



Città di Pescara
Medaglia d'oro al Merito Civile



Salvo & Associati S.r.l.



Area "Città Vitale"

Settore Politiche per il Cittadino

Servizio Programmazione Sociale e Misure Straordinarie per il Welfare

Allegato A

FIGURA PROFESSIONALE CONNESSA CON IL FONDO POVERTA' - QUOTA SERVIZI - ANNUALITA' 2020 – CUP J21B20001200001

Figura professionale	Ruolo	Attività da svolgere	Requisiti di partecipazione Titoli di studio e professionali	Compenso ed impegno lavorativo
N° 1 tutor di supporto alle attività del Segretariato Sociale	Tutor coinvolto nell'attività di supporto al segretario sociale sia in modalità "front office" che "back office".	1) N.1 TUTOR "BACK OFFICE": - Creazione, sviluppo, implementazione e gestione della sezione tematica di canali web dedicati, finalizzati a rispondere alle esigenze informative dei cittadini; - Elaborazione dati e informazioni al fine del monitoraggio del Fondo Povertà e delle valutazioni degli interventi erogati; predisposizione dei relativi report.	- Laurea triennale in Ingegneria dell'informazione (L-8), Scienze e tecnologie informatiche (L-31) o titoli di studio equiparati ed equipollenti; - Laurea specialistica in Informatica (23S), Ingegneria informatica (35/S) o titoli di studio equiparati ed equipollenti; - Laurea magistrale in informatica (LM-18), sicurezza informatica (LM-66), ingegneria Informatica (LM-32), tecniche e metodi per la società dell'informazione (LM-91), ingegneria delle telecomunicazioni (LM-27), ingegneria elettronica (LM-29), ingegneria informatica (LM-32) e titoli equipollenti o riconosciuti ai sensi di legge; - Comprovata esperienza di almeno 1 anno nell'installazione, configurazione e gestione di sistemi di archiviazione dei dati.	€ 24.000,00 commisurato a N° 960 ore lavorative annue da garantire, data la tipologia delle attività, principalmente, presso gli uffici comunali.

M