



## **AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE ALL’INTERNO DELL’IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE STADIO ADRIATICO “G. CORNACCHIA”**

### **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di Pescara, Piazza Italia n.1 - CAP 65121 - Tel.: 085/42831 – P.I.: 00124600685 - sito Internet: [www.comune.pescara.it](http://www.comune.pescara.it) – indirizzo elettronico: [protocollo@pec.comune.pescara.it](mailto:protocollo@pec.comune.pescara.it)

### **OGGETTO**

La concessione ha per oggetto tutti i servizi di somministrazione di prodotti di ristorazione (alimenti e/o bevande), da effettuarsi nel corso dello svolgimento di partite di Campionato e di Coppa Italia della Società Sportiva DELFINO PESCARA 1936 S.p.A. e nel corso di eventuali meeting o eventi, così come specificato all’art. 2.

Il presente Avviso pubblico è finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse da operatori economici, ai sensi dell’art. 66 del D.lgs. 50/2016, da invitare ad una successiva procedura negoziata, in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D.lgs. 50/2016.

### **IL DIRIGENTE**

### **PREMESSO**

L’Amministrazione comunale, in esecuzione della determina dirigenziale n. RG. 1386 del 18.07.2022, recante “*APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL’ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AI FINI DELLA CONCESSIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE ALL’INTERNO DELL’IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE STADIO ADRIATICO “G. CORNACCHIA”*” intende assegnare in concessione il servizio in oggetto presso lo Stadio Adriatico “G. Cornacchia”.

Il presente avviso, finalizzato ad una ricerca di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Pescara, che sarà libero di avviare altre procedure. L’Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l’invio di lettera di invito alla presentazione dell’offerta anche in presenza di un’unica manifestazione di interesse valida. Verranno interpellate per la procedura di raffronto tutte le istanze pervenute.

### **INVITA**

I soggetti di cui all’art. 45 del D.lgs. 50/2016, sia singolarmente che temporaneamente raggruppati con le modalità stabilite dall’art. 48 del Codice dei Contratti a presentare istanza di partecipazione alla presente manifestazione di interesse.

1. La selezione è finalizzata ad individuare un soggetto in grado di garantire lo svolgimento dell’attività di somministrazione di alimenti e bevande, all’interno dello Stadio Adriatico “G. Cornacchia”, affidando la concessione in uso di n. 4 locali allo scopo adibiti, ubicati all’interno dei settori come da planimetrie allegata e come di seguito specificato:

- |                             |          |
|-----------------------------|----------|
| 1. Punto ristoro curva nord | 25.22 mq |
| 2. Punto ristoro curva sud  | 18.76 mq |

3. Punto ristoro curva sud ospiti	19.10 mq
4. Punto ristoro Tribuna Adriatica	79.26 mq

Sono esclusi i locali posti al primo livello della tribuna Maiella.

I locali e gli impianti fissi sono di proprietà del Comune di Pescara.

È previsto un canone minimo a base di gara di € 700,00 oltre IVA al 22% riferito ad ogni singola partita, per un totale d'importo di gara annuo pari (per circa n. 25 partite l'anno) a € 21.350,00, per n. 3 annualità € 64.050,00. Il predetto canone è comprensivo di rimborso forfettario per l'utilizzo dell'energia elettrica, riscaldamento ed acqua esclusivamente nell'arco di svolgimento della partita/evento e sarà soggetto sia a rivalutazione ISTAT a partire dal 2° anno e sia ad eventuale variazione di categoria.

L'O.E. dovrà:

- assicurare il servizio con proprio personale;
- dotarsi di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente in tema di somministrazione di alimenti e assumersi tutti gli oneri relativi alla stessa, per lo svolgimento del servizio richiesto;
- osservare tutte le disposizioni contenute nella normativa legislativa in materia di sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/2008 e smi);
- provvedere ad adottare tutte le misure e gli accorgimenti necessari a tutela della pubblica e privata incolumità e alle eventuali prescrizioni impartite dalla Prefettura/Questura ed assumere a proprio carico ogni responsabilità civile o penale per gli eventuali danni arrecati a cose e/o persone;
- assicurare l'apertura, la chiusura e la pulizia dei locali affidati con servizio di controllo;
- provvedere alla custodia e sorveglianza della proprietà comunale affidata impedendo manomissioni, asportazioni, danneggiamenti ai manufatti, ai materiali, agli attrezzi ed agli arredi di qualsiasi genere.
- segnalare all'Amministrazione comunale la necessità di riparazioni di carattere straordinario non inserite nel programma di manutenzioni;
- divieto di subconcessione sotto pena dell'immediata decadenza della concessione;
- prestare idonee garanzie assicurative e/o fidejussorie relativamente alla tutela degli immobili e del rispetto degli obblighi contrattuali.
- presentare annualmente il rendiconto di gestione comprendente tutte le entrate e le spese sostenute;

2. I servizi di somministrazione di prodotti di ristorazione avranno luogo nel corso dello svolgimento di partite di Campionato e di Coppa Italia della Società Sportiva DELFINO PESCARA 1936 S.p.A., stagioni calcistiche 2022/23, 2023/24 e 2024/25, così come previsto per motivi di pubblica sicurezza, e nel corso di eventuali meeting/eventi/spettacoli/manifestazioni sportive organizzate presso lo Stadio Adriatico (ove non autorizzati altrimenti dalla G.C.). Il concessionario potrà disporre dei locali concessi limitatamente nell'arco di tempo di svolgimento delle partite/eventi.

3. Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016.

4. Sono ammessi alla partecipazione alla manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, sia singolarmente che temporaneamente raggruppati con le modalità stabilite dall'art. 48 del Codice dei Contratti, che possano documentare di possedere le capacità tecniche, professionali ed economico/finanziarie per l'affidamento della concessione della gestione del servizio richiesto, alla data di presentazione dell'istanza. I soggetti interessati devono dichiarare:

- requisiti di ordine generale ai sensi degli artt. 80 e 81 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm.ii;
- requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 co.1 lett.)a del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm.ii, in particolare:
  - iscrizione alla camera di Commercio coerente con la tipologia del settore per cui si intende partecipare alla gara;
  - di essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale ed Equitalia e con le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 136/2010;
- requisiti di capacità tecnico-professionali: requisiti di cui all'art. 83 co.1) lett.c), ovvero requisiti per garantire che gli operatori economici possiedano le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità.

5. I predetti requisiti verranno dichiarati in sede di partecipazione alla procedura negoziata e saranno oggetto di controllo secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento;

6. Al fine di poter mettere i soggetti interessati nelle condizioni di poter formulare il proprio interesse, è d'obbligo effettuare il sopralluogo, con relativo rilascio di certificazione di presa visione dei luoghi, da allegare all'istanza. Il sopralluogo dovrà svolgersi entro la data di scadenza del presente avviso, preferibilmente nelle giornate di martedì e giovedì dalle ore 11,00 alle ore 13,00.

7. Gli O.E. che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse ad essere invitate alla procedura di selezione, dovranno inviare la domanda di presentazione della propria candidatura redatta secondo il modello in allegato (Mod. B) debitamente compilato e sottoscritto. La candidatura dovrà pervenire tramite pec all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.pescara.it](mailto:protocollo@pec.comune.pescara.it) e dovrà avere come oggetto :

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO  
DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE ALL'INTERNO DELL'IMPIANTO  
SPORTIVO COMUNALE STADIO ADRIATICO "G. CORNACCHIA".**

In applicazione di quanto disposto al punto 4.1.4 delle Linee Guida n.4 di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50, recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria", le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro e non oltre le ore 23:59 del 30.07.2022, pena esclusione. Farà fede la data e l'orario di arrivo della mail certificata.

8. Ad espletamento dell'indagine di mercato si provvederà a redigere un elenco dei soggetti partecipanti alla manifestazione di interesse, in regola con i requisiti richiesti. Verranno interpellate per la successiva procedura tutte le istanze regolari pervenute. Si procederà all'affidamento anche in caso di presentazione di una sola risposta agli inviti.

9. In merito alla composizione dei raggruppamenti si ricorda che è possibile presentare manifestazione di interesse alla partecipazione come soggetto singolo, purché in possesso dei requisiti richiesti, e poi presentare offerta per la successiva procedura negoziata come mandatario di un raggruppamento composto con altri soggetti, selezionati o non selezionati per l'invito, oppure come mandante di un raggruppamento purché il mandatario sia un altro soggetto invitato a presentare offerta.

10. I dati forniti dai concorrenti per le finalità concesse alla manifestazione di interesse e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la gestione del contratto.

11. Il RUP incaricato è l'arch. Fabrizio Trisi, dirigente del settore LL.PP.;

12. Gli uffici presso il quale è possibile rivolgersi a mezzo e-mail:

[tiziana.saputi@comune.pescara.it](mailto:tiziana.saputi@comune.pescara.it)

[antonio.dau@comune.pescara.it](mailto:antonio.dau@comune.pescara.it)

13. Il presente avviso è reso noto con le seguenti forme di pubblicità, ai sensi dell'art. 267 D.P.R. 207/2010:

- sito web: <https://www.comune.pescara.it/>
- Albo pretorio;
- Amministrazione Trasparente;

Il dirigente LL.PP.  
Arch. Fabrizio Trisi

All: Manifestazione di interesse (All. B)  
Planimetrie punti di ristoro (All. C)