



Settore Promozione della Città
Servizio Cultura, Turismo e Grandi Eventi

AVVISO PUBBLICO

per l'acquisizione di manifestazioni di interesse alla sponsorizzazione di iniziative ed eventi da realizzarsi per le festività di Natale e Capodanno - dall'8 dicembre 2021 al 6 gennaio 2022 - con la finalità di produrre maggiori economie per il miglioramento dei servizi e dell'offerta culturale e artistica rivolta ai residenti e turisti.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROMOZIONE DELLA CITTA'

Visti:

- l'art. 43 della L. n. 449/1997;
- l'art. 119 del D. Lgs. 267/2000;
- gli artt. 4 , 19 e 36 del D.lgs. n. 50/2016;
- gli artt. 107, 119 e 192 del D.lgs. n. 267/2000;

Richiamati:

- il vigente Regolamento di disciplina dei contratti, Capo II, artt. 81, 82 e 83, del Comune di Pescara;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni e degli accordi di collaborazione del Comune di Pescara;

In esecuzione della determina dirigenziale di approvazione del presente avviso Reg. Gen. N. Reg. Generale 1841 del 27/10/2021

RENDE NOTO

l'interesse del Comune di Pescara a individuare Sponsor per il finanziamento di iniziative ed eventi in via di definizione che l'Amministrazione Comunale intende realizzare per le festività di Natale e Capodanno - dall'8 dicembre 2021 al 6 gennaio 2022 - ;

Descrizione dell'avviso e dei relativi vincoli

Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione Comunale, avendo valore di tipo esclusivamente "pre-informativo". L'obiettivo è, infatti, verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati al finanziamento, a titolo di Sponsor, delle iniziative sopra elencate.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Amministrazione Comunale si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione.

Il presente avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

Soggetto promotore

L'Amministrazione Comunale, in qualità di responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo Ente Promotore e, pertanto, di Sponsee.

Oggetto della sponsorizzazione

La sponsorizzazione potrà avere come oggetto iniziative ed eventi da realizzarsi per le festività di Natale e Capodanno - dall'8 dicembre 2021 al 6 gennaio 2022 - .

Soggetti ai quali è rivolto l'Avviso

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso sono operatori economici, quali imprese, anche individuali, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituite, pubbliche o private, persone fisiche, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 per contrarre con la Pubblica Amministrazione e il cui messaggio comunicazionale, a giudizio insindacabile dell'Ente Promotore, risulti compatibile con il tema e le finalità pubbliche perseguite.

Natura della sponsorizzazione

Le sponsorizzazioni oggetto del presente avviso sono di natura esclusivamente economica .

Entità della sponsorizzazione ed esclusiva

Il valore della sponsorizzazione corrisponde all'importo della somma direttamente erogata dallo Sponsor .

L'importo può essere adeguato, nei limiti e con le modalità previste dalla vigente legislazione in tema di contabilità e bilancio degli enti locali, in caso di acquisizione di disponibilità complessivamente maggiori.

La proposta di sponsorizzazione, per ogni Sponsor, non potrà superare € 40.000,00 con esclusione dell'IVA. L'Amministrazione Comunale, in tal caso, procederà, come previsto dall'art. 36, comma 2, lett a) del D.lgs. n. 50/2016, attraverso l'istituto dell'affidamento diretto.

Dato che è interesse dell'Amministrazione Comunale ottimizzare la raccolta dei fondi da destinare al finanziamento delle iniziative e/o eventi in oggetto e/o da programmare, è prevista la presenza di più Sponsor (pool di Sponsor), assicurando la contemporanea presenza del logo/marchio/nome di ciascuno Sponsor sul relativo piano comunicazionale.

Alle sponsorizzazioni non si applica il vincolo della esclusività merceologica.

Modalità di contribuzione

Per le sponsorizzazioni di natura economica, lo Sponsor è chiamato a versare l'importo pattuito per la sponsorizzazione, nei tempi che saranno individuati, quale corrispettivo della veicolazione e diffusione della propria immagine, nelle casse dell'Amministrazione Comunale, la quale provvederà a realizzare le iniziative e/o gli eventi, curando direttamente i rapporti con i fornitori.

Il mancato o parziale pagamento del corrispettivo sarà causa di decadenza, del contratto.

Aspetti fiscali

Le prestazioni rese ai sensi del presente avviso sono soggette alla normativa fiscale vigente, cui si rinvia integralmente.

Esclusioni e facoltà di rifiuto delle sponsorizzazioni

Sono escluse le sponsorizzazioni proposte da soggetti privati, ditte, imprese, associazioni o altri organismi che abbiano in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'Amministrazione Comunale o che esercitino attività in situazioni di conflitto d'interesse con l'attività pubblica.

L'Amministrazione Comunale si riserva di rifiutare qualsiasi offerta di sponsorizzazione qualora ritenga possa derivare un conflitto d'interesse fra l'attività pubblica e quella privata, ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle sue iniziative o attività, la reputi inaccettabile per motivi di opportunità generale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni aventi ad oggetto le finalità di propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa, di pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, di diffusione di messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Profili giuridico-economici dell'accordo di sponsorizzazione

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione Comunale risorse per il finanziamento delle iniziative e/o degli eventi da realizzare o i relativi servizi.

I rapporti tra il Comune di Pescara, quale Sponsee, e gli Sponsor saranno disciplinati da apposito contratto, ai sensi dell'art. 119 del TUEL, D.lgs. n. 267/2000 e finalizzati, per lo Sponsee, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne (sponsor).

Lo schema tipo del contratto base è pubblicato insieme al presente Avviso e ne costituisce parte integrante (**Allegato A**).

Altri elementi non previsti dallo schema tipo potranno essere definiti tra Sponsor e Sponsee.

Le spese relative alla stipula del contratto ed alla sua eventuale registrazione, solo in caso d'uso, saranno interamente a carico dello Sponsor.

Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate;

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione ove previsti dalla normativa vigente.

In ogni caso, le manifestazioni di interesse acquisite non sono da considerarsi vincolanti per lo Sponsee ai fini della formalizzazione del contratto;

Impegni generali dello Sponsee

Ai soggetti individuati come Sponsor, il Comune di Pescara può garantire, in linea generale e graduale in base all'entità della sponsorizzazione:

- la facoltà per lo Sponsor di inserire nella propria carta intestata (e altro analogo materiale di identificazione/comunicazione commerciale, quale opuscoli, brochure, coupon, adesivi, ecc.) il logo del Comune di Pescara accompagnato dalla dicitura "Sponsor del Comune di Pescara per le manifestazioni per le festività di Natale e Capodanno - dall'8 dicembre 2021 al 6 gennaio 2022 - ;
- l'associazione del logo/marchio/nome dello Sponsor a tutti i materiali di comunicazione e promozione dei/delle iniziative/attività (eventuali manifesti, opuscoli, pubblicazioni su quotidiani ed emittenti radiotelevisive, etc.) in qualsiasi modo divulgati
- qualora sia offerto un finanziamento di € 5.000,00 o superiore sarà garantita una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri sponsor, ovvero sarà inserito quale sponsor per le manifestazioni per le festività di Natale e Capodanno - dall'8 dicembre 2021 al 6 gennaio 2022 - nella carta intestata istituzionale del Servizio Cultura Turismo e Grandi Eventi fino a maggio 2022;

- la visibilità sul sito istituzionale del Comune di Pescara, nelle modalità stabilite dallo Sponsor;
- la visibilità nella conferenza e comunicati stampa di presentazione delle attività sponsorizzate, nelle modalità stabilite dallo Sponsor;
- visibilità in caso di eventuali dirette radiotelevisive.

Tutti i materiali di comunicazione dello Sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione del materiale stesso da parte del Comune di Pescara.

In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello Sponsor sia associata allo stemma del Comune di Pescara, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto al segno distintivo dell'Ente sponsorizzato.

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di prevedere forme di differenziazione delle controprestazioni comunali basate sull'offerta dei partecipanti.

Impegni generali dello Sponsor

I soggetti selezionati come Sponsor, formalizzato il rapporto, avranno come obbligazione, in linea generale, la corresponsione del corrispettivo offerto.

In sede di formalizzazione del rapporto, lo Sponsor è tenuto:

- ad individuare il logo con il quale intende sostenere la sponsorizzazione;
- a mettere a disposizione dell'Amministrazione, a spese dello Sponsor, ogni strumento utile all'esatta e fedele riproduzione del logo;
- ad assumere tutte le spese relative al pagamento di imposte, canoni e corrispettivi previsti da leggi e regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate;
- a non creare forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione. Ove ciò si verificasse, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere dal contratto, fatte salve le prestazioni già eseguite od in corso di esecuzione;
- a dare esecuzione al rapporto di sponsorizzazione in coerenza con gli interessi pubblici ed assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione Comunale o alle sue iniziative.

Le garanzie relative alla presenza del marchio e della visibilità non sollevano lo Sponsor dall'eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari o altri, nelle quote previste, qualora ne ricorrano i presupposti.

Invito allo Sponsor per la formalizzazione dell'offerta di sponsorizzazione

Ai soggetti che hanno formulato valida manifestazione di interesse alla sponsorizzazione, l'Ente promotore invierà – in una successiva fase della procedura – una lettera di invito alla formalizzazione dell'offerta di sponsorizzazione, che conterrà tutte le informazioni e gli adempimenti utili allo scopo.

Riserve

Qualora la procedura di selezione vada deserta o, comunque, non pervengano offerte per alcuno degli oggetti di sponsorizzazione, ovvero le offerte pervenute risultino irregolari, inammissibili, inadeguate o non accettate, l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere alla stipula di contratti di sponsorizzazione con soggetti terzi, purché in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso.

Modalità e termine di presentazione delle manifestazioni di interesse

Le manifestazioni di interesse degli operatori economici dovranno pervenire in busta chiusa al Comune di Pescara, secondo l'allegato modello,

Le manifestazioni di interesse devono pervenire a mezzo pec entro il giorno 30.11.2021 all'indirizzo: protocollo@pec.comune.pescara.it in uno dei seguenti formati:

- originale informatico (formato file pdf) datato e sottoscritto con firma digitale;
- copia informatica per immagine (scansione) dell'originale analogico/cartaceo della domanda di partecipazione datato e sottoscritto con firma autografa e copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

Tutta la documentazione, a pena di esclusione, deve essere a firma del legale rappresentante.

Nell'oggetto della pec è necessario indicare: "Manifestazione di interesse alla sponsorizzazione per iniziative ed eventi per le festività di Natale e Capodanno - dall'8 dicembre 2021 al 6 gennaio 2022 - - non aprire".

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo (GDPR) 2016/679.

Il Regolamento Europeo (GDPR) 2016/679 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati. Il trattamento dei dati che l'Amministrazione aggiudicatrice intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza.

Ai sensi del Regolamento Europeo (GDPR) 2016/679 s'informano i concorrenti alla procedura che:

1. i dati forniti dai partecipanti verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione;
2. il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti alla procedura per l'erogazione del contributo;
4. il titolare del trattamento è il Comune di Pescara;
5. il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Promozione della Città;
6. in ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento Europeo.

Pubblicazione

Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Pescara e sul sito web ufficiale dello stesso nell'apposita sezione "Avvisi, concorsi e bandi".

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile del Servizio Cultura, Turismo e Grandi Eventi del Comune di Pescara.

Comunicazioni generali

Ogni comunicazione relativa al presente Avviso di carattere generale è assoluta con valore di notifica per tutti i soggetti interessati, attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito web ufficiale del Comune di Pescara.

Il Dirigente del Settore
Dott.ssa M. Gabriella Pollio