'istante specifica richiesta a riguardo.

In caso di parità di punteggio verrà ritenuto beneficiario il nucleo familiare il cui valore ISEE è più basso.

A seguito dell'approvazione della graduatoria, qualora il medesimo nucleo familiare dovesse risultare beneficiario di un altro intervento di cui alla determina dirigenziale n.....del....., il richiedente il beneficio dovrà comunicare per iscritto all'indirizzo pellegrino.roberta@comune.pescara.it di quale beneficio intende avvalersi.

7) Verifica dell'ammissibilità.

Le richieste di contributo saranno ritenute ammissibili se:

- presentate da nuclei familiari in possesso dei requisiti di accesso;
- pervenute secondo le modalità indicate nel presente avviso;
- corredate di tutta la documentazione necessaria richiesta.

Nel caso di rinuncia o decadenza del beneficio, l'Ente procederà allo scorrimento della graduatoria.

8) Modalità di presentazione delle domande

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente on-line sul sito del Comune di Pescara www.comune.pescara.it, nell'apposito "link" *Pescara Solidale* che verrà predisposto nella "home page". **Le domande potranno essere inoltrate a partire dal _____ e dovranno pervenire entro le ore _____ del giorno _____**

I soggetti interessati in possesso dei requisiti richiesti potranno fare richiesta utilizzando unicamente la modulistica appositamente predisposta dall'Ufficio relativamente al progetto Family Help.

E' possibile presentare massimo n. 2 istanze rispetto ai 4 avvisi inseriti nel programma Pescara Solidale di cui alla delibera n....del.... e , in caso di ammissione al beneficio di entrambe le domande, il/la cittadino/a dovrà scegliere di quale tipologia di intervento usufruire.

Per quanto riguarda la presentazione della domanda di beneficio unicamente per le persone non in possesso di supporti informatici (PC e/o tablet e/o smartphone e/o connessione internet), l'Amministrazione ha attivato forme di sostegno per la compilazione della stessa, presso gli Sportelli di "Ascolto Sociale" nei seguenti giorni ed orari:

Via Rubicone 15	lunedì	9:00 - 12:00
	venerdì	15:00 - 18:00
Comune - Centro Servizi Famiglie - Piazza Italia 14	lunedì	15:00 - 18:00
	martedì	9:00 - 12:00
	mercoledì	9:00 - 12:00
	mercoledì	15:00 - 18:00
	venerdì	9:00 - 12:00

Coloro che necessitano di sostegno per la compilazione della domanda dovranno presentarsi personalmente presso le sedi sopra indicate, nei giorni e negli orari stabiliti, muniti di documento di identità, di tessera sanitaria in corso di validità, di modello ISEE e degli altri documenti obbligatori richiesti nel presente avviso.

L'Amministrazione Comunale ha, altresì, attivato un servizio telefonico per fornire chiarimenti sulle modalità di compilazione del modulo di domanda.

Il numero "dedicato" è: 085.4283200, attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle 13,00 e il martedì e giovedì dalle 14.30 alle 17.00.

Per problematiche di natura tecnica è possibile contattare l'help desk al numero 0859210048 attivo da lunedì 12 luglio al 21 luglio, dalle 9.00 alle 19.00 (dal lunedì al sabato).

9) Documentazione da allegare obbligatoriamente alla domanda:

All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione, pena esclusione:

- 1) copia documento d'identità del richiedente in corso di validità;
- 2) copia di permesso di soggiorno, in possesso da almeno tre anni, in caso di cittadini extracomunitari;

- 3) attestazione ISEE in corso di validità (**non è ammessa la DSU**);
- 4) dichiarazione del ginecologo della data presunta del parto (prevista entro il mese di settembre 2021) in caso di gestante;

Oltre ai predetti documenti, al fine dell'attribuzione del relativo punteggio bisogna allegare obbligatoriamente, se ne ricorrono i presupposti:

- certificazione attestante l'invalidità civile o la disabilità (L.104/92);
- certificazione attestante la disabilità del/i minore/i (L.104/92, c. 3);
- contratto di lavoro (autocertificazione qualora dipendenti di pubbliche amministrazioni);
- certificato di attribuzione P.IVA nel caso di liberi professionisti;
- titolo concernente la disponibilità dell'immobile (contratto di locazione/ contratto di acquisto con o senza mutuo, contratto di usufrutto o comodato);

10) Controlli

Ai sensi di quanto previsto all'art.71 del D.P.R.445/2000, laddove sussistano dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva anche la possibilità di provvedere a controlli a campione. In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, si richiama quanto previsto dall'art.76 del D.P.R.445/2000. Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

11) Graduatoria

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio informatico e sul sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale: **www.comune.pescara.it**.

La pubblicazione farà fede come notifica a tutti gli effetti di legge.

12)Trattamento dati

Ai sensi del DPR n. 679/2016 i dati personali forniti dai partecipanti alla procedura, o comunque acquisiti dal Comune di Pescara, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le predette dichiarazioni vengono rese. L'informativa generalizzata al trattamento dati n. 13 è allegata al presente avviso.

Il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune e il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Politiche per il Cittadino.

13) Responsabile del procedimento e informazioni

Il Responsabile del procedimento per il presente Avviso è la dott.ssa Pellegrino Roberta.–
email: pellegrino.roberta@comune.pescara.it

14) Disposizioni finali

La partecipazione alla procedura, di cui al presente Avviso, comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di quanto stabilito nell' Avviso stesso. L'avviso è conforme alle normative nazionali e regionali vigenti in materia ed ai regolamenti interni di settore.