



*Settore Politiche per il Cittadino  
Sistema Educativo, Integrato, Referenziale e Trasporti*

**AVVISO PUBBLICO PER IL RIMBORSO DELLE SPESE DI ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO  
ANNO SCOLASTICO 2022/2023**

**ATTENZIONE**

**La data di scadenza per la presentazione delle  
domande è fissata al 31/01/2023**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE PER IL CITTADINO**

Visto il Decreto Sindacale n. 7 del 15/02/2021, con il quale il Dott. Marco Molisani è stato confermato Dirigente del Settore "Politiche per il Cittadino" ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei dirigenti di cui agli artt. 107 e 109 del T.U.EE.LL. e, con il medesimo atto, è stato individuato quale suo sostituto per i casi di assenza o impedimento l'arch. Francesco Chiavaroli;

Vista la L. 241/90;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto il D.P.R. 445/2000;

Vista la L.R. 78/78 recante "Interventi per l'attuazione del diritto allo studio";

Visti lo Statuto ed i Regolamenti adottati dall'Ente;

Vista al Determina Dirigenziale di approvazione del presente Bando;

**RENDE NOTO CHE**

A decorrere dal 24/11/2022 sino al 31/01/2023 sono aperti i termini per l'a.s. 2022/2023 per la presentazione delle istanze di cui alla legge 448/1998 avente per oggetto la fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo.

L'intervento si esplica mediante il rimborso totale o parziale delle spese sostenute per l'acquisto dei libri di testo delle scuole secondarie di primo e secondo grado.

**Destinatari del beneficio.**

Destinatari del beneficio sono gli studenti che:

1. nell'anno scolastico 2022/2023 frequentano la scuola secondaria di primo e secondo grado;
2. siano residenti nel Comune di Pescara;
3. appartengano ad un nucleo familiare con situazione reddituale risultante dalla dichiarazione unica relativa all'Indicatore Situazione Economica Equivalente (ISEE Minori in caso di genitori non coniugati/non conviventi) non superiore a **Euro 15.493,71** (calcolato in base alle disposizioni dettate dal D.P.C.M. n. 159

*Settore Politiche per il Cittadino*  
*Sistema Educativo Integrato, Refezione e Trasporti*

del 5 dicembre 2013) in corso di validità alla data di presentazione della domanda compilata dai CAF (Centri di Assistenza Fiscale) o dalla sede I.N.P.S.

## **Compilazione delle Domande**

Gli interessati potranno inoltrare istanza di rimborso utilizzando una delle due modalità previste:

1. Presentazione della **domanda cartacea** utilizzando l'apposita modulistica reperibile sul sito INTERNET del Comune di Pescara - [www.comune.pescara.it](http://www.comune.pescara.it) - nella sezione **Servizi al Cittadino - Studiare - Diritto allo Studio**.

Al modello di domanda, debitamente compilato e sottoscritto in ogni sua parte ed in originale a pena di esclusione dal beneficio, integrato con l'autocertificazione ISEE Ordinario / ISEE Minori (in caso di genitori non coniugati/non conviventi) e la comunicazione del codice IBAN del richiedente ai fini dell'accredito del beneficio riconosciuto (se il titolare dell'Iban sia persona diversa dal richiedente il beneficio, compilare e allegare ALL. A), deve essere allegata la seguente documentazione:

- ✓ documento di riconoscimento in corso di validità (fronte/retro), della persona che presenta la richiesta di rimborso;
- ✓ per i cittadini extracomunitari, copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità;
- ✓ fatture quietanzate, ricevute e scontrini fiscali in originale (in caso di acquisti on line deve essere prodotta fattura, o ricevuta di consegna, dalla transazione che ne attesti l'avvenuto pagamento) ivi comprese quelle rilasciate dai mercatini dei libri usati, purché munite del timbro del mercatino stesso, riportanti i seguenti dati:
  - **nominativo dell'alunno**
  - **distinta analitica dei testi acquistati**
  - **costo unitario dei testi**
  - **spesa complessiva sostenuta.**

2. Presentazione della **domanda on line** tramite la piattaforma telematica dedicata, previa autenticazione con identità digitale SPID, connettendosi al sito web istituzionale del Comune di Pescara al link <http://www.comune.pescara.it> e accedendo alla sezione **Servizi al Cittadino - Studiare - Diritto allo Studio**.

Si consiglia di effettuare la compilazione della domanda con congruo anticipo per evitare momentanee interruzioni e/o eventuali sovraccarichi del sistema per i quali il Servizio "Sistema Educativo Integrato, Refezione e Trasporti" non si assume alcuna responsabilità per le istanze pervenute oltre la data di scadenza.

Per la compilazione della domanda on line è necessario:

- a) essere in possesso in possesso dell' IDENTITA DIGITALE SPID;
- b) essere in possesso di ISEE Ordinario/ISEE Minori (in caso di genitori non coniugati/non conviventi) in corso di validità al momento della presentazione della domanda;
- c) essere titolare di codice IBAN per l'accredito del rimborso (se il titolare dell'Iban sia persona diversa dal richiedente il beneficio, compilare e allegare (ALL. A).

*Settore Politiche per il Cittadino*  
*Sistema Educativo Integrato, Referenze e Trasporti*

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede di effettuare la scansione e il caricamento sul portale dei seguenti documenti:

- per i cittadini extracomunitari: copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità.
- fatture quietanzate, ricevute e scontrini fiscali in originale (in caso di acquisti on line deve essere prodotta fattura, o ricevuta di consegna, dalla transazione che ne attesti l'avvenuto pagamento) ivi comprese quelle rilasciate dai mercatini dei libri usati, purché munite del timbro del mercatino stesso, riportanti i seguenti dati:
  - **nominativo dell'alunno**
  - **distinta analitica dei testi acquistati**
  - **costo unitario dei testi**
  - **spesa complessiva sostenuta.**

**In caso di richiesta da parte dell'ufficio preposto ai controlli, tutta la documentazione scansionata ed inviata tramite piattaforma telematica dovrà essere resa disponibile in originale.** La mancata consegna di quanto richiesto sarà motivo di esclusione dal beneficio.

#### **Modalità di Presentazione delle istanze:**

le domande cartacee dovranno essere presentate presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Pescara - Piazza Italia n.6 (orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9,00-13,00, martedì e giovedì 15,00-17,00;

Le istanze telematiche dovranno essere inserite tramite la piattaforma dedicata entro le ore 23:59 della data prevista per la scadenza del bando .

**N.B. : Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la data del 31/01/2023.**

#### **Erogazione del Rimborso**

Le domande verranno istruite dal competente servizio Sistema Educativo Integrato, il quale procederà ai controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R.445/2000. Indi il servizio provvederà a predisporre la liquidazione delle spettanze tramite bonifico bancario.

#### **Controlli ed Esclusione:**

Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il beneficiario verrà escluso dal rimborso.

In caso di dichiarazioni mendaci, si richiama quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R.445/2000.

Le istanze pervenute sprovviste in tutto o in parte degli allegati richiesti, saranno escluse dal beneficio.

#### **Note conclusive:**

- Il beneficio può essere richiesto dallo studente se maggiorenne, da un genitore o dal tutore legale ( l'Ufficio Diritto allo Studio può richiedere la documentazione comprovante lo stato del dichiarante).
- **Per gli alunni appartenenti allo stesso nucleo familiare occorre presentare istanze separate.**
- Per gli studenti ripetenti, iscritti allo stesso istituto scolastico ed allo stesso indirizzo di studi, il beneficio può essere richiesto solo se riferito all'acquisto di testi diversi dall'anno precedente.
- Sono rimborsabili solo i libri di testo richiesti dalla scuola come obbligatori per la classe e sezione frequentata dal beneficiario nell'anno scolastico 2022/2023. Sono esclusi atlanti, dizionari e vocabolari, testi consigliati e materiale scolastico

*Settore Politiche per il Cittadino*  
*Sistema Educativo, Integrato, Referenze e Trasporti*

- Il rimborso è erogabile esclusivamente per la spesa sostenuta per l'acquisto di Libri di Testo cartacei. Sono esclusi tablet ed altri dispositivi digitali.
- Il beneficio non può essere erogato a quegli studenti che hanno usufruito o usufruiranno di altro contributo o sostegno pubblico di altra natura per l'acquisto dei libri di testo;
- Il rimborso sarà effettuato con bonifico sul codice IBAN indicato.

#### **Avvio del procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/90**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 8 comma 3 della L. 241/90, si comunica che il procedimento sarà avviato al momento della ricezione delle domande e che gli elementi di cui al comma 2 del predetto articolo sono i seguenti:

Amministrazione competente	Comune di Pescara
Oggetto del procedimento	Rimborso delle Spese di Acquisto dei Libri di Testo a. s. 2022/2023
Ufficio responsabile	Settore Politiche per il Cittadino e Sistema Educativo
Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Alessandra Di Zio
Data conclusione procedimento	28/04/2023
Rimedi esperibili in caso di inerzia dell'amministrazione	Ricorso giurisdizionale al Tar
Data di presentazione istanza	Dal 24/11/2022 al 31/01/2023
Ufficio presso cui si può prendere visione degli atti	U.R.P. – P.zza Duca D'Aosta (Palazzo Ex-Inps)

*Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 i dati personali comunicati dai partecipanti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria. I dati saranno raccolti, trattati anche con strumenti informatici ed utilizzati dal Comune di Pescara ai soli fini istituzionali e al solo scopo dell'espletamento di tutte le operazioni di cui al presente procedimento, garantendo la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti.*

**Per informazioni:** 085/4283751 - [dirittoallostudio@comune.pescara.it](mailto:dirittoallostudio@comune.pescara.it)

IL DIRIGENTE  
Settore Politiche per il Cittadino e Sistema Educativo  
Dott. Marco MOLISANI