



Settore Risorse Umane

Prot. n. del

SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA CUI ATTINGERE IN CASO DI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, PER SUPPLENZE NEGLI ASILI NIDO COMUNALI, DI DURATA NON SUPERIORE A 12 MESI, PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI EDUCATORE/EDUCATRICE D'INFANZIA CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1.

**Scadenza per la presentazione delle domande
02/03/2023 ore 23.59.59**

**IL DIRIGENTE
SETTORE RISORSE UMANE**

Visti:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 04/02/2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022 – 2024 e allegati;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 14/02/2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024 e allegati;
- la deliberazione di G.C. n. 283 del 12/04/2022 di approvazione della macrostruttura e del relativo funzionigramma;
- la deliberazione di G.C. n. 355 del 28/04/2022 di presa d'atto del decreto del Direttore Generale n. 23 del 27/04/2022 di approvazione della Microstruttura dell'Ente con relative declaratorie;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 150 del 02/04/2021 di approvazione del Piano delle Performance 2021-2023;
- la delibera di Giunta comunale n. 900 del 26/11/2021 rubricata "assenza di personale in eccedenza o soprannumero ex d. lgs. 165/2001. approvazione p.t.f.p. triennio 2022-2024 - piano occupazionale 2022 e determinazione dotazione organica. verifica rispetto del tetto di spesa del lavoro flessibile ex d.l. 78/2010 conv. in legge 122/2010";
- la delibera di GC 572/2022 del 29/06/2022 rubricata "assenza di personale in eccedenza o soprannumero ex d.lgs.165/2001. programmazione dei fabbisogni di personale 2022/2024. rimodulazione del piano occupazionale anno 2022;
- il "Regolamento per la disciplina dell'accesso all'impiego presso il Comune di Pescara", approvato con delibera di G. C. 577 del 11/11/2020, (come modificato da ultimo con delibera di G. C. 555 del 06/08/2021), ed in particolare gli artt. 15 e ss. relativi al Capo III – Commissione esaminatrice;

Visto il D. lgs. 165/2001;



Settore Risorse Umane

Visto l'art. 107 del D. lgs. 267/2000;

Visto il vigente CCNL dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali;

Visto il documento "Linee guida sulle procedure concorsuali di cui alla Direttiva n. 3 del 24/04/2018 Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione";

In esecuzione della propria determinazione n. reg. gen. 186 del 10/02/2023;

RENDE NOTO

al fine di provvedere alle sostituzioni del personale educativo in servizio presso gli Asili Nido comunali, necessarie in occasione di assenze brevi o di medio periodo, è indetta una

selezione pubblica, per soli titoli

per la formazione di una graduatoria per il Profilo di educatore/educatrice d'infanzia negli asili nido, Categoria D, Posizione economica D1, per eventuali assunzioni a tempo determinato da cui attingere per supplenze (a tempo pieno o part-time), di durata non superiore a 12 mesi.

Si precisa che ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, la convocazione sarà effettuata prioritariamente a volontari delle FF.AA. in congedo, in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, nella misura indicata dalla norma;

Si precisa ulteriormente che, a prescindere della succitata riserva, è ammessa la partecipazione per tutti coloro che siano in possesso dei requisiti di cui ai successivi articoli.

Art. 1) TRATTAMENTO ECONOMICO E RAPPORTO DI LAVORO;

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale a tempo determinato.

Al soggetto assunto si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste, le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale degli enti locali.

Al posto di cui trattasi compete il trattamento economico lordo annuo previsto dal vigente CCNL per il personale di livello di categoria D, posizione economica D1 del comparto Funzioni Locali, oltre a tredicesima mensilità e indennità di comparto, proporzionato all'eventuale assunzione in *part time*. A questi emolumenti si dovranno aggiungere l'eventuale assegno per il nucleo familiare, oltre al trattamento accessorio previsto dal CCNL di comparto e dai Contratti integrativi, se e in quanto dovuti.

Art. 2) REQUISITI DI AMMISSIONE



Settore Risorse Umane

I candidati dovranno essere in possesso:

A. dei requisiti di ordine generale:

- cittadinanza italiana* ed età non inferiore a 18 anni;

Sono in possesso del requisito* i seguenti soggetti:

- cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano);
- cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, anche:

- il godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- non esclusione dall'elettorato politico attivo;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- possesso di idoneità fisica a svolgere l'impiego¹
- non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento e/o per motivi disciplinari;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma lett. d) del D.P.R. 3/1957, per aver prodotto, al fine di conseguire l'impiego, documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non aver riportato condanne penali che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;

B. dei requisiti di ordine speciale: essere in possesso di uno dei seguenti Titoli di studio (come previsto dal D. Lgs 65/2017, art.14, comma 3):

- Laurea in Scienze dell'educazione e della formazione (classe L19) con indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia;
- Laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria, integrata da un corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari, da svolgersi presso le Università;
- titolo di laurea equiparato o equipollente a quelli sopra indicati.

SE CONSEGUITI PRIMA DEL 31/05/2017:

¹ L'assunzione è subordinata all'accertamento da parte del medico competente dell'Ente al rilascio della idoneità alla mansione specifica di afferenza, in relazione al rischio lavorativo ai sensi del D. Lgs. n.81/2008. L'accertamento in qualunque momento della non idoneità, o della idoneità con prescrizioni e/o limitazioni, costituisce impedimento alla costituzione del rapporto di lavoro, ovvero risoluzione dello stesso con diritto del dipendente esclusivamente alla remunerazione della sola prestazione resa, anche se l'accertamento è effettuato in corso di rapporto di lavoro;



Settore Risorse Umane

- D. Laurea triennale (L), nella classe L19 "Scienze dell'educazione e della formazione"(ex DM 270/2004); – Laurea triennale (L) nella classe L18 Scienze dell'educazione e della formazione (ex DM 509/1999);
- E. Diploma di Laurea, secondo il vecchio ordinamento in Pedagogia; – Laurea Specialistica (LS) in una delle seguenti classi di laurea: 87/S - Classe delle Lauree Specialistiche in Scienze Pedagogiche;
- F. Laurea Magistrale (LM) in una delle seguenti classi di laurea: Laurea Magistrale a Ciclo Unico (LMCU) in Scienze della formazione primaria; LM85 (Lauree Magistrali in Scienze Pedagogiche);
- G. titolo di laurea equiparato o equipollente a quelli sopra indicati;

Qualora si dichiarino titoli di studio equiparati o equipollenti dovrà essere cura del candidato specificare gli estremi del provvedimento di equiparazione o equipollenza tramite apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, da allegare all'istanza di partecipazione.

Qualora, inoltre, il candidato abbia conseguito il titolo di studio all'estero, dovrà impegnarsi a presentare il relativo decreto di equiparazione in caso di convocazione.

Non possono partecipare alla selezione:

a) coloro che siano stati destituiti, dispensati o che siano decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati licenziati per persistente insufficiente rendimento, nonché coloro che abbiano riportato condanne penali per tipologie di reati che escludono l'ammissibilità del rapporto di lavoro presso pubbliche amministrazioni;
Fermo restando quanto indicato ai precedenti punti, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità alla selezione e all'instaurazione del rapporto di lavoro di coloro che abbiano riportato condanne penali irrevocabili, alla luce del titolo del reato, della sua attualità e della relazione del comportamento negativo con l'assunzione di cui al presente avviso.

Tutti i requisiti di partecipazione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza dell'Avviso di selezione pubblica e devono persistere alla data di sottoscrizione del relativo contratto di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti dall'Avviso comporta, da parte dell'Amministrazione, il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

I candidati possono essere ammessi alla selezione con riserva di verifica dei titoli dichiarati. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti ovvero per mancata comunicazione degli stessi. La falsità delle dichiarazioni rese al fine dell'ammissione alla selezione comporterà la decadenza dell'interessato dall'assunzione che fosse eventualmente disposta e l'inoltro alla competente autorità giudiziaria.



Settore Risorse Umane

Art. 3) CONTENUTO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA;

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata esclusivamente per via telematica, attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID) di “tipo 2” personale, compilando l'apposito modulo elettronico sul sistema informatico del Comune di Pescara all'indirizzo <https://www.comune.pescara.it/bandi-concorso-aperti>

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

La registrazione, la compilazione e l'invio della domanda devono essere completati entro il 02/03/2023

NOTA BENE:

Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59:59 del 02/03/2023.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) le proprie generalità;
- b) gli estremi del documento di identità in corso di validità;
- c) di aver preso visione dei requisiti prescritti per la partecipazione alla presente selezione e di esserne in possesso;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso affermativo è necessario dichiarare le condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, e/o procedimenti penali eventualmente pendenti, di cui deve essere indicata la natura);
- e) il possesso del titolo di studio richiesto, dell'istituzione scolastica, dell'anno di conseguimento con la chiara indicazione del voto finale;
- f) l'indirizzo della propria personale casella di posta elettronica certificata;
- g) di essere consapevole che tutte le comunicazioni relative alla presente procedura verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente (Home Page e Sezione Concorsi) e le stesse avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge;
- h) di accettare che l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di utilizzare la Pec del candidato qualora si renda necessario per attività istruttoria ed ogni comunicazione di carattere individuale;
- i) il possesso eventuale dei titoli di preferenza, in caso di parità di punteggio, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii;
- j) di essere consapevole che i requisiti dichiarati sono resi nel rispetto del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000;
- k) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati di cui all'**Allegato 1** al presente avviso;

La domanda deve pervenire all'Ente **esclusivamente** tramite la procedura sopra indicata entro e non oltre le ore 23.59.59 del giorno 02/03/2023 a pena di inammissibilità.



Settore Risorse Umane

Per eventuali modifiche e/o integrazioni alla domanda già inoltrata il candidato, entro la data di scadenza del avviso di selezione, ha facoltà di inoltrare nuova domanda che annulli e sostituisca integralmente la precedente.

Non sarà possibile, in ogni caso, presentare dichiarazioni integrative alla domanda oltre la data di scadenza del termine di presentazione della stessa.

Eventuali esigenze di regolarizzazione di tipo meramente formale saranno valutate dall'Amministrazione comunale secondo il principio del soccorso istruttorio di cui all'art. 6 della L. 241/1990.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà.

Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quella sopra indicata.

Art. 4) AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E CASI DI ESCLUSIONE

L'ammissione alla selezione dei richiedenti è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione.

Le domande saranno considerate inammissibili e i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

- mancato possesso dei requisiti generali e speciali di cui all'art.2;
- domanda inviata con modalità diversa da quella indicata nell'art. 3;
- domanda presentata fuori del termine di cui al punto 3;

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ente (Amministrazione trasparente - Sezione Concorsi). Qualora si renda necessario, per attività istruttoria, le comunicazioni formali ai singoli candidati avverranno esclusivamente attraverso l'invio alla posta elettronica certificata personale degli stessi.

Art. 5) COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DEI TITOLI.

La Commissione di valutazione sarà nominata, con successivo atto, a cura del Dirigente del Settore Risorse Umane del Comune di Pescara, con l'osservanza delle disposizioni regolamentari dell'Ente.

Art. 6) CRITERI DI SELEZIONE

Il punteggio a disposizione della Commissione, per la valutazione dei titoli viene dalla stessa assegnato nell'ambito dei seguenti gruppi, come segue:



Settore Risorse Umane

- A. TITOLI DI STUDIO: MASSIMO PUNTI 40**
- B. TITOLI DI SERVIZIO: MASSIMO PUNTI 60**

Come di seguito specificato:

A) TITOLI DI STUDIO (MASSIMO PUNTI 40)

A1) DIPLOMA DI LAUREA / TITOLO DI ACCESSO (MASSIMO 30 PUNTI)

Valutazione Punteggio (con arrotondamento al centesimo):
- da 66 a 110: 0,659 punti per ogni voto superiore a 66

viene inoltre attribuito **1 punto per la lode**

A2) TITOLI DI STUDIO ULTERIORI (MASSIMO 10 PUNTI):

- a) laurea triennale (valida per l'accesso) superiore a quella utilizzata per l'accesso **punti 1**
- b) laurea specialistica o magistrale (valida per l'accesso) superiore a quella utilizzata per l'accesso **punti 1,50**
- c) Master di 1° o 2° livello afferente al profilo da ricoprire: per il 1° livello **punti 1,50**
..... per il 2° livello **punti 2;**
- d) Dottorato di ricerca afferente al profilo da ricoprire **punti 4.**

B) TITOLI DI SERVIZIO (MASSIMO PUNTI 60).

È valutabile, come segue, esclusivamente il servizio prestato, a tempo determinato e indeterminato, anche per periodi non continuativi, presso servizi educativi per l'infanzia privati, pubblici o convenzionati con enti pubblici, nel profilo e nella categoria corrispondenti a quella oggetto della selezione:

- punti 6,00 per ciascun anno (0,5 per ciascun mese o frazione superiore ai 15 gg.), per un massimo valutabile di 60 punti;

Il servizio viene valutato con riferimento ai periodi maturati alla presentazione della domanda di ammissione, secondo quanto documentato e/o autocertificato.

Ai fini della corretta valutazione, nella domanda di ammissione dovranno essere indicate in maniera dettagliata, le attività effettivamente svolte.

Per la valutazione dei titoli di carriera e di servizio, di cui al presente articolo, si applicano anche i seguenti principi:



Settore Risorse Umane

- a) **le frazioni di anno** sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- b) in caso di **servizi o rapporti di lavoro contemporanei**, è valutato quello più favorevole al candidato;

Il servizio part-time è valutato in misura proporzionale.

Art. 7) FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione di valutazione, al termine della valutazione dei titoli, procederà alla formazione della graduatoria provvisoria dei candidati e ne curerà la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito WEB istituzionale del Comune di Pescara – Amministrazione trasparente - sezione concorsi - (www.comune.pescara.it).

Tale pubblicazione vale quale notificazione agli interessati a tutti gli effetti di legge.

La graduatoria finale sarà approvata con determinazione del Dirigente del Settore Risorse Umane del Comune di Pescara, secondo l'ordine di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza e precedenza previsti dalla dal D.P.R. n.487/94 dal Regolamento per l'accesso.

L'Ente prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il candidato a presentare, anche in via telematica, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, indicata nel presente avviso, assegnandogli un termine non inferiore a 24 ore, fatta salva la possibilità di una a richiesta dell'interessato in caso di comprovato impedimento.

Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

In ogni caso, il mancato possesso dei requisiti autocertificati nella domanda comporterà la decadenza dell'assunzione che fosse eventualmente disposta oltre alle responsabilità penali previste dalla vigente normativa.

Art.8) Utilizzo della graduatoria

La graduatoria, ordinata in modo decrescente in base al punteggio totale, potrà essere utilizzata nell'arco temporale di due anni dalla data di approvazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 91-comma 4 del D.lgs. 267/2000 e ss. mm. ii.

Ogni successiva assunzione, nel biennio di validità, in presenza delle predette esigenze organizzative e accertata la disponibilità delle risorse finanziarie previste nel competente Bilancio di



Settore Risorse Umane

Esercizio approvato dall'Ente per l'anno di riferimento, presuppone ogni volta lo scorrimento della graduatoria sempre dal vertice della stessa previo accertamento e/o conferma delle condizioni non ostative di cui all'art. 49 comma 3 della legge n. 133/2008 e s.m.i. e la persistenza di tutti i requisiti già dichiarati e/o accertati a seguito della selezione. In nessun caso il rapporto di lavoro eventualmente instaurato, anche se ripetuto, potrà essere trasformato in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Le assunzioni potranno essere a tempo pieno o a tempo parziale in relazione alle esigenze del servizio.

L'Amministrazione utilizzerà la graduatoria della selezione per le eventuali assunzioni di nuovo personale per supplenze brevi (a tempo pieno o part-time), di durata non superiore a 12 mesi, ex art. 50 del CCNL Funzioni locali 21/05/2018, che si renderanno necessarie per sopperire a carenze di personale che dovessero verificarsi nel corso dell'anno educativo. Tali assenze, di carattere imprevedibile e non programmabile, rendono necessaria una pronta disponibilità alla sostituzione con preavviso minimo.

N. B.

La convocazione del candidato posto in posizione utile riveste carattere di urgenza e indifferibilità, in quanto tesa ad assicurare un servizio essenziale quale è quella dell'assistenza dei minori iscritti agli asili nido.

La chiamata verrà effettuata via Posta elettronica certificata eventualmente preceduta da comunicazione telefonica.

Pertanto, viene stabilito che il termine massimo per l'accettazione è di 5 ore dalla convocazione, decorso il quale l'amministrazione si riserva di convocare il candidato in posizione successiva in graduatoria.

La mancata risposta nei termini indicati equivale a rifiuto.

In caso di tre rifiuti all'assunzione non giustificati da malattia documentata, o altrettante mancate risposte, il candidato verrà posto in calce alla graduatoria per l'anno educativo in corso.

I candidati che, dopo aver accettato, per qualsiasi motivo non imputabile a questa P.A., non assumano servizio nei termini indicati nella nota di convocazione o siano dimissionari dopo l'assunzione e prima del termine finale del contratto a tempo determinato sottoscritto perdono il diritto ad essere assunti nuovamente da questa Pubblica Amministrazione nell'ambito del periodo di validità della graduatoria.

Il concorrente che abbia stipulato il contratto individuale dovrà assumere servizio nella data indicata sul contratto, a pena di risoluzione del contratto stesso.

Art. 9) CONDIZIONI E RISERVE.



Settore Risorse Umane

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere, rinviare, annullare o revocare in qualsiasi momento il presente avviso, e, pertanto, non dar seguito alla selezione, anche per sopravvenuta causa successiva che renda incompatibile, per qualunque motivazione, la conclusione della procedura oppure per esigenze connesse alle procedure in materia di personale di cui all'art. 243-bis del D.Lgs. 267/2000.

Art. 10) PARITÀ DI GENERE

Il presente Avviso è emanato nel rispetto delle disposizioni specifiche in materia del D. Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

Art. 11) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di Protezione dei dati personali), come modificato e integrato dal D. Lgs. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Risorse Umane, per le finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati in conformità delle predette disposizioni normative anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 si precisa quanto segue:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pescara, nella persona del Dirigente del settore Risorse Umane.

Il trattamento è finalizzato alla gestione della presente selezione e dell'eventuale rapporto di lavoro sulla base di obblighi di legge individuati dalla normativa applicabile, nonché del legittimo interesse del Comune di Pescara costituito dal reperimento delle risorse di personale.

I dati trattati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in adempimento di obblighi di legge e delle modalità di comunicazione così come previste dal presente Avviso.

I dati raccolti saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra elencate. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla presente procedura. I dati, pur in assenza di un processo decisionale automatizzato, saranno trattati manualmente e con mezzi elettronici. Qualora si intenda trattare ulteriormente i dati personali per finalità diverse dal quelle sopra precisate, verrà preventivamente fornita all'interessato adeguata informativa.

Art. 12) DISPOSIZIONI FINALI E RINVIO

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso e di quelle ivi richiamate.



Settore Risorse Umane

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente e al CCNL di comparto.

Art. 13) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – INFORMAZIONI

Il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Francesco Marcone del Settore Risorse Umane.

Eventuali richieste di chiarimenti sul presente avviso saranno prese in considerazione **unicamente** se pervenute alla seguente mail dedicata servizio.personale@comune.pescara.it.

Il Dirigente
Dott. Fabio Zuccarini