



**COMUNE DI PESCARA**

## **ATTO DI DETERMINAZIONE**

Numero del Registro settoriale delle determinazioni: 192 del 05/06/2023  
Numero del Registro generale delle determinazioni: 1119 del 05/06/2023

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI CON CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO – FONDO POVERTA' - 2021 – NOMINA COMMISSIONI.**

Ufficio proponente: Servizio Programmazione Sociale e Misure Straordinarie per il Welfare

Settore proponente: **Settore Politiche per il Cittadino**

Responsabile del Settore: **Dott. Marco Molisani**

## IL DIRIGENTE

### Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. generale 855 del 09.05.2023 è stato approvato l'“*Avviso Pubblico di selezione comparativa per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo*” e relativi allegati avente ad oggetto l'attivazione di una procedura ad evidenza pubblica per la selezione di n. 8 professionalità suddivise come di seguito precisato:

1	Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale - Quota Servizi annualità 2021 - CUP J21H21000050001	n. 3 esperti in procedure concernenti l'utilizzo di fondi europei e/o nazionali n. 2 mediatori interculturali
2	Rete SAI - Sistema Accoglienza e Integrazione – Categoria Adulti ORDINARI - per il triennio 2023/2025 di titolarità del Comune di Pescara - PROG-338-PR-3 Ordinari - CUP J21H22000140001	n. 1 revisore dei conti
3	Progetto “Abitare i luoghi- Vivere in Comunità 2” CUP J21H20000100007	n. 1 esperto in procedure concernenti l'utilizzo di fondi europei e/o nazionali
4	Progetto ““PrInS ” – CUP J24D23000000006	n. 1 esperto in procedure concernenti l'utilizzo di fondi europei e/o nazionali

- in data 11.05.2023 il predetto avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente;
- il termine ultimo di presentazione delle offerte è stato fissato alle ore 23:59 del giorno 30.05.2023;

**Visto** l'art. 74 del “Regolamento degli Uffici e dei Servizi”, approvato con Delibera di G.C. n. 651 del 27.07.2022 che, per la scelta dell'incaricato prevede una Commissione all'uopo nominata;

**Visto** l'art. 3 “Istruttoria” del predetto Avviso nel quale si prevede che “Per la valutazione dei “curricula”, il dirigente si avvale di una commissione “tecnica” interna, composta da personale dell'Ente collocato nella categoria D, nominata con suo atto e dallo stesso presieduta [...]”;

**Evidenziato che** il procedimento in questione fa capo al Settore Politiche per il Cittadino – *Servizio Programmazione Sociale e Misure Straordinarie per il Welfare*;

**Ritenuto**, quindi, di dover procedere alla nomina delle Commissioni di valutazione per le figure previste nell'avviso de quo;

**Verificato che**, oltre al Dirigente in qualità di presidente, i seguenti dipendenti possono essere nominati componenti delle Commissioni di valutazione, poiché in possesso di specifiche competenze e professionalità per esaminare correttamente il contenuto della documentazione richiesta nell'Avviso:

- le Assistenti Sociali:

- Dott.ssa De Maso Francesca - Cat. giuridica D1
- Dott.ssa Lilia Peverino- Cat. giuridica D1
- Dott.ssa Simona Proietto – cat. Giuridica D1;
- Dott.ssa Laura Conte – cat. Giuridica D1;

- la Responsabile di Servizio *Programmazione Sociale e Misure Straordinarie per il Welfare*:
  - Dott.ssa Roberta Pellegrino - Cat. giuridica D1;
- gli Istruttori Direttivi Amministrativi:
  - Dott.ssa Francesca Ponzetti - Cat. giuridica D1;
  - Dott.ssa Greta Massimi - - Cat. giuridica D1;
- gli Istruttori Amministrativi:
  - Dott. Marco di Matteo - Cat. giuridica C1;
  - Dott.ssa Laura Dell'Oso – cat. Giuridica C1;

**Ritenuto che** l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Preso atto** delle istanze complessivamente pervenute relativamente all'“Avviso pubblico di selezione comparativa per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo”, alla data di scadenza del 30.05.2023 alle ore 23:59, così come da elenco ufficiale pervenuto in data 01.06.2023 dal Responsabile del Servizio Protocollo, Dematerializzazione e Conservazione;

**Preso atto**, inoltre, delle allegate dichiarazioni rese dal Presidente, dai Commissari e dal segretario verbalizzante in merito all'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, rilasciate in data 01.06.2023;

**Ritenuto che** l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Visti:**

- il D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;
- la circolare del Segretario generale Prot. 34016 del 23.03.15.

**Visto**, inoltre, il Decreto Sindacale n. 36 del 16.09.2022 – prot. n. 166630, con il quale:

- è stato confermato al Dott. Marco Molisani l'incarico di Dirigente del Settore organizzativo in intestazione, in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative dei “Dirigenti” come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;
- è stato individuato, ai sensi dell'art. 27 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi comma 1 bis, il Dirigente sostituto per il Settore Politiche per il Cittadino e Programmazione Sociale, Arch. Francesco Chiavaroli, in caso di assenza o impedimento del Dirigente titolare;

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente riportati:

1. **di nominare** tre Commissioni giudicatrici, ciascuna per ogni tipologia di figura professionale richiesta, per la valutazione delle domande pervenute relativamente al conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo per lo svolgimento delle attività previste dalle progettualità di cui trattasi, così costituite:

- **Commissione 01: ESPERTI IN PROCEDURE CONCERNENTI L'UTILIZZO DI FONDI EUROPEI E/O NAZIONALI (n. 3 figure professionali per il Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale - annualità 2021 + n. 1 figura professionale per il Progetto "Abitare i Luoghi – vivere in comunità 2" + n. 1 figura professionale per il Progetto "PrInS"):**
- Presidente: Dott. Marco Molisani – Dirigente;
  - Commissario: dott.ssa Lilia Peverino - Cat. giuridica D1;
  - Commissario: dott.ssa Greta Massimi - Cat. giuridica D1;
  - Segretario verbalizzante: dott.ssa Francesca Ponzetti
- **Commissione 02: N. 1 REVISORE DEI CONTI per il Progetto Rete SAI -Sistema di Accoglienza e Integrazione – Categoria Adulti ORDINARI – per il triennio 2023/2025 – PROG-338-PR-3:**
- Presidente: Dott. Marco Molisani – Dirigente;
  - Commissario: dott.ssa Roberta Pellegrino - Cat. giuridica D1;
  - Commissario: dott.ssa Francesca De Maso - Cat. giuridica D1;
  - Segretario verbalizzante: Marco Di Matteo
- **Commissione 03: N. 2 MEDIATORI INTERCULTURALI per il Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale - annualità 2021**
- Presidente: Dott. Marco Molisani – Dirigente;
  - Commissario: dott.ssa Roberta Pellegrino - Cat. giuridica D1;
  - Commissario: dott.ssa Francesca De Maso - Cat. giuridica D1;
  - Segretario verbalizzante: Marco Di Matteo
2. **di individuare** come Segretario verbalizzante sostituto per tutte le commissioni la Dott.ssa Laura Dell'Oso e come commissari sostituti la dott.ssa Simona Proietto e la dott.ssa Laura Conte;
3. **di precisare** che la presente determinazione dirigenziale non comporta impegno di spesa o accertamento di entrata;
4. **di specificare** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà oggetto di pubblicazione sull'Albo Pretorio online, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Avvisi Pubblici" e in Amministrazione Trasparente nella sezione "Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti Amministrativi";
5. **di dare atto** che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. o Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 241/1990;
6. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Piera Antonioli in qualità di Responsabile del Procedimento, attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza della determinazione di cui si propone l'adozione ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/90.

IL DIRIGENTE  
MOLISANI MARCO

(atto sottoscritto digitalmente)