



Settore Provveditorato e Patrimonio
Spazi Pubblici e Mercati
Servizio Mercati e Gestione Spazi Pubblici

**ISTANZA DA INOLTARE INDEROGABILMENTE:
 ENTRO IL 30/11/2025**

Al Sig. SINDACO
 COMUNE DI PESCARA
 P.zza Italia , 1
 65121 PESCARA

c.a. Servizio Mercati e Gestione Spazi Pubblici

OGGETTO: **Richiesta inserimento graduatoria Spuntisti**

Anno 2026

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 (L) D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Il /La sottoscritto/a :

M	F
---	---

*Cognome..... *Nome..... *Sesso:

*Data di nascita: *Luogo di nascita: *Prov.(.....)

*Nazione: *Cittadinanza:

*C.F. (leggibile)

*Residente a: * Prov.(.....)

*via/p.zza *N *CAP:

*Recapito telefonico: *Cell (leggibile - obbligatorio)

*indirizzo mail: ☐ Pec (barrare se PEC)

(i campi con asterisco sono obbligatori – vedi nota finale)

In qualità di:

☐ Titolare dell'omonima impresa individuale	
C.F.	P. IVA
☐ Legale rappresentante della società:	
Denominazione o ragione sociale	
C.F.	P.IVA

per la vendita dei prodotti appartenenti al settore:

☐ ALIMENTARE ☐ NON ALIMENTARE ☐ PRODUTTORE AGRICOLO

☐ Iscritto/a al Registro delle Imprese per attività di commercio su aree pubbliche al
 n° in data CCIAA di

☐ (solo produttori) Iscritto al n. nel Registro delle Licenze di Commercio per Agricoltori Produttori Diretti del Comune di in data, a seguito di presentazione di D.I.A. o S.C.I.A. per la vendita diretta dei prodotti di coltura e/o allevamento della propria azienda;

CHIEDE

di essere inserito nella graduatoria degli Spuntisti per il mercato settimanale di

..... giorno di svolgimento per l'anno

2026

A tal fine consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 (L) D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

DICHIARA:

(barrare le caselle)

- ☐ di non aver ceduto a qualsiasi titolo o cessato l'attività relativa al posteggio nel mercato di cui trattasi, ovvero che detta cessione o cessazione non sia avvenuta nell'ultimo triennio essendo avvenuta in data (art. 11, comma 5 Regolamento Commercio Aree Pubbliche: "All'operatore che cede la proprietà dell'azienda, con relativa concessione di posteggio, è inibita la possibilità di partecipare alla spunta, nel mercato corrispondente la concessione di posteggio, per tre anni a partire dalla data di cessione");
- ☐ di essere in regola, alla data di presentazione della domanda, nel pagamento del canone mercatale e eventuali sanzioni dovute all'Ente a titolo di esercente il commercio su area pubblica;
- ☐ di essere in possesso dei requisiti di cui all' art. 71 del D. Lgs. 59 /2010 e s.m.i.i;
- ☐ che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31/05/1965, n. 575" (antimafia) ora D. Lgs. 159/2011, art.85, così come modificato ed integrato con D. Lgs.153/2014 e con L.121/2015;
- ☐ di essere titolare dell'autorizzazione per il commercio su area pubblica di tipo ☐ A ☐ B (barrare la casella di interesse) n. rilasciata dal Comune di

Il sottoscritto, inoltre, dichiara di essere a conoscenza:

- dell'art.86 (Utilizzazione dei posteggi), commi 3 e 4 della L.R. 13 agosto 2018 n. 23, Capo II "Norme sull'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche";
- del vigente "Regolamento Comunale per la Disciplina del Commercio sulle Aree Pubbliche Coperte e Scoperte e Demaniali Marittime" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 208 del 17/15/2010, in particolare le norme per l'uso dei posteggi temporaneamente non occupati;
- di quanto indicato nell'**AVVISO PER ASSEGNAZIONE GIORNALIERA DEI POSTEGGI LIBERI E TEMPORANEAMENTE NON OCCUPATI NEI MERCATI SCOPERTI CITTADINI (SPUNTA) – ANNUALITA' 2026** relativamente ai criteri di ammissione ed esclusione dalla graduatoria.

Pescara lì,

Firma

Allegati obbligatori:

- Copia Autorizzazione amministrativa - licenza tipo A o tipo B;
- attestazione avvenuto pagamento dei diritti di istruttoria pari ad **€20,00** sul c/c postale n. 1003461686 intestato a Comune di Pescara – Servizio Mercati (indicando sulla causale: "Istruttoria Graduatoria Spuntisti 2026");
- Copia Documento identità;
- estremi del permesso di soggiorno, nel caso di cittadini non appartenenti all'Unione Europea, ovvero della ricevuta della richiesta di rinnovo, se il permesso di soggiorno allegato scade entro 30 giorni;

N.B. Le istanze incomplete e/o mancanti degli allegati obbligatori verranno dichiarate inammissibili

Informativa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003. I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.