



Area "Città Vitale"
Settore Politiche per il Cittadino

Prot. n. .../...

Pescara, li

ACCORDO DI COLLABORAZIONE

Per lo svolgimento del Servizio

"Informagiovani" (AT 6)

CUP J29E22000020004 – CIG Z3B394B94B

Tra

Il Comune di Pescara, nella persona del Dirigente Marco Molisani, domiciliato in Piazza Italia n. 13, Pescara

E

(Il Partner) con sede a in Via, C.F. o P.I., nella persona del legale rappresentante nato a il, C.F., per lo svolgimento del servizio **"Informagiovani"**, rientrante nell'AT 6.

Visto la Legge 8 Novembre 2000, n. 328, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Visti:

- il D.Lgs. n.117 del 3.7.2017, "Codice del Terzo Settore";
- il DM n.72 del 31.3.2021, "Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.Lgs n.117/2017";
- la deliberazione di C.C. n. 175 del 5.12.2022 con cui è stato approvato il Piano Sociale Ecad 15 Pescara;
- il "Regolamento per la disciplina della co-progettazione nel rapporto tra Amministrazione Comunale ed Enti del Terzo Settore nell'ambito del Piano Sociale dell'ECAD 15 – Pescara

approvato con delibera di C.C. n. 164 del 31.10.2017 e modificato con delibera di C.C. n. 134 del 17.10.2022;

- la determinazione dirigenziale n° 2721 del 28.12.2022 con la quale è stato approvato l'avviso Pubblico per la selezione di un soggetto del Terzo Settore per la co-progettazione del servizio "Informagiovani" - Asse Tematico 6 – "Giovani e *Youth Guarantee*" del piano



Area "Città Vitale"
Settore Politiche per il Cittadino

sociale d'ambito distrettuale 2023-2025 - Ecad 15 - Pescara. CUP J29E22000020004 – CIG Z3B394B94B, corredato dello specifico "progetto preliminare" nonché dei relativi modelli di dichiarazioni;

Vista la determinazione n. con la quale è stato preso atto dei verbali redatti dalla Commissione di valutazione e sono stati approvati il "progetto definitivo" e l'"accordo di collaborazione" di cui agli artt. 6, 7 e 8 del Regolamento Comunale per la co-progettazione;

Dato atto che in data il Responsabile del Procedimento ha proceduto alla consegna del servizio, come da relativo verbale;

Vista la determina n° di efficacia dell'affidamento;

Tanto premesso
concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 - Attività da svolgere

L'Informagiovani ha come obiettivi quelli evidenziati nel 'progetto preliminare' inserito nell'avviso pubblico bandito dall'Ecad 15. Il progetto prevede la realizzazione di un luogo fisico finalizzato all'informazione e all'orientamento formativo e professionale dei giovani, nel quale i beneficiari possano socializzare tra pari in un'ottica di prevenzione all'esclusione sociale. Le attività prevedono: l'attivazione di uno sportello informativo e di orientamento; la realizzazione di interventi di sensibilizzazione e prevenzione (quali salute, benessere ecc.); la promozione di progetti

e laboratori artistico-espressivi, culturali e turistici; l'organizzazione di Sportelli di Consulenza tematica che prestino particolare attenzione alla ricerca del lavoro; la redazione e la revisione del Curriculum Vitae. Inoltre sono previsti: laboratori "Green" di educazione ambientale incentrati sull'importanza del riciclo e sostenibilità; la promozione delle 'risorse' artistiche e culturali del territorio da realizzarsi anche attraverso la creazione di una cartina interattiva della città; la progettazione e la gestione di un portale digitale 'Informalavoro'; la definizione e lo sviluppo di 'aule formative' su specifiche tematiche relative alla vocazione d'impresa e la creazione di reti e collaborazioni con il territorio nell'ambito del volontariato e degli Enti del Terzo Settore, anche organizzando momenti di incontro in sede.

Il partner progettuale deve dare adeguata informazione e promozione di tutte le attività svolte, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, riportando sempre il 'logo' del Comune di Pescara.

Art. 2 – Luogo di svolgimento

Il servizio viene svolto in un immobile di proprietà del Comune.

Art. 3 - Impegni a carico del soggetto del Terzo Settore

Per l'espletamento del servizio (Partner).....deve garantire :



Area "Città Vitale"
Settore Politiche per il Cittadino

- 1 Operatore per l'accoglienza e l'organizzazione delle attività, che deve lavorare in sinergia con il coordinatore. L'impegno medio richiesto è di n. 25 ore settimanali
 - 1 "Content-web" per la creazione, implementazione e monitoraggio:
 - a) della piattaforma e della gestione dei dati degli iscritti;
 - b) di una pagina web dedicata alle attività dell'Informagiovani;
 - c) di una "web mail" volta a veicolare contenuti, avvisi ed iniziative offerte.
- L'impegno medio mensile richiesto è di n. 10 ore.

E' altresì un impegno a carico del Partner (.....) espletare le attività di verifica e monitoraggio dei risultati conseguiti, così come da successivo Art. 9 del presente 'Accordo di Collaborazione'.

Il Partner si impegna, infine, a prevedere idonee forme di collaborazione del personale impiegato, secondo la vigente normativa, anche al fine della rendicontazione delle relative spese.

Art. 4 – Impegni a carico dell'ECAD 15

Il Comune partecipa all'attività oggetto del presente avviso, ai sensi dell'art. 2, comma 3 del Regolamento Comunale per la disciplina della co-progettazione, con le seguenti modalità:

- disponibilità di n. 1 immobile destinato ad ospitare l'Informagiovani (porzione di fabbricato di circa 100 mq). Per tale struttura, ai sensi dell'art. 11 del "Regolamento per la gestione dei beni immobili del Comune di Pescara" di cui alla Delibera del C.C. n. 25/2013, così come modificato con Delibera del C.C. n. 67/2017 al punto n. 7 bis., dovrà essere corrisposto un canone mensile di affitto pari al 10% del valore di mercato, determinato dal competente Ufficio Patrimonio dell'Ente determinato in circa Euro 600,00 l'anno, nonché le spese di manutenzione ordinaria. Tali spese possono essere inserite all'interno della quota di co-finanziamento;
- rimborso delle spese debitamente documentate (personale, utenze, polizze assicurative ed altre ritenute attinenti) pari a complessivi € 26.950,00 per la gestione, nei termini di cui all'Art 8 comma 2 del Regolamento comunale per la disciplina della co-progettazione.
- coordinamento e monitoraggio del servizio (ai sensi dell'art.14 del presente avviso) a cura del funzionario amministrativo RUP di progetto;

Art. 5 – Accesso al Servizio

Il servizio è gratuito ed è rivolto a giovani di età compresa dai 18 ai 35 anni, residenti e/o 'domiciliati' nel Comune di Pescara, previa richiesta di iscrizione da effettuarsi mediante



 **Area "Città Vitale"**
Settore Politiche per il Cittadino

apposita piattaforma o *in situ*. Gli orari di apertura da garantire sono: dal martedì al sabato dalle ore 11:00 alle ore 13:00 e dalle ore 16:00 alle ore 19:00.

Art. 6 - Declinazione degli altri elementi oggetto della valutazione del progetto, di cui all'art.7 dell'Avviso Pubblico

(Il Partner)continua a mantenere e a favorire tutte le possibili esperienze di partenariato e collaborazione con altre associazioni del territorio, arricchendo in tal modo l'ampiezza della rete locale di collaborazioni fino ad oggi creata.

(Il Partner)..... si avvale delle seguenti figure: 1 Operatore per l'accoglienza e l'organizzazione delle attività, 1 "Content-web" per la creazione, implementazione e monitoraggio di una piattaforma, di una pagina web e di una "web mail".

Per quanto riguarda altri aspetti, si rimanda ai contenuti del progetto definitivo di cui alla determina dirigenziale n.....

Art. 7- Durata

La durata della gestione in co-progettazione del Servizio è di un anno a decorrere dal con possibilità di proroga legata alla continuità del Piano Sociale Regionale e alle valutazioni di opportunità di prosecuzione del Servizio da parte del Comune di Pescara, nonché alla verifica dei risultati conseguiti e del raggiungimento delle finalità di cui all'art. 14 "Verifica e monitoraggio dei risultati conseguiti" dell'Avviso Pubblico di co-progettazione.

Art. 8 – Coordinatore del progetto

Il coordinatore del progetto, nonché RUP, individuato nella persona di Troiano Luciano, è il referente per ogni rapporto con l'Amministrazione Comunale.

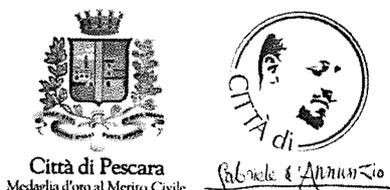
Art. 9 - Verifica e monitoraggio dei risultati conseguiti

Per l'aspetto del monitoraggio il Partner provvede a registrare quotidianamente il numero di accessi degli utenti e la tipologia dei servizi richiesti e offerti ai giovani, oltre a somministrare schede di *Customer Satisfaction* e a inviare all'Ecad 15 relazioni trimestrali sulle attività svolte, riportando punti di forza e di criticità riscontrati del servizio.

Il Partner deve, altresì, impegnarsi a partecipare al tavolo permanente dell'AT6 indetto dal Servizio Sociale Territoriale.

Art. 10 – Ripartizione degli oneri degli interventi e modalità di rendicontazione

L'importo delle risorse comunali destinate al servizio, è pari a Euro 30.000 di cui Euro 26.950,00 per la gestione e Euro 3.050 per interventi infrastrutturali. Il soggetto del Terzo Settore, individuato come "partner" è obbligato a garantire un co-finanziamento del progetto almeno pari al 10% del totale finanziato per la gestione, come da



Area "Città Vitale"
Settore Politiche per il Cittadino

Regolamento di co-progettazione (art. 5 comma 1), pari a € 2.695,00. Pertanto, la spesa complessiva per la gestione del servizio è pari a Euro 29.645,00.

Per la tipologia dei costi ed i relativi singoli importi, si rinvia al piano finanziario risultante dallo sviluppo della co-progettazione, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.

Il Partner dovrà produrre la documentazione comprovante la spesa dell'intero "budget" progettuale e, precisamente, di

Art. 11 – Trasferimento delle somme al soggetto "partner"

Al soggetto attuatore è trasferito l'importo annuo a carico del Comune pari ad € 26.950,00 nei seguenti termini:

- 30% entro 30 gg. dalla sottoscrizione dell'accordo di collaborazione;
- 40 % dopo sei mesi dalla sottoscrizione stessa, dietro presentazione della documentazione giustificativa delle spese sostenute per la percentuale del 30%;
- 30% a seguito della presentazione della rendicontazione finale.

Tale importo non sarà oggetto di rideterminazione a ribasso;

Per la sua natura compensativa e non corrispettiva, l'importo massimo rimborsabile/rendicontabile sarà erogato solo a titolo di copertura e rimborso dei costi effettivamente sostenuti, adeguatamente rendicontati e documentati dal partner secondo quanto prescritto dalla vigente normativa. Sarà oggetto di rendicontazione anche la quota di cofinanziamento.

A consuntivo l'importo potrà subire le riduzioni corrispondenti alle prestazioni e attività in tutto o in parte non rese o alle spese non sostenute.

Art. 12 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'assegnatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 e 6 della Legge n. 136/2010, assicurando che per i movimenti finanziari del presente servizio sarà utilizzato il conto corrente bancario dedicato in via non esclusiva numero presso Banca Intestato a codice e che le persone delegate ad operare su tale conto corrente sono.....;

Art. 13 – RUP di progetto.

Il RUP ha il compito prioritariamente di attestare semestralmente il raggiungimento delle finalità indicate nel presente accordo, è individuato nella persona del Dott. Troiano Luciano, funzionario amministrativo del Comune.



Area "Città Vitale"

Settore Politiche per il Cittadino

Il RUP provvede entro 15 giorni dalla sottoscrizione a predisporre una scheda di monitoraggio delle attività previste nell'Avviso pubblico e nel progetto definitivo e dà attuazione nel corso dell'anno alle verifiche in essa previste.

Art. 14 – Riservatezza e trattamento dati personali e sensibili

L'assegnatario dovrà garantire, nell'espletamento del Servizio, la scrupolosa osservanza della normativa sulla riservatezza dei dati personali e sensibili, di cui al D.Lgs. 196/03 e al GDPR UE 2016/679, così come dall'allegato atto per la disciplina del Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

Art. 15 – Responsabilità Civile del soggetto del terzo settore

L'Associazione terrà indenne il Comune di Pescara, nel modo più ampio e senza eccezioni o riserve, da ogni diritto o pretesa che terzi dovessero avanzare per obbligazioni causalmente riconducibili alle attività del Servizio.

L'Associazione si impegna a stipulare a propria cura e spese, per tutta la durata del Servizio, polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso Terzi (come specificato nell'Art. 10 dell'avviso pubblico). Tali documenti dovranno essere prodotti all'ECAD 15 in sede di sottoscrizione del presente accordo.

Il Rappresentante Legale

**Il Dirigente
Dott. Marco Molisani**