



CITTA' DI PESCARA
Medaglia d'oro al Merito Civile

COMUNE DI PESCARA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 791 del 22/09/2022

**Oggetto: "PIANO TERRITORIALE DEI TEMPI E DEGLI ORARI - PTTO".
ADOZIONE.**

L'anno duemilaventidue il giorno ventidue del mese di Settembre in prosieguo di seduta iniziata alle ore 13:18 in Pescara, nella sala delle adunanze della sede Municipale, previo invito si è riunita la **Giunta Comunale**.

Presiede l'adunanza Il Sindaco - Avv. Carlo Masci e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti signori:

Nome	Funzione	Presenza
Masci Carlo	Sindaco	Presente
Santilli Giovanni	Vice Sindaco	Presente
Del Trecco Isabella	Assessore	Assente
Albore Mascia Luigi	Assessore	Presente
Carota Maria Rita	Assessore	Presente
Di Nisio Nicoletta Eugenia	Assessore	Presente
Cremonese Alfredo	Assessore	Presente
Seccia Eugenio	Assessore	Presente
Sulpizio Adelchi	Assessore	Presente
Martelli Patrizia	Assessore	Presente

ne risultano presenti n. 9 e assenti n. 1.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Carla Monaco.

Assiste il segretario Verbalizzante Gianluca Chiola designato per la redazione del verbale.

Il Presidente, accertato che il numero dei presenti è sufficiente per dichiarare valida la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la relazione allegata che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

Visti i pareri espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dal Dirigente del servizio interessato e dal Dirigente della Ragioneria, come da scheda allegata;

Viste:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 04.02.2022 con la quale è stato approvato il DUP 2022, triennio di riferimento Sezione Operativa 2022-2024, aggiornato con successive Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 26 del 14.02.2022 e n. 89 del 29.06.2022;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 14.02.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione dell'Ente 2022-2024 e relativi allegati;

Premesso che:

- con diversi documenti di indirizzo, l'Unione Europea ha promosso l'adozione, presso i sistemi territoriali locali, di *Piani Urbani della Mobilità Sostenibile* (PUMS) e, nel 2014, ha adottato specifiche Linee guida, orientate, in particolare, a fare dei PUMS strumenti di pianificazione dei trasporti in grado di contribuire in maniera significativa a raggiungere gli obiettivi comunitari in materia di energia e clima;
- il Comune di Pescara ha aderito all'Osservatorio Italiano sui Piani Urbani della Mobilità Sostenibile, inserendo il proprio PUMS nella Piattaforma Europea "*Endurance*" curata da Euromobility, progetto finanziato dalla Commissione Europea che ha origine dal programma EPOMM – *Europea Platform of Mobility Management*;
- il PUMS è, quindi, uno strumento di pianificazione strategica che, in un orizzonte temporale di medio/lungo periodo (10 anni), sviluppa una visione di sistema della mobilità urbana, proponendo il raggiungimento di obiettivi di sostenibilità ambientale, sociale ed economica attraverso la definizione di azioni orientate a migliorare l'efficacia e l'efficienza del sistema della mobilità e la sua integrazione con l'assetto e gli sviluppi urbanistici e territoriali;

Tenuto conto, pertanto, che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 358 dell'01.06.2017 è stato, preliminarmente, approvato il progetto di Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) per la Città di Pescara, che ha assunto l'obiettivo strategico di giungere a una quota modale degli spostamenti urbani non motorizzati pari al 50% di cui almeno il 15% ciclabili e che tiene conto dei seguenti aspetti in sintonia con le linee guida UE;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 276 del 03.05.2018 il PUMS è stato aggiornato alle disposizioni di cui al Decreto del MIT del 04.08.2017, alla Legge n. 2/2018 *"Disposizioni per lo sviluppo della mobilità in bicicletta e la realizzazione della rete nazionale di percorribilità ciclistica"*, nonché agli interventi comunali, finanziati con risorse a valere sull'asse VII (Sviluppo Urbano Sostenibile) del POR FESR Abruzzo 2014/2020, nel frattempo approvati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 19.01.2021 è stato adottato il *"Piano Urbano della Mobilità Sostenibile – PUMS – Pescara 2020"*, comprensivo del Rapporto Ambientale e della sintesi non tecnica, redatti nell'ambito della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) di cui al Titolo II del D.Lgs. n. 152/2006, ai sensi delle disposizioni contenute nel Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 04.08.2017, relativo all'individuazione delle linee guida per i Piani Urbani di mobilità sostenibile, ai sensi dell'art. 3, comma 7 del Decreto Legislativo n. 257 del 16 dicembre 2016;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 05.08.2021 è stato approvato, ai sensi dell'Allegato 1, art. 2, lett. g), del predetto Decreto del 04.08.2017, il *Piano Urbano della Mobilità Sostenibile* della Città di Pescara;

Rilevato che:

- con Decreto Legge n. 148/2017, convertito con modificazioni dalla Legge n. 172/2017, si è disposto che le risorse del *"Fondo per la progettazione di fattibilità delle infrastrutture e degli insediamenti prioritari per lo sviluppo del Paese, nonché per la project review delle infrastrutture già finanziate"*, di cui all'art. 202, comma 1 lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., possono essere utilizzate anche per la predisposizione degli strumenti di programmazione del P.U.M.S.;
- con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 171 del 10.05.2019, in attuazione del citato art. 202, comma 1 lett. a), del Codice sono stati stabiliti i criteri di ripartizione delle risorse stanziare per gli anni dal 2018 al 2020, per complessivi 80 milioni di euro, di cui 25 milioni di

euro per il 2018, 5 milioni di euro per il 2019 e 50 milioni di euro per il 2020;

- con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 8060 dell'08.08.2019 sono state disciplinate le modalità e i termini di presentazione delle proposte progettuali, le modalità di monitoraggio e le modalità di erogazione e di revoca delle risorse di cui al Decreto dello stesso Ministero n. 171/2019, anzi detto;
- con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 396 del 28.08.2019 è stato modificato ed integrato il Decreto Ministeriale n. 397 del 04.08.2017 così titolato: *"Individuazione delle linee guida per i piani urbani di mobilità sostenibile, ai sensi dell'art. 3, comma 7, del decreto legislativo 16 dicembre 2016, n. 257"*;
- con nota trasmessa a mezzo PEC protocollo n. 199359 del 07.11.2019 il Comune di Pescara ha presentato, ai sensi dell'art. 5, comma 4 del Decreto Direttoriale del MIT n. 8060/2019, richiesta di ammissione al finanziamento per la redazione di 10 proposte progettuali, relative alla mobilità sostenibile;
- con Decreto Direttoriale del MIT n. 16444 del 13.12.2019, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 224598 del 18.12.2019, è stata approvata la proposta di ammissione a finanziamento presentata dal Comune di Pescara per la realizzazione dei citati n. 10 interventi per una spesa complessiva di € 330.000,00;

Rilevato, altresì, che la proposta progettuale n. 09 così rubricata: *"Piano Territoriale dei Tempi e degli Orari – PTTO"*, che si qualifica come "piano di settore" del PUMS, per cui risulta opportuno che segua l'iter redazionale ed approvativo della proposta progettuale n. 01 denominata *Aggiornamento del PUMS al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 396/19*;

Precisato, a tal proposito, che con Determinazione dirigenziale n. 1735 del 06.11.2020, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., è stato affidato l'incarico per la redazione del *"Piano Territoriale dei Tempi e degli Orari – PTTO"* all'Avv. Michela Di Iorio;

Considerato, che, nel rispetto del tempo contrattuale, l'Avv. Michela Di Iorio, con nota protocollo n. 208109 del 23.11.2021 e successiva integrazione protocollo n. 159513 del 07.09.2022, ha rimesso all'Amministrazione Comunale l'elaborato progettuale definitivo relativo al *"Piano Territoriale dei Tempi e degli Orari – PTTO"* costituito come segue:

►PREMESSA

►IL PROGETTO

- Le finalità

► IL QUADRO NORMATIVO

- legge 8 giugno 1990 n. 142 ordinamento delle autonomie locali;
- legge 7 agosto 1990 n. 241 norme in tema di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- legge 9 aprile 1991 n. 125 azioni positive per la realizzazione della parità uomo - donna nel lavoro;
- decreto legislativo 3 febbraio 1993 n.29 razionalizzazione della organizzazione delle amministrazioni pubbliche revisione della disciplina in materia di pubblico impiego a norma dell'art. 2 L.421/92;
- legge 28 agosto 1997 n. 285 disposizioni per la promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza.
- dm 27 marzo 1998 del ministero dell'ambiente sulla mobilità sostenibile nelle aree urbane
- decreto legislativo 31 marzo 1998 n. 114 riforma della disciplina relativa al settore del commercio
- decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275 regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 testo unico sull'ordinamento degli enti locali
- legge 8 marzo 2000 n. 53 disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alla cura e per il coordinamento dei tempi delle città

► LE POLITICHE TEMPORALI A PESCARA

- Le basi per la formazione e realizzazione del PTTO

► ANALISI SOCIO-ECONOMICA DEL TERRITORIO

- Il territorio
- La popolazione
- il sistema economico-locale
- gli orari della città:
 - gli orari delle scuole
 - gli orari dei trasporti pubblici
 - gli orari della pubblica amministrazione

► RILEVAZIONE DEI DATI

- Riepilogo dei dati in rappresentazione grafica
- Analisi dei dati raccolti sugli orari del commercio in centro città

► OBIETTIVI DEL PIANO

- **Obiettivo 1: miglioramento della viabilità e della qualità ambientale mediante l'utilizzo di forme di mobilità alternative**
- **Obiettivo 2: accessibilità e fruibilità temporale dei servizi pubblici**
- **Obiettivo 3: accessibilità e fruibilità temporale dei servizi privati**
- **Obiettivo 4: accessibilità e fruibilità temporale delle scuole**
- **Obiettivo 5: migliorare i circuiti della socialità, promuovere percorsi di mobilità attenti alle pratiche di vita quotidiana dell'utenza fragile**
- **Obiettivo 6: conciliazione dei tempi di lavoro-famiglia**

► STRATEGIA DI PIANO

- **Strategia 1: accessibilità alle scuole e conciliazione dei tempi**
- Azioni intraprese 1:
 - o Pedibus edizione 2020 e 2021
 - o Annibale il serpente sostenibile

- o Micro-mobilità elettrica
- o Scooter elettrici in sharing
- Linea di azione 1:
 - o Implementazione Pedibus ed avvio Bicibus
- Azioni intraprese 2:
 - o Adesione al programma Nazionale di mobilità sostenibile e piano spostamenti casa-scuola e casa-lavoro
- Linea di azione 2:
 - o Proposta di progetti pilota per la desincronizzazione degli orari scolastici da inserire nei piani di spostamento casa-scuola

-Strategia 2: riqualificazione territoriale e mobilità sostenibile

- Azioni intraprese 1:
 - o Progetti di riqualificazione delle periferie e progetti sociali di quartiere
- Linea di azione 1:
 - o Incremento degli spazi di socialità e di incontro
- Linea di azione 2:
 - o Riqualificazione delle periferie della città
- Azioni intraprese 2:
 - o Revisione della rete ciclabile Biciplan, servizi per la mobilità ciclistica
 1. analisi territoriale
 2. progetto
- Linea di azione 3:
 - o Attuazione del Biciplan, realizzazione ciclovie e piste ciclabili, implementazione dei servizi per la mobilità ciclistica
 1. Messa in sicurezza dei percorsi ciclabili
 2. Progettazione e realizzazione di ciclo stazioni e messa in sicurezza della ciclabilità cittadina
 3. Realizzazione di n.3 ecomobility point
 4. Realizzazione della ciclo-stazione
 5. Avvio del servizio di Bike-sharing
- Azioni intraprese 3:
 - o Trasporto pubblico sostenibile
- Linea di azione 4:
 - o Migliorare in maniera significativa la rete di trasporto pubblico

-Strategia 3: assistenza all'utenza debole, accessibilità e mobilità

- Azioni intraprese 1:
 - o Accessibilità all'utenza debole - piano sociale distrettuale, progetti uniti alla collettività PUC e Pescara città Lavoro, fondo per la lotta alla povertà
 - o Nonno vigile
- Linea di azione 1:
 - o Il tempo della salute
- Azioni intraprese 2:
 - o Accessibilità e mobilità dell'utenza debole
 1. Realizzazione eco spiaggia con giardino dunale e chiosco for all
- Linea di azione 2:
 - o Accessibilità e mobilità utenza debole

-Strategia 4: nuove modalità di accesso ai servizi e informatizzazione

- Azioni intraprese 1:

- o Sportello telematico digitale, servizio di programmazione degli appuntamenti svolto dal PUC nell'URP
- Linea di azione 1:
 - o Implementazione dello sportello digitale per tutti i settori dell'Ente Locale e istituzione di un Front-office telematico
- Linea di azione 2:
 - o Commesso on demand – assistente allo shopping – travel assistant

-Strategia 5:i tempi del lavoro nella P.A. e nella PMI

- Azioni intraprese 1:
 - o Adesione al programma Nazionale di mobilità sostenibile e piani di spostamento casa lavoro
 - 1. Smart Working
 - Linee guida smart working:
 - a. Condizioni tecnologiche, privacy e sicurezza
 - b. Accesso al lavoro agile
 - c. Accordo individuale di smart working
 - d. Diritto alla disconnessione
 - e. Formazione
 - f. Lavoro da remoto
- Linea di azione 1:
 - o Proposta di progetti pilota per la desincronizzazione degli orari di ingresso alla città da inserire nei PSCL
 - e PSCS, coordinamento del PSCL, attuazione delle misure contenute nel PSCL

-Strategia 6: conoscere il tempo e lo spazio della città e monitoraggio

- Azioni intraprese 1:
 - o Indicazione dei tempi di percorrenza nel Biciplan, progetto pilota di segnaletica nel programma di messa in sicurezza delle piste ciclabili
- Linea di azione 1:
 - o Istituzione dell'osservatorio/centro di monitoraggio con possibilità di rilevamento dei flussi della città e di elaborazione della cartografia spazio-temporale
- Linea di azione 2:
 - o La banca del tempo

► LA STRUTTURA DEL PTTO

► LE PRIORITA' DELLE LINEE DI AZIONE

- Matrice azione – effetto
 - o Livello di priorità 1
 - o Livello di priorità 2

► GRAFICO DELLE LINEE DI AZIONE

► CONCLUSIONI

Considerato, allo stato, che, in adesione al cronoprogramma dettato dal Decreto Direttoriale del MIT n. 8060/2019, occorre procedere all'adozione del Piano denominato "*Piano Territoriale dei Tempi e degli Orari – PTTO*";

Considerati, altresì:

- quanto disposto dall'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n.152/2006 e ss. mm. e ii recante: *“La valutazione ambientale strategica riguarda i piani e i programmi che possono avere impatti significativi sull'ambiente e sul patrimonio culturale”*;
- l'aggiornamento del PUMS al Decreto del MIT n. 396/2019, adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 782 del 15.09.2022, che risulta coerente e rispetta quanto espresso nel Parere Motivato e nella Decisione Finale resi nell'ambito dell'endoprocedimento di Valutazione Ambientale Strategica, espletato durante la procedura di approvazione del PUMS approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 05.08.2021;
- l'art. 5, comma 1 lett. g), della legge n. 106 del 12.07.2011 (*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 13.05.2011, n. 70 – Semestre Europeo – Prime disposizioni urgenti per l'economia*) che così reca: *“esclusione della procedura di valutazione ambientale strategica (VAS) per gli strumenti attuativi di piani urbanistici già sottoposti a valutazione ambientale strategica”*, come il Piano Territoriale dei Tempi e degli Orari quale piano di attuazione dell'aggiornamento del sopracitato PUMS;

Preso atto degli incontri del 12 e 14 Luglio 2022 tenutisi durante il *“Percorso di condivisione degli obiettivi e delle strategie dell'aggiornamento del PUMS di Pescara”* e dei relativi piani di settore;

Precisato che la presente deliberazione e relativi allegati verrà pubblicata nelle forme stabilite dall'art. 32 della Legge n. 69/2009;

Ritenuto, pertanto, che ricorrono tutti i presupposti tecnici e normativi per poter procedere all'adozione del *“Piano Territoriale dei Tempi e degli Orari – PTTO”*;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii. ed il particolare l'art. 48;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 04.08.2017 e relativo allegato *“Individuazione delle linee guida per i Piani Urbani di Mobilità Sostenibile, ai sensi dell'art. 3, comma 7, del decreto legislativo 16.12.2016, n. 257”*;
- Sulla base della puntuale istruttoria favorevole degli uffici competenti;

Con voto unanime favorevole espresso nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di ASSUMERE la narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di ADOTTARE l'elaborato progettuale, redatto dall'Avv. Michela Di Iorio, relativo al "*Piano Territoriale dei Tempi e degli Orari – PTTO*", quale "piano di settore" del PUMS, costituito come meglio specificato in narrativa;
- 3) di DARE MANDATO al Dirigente del Settore Mobilità, Edilizia Scolastica e Verde affinché il presente provvedimento, i suoi allegati e la relativa documentazione siano depositati presso il Settore competente e pubblicati sul sito web del Comune per trenta giorni consecutivi, al fine di consentire a chiunque di prenderne visione e presentare, nello stesso periodo, eventuali osservazioni;
- 4) di PRECISARE che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii. e del Regolamento comunale attuativo approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 209 del 17.12.2010;
- 5) di PRECISARE che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti e indiretti sul patrimonio e sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

Indi,

LA GIUNTA COMUNALE

con separata votazione e con voto unanime palesamente espresso, nei modi e forme di legge, dichiara la presente immediatamente eseguibile.

Del che si è redatto il presente verbale, che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

Il Segretario Verbalizzante
Dott. Gianluca Chiola

IL SINDACO
Avv. Carlo Masci

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Carla Monaco
