

AVVISO PUBBLICO

PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE FINALIZZATA A STIPULARE UNA CONVENZIONE, AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.Lgs. n. 117/2017 "CODICE DEL TERZO SETTORE", PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER ALUNNI CON DISABILITA' FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE, RESIDENTI NEL COMUNE DI PESCARA – CIG A008CCD219.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE PER IL CITTADINO

Richiamati:

- Il D.lgs. 112 del 1998 all'art. 139, comma 1, lettera c) stabilisce che "sono attribuiti alle province, in relazione all'istruzione secondaria superiore, e ai comuni, in relazione agli altri gradi inferiori di scuola, i compiti e le funzioni concernenti i servizi di supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni con handicap o in situazione di svantaggio";
- la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti di persone handicappate" che:
 - all'art. 8 sancisce l'effettività del diritto allo studio e il diritto ad avvalersi di trasporti specifici, tra cui rientra l'attività di trasporto scolastico speciale in quanto misura di inserimento e di integrazione sociale del disabile;
 - all'art. 26, comma 2, prevede: "I Comuni assicurano, nell'ambito delle proprie ordinarie risorse di bilancio, modalità di trasporto individuali per le persone portatrici di handicap non in grado di servirsi dei mezzi pubblici";
 - all'art. 38 prevede: "i Comuni per fornire i servizi di cui alla presente legge possono avvalersi dell'opera di associazioni riconosciute o non riconosciute sempre che siano idonee per i livelli delle prestazioni, per la qualificazione del personale e per l'efficienza organizzativa e operativa mediante la conclusione di apposite convenzioni";
- la Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la Legge 6 giugno 2016, n. 106 "Delega al governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale";
- la L.R. n. 32 del 20 ottobre 2015 "Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative delle Province in attuazione della legge 56/2014" che all'art. 4 "Funzioni oggetto di trasferimento ai Comuni" indica, tra le funzioni amministrative attribuite, conferite o comunque esercitate dalle Province prima dell'entrata in vigore della legge 56/2014, oggetto di trasferimento ai Comuni, le seguenti:
 - ✓ in materia di assistenza scolastica e diritto allo studio di cui all'art. 5-bis della legge regionale 15 dicembre 1978, n. 78 (Interventi per il diritto allo studio);
 - ✓ in materia di non vedenti e non udenti in attuazione dei compiti di cui all'art.3 della legge regionale 9 aprile 1997, n. 32;
- il Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106", con particolare riferimento al Titolo VII "Dei rapporti con gli Enti pubblici" ed al seguente articolo:
 - **art. 56 "Convenzioni"**, nel quale si prevede che:
 - 1. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del D.LGS. 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico*

nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato.

2. Le convenzioni di cui al comma 1 possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate.

3. L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime. Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari.

4. Le convenzioni devono contenere disposizioni dirette a garantire l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività oggetto della convenzione, nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti, e, ove previsti dalla normativa nazionale o regionale, degli standard organizzativi e strutturali di legge. Devono inoltre prevedere la durata del rapporto convenzionale, il contenuto e le modalità dell'intervento volontario, il numero e l'eventuale qualifica professionale delle persone impegnate nelle attività convenzionate, le modalità di coordinamento dei volontari e dei lavoratori con gli operatori dei servizi pubblici, le coperture assicurative di cui all'articolo 18, i rapporti finanziari riguardanti le spese da ammettere a rimborso fra le quali devono figurare necessariamente gli oneri relativi alla copertura assicurativa, le modalità di risoluzione del rapporto, forme di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità, la verifica dei reciproci adempimenti nonché le modalità di rimborso delle spese, nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione;

- il Decreto Ministeriale 31 marzo 2021, n. 72 con il quale sono state adottate le “Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli art. 55-57 del D.Lgs n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)”, con particolare riferimento al p.to 4 “Le Convenzioni con APS e ODV”;

Preso atto dell'art.6, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) che stabilisce: “*Non rientrano nel campo di applicazione del presente codice gli istituti disciplinati dal Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017*”;

Dato atto che:

- con Verbale n. 63/2 del 24 febbraio 2022 il Consiglio Regionale, in attuazione della L.R. 27 marzo 1998, ha approvato il Piano Sociale Regionale 2022-2024 come proposto dalla

DGR n. 43/C del 07.02.2022 e pubblicato sul B.U.R.A. edizione speciale n. 53 dell'11 maggio 2022;

- il Consiglio Comunale con Delibera n.175 del 5.12.2022, ha approvato il Piano Sociale d'Ambito Distrettuale 2023-2025 – ECAD 15 Pescara;
- la Regione Abruzzo ha approvato il suddetto documento di programmazione con delibera di G.R. n. 844 del 22.12.2022;
- il Piano Sociale d'Ambito Distrettuale 2023-2025 – ECAD 15 Pescara, contempla, nell'AT2 - Area c "Interventi per il sostegno alle disabilità complesse e per l'autonomia e l'inclusione sociale della persona", anche il servizio di trasporto scolastico per studenti con disabilità;
- la scheda Id 25: "Servizio di trasporto scolastico" relativa al Servizio in argomento, inserita nel Piano sociale prevede tra le "Modalità di gestione e affidamento del servizio e individuazione dei soggetti fornitori " anche la procedura di convenzioni con ODV-APS;

Richiamati inoltre:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. e ii.;
- il D.lgs. 30 aprile 1992, n. 285 "Nuovo Codice della strada" e ss.mm. ii;
- il D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- il D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm. e ii.;
- il Regolamento U.E. n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

Considerato che, nel rispetto del proprio mandato istituzionale e dei documenti e degli strumenti di programmazione annuale e pluriennale, con il presente procedimento, il Comune di Pescara intende:

- rafforzare il sistema integrato dei servizi e degli interventi sociali mediante la partecipazione attiva della comunità e delle sue risorse, già attivato con le procedure di co-progettazione;
- valorizzare le capacità progettuali del volontariato e dell'associazionismo, così come le normative nazionali e regionali auspicano, nello spirito di un welfare partecipato;

RENDE NOTO

che, in attuazione della Determinazione dirigenziale n. 1937 del 27/09/2023, il Settore Politiche per il Cittadino intende raccogliere manifestazioni di interesse al fine di individuare una O.D.V o una A.P.S. con la quale stipulare una convenzione, ai sensi dell'Art. 56 del D.lgs n.117/2017 "Codice del Terzo Settore", per la gestione del Servizio di trasporto scolastico per alunni con disabilità frequentanti le scuole primarie e secondarie residenti nel Comune di Pescara.

ART. 1 – OGGETTO E FINALITA'

Il presente Avviso ha ad oggetto l'attivazione di una procedura ad evidenza pubblica per la stipula di una Convenzione, con una O.D.V o una A.P.S., per la gestione del servizio di "Trasporto scolastico degli alunni con disabilità residenti nel Comune di Pescara e frequentanti le scuole primarie e secondarie, ai sensi della Legge regionale n. 32/2015 e s.m.i. e dell'art. 56 del D.lgs. n. 117/2017 e s.m.i.

ART. 2 SOGGETTI PARTECIPANTI

Il presente Avviso è rivolto alle APS e ODV, in base a quanto stabilito dal D.lgs. 117/2017.

La partecipazione al presente avviso può essere effettuata singolarmente o in partenariato tra più APS e/o ODV. In tal caso le stesse dovranno avere, individualmente o cumulativamente, in collaborazione tra loro, le capacità di gestire una parte o tutte le attività inerenti il servizio, con un numero adeguato di personale (autisti ed accompagnatori) e di mezzi.

In caso di partenariato ogni APS e/o ODV deve presentare la propria domanda di partecipazione sottoscritta dal rispettivo Legale rappresentante (All. B). Deve inoltre essere presentato, con la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti delle associazioni partecipanti in partenariato, l'Allegato "C", con l'indicazione dell'Associazione capofila che coordinerà il progetto.

In ipotesi di svolgimento dell'attività in forma plurisoggettiva, i requisiti di partecipazione, di cui all'art. 7 del presente Avviso, dovranno essere posseduti da tutti i partecipanti.

I soggetti che intendono riunirsi per la realizzazione delle attività si impegnano a trasmettere all'Amministrazione Comunale, prima della stipula della convenzione, un accordo, da formalizzare mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, contenente necessariamente i seguenti elementi:

- ✓ mandato collettivo speciale con rappresentanza, gratuito e irrevocabile, ad un soggetto designato, denominato "capofila", il quale ha la rappresentanza esclusiva, anche processuale, degli altri soggetti partecipanti nei confronti dell'Amministrazione perdurante fino all'estinzione del rapporto;
- ✓ la relativa procura conferita al legale rappresentante del soggetto capofila per la sottoscrizione in nome e per conto dei soggetti mandanti degli atti necessari alla realizzazione delle attività;
- ✓ esplicita indicazione dell'attività e dell'Avviso per il quale si sottoscrive l'accordo e gli impegni con lo stesso assunti;
- ✓ indicazione del ruolo di ciascun partecipante nell'ambito dell'accordo e della realizzazione del progetto, ferma restando la propria autonomia gestionale ed operativa, concordando e coordinando la propria attività con quella degli altri aderenti;
- ✓ il ruolo di coordinamento gestionale e amministrativo in capo al soggetto mandatario;
- ✓ la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutti i soggetti;
- ✓ la durata dell'accordo di collaborazione compatibile con gli obblighi indicati nell'Avviso.

ART. 3 – MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio consiste nel trasporto scolastico degli alunni con disabilità frequentanti le Scuole Primarie e Secondarie residenti nel Comune di Pescara, secondo quanto disciplinato **nell'Allegato A)** denominato "Termini e modalità di svolgimento del servizio" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 4 BENEFICIARI DEL SERVIZIO

I destinatari del servizio di Trasporto scolastico, di cui al presente Avviso, sono gli alunni con disabilità, con priorità agli alunni con disabilità grave (art. 3, comma 3, Legge 104/92), frequentanti le Scuole Primarie e Secondarie, residenti nel Comune di Pescara.

Previa soddisfazione delle richieste pervenute per gli alunni con disabilità grave, saranno ammessi al beneficio anche gli alunni con disabilità Legge 104/92, art. 3, comma 1, nel limite massimo di n. 24 studenti trasportati, dando priorità, al momento dell'inserimento, al valore ISEE familiare più basso.

ART.5 RISORSE ECONOMICHE

Precisato che è escluso che la corresponsione economica a favore delle associazioni possa essere determinata in misura forfettaria con riferimento ad unità di tempo, ad unità di prestazione o altro, il Comune metterà a disposizione dell'APS o ODV le risorse economiche a rimborso delle spese effettivamente sostenute, rendicontate e documentate (operazione esclusa IVA per mancanza dei presupposti oggettivi ai sensi dell'art. 2 comma 3 lettera a) del DPR 633/72 e dell'art.79 del D.lgs. 117/2017) pari ad € 43.000,00, compresi oneri interni per la sicurezza, quantificati in € 500,00, per il periodo 1.10.2023/08.06.2024 ;

Il rimborso dei costi ammissibili avverrà sulla base delle spese effettivamente sostenute e pagate per la realizzazione delle attività oggetto del presente Avviso pubblico, che possono essere ricondotte a titolo esemplificativo alle seguenti voci:

Costi relativi all'uso degli automezzi:

- carburante commisurato ai Km percorsi relativamente al servizio di cui trattasi e determinato sulla base dei costi kilometrici, come da tabelle ACI, in ordine agli automezzi utilizzati;
- manutenzione ordinaria e straordinaria nella misura del 50% ;
- lavaggio dei mezzi nei termini di due volte a settimana;
- assicurazione nella misura del 50% del costo annuo rapportato al periodo di svolgimento del servizio;

Costi relativi al personale dipendente e ai volontari impegnati nel servizio:

- stipendi degli autisti per la quota retribuzione esclusivamente e tassativamente riconducibile alle attività convenzionate;
- costi per 1 unità di personale amministrativo per l'organizzazione dei turni del trasporto e per la predisposizione e invio della documentazione di rendicontazione (massimo n. 2 ore a settimana);
- oneri, contributi e Tfr;
- oneri relativi alle spese per l'assicurazione dei volontari contro infortuni e malattie, ai sensi dell' art. 18 del D.Lgs 117/2017, nella misura di un terzo del costo annuo della polizza;
- costo garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs 36/2023, di cui all'art. 18 **Garanzie e Assicurazioni** dell'Allegato A) denominato "Termini e modalità di svolgimento del servizio" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- costo polizza R.C.T, di cui all'art.18 dell'Allegato A) nella misura del 60%;
- quota dei costi accessori per l'elaborazione delle buste paga e di ogni altro adempimento connesso alla gestione del personale (CU, versamenti ritenute etc..) impiegato nel servizio e limitatamente al periodo di svolgimento dello stesso;
- divise, nel numero massimo di 2 (due) cadauno, in dotazione al personale e ai volontari impiegati nel servizio;
- rimborso spese ai volontari impegnati nel servizio ai sensi dell'art. 17 commi 3 e 4 del CTS;
- altre eventuali spese effettivamente sostenute e documentate per lo svolgimento delle attività di cui al presente Avviso, ritenute congrue e attinenti dall'A.C.;

Tali costi:

- non devono essere direttamente finanziati o rimborsati a qualsiasi titolo da altre amministrazioni pubbliche o da privati;
- devono essere coerenti, congrui e proporzionali all'effettivo servizio reso;
- devono rispettare un principio generale di corretta gestione finanziaria, ed economicità;

- devono essere supportati dalla relativa documentazione giustificativa e devono rientrare nel periodo di rendicontazione;
- devono essere sostenuti nel rispetto dei criteri civilistici e fiscali in tema di contabilità.

L'IVA può rappresentare un costo ammissibile solo se realmente e definitivamente sostenuto e non recuperato secondo il regime Iva applicabile alla singola associazione che sottoscrive la convenzione (Iva indetraibile).

Non sono ammissibili i costi relativi a:

- multe, ammende, sanzioni, penali e spese legali nonché bolli automezzi;
- fattori produttivi non utilizzati per il servizio oggetto di convenzione.

Le spese sostenute dall'APS o ODV verranno rimborsate periodicamente.

L'Associazione si impegna a fornire, in occasione dell'invio delle richieste di rimborso, oltre che la documentazione giustificativa delle spese, i prospetti dei trasporti effettuati nel mese di riferimento in favore di ciascun alunno, controfirmati dal rispettivo genitore e dall'autista, con specifica indicazione della targa del mezzo utilizzato.

ART. 6 – DURATA

La Convenzione decorrerà presumibilmente dal 1° ottobre 2023 e avrà durata per tutto l'anno scolastico 2023/2024 (193 giorni) secondo il calendario regionale (8/06/2024), con possibilità di rinnovo, alle medesime condizioni, per l'anno scolastico 2024/2025 previa valutazione della qualità e dell'efficienza del servizio nonché del grado di soddisfazione dello stesso espresso dai familiari dei beneficiari.

In caso di avvio del servizio successivamente alla predetta data l'importo del rimborso verrà rideterminato proporzionalmente.

La durata della convenzione è comunque sottoposta alla condizione risolutiva della stipula dell'Accordo Quadro/Convenzione da parte del Soggetto Aggregatore regionale.

ART. 7 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Nel rispetto dei requisiti richiesti dal "Codice del Terzo settore" (art. 56, comma 3), le Organizzazioni di Volontariato e/o le Associazioni di Promozione Sociale interessate a presentare la propria manifestazione di interesse dovranno:

- essere iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore previsto agli artt. 45 e ss del "Codice del Terzo settore" da almeno 6 mesi;
- non trovarsi in una delle ipotesi di cause di esclusione di cui all' art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
- essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica;
- essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro in materia di prevenzione infortunistica e igiene del lavoro di cui all'art. 26 comma 1 - lett.a) del D.Lgs n.81 del 9 aprile 2008 e s.m.i, per quanto di attinenza;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- avere il possesso/disponibilità di automezzi idonei, omologati anche per il trasporto di alunni non deambulanti, in numero congruo a garantire il servizio a tutti gli utenti aventi diritto, nel rispetto dei rispettivi orari di entrata e di uscita da scuola;
- avere finalità statutarie e/o istituzionali congruenti con i servizi e le attività oggetto della presente procedura, desumibili dall'atto costitutivo e/o dallo statuto;
- essere in possesso di una comprovata competenza ed esperienza nella

- gestione operativa del servizio di trasporto scolastico di alunni con disabilità o di trasporto sociale maturate nel periodo 2020/2023;
- avvalersi, nello svolgimento del servizio di trasporto scolastico, di accompagnatori volontari in possesso dei seguenti requisiti di cui all'Allegato A) denominato "Termini e modalità di svolgimento del servizio" (che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto):
 - adeguata e comprovata esperienza, almeno triennale, con riferimento all'utenza disabile, da dimostrare con apposita certificazione;
 - possesso dell'attestato di frequenza di un corso in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 di cui all'art.20 dell'all'Allegato A) denominato "Termini e modalità di svolgimento del servizio";
 - possesso dell'attestato di frequenza di un corso di primo soccorso rilasciato da Enti autorizzati;
 - essere in possesso dell'autorizzazione comunale per l'esercizio di attività di erogazione di servizi alla persona ai sensi della L.R. n. 2 del 4.1.2005, analoghe o connesse a quelle oggetto del servizio di trasporto scolastico, o relativa richiesta di autorizzazione inoltrata al competente ufficio SUAP entro il termine di scadenza del presente avviso;
 - essere nelle condizioni, di poter garantire lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso con continuità, in ragione delle risorse a disposizione e della capacità tecnica e professionale, anche in relazione alla esperienza maturata, all'organizzazione, al numero e all'aggiornamento dei volontari, alla dotazione di automezzi e strumentazioni adeguati;
 - essere in possesso della copertura assicurativa dei volontari contro gli infortuni e malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato nonché la responsabilità civile verso terzi (art. 18, D.Lgs. n. 117/2017);
 - essere in possesso del requisito, in capo al legale rappresentante e a tutto il personale sia dipendente che volontario, dell'inesistenza di condanne per i reati previsti agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quater.1, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, nonché di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori, ovvero l'interdizione perpetua da qualunque incarico nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché da ogni ufficio o servizio in istituzioni o strutture pubbliche o private frequentate prevalentemente da minori e la misura di sicurezza del divieto di svolgere lavori che prevedano un contatto abituale con minori.

Tutti i requisiti sopraelencati dovranno sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dello svolgimento degli interventi per tutta la durata della Convenzione. La mancanza anche di un solo dei requisiti richiesti è causa dell'esclusione dalla procedura di cui al presente Avviso.

ART. 8 – MODALITA' E TEMPI PER LA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le Organizzazione di Volontariato e/o le Associazione di Promozione Sociale interessate e in possesso dei requisiti di cui al precedente Art. 7 sono invitate a presentare la propria manifestazione di interesse compilando e sottoscrivendo, a cura del proprio legale rappresentante, i seguenti moduli allegati al presente Avviso:

- All. B “Domanda di partecipazione”;
- All. C “Dichiarazioni per Partecipazione in Forma Associata” se ricorre l’ipotesi;
- All. D “ Proposta progettuale ” (composta al max da n. 3 facciate, orientamento verticale, carattere “Times New Roman” 12);
- All. E “ Schema di convenzione”;

Alla manifestazione di interesse, dovrà necessariamente essere allegata:

- 1) **il PASSOE**, rilasciato dal sistema AVCPASS dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici così come previsto dalla Delibera AVCP n. 111 del 20/12/2012, così come aggiornata con Deliberazione Anac n. 157 del 17/02/2016 (come da indicazioni operative di cui ai Comunicati del Presidente ANAC del 4 e del 11 maggio 2016), che rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario.
- 2) Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore o di un documento di riconoscimento equipollente (ai sensi dell’art. 35, comma 2 del DPR 28/12/2000 n. 445);
- 3) copia dello Statuto e/o atto costitutivo;
- 4) iscrizione al RUNTS;
- 5) copia dell’autorizzazione al funzionamento oppure istanza di autorizzazione al funzionamento inoltrata al competente Ufficio Suap
- 6) elenco contenente la tipologia dei servizi di trasporto scolastico di alunni con disabilità o di trasporto sociale svolti nel periodo 2020/2023, con indicazione del periodo espresso in mesi e dell’importo dell’affidamento, con allegata la relativa documentazione comprovante gli stessi;
- 7) elenco descrittivo dei mezzi destinati al trasporto scolastico, in possesso dei requisiti di cui all’art. 12 – “Automezzi”- dell’Allegato A, con l’indicazione, per ciascuno di essi, di: tipologia veicolo, targa, tipologia di alimentazione, n° persone trasportabili, dotazione o meno di pedana idraulica o similare per il trasporto di persone con disabilità non deambulanti;
- 8) elenco dei soli volontari (nel numero max di 12 unità) che saranno impegnati nel servizio con il rispettivo ruolo (autista o accompagnatore), unitamente ai relativi curricula concernenti l’attività di volontariato nonché agli attestati e i certificati comprovanti il possesso dei requisiti richiesti nel precedente art. 7- **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**;
- 9) “Patto di integrità” del Comune di Pescara, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 17.03.2023, firmato dal Legale rappresentante dell’Odv/Aps;

Le manifestazioni di interesse, nelle modalità sopra descritte e con i relativi allegati, devono pervenire **entro le ore 13:00 del 13.10.2023**, a pena di esclusione, in uno dei seguenti modi:

a) a mezzo PEC, al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.pescara.it;

b) a mezzo posta raccomandata a/r del servizio postale di Stato o a mezzo agenzia di recapito autorizzata inviate al seguente indirizzo: Comune di Pescara –Servizio Gestione Politiche Sociali, Piazza Italia n. 1 – 65100 Pescara (in questo caso non farà fede il timbro postale dell’ufficio di partenza, né quello dell’ufficio postale ricevente, bensì esclusivamente la data e l’orario apposti sulla busta dall’Ufficio Protocollo del Comune di Pescara);

c) a mezzo consegna a mano presso l’ufficio Archivio Protocollo Generale del Comune di Pescara, sito in Piazza Italia n. 1- orari dal lun. al ven. 9,00/13,00 – mart. e giov. 15,00/17,00 (in tal caso farà fede l’apposizione sulla busta della data e dell’orario apposti dall’Ufficio Protocollo del Comune di Pescara).

Sulla busta, o nell'oggetto della pec, è necessario indicare la seguente dicitura: " Manifestazione di interesse per la realizzazione del Servizio di trasporto scolastico per alunni con disabilità frequentanti le scuole primarie e secondarie".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente nel caso in cui, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione entro il tempo utile. Il Comune di Pescara non assume alcuna responsabilità in ordine all'arrivo dei plichi.

ART. 9 – VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le manifestazioni di interesse e le relative proposte progettuali, presentate entro i termini e le modalità di cui al precedente art. 8, saranno valutate da una Commissione appositamente nominata con Disposizione Dirigenziale, in ordine ai seguenti criteri ed ai relativi punteggi per un totale complessivo di **punti 100**:

DESCRIZIONE CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO 100
1. Esperienza maturata nell'ambito del servizio di trasporto scolastico di alunni con disabilità o di trasporto sociale nel periodo 2020/2023 ;	20
2.Modalità organizzative dell'attività: programmazione,soprattutto con riferimento al coinvolgimento dei volontari, coordinamento, modalità di raccordo con l'Amministrazione, le scuole e le famiglie.	40
3. Aspetti qualitativi delle risorse umane impiegate: <ul style="list-style-type: none">• adeguata e comprovata esperienza , <u>almeno triennale</u> , con riferimento all'utenza disabile, degli accompagnatori volontari impegnati nel servizio di trasporto scolastico (nel numero max di 12 unità);• comprovata esperienza del personale impiegato come autista (nel numero max di 5 unità);	20
4. Numero e tipologia dei mezzi (nel max di n. 6 unità) impiegabili per il trasporto scolastico di proprietà o in disponibilità esclusiva dell'Odv/Aps.	20

In ipotesi di istanza di partecipazione in "partenariato" la valutazione del requisito di **Esperienza maturata**, di cui al punto 1. della precedente tabella, verrà valutato tenendo conto dell'esperienza maturata da tutti i soggetti.

In fase di valutazione, la Commissione potrà richiedere alle ODV e/o APS ulteriori informazioni o specifiche, al fine di dettagliare una o più parti della proposta progettuale. Saranno ritenute idonee e adeguate le Proposte progettuali che avranno ottenuto **almeno 60 punti** complessivi.

In esito al lavoro della Commissione, ai sensi dell'art. 56 del CTS e delle relative "Linee guida", l'Ente individuerà l'Organizzazione di Volontariato o l'Associazione di Promozione Sociale con la quale procedere alla stipula della Convenzione secondo lo schema **Allegato E) - Schema di Convenzione**.

Il Comune di Pescara si riserva la facoltà di procedere alla stipula anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, così come di non procedere ad alcuna stipula, qualora nessuna proposta fosse ritenuta idonea.

ART. 10 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti per l'espletamento della presente procedura saranno trattati dal Comune di Pescara nel rispetto dei diritti degli interessati, ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D. Lgs. n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, dove applicabile.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Pescara si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come di non dar seguito alla procedura stessa con lo svolgimento degli interventi di cui al presente Avviso senza che, in detti casi, i soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.

ART. 12 CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande presentate in riferimento alla presente procedura se:

- a) pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- b) sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate;
- c) prive dei requisiti di cui all'art. 7 del presente Avviso.

ART. 13 CONTATTI E PUBBLICITÀ

Tutte le informazioni relative all'Avviso possono essere reperite sul sito web istituzionale del Comune di Pescara, www.comune.pescara.it, nella Sezione Avvisi pubblici.

Il Comune di Pescara si riserva invece la possibilità di contattare via PEC i proponenti qualora emergesse l'esigenza di avere da essi chiarimenti o informazioni durante la procedura di valutazione.

INFORMAZIONI

Il presente Avviso, unitamente a tutti gli allegati:

- *All. A “Termini e modalità di svolgimento del servizio”;*
- *All. B “Domanda di partecipazione”;*
- *All. C “Dichiarazioni per Partecipazione in Forma Associata” se ricorre l'ipotesi;*
- *All. D “ Proposta progettuale”;*
- *All. E “ Schema di convenzione”;*

è pubblicato sul sito del Comune di Pescara.

Si comunica che Responsabile del Procedimento è la D.ssa Marilena Falini alla quale è possibile rivolgersi per ogni ulteriore informazione o chiarimento al tel. 085/4283034 E-mail: marilena.falini@comune.pescara.it

Pescara, 28.09.2023

Il Dirigente
Dott. Marco Molisani