

Modello B

AI COMUNE DI PESCARA  
Settore Politiche per il  
Cittadino  
Servizio Politiche Sociali,  
Famiglia e Disabilità

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AL MANTENIMENTO DELL'ISCRIZIONE  
NELL'ELENCO  
DELLE STRUTTURE AMICHE APPROVATO CON DETERMINA N. 1518 del 02/08/2019**

Il /la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il.....  
residente in .....Prov. ....  
Via.....n.....  
in qualità di Legale Rappresentante del soggetto *(indicare la ragione sociale)*.....  
.....  
con sede legale in .....Prov. ....  
Via ..... n. ....  
C.A.P. ....  
Tel. .... e-mail .....  
Indirizzo Posta Elettronica Certificata.....

Codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Partita IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**CHIEDE**

Il mantenimento dell'iscrizione nell'*Elenco delle "STRUTTURE AMICHE"* nella seguente categoria : (barrare una sola casella – occorre inoltrare una domanda per ogni tipologia di accoglienza prevista nell'Avviso Pubblico):

- COMUNITÀ EDUCATIVA SEMI RESIDENZIALE
- COMUNITÀ EDUCATIVA RESIDENZIALE

CASA FAMIGLIA

COMUNITÀ MAMMA-BAMBINO - COMUNITÀ DONNE IN STATO DI GRAVIDANZA

**denominata:** .....

sita in ..... (Prov. ) Via..... n.....

C.A.P. ....

Tel ..... e-mail .....

**A tal fine, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni non veritiere, rende ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 le seguenti dichiarazioni sostitutive**

### DICHIARA

l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;

essere in possesso delle seguenti iscrizioni (compilare il campo di pertinente):

○ nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (Runts) di cui al D.Lgs 117/2017 e al D.M. 106/2020 al n \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

○ nel Registro delle Imprese tenuto dalla CCIAA di \_\_\_\_\_ al n \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ per la seguente specifica attività, corrispondente a quella oggetto dell'avviso \_\_\_\_\_;

○ nell'Albo nazionale delle società cooperative e nell'Albo regionale delle cooperative sociali al n \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

○ nell'Albo regionale delle Associazioni di volontariato al n \_\_\_\_\_;

○ nell'Albo regionale delle associazioni di promozione sociale al n \_\_\_\_\_;

○ nel Registro delle persone giuridiche istituito presso le Prefetture o presso l'agenzia delle entrate competente al \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;

○ altro \_\_\_\_\_;

di essere in possesso della carta dei servizi;

- aver verificato, rispetto alle persone impiegate per lo svolgimento delle attività che comportano contatti diretti e regolari con minori, in virtù di quanto disposto dall'art. 25 bis del DPR 313/2002, l'eventuale esistenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportano contatti diretti e regolari con minori;
- di essere in possesso dell'autorizzazione al funzionamento (D.lgs 21/05/2001 n.308 e per la Regione Abruzzo L.R. n.2 del 2005) rilasciata dal Comune di competenza (o con autorizzazione in fase di rinnovo alla data di presentazione della richiesta di inserimento nell'elenco) e/o accreditamento secondo la normativa della Regione di competenza.;
- eventuale richiesta, al Comune che ha rilasciato l'autorizzazione al funzionamento, di verifica della sussistenza degli standard, ai sensi dell'art. 9, c.1 della L.R. n° 2 del 2005;
- di disporre della copertura assicurativa RC per operatori ed utenti rilasciata da \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ scadenza \_\_\_\_\_;
- di aver preso atto e di accettare le modifiche introdotte con il nuovo avviso consistenti, nello specifico, nei seguenti obblighi:
  - a) **accompagnamento del minore, con o senza mamma, in comunità al momento dell'inserimento:** ove richiesto dall'ente, ai fini del collocamento, la comunità ha l'obbligo di garantire il trasferimento del minore dal luogo indicato dai referenti (Comune e Forze dell'Ordine) alla propria struttura;
  - b) **educatori in quantità tale da garantire, nei momenti di presenza dei minori presso la struttura, almeno un educatore ogni cinque minori.**
  - c) **retta per l'inserimento dei MSNA pari a max € 45,00;**
- di essere a conoscenza dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 come modificato dall'art. 7, nonché interpretato dall'art. 6 del D.L. N. 187/2010 convertito con modifiche nella Legge 217/2010 e ne accetta incondizionatamente il contenuto e gli effetti, assicurando che per i movimenti finanziari concernenti l'affidamento oggetto del presente Avviso sarà utilizzato il conto corrente bancario dedicato in via non esclusiva/ o in via esclusiva (cancellare l'ipotesi che non interessa) numero ..... presso....., intestato a ....., codice IBAN..... e che le persone delegate ad operare su tale conto corrente sono.....;
- di essere consapevole delle responsabilità e delle relative sanzioni penali alle quali va incontro, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445 del 28.12.00, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi;

- di aver preso visione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e degli art. 4, 5 e 7 del Regolamento UE 2016/679, dell'Informativa n. 15 allegata all' "Avviso pubblico per manifestazione di interesse ai fini della costituzione di un elenco di Strutture Amiche, rivolto a soggetti qualificati nella gestione di strutture residenziali e semiresidenziali per l'accoglienza di minori, madri con minori e donne in stato di gravidanza";
- di essere consapevole che l'iscrizione nell' Elenco di "strutture amiche", nonché la successiva stipula della convenzione, non genera impegno alcuno da parte dell'Amministrazione Comunale all'effettivo collocamento dei minori;

### **SI IMPEGNA**

- a mantenere i requisiti previsti dall'art. 9 dell' avviso pubblico per l'iscrizione all'Elenco e a comunicarne ogni eventuale variazione al Settore Politiche per il Cittadino e Programmazione Sociale – all'indirizzo di posta elettronica istituzionale: [protocollo@pec.comune.pescara.it](mailto:protocollo@pec.comune.pescara.it) ;
- ad applicare le seguenti rette giornaliere pro capite:
  - COMUNITÀ EDUCATIVA SEMI RESIDENZIALE €.....  
(importo max € 50.00)
  - COMUNITÀ EDUCATIVA RESIDENZIALE  
€.....(importo max € 80.00)
  - COMUNITÀ MAMMA-BAMBINO €.....- MINORE  
AGGIUNTO..... (importo max € 100.00 per mamma-bambino; importo  
max per ogni minore aggiunto € 50.00)
  - COMUNITÀ DONNE IN STATO DI GRAVIDANZA €.....  
(importo max € 50.00).
  - Minori Stranieri Non Accompagnati – MSNA € .....  
(importo max € 45,00)
  - Pagamento della retta nella misura del 20% per il posto tenuto a disposizione sia su formale richiesta del Servizio Sociale comunale sia in caso di allontanamento arbitrario del minore.
- ad applicare la seguente percentuale di sconto (qualora prevista) per ogni ospite inserito oltre al primo: \_\_\_\_\_
- a richiedere il pagamento della retta nella misura del 20% per il posto tenuto a disposizione sia su formale richiesta del Servizio Sociale comunale sia in caso di allontanamento arbitrario del minore.

- ad impiegare personale qualificato, con regolare contratto di lavoro redatto in applicazione delle condizioni previste nei CCNL di riferimento, secondo le relative tabelle ministeriali, garantendo nel proprio organico almeno le seguenti figure professionali:
  - **coordinatore** nel numero minimo di uno, in possesso di una delle seguenti qualifiche (barrare la relativa casella):
    - psicologo
    - sociologo
    - assistente sociale;
    - educatore professionale
  - **educatori** nel numero previsto dall'art. 7 dell'Avviso pubblico, salvo diversa disposizione normativa regionale di riferimento;
  - **assistente sociale** nel numero minimo di uno;
- garantire la presenza di almeno un educatore durante le ore notturne;
- garantire la reperibilità di rappresentanti della struttura per l'inserimento dell'utenza tutti i giorni, compresi i festivi, 24 ore su 24;
- applicare la normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro di cui al D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- assicurare l'aggiornamento professionale del personale;
- erogare nei confronti dei minori e delle donne ospitati le prestazioni minime indicate all'art. 6 dell'Avviso;
- osservare le disposizioni dell'Autorità Giudiziaria e del Servizio Sociale Professionale dell'Ente;
- attuare il "progetto educativo individuale" predisposto in accordo con il Servizio Sociale Professionale;
- inviare relazioni semestrali sull'andamento dei singoli inserimenti in struttura;
- comunicare ai Servizi Sociali ed al Tribunale eventuali assenze non autorizzate e inoltrare denuncia nei casi di allontanamento;

- mantenere invariate le tariffe offerte per la durata di cui all'art. 4 dell'Avviso pubblico;
- garantire la copertura assicurativa RCT degli ospiti. La stessa è, in ogni caso, responsabile dei danni che dovessero essere causati alle persone o alle cose a seguito dello svolgimento delle prestazioni di cui al presente avviso. Il Comune di Pescara è esonerato da ogni qualsivoglia responsabilità;
- stipulare un apposito accordo per la nomina di un proprio Responsabile Esterno del Trattamento con il Comune di Pescara nella sua qualità di Titolare del Trattamento, ai sensi dell'art. 2, comma 6, lettera c del Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE N.679/2016 approvato dal C.C. con delibera n. 49 del 24.05.2018;

La "Struttura Amica" si obbliga, inoltre, nell'esecuzione del contratto, al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n. 62/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pescara approvato con atto di Giunta Comunale n.130 del 06.03.2014, nonché del "Patto d'Integrità" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 22.01.2015.

A tal fine allega:

- "Modulo di manifestazione di interesse al mantenimento dell'iscrizione nell'elenco delle strutture amiche approvato con determina n. 1518 del 02/08/2019 redatto ai sensi del D.P.R.445/2000, debitamente sottoscritto, unitamente a copia documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante, uno per ogni tipologia di accoglienza tra quelle indicate all'art. 2 dell'Avviso pubblico;
- copia dell'autorizzazione al funzionamento, per ogni singola struttura, rilasciata dal Comune di competenza e dell'ulteriore eventuale documentazione indicata all'art. 9 dell' Avviso pubblico (allegare solo in caso di nuova autorizzazione o rinnovo di quella già presentata);
- "curricula vitae" del personale sostituito e/o integrato con indicazione delle qualifiche;
- dichiarazione per l'inquadramento fiscale

Luogo e data

IL DICHIARANTE